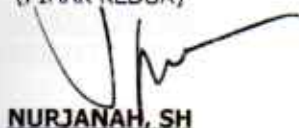


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terkumpulnya data bagian Perencanaan, data evaluasi dan pelaporan	Jumlah data Perencanaan, data evaluasi dan pelaporan	5 Dokumen
2	Mengelompokkan data perencanaan, data evaluasi dan pelaporan	Tersusunnya data Perencanaan, data evaluasi dan pelaporan	12 Bulan

Kuala Tungkal, 2020

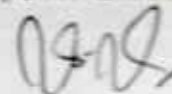
KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN,
(PIHAK KEDUA)



NURJANAH, SH

Np. 19800717 200604 2 011

ANALIS PERENCANAAN,
EVALUASI DAN PELAPORAN,
(PIHAK PERTAMA)



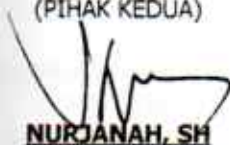
YENNI MARTINA, S.AP

Np. 19830310 201001 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
VERIFIKATOR KEUANGAN
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menerima, meneliti bukti-bukti SPJ Pengeluaran rutin	Jumlah SPJ rutin yang masuk	29 Kegiatan
2	Menyortir bukti-bukti SPJ belanja rutin kantor	Jumlah SPJ yang diarsipkan	264 berkas

KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN,
(PIHAK KEDUA)



NURJANAH, SH

Nip. 19800717 200604 2 011

Kuala Tungka, 2020

VERIFIKATOR KEUANGAN
(PIHAK PERTAMA),



YENDRI NASFI, S.AP

Nip. 19770814 200701 2 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI KEUANGAN
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menerima dan mencatat surat surat permohonan SPPD yang masuk	Jumlah permohonan SPPD	96 Surat
2	Membuat SPT, SPPD, Perincian Perjalanan Dinas dan Kwitansi	Jumlah SPT dan SPPD	1800 Dokumen
3	Menyimpan / Mengarsipkan Dokumen SPPD/Keuangan	Jumlah dokumen yang diarsipkan	1800 Dokumen

KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN,
(PIHAK KEDUA)



NURJANAH, SH

Nip. 19800717 200604 2 011

Kuala Tungkal, 2020

PENGADMINISTRASI
KEUANGAN
(PIHAK PERTAMA),



MUHAMMAD SAZALI, S.AP

Nip. 19820314 200701 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyimpan uang masuk sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah laporan uang Persediaan	12 Laporan
2	Melakukan Pembayaran berdasarkan Permintaan Surat Nota Dinas	Jumlah SPJ belanja	32 Kegiatan
3	Mencatat dan melaporkan pengeluaran uang	Jumlah Pelaporan Belanja Pengeluaran	12 Dokumen

KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN,
(PIHAK KEDUA)



NURJANAH, SH

Nip. 19800717 200604 2 011

Kuala Tungkal, 2020

BENDAHARA
(PIHAK PERTAMA),



MARLINA H

Nip. 19830422 100901 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI KEUANGAN
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membuat E Billing Pajak SPJ Rutin	Jumlah E Billing Pajak	12 Dokumen/Bln
2	Menyusun dan menyimpan SPJ yang masuk	Jumlah Berkas SPJ	264 Berkas

KASUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN,
(PIHAK KEDUA)


NURJANAH, SH

Nip. 19800717 200604 2 011

Kuala Tungkal, 2020

BENDAHARA
(PIHAK PERTAMA),


ERVANTI, S.AP

Nip. 19760725 200701 2 024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI RAPAT
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun Notulen Rapat	Jumlah rapat-rapat	197 rapat
2	Membuat Kesimpulan/Resume Rapat	Jumlah Resume rapat	197 rapat
3	Mendokumentasikan kegiatan Rapat	Jumlah Dokumentasi rapat	197 dokumen

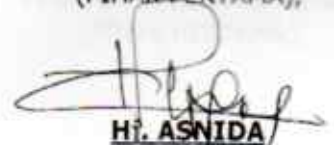
Kuala Tungkal, 2020

KASUBBAG PERSIDANGAN DAN RAPAT-
RAPAT,
(PIHAK KEDUA)

STEFANUS SEMBIRING, SH

Nip.19850313 201101 1 004

PENGADMINISTRASI RAPAT,
(PIHAK PERTAMA),



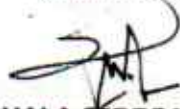
H. ASNIDA

Nip. 19671009 200604 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengelola dan menyusun barang kantor	Jumlah inventaris barang	1320 buah
2	Mendistribusikan perlengkapan kantor	Jumlah perlengkapan barang	1320 buah
3	Membuat laporan perlengkapan barang kantor	Jumlah laporan barang	12 Dokumen

KASUBBAG RUMAH TANGGA,
(PIHAK KEDUA)



HUALA SIREGAR, S.AP

Nip. 19640411 200604 1 002

Kuala Tungkal, 2020

PENGADMINISTRASI RAPAT,
(PIHAK PERTAMA),



KARDIWAN

Nip. 19671009 200604 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengelola dan menyusun barang kantor	Jumlah inventaris barang	1320 buah
2	Mendistribusikan perlengkapan kantor	Jumlah perlengkapan barang	1320 buah
3	Membuat laporan perlengkapan barang kantor	Jumlah laporan barang	12 Dokumen
4	Membuat laporan inventaris barang kantor	Jumlah laporan inventaris barang	68 Laporan

KASUBBAG RUMAH TANGGA,
(PIHAK KEDUA)



HUALA SIREGAR, S.AP

Nip. 19640411 200604 1 002

Kuala Tungkal,

2020

PENGADMINISTRASI RAPAT,
(PIHAK PERTAMA),



IBNU MAS'UD

Nip. 19671009 200604 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS PELAYANAN UMUM
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
	2	3	4
1	Mengumpulkan bahan rapat	Jumlah rapat-rapat	197 rapat
2	Membuat Laporan hasil Rapat	Jumlah Laporan	197 rapat

Kuala Tungkal, 2020

KEPALA SUBBAGIAN HUMAS,
PROTOKOL DAN PUBLIKASI,
(PIHAK KEDUA)



MANSYURDIN, SH.I
Nip.19780108 201001 1 004

ANALIS PELAYANAN UMUM ,
(PIHAK PERTAMA),



ARDIWANSYAH PUTRA HUTASUHUT, SE
Nip. 19920326 201101 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

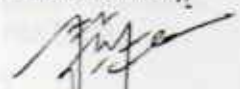
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menerima, mencatat, mengelompokkan surat sertamendokumentasikan surat surat masuk dan surat keluar	Jumlah surat	3000 Surat

Kuala Tungkal, 2020

KASUBBAG TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN,
(PIHAK KEDUA)

YULI INDRIANTY. P.S.Kom.I
Nip. 19870111 201101 2 005

PENGADMINISTRASI UMUM
(PIHAK PERTAMA),


ZULKIFLI
Nip. 19780405 200701 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PELAKSANA TUGAS PROTOKOL
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyiapkan dan menyusun laporan keprotokolan	Jumlah Kegiatan	12 Kegiatan

Kuala Tungkal, 2020

KEPALA SUBBAGIAN HUMAS,
PROTOKOL DAN PUBLIKASI,
(PIHAK KEDUA)



MANSYURDIN, SH.I

Nip.19780108 201001 1 004

PELAKSANA TUGAS PROTOKOL
(PIHAK PERTAMA),



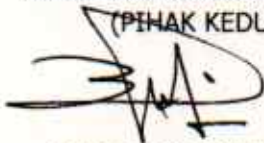
MHD. SUBHAN

Nip. 197901032007011023

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM
SEKRETARAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun KIR	Jumlah KIR	1320 buah
2	Mendistribusikan Barang Kantor dan Rumah Dinas	Jumlah perlengkapan barang	1320 buah

KASUBBAG RUMAH TANGGA,
(PIHAK KEDUA)



HUALA SIREGAR, S.AP
Nip. 19640411 200604 1 002

Kuala Tungkal, 2020

PENGADMINISTRASI UMUM
(PIHAK PERTAMA),



EKA GUSRIANI
Nip. 19840825 201001 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
CALON PERANCANG PERATURAN
PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya notula/risalah rapat dalam pembentukan peraturan perundang-undangan (Peraturan Daerah)	Jumlah notula/risalah rapat yang disusun dalam pembentukan peraturan perundang-undangan (Peraturan Daerah)	8 berkas
2.	Terkumpulnya data dalam rangka pemetaan produk hukum daerah.	Jumlah produk hukum daerah yang diinventarisir dalam 1 (satu) tahun	1 berkas
3.	Terkumpulnya data dalam rangka penyusunan legal opinion	Jumlah legal opinion yang disusun	8 dokumen

Kuala Tungkal, 11 Februari 2020

Kasubbag Kajian Peraturan
Perundang-Undangan



ANDRYAN, S.H.

NIP. 19820324 201101 1 008

Calon Perancang Peraturan
Perundang-Undangan Ahli Pertama,



MUHAMMAD RAFSANJANI PUTRA, S.H.

NIP. 19960227 201903 1 001