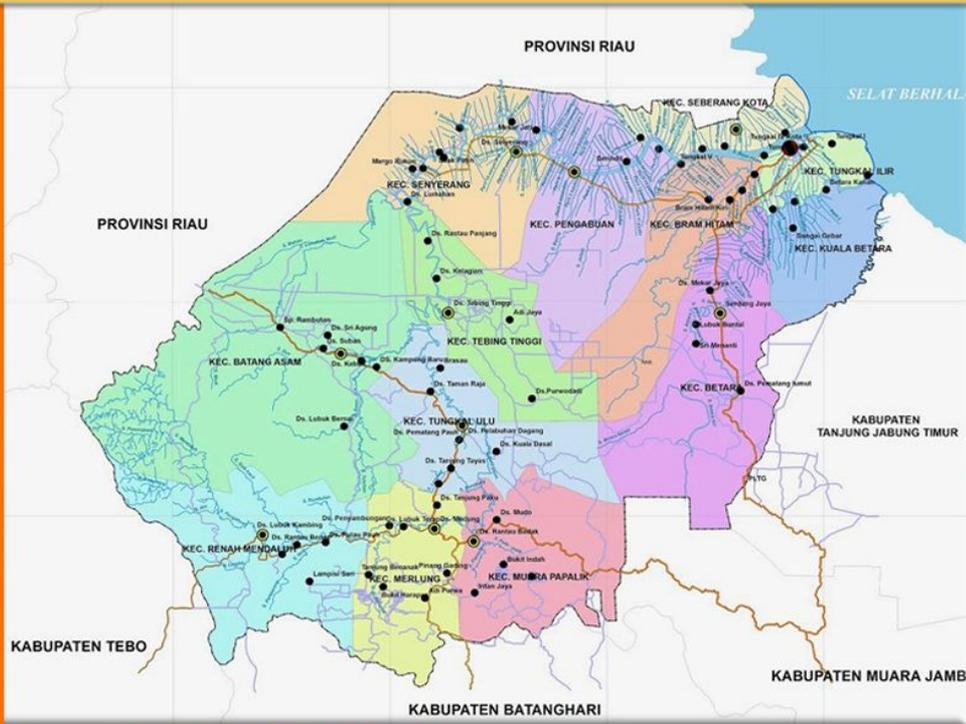




**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2019**





**PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIS DENGAN KEPALA DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. H. M. YUSUF, M.Pd

Jabatan : Sekretaris
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda
NIP. 19620418 198501 1 001

PIHAK PERTAMA,

Drs. H. M. YUSUF, M.Pd

Pembina Tk.I
NIP. 19670812 199412 1 001

JABATAN : Sekretaris

TUGAS : Memberikan pelayanan teknis dan administrasi kepada seluruh unit kerja di lingkungan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

FUNGSI :

- a. koordinasi penyusunan rencana strategis, rencana kerja, rencana program dan anggaran, pelaporan perencanaan dan akuntabilitas kinerja;
- b. pembinaan dan penyelenggaraan urusan umum dan kepegawaian meliputi : ketatausahaan, kepegawaian, penatausahaan aset dan perlengkapan, kerja sama, hubungan masyarakat, dan kearsipan;
- c. pembinaan dan penyelenggaraan urusan keuangan meliputi : perbendaharaan, akuntansi, verifikasi, dan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP);
- d. koordinasi dan penyusunan peraturan perundang-undangan;
- e. pengelolaan barang milik/kekayaan negara; dan
- f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugas dan fungsinya.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 SEKRETARIAT
 DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1	2	
SP1 Meningkatkan Kualitas Layanan Publik, AKIP dan Keuangan	IKP1.1 Pelaporan keuangan sesuai SAP (Standar Akutansi Pemerintah)	WBK
	IKP1.2 Rata - rata IKM per triwulan	78
SP2 meningkatnya kecukupan sarana dan prasarana layak guna Perangkat daerah	IKP2.3 Persentase Pemenuhan Sanpras Kantor	100%
SP3 Meningkatkan disiplin Aparatur	IKP1.1 Persentase kehadiran pegawai pada apel pagi dan apel sore tepat waktu	100%
SP4 Meningkatkan Pemamfaatan SAKIP dan Pengelolaan Program/Kegiatan Keuangan yang akuntabel	IKP4.1 Persentase Pemenuhan komponen SAKIP	100%
SP5 Peningkatan Akses Manajemen Pelayanan Pendidikan	IKP5.1 Persentase Sasaran Renstra dan RKA Tahunan yang dipenuhi oleh OPD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	100%
SP6 Meningkatkan Ratio Tingkat Lulusan SDM Masyarakat	IKP5.1 Jumlah siswa/Mahasiswa berprestasi yang diberi bantuan beasiswa	35 Org
SP7 Meningkatkan akses Penyelenggaraan Operasional Pendidikan	IKP6.1 Persentase Penyaluran BOS tepat waktu	100%

Program (5)		Anggaran (6)	Keterangan (7)
1. Program pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp	1.451.069.633,-	
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp	368.400.000,-	
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp	106.950.000,-	
4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp	48.750.000,-	
5. Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar 9 Tahun	Rp	453.530.000,-	
6. Program Manajemen Pelayanan Pendidikan	Rp	694.751.000,-	
7. Program Pemberian Beasiswa Daerah	Rp	1.500.000.000,-	
8. Program Bantuan Operasional Sekolah	Rp	37.825.200.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),



MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda
NIP. 19620418 198501 1 001

Sekretaris
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK PERTAMA),



Drs. H. M. YUSUF, M.Pd

Pembina Tk.I
NIP. 19670812 199412 1 001



**PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DENGAN
SEKRETARIS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD BUHARI, S.Pd, MM

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : Drs. H. M. YUSUF, M.Pd

Jabatan : Sekretaris
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

Drs. H. M. YUSUF, M.Pd
Pembina Tk.I
NIP. 19670812 199412 1 001

PIHAK PERTAMA,

AHMAD BUHARI, S.Pd, MM
Penata Tk.I
NIP. 19751208 199802 1 001

JABATAN : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

TUGAS : Melaksanakan urusan kepegawaian, ketatausahaan, penatausahaan aset dan perlengkapan, kerja sama, kehumasan, dan ketatalaksanaan.

FUNGSI :

- a. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup umum dan kepegawaian;
- b. melakukan penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup administrasi kepegawaian yang meliputi kegiatan penyiapan bahan penyusunan rencana mutasi, promosi, kepangkatan, cuti, disiplin, pengembangan pegawai dan kesejahteraan pegawai;
- c. melakukan penyiapan bahan petunjuk teknis pengelolaan ketatausahaan yang meliputi pengelolaan administrasi surat menyurat, tata naskah dinas, dan penataan kearsipan;
- d. melakukan pengelolaan dan penyusunan laporan administrasi kepegawaian, ketatausahaan, peraturan perundang-undangan, tatalaksana, dan hubungan masyarakat;
- e. melakukan pemeliharaan dan pengelolaan asset dan perlengkapan, pengelolaan inventaris barang milik negara dan penyusunan laporan asset;
- f. melakukan penyiapan bahan koordinasi dengan unit kerja/instansi terkait sesuai lingkup tugas; dan
- g. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
SEKRETARIAT
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN		INDIKATOR KINERJA		TARGET
1		2		3
SK1	Meningkatnya Pelayanan administrasi Kepegawaian	IKK1.1	Persentase Usulan kenaikan pangkat yang diproses tepat waktu	100%
		IKK1.2	Persentase Usulan pensiun yang diproses tepat waktu	100%
		IKK1.3	Persentase Usulan kenaikan gaji berkala yang diproses tepat waktu	100%

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 244.465.400,-	
Kegiatan :		
1. Penyediaan jasa surat menyurat	Rp 12.596.000,-	
2. Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp 29.099.000,-	
3. Penyediaan alat tulis kantor	Rp 92.805.400,-	
4. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp 56.605.000,-	
5. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp 7.360.000,-	
6. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp 46.000.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 69.850.000,-	
Kegiatan :		
1. Pengadaan peralatan gedung kantor	Rp 69.850.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp 106.950.000,-	
Kegiatan :		
1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp 106.950.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Manajemen Pelayanan Pendidikan	Rp 459.795.000,-	
Kegiatan :		
1. Pengelolaan dan Pendataan Aset Daerah Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Rp 379.435.000,-	
2. Dana Operasional Pemberian Beasiswa bagi mahasiswa miskin berprestasi	Rp 80.360.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Pemberian Beasiswa Daerah	Rp 1.500.000.000,-	
Kegiatan :		
1. Pemberian Beasiswa Daerah	Rp 1.500.000.000,-	

Sekretaris
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),


Drs. H. M. YUSUF, M.Pd
Pembina Tk.I
NIP. 19670812 199412 1 001

Kuala Tungkal, Januari 2019
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
(PIHAK PERTAMA),


AHMAD BUHARI, S.Pd, MM
Penata Tk.I
NIP. 19751208 199802 1 001



**PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG KEUANGAN DENGAN SEKRETARIS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUDHI ANDALASARI S, S.Sos
Jabatan : Kasubbag Keuangan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : Drs. H. M. YUSUF, M.Pd
Jabatan : Sekretaris
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

Drs. H. M. YUSUF, M.Pd
Pembina Tk.I
NIP. 19670812 199412 1 001

YUDHI ANDALASARI S, S.Sos
Penata Tk.I
NIP. 19761027 200604 2 012

JABATAN : Kepala Sub Bagian Keuangan

TUGAS : Melaksanakan urusan keuangan

FUNGSI :

- a. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup administrasi keuangan;
- b. melakukan penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup administrasi keuangan yang meliputi kegiatan pengelolaan dan pengendalian keuangan, perbendaharaan, akuntansi, verifikasi, dan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP);
- c. melakukan pengelolaan administrasi keuangan meliputi kegiatan urusan gaji pegawai, pengendalian keuangan, pengujian dan penerbitan Surat Perintah Membayar (SPM), perbendaharaan, akuntansi, verifikasi, tindak lanjut LHP serta penyusunan laporan keuangan;
- d. melakukan penyiapan bahan evaluasi dan laporan administrasi keuangan;
- e. melakukan penyiapan bahan koordinasi dengan unit kerja/ instansi terkait sesuai lingkup tugas; dan
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 SEKRETARIAT
 DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	
SK1 Terciptanya tata kelola keuangan yang efektif, efisien dan akuntabel	IKK1.1 Persentase SPJ masuk dan dapat diproses pembayarannya	100%
	IKK1.2 Persentase temuan hasil pemeriksaan yang ditidakanjuti	100%
	IKK3 Persentase Capaian Realisasi keuangan tepat waktu sesuai dengan anggaran kas	100%

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 1.206.604.233,-	
Kegiatan :		
1. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp 105.600.000,-	
2. Penyediaan jasa administrasi keuangan	Rp 224.360.000,-	
3. Penyediaan makanan dan minuman	Rp 98.520.000,-	
4. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rp 778.124.233,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 298.550.000,-	
Kegiatan :		
1. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp 46.500.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 298.550.000,-	
Kegiatan :		
2. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp 194.700.000,-	
3. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Rp 57.350.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar 9 Tahun	Rp 329.120.000,-	
Kegiatan :		
1. Dana Operasional Manajemen BOS Bidang Dikdas	Rp 329.120.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Bantuan Operasional Sekolah	Rp 37.825.200.000,-	
Kegiatan :		
1. Bantuan Operasional Sekolah (BOS)	Rp 37.825.200.000,-	

Sekretaris
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),

Kuala Tungkal, Januari 2019
Kasubbag Keuangan
(PIHAK PERTAMA),

Drs. H. M. YUSUF, M.Pd
Pembina Tk.I
NIP. 19670812 199412 1 001

YUDHI ANDALASARI S, S.Sos
Penata Tk.I
NIP. 19761027 200604 2 012



**PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG PEPP DENGAN SEKRETARIS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DESSY ZUZANNA, S.Pd.I

Jabatan : Kasubbag PEPP
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : Drs. H. M. YUSUF, M.Pd

Jabatan : Sekretaris
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

Drs. H. M. YUSUF, M.Pd
Pembina Tk.I
NIP. 19670812 199412 1 001

DESSY ZUZANNA, S.Pd.I
Penata Tk.I
NIP. 19780328 200604 2 013

JABATAN : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Program

TUGAS : Melaksanakan perencanaan, evaluasi dan pelaporan program

FUNGSI :

- a. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup perencanaan, evaluasi dan pelaporan program;
- b. melakukan penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup penyiapan bahan penyusunan rencana anggaran, koordinasi penyusunan program dan anggaran;
- c. melakukan penyiapan dan pengumpulan bahan dari bidang-bidang untuk bahan rumusan kebijakan teknis dan operasional rencana kerja;
- d. melakukan penghimpunan, pengolahan dan penyiapan bahan evaluasi dan penilaian kinerja;
- e. melakukan penyiapan bahan koordinasi perencanaan dan anggaran meliputi anggaran APBD, APBN, PHLN baik kabupaten, provinsi dan pusat secara lintas program;
- f. melakukan penyusunan Laporan Kinerja (LKj), Rencana Strategis (Renstra), Rencana Kerja (Renja), Perjanjian Kinerja (PK), Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD); dan
- g. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 SEKRETARIAT
 DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3
SK1 Meningkatnya kualitas layanan publik, AKIP dan keuangan	IKK1.1 Jumlah Dokumen Perencanaan (Renstra, Renja, RKA,)	3 dok
	IKK1.2 Jumlah Dokumen perubahan RENJA(Rancangan Awal, Rancangan akhir dan perubahan renja yang dikirim tepat waktu)	3 dok
	IKK1.3 Jumlah Dokumen Pelaporan Instansi (LAKIP,LPPK,LPPD, LKPJ)	5 dok

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp 48.750.000,-	
Kegiatan :		
1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp 48.750.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar 9 Tahun	Rp 124.410.000,-	
Kegiatan :		
1. Pembinaan dan Pengembangan Usaha Kesehatan Sekolah	Rp 117.060.000,-	
2. Pengiriman Lomba Kompetensi Tim UKS Kader Kesehatan Remaja	Rp 7.350.000,-	

Program (5)		Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Manajemen Pelayanan Pendidikan	Rp	234.956.000,-	
Kegiatan :			
1. Dana Operasional Unit Pelaksana Akreditasi Sekolah/Madrasah	Rp	134.935.000,-	
2. Pengelolaan Perencanaan Kegiatan Unit Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Rp	100.021.000,-	

Sekretaris
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),

Drs. H. M. YUSUF, M.Pd
Pembina Tk.I
NIP. 19670812 199412 1 001

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kasubbag PEPP
(PIHAK PERTAMA),

DESSY ZUZANNA, S.Pd.I
Penata Tk.I
NIP. 19780328 200604 2 013



PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG PAUD DAN DIKMAS DENGAN KEPALA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARJONO, S.Pd

Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda
NIP. 19620418 198501 1 001

PIHAK PERTAMA,

SARJONO, S.Pd

Pembina
NIP. 19670808 199903 1 004

TUGAS :

Melaksanakan penyusunan perumusan, pelaksanaan kebijakan, koordinasi dan supervisi, evaluasi dan pelaporan lingkup pendidikan usia dini dan pendidikan keluarga.

FUNGSI :

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi;
- b. melakukan penyiapan penyusunan perumusan, petunjuk teknis dan pelaksanaan kebijakan teknis kurikulum, perizinan dan sistem pengujian dan pengembangan tenaga pendidik dan kesiswaan pendidikan anak usia dan pendidikan keluarga;
- c. Melakukan pendidikan anak usia dini dan pendidikan keluarga dan sistem pengujian pendidikan luar sekolah yang meliputi sosialisasi dan fasilitas implementasi siswa, buku pedoman guru serta buku perpustakaan pendidikan non formal dan informal;
- d. Melakukan pemantauan, evaluasi dan melaporkan pelaksanaan lingkup kurikulum dan sistem pengujian pendidikan non formal dan informal;
- e. Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi; dan
- f. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BIDANG PAUD DAN DIKMAS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN		INDIKATOR KINERJA		TARGET 2019
1		2		3
SP1	Terciptanya Pemerataan Akses PAUD di Semua Kecamatan	IKP1	APK PAUD usia 3-6 tahun	40,37
SP2	Meningkatkan Mutu Pendidikan keaksaraan dan kesetaraan di setiap Kecamatan	IKP2	Persentase Angka melek huruf penduduk usia dewasa Usia 15 tahun ke atas	99,69
SP3	Terciptanya Pemerataan Akses Kursus serta Pelatihan bagi angkatan kerja	IKP3	Persentase angkatan kerja muda yang Mandiri	50%



MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda
NIP. 19620418 198501 1 001



SARJONO, S.Pd

Pembina
NIP. 19670808 199903 1 004



**PERJANJIAN KINERJA KASI PAUD DAN PENDIDIKAN KELUARGA DENGAN
KEPALA BIDANG PAUD DAN DIKMAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNGGABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ABDUL LATIF, S.Pd
Jabatan : Kasi PAUD dan Pendidikan Keluarga
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : SARJONO, S.Pd
Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

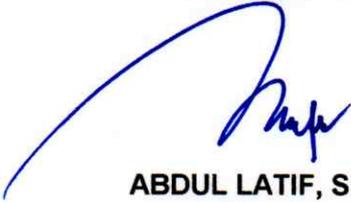
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,


SARJONO, S.Pd
Pembina
NIP. 19670808 199903 1 004

PIHAK PERTAMA,


ABDUL LATIF, S.Pd
Penata
NIP. 19680525 200604 1 004

TUGAS :

Melaksanakan penyusunan perumusan, pelaksanaan kebijakan, koordinasi dan supervisi, evaluasi dan pelaporan lingkup pendidikan Anak Usia Dini dan pendidikan keluarga.

FUNGSI :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi
- b. Melakukan penyiapan penyusunan perumusan, petunjuk teknis dan pelaksanaan kebijakan teknis kurikulum, perizinan dan sistem pengujian dan pengembangan tenaga pendidik dan kesiswaan pendidikan anak usia dan pendidikan keluarga
- c. Melakukan pendidikan anak usia dini dan pendidikan keluarga dan sistem pengujian sosialisasi dan fasilitas implementasi siswa, buku pedoman guru serta buku perpustakaan pendidikan non formal dan informal
- d. Melakukan pemantauan, evaluasi dan melaporkan pelaksanaan lingkup kurikulum dan sistem pengujian pendidikan non formal dan informal
- e. Melakukan penyiapan bahan koordinasi dan supervisi pengembangan kurikulum tingkat satuan pendidikan non formal dan informal
- f. Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi
- g. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**BIDANG PAUD DAN DIKMAS****DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1		2	
SK1	Meningkatnya Kesejahteraan dan Kompetensi Tutor PAUD	IKK1.1 Jumlah PTK (Tutor PAUD) yang mendapatkan insentif	1200 Org
		IKK1.2 Persentase PTK (Tutor PAUD) yang Kompeten sebanyak 160 orang (13%) per tahun.	100%
SK2	Meningkatnya pemamfaatan dapodik PAUD	IKK2.1 Persentase Sinkronisasi dan Evaluasi DATA	100%
		IKK2.2 Persentase laporan BOP PAUD yang akuntabel dikirim tepat waktu	100%

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 203.475.000,-	
Kegiatan :		
1. Penyediaan Dana Alokasi Khusus Operasional Penyelenggaraan PAUD	Rp 203.475.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat	Rp 3.787.830.000,-	
Kegiatan :		
1. Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini	Rp 3.644.305.000,-	
2. Pelatihan Tutor PAUD	Rp 143.525.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Manajemen Pelayanan Pendidikan	Rp 355.445.000,-	
Kegiatan :		
1. Rapat Koordinasi PAUD	Rp 184.095.000,-	
2. Pengelolaan Bantuan Operasional Penyelenggaraan PAUD	Rp 171.350.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang PAUD dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),

SARJONO, S.Pd

Pembina

NIP. 19670808 199903 1 004

Kasi PAUD dan Pendidikan Keluarga
Bidang PAUD dan Dikmas
(PIHAK PERTAMA),

ABDUL LATIF, S.Pd

Penata

NIP. 19680525 200604 1 004



**PERJANJIAN KINERJA KASI PENDIDIKAN MASYARAKAT DENGAN KEPALA BIDANG
PAUD DAN DIKMAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD ARIFIN HASIBUAN
Jabatan : Kasi Pendidikan Masyarakat
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : SARJONO, S.Pd
Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,


SARJONO, S.Pd
Pembina
NIP. 19670808 199903 1 004

PIHAK PERTAMA,


MUHAMMAD ARIFIN HASIBUAN
Penata
NIP. 19620214 198302 1 004

TUGAS :

Melaksanakan penyusunan perumusan, petunjuk, petunjuk, pelaksanaan kebijakan, koordinasi dan koordinasi dan supervisi, evaluasi dan pelaporan lingkup pendidikan masyarakat

FUNGSI :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi
- b. Melakukan penyiapan bahan perumusan, petunjuk teknis dan pelaksanaan kebijakan pendidikan masyarakat, kursus dan pelatihan
- c. Melakukan pelaksanaan pendidikan masyarakat kursus dan pelatihan yang meliputi koordinasi, perencanaan, pengelolaan, pengadaan, pengaturan, penggunaan dan pemeliharaan pendidikan masyarakat, kursus dan pelatihan
- d. Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi dan
- e. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

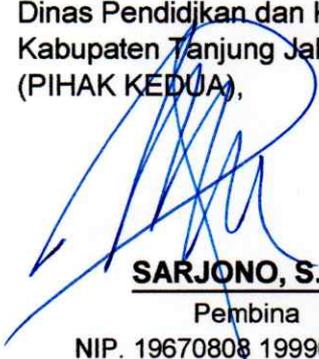
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BIDANG PAUD DAN DIKMAS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN		INDIKATOR KINERJA		TARGET 2019
1		2		3
SK1	Peningkatan Pengetahuan dan kecakapan kerja serta berwirausaha .	IKK1	Jumlah Angkatan kerja muda yang mempunyai kecakapan kerja Tata rias pengantin sebanyak 150 Orang	150 Org
SK2	Meningkatnya Masyarakat Pengguna Bahasa Asing	IKK2	Jumlah Masyarakat yang terbina dalam penggunaan Bahasa Asing - Bahasa Arab sebanyak 40 orang - Bahasa Inggris sebanyak 40 orang - Bahasa Jepang sebanyak 40 orang - Tahfidz Quran sebanyak 40 orang	160 Org

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat	Rp 814.940.000,-	
Kegiatan :		
1. Kegiatan Pendidikan Masyarakat dan Kelembagaan (2 Angkatan)	Rp 185.515.000,-	
2. Operasional Rumah Bahasa	Rp 629.425.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang PAUD dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),


SARJONO, S.Pd

Pembina

NIP. 19670808 199903 1 004

Kasi Pendidikan Masyarakat
Bidang PAUD dan Dikmas
(PIHAK PERTAMA),


MUHAMMAD ARIFIN HASIBUAN

Penata

NIP. 19620214 198302 1 004



**PERJANJIAN KINERJA KASI KEAKSARAAN DAN KESETARAAN DENGAN KEPALA
BIDANG PAUD DAN DIKMAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DARWIN, S.A.P
Jabatan : Kasi Keaksaraan dan Kesetaraan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : SARJONO, S.Pd
Jabatan : Kepala Bidang PAUD dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

SARJONO, S.Pd
Pembina

NIP. 19670808 199903 1 004

PIHAK PERTAMA,

DARWIN, S.A.P
Penata

NIP. 19640610 198602 1 001

TUGAS :

Melaksanakan penyusunan perumusan, petunjuk, pelaksanaan kebijakan, koordinasi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan lingkup keaksaraan dan kesetaraan.

FUNGSI :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi
- b. Melakukan penyiapan bahan perumusan, petunjuk teknis dan pelaksanaan kebijakan perencanaan operasional program, pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan keaksaraan dan kesetaraan
- c. Melakukan koordinasi pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi dan
- d. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BIDANG PAUD DAN DIKMAS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1		2	3
SK1	Menurunnya masyarakat yang buta Huruf	IKK1 Jumlah Angka Melek Huruf meningkat 300 orang per tahun	300 org
SK2	Peningkatan Kualifikasi Pendidikan orang dewasa setara dengan SD (Paket A), SMP (Paket B) dan Pendidikan Menengah (Paket C)	IKK2 Jumlah Remaja/ Orang Usia Dewasa yang Lulus kualifikasi setara SD/ Paket A sebanyak 12 orang SMP/ Paket B Sebanyak 128 orang SMA/ Paket C Sebanyak 240 orang	413 Orang

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) dan Pendidikan Masyarakat	Rp 260.235.000,-	
Kegiatan :		
1. Ujian Nasional Pendidikan Kesetaraan (UNPK) Paket A, B dan C	Rp 56.775.000,-	
2. Pengembangan Pendidikan Keaksaraan	Rp 203.460.000,-	

Kepala Bidang PAUD dan Dikmas
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),


SARJONO, S.Pd
Pembina
NIP. 19670808 199903 1 004

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kasi Keaksaraan dan Kesetaraan
Bidang PAUD dan Dikmas
(PIHAK PERTAMA),


DARWIN, S.A.P
Penata
NIP. 19640610 198602 1 001



**PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG DIKDas DENGAN KEPALA DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARDHIAN, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda
NIP. 19620418 198501 1 001

PIHAK PERTAMA,

ARDHIAN, S.Sos

Pembina Tk.I
NIP. 19671225 198810 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 BIDANG PENDIDIKAN DASAR
 DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

TUGAS :

Melaksanakan Penyusunan rencana program, perumusan, petunjuk dan pelaksanaan kebijakan, pembinaan, pemantauan dan evaluasi dibidang pendidikan dasar.

FUNGSI :

- a. Penyusunan, pelaksanaan dan evaluasi serta pelaporan program dan kerja dibidang pendidikan dasar;
- b. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, fasilitas, koornisasi, pemantauan dan evaluasi , kurikulum, peserta didik, sarana dan prasarana, pendataan dan tata kelola pendidikan pada jenjang pendidikan dasar;
- c. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, fasilitas, koordinasi, pembinaan, pemantauan dan evaluasi kurikulum dan penilaian, peserta didik dan pembangunan karakter sekolah, kelembagaan sarana dan prasarana, pendataan dan tata kelola pendidikan pada jenjang sekolah menengah pertama;
- d. Penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal, bahan penerbitan izin pendirian, penataan, dan penutupan sekolah menengah pertama; dan
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugas dan fungsinya.

SASARAN		INDIKATOR KINERJA		TARGET 2019
1		2		
SP1	Pemenuhan Hak terhadap Pelayanan Pendidikan Dasar yang berkualitas	IKP1.1	APK SD/MI/Paket A	115,98%
		IKP1.2	APM SD/MI	89,06%
		IKP1.3	APK SMP/Mts/Paket B	95,68%
		IKP1.4	APM SMP/Mts	69,22%
SP2	Peningkatan Kualitas Pembelajaran	IKP2.1	Jumlah SD dan SMP yang berakreditasi Minimal B	SD : 71 SMP : 27
		IKP2.2	Rata-Rata Nilai Ujian Sekolah SD dan Ujian Nasional SMP	SD : 60.00 SMP : 45.00

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar 9 Tahun	Rp. 20.455.124.310,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),



MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda
NIP. 19620418 198501 1 001

Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK PERTAMA),



ARDHIAN, S.Sos

Pembina Tk.I
NIP. 19671225 198810 1 002



**PERJANJIAN KINERJA KASI PENDIDIKAN DASAR DENGAN
KABID DIKDAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUKHTAR, S.Pd
Jabatan : Kasi Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : ARDHIAN, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

ARDHIAN, S.Sos
Pembina Tk.I

NIP. 19671225 198810 1 002

PIHAK PERTAMA,

MUKHTAR, S.Pd
Pembina

NIP. 19660625 199203 1 006

TUGAS :

Melaksanakan penyusunan, perumusan, melaksanakan kebijakan, bimbingan teknis, koordinasi pemantauan, evaluasi, dan pelaporan lingkup sekolah dasar.

FUNGSI :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi;
- b. Melaksanakan penyiapan bahan rumusan kebijakan kurikulum, peserta didik, sarana dan prasarana, pendataan dan tata kelola pendidikan pada jenjang pendidikan sekolah dasar;
- c. Melaksanakan kebijakan peningkatan kualitas pendidikan karakter peserta didik, fasilitas sumber daya, pemberian dan izin dan kerja sama penyelenggaraan satuan pendidikan yang diselenggarakan perwakilan Negara asing atau lembaga asing dan penyelenggaraan pendidikan di daerah khususnya atau daerah tertinggal (Pendidikan layanan khusus) pada jenjang pendidikan sekolah dasar;
- d. Melaksanakan standar prosedur, norma dan kriteria pendidikan pada jenjang pendidikan sekolah dasar;
- e. Melakukan bimbingan teknis dan evaluasi lingkup pendidikan pada jenjang pendidikan sekolah dasar;
- f. Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi; dan
- g. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

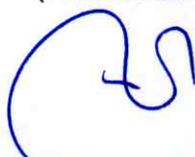
**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BIDANG PENDIDIKAN DASAR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1		2	3
SK 1	Meningkatnya Kreatifitas Siswa SD bidang seni dan Olah Raga	IKK1.1 Jumlah Perolehan medali pada lomba FLS2N dan O2SN SD tk.Provinsi	juara 1 tingkat Provinsi Jambi
		IKK1.2 Jumlah Siswa yang terjaring Gala Siswa Indonesia (GSI) tk.propinsi	5 Orang
SK2	Menumbuh kembangkan bakat dan minat siswa dibidang Matematika dan IPA	IKK2.1 Jumlah Perolehan medali pada lomba OSN SD Tingkat Provinsi	Juara 1 mapel IPA dan MTK tk.Prov.
SK3	Meningkatnya mutu Lulusan SD	IKK3.1 Rata - Rata Nilai Ujian Sekolah SD	60,00

Program (5)		Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar 9 Tahun	Rp	601,360,500.-	
Kegiatan :			
1. Ujian Sekolah SD / MI dan UASBN PAI	Rp	245,378,000.-	
2. Festival Lomba Seni Siswa Nasional Tingkat SD(FLS2N SD)	Rp	108,402,500.-	
3. Lomba Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (O2SN) Tingkat SD	Rp	175,260,000.-	
4. Olimpiade Sains Nasional Tingkat SD	Rp	72,320,000.-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),



ARDHIAN, S.Sos

Pembina Tk.I

NIP. 19671225 198810 1 002

Kasi Pendidikan Dasar
Bidang Pendidikan Dasar
(PIHAK PERTAMA),



MUKHTAR, S.Pd

Pembina

NIP. 19660625 199203 1 006



**PERJANJIAN KINERJA KASI SEKOLAH MENENGAH PERTAMA DENGAN KABID
DIKDAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. Hj. SITI FATIMAH
Jabatan : Kasi Sekolah Menengah Pertama
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : ARDHIAN, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

ARDHIAN, S.Sos

Pembina Tk.I

NIP. 19671225 198810 1 002

PIHAK PERTAMA,

Dra. Hj. SITI FATIMAH

Pembina

NIP. 19641129 199003 2 005

TUGAS :

Melaksanakan penyusunan, perumusan, melaksanakan kebijakan, bimbingan teknis, koordinasi pemantauan, evaluasi, dan pelaporan lingkup Sekolah Menengah Pertama.

FUNGSI :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi;
- b. Melakukan penyiapan bahan rumusan kebijakan kurikulum, peserta didik, dan sarana dan prasarana, pendataan dan tata kelola pendidikan pada jenjang pendidikan menengah pertama;
- c. Melaksanakan kebijakan peningkatan kualitas pendidikan karakter peserta didik, fasilitas sumber, kerja sama penyelenggaraan satuan pendidikan yang diselenggarakan perwakilan Negara asing atau lembaga asing dan penyelenggaraan pendidikan di daerah khusus atau daerah tertinggal (Pendidikan Layanan Khusus) pada jenjang sekolah menengah pertama;
- d. Melaksanakan standar prosedur, norma dan kriteria pendidikan pada jenjang pendidikan sekolah Menengah pertama;
- e. Melakukan Koordinasi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi; dan
- f. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BIDANG PENDIDIKAN DASAR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1		2	3
SK 1	Meningkatnya Kreatifitas Siswa SMP bidang seni dan Olah Raga	IKK1.1 Jumlah Perolehan mendali pada lomba FLS2N dan O2SN SMP tk.Provinsi	juara 1 tingkat Provinsi Jambi
SK2	Menumbuh kembangkan bakat dan minat siswa dibidang Matematika dan IPA	IKK2.1 Jumlah Perolehan mendali pada lomba OSN SMP Tingkat Provinsi	juara 1 tingkat Provinsi Jambi Mapel IPA dan MTK
SK3	Meningkatnya mutu Lulusan SMP	IKK3.1 Rata – Rata Nilai Ujian Nasional SMP	45,00
SK4	Meningkatkan derajat Kesehatan seluruh warga belajar	IKK4.1 Jumlah Sekolah yang dilakukan Pembinaan UKS	TK : 3 SD : 3 SMP : 3
		IKK4.2 Lomba Sekolah Sehat	SD juara 1 tingkat Provinsi Jambi
SK5	Meningkatnya Jumlah Sekolah SD dan SMP menjadi Sekolah Rujukan/Model di setiap kecamatan	IKK5.1 Persentase Kecamatan yang memiliki minimal 1 sekolah rujukan/Model SD dan 1 Sekolah Rujukan/Model SMP	100% SD : 7 SMP : 3
SK6	Meningkatkan Pemahaman Kepala Sekolah dalam rangka PPDB	IKK6.1 Jumlah kepala SD yang mendapat Sosialisasi petunjuk tehknis PPDB	48 SD

Program (5)		Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar 9 Tahun	Rp	1.074.188.000,-	
Kegiatan :			
1. Festival Lomba Seni Siswa Nasional Tingkat SMP (FLS2N SMP)	Rp	110.310.000,-	
2. Lomba Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (OOSN) SMP	Rp	152.415.000,-	
3. Ujian Nasional dan UASBN PAI SMP/MTs Negeri dan Swasta	Rp	278.810.000,-	
4. Lomba Olimpiade Sains Nasional Tingkat SMP	Rp	146.765.000,-	
5. Sosialisasi Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)	Rp	29.530.000,-	
6. Pendampingan Profesional Sekolah Model SD dan SMP	Rp	60.343.000,-	
7. Gala Siswa Indonesia	Rp	296.015.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),

ARDHIAN, S.Sos

Pembina Tk.I

NIP. 19671225 198810 1 002

Kasi Sekolah Menengah Pertama
Bidang Pendidikan Dasar
(PIHAK PERTAMA),

Dra. Hj. SITI FATIMAH

Pembina

NIP. 19641129 199003 2 005



**PERJANJIAN KINERJA KASI KELEMBAGAAN SARANA DAN PRASARANA DENGAN
KABID DIKDAS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AMBO ANTA, S.Pd.SD

Jabatan : Kasi Kelembagaan Sarana dan Prasarana
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : ARDHIAN, S.Sos

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan upervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

ARDHIAN, S.Sos

Pembina Tk.I

NIP. 19671225 198810 1 002

PIHAK PERTAMA,

AMBO ANTA, S.Pd.SD

Penata Tk.I

NIP. 19720608 199204 1 001

TUGAS :

Melaksanakan penyusunan, perumusan, melaksanakan kebijakan, bimbingan teknis, koordinasi pemantauan, evaluasi, dan pelaporan lingkup Kelembagaan sarana dan prasarana.

FUNGSI :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi;
- b. Melakukan penyiapan bahan perumusan, koordinasi, melaksanakan kebijakan kelembagaan sarana dan prasarana, penerbitan izin pendirian, penataan dan penutupan sekolah dasar dan sekolah menengah pertama;
- c. Melakukan pembinaan kelembagaan, sarana, dan prasarana sekolah dasar dan menengah pertama;
- d. Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi; dan
- e. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 BIDANG PENDIDIKAN DASAR
 DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN		INDIKATOR KINERJA		TARGET 2019
1		2		3
SK 1	Meningkatnya SD dan SMP yang memiliki sarana dan Prasarana sesuai SNP	IKK1.1	Jumlah Ruang Kelas Baru SD yang dibangun	8 Ruang
		IKK1.2	Jumlah Sekolah mendapat dana Bantuan DAK Fisik SD, SMP	
		IKK1.3	Jumlah Ruang Kelas SD yang direhabilitasi	7 Ruang
		IKK1.4	Jumlah calon penerima dana Bantuan Pemerintah	54 Sekolah
		IKK1.5	Jumlah pagar, conblok yang dibangun	17 Sekolah
		IKK1.5	Jumlah Unit Rumah dinas Guru yang direhabilitasi	7 Unit
SK2	Peningkatan Kualitas Kelembagaan	IKK2.1	Jumlah SD dan SMP yang dipersiapkan berakreditasi Minimal B	SD : 71 SMP : 27

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar 9 Tahun	Rp 18.779.575.810,-	
Kegiatan :		
1. Penambahan Ruang Kelas Baru	Rp 3.662.990.000,-	
2. Pengelolaan DAK Fisik Bidang Pendidikan	Rp 7.442.338.000,-	
3. Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Sekolah	Rp 4.375.025.810,-	

- | | | |
|--|----|-----------------|
| 4. Kerjasama Bidang Pendidikan Sistem
Tatakelola Sarana dan Prasarana Bidang SD | Rp | 25.572.000,- |
| 5. Pembangunan Gedung Kantor | Rp | 3.273.650.000,- |

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),



ARDHIAN, S.Sos

Pembina Tk.I

NIP. 19671225 198810 1 002

Kasi Kelembagaan Sarana dan Prasarana
Bidang Pendidikan Dasar
(PIHAK PERTAMA),



AMBO ANTA, S.Pd.SD

Penata Tk.I

NIP. 19720608 199204 1 001



**PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG GTK DENGAN KEPALA DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd

Jabatan : Kepala Bidang GTK
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda
NIP. 19620418 198501 1 001

PIHAK PERTAMA,

SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd

Pembina
NIP. 19620823 198410 1 001

TUGAS :

Melaksanakan Penyusunan Perumusan dan Petunjuk teknis kebijakan,fasilitasi,koordinasi,peningkatan mutu, perencanaan kebutuhan pengendalian, promosi dan mutasi, peningkatan kesejahteraan dan kesejahteraan dan perlindungan pemantauan dan evaluasi di bidang guru dan tenaga kependidikan.

FUNGSI :

- a. Penyusunan, pelaksanaan, dan evaluasi serta pelaporan program dan rencana kerja di bidang guru dan tenaga kependidikan;
- b. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis,fasilitasi,koordinasi,pemantauan dan evaluasi peningkatan mutu dan kualifikasi, pengembangan kompetensi, uji kompetensi,sertifikasi guru dan tenaga kependidikan;
- c. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis,fasilitasi,koordinasi,pemantauan dan evaluasi perencanaan kebutuhan, pengendalian formasi, promosi serta mutasi guru dan tenaga kependidikan;
- d. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis,fasilitasi,koordinasi,pemantauan dan evaluasi pembinaan,peningkatan kesejahteraan dan perlindungan, kreatifitas,potensi,prestasi guru dan tenaga kependidikan; dan
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugas dan fungsinya.

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BIDANG GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
DENGAN KEPALA DINAS PENDIDIKAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA		TARGET 2019
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>4</i>
SP1 Peningkatan Jumlah Guru dan Tenaga Pendidik yang Profesional	IKP1.1	Persentase GTK yang memiliki Indeks Kinerja Baik	89,73%
	IKP1.2	Persentase Guru yang mencapai angka Kredit tepat Waktu	100%
	IKP1.3	Persentase Satuan Pendidikan memiliki Guru sesuai SPM	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
1. Program Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Pendidikan	Rp 11.984.520.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),

MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda
NIP. 19620418 198501 1 001

Kepala Bidang GTK
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK PERTAMA),

SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd

Pembina
NIP. 19620823 198410 1 001



**PERJANJIAN KINERJA KASI PEMBINAAN, KESEJAHTERAAN DAN PERLINDUNGAN
DENGAN KEPALA BIDANG GTK DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : USEP JOKO SUSILO, SH

Jabatan : Kasi Pembinaan, Kesejahteraan dan Perlindungan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd

Jabatan : Kepala Bidang GTK
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd
Pembina
NIP. 19620823 198410 1 001

USEP JOKO SUSILO, SH
Penata
NIP. 19790511 201101 1 003

TUGAS :

Melaksanakan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, koordinasi, evaluasi dan pelaporan lingkup pembinaan, kesejahteraan dan perlindungan guru dan tenaga kependidikan.

FUNGSI :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi ;
- b. Melakukan penyiapan bahan perumusan dan melaksanakan kebijakan pembinaan, peningkatan kesejahteraan, kreatifitas, otensi, prestasi, perlindungan guru dan tenaga kependidikan ;
- c. Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi ;dan
- d. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BIDANG GTK**

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1		2	3
SK 1	Meningkatnya Pengembangan Karier, Peghargaan, Perlindungan dan kesejahteraan GTK	IKK1.1 Jumlah Jam mengajar GTT yang dibayarkan	1.000.062 jam
		IKK1.3 Jumlah Guru Penerima Aneka Tunjangan Guru (Tunjangan Insentif, Tunjangan Kualifikasi, Tunjangan Khusus dari Dana APBN)	200 Org
		IKK1.5 Jumlah Guru, Kepala TK, SD, SMP serta pengawas berprestasi	Juara 1 ditingkat Propinsi (3 org Guru, 3 Org Kepala Sekolah dan 1 Org Pengawas)
		IKK1.6 Jumlah Tenaga Kependidikan (Kepala Perpustakaan dan kepala Laboratorium) mempunyai sertifikat	80 Org Kepala Perpustakaan

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Pendidikan	Rp 11.320.170.000,-	
Kegiatan :		
1. Lomba Guru dan Kepala TK, SD, SDLB, SMP, SD, SMP Daerah Khusus serta Pengawas yang Berprestasi dan Berdedikasi serta Pengiriman Pemenang Untuk Mengikuti Lomba di Tingkat Provinsi	Rp 174.890.000,-	
2. Diklat penyusunan angka kredit Poin Jabatan Fungsional guru	Rp 143.868.000,-	
3. Pelaksanaan, Pengelolaan Data dan Pembayaran Tunjangan GTT (Tunjangan Guru Tidak Tetap) Pada Sekolah Negeri Jenjang Pendidikan TK, SD dan SMP	Rp 10.663.340.000,-	
4. Diklat Kepala Perpustakaan	Rp 281.002.000,-	
5. Pelaksanaan, Pengelolaan Data dan Pembayaran Aneka Tunjangan Guru (Tunjangan Insentif, Tunjangan Kualifikasi, Tunjangan Khusus dari dana APBN)	Rp 57.070.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang GTK
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),

Kasi Pembinaan, Kesejahteraan dan Perlindungan
Bidang GTK
(PIHAK PERTAMA),

SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd

Pembina
NIP. 19620823 198410 1 001

USEP JOKO SUSILO, SH

Penata
NIP. 19790511 201101 1 003



**PERJANJIAN KINERJA KASI PROMOSI DAN MUTASI DENGAN
KEPALA BIDANG GTK DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RITA HARAHAHAP, SE
Jabatan : Kasi Promosi dan Mutasi
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd
Jabatan : Kepala Bidang GTK
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,


SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd
Pembina
NIP. 19620823 198410 1 001

PIHAK PERTAMA,


RITA HARAHAHAP, SE
Penata
NIP. 19850111 200604 2 005

TUGAS :

Melaksanakan penyiapan penyusunan rencana, perumusan dan pelaksanaan kebijakan, koordinasi, evaluasi dan pelaporan lingkup promosi dan mutasi.

FUNGSI :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi ;
- b. Melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis promosi serta mutasi guru dan tenaga kependidikan ;
- c. Melakukan penyiapan dan melakukan penyiapan data kebutuhan, pengendalian formasi, promosi serta mutasi guru dan tenaga kependidikan ;
- d. Melakukan penyiapan dan pelaksanaan proses penilaian kinerja, penilaian angka kredit jabatan fungsional serta kenaikan pangkat guru dan tenaga kependidikan ;
- e. Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi ; dan
- f. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

BIDANG GTK

DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1	2	3
SK 1 Meningkatnya Pemerataan dan Distribusi Guru	IKK1.1 Persentase satuan pendidikan Dasar memiliki jumlah Guru sesuai SNP	100%
	IKK1.2 Persentase satuan pendidikan Menengah memiliki jumlah Guru sesuai SNP	1 Guru :20 Siswa
	IKK1.3 Rasio Guru SD terhadap Rombel	1 Guru :20 Siswa
	IKK1.4 Jumlah Guru PNS siap melaksanakan tugas jabatannya sebagai Kepala sekolah	40 org
	IKK1.5 Jumlah Guru meningkat jenjang kariernya	Jumlah Guru Gol. II 20 Orang Gol III 200 Org Gol IV 60 Org
	IKK1.6 Porsentase Guru yang ditempatkan sesuai dengan Pendekatan material	100%

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Pendidikan	Rp 536.800.000,-	
Kegiatan :		
1. Tes Calon Kepala Sekolah TK, SD dan SMP	Rp 157.100.000,-	
2. Diklat Calon Kepala Sekolah TK, SD dan SMP	Rp 327.560.000,-	
3. Penilaian Angka Kredit Point Jabatan Fungsional Guru/Pengawas	Rp 52.140.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang GTK
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA)



SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd

Pembina

NIP. 19620823 198410 1 001

Kasi Promosi dan Mutasi
Bidang GTK
(PIHAK PERTAMA),



RITA HARA HAP, SE

Penata

NIP. 19850111 200604 2 005



**PERJANJIAN KINERJA KASI PENINGKATAN MUTU DENGAN
KEPALA BIDANG GTK DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERLI ARIANTO, SH
Jabatan : Kasi Peningkatan Mutu
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd
Jabatan : Kepala Bidang GTK
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd

Pembina

NIP. 19620823 198410 1 001

PIHAK PERTAMA,

HERLI ARIANTO, SH

Penata

NIP. 19861203 201101 1 004

TUGAS :

Melaksanakan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, koordinasi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan lingkup peningkatan mutu tenaga kependidikan.

FUNGSI :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi ;
- b. Melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis peningkatan mutu dan kualifikasi, pengembangan kompetensi, uji kompetensi, sertifikasi guru dan tenaga kependidikan;
- c. Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan peningkatan mutu guru dan tenaga kependidikan ;
- d. Melakukan penyiapan bahan koordinasi dengan unit kerja atau instansi terkait sesuai lingkup tugas ;
- e. Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi ; dan
- f. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

BIDANG GTK

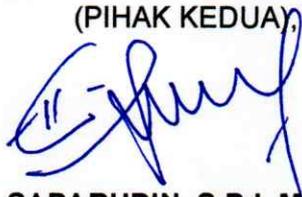
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1	2	3
SK 1 Meningkatkan Kompetensi Guru dan Tenaga Kependidikan	IKK1.1 Jumlah Guru yang memiliki Sertifikat Pendidik	60 Org
	IKK1.2 Jumlah Guru yang TK/TPA/KB berkualifikasi S1	24 Orang
	IKK1.3 Nilai Rata-rata Kompetensi Pengetahuan dan Keterampilan GTK mencapai 8,0	80
	IKK1.4 Jumlah Guru yang mengikuti Pelatihan SIMPKB	60 Orang

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Pendidikan	Rp	127.550.000,-
Kegiatan :		
1. Diklat Peningkatan Kompetensi Guru Kelas Tinggi	Rp	66.265.000,-
2. Pelaksanaan, pengelolaan data dan pembayaran Tunjangan Profesi Guru	Rp	46.210.000,-
3. Pelaksanaan Ujian Postest Kelas Tinggi	Rp	15.075.000,-

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang GTK
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),



SAPARUDIN, S.Pd, M.Pd

Pembina

NIP. 19620823 198410 1 001

Kasi Peningkatan Mutu
Bidang GTK
(PIHAK PERTAMA),



HERLI ARIANTO, SH

Penata

NIP. 19861203 201101 1 004



**PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN DENGAN KEPALA DINAS
PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN

Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda
NIP. 19620418 198501 1 001

PIHAK PERTAMA,

Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN

Pembina Tk.I
NIP. 19630318 198803 2 004

Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan

Tugas : Melaksanakan penyusunan, perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pengelolaan sejarah dan pelestarian tradisi budaya, pembinaan komunitas dan lembaga adat, pembinaan kesenian dan sejarah lokal di bidang kebudayaan.

Fungsi :

- a. Penyusunan, pelaksanaan dan evaluasi serta pelaporan program dan rencana kerja di bidang kebudayaan.
- b. penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi, pemantauan dan evaluasi pendataan sejarah, pelestarian budaya, pembinaan dan pemberdayaan peran serta masyarakat.
- c. penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi pemantauan dan evaluasi kesenian, pelestarian kesenian, pemberdayaan, pengembangan lembaga kesenian dan tenaga kesenian, serta promosi dan pagelaran seni.
- d. penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi pemantauan dan evaluasi pengelolaan, pembinaan, pelestarian dan pemberdayaan peran serta masyarakat di bidang adat istiadat dan tradisi lainnya.
- e. pengelolaan kebudayaan dan pembinaan kesenian yang masyarakat pelakunya dalam daerah.
- f. penyusunan bahan pelestarian tradisi dan pembinaan komunitas, lembaga adat yang masyarakat penganutnya dalam daerah.
- g. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugas dan fungsinya.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 BIDANG KEBUDAYAAN
 DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1	2	3
SP1 Meningkatkan Peran masyarakat dalam pelestarian dan keragaman Budaya	IKSP1.1 Jumlah Pelaku pelestari Budaya	10 Pelaku
	IKSP1.2 Jumlah Pelaku seni Budaya bersertifikasi	10 Org
	IKSP1.3 Jumlah event budaya tingkat prov/Nasional yang diikuti	2 Event
SP2 Meningkatnya Khasanah Budaya Daerah	IKSP2.1 Jumlah benda cagar budaya yang ditetapkan	3 Cagar Budaya

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
1. Program Pengembangan Nilai Budaya	Rp 667.976.475,-	
2. Program Pelestarian dan Pengembangan Kebudayaan	Rp 952.785.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
 Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
 (PIHAK KEDUA),



MARTUNIS M. YUSUF, S.Pd, M.Pd

Pembina Utama Muda
 NIP. 19620418 198501 1 001

Kepala Bidang Kebudayaan
 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
 Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
 (PIHAK PERTAMA),



Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN

Pembina Tk.I
 NIP. 19630318 198803 2 004



**PERJANJIAN KINERJA KASI SEJARAH DAN PELESTARIAN BUDAYA DENGAN
KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUTION

Jabatan : Kasi Sejarah dan Pelestarian Budaya
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN

Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN
Pembina Tk.I
NIP. 19630318 198803 2 004

PIHAK PERTAMA,

SUTION
Penata Tk.I
NIP. 19610320 198603 1 005

Jabatan : Kasi Sejarah dan Pelestarian Budaya

Tugas : Melaksanakan penyusunan rencana, perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pengelolaan, pembinaan dan pemberdayaan lingkup sejarah dan pelestarian budaya.

Fungsi :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi.
- b. melakukan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis sejarah dan pelestarian budaya serta melakukan pembinaan tenaga pelestarian.
- c. melakukan pengelolaan pelestarian dan supervisi sejarah serta pelestarian budaya.
- d. melakukan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang sejarah, pelestarian budaya.
- e. melakukan pembinaan dan pemberdayaan peran serta masyarakat di bidang sejarah dan pelestarian.
- f. melakukan administrasi pendataan sejarah, pelestarian budaya.
- g. melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi.
- h. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 BIDANG KEBUDAYAAN
 DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1	2	3
SK1 Meningkatkannya peran serta masyarakat dalam Pelestarian budaya	IKK1.1 Jumlah event pertunjukan budaya yang difasilitasi	1 event
	IKK1.2 Jumlah Benda Cagar Budaya yang ditetapkan	5 Cagar Budaya
	IKK1.3 Jumlah pagelaran budaya yang ditampilkan dalam Daerah dan Luar Daerah	1 Pagelaran/Festival

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Pengembangan Nilai Budaya	Rp 159.355.000,-	
Kegiatan :		
1. Aubade/Sirenade HUT RI	Rp 77.860.000,-	
2. Pawai Budaya Hari Ulang Tahun Republik Indonesia	Rp 81.495.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Pelestarian dan Pengembangan Kebudayaan	Rp 138.355.000,-	
Kegiatan :		
1. Pengembangan Kesenian dan Kebudayaan Islam	Rp 138.355.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang Kebudayaan
 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
 Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
 (PIHAK KEDUA),

Kasi Sejarah dan Pelestarian Budaya
 Bidang Kebudayaan
 (PIHAK PERTAMA),


Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN
 Pembina Tk.I
 NIP. 19630318 198803 2 004


SUTION
 Penata Tk.I
 NIP. 19610320 198603 1 005



**PERJANJIAN KINERJA KASI ADAT ISTIADAT DAN TRADISI LAINNYA DENGAN
KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARYANI, S.Pd

Jabatan : Kasi Adat Istiadat dan Tradisi Lainnya
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN

Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN
Pembina Tk.I
NIP. 19630318 198803 2 004

PIHAK PERTAMA,

MARYANI, S.Pd
Penata
NIP. 19821212 200501 2 006

- Jabatan** : Kasi Adat Istiadat dan Tradisi Lainnya
- Tugas** : Melaksanakan penyusunan rencana, perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pengelolaan, pembinaan, pelestarian dan pemberdayaan, pendataan, evaluasi dan pelaporan lingkup adat istiadat dan tradisi lainnya.
- Fungsi** :
- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi.
 - b. melakukan perumusan dan pelaksanaan kebijakan pengelolaan, pembinaan, pelestarian dan pemberdayaan peran serta masyarakat di bidang adat istiadat dan tradisi lainnya.
 - c. melakukan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang adat istiadat dan tradisi lainnya
 - d. melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi.
 - e. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 BIDANG KEBUDAYAAN
 DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1	2	3
SK1 Meningkatkannya peran serta lembaga dan masyarakat dalam pengembangan budaya	IKP1.1 Jumlah Lembaga Adat Melayu yang dibina	53 Lembaga
SK2 Meninventarisasi Budaya Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat	IKP2.1 Jumlah Pelaku Budaya yang difasilitasi mendapatkan HAKI .	1 Pelaku
	IKP2.2 Jumlah Budaya yang difasilitasi mendapatkan WBTB.	1 WBTB
	IKP2.2 Jumlah Budaya Daerah yang diidentifikasi	- Seni Tari (3 Dok) '- adat dan Tradisi Lisan 1 dok

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Pengembangan Nilai Budaya	Rp 277.259.475,-	
Kegiatan :		
1. Sosialisasi Mengenai Adat Melayu Jambi Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tingkat Menengah Pertama, Atas dan Perguruan Tinggi	Rp 59.531.000,-	
2. Dana Operasional Lembaga Adat Melayu (LAM) Jambi Kab. Tanjab Barat	Rp 217.728.475,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Pelestarian dan Pengembangan Kebudayaan	Rp 490.935.000,-	
Kegiatan :		
1. Pagelaran Seni dan Budaya	Rp 334.045.000,-	
2. Identifikasi Budaya Daerah Kab. Tanjab Barat	Rp 156.890.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),

Kasi Adat Istiadat dan Tradisi Lainnya
Bidang Kebudayaan
(PIHAK PERTAMA),

Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN

Pembina Tk.I

NIP. 19630318 198803 2 004

MARYANI, S.Pd

Penata

NIP. 19821212 200501 2 006



**PERJANJIAN KINERJA KINERJA KASI KESENIAN DENGAN KEPALA BIDANG
KEBUDAYAAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FIRDAUS
Jabatan : Kasi Kesenian
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

Nama : Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN
Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

PIHAK KEDUA,

Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN
Pembina Tk.I
NIP. 19630318 198803 2 004

PIHAK PERTAMA,

FIRDAUS
Penata
NIP. 19650718 198601 1 001

Jabatan : Kasi Kesenian

Tugas : Melaksanakan penyusunan, perumusan dan pelaksanaan kebijakan, pembinaan, pelestarian, pengembangan, pemberdayaan, kesenian, penyelenggaraan promosi dan pagelaran, evaluasi dan pelaporan lingkup kesenian

Fungsi :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi.
- b. melakukan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis kesenian dan tenaga kesenian, pembinaan pelestarian dan pengembangan lembaga kesenian, pemberdayaan peran masyarakat, promosi dan pagelaran seni.
- c. melakukan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria serta pemberian pertimbangan izin dibidang kesenian dan tenaga kesenian.
- d. melakukan kegiatan promosi dan pagelaran kesenian di tingkat kabupaten, provinsi, nasional.
- e. melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi.
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugasnya.

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 BIDANG KEBUDAYAAN
 DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2019
1	2	4
SK1 Meningkatkan peran serta sanggar dan masyarakat dalam bidang kesenian	IKP1.1 Jumlah Sanggar yang dibina	1 sanggar
	IKP1.2 Jumlah Sanggar yg diberi Bantuan Operasional	7 Sanggar seni silat
	IKP1.3 Jumlah Kelompok Paduan Suara yang dibina	1 Padus
SK2 Meningkatkan kemampuan dan pengembangan di bidang Kesenian	IKK2.1 Jumlah Pelaku Seni yang dilatih	30 Guru seni SD dan SMP
	IKK2.2 Jumlah keikutsertaan event tingkat Kab/Prop/Nas	2 event

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Pengembangan Nilai Budaya	Rp 231.362.000,-	
Kegiatan :		
1. Paduan Suara Gita Bahana Nusantara (GBN)	Rp 74.240.000,-	
2. Workshop Mendireksi Lagu Wajib Nasional dan Lagu Daerah Bagi Para Guru Kelas SD dan Guru Bidang Seni SMP	Rp 21.022.000,-	
3. Pembinaan Kelompok Lagu dalam rangka hari - hari besar nasional dan acara kedinasan lainnya	Rp 136.100.000,-	

Program (5)	Anggaran (6)	Keterangan (7)
Program Pelestarian dan Pengembangan Kebudayaan Kegiatan :	Rp 323.495.000,-	
1. Biaya Operasional Sanggar Pemerintah Daerah	Rp 323.495.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2019

Kepala Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Tanjung Jabung Barat,
(PIHAK KEDUA),

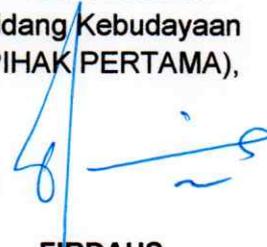


Ir. Hj. RAHIMAH DESMAN

Pembina Tk. I

NIP. 19630318 198803 2 004

Kasi Kesenian
Bidang Kebudayaan
(PIHAK PERTAMA),



FIRDAUS

Penata

NIP. 19650718 198601 1 001