

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAG UMUM DAN KEUANGAN
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **FEMMY**

Jabatan : Staf Sub Bagian Umum dan Keuangan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kab. Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. ARIS, SE**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kab. Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kuala Tungkal, Juli 2019
Pihak Pertama

CIPTO HAMONANGAN SIREGAR, S.Sos. MH

Penata Tk.I/III d

NIP. 19821211 200804 1 001

M. ARIS, SE

Penata III c

NIP. 19810328 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA STAF BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN TAHUN 2019
DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No.	Sasaran (Output)	Indikator Kinerja	Target
1.	Melaksanakan Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Terlaksananya Kegiatan Pelayanan Administrasi Kepegawaian SKPD Pemeriksaan Kelengkapan amprah	100 %

<u>Kegiatan</u>		<u>Anggaran</u>
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 2.980.000
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 6.838.200.000
	Penyediaan Jasa Jaminan Pemeliharaan Kesehatan	Rp. 46.620.000
3.	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp. 253.160.000
4.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp. 22.848.117
5.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 91.644.600
6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 19.020.670
7.	Penyediaan Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 82.692.500
8.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Rp. 12.000.000
9.	Penyediaan Makanan & Minuman	Rp. 8.000.000
10.	Rapat - rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Rp. 600.000.000
11.	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Rp. 96.250.000
12.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Rp. 324.000.000
13.	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Rp. 520.800.000
14.	Pemeliharaan Rutin / Berkala kendaraan dinas/operasional	Rp. 277.000.000
15.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp. 8.450.000
16.	Pengadaan Pakaian Dinas Berserta Perlengkapannya	Rp. 88.815.000
17.	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Rp. 30.000.000
18.	Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp. <u>24.400.000</u>
TOTAL		Rp.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

Plt. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan
Permukiman
Kab. Tanjung Jabung Barat

Kasubbag Umum dan Keuangan
Dinas Perumahan dan Kawasan
Permukiman
Kab. Tanjung Jabung Barat

CIPTO HAMONANGAN SIREGAR, S.Sos. MH
Penata Tk.I/III d
NIP. 19821211 200804 1 001

M. ARIS, SE
Penata III c
NIP. 19810328 201101 1 002