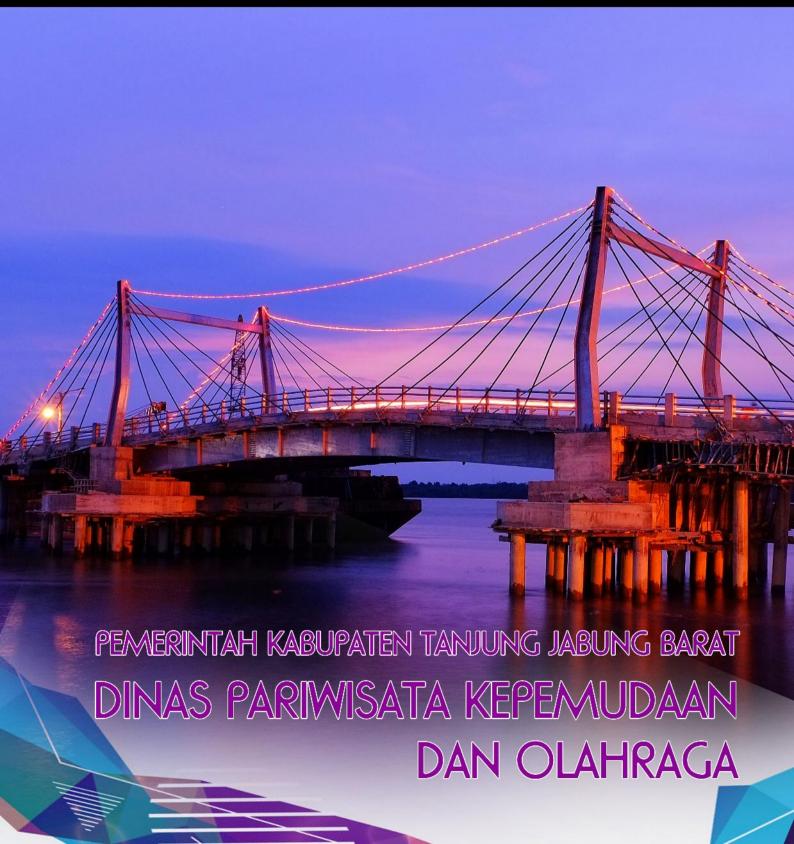


RENJA (Rencana Kerja) 2020



KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur ke hadiran Allah SWT, atas berkat dan rahmat-Nya, kami masih diberikan kemampuan untuk menyelesaikan penyusunan Rencana Kerja Tahun 2020 pada Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Tanjung Jabung Barat. Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kab. Tanjung Jabung Barat tahun 2020 ini merupakan pedoman dalam penyusunan rencana kerja anggaran tahun 2020, yang juga digunakan sebagai penyusunan APBD. Namun demikian jika dalam perjalanannya terjadi proses rasionalisasi anggaran, yang berujung pada penurunan jumlah program/ kegiatan maka akan dilakukan penyesuaian berupa penundaan/ pengurangan program/ kegiatan yang memiliki bobot prioritas yang lebih rendah.

Pada kesempatan ini kami menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan dan partisipasi nya dengan harapan pelaksanaan nanti senantiasa diberikan kelancaran dan dapat diwujudkan serta memberikan dampak terhadap peningkatan kesejahteraan masyarakat. Pada akhirnya kami berharap agar Rencana Kerja ini dapat bermanfaat dan di jadikan panduan serta acuan bagi pegawai Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga dalam melaksanakan tugas dan fungsi serta peranannya masing-masing dalam upaya peningkatan pelayanan kepada masyarakat.

Kuala Tungkal,

Juli 2019

Kepala Dinas

Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kab. Tanjung Jabung Barat

OFTO RIAD

NIP. 19611013 198803 1 001

DAFTAR ISI

| Halaman Ju | dul | i |
|------------|--|-----|
| KATA PENC | SANTAR | ii |
| DAFTAR IS | I | iii |
| BAB I | PENDAHULUAN | 1 |
| | 1.1 Latar Belakang | 1 |
| | 1.2 Landasan Hukum | 2 |
| | 1.3 Maksud dan Tujuan | 4 |
| | 1.4 Sistematika | 5 |
| BAB II | EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU | 7 |
| | DAN PREDIKSI TAHUN BERJALAN | |
| | 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2018 | 7 |
| | 2.2 Prediksi Pelaksanaan Program dan Kegiatan | 14 |
| | Tahun Berjalan (Tahun Anggaran 2019) | |
| | 2.3 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD | 26 |
| | 2.4 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD | 26 |
| | 2.5 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD | 33 |
| | 2.6 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat | 39 |
| BAB III | TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS PERANGKAT DAERAH | 41 |
| | 3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional | 41 |
| | 3.2 Tujuan Sasaran dan Indikator DISPARPORA | 42 |
| | Kab.Tanjab Barat | 72 |
| BAB IV | RENCANA PROGRAM KEGIATAN DAN PENDANAAN | 44 |
| | 4.1 Program dan Kegiatan | 44 |
| | 4.2 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan | 47 |
| | Tahun 2020 dan Perkiraan Maju Tahun 2021 | |
| BAB V | PENUTUP | 55 |

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka menindaklanjuti kebijakan Pemerintah sesuai Undang-Undang 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah. Serta mendasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evalusi Pembangunan Daerah.

Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Tanjung Jabung Barat menyusun Rencana Kerja atau yang disebut Renja yang merupakan dokumen perencanaan tahunan yang memuat program dan kegiatan prioritas pembangunan yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu satu tahun berjalan. Renja OPD disusun berdasarkan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan secara teknis berpedoman pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangnan jangka Jangka Menengah Daerah, Serta Tata cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan tahunan yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (RENSTRA) yang berisi informasi rencana program dan kegiatan yang akan dikerjakan oleh OPD dalam satu tahun anggaran. Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga (DISPARPORA) Kab. Tanjung Jabung Barat adalah satu-satunya Unit Organisasi yang bertanggung jawab di bidang Pembinaan dan Pengembangan sektor Kepariwisataan, Kepemudaan dan Keolahragaan maka dalam rangka optimalisasi penyelenggaraan kinerja perlu disusun Rencana Kinerja (RENJA) organisasi. Dengan tersusunnya Rencana Kinerja ini diharapkan setiap aparat Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kab. Tanjung Jabung Barat lebih mampu meningkatkan kinerjanya.

Proses penyusunan Rencana Kerja Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun 2020 diawali dengan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Tahun 2016-2021. Dalam penyusunan Rencana Kerja Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kab. Tanjung Jabung Tahun 2020 memperhatikan prioritas pembangunan daerah yang tertuang dalam RPJMD Kab. Tanjab Barat Tahun 2016-2021 dan menjadi dasar bagi penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang merupakan Rencana Pembangunan Tahunan Pemerintah Daerah Kab. Tanjab Barat kedepan.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat nomor 66 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga, maka Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga sesuai dengan bidang tugasnya mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan Daerah di bidang Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga, mengemban tugas dan tanggung jawab agar proses Pembangunan Daerah Di bidang Kepariwisataan, Kepemudaan dan Keolahragaan Kabupaten Tanjung Jabung Barat dapat berjalan secara partisipatif, koordinatif, sinergis dan komprehensif serta tersusun secara sistematis sehingga mengarah pada visi dan misi Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

1.2. Landasan Hukum

Rencana Kerja disusun berdasarkan:

- Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
- Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- 3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor

- 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 2005 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2005 tentang Perubahan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah, menjadi Undang-Undang (Lembaran negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 108, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4548);
- Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4438);
- 5. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota;
- 7. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2007 tentang Pengelolaan Keuangan Negara/ Daerah;
- 8. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
- Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 sebagaimana telah dirubah terakhir dengan Permendagri Nomor 21 Tahun 2011 Tentang Perubahan Kedua atas Permendagri Nomor 13 tahun 2006 tetntang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 10. Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

- Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 27
 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2014;
- 12. Permendagri Nomor 22 Tahun 2011 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2015;
- 13. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 11 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Tanjung Jabung Barat (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2011 Nomor 11);
- 14. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 2 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016-2021;
- 15. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 3);
- 16. Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 66 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Tanjung Jabung Barat (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016 Nomor 66);

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja tahun 2020 ini adalah sebagai pedoman bagi Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Tanjung Jabung Barat dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi institusi pada tahun 2020.

Tujuan disusunnya Rencana Kerja adalah:

- 1. Merencanakan program dan kegiatan DISPARPORA tahun 2020;
- 2. Mengevaluasi RENJA DISPARPORA tahun sebelumnya;
- 3. Sebagai salah satu acuan penyusunan program dan kegiatan DISPARPORA tahun 2020;

4. Perumusan tujuan dan sasaran DISPARPORA tahun 2020.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika Renja DISPARPORA Tahun 2020 disusun sebagai berikut :

- BAB I PENDAHULUAN
 - 1.1 Latar Belakang
 - 1.2 Landasan Hukum
 - 1.3 Maksud dan Tujuan
 - 1.4 Sistematika Penulisan
- BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS PARIWISATA KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA TAHUN 2018 DAN PREDIKSI TAHUN 2019
 - 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2018 s/d Triwulan III
 - 2.2 Prediksi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Tahun Berjalan (Tahun 2019)
 - 2.3 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD
 - 2.4 Isu-isu Penting Penyelenggaraaan Tugas dan Fungsi SKPD
 - 2.5 Review Terhadap Rancangan RKPD
 - 2.6 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
- BAB III TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS PERANGKAT DAERAH
 - 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
 - 3.2 Tujuan, Sasaran dan Indikator
- BAB IV RENCANA PROGRAM KEGIATAN DAN PENDANAAN
 - 4.1 Program dan Kegiatan
 - 4.2 Rumusan Rencana Pendanaan Program dan Kegiatan OPD

BAB IV PENUTUP

Lampiran-lampiran

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU DAN PREDIKSI TAHUN BERJALAN

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2018

Pelaksanaan program yang telah dilaksanakan pada tahun yang lalu dalam melaksanakan tugas telah dilaksanakan sesuai dengan rencana kerja yang disusun dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran. Dengan demikian program/ kegiatan telah dilaksanakan dengan hasil yang baik meskipun untuk tahun mendatang perlu ditingkatkan lagi agar sesuai dengan harapan. Adapun pelaksanaan program dan kegiatan yang telah berhasil dilaksanakan sebagai berikut:

Tabel 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2018

| NO. | | URAIAN | Sudah / Belum |
|------|---|---|-----------------|
| | | | mencapai Target |
| 1. F | Program : Pelayanan Adminis | strasi Perkantoran | |
| 1 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Penyediaan Jasa Surat menyurat Rp. 3.000.000,- Rp. 2.700.000,- 90% | Tercapai |
| 2 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik Rp. 126.000.000,- Rp. 69.505.492,- 55,16% | Tercapai |
| 3 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Rp. 158.070.000,- Rp. 147.107.500,- 93,06% | Tercapai |
| 4 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor Rp. 12.424.859,- Rp. 12.424.859,- 100% | Tercapai |
| 5 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Penyediaan Alat Tulis Kantor Rp.112.034.277,- Rp. 95.853.796,- 85,56% | Tercapai |
| 6 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan Rp. 18.519.200,- Rp. 13.621.020,- 73,55% | Tercapai |
| 7 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor Rp. 6.932.100,- Rp. 6.932.100,- 100% | Tercapai |
| | | | |

| | | | · · |
|------|-------------------------------|--|---------------------|
| 8 | Kegiatan | Penyediaan Bahan Bacaan Peraturan | Tercapai |
| | Anggaran | Perundang-undangan Rp. 6.000.000,- | |
| | Anggaran Realisasi | Rp. 6.000.000,- | |
| | Persentase Realisasi | 100% | |
| 9 | Kegiatan | Penyediaan Makan dan Minum | Tercapai |
| | Anggaran | Rp. 4.200.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 4.200.000,- | |
| | Persentase Realisasi | 100% | |
| 10 | Kegiatan | Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi | Tercapai |
| | | Luar Daerah | |
| | Anggaran | Rp. 981.466.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 975.202.864,- | |
| | Persentase Realisasi | 99,36% | |
| | Program : Peningkatan Saran | <u>, </u> | |
| 11 | Kegiatan | Pengadaan perlengkapan gedung | Tercapai |
| | | kantor | |
| | Anggaran | Rp. 57.500.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 57.000.000,- 99,13% | |
| 12 | Persentase Realisasi Kegiatan | Pengadaan peralatan gedung kantor | Tercapai |
| '- | Anggaran | Rp. 72.500.000,- | ι σι σαμαι |
| | Realisasi | Rp. 71.800.000,- | |
| | Persentase Realisasi | 99,03% | |
| 13 | Kegiatan | Pemeliharaan rutin/berkala gedung | Tercapai |
| | | kantor | |
| | Anggaran | Rp. 209.000.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 209.000.000,- | |
| 4.4 | Persentase Realisasi | 100% | - |
| 14 | Kegiatan | Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan | Tercapai |
| | Anggaran Realisasi | dinas/operasional Rp. 170.300.000,- | |
| | Persentase Realisasi | Rp. 156.989.000,- | |
| | 1 Graditado Maniedor | 92,18% | |
| 15 | Kegiatan | Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan | Tercapai |
| | | Gedung Kantor | · |
| | Anggaran | Rp. 13.000.000,- | |
| | Realisasi | Rp . 6.480.000.,- | |
| | Persentase Realisasi | 49,85% | |
| | Program : Peningkatan Disipi | • | |
| 16 | Kegiatan | Pengadaan pakaian dinas beserta | Tercapai |
| | | perlengkapannya | |
| | Anggaran Realisasi | Rp. 47.100.000,- | |
| | Persentase Realisasi | Rp. 47.000.000,- 99,79% | |
| 4. F | Program : Peningkatan Kapas | • | |
| | | <u> </u> | Tanaan -: |
| 17 | Kegiatan Anggaran | Pendidikan dan pelatihan formal Rp. 70.000.000,- | Tercapai |
| | Realisasi | Rp. 69.578.900,- | |
| | Persentase Realisasi | 99,40% | |
| 5. F | | embangan Sistem Pelaporan Capaian Ki | inerja Dan Keuangan |
| 18 | Kegiatan | Penyusunan Laporan Capaian Kinerja | Tercapai |
| | | dan Ikhtiar Realisasi Kinerja | · or oupai |
| | Anggaran | Rp. 100.129.500,- | |
| | Realisasi | Rp. 87. 378.700,- | |
| | Persentase Realisasi | 87,27% | |
| 19 | Kegiatan | Penyusunan laporan keuangan akhir | Tercapai |
| | Anggaran | tahun | |
| | Anggaran Realisasi | Rp. 67.032.500,- | |
| | Persentase Realisasi | Rp. 60.732.500,- 90.60% | |
| 20 | Kegiatan | Kegiatan Evaluasi dan Pelaporan | Tercapai |
| 20 | Regiatari | Pelaksanaan Kegiatan | Гогоараг |
| | Anggaran | Rp. 53.050.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 47.950.000,- | |
| | Persentase Realisasi | 90,39% | |

| 6. | Program : Peningkatan Perar | n Serta Kepemudaan | |
|------|---|---|----------|
| 21 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Kegiatan Peningkatan Pramuka Kab. Tanjung Jabung Barat Rp. 177.685.000,- Rp. 151.685.000,- 85,37% | Tercapai |
| 22 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Pembinaan pemuda pelopor Rp. 51.720.000,- Rp. 46.370.000,- 89.66% | Tercapai |
| 23 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Peringatan Hari Sumpah Pemuda Rp. 41.775.000,- Rp. 39.375.000,- 94,25% | Tercapai |
| 24 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Kegiatan KNPI Kab. Tanjab Barat Rp. 293.736.750,- Rp. 152.418.500,- 51,89% | Tercapai |
| 25 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Seleksi, TC dan Pengiriman Paskibraka Ke Provinsi Dan Tour Rp. 1.469.690.000,- Rp. 1.424.079.375,- 96,90% | Tercapai |
| 26 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Pendidikan Tentang Wirausaha Produktif Pemuda Rp. 79.974.000,- Rp. 75.520.000,- 94,43% | Tercapai |
| 27 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Bimbingan Pelatihan Calon Anggota Polri Kab. Tanjab Barat Rp. 117.275.000,- Rp. 49.600.000,- 42,29% | Tercapai |
| 7. F | Program : Pembinaan dan Pei | masyarakatan Olahraga | |
| 28 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Pembingaan Cabang Olahraga Prestasi di Tingkat Daerah Rp. 8.419.320.000,- Rp. 7.503.319.787,- 89,12% | Tercapai |
| 29 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Pengembangan Olahraga Difable Rp. 157.740.000,- Rp. 144.530.000,- 91,63% | Tercapai |
| 30 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Pelaksanaan Hari Olahraga Nasional (HAORNAS) Rp. 110.635.000,- Rp. 97.945.000,- 88,53% | Tercapai |
| 31 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Pelaksanaan Lomba Lari 10 K Rp. 187.260.000,- Rp. 103.660.000,- 55,36 % | Tercapai |
| 32 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Pelaksanaan TC Persiapan Mengikuti Gubenur Cup Rp. 254.420.000,- Rp. 247.395.000,- 97,24% | Tercapai |
| 33 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Mengikuti Kejuaraan Piala Menpora Rp. 219.930.000,- Rp. 171.065.000,- 77,78% | Tercapai |
| 34 | Kegiatan Anggaran Realisasi Persentase Realisasi | Bupati Cup Rp. 347.495.000,- Rp. 340.235.000,- 97,91% | Tercapai |

| 35. | Kegiatan | Pekan Olahraga Pelajar Daerah | Tercapai |
|------|-----------------------------|---|--------------|
| 00. | regiatari | (POPDA) | Тогоараг |
| | Anggaran | Rp. 451.751.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 403.125.000,- | |
| | Persentase Realisasi | 89,24% | |
| 8. F | Program : Peningkatan Saran | a dan Prasarana Olahraga | |
| 36 | Kegiatan | Peningkatan Pembangunan Sarana | Tercapai |
| | | dan Prasarana | |
| | Anggaran | Rp. 567.250.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 482.584.00,- | |
| 07 | Persentase Realisasi | 85,07% | + . |
| 37 | Kegiatan | Pemeliharaan dan Rehab Sarana dan Prasarana Olahraga | Tercapai |
| | Anggaran | Rp. 356.008.250,- | |
| | Anggaran Realisasi | Rp. 314.270.310,- | |
| | Persentase Realisasi | 88,28% | |
| 38 | Kegiatan | Pengadaan Peralatan Olahraga | Tercapai |
| | Anggaran | Rp. 212.300.000,- | Тогоараг |
| | Realisasi | Rp. 207.157.500,- | |
| | Persentase Realisasi | 97,58% | |
| 9. F | Pragram : Pengembangan Pe | masaran Pariwisata | |
| 39 | Kegiatan | Pelaksanaan Promosi Pariwisata | Tercapai |
| | | Nusantara Di Dalam Dan Di Luar | · |
| | | Negeri | |
| | Anggaran | Rp. 182.715.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 106.722.200,- | |
| | Persentase Realisasi | 58,41% | |
| 40 | Kegiatan | Pelaksanaan Promosi Pariwisata | Tercapai |
| | Anggaran | Pemilihan Bujang Gadis | |
| | Anggaran Realisasi | Rp. 275.665.000,- | |
| | Persentase Realisasi | Rp. 248.040.000,- 89,98% | |
| 41 | Kegiatan | Kegiatan Budaya Religi (Haul) | Tercapai |
| " | Anggaran | Rp. 150.000.000,- | Тогоараг |
| | Realisasi | Rp. 147.500.000,- | |
| | Persentase Realisasi | 98,33% | |
| 42 | Kegiatan | Pengembangan Potensi Wisata Dalam | Tercapai |
| | | Kab.Tanjab Barat | |
| | Anggaran | Rp. 194.790.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 157.175.000,- | |
| 40 | Persentase Realisasi | 80,69% | T: |
| 43 | Kegiatan | Pengembangan Jenis dan Paket Wisata Unggulan | Tercapai |
| | Anggaran | Rp. 335.527.500,- | |
| | Realisasi | Rp. 299.427.500,- | |
| | Persentase Realisasi | 89,24% | |
| 44 | Kegiatan | Pengembangan Jenis Hiburan Umum | Tercapai |
| | Anggaran | Rp. 210.300.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 202.060.000,- | |
| | Persentase Realisasi | 96,08% | |
| 45 | Kegiatan | Pengembangan Atraksi Wisata | Tercapai |
| | Anggaran | Rp. 453.411.500,- | |
| | Realisasi | Rp. 400.815.000,- | |
| 10 | Persentase Realisasi | 88,40% | T : |
| 46 | Kegiatan | Sosilaliasi Rencana Induk Pariwisata | Tercapai |
| | | Kabupaten (RIPARKAB) Di Kabupaten | |
| | Anggaran | Tanjab Barat Rp. 73.925.000,- | |
| | Anggaran Realisasi | Rp. 73.925.000,- Rp. 63.835.000,- | |
| | Persentase Realisasi | 86,35% | |
| 47 | Kegiatan | Peningkatan Peran Serta Masyarakat | Tercapai |
| 1 | | Dalam Pengembangan Kemitraan | . 5. 55. 541 |
| | | Pariwisata | |
| | Anggaran | Rp. 64.715.000,- | |
| | Realisasi | Rp. 41.354.000,- | |
| | Persentase Realisasi | 63,90% | |
| | i ciacillaac i\callaasi | 00,0070 | |

Review atas pelaksanaan program dan kegiatan diatas memperlihatkan bahwa mayoritas pelasanaan program/ kegiatan sudah mencapai target yang diharapkan. Walaupun masih terdapat beberapa kegiatan yang pencapaian realisasi keuangannya berada dibawah 80 %.

Beberapa evaluasi realisasi kegiatan dapat dikategorikan sebagai berikut

- a. Realisasi Program/Kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan. Pada tahun 2018 terdapat beberapa kegaitan yang persentase serapan anggaran DISPARPORA Kab. Tanjab Barat yang berada dibawah angka 80%, sebagai berikut:
 - Kegiatan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik

Serapan anggaran = 55,16%

Alasan: Pelaksanaan kegiatan secara fisik telah terpenuhi. Serapan anggaran menjadi kecil karna penggunaan dana untuk kegiatan ini di tahun 2018 memang hanya sedikit. Tidak seperti tahun tahun sebelunya. Hal ini salah satunya dikarenakan kuantitas kegiatan yang menggunakan aula Disparpora di tahun 2018 memang jauh lebih sedikit dibanding tahun lalu, sehingga penggunaan lampu/listrik dan air tidak banyak. Mengingat serapan listrik lebih besar ketika aula dipergunakan.

Kegiatan penyediaan barang cetak dan penggandaan
 Serapan anggaran = 73,55%

Alasan: seperti halnya kegiatan diatas, pelaksanaan kegiatan ini secara fisik juga telah terpenuhi. Dengan serapan anggaran diatas, pelaksanaan kegiatan penyediaan barang cetak dan penggandaan telah terlaksana.

Kegiatan Pemeliharaan rutin berkala peralatan gedung kantor
 Serapan anggaran = 49,85%

Alasan: seperti halnya kegiatan sebelumnya, pelaksanaan kegiatan ini secara fisik juga telah terpenuhi. Dengan serapan anggaran diatas, pelaksanaan Kegiatan Pemeliharaan rutin

berkala peralatan gedung kantor telah terlaksana. Karena pelaksanaan kegiatan ini berdasarkan pengajuan/ permintaan pemeliharaan dari bidang bidang. Dan ditahun 2018, pengajuan hanya sedikit, sehingga serapan anggaran puun kecil.

4. Kegiatan KNPI Kab. Tanjab Barat

Serapan anggaran = 51,89%

Alasan: Pencapaian ini dikarenakan ada sub kegiatan yang tidak terlaksana. Yaitu kegiatan Seminar Perkembangan Desa. Seminar yang seharusnya dilaksanakan di 13 kecamatan namun hanya terlaksana di 7 kecamatan saja. Sehingga pelaksanaan Seminar tingkat kabupatenpun tidak dapat dilaksanakan.

5. Kegiatan bimbingan pelatihan calon anggota POLRI

Serapan Anggaran = 42,29%

Alasan: Pelaksanaan kegiatan secara fisik telah terpenuhi , kecilnya pencapaian serapan anggaran pada kegiatan ini dikarena telah dilakukan efisiensi anggaran dalam pelaksanaannya. Hal ini terkait jumlah hari pelaksanaan kegiatan. yang seharusnya dilaksanakan selama 20 hari menjadi 15 hari. Karena pertimbangan waktu test calon POLRI yang sudah mendekati.sehingga tidak memungkinkan untuk dilaksanakan sesuai rencana awal.

6. Kegiatan lomba lari 10 K

Serapan anggaran = 55,36%

Alasan: Rendahnya pencapaian untuk kegiatan ini dikarenakan lomba lari untuk kategori umum tingkat nasional tidak terlaksana. Hal ini karena ternyata persyaratan pelaksanaan lomba lari untuk tingkat nasional tidak dapat terpenuhi. Salah satunya seperti track lari yang mengharusnya sepenuhnya alam dan tidak boleh menyentuh jalan aspal. Dan beberapa persyaratan lain yang belum dapat terpenuhi, sehingga dana alokasi harus dikembalikan.

7. Kegiatan mengikuti kejuaraan piala Menpora

Serapan Anggaran = 77,78%

Alasan: Pelaksanaan kegiatan secara fisik telah terpenuhi, namun pencapaian yang berada dibawah 80% ini dikarenakan Tim kabupaten tanjung Jabung Barat tidak sampai pada pertandingan tingkat final. Tim telah mengalami kekalahan sebelum pertandingan final, sementara penganggaran dana adalah sampai pada tingkat final. Sehingga terjadi pengembalian dana untuk sisa yang tidak dipergunakan.

- Kegiatan Promosi Pariwisata dalam dan luar negeri
 Serapan anggaran = 58,41%
 - Alasan: Rendahnya pencapaian realisasi anggaran pada kegiatan ini dikarenakan jumlah partisipasi even pameran sangat sedikit. Hal ini juga terkait undangan partisipasi even pada tahun 2018 yang memang kurang. Sehingga alokasi dana partisipasi banyak yang tidak digunakan dan akhirnya dikembalikan
- b. Realisasi Program/ Kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran.Melihat pada tabel data sebelumnya dapat dilihat bahwa mayoritas program dan kegiatan di DISPARPORA Kab. Tanjab Barat telah mencapai target.
- c. Realisasi Program/ Kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/ keluaran yang direncanakan, dalam hal ini DISPARPORA Kabupaten Tanjung Jabung Barat tidak ada Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.
- d. Faktor-faktor penyebab tercapainya target adalah adanya perencanaan yang matang dalam penyusunan rencana kinerja untuk tahun yang bersangkutan sehingga target kinerjaDinas Pariwisata Kepemudaan dan PariwisataKab. Tanjab Barat dapat tercapai

DISPARPORA Kabupaten Tanjung Jabung Barat menyadari bahwa masih ada kelemahan/kekurangan yang harus diperbaiki dan dilakukan untuk mencapai kinerja yang lebih baik. Untuk itu perlu dilakukan evaluasi terhadap apa yang telah dilaksanakan guna

mengetahui penyebab kekurangan/kegagalan tersebut sebagai umpan balik/feedback dari apa yang telah dan akan dilaksanakan.

2.2 Prediksi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Tahun Berjalan (Tahun Anggaran 2019)

1. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan:

a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran : Rp.3.420.000,-

b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan
 Listrik

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran

Rp.78.000.000,-

c. Penyediaan Jasa Adm. Keuangan

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.211.850.000,-

d. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.22.041.104,-

e. Penyediaan Alat Tulis Kantor

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.84.762.450,-

f. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.27.776.415,-

g. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ PeneranganBangunan Kantor

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran : Rp.13.888.053,-

h. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangundangan

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100 %

- Anggaran : Rp.6.000.000,-

i. Penyediaan Makanan dan Minuman

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran : Rp. 6.000.000,-

j. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.760.633.061,-

2. Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Kegiatan :

a. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.28.000.000,-

b. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.245.300.000,-

c. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.166.789.456,-

d. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

Anggaran :

Rp.149.300.000,-

e. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran : Rp.9.300.000,-

3. Program : Peningkatan Disiplin Aparatur

Kegiatan:

a. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.46.100.000,-

4. Program : Kapasits Sumber Daya Aparatur

Kegiatan:

a. Pendidikan dan Pelatihan Formal

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran

Rp.80.000.000,-

5. Program : Peningkatan Pengembangan Sistem pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Kegiatan:

 a. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtiar Realisasi Kinerja

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.100.129.500,-

b. Penyusunan Laporan Keuangan akhir tahun

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.23.790.000,-

c. Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.49.570.000,-

6. Program : Pengembangan Pemasaran Pariwisata

Kegiatan:

- a. Pelaksanaan Promosi Pariwisata nusantara didalam dan Luar Negeri
 - Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%
 - Anggaran :

Rp.237.440.000,-

- b. Pelaksanaan Promosi Pariwisata Bujang Gadis
 - Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%
 - Anggaran

Rp.314.810.000,-

- c. Haul Syekh Abdul Qadir Al-Jaelani
 - Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%
 - Anggaran

Rp.82.320.000,-

- d. Pengembangan Atraksi Wisata
 - Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%
 - Anggaran :

Rp.161.490.000,-

- e. Pertujukan Hiburan Umum
 - Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100 %
 - Anggaran :

Rp.292.615.000,-

7. Program : Pengembangan Destinasi Pariwisata

Kegiatan:

- a. Pengembangan jenis dan paket wisata unggulan
 - Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%
 - Anggaran :

Rp.497.890.000,-

- b. Pengembangan potensi wisata dalam kabupaten tanjung jabung barat
 - Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%
 - Anggaran :

Rp.711.050.000,-

8. Program : Pengembangan Kemitraan

Kegiatan:

a. Pengembangan SDM dan Profesionalisme BidangPariwisata

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.107.070.000,-

9. Program : Peningkatan Peran Serta Kepemudaan

Kegiatan:

 a. Seleksi,TC dan Pengiriman Pakibraka ke Provinsi dan Tour

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran : Rp.1.439.240.000,-

b. Peringatan Hari Sumpah Pemuda

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan :100%

- Anggaran : Rp.

43.075.000.,-

c. Pendidikan Tentang Wirausaha Pemuda Produktif

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan :100%

- Anggaran :

Rp.273.149.000,-

d. Pembinaan dan Pelatihan Kepemudaan

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.221.470.000,-

10. Program : Pembinaan dan Pemasyarakatan Olah Raga

Kegiatan:

a. Pelaksanaan Hari Olahraga Nasional (HAORNAS)

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran : Rp.

63.275.000,-

b. Penyelenggaraan kompetisi olahraga/pekan olahraga kabupaten (PORKAB) - Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.738.640.500,-

c. Mengikuti turnamen Gubernur Cup dan TC GubernurCup

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.300.970.000,-

d. Mengikuti Kejuaraan Piala Menpora

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan :100%

- Anggaran : Rp.

221.580.000,-

e. Mengikuti olahraga rekreasi

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan :100%

- Anggaran : Rp.

187.260.000,-

11. Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Olah Raga Kegiatan :

a. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Pertandingan
 Olahraga

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.72.200.000,-

b. Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana, Prasarana Olahraga

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.406.904.250,-

c. Pengadaan peralatan olahraga

- Prediksi Penyelesaian Pekerjaan : 100%

- Anggaran :

Rp.520.600.000,-

Tabel 2.2 Rekapitulasi Hasil Evaluasi pelaksanaan Renja OPD sampai dengan Tahun Berjalan Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Nama SKPD : Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga

| # B | | to. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-------|-----------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|------------------|---------------|----------------|---------------------|---------------------------|--|---|-----------------------|-----------------|---|-----------------|-------------------|------------------------|----------------------------------|
| Catal Short | Trajest Capalian (76) | 757 | 100 | | Ε | | | | | <u>Si</u> | | ä | 1 | | | <u>a</u> | | | 2 | |
| Partition Poolese Capaton Target Propanitiogalan Peraha 3970 SM Tahun 2013 (Shun berjalan 4) | Packets Capalan | からなる | 88 | | w | | | | | 0 | | 2000 | | | | 69 | | | (N | |
| Target Program/ begitten Resign 3-70 Tallun bersalen 2015 | (Mannet) | w | r. | | ш | | | | | m | | 90.52 | | | | res | | | PA . | |
| ip Angelin O'D Tehen All | Topic Signature | 100 m | Ā | | 8 | | | | | 8 | | : | | | | (3 | | | R | |
| Tagat din Realizasi kinerja Program den Kalkasar registen 90/10 Tenen 2018 (afrum salan o) | Realizad | - | 6.004 | | era. | | | | | ma ma | | Š | | | | TH. | | | • | |
| Tage den l den kaleas 201 | Tege | 405 | | | 870 | | | | | eric | | 200 | | | | m | | | eu | |
| Redical Teaps directa Head Program den Rabesen Fegdenn | ad Tahan 2007 Jahan r-Si | ·* | 12.14 | | • | | | | | - | | 8 | | | | 64 | | | - | |
| Taga Capan Kreip Carson SED Teranicol (Contraction | Penda 9070 | -+ | 3800 | | F | | | | | W. | | 500.71 | | | | 91 | | | 74 | |
| Moder Kine je Program (promes) Modern (auch | | | UMLAN | PENGUNUMB | Jumish participasi | Somer | melan sata dalam | den kentikgen | d latestration | The ing uppart | Cada yang labas | September 1 | | news (Burling) to the | in a section of | Lerial Series | strates is sale | 0. 60 p. 10 20 p. | Auriah | Pertunjakan dan Albarah untun |
| creary grabble and control and | | e e | PROGRAM PENSEMBANISAN | PERASAPAN PARTATSALIA | Relationeran Promosti Di | Delan dan Luar Negeri | | | | Pelaksenaan Promosi | Participate Bujang Ged to | And of the same of | | | | Regardings Apaloi Winds Lerial Solation | | | Perturition can Hourse | Unkin |
| 909 *********************************** | | _ | 9 0 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | r | | | | 7 | | | | | | | _ | | | | | | | | | | | - |
|--|-------------------|----------|----------------------|----------------------|----------------|---------------|----|--|-----------------------------|----------------|---------------|---------------|----------------------|-----------------|---------------------------|----------------------|------------|------------------------|---------------------|--------------------|-------------|-----------------------|-----------|------------------|---|
| Catal | | ģ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ead Capacia agines Flencia r 2015 (priori in 1) | They at Cappellan | Mall all | 000 | | | | | 12 | | | | | | 2 | | | | 100 | | | | 8 | | | |
| Potenzo Rodicas Capate Tergé Program Agistan Fereira Sectorio Tarus 2015 poren besparan II | | を大量 | 60 | i | | | | ** | | | | | | 54 | | | | 10 | | | | 4 | | | |
| Tarpet Program December Carp Sept Terran Person 2019 | (New Act) | m | *** | | | | | Ž, | | | | | | 10 | | | | 65 | | | | 4 | | | |
| ip Angen Ord Teles | Fig. 5 | 200 | 907 | | | | | 05 80 | | | | | | | | | | 8 | | | | 2 | | | |
| Targe dan Realisasi kinenja Angisan dan Kabusasi registan SAFD Tahan 2013 (bina kalendi | Realiza | - | e. | | | | | Ē | | | | | | | | | | *** | | | | C4 | | | _ |
| Targedan den Kalua Mil | <u>B</u> | Les. | 64 | | | | | \$ | | | | | | | | | | 60 | | | | m | | | |
| Packed Tage Vineja val Project car Notam Aspess | Walker Strains | мч | | | | | | 蠹 | | | | | | | | | | en. | | | | 67 | | | |
| Targed Capation Green Persons SECOLOGICAL LABOR COSTS | Special Section | _ | 200 | | | | | ************************************** | | | | | | 7 | | | | ** | | | | uh | | | _ |
| Inchestration is Program (consumpt) People (consumpt) | , | - | BMILLS WINT | WANTA TAKE | NATIONAL NEEDS | MENIADI OBIGI | 直接 | | Areatze Liniah | Potential yang | d berthargten | designational | Administration and a | Auntah Sarana | dan Massarana | Asri o Isala peng | Stoelibers | Terlaksananya | -4 Copper | SECTION OF SECTION | unitarian . | HAIMI | PMRASA. | DESCRIBERS PARSO | |
| Uncertificing arrival pomortication country for the country of the | , | eu. | PROGRAM PENGEMENASAN | DESTRUMENT PARTMENTA | | | | Pergentangan appara | Wisets di Estapeter Tenjung | Internal Serat | | | | Peningkatan dan | Person Paragon Sarana dan | Preserves Parinisate | | Pergembangan lenis dan | Patentine and Maria | | | PROGRAM PENDEMBANISHM | KENTISTAN | | |
| ž | | _ | # 22 J | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 유 8 동 | | | _ |

| Ą | | | | | | | | | | | | Errador | Brown 2018 | | | | | | 8102 mts | al habit | 500 | Perforces dan | Palatia | Rependation |
|--|--|-------|----------------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------|---|---------------------|------------------------------------|-----------|--|--------------|--------------------------|-----------------------------|------------|----------------------|----------------|---------------------|----------|-----|---------------|---|-------------|
| cos Caparina system Parents n. 2000, phone and 1 | Tright Capacian | | la | | я | | | | re. | | | 8 | 221 | 8 | | Ø | | | 34 | <u> </u> | | n. | <u>n. </u> | <u>×</u> |
| Fertical Residua Capain Targa Fragaméngan Panasa SPCD sol Tahu 200 jahan Dergamini | | 一の注音 | 6 | | 60 | | | | 66 | | | 74 | | 10 | | <u>on</u> | | | | | | | | |
| Tarpet France Souther Paris Southern Magden 37 B | Ī | m | Ş | | N) | | | | F | | | 61 | | 76 | | 2 | | | | | | | | |
| Winger States | Mary Services | | 33 | | | | | | <u>p</u> | | | - | | * | | 2 | | â | | | | | | |
| Engel See Footbook One jo Program dae Kouarna Rogalan 1970 Tahun 2003 jahan 1940-X | 2 | | 1080 | | | | | | 100 | | | | | 18 | | 22 | | 2 | | | | | | |
| Together the return 20 | E. | 1.00 | % | | | | | | Fi- | | | | | ĸ | | | | <u>=</u> | | | | | | |
| Footon Target Green Hast Program con Releases organism | Difference of the control of the con | pen . | 308 | | | | | | up | | | | | 16 | | | | | | | | | | |
| Tage Caperan Shap Paera 3000 (Mar 201) | (C) (S) (S) (S) (S) (S) (S) (S) (S) (S) (S | 7 | Si . | | 2 | | | | | | | *1 | | W | | X | | 1 | | | | | | |
| Committee of the commit | | - | a mode because | 20 0 0000 U CHO | - Line | THE PROPERTY OF THE | that special region | | TANKS IN THE SECOND | 200 | OF CAUCAM | | | Amelia Posetta | 0 P. B. S. C. | And School | de la porte de | Junish peserta | yang mengiluti | Birlat | | | | |
| accus programmer in the control of t | | | President from Seria | Many and and a second as a | Preparate right SEA clar | Professional committees (Salary | Partial sales | | MANAGE AND WARRANT | PLANT SELECTION OF THE PROPERTY OF | | では、 は、 は、 は、 は、 は、 は、 は、 に、 は、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に、 に | Nepart about | School, Poles for School | Posti andra G. Provinci dan | の事を言う | Properties near 1949 | ş | Calon Anggota POIRI | | | | | |
| ij | | | | | | | | _ | # # | | | | | | | | | | | | | | | |

| 5 | | 74 | Tahus 2019 | 8 | 第 5 mm | Dana Hoah | Wuldi con | 新聞の記 | photon to | (a) | Participans dan | Kapemudaan | | | |
|--|--------------------------------------|-----|----------------------------|--------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------|-----------|-----|-----------------|------------|--|------------------------|---|
| in Piedessi Capalini goombagidan Ponsta I Tahun 2019 (Shun serpanik-1) | Tropies Capalino (Rs) | | | | | | | | | | | | 15 OH - | | ś |
| Pertican Pacisosi Capalen Target Program@option Paracto 24/10 off Tothin 2019 (Shun perpanye-r) | Parakasai | を開発 | | | i | | | | | | | | 1. The second se | | धी |
| Target Propaga Agentan Ranja SATO Tahua berjatan 2010 | (Shun-1) | æ. | 8 | | 8 | | | | | | | | 5006 | | *** |
| ga Phagran GO Tahur AS | Profession Personal Particular | 100 | 15 10 10 | | * | | ğ | | | | | | ğ | | 2 |
| Target den Roadcoal Khranja Phogram den Kaleusen Pogisten SAPO Taleus 2013 (SALes Isulei-2) | Posked | | 33 | | S | | 22 | | | | | | 20005 | | 40 |
| Target dan dan Kabasa 200 | 3 | 65 | 2 | | Ħ | | <u>12</u> | | | | | | 1004 | | |
| Redess Tage One pitch Propertion Notice Redess | Stell Stein (Stein 1991) | шч | 32 | | 8. | | 22 | | | | | | 500¢ | | ·- |
| TergetOcosien Stranja Remata SATO Tahun 2021 (Miningarodie | Pareste SAPO) | | 007 | | 8 | | 105 103 | | | | | | 9007 | | en |
| Project (council) | | | Personage | kaserbadian polabarram kaparan | Personal | brankering pelakanaan besista | Junior Perudo | pelapor | | | | | Ferner's see Scientisties | pelakternam bodotan | DIMLAH KBGITAN OLMEMBAN |
| Urzantkomy incom penemakan desak dan angrantkodan | | 891 | Segistan BMPI Tenjab Barat | | Ceptate Parada Tarjab | Servet | Pertingan Peruda Peloper | | | | | | Apringston Harri Sumpah Annada | | PROSERIA PENENAAN DAN PENASPABASITAN CLAHBASA |
| \$ 000 | | | | | | | | | | | | | | | °S ⊕ ⊗ |

| - C | c | e. | Dans SOAl | <u> </u> | Table 2019 | M Catalogae | | Oscillado Oscill | Retreated | Total Acta | を 日本の 日本の | Tables 2018 | · Ji | | TOBAL NOB | Beginter mile | 18/8/2019 | | | | |
|---|--|---------|----------------------------|--|--------------------|-------------|--|--|-----------|------------------------|------------------|---------------|-----------------------|-------------------|----------------------|---------------|---------------|----------------------|---------------|--------------|--|
| Perform Redead Cookin Psychological Person SRCO of Tahun 2019 (Bhu Berjacen-1) | Trapatopalin 75 | 1141047 | ľ | | • | | | | | - | | | 意識 | | • | | | * | | | |
| Perthasin Related Coosen Terpat Program/agitan Peraha SRCO M Tahun 2019 (shua Replame-1) | 2 8 | 会議事 | | | • | | | | | | | | # | | • | | | # H | | | |
| Tarpet Program Legister Paris 3000 Terren begine 2019 | C THE STATE OF THE | | , | | • | | | | | | | | 50 | | | | | 2000 | | | |
| qa Pogan orti Tomi n.č. | | 200 | 8 | | 5 | | | | | 88 | | | ٠ | | Ց | | | 8 | | | |
| Tagat dan Pasilasi Kareja Program dan Kalaman Pagatan BAPID Tanan 2010 (Saman Balan 2) | 2 | | På. | | 8 | | | | | ir. | | | | | eric | | | 1000 | | | |
| Togation On role | Targat | 9 | 84 | | 3 | | | | | 60 | | | | | 0 | | | × × | | | |
| Packers Tagel Kinery Haal Program dae Makerer segmen | sti Tanun Bord (Billunn S) | Mr. | 83 | | 9 | | | | | | | | # | | • | | | 100% | | | |
| Tarpet Capean Brang Restan SPED Tehra (XC) plane periode | Parista (1470) | - | m | | 2 | | | | | | | | X | | 97 | | | 1008 | | | |
| Program (nation) | • | | Limita in racioni | 100 May 100 Ma | unial Reserts | Ent 1000 | | | | Lumia in Cabor | luc. | cipe compared | Lumbh caban yang | mengikati PORBAS | Larra la h Colocor | Buesi | olparandings. | Perseriene | betertasilar | pela contrar | |
| Uncompleting under permittenen destal den programmlegien | | | Panicinson Catang Olahraga | Process Trigher Describ | Pelaconastical IDE | | | | | Pakan Olahraga Pelajar | Descript (POPDA) | | Periodical parameters | Olehnage (ROFENS) | Pelaksman Superi Cup | | | Butterner Cap den 10 | Outberner Cap | | |
| ğ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | <u></u> | | | | |
|---|---------------------------------|------------|--|--|---|---|--|--|
| Sassa | | <u>174</u> | | | | | | |
| East Capaign Egister Hender in 2019 (tehun ohn) | The fact Capaba | - ACCEPT | 100% | 100% | 180% | ¥00 | 10% (M) | 200 200 |
| Partition Relicios Capalini Target Program/Auguston Renotas SAPD and Tahun 2019 (palum berjatanhu) | Realiting | を上書 | 3000 | ************************************** | e | œ. | ю | m |
| Target Program Registes Resig SAPO Tallun | perplan 2019 (bhu n-1) | œ | N00T | 100% | PV | en. | S. | m |
| je Program sto Tahun -2) | Personal Section 1985 | 800 | 300 | 9 | 8 | 000 | 300 | Si |
| Payardan Namasai Kherja Program dan Kabunan Rogatan SPPD Tahun 2013 Jahun Buhn-2) | Political | - | 8080 | 2008 | Cul | C-d | 100 | C4 |
| Target den den Kaluan 200 | Target | ح | 100% | 100% | OI | C-4 | ю | m |
| Redest Taya Narephad Pregandan | ed Tatan 2017 (atumo 3) | un. | NOOT | 100% | E4 | • | 2 | ro T |
| Target Capatan Knerja Renda 3KPD Talan 2021 | (White periods Familia SAPD) | _ | 100% | 100% | N | e e | ω. | · |
| Indicator liferia Pregnan (outschea) | (yeleci uzalin) | m | Persentase beberhasi lan pelaksanaan besistan | Personizse betornasi lan pelaksanaan begistan | HWILMI LUPANGAN DAN GOR OLAHRAGA YAMS MEMBHURI STAMBAR NASOMAL | Lumlah pengadaan peralatan olahraga | Lumiah sarana dan prasarana sang dibangun | tamlah pemelhanaay/ rehabyang dibisanakan |
| Uncembigang ancen penembigang tan | pogramagon | PQ. | Mengilati Piala Menpora | Refingatan Hari Olah raga Nasional (HADRAS) | РЕОСТИМ РЕЧИКОТАН БИЛИМ РОЗ РЕСОВИМА ОЦИНИВЛЕК | Pengadaan Pendatan Ofshraga | Rombanguman dan peningkatan Sarama dan Prasarana Clahmhaga | Renel harrain dan rehap sarana dan Prasarana |
| * | | _ | | | 5. 0 21 | | | |

2.3 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD

Analisis kinerja pelayanan Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Pariwisata Kab. Tanjung Jabung Barat dapat dilihat dari tabel berikut:

Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pariwisata Kepemudaan dan
Olahraga Kabupaten Tanjung Jabung Barat

| NO | Indikator | SPM/ Standar | | Target | Capalan | | Realisas | Capalan | Pro | reksi | Catatan Analisis |
|----|--|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------------|
| | Translation of the state of the | Nasional | Tahun 2017 | Tahun 2018 | Tahun 2019 | Tahun 2020 | Tahun 2017 | Tahun 2018 | Tahun 2019 | Tahun 2020 | |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| i | Jumlah potensi wisata yang dikembangkan menjadi objek wisata | | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 1 | 3 | 3 | Potensi Wisata |
| 2 | Jumlah pengunjung wisatawan | | 3150 | 3480 | 5000 | 8000 | 12147 | 16834 | 5000 | 8000 | Pengunjung Wisatawan |
| 3 | Jumlah lembaga / organisasi /pokdarwis yang dibina | | 3 | 3 | 4 | 5 | 2 | 3 | 4 | 5 | lembaga/ organisasi/ pokdarwis |
| 4 | Jumlah kegiatan berbasis kepemudaan | | 6 | 7 | 7 | 7 | 5 | 7 | 7 | , | Keglatan |
| 5 | Jumlah kegiatan olahraga | | 7 | 8 | 8 | 9 | 6 | 8 | 8 | 9 | Kegiatan |
| 6 | Jumlah lapangan dan GOR olahraga yang memenuhi standar nasional | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | Lapangan /GOF |

2.4 Isu-isu Penting Penyelenggaraaan Tugas dan Fungsi SKPD

Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga(DISPARPORA) Kabupaten Tanjung Jabung Barat mempunyai beberapa tugas-tugas pokok dalam melaksanakan kewenangan Otonomi Daerah. Tugas-tugas pokok tersebut dijalankan oleh masing-masing unit kerja (Bidang) yang ada di DISPARPORA Kabupaten Tanjung Jabung Barat. Unit Kerja (Bidang) tersebut terdiri dari Sekretariat, Bidang Pariwisata dan Bidang Pemuda dan Olahraga.

Adapun rincian tugas dan kinerja masing-masing unit kerja (Bidang) adalah sebagai berikut :

1. Sekretariat

Sekretaris mempunyai tugas pokok melaksanakan sebahagian tugas Kepala Dinas di bidang kesekretariatan.

Dalam melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud, **Sekretaris** mempunyai fungsi:

- a. Menyiapkan bahan penyusunan Rencana Strategis dan Akuntabilitas Kinerja Dinas;
- b. Melaksanakan perencanaan, evaluasi, monitoring dan pelaporan kegiatan Kesekretariatan;
- Melaksanakan pelayanan administrasi Kesekretariatan Dinas yang meliputi administrasi umum dan kepegawaian, keuangan, perencanaan program, monitoring, evaluasi dan pelaporan;
- d. Menginventarisir permasalahan dan solusi pemecahannya terkait lingkup tugas;
- e. Melaksanakan koordinasi dengan unit kerja/ instansi terkait sesuai lingkup tugas;
- f. Mengkoordinasikan tugas dan kegiatan bidang-bidang;
- g. Melaksanakan tugas dinas lain yang diberikan atasan, berkoordinasi dengan instansi terkait dalam pelaksanaannya.

Sekretariat membawahi:

- a. Sub Bagian Umum dan Keuangan;
- b. Sub Bagian Perencanaan Program, Evaluasi dan Pelaporan.

Masing-masing Sub Bagian dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Sekretaris.

1. Sub Bagian Umum dan Keuangan mempunyai fungsi:

- Melakukan penyususunan rencana dan anggaran Subbagian
 Umum dan Keuanagan;
- b. Melakukan Penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup umum dan keuanagan;
- c. Melakukan penyiapan bahan petunjuk tekhnis pengelolaan administrasi umum yang meliputi pengelolaan administrasi

- surat menyurat, tata naskah dinas, penataan kearsipan dinas dan pengelolaan perlengkapan;
- d. Melakukan penyiapan bahan petunjuk tekhnis lingkup administrasi kepegawaian yang meliputi kegiatan penyiapan bahan penyusunan rencana mutasi, promosi, kepangkatan, cuti disiplin, pengembangan pegawai dan kesejahteraan pegawai;
- e. Melakukan penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup administrasi keuangan yang meliputi kegiatan pengelolaan dan pengendalian keuangan, urusan perbendaharaan, akuntansi, verivikasi, ganti rugi, tindak lanjut LHP serta penyusunan laporan keuangan dinas;
- f. Melakukan pengelolaan dan penyusunan laporan administrasi kepegawaian, keuangan, ketatausahaan, peraturan perundang-undangan, tata laksana, dan hubungan masyrakat;
- g. Melakukan pemeliharaan dan pengelolaan aset, pengelolaan inventaris barang milik negara dan penyusunan aset dinas;
- h. Melakukan penyiapan bahan kordinasi dengan unit kerja/instansi terkait sesuai lingkup tugas; dan
- Melakukan tugas lain yang diberikan atasan sesuai dengan tugasnya.

2. Sub Bagian Perencanaan Program, Evaluasi dan Pelaporan Program mempunyai fungsi :

- a. Melakukan penyususnan rencana dan anggaran sub bagian perencanaan, evaluasi dan pelaporan program;
- b. Melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup perencanaan, evaluasi dan pelaporan program;
- c. Melakukan penyiapan bahan petunjuk teknis lingkup penyiapan bahan penyusun rencana anggaran, koordinasi penyusunan program dan anggaran dinas;
- d. Melakukan penyiapan dan mengumpulkan bahan dari bidang bidang untuk bahan rumusan kebijakan teknis dan operasional rencana kerja dinas;

- e. Menghimpun, mengolah dan meyiapkan bahan evaluasi dan penilaian kinerja dinas;
- f. Melakukan penyiapan bahan koordinasi perencanaan dan anggaran meliputi anggran APBD, APBN, PHLN baik kabupaten, propinsi dan pusat secara lintas program;
- g. Melakukan penyesunan laporan kinerja instansi pemerintah
 (LKJP), Rencana strategis (RENSTRA), Laporan
 Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dinas; dan
- h. Melakukan tugas lain yang diberikan atasan, sesuai tugasnya;

2. Bidang Pemuda dan Olahraga

Bidang Pemuda dan Olahraga mempunyai tugas pokok melaksanakan sebahagian tugas Kepala Dinas bidang Pemuda dan Olahraga. Untuk melakukan tugas sebagaimana dimaksud, Bidang Pemuda dan Olahraga mempunyai fungsi :

- a. Menyusun, pelaksanaan dan evaluasi serta pelaporan program dan rencana kerja dibidang kepemudaan dan olahraga;
- b. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis,fasilitasi, kordinasi, pemantauan dan evaluasi pembinaan kepemudaan, profil perkembangan kepemudaan;
- Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, fasilitas, kordinasi, pemantauan dan evaluasi pembinaan dan peningkatan prestasi olahraga;
- d. Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, fasilitasi, koordinasi, pemantauan dan evaluasi kebutuhan dan pemanfaatan sarana prasarana olahraga;
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan atasan, sesuai dengan tugas dan fungsinya;

Bidang Pemuda dan Olahraga membawahi:

- a. Seksi Kepemudaan
- b. Seksi Pembinaan dan Penigkatan Prestasi Olahraga
- c. Seksi Sarana dan Prasarana Olahraga

Masing-masing Seksi dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Bidang Pemuda dan Olahraga.

1. Seksi Kepemudaan mempunyai fungsi :

- a. Melakukaan penyususnan rencana dan anggaran seksi kepemudaan;
- b. Melakukan penyiapan perumsan dan pelaksanaan kebijakan teknis kepemudaan;
- c. Melakukan pengumpulan data dan profil perkembangan kepemudaan;
- d. Melakukan pembinaan dan pengawasan pengembangan kegiatan kepemudaan;
- e. Melakukan pemantauan evaluasi dan pelaporan kegiatan kepemudaan;
- f. Melakukan tugas lain yang diberikan atasan sesuai dengan tugasnya;

2. Seksi Pembinaan dan Peningkatan Prestasi Olahraga mempunyai fungsi :

- a. Melakukan penyusunan rencana dan anggaran seksi pembinaan dan peningkatan prestasi olahraga;
- Melakukan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis pembinaan dan peningkatan prestasi olahraga;
- c. Melakukan pembinaan dan peningkatan prestasi olahraga;
- d. Melakukan pengawasan, pemantauan, evalusi dan pelaporan, kegiatan pembinaan dan peningkatan prestasi olahraga; dan
- e. Melakukan tugas lain yang diberikan atasan, terkait tugasnya.

3. Seksi Sarana dan Prasarana Olahraga mempunyai fungsi :

- Melakukan penyusunan rencana dan anggrana seksi sarana dan prasarana olahraga;
- Melakuakn penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis kebutuhan, pemnafaatan sarana dan prasarana olahraga dan pertandingan olahraga;

- c. Melakukan pengawasan dan pengendalian sarana prasarana dan pertandingan olahraga;
- d. Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan seleksi sarana dan prasarana olahraga
- e. Melakukan tugas lain yang diberikan atasan, terkait dengan tugasnya.

4. Bidang Pariwisata

Bidang Pariwisata mempunyai tugas pokok melaksanakan sebahagian tugas Kepala Dinas dibidang Pariwisata. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Bidang Pariwisata mempunyai fungsi:

- a. Penyusunan, pelaksanaan dan evaluasi peserta pelaporan program dan rencana kerja dibidang pariwisata;
- b. Penyiapan perumusan, petunjuk dan pelaksanaan kebijakan teknis, fasilitas, kordinasi, pemantauan dan evaluasi pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengembangan dan pelestarian daya tarik wisata;
- c. Penyiapan perumusan, petunjuk dan pelaksanaan kebijakan teknis, fasilitasi, kordinasi, pemantauan, dan evaluasi pembinaan pengelolaan sarana prasarana serta jasa usaha pariwisata;
- d. Penyimpanan perumusan, petunjuk dan pelaksanaan kebijakan teknis, fasilitasi, kordinasi, pemantauan dan evaluasi promosi dan pemasaran pariwisata;
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan atasan, sesuai dengan tugas dan fungsinya;

Bidang Pariwisata membawahi:

- 1. Seksi Pengembangan dan Daya Tarik Wisata
- 2. Seksi Prasarana dan Jasa Usaha Pariwisata
- 3. Seksi Promosi dan Pemasaran Pariwisata

Masing-masing Seksi dipimpin oleh seorang Kepala Seksi yang berada dibawah dan bertanggungjawab langsung kepada Kepala Bidang Pariwisata.

1. Seksi Pengembangan dan Daya Tarik Wisata mempunyai fungsi :

- a. Melakukan Penyusunan rencana dan anggaran seksi pengembangan daya tarik wisata;
- b. Melakukan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengembangan dan pelestarian daya tarik wisata;
- c. Melakukan pengumpulan, pengelolaan dan menyajikan data informasi pengembangan pelestarian daya tarik wisata;
- d. Melakukan evaluasi dan pelaporan dan pendokumentasian kegiatan seksi pengembangan daya tarik wisata;
- e. Melakukan tugas lain yang diberikan atasan, sesuai dengan tugasnya.

2. Seksi Prasarana dan Jasa Usaha Pariwisata mempunyai fungsi:

- a. Melakukan penyusunan rencana dan anggaran seksi sarana prasarana dan jasa usaha pariwisata;
- Melakukan penyiapan bahan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan pembinaan pengelolaan sarana prasarana serta jasa usaha pariwisata;
- c. Melakukan pengumpulan, mengelolah dan menyajikan jasa sarana prasarana dan jasa usaha pariwisat;
- d. Melakukan penyiapan bahan rekomendasi dan perizinan sarana prasarana serta jasa usaha pariwisata;
- e. Melakukan penyiapan bahan rekomendasi dan perizinan sarana prasarana dan jasa usaha pariwisata; dan
- f. Melakukan tugas lain yang diberikan atasan, sesuai dengan tugasnya.

3. Seksi Promosi dan Pemasaran Wisata Mempunyai Fungsi :

a. Melakukan penyusunan rencana dan anggaran seksi promosi dan pemasaran pariwisata;

- Melakukan penyiapan bahan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan promosi dan pemasaran pariwisata;
- Melakukan pengumpulan data, mengolah, menganalisis, menyajikan dan menginformasikan data promosi dan pemasaran pariwisata melalui media, masyarakat dan wisatawan;
- d. Melakukan Penyiapan Bahan penyelenggaraan dan kerja sama penyelenggaraan even serta partisipasi dalam pameran/even promosi dan pemasaran pariwisata;
- e. Melakukan pemantauan evaluasi dan pelaporan kegiatan seksi promosi dan pemasaran pariwisata;
- f. Melakukan tugas lain yang diberikan atasan, sesuai dengan tugasnya

Menelaah dari tugas pokok dan fungsi yang telah diutarakan diatas maka dapat diidentifikasikan beberapa isu-isu strategis terkait pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pada Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Pariwisata Kab. Tanjab Barat adalah sebagai berikut:

- Masih kurang dan terbatasnya SDM yang memiliki skill dan kompetensi yang sesuai dengan bidangnya.
- 2) Masih lemahnya sistem pengarsipan dan administrasi dalam mencapai sistem pendataan yang baik dan rapi
- 3) Belum optimalnya pengelolaan data base DISPARPORA yang tersusun secara sitematis dan akurat
- 4) Terbatasnya media yang dapat memfasilitasi kegiatan keolahragaan. Keterbatasan ini muncul sebagai akibat dari keterbatasan sarana dan prasarana olahraga
- 5) Banyaknya potensi pariwisata yang tidak sebanding dengan pelaksanaan pengembangannya menjadi objek wisata

2.5 Review Terhadap Rancangan RKPD

Review terhadap rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) adalah sebagai berikut:

- 1. Perbandingan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan tidak berbeda.
- 2. Rumusan program dan kegiatan baru yang terdapat dirancangan awal RKPD atau program dan kegiatan cocok beserta besarannya

Tabel 2.4 Review Terhadap Rancangan RKPD Tahun 2020 Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Nama SKPD : Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga

| 8 | Park | ä | | | | | | | | | | |
|------------------|-------------------------|-----|--|---|--|--|--------------------------------------|--|--|--|--|---|
| | Population (Sp. 100) | = | | 98 93 | P. | R | # 15 | 表表 | | 8 0.66 | 96 | 9.9 |
| | Taydranden | × | | <u>.</u> | See See | Day man | 2 | <u>79</u> | | <u>ķ</u> | Š | in the second |
| Notice Schoolsen | include the to | m. | | Jumbh hayng gelor yeng dos trejda protein | Jest Stand Stand (2000) (2000) Obstrayed province | Junish penjadangkan pola hari Synd Mod Kati Jederi | Jumph between des pary discondisc | A CONTRACTOR OF THE PERSON NAMED IN COLUMN | | Jumph potenti alcota | Tebraharan Magain Sepan Neth Japah | Justific Securities Processor Principles yang deptificati |
| ž | 3 | | } 3 J | | | | | | 11 | | | |
| | Augministra | r. | Angelia Progradore a America Reda | Pietosas pamos paineso pentra biographi | Policino penos palesto penine signiciale | Polisanan hari Sphot Med. Yoli Johni | Propriety Antonios | Prospietor dor filosoprasson | | Prograftengen putter en and deben blik Torjek Boset | Proprieson lens de Fake Visco Unguler | Pringers des Fendinson Benedie Festers Palenson |
| | Nage inclined | sa. | | 9.99 | 悪 | ž. | 5年 | Ж В | | 9.0 | 9. | 9 |
| | apple calls | L/S | | 3 | 1 Faces | 000 | 2 | 79 | | g | TE-S | 3 |
| Service And P.X. | Include the p | | | Juddi Patapas Pencal Periodes Séan De Luc Pages ₍₂₀₎ disconsiste | Author façanç gada yang das langka provinci | Junité pangarjanytama poda Host Sylke Acka Poda Josha | Ambi bahahasa baliyasi Bakandar | Justing particular dan pertugunan sebagai | | Judy poero eroso | Shirkamoniya Nagamii Rajatar Nada Legolar | Judy Come de Promon Raiseau yang tepahan |
| Í | 7 | | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | | | | | | 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 1 | | | |
| | Augministra | m | Nogem Empendença Emasera Mathesia Victo | Plateness Former Princess Heartes of Ottom Can J. Le Provincia | Matanca your paulos polifica biographi | Specification and | Proprietty Anderson | Province dor filtress resum | Augment Proportionages Destroys (No.s.) | Appriliage pitto mass titan iso Implification | Popularya Join de Fabr Man Japan | Pointiers des Fernéheses Berses des Posseus Feisenda |
| | | | <i>k</i> 🕉 | £ 8 | <u> 7</u> | | å | Ž | | <i>₹</i> ,≸ | <u># 4</u> | £ 8 |

| - 2 | | Ranco | Rencarges Awel RKPD | | | | H | Hail Aslicia Kebutuhan | | | Catatan |
|-----|---|----------------------|--|---|----------------------------|---|----------------------|---|---|-----------------------------|---------|
| | Program bagidan | lukesi | Indikator kinerja | Target capaian | Pagu Indikati (Rp. 800) | Program' legistan | lokani | Indikator kinanja | Target capaian | Pagu indicatif (Rp. 660) | Penting |
| - | 2 | 97 | 7 | wn. | 9 | 7 | 60 | 424 | Q1 | - 11 | 2 |
| | Pergentangan SDM dan Protesionalisme Bidang Penyalasa | | Juntah Lentoga/Oganissoi Punwissa Yang dibina | 8 belongsår organisssir pelsou wisses | 120,000 | 20,000 Proteonalisme Bidarg Purasional | | Junieh Lentaga/Deparises Parissioata Yang dibina | 2 kelompolić organisacii pelaku seinata | 200'99 | |
| | | | | | | | | | | | |
| m | Program Peningkatan Peran Serta Kab. Tanjah Kepemulaan | Kab. Tanjab Barat | | | | Program Peningkatan Peran Kab. Tanjab Serta Kepemudaan Banat | Kab. Tanjab Barat | | | | |
| | Soldari TC, dan pengirinan Pastibratia lee Provinci den Toan | | Jumbh pecerta peolobraka | 1 m | 1,320,396 | 320,356 Soldesi TC, dan penginnan Peddonka ke Provinci dan Tour | | Jumbh pecerta padribraha | 2000 | 1,415,000 | |
| | Perdelkan teining wirausaka produkti pemula | | Jumloh pemuda yang ibut pelatika kawimusahaan | 18 cm | 341436 | Peofolion taining wiresofts produkti persada | | Junish pemada yang ikat pelatha kewirawahaan | D ong | 75,000 | |
| | Pendinsen der Peleiban Kepenudian | | Janish Kogistan Pembasan dan Pelathan yang Disebaggansan | 2 Kog | 22.50 | Pentinan dan Pelatran Kepenadaan | | Juniah Regisse Pentensah dan Pelathan yang Disebengasah | 2 Kong | 200.729 | |
| | Peringsten hari cumpali pemuda | | Tedalosanonya poringatan hari sampah pertuda |] even | 80507 | Peringsten hari cumpalh p | | Terfaksasanya pemgatan hari sumpek pemuda | Teven | 35,350 | |
| | Pentinas Peseta Sapas Pregestic Pentingana Petesan (1973) | | Jumbh SP3 yang dibina | 13 Overg | 88 | Pendinaan Pasada Sajana (8.58) Pengped Pendanganan Pudasaan (.92) | | Juniah SP3 yang dibina | 25 Orang | 87.78 | |
| | Napos Tibs Jejak Pahlaman | | Junioh Pesena Napak Tibs | 130 Ocang | 11.187 | Napas Tilas Jejak Pahlewan | | Junish Pecera Napak Titos 130 Orang | 130 Orang | 136.500 | |
| | | | | | | | | | | | _ |

| - 4 | | Barran | Rencangen Awal RICPD | | | | 7 | Heal Adisis Edutation | | | Catatan |
|-----|---|----------------------|---|----------------|----------------------------|---|--------------------------|--|----------------|--------------------------|-----------|
| | Program! beginson | lokosi | Indikator kinerja | Target capalan | Pagu indicasi (Ap. 000) | Program! beginsn | lokad | Indikator kineda | Target capelon | Paguindhalf (Rp. 800) | Parfin |
| | Pol. | D | | 175 | sale: | 7 | 100 | æ | 03 | E. | <u>04</u> |
| _ | Pentiman dan Penaparakaan Olahraga Resal | Kab. Tanjab Barat | | | | Pentingan dan dan dan dan | dan Kab, Tanjab Barat | | | | |
| | Gubernar Cup den TC Gubernar Cup | | Personalism Kabarhandan Pelaksanaan Kepistan | 100% | 316,018 Guberro | Gubernur Oup dan TC Gubernur Oup | | Personana Kabaharlan Pelesaran Kapatan | 100% | 02.80 | |
| | Pélalisanaan Peringatan kari dahnga nasional (HADRIMAS) | | Percettee Ketertealon Palateanaan Kapistan | 100% | 72.153 | Peldisansan Perngalan kan dahnaga nasional (HAORNAS) | | Persentos Kebehasian Palabaansan Kagatan | 100% | 009 95 | |
| | Perdinan Oshoga Rashnesi | | Junich Cahnaga Reskressi ywng diokonnokan Kab | <u>F</u> | 47,500 | 472-200 Clahoqa Rasknassi | | Junish Ostroga Raskesai yang diakamakan Kas | Ī | 98 | |
| | Vergladi pide merposa | | Persenter Keteksalan Palabasasa Kagisan | 100% | 38.86 | 241.545 Menghaii piele menpara | | Percentide Kebehasilan Pelekasesan Kapisan | 900 | 165 TSI | |
| | Bapati Oup | | Junish calon yang diperandingkan | 4 Cabor | 507,290 | 507.290 Bupati Cup | | Jamieh oston yang Operandingkan | 3 Cabon | 371166 | |
| | Paten dahaga palajar danah (POPDA) | | Junish cates yang dipertendingkan | 8 Cabor | 551.672 | Peton olahraga petajar dacrah (POPDA) | | Jamilah cabor yang dipertamingkan | 8 Cabon | 333.110 | |
| | Peribangunan sarana dan prosanana dahnaga | | Junish pembangunan sanyas dehega yang didepanden | Toolers. | NV 622 | Perdangunan sarana dan poscarana dahniga | | Jamieh pembenguran sarpas calmaga yang diskosnekon | 3 pasker | 388.200 | |
| - | _ | | | | | | | _ | | | |

| 3 | | Kartan | Sercepts Avd ROD | | | | 2 | Ital Aliai Schutten | | | Coope |
|---|--------------------------|--------|--|----------------|---------------|--|------|---|----------------|--------------|-------|
| | Program legistes | istari | Indicator kinerja | Target capaian | January steel | Preparent leaplater | oksi | indiktork meja | Taryet capalan | Faguind Raff | Parky |
| - | A. | # | ue: | 10 | en. | r. | 100 | œ | 4 | Ŧ | Ç4 |
| | | | Junish paradharantehib yang Seksaraka | | 40.30 | 42(39) Renellanian de relap sames de procesora dérega | | Jurillé panelhassafrahilt yang diskosaskan | Spales | X5000 | |
| | Pergaden problem defrage | | Juniër perjedom periese defreça | Topic + | 3 | SESS Propidem profesh oldraga | | Juniah penjadaan peralam 4 paket dalampa | talent t | 2240 | |
| | | | | | | | | | | | |

2.6 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Penyusunan Rencana Kerja membutuhkan adanya usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan Kota, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari SKPD kota yang langsung ditujukan kepada SKPD maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi SKPD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrembang Kab Tanjab Barat.

Berikut adalah Program dan kegiatan DISPARPORA Kab. Tanjab Barat berdasarkan usulan dari masyarakat atau pemengku kepentingan pada tahun 2019 untuk tahun anggaran 2020:

Tabel 2.5 Kajian Usulan Program dan Kegiatan dari Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat untuk Tahun 2020

| | | | Besaran/ | |
|-----|---------------------------------|-----------------------|----------|---------|
| No. | Program / Kegiatan | Lokasi | Volume | Catatan |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 |
| 1 | Penimbunan tanah kuning untuk | Ex. Lokasi MTQ Kec. | | |
| | lapangan Sepak Bola | Senyerang | | |
| 2 | Pembangunan Tribun Lapangan | Desa Pematang Pauh | | |
| | Sepak Bola | Kec. Tungkal Ulu | | |
| 3 | Pembangunan Tribun Lapangan | Desa Sungai Dualap | | |
| | Sepak Bola Satria | Kec. Kuala Betara | | |
| 4 | Peningkatan Lapangan Voly Rt 07 | Desa Tanjung Pasir | | |
| | Dusun Barat | Kec. Kuala Betara | | |
| 5 | Pembangunan Lapangan Voly Parit | Desa Kuala Kahar Kec. | | |
| | Lapis Kahar | Seberang Kota | | |

Tabel 2.6 Usulan yang Terakomodir Program dan Kegiatan dari Masyarakat Kabupaten Tajung Jabung Barat untuk TA 2020

| | | | Indikator | Besaran/ | |
|-----|---------------------------|-------------|-------------|----------|-------------|
| No. | Program / Kegiatan | Lokasi | Kinerja | Volume | Pagu (Rp.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Pembangunan Lapangan | Kantor | Pembangunan | 1 Paket | 175.000.000 |
| | Voly depan Kantor | Disparpora | sarana | | |
| | Disparpora | Kab. Tanjab | prasarana | | |
| | | Barat | olahraga | | |
| 2 | Pembangunan Tribun | Desa | Pembangunan | 1 Paket | 150.000.000 |
| | Lapangan Sepak Bola | Pematang | sarana | | |
| | | Pauh Kec. | prasarana | | |
| | | Tungkal Ulu | olahraga | | |
| 3 | Pengadaan peralatan Cabor | Kab. Tanjab | Pengadaan | 1 paket | 50.000.000 |
| | Tarung Derajat | Barat | sarana | | |
| | | | prasarana | | |
| | | | olahraga | | |
| 4 | Pengadaan peralatan Sepak | Kab. Tanjab | Pengadaan | 1 paket | 35.000.000 |
| | Takraw | Barat | sarana | | |
| | | | prasarana | | |
| | | | olahraga | | |
| 5 | Pengadaan peralatan | Kab. Tanjab | Pengadaan | 1 paket | 50.000.000 |
| | Panahan | Barat | sarana | | |
| | | | prasarana | | |
| | | | olahraga | | |
| 6 | Pengadaan peralatan Drum | Kab. Tanjab | Pengadaan | 1 paket | 60.000.000 |
| | Band | Barat | sarana | | |
| | | | prasarana | | |
| | | | olahraga | | |

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan nasional bidang Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga (DISPARPORA) Kab. Tanjung Jabung Barat sebagai berikut :

- a. Kebijakan Bidang Pariwisata
 - 1. Rencana Induk Pengembangan Pariwisata
 - 2. Pedoman manajemen pengembangan destinasi pariwisata
 - 3. Pedoman partisipasi dan penyelenggaraan pameran / event budaya Pariwisata
 - 4. Penyelenggaraan promosi skala nasional dan internasional
- b. Kebijakan Bidang Kepemudaan
 - 1. Peningkatan profesionalisme, kepemimpinan dan kepeloporan
 - 2. Pengembangan Manajemen, wawasan dan kreatifitas
 - 3. Peningkatan peran serta secara lintas bidang dan sektoral
 - 4. Kemitraan dan kewirausahaan
- c. Kebijakan Bidang Olahraga
 - 1. Pembinaan dan pengembangan keolahragaan
 - 2. Penyelenggaraan pekan dan kejuaraan olahraga
 - Pembangunan dan peningkatan sarana dan prasarana olahraga
 - 4. Pendidikan dan pelatihan keolahragaan
 - Pemberdayaan serta pemasyarakatan olahraga serta peningkatan kebugaran jasmani masyarakat

3.2 Tujuan, Sasaran dan Indikator DISPARPORA Kab. Tanjab Barat

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan tujuan sebagai hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu tertentu. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi sehingga rumusannya harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa mendatang. Untuk itu tujuan harus disusun dengan baik guna memperjelas pencapaian sasaran yang ingin diraih dari masingmasing misi.

Dalam upaya mewujudkan visi Kepala Daerah yang ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tanjung Jabung Barat 2016-2021 yaitu "TERWUJUDNYA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT MAJU, ADIL, MAKMUR, BERMARTABAT DAN BERKUALITAS", Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Sesuai dengan tugas dan fungsinya melaksanakan sebahagian urusan Pemerintah Kabupaten di bidang Pariwisata Kepemudaan dan Keolahragaan menetapkan Visi DISPARPORA Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016-2021 sebagai berikut:

" TERWUJUDNYA PARIWISATA YANG BERKEMBANG, PEMUDA YANG MANDIRI, DAN OLAHRAGA YANG BERPRESTASI DI KAB. TANJUNG JABUNG BARAT "

Adapun Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja dari Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Tanjung Jabung Barat yaitu :

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Strategis DISPARPORA

| | TUJUAN | | SASARAN | INDIKATOR KINERJA |
|--------------------------|--|----|---|---|
| kua yar dal kar | ningkatnya kualitas dan antitas pariwisata daerah ng dikenal tidak hanya di am daerah namun juga di ncah nasional bahkan ernasional | 1. | Meningkatnya Kunjungan Wisata Daerah | Persentase Peningkatan Kunjungan Wisata |
| IIIC | ornasional | 2. | Berkembangnya destinasi wisata daerah | Persentase Peningkatan Destinasi Wisata |

| 2. | Terwujudnya Pemuda yang memiliki profesionalisme dan berprestasi yang dapat berperan aktif dalam pembangunan | 1. Meningkatnya partisipasi dan peran serta pemuda Pelopor yang mandiri | |
|----|---|--|--|
| 3. | Berkembangnya Olahraga daerah yang memiliki sarana dan prasarana pendukung yang lengkap sehingga mampu bersaing di kancah nasional maupun internasional | 1. Meningkatnya Prestasi Pekan Olahraga pelajar / BidangOlahraga Taruna Daerah | |

BAB IV RENCANA PROGRAM KEGIATAN DAN PENDANAAN

4.1 Program dan Kegiatan

DISPARPORA Kabupaten Tanjung Jabung Barat dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan Tahun 2020 mempunyai beberapa program mengacu pada RENSTRA DISPARPORA Tahun 2016-2021 dan juga RPJMD Tahun 2016-2021 diantaranya :

- 1. Program Pelayanan Adm. Perkantoran
- 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
- 3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
- 4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
- Program Peningkatan Sistem Pelaporan, Capaian Kinerja dan Keuangan
- 6. Program Pengembangan Pemasaran Wisata
- 7. Program Pengembangan Destinasi Pariwisata
- 8. Program Peningkatan Peran serta Kepemudaan
- 9. Program Pembinaan dan Pemasyarakatan Olahraga

Untuk Menunjang Program - Program di atas, DISPARPORA Kabupaten Tanjung Jabung Barat menyusun beberapa kegiatan-kegiatan untuk Tahun 2020 yaitu :

- 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya air dan Listrik
- 3. Penyediaan Jasa Adm. Keuangan
- 4. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
- 5. Penyediaan Alat Tulis Kantor
- 6. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
- 7. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor

- 8. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangundangan
- 9. Penyediaan Makanan dan Minuman
- 10. Rapat rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah
- 11. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
- 12. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
- 13. Pemeliharaan Rutin/ Berkla Gedung Kantor
- 14. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan Gedung Kantor.
- 15. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas /Operasional.
- 16. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya.
- 17. Pendidikan dan Pelatihan Formal.
- Penyusunan Laporan Capaian dan Ikhtisar Realisasi
 Kinerja
- 19. Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan
- 20. Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun
- 21. Penyusunan Laporan Prognosis Keuangan
- Pelaksanaan Promosi Pariwisata Nusantara di Dalam dan di Luar Negeri
- 23. Pelaksanaan Promosi Pariwisata Pemilihan Bujang Gadis
- 24. Pengembangan Potensi Wisata di Kabupaten Tanjung Jabung Barat
- 25. Peningkatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata
- 26. Pengembangan Jenis dan Paket Wisata Unggul
- 27. Pengembangan Atraksi Wisata
- 28. Pertunjukan dan Hiburan Umum
- 29. Kegiatan Budaya Religi (Haul)
- 30. Pengembangan SDM dan Profesionalisme Bidang Pariwisata
- 31. Seleksi, TC dan Pengiriman Paskibraka ke Provinsi serta
- 32. Pembinaan Trainning Wirausaha Produktif Pemuda
- 33. Peringatan Hari Sumpah Pemuda

- 34. Pembinaan Sarjana Penggerak dan Pembangunan Pedesaan (SP3)
- 35. Pembinaan dan Pelatihan Kepemudaan
- 36. Napak Tilas Jejak Pahlawan Kab. Tanjab Barat
- 37. Mengikuti Turnamen Gubernur Cup dan TC Gubernur Cup
- 38. Pelaksanaan Bupati Cup
- 39. Pelaksanaan Hari Olahraga Nasional (HAORNAS)
- 40. Pembinaan Olahraga Rekreasi
- 41. Mengikuti Kejuaraan Piala Menpora
- 42. Pekan Olahraga Pelajar Daerah (POPDA)
- 43. Pembangunan Sarana Dan Prasarana Olahraga
- 44. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Sarana Dan Prasarana Olahraga
- 45. Pengadaan Peralatan Olahraga

4.2 Rumusan Rencana Pendanaan Program dan Kegiatan Tahun 2020 dan Perkiraan Maju Tahun 2021

Nama SKPD : Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Tanjung Jabung Barat

| | | | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan | Indikator | | Rencana Ta | hun 2020 | | Rencana | Tahun 2021 |
|----|-------|----|---|---|--------------------------------|---|-----------------------------------|----------------|---|-----------------------------------|
| | Kode | • | Daerah dan Program/ Kegiatan | Kinerja Program/ Kegiatan | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif | Sumber Dana | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif |
| | (1) | | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | | |
| 02 | 13 01 | L | Pelayanan Administrasi Perkantoran | | | | | | | |
| | | 01 | 1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Tercapainya Pelayanan Administrasi perkantoran | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 600 Lembar | 3.420.000 | APBD | 600 Lembar | 3.770.550 |
| | | 02 | Penyediaan Jasa komunikasi Sumber Daya air dan Listrik | Tersedianya Sarana Telpon, Air dan Listrik | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 12 Bulan | 78.000.000 | APBD | 12 Bulan | 161.419.230 |
| | | 07 | 7 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan | Terlaksananya Administrasi Keuangan | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 20 Pejabat Penyedia Adm. Keuangan | 243.735.000 | APBD Kab. | 20 Pejabat Penyedia Adm. Keuangan | 233.564.625 |
| | | 08 | Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor | TercapainyaPelayanan Administrasi Perkantoran | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 12 Bulan | 22.041.104 | APBD Kab. | 12 Bulan | 24.300.317 |
| | | 1 | 0 Penyediaan Alat Tulis Kantor | Tersedianya Alat Tulis Kantor | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 12 Bulan | 88.016.475 | APBD Kab. | 12 Bulan | 142.336.089 |
| | | 1 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 12 Bulan | 48.862.775 | APBD Kab. | 12 Bulan | 30.623.498 |

| | | | | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan | Indikator | | Rencana Ta | hun 2020 | | Rencana | Tahun 2021 |
|----|----|----|----|--|--|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | Ko | de | | Daerah dan Program/ Kegiatan | Kinerja Program/ Kegiatan | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif | Sumber Dana | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif |
| | (1 | _) | | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | | |
| | | | 12 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 12 Bulan | 10.559.123 | APBD Kab. | 12 Bulan | 15.311.578 |
| | | | 15 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 12 Bulan | 6.000.000 | APBD Kab. | 12 Bulan | 7.657.689 |
| | | | 17 | Penyediaan Makanan dan Minuman | Tersedianya Makanandan Minuman | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 12 Bulan | 6.000.000 | APBD Kab. | 12 Bulan | 6.615.000 |
| | | | 18 | Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke luar Daerah | Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 12 Bulan | 853.586.301 | APBD Kab. | 12 Bulan | 1.127.498.086 |
| 02 | 13 | 02 | | Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | | | | | | | |
| | | | 09 | Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor | Tersedianya Perlengkapan Gedung kantor | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 7 Paket | 36.000.000 | APBD Kab. | 7 Paket | 110.938.040 |
| | | | 12 | Pengadaan Peralatan Gedung Kantor | Tersedianya Peralatan Gedung Kantor | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 12 unit | 99.300.000 | APBD Kab. | 12 unit | 270.443.250 |
| | | | 20 | Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor | Tersedianya Pemeliharaan Rutin Gedung Kantor | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 1 Paket | 130.296.950 | APBD Kab. | 1 Paket | 183.885.375 |
| | | | 26 | Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan | Terpeliharanya Peralatan Gedung | DISPARPORA | 12 Bulan | 9.300.000 | APBD Kab. | 12 Bulan | 17.138.638 |

| | | | | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan | Indikator | | Rencana Ta | hun 2020 | | Rencana | Tahun 2021 |
|----|----|-----|----|---|--|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | Ko | ode | | Daerah dan Program/ Kegiatan | Kinerja Program/ Kegiatan | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif | Sumber Dana | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif |
| | (| 1) | | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | | |
| | | | | Gedung Kantor | Kantor | Kab.Tanjab Barat | | | | | |
| | | | 22 | Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional | Terpeliharanya Kendaraan Dinas/ Operasional | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 12 Bulan | 153.400.000 | APBD Kab. | 12 Bulan | 164.603.250 |
| 02 | 13 | 03 | | Peningkatan Disiplin Aparatur | | | | | | | |
| | | | 02 | Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya | Tersedianya Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 71 Stel | 49.000.000 | APBD Kab. | 169 Stel | 72.322.622 |
| 02 | 13 | 05 | | Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | | | | | | | |
| | | | 01 | Pendidikan dan Pelatihan Formal | Terlaksananya bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 10 Kali Pelatihan | 50.000.000 | APBD Kab. | 20 Kali Pelatihan | 88.200.000 |
| 02 | 16 | 06 | | Program Peningkatan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan | | | | | | | |
| | | | 01 | Penyusunan Laporan Capaian dan Ikhtisar Realisasi Kinerja | Tesusunnya laporan Capaian dan Realisasi Kinerja | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 8 Buku | 72.529.500 | APBD Kab. | 8 Buku | 119.459.954 |

| | | | | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan | Indikator | | Rencana Ta | hun 2020 | | Rencana | Tahun 2021 |
|----|----|-----|----|---|--|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | Ko | ode | | Daerah dan Program/ Kegiatan | Kinerja Program/ Kegiatan | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif | Sumber Dana | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif |
| | (1 | 1) | | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | | |
| | | | 24 | Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan | Termonitornya pelaksanaan kegiatan kegiatan | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 45 Kegiatan | 18.370.000 | APBD Kab | 42 kegiatan | 97.751.013 |
| | | | 04 | Penyusunan Peloporan Keuangan Akhir Tahun | Tersusunnya laporan akhir tahun | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 1 Buku laporan | 41.500.000 | APBD Kab | 1 Buku laporan | 69.457.500 |
| | | | 03 | Penyusunan Laporan Prognosis Realisasi Anggaran | Tersusunnya laporan prognosis akhir tahun | DISPARPORA Kab.Tanjab Barat | 1 Buku laporan | 45.000.000 | APBD Kab | 1 Buku laporan | 69.457.500 |
| 01 | 02 | 16 | i | Program Pengembangan Destinasi Wisata | | | | | | | |
| | | | 17 | Pengembangan Potensi Wisata dalam Kab. Tanjab Barat | Persentase jumlah potensi wisata yang sudah dikelola dgn jumlah potensi yang ada | Kab.Tanjab Barat | 20% | 499.015.000 | APBD / APBN | 24% | 1.995.000.000 |
| | | | 14 | Peningkatan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata | Jumlah Sarana dan Prasarana Pariwisata yang terpelihara | Kab.Tanjab Barat | 3 | 383.000.000 | APBD/ APBN | 3 | 924.000.000 |
| | | | 02 | Pengembangan Jenis dan Paket Wisata Unggul | Terlaksananya kegiatan-kegiatan wisata unggulan | Kab.Tanjab Barat | 4 | 473.752.500 | APBD | 4 | 1.627.500.000 |
| | | | 10 | Pengembangan SDM dan Profesionalisme Bidang pariwisata | Jumlah Lembaga/ Organisasi Pariwisata yang dibina | Kab.Tanjab Barat | 2 | 66.807.500 | APBD | 10 | 132.000.000 |
| 01 | 02 | 15 | | Program Pengembangan Pemasaran | | | | | | | |

| | Kode | | | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan | Indikator Kinerja Program/ Kegiatan | Rencana Tahun 2020 | | | | Rencana Tahun 2021 | |
|----|------|----|----|--|--|--------------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif | Sumber Dana | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif |
| | (1) | | | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | | |
| | | | | Wisata | | | | | | | |
| | | | 05 | nusantara di dalam dan di Luar Negeri | Jumlah partisispasi promosi pariwisata dalam dan luar negeri yang dilaksanakan | Dalam dan Luar Negeri | 5 | 223.985.000 | APBD Kab. | 6 | 519.750.000 |
| | | | 11 | Pelaksanaa promosi pariwisata pemilihan bujang gadis | Jumlah bujang gadis yang lolos tingkat provinsi | Kab.Tanjab Barat | 3 | 275.680.000 | APBD Kab. | 4 | 372.656.852 |
| | | | 12 | Kegiatan Budaya Religi (Haul) | Jumlah Pengunjung / tamu | Kab.Tanjab Barat | 12.000 | 74.120.000 | APBD | 14.000. | 267.150.041 |
| | | | 19 | Pengembangan Atraksi wisata | Jumlah festival atraksi wisata yang terlaksana | Kab.Tanjab Barat | 1 | 121.452.500 | APBD | 3 | 233.024.220 |
| | | | 20 | Pertunjukan dan Hiburan Umum | Jumlah peminjaman dan pemakaian alat band | Kab.Tanjab Barat | 2 | 341.040.000 | APBD | 2 | 659.191.060- |
| 02 | 13 | 16 | | Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan | | | | | | | |

| | Kode (1) | | | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan | Indikator Kinerja Program/ Kegiatan | Rencana Tahun 2020 | | | | Rencana Tahun 2021 | |
|----|-------------|----|----|---|---|--------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | | | | Daerah dan Program/ Kegiatan | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif | Sumber Dana | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif |
| | | | | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | | |
| | | | 10 | Seleksi, TC dan Pengiriman Paskibraka ke Provinsi dan Tour | Jumlah peserta paskibraka | Kab.Tanjab Barat | 35 | 1.416.000.000 | APBD Kab. | 35 | 1.386.416.274 |
| | | | 11 | Pendidikan Trening Wirausaha Pemuda Produktif | Jumlah pemuda yang mengikuti pelatihan kewirausahaan | Kab.Tanjab Barat | 13 | 75.000.000 | APBD Kab. | 26 | 358.508.063 |
| | | | 13 | Peringatan Hari Sumpah Pemuda | Teselenggaranya kegiatan sumpah pemuda | Kab.Tanjab Barat | 100% | 35.350.000 | APBD Kab. | 100% | 82.128.136 |
| | | | 16 | Pembinaan sarjana penggerak dan pembangunan pedesaan (SP3) | Jumlah sp3 yang di bina | Kab.Tanjab Barat | 13 | 54.750.000 | APBD | 13 | 103.518.135 |
| | | | 12 | Pembinaan dan Pelatihan Kepemudaan | Jumlah kegiatan pembinaan dan pelatihan yang diselenggaraan | Kab.Tanjab Barat | 2 kegiatan | 207.729.750 | APBD | 2 kegiatan | 244.170.675 |
| | | | 15 | Napak Tilas Jejak Pahlawan | Jumlah Peserta Napak Tilas | Kab.Tanjab Barat | 130 | 136.500.000 | APBD | 130 | 11.747.358 |
| 02 | 13 | 20 |) | Pembinaan dan Pemasyarakatan Olahraga | | | | | | | |
| | | | 19 | Mengikuti Turnamen Gubernur Cup dan TC Gubernur Cup | Persentase Keberhasilan pelaksanaan Kegiatan | Prov. Jambi | 100% | 256.220.000 | APBD | 100% | 331.819.425 |

| | Kode (1) | | Harrana / Bidana Harrana Bananintahan | Indikator | Rencana Tahun 2020 | | | | Rencana Tahun 2021 | |
|---|----------|----|--|---|--------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------|---------------------------|-----------------------------------|
| K | | | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan | Kinerja Program/ Kegiatan | Lokasi (4) | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif | Sumber Dana | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif |
| | | | (2) | (3) | | | | | | |
| | | 05 | Pelaksanaan Hari Olahraga Nasional (HAORNAS) | Persentase Keberhasilan pelaksanaan Kegiatan | Kab.Tanjab Barat | 100% | 55.800.000 | APBD. | 100% | 75.792.892 |
| | | 20 | Mengikuti Kejuaraan Piala Menpora | Persentase Keberhasilan pelaksanaan Kegiatan | Prov. jambi | 100% | 165.190.000 | APBD | 100% | 253.728.248 |
| | | 21 | Pembinaan Olahraga Rekreasi | Jumlah Olahraga Rekreasi yang dilaksanakan | Kab.Tanjab Barat | 2 | 91.685.000 | APBD | 3 | 496.125.000 |
| | | 26 | Pelaksanaan Bupati Cup | Jumlah cabor yang dipertandingkan | Kab.Tanjab Barat | 4 | 370.065.000 | APBD | - | - |
| | | 25 | Pekan olahraga pelajar daerah (POPDA) | Jumlah cabor yang diperlombakan | Kab.Tanjab Barat | 8 | 333.110.000 | APBD | - | - |
| | | 09 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Olahraga | Jumlah sapras olahraga yang dibangun | Kab.Tanjab Barat | 3 | 385.200.000 | APBD Kab. | 8 | 240.728.119 |
| | | 08 | Pemeliharaaan rutin/ berkala Sarana dan Prasarana Olahraga | Jumlah pemeliharaan/rehab yang dilaksanakan | Kab.Tanjab Barat | 3 | 488.534.250 | APBD Kab. | 4 | 448.611.936 |

| | Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan | Indikator Kinerja Program/ Kegiatan | Rencana Tahun 2020 | | | | Rencana Tahun 2021 | |
|------|------------------------------------|--|--------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------|---------------------------|-----------------------------------|
| Kode | Daerah dan Program/ Kegiatan | | Lokasi | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif | Sumber Dana | Target Capaian Kinerja | Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | | |
| 10 | Pengadaan Peralatan Olahraga | Jumlah pengadaan peralatan olahraga | Kab.Tanjab Barat | 7 | 212.400.000 | APBD Kab. | 5 | 573.961.500 |
| | | TOTAL | | | 8.807.303.728 | | | 14.354.281.738 |

BAB V PENUTUP

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olaharaga Tahun 2020 merupakan dokumen perencanaan tahunan daerah yang berlandaskan Rencana Strategis Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Tahun 2016 - 2021 dan dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016 - 2021.

Rencana kerja ini akan dijadikan sebagai pedoman/ acuan bagi Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Tanjung Jabung Barat dalam menjalankan tugas dan fungsi serta sebagai acuan dalam menyusun program/ kegiatan tahun 2020.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun 2020 ini semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak dan mampu mendorong pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan yang tertuang dalam RKPD Kabupaten Tanjab Barat Tahun 2020.

Kuala Tungkal, Juli 2019

Kepala Dinas

Pariwisata Kepemudaan dan Olahraga Kab. Tanjung Jabung Barat

OTTO RIADI

NIP. 19611013 198803 1 001