



# **PERJANJIAN KINERJA ESELON DAN INDIVIDU**

**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

# **TAHUN 2021**

**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH  
TAHUN 2021**



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**  
**B A P P E D A**

Jalan Prof. DR. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Telp/Fax 0742 – 21131  
KUALA TUNGKAL

Kode Pos : 36513

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Ir. H. FIRDAUS KHATAB, MM**

Jabatan : Kepala Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : **Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS**

Jabatan : Bupati Tanjung Jabung Barat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**PIHAK KEDUA**

**Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS**

**PIHAK PERTAMA,**

**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, MM**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas pelayananan Publik, akuntabilitas Kinerja dan keuangan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Bappeda	82
		Persentase penurunan temuan Hasil Pemeriksaan	100 %
		Nilai AKIP Bappeda	70
2	Meningkatnya kualitas Perencanaan Pembangunan Daerah	Persentase capaian kinerja sesuai perencanaan	95 %
		Persentase Keselarasan dokumen perencanaan	90 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 6.186.812.324	
2. Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	Rp. 776.902.750	
3. Program Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 403.110.000	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 7.366.825.074</b>	

Kuala Tungkal, Januari 2021

**BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT,**

**KEPALA BAPPEDA KAB. TANJAB BARAT,**



**Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS**



**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, MM**

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyampaikan Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	- Ketepatan Waktu Penyampaian - Jumlah Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	- Tepat Waktu - 12 Laporan
2	Menyampaikan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	- Ketepatan Waktu Penyampaian - Persentase Laporan Keuangan Perangkat Daerah sesuai ketentuan	- Tepat Waktu - 100 %
3	Menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP/LAKIP) setiap triwulan dan tahunan	- Ketepatan Waktu Penyampaian - Jumlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	- Tepat Waktu - 5 Laporan
4	Menyampaikan Rencana Strategis dan Rencana Kerja, Perjanjian Kinerja, Pohon Kinerja, Cascading, Rencana Aksi, IKU.	- Ketepatan Waktu Penyampaian - Nilai AKIP Perangkat Daerah	- Tepat Waktu - 70
5	Menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	- Ketepatan Waktu Penyampaian - Skor Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	- Tepat waktu - 3,00
6	Menyampaikan Laporan Pengadaan Barang dan Jasa	- Ketepatan Waktu Penyampaian - Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	- -
7	Menyampaikan Bahan penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	- Ketepatan Waktu Penyampaian - Jumlah bahan / data Penyusunan LKPJ	- Tepat Waktu - 1 Bahan
8	Menyampaikan Laporan Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB) (Perangkat Daerah terkait)	- Ketepatan Waktu Penyampaian - Jumlah Laporan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	- -
9	Menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) / Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	- Ketepatan Waktu Penyampaian - Tingkat Kepatuhan Pelaporan LHKPN dan LHKASN	- Tepat Waktu - 100 %
10	Menindaklanjuti rekomendasi Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) BPK dan APIP	- Ketepatan Waktu Penyampaian - Jumlah rekomendasi BPK RI dan ltkab yang dapat diselesaikan setelah penerbitan Laporan	- Tepat Waktu - 2 Rekomendasi

No.	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
11	Melaporkan rencana aksi pelaksanaan kegiatan sesuai MCP KPK (Perangkat Daerah terkait)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ketepatan Waktu Penyampaian</li> <li>- Jumlah Dokumen kepatuhan tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi MCP KPK</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>-</li> </ul>
12	Menyampaikan Laporan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ketepatan Waktu Penyampaian</li> <li>- Jumlah laporan TPP yang disampaikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tepat Waktu</li> <li>- 12 Laporan</li> </ul>

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Jabatan : Sekretaris Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. H. FIRDAUS KHATAB, MM**  
Jabatan : Kepala Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP. 19660905 199303 1 003

**Pihak Pertama,**  
Sekretaris Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Pembina TK.I  
Nip. 19731116 200003 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**SEKRETARIS**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya dukungan terhadap pelayanan publik, akuntabilitas kinerja dan keuangan.	Tingkat pemenuhan dukungan manajemen perkantoran lingkup bappeda	100%


	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota	Rp. 6.186.812.324	
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 6.186.812.324,00</b>	

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP. 19660905 199303 1 003

**Pihak Pertama,**  
Sekretaris Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Pembina TK.I  
Nip. 19731116 200003 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN DATA  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ISTIQALLIA, S.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan dan Data Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Jabatan : Kepala Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

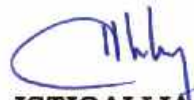
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19660905 199303 1 003

**Pihak Pertama,**  
Kepala Bidang Penelitian,  
Pengembangan dan Data

  
**ISTIQALLIA, S.T.**  
Pembina  
Nip. 19790817 200604 2 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA BIDANG PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN DATA**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kepatuhan dalam pemenuhan dokumen perencanaan	Persentase penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan tepat waktu	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	Rp. 776.902.750,00	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 776.902.750,00</b>	

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat



**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19660905 199303 1 003

**Pihak Pertama,**  
Kepala Bidang Penelitian,  
Pengembangan dan Data



**ISTIQALLIA, S.T.**  
Pembina  
Nip. 19790817 200604 2 007

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG EKONOMI DAN SUMBER DAYA ALAM  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MULYADI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Jabatan : Kepala Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

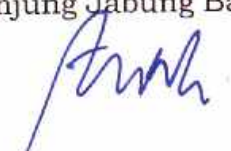
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

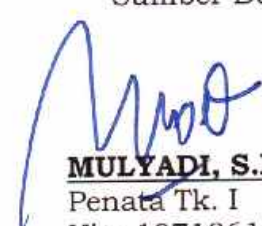
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19660905 199303 1 003

**Pihak Pertama,**  
Kepala Bidang Ekonomi dan  
Sumber Daya Alam

  
**MULYADI, S.E.**  
Penata Tk. I  
Nip. 197106152005011006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA BIDANG EKONOMI DAN SUMBER DAYA ALAM**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Keselarasan dokumen perencanaan pembangunan daerah	Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan daerah	90 %

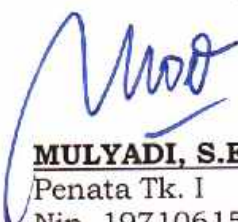
Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 403.110.000,00	

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19660905 199303 1 003

**Pihak Pertama,**  
Kepala Bidang Ekonomi dan  
Sumber Daya Alam

  
**MULYADI, S.E.**  
Penata Tk. I  
Nip. 197106152005011006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG SOSIAL DAN PEMERINTAHAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **HERMAN S.T., M.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Sosial dan Pemerintahan Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Jabatan : Kepala Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

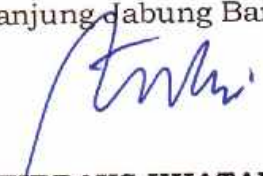
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19660905 199303 1 003

**Pihak Pertama,**  
Kepala Bidang  
Sosial dan Pemerintahan

  
**HERMAN S.T., M.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19770707 201001 1 010


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021  
KEPALA BIDANG SOSIAL DAN PEMERINTAHAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya keselarasan dokumen perencanaan pembangunan daerah	Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan daerah	90 %


Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 403.110.000,00	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 403.110.000,00</b>	

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Pembina/Utama Muda  
NIP. 19660905 199303 1 003

**Pihak Pertama,**  
Kepala Bidang  
Sosial dan Pemerintahan

  
**HERMAN, S.T., M.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19770707 201001 1 010

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG SARANA DAN PRASARANA  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ROPI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Jabatan : Kepala Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

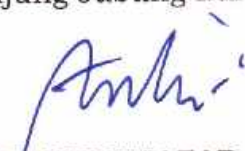
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19660905 199303 1 003

**Pihak Pertama,**  
Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

  
**ROPI, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19770925 201001 1 009

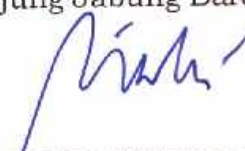
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021  
KEPALA BIDANG SARANA DAN PRASARANA  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya keselarasan dokumen perencanaan pembangunan daerah	Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan daerah	90 %


Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Rp. 403.110.000,00	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 403.110.000,00</b>	

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**Ir. H. FIRDAUS KHATAB, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19660905 199303 1 003

**Pihak Pertama,**  
Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

  
**ROPI, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19770925 201001 1 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI  
DAN PELAPORAN PROGRAM  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **PUJIHARTONO, S.T.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Program

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Jabatan : Sekretaris Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,


Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Sekretaris Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Pembina TK.I  
Nip. 19731116 200003 1 002

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bagian Perencanaan,  
Evaluasi dan Pelaporan Program

  
**PUJIHARTONO, S.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 197312042005011004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**


**KEPALA SUB. BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya dukungan akuntabilitas kinerja Bappeda	Tingkat pemenuhan dokumen perencanaan evaluasi dan pelaporan bappeda	100%
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemenuhan dokumen perencanaan, Bappeda	Jumlah Dokumen RENSTRA (Ranwal, Rancangan, Rancangan Akhir dan RENSTRA yang di tetapkan)	4 Dokumen
		Jumlah Dokumen RENJA (Ranwal, Rancangan, Rancangan Akhir dan RENJA yang di tetapkan)	4 Dokumen
		Jumlah Dokumen Perubahan RENJA (Rancangan, Rancangan Akhir dan Perubahan RENJA yang di tetapkan)	3 Dokumen
2.	Meningkatnya pemenuhan dokumen evaluasi dan pelaporan Bappeda	Jumlah Dokumen LKjIP, LPPD, Evaluasi Renja dan Renstra, PK, IKU, Rencana Aksi	5 Dokumen


- |    |   |                   |            |
|----|---|-------------------|------------|
| 1. | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah             | Anggaran          | Keterangan |
|    | Sub Kegiatan :  |                   |            |
| 1. | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | Rp. 50.805.000,00 |            |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Rp. 49.450.000,00 |            |

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Sekretaris Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Pembina TK.I  
Nip. 19731116 200003 1 002

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bagian Perencanaan,  
Evaluasi dan Pelaporan Program

  
**PUJIHARTONO, S.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 197312042005011004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **PARMINI, A.KS.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Jabatan : Sekretaris Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,


Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Sekretaris Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Pembina TK.I  
Nip. 19731116 200003 1 002

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bagian Umum &  
Kepegawaian



**PARMINI, A.KS.**  
Penata TK. I  
Nip. 196602101992032004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya dukungan pelayanan publik	Tingkat Pemenuhan administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %
2.	Meningkatnya dukungan pelayanan publik	Tingkat pemenuhan penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	100 %
3.	Meningkatnya dukungan pelayanan publik	Tingkat pemenuhan administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100 %
4.	Meningkatnya dukungan pelayanan publik	Tingkat pemenuhan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemenuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	5 Komponen
2.	Meningkatnya pelayanan kebutuhan alat tulis kantor	Jumlah pelayanan alat tulis kantor	12 Bulan
3.	Tersedianya makan minum	Jumlah penyediaan makan minum	12 Bulan
4.	Meningkatnya pemenuhan kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan	5 Buah
5.	Meningkatnya pemenuhan kebutuhan bahan bacaan dan publikasi	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undang	2 Bahan
6.	Meningkatnya pelayanan pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi	Jumlah pelayanan pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi	12 Bulan
7.	Meningkatnya penyediaan jasa pemeliharaan kendaraan dinas	Jumlah pemeliharaan mobil	5 Unit
		Jumlah pemeliharaan motor	16 Unit
8.	Meningkatnya penyediaan jasa pemeliharaan peralatan kantor	Jumlah Pemeliharaan AC	42 Unit
		Jumlah pemeliharaan Komputer	40 Unit
		Jumlah pemeliharaan Printer	20 Unit
9.	Meningkatnya penyediaan jasa pemeliharaan Gedung Kantor	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	12 Bulan
10.	Pemenuhan identitas ASN Bappeda	Jumlah pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	162 Stel

11.	Meningkatnya pelayanan sarana telepon, air dan listrik	Jumlah pelayanan sarana telepon, air dan listrik	12 Bulan
12.	Meningkatnya pelayanan kebersihan kantor	Jumlah pelayanan kebersihan kantor	12 Bulan


- | 1.   | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah  | Anggaran           | Keterangan |
|------|--|--------------------|------------|
|      | Sub Kegiatan :   |                    |            |
| 1.   | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor   | Rp. 41.136.937,00  |            |
| 2.   | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor   | Rp. 68.839.872,00  |            |
| 3.   | Penyediaan Bahan Logistik Kantor   | Rp. 46.040.000,00  |            |
| 4.   | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan  | Rp. 21.011.110,00  |            |
| 5.   | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan   | Rp. 26.200.000,00  |            |
| 6.   | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD   | Rp. 669.045.000,00 |            |
| <br> |  |                    |            |
| 2.   | Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                                       | Anggaran           | Keterangan |
|      | Sub Kegiatan :   |                    |            |
| 1.   | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Rp. 265.798.500,00 |            |
| 2.   | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | Rp. 141.740.000,00 |            |
| 3.   | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya   | Rp. 94.999.872,00  |            |
| <br> |  |                    |            |
| 3.   | Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah   | Anggaran           | Keterangan |
|      | Sub Kegiatan :   |                    |            |
| 1.   | Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya   | Rp. 27.600.000,00  |            |
| <br> |  |                    |            |
| 4.   | Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  | Anggaran           | Keterangan |
|      | Sub Kegiatan :   |                    |            |
| 1.   | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik  | Rp. 166.433.300,00 |            |
| 2.   | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor  | Rp. 64.023.709,000 |            |

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Sekretaris Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Pembina TK.I  
Nip. 19731116 200003 1 002

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bagian Umum &  
Kepegawaian

  
**PARMINI, A.K.S.**  
Penata TK. I  
Nip. 196602101992032004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BAGIAN KEUANGAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **EVA LIDARTI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Keuangan Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Jabatan : Sekretaris Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Sekretaris Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

  
**FERI NOPRIANTO, S.E.**  
Pembina TK.I  
Nip. 19731116 200003 1 002

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bagian Keuangan

  
**EVA LIDARTI, S.E.**  
Penata Tk. I  
Nip. 196904031993032004


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BAGIAN KEUANGAN**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya dukungan administrasi keuangan Bappeda	Tingkat pemenuhan dokumen administrasi keuangan perangkat daerah	100 %
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemenuhan Dokumen administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah Dokumen laporan penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2 Dokumen
2.	Meningkatnya pemenuhan dokumen administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah pelaksanaan pelayanan jasa administrasi perkantoran	12 Dokumen
3.	Meningkatnya pemenuhan Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan	2 Dokumen


- | 1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah                | Anggaran             | Keterangan |
|---|----------------------|------------|
| Sub Kegiatan :  |                      |            |
| 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN                              | Rp. 4.178.984.024,00 |            |
| 2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN                  | Rp. 264.490.000,00   |            |
| 3. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | Rp. 10.215.000,00    |            |

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
 Sekretaris Bappeda Kabupaten  
 Tanjung Jabung Barat

  
**FERI NOPRIANTO, S.E.**  
 Pembina TK.I  
 Nip. 19731116 200003 1 002

**Pihak Pertama,**  
 Kepala Sub. Bagian Keuangan

  
**EVA LIDARTI, S.E.**  
 Penata Tk. I  
 Nip. 196904031993032004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BIDANG PERENCANAAN DAN PENDANAAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MEYRINA EKA PUTRI, S.Si.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pendanaan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISTIQALLIA, S.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan dan Data Bappeda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Penelitian,  
Pengembangan dan Data Bappeda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

**ISTIQALLIA, S.T.**  
Pembina  
Nip. 19790817 200604 2 007

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Perencanaan dan  
Pendanaan

**MEYRINA EKA PUTRI, S.Si.**  
Penata  
Nip. 19860512 201001 2 021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG PERENCANAAN DAN PENDANAAN**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemenuhan dokumen perencanaan	Tingkat pemenuhan dokumen perencanaan dan pendanaan	100%
2.	Meningkatnya kuantitas dokumen evaluasi dan pelaporan	Tingkat Pemenuhan dokumen evaluasi dan pelaporan Perencanaan Pemabangunan Daerah	100%
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Pemenuhan dokumen perencanaan	Jumlah dokumen perencanaan kabupaten	11 Dokumen
		Jumlah Dokumen perencanaan OPD	481 Dokumen
2.	Pemenuhan dokumen perencanaan	Jumlah dokumen pengendalian perencanaan dan pelaksanaan pembangunan	2 Dokumen

- |  | Anggaran           | Keterangan |
|--|--------------------|------------|
| 1. Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan<br>Sub Kegiatan :                                       |                    |            |
| 1. Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota             | Rp. 374.952.750,00 |            |
| 2. Kegiatan Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah<br>Sub Kegiatan : |                    |            |
| 1. Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota              | Rp. 151.490.000,00 |            |

Kuala Tungkal,      Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Penelitian,  
Pengembangan dan Data Bappeda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



**ISTIQALLIA, S.T.**  
Pembina  
Nip. 19790817 200604 2 007

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Perencanaan dan  
Pendanaan



**MEYRINA EKA PUTRI, S.Si.**  
Penata  
Nip. 19860512 201001 2 021



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BIDANG DATA EVALUASI DAN PELAPORAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SAWALUDDIN F TANJUNG, S.E.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Data Evaluasi dan Pelaporan Bappeda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISTIQALLIA, S.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan dan Data Bappeda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,


Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Penelitian,  
Pengembangan dan Data Bappeda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**ISTIQALLIA, S.T.**  
Pembina  
Nip. 19790817 200604 2 007

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Data Evaluasi dan  
Pelaporan

  
**SAWALUDDIN F TANJUNG, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19780506 201101 1 001

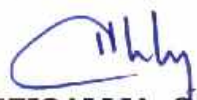
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG DATA EVALUASI DAN PELAPORAN**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kuantitas dokumen evaluasi dan pelaporan	Tingkat pemenuhan dokumen evaluasi dan pelaporan perencanaan pembangunan daerah	100%
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
2.	Pemenuhan dokumen perencanaan	Jumlah Dokumen monitoring evaluasi dan Pelaporan	2 Dokumen

- |  | Anggaran           | Keterangan |
|--|--------------------|------------|
| 1. Kegiatan Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah<br>Sub Kegiatan : |                    |            |
| 1. Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala, Pelaksanaan Pembangunan Daerah                   | Rp. 250.460.000,00 |            |

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Penelitian,  
Pengembangan dan Data Bappeda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**ISTIQALLIA, S.T.**  
Pembina  
Nip. 19790817 200604 2 007

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Data Evaluasi dan  
Pelaporan

  
**SAWALUDDIN F TANJUNG, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19780506 201101 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BIDANG INOVASI DAN TEKNOLOGI  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **JUHANDI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Inovasi dan Teknologi Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISTIQALLIA, S.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan dan Data Bappeda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Penelitian,  
Pengembangan dan Data Bappeda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**ISTIQALLIA, S.T.**  
Pembina  
Nip. 19790817 200604 2 007

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Inovasi dan  
Teknologi

  
**JUHANDI, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19780416 201001 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG INOVASI DAN TEKNOLOGI**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemenuhan dokumen perencanaan	Tingkat pemenuhan dokumen perencanaan dan pendanaan	100%
2.	Meningkatnya kuantitas dokumen evaluasi dan pelaporan	Tingkat Pemenuhan dokumen evaluasi dan pelaporan Perencanaan Pemabangunan Daerah	100%
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Pemenuhan dokumen perencanaan	Jumlah dokumen perencanaan kabupaten	11 Dokumen
		Jumlah Dokumen perencanaan OPD	481 Dokumen
2.	Pemenuhan dokumen perencanaan	Jumlah dokumen pengendalian perencanaan dan pelaksanaan pembangunan	2 Dokumen

- |  | Anggaran           | Keterangan |
|--|--------------------|------------|
| 1. Kegiatan Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan<br>Sub Kegiatan :                                       |                    |            |
| 1. Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota             | Rp. 374.952.750,00 |            |
| 2. Kegiatan Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah<br>Sub Kegiatan : |                    |            |
| 1. Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota              | Rp. 151.490.000,00 |            |

Kuala Tungkal,      Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Penelitian,  
Pengembangan dan Data Bappeda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



**ISTIQALLIA, S.T.**  
Pembina  
Nip. 19790817 200604 2 007

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Inovasi dan  
Teknologi



**JUHANDI, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19780416 201001 1 008

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BIDANG PENGAWASAN DAN KEUANGAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ABDUL HALIMSYAH, S.E.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Pengawasan dan Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MULYADI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Ekonomi dan  
Sumber Daya Alam

**MULYADI, S.E.**  
Penata Tk. I  
Nip. 197106152005011006

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Pengawasan  
dan Keuangan

**ABDUL HALIMSYAH, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 197007242006011003

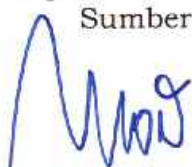
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG PENGAWASAN DAN KEUANGAN**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan lingkup Ekonomi dan Sumber Daya Alam	Tingkat konsistensi Dokumen perencanaan pembangunan lingkup perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	90%
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya keselerasan dokumen perencanaan lingkup Perekonomian	Jumlah Pengendalian dan Evaluasi Penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Pengawasan dan Keuangan	3 OPD
		Jumlah dokumen laporan koordinasi perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup pengawasan dan Keuangan	1 Dokumen

- | 1. Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)                           | Anggaran          | Keterangan |
|---|-------------------|------------|
| Sub Kegiatan :  |                   |            |
| 1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD) | Rp. 92.625.000,00 |            |

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam

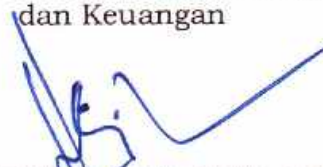


**MULYADI, S.E.**

Penata Tk. I

Nip. 197106152005011006

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Pengawasan dan Keuangan



**ABDUL HALIMSYAH, S.E.**

Penata TK.I

Nip. 197007242006011003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG EKONOMI DAN SUMBER DAYA ALAM  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **M. JAFAR, S.E.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Sumber Daya Alam  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MULYADI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Ekonomi dan  
Sumber Daya Alam

**MULYADI, S.E.**  
Penata Tk. I  
Nip. 197106152005011006

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Sumber Daya  
Alam

**M. JAPAR, S.E.**  
Pembina Tk. I  
Nip. 196906281994031004


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG SUMBER DAYA ALAM**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan lingkup Ekonomi dan Sumber Daya Alam	Tingkat konsistensi Dokumen perencanaan pembangunan lingkup perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	90%
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan lingkup Sumber Daya Alam	Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Sumber Daya Alam	4 OPD
		Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Sumber Daya Alam	2 Dokumen

- |  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <p>1. Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <p>1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)</p> | <p>Anggaran</p> <p>Rp. 29.875.000,00</p> | <p>Keterangan</p> |
|--|--|-------------------|

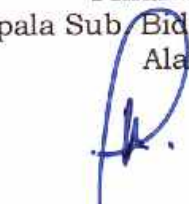
Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam



**MULYADI, S.E.**  
Penata Tk. I  
Nip. 197106152005011006

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub Bidang Sumber Daya Alam



**M. JAPAR, S.E.**  
Pembina Tk. I  
Nip. 196906281994031004



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BIDANG EKONOMI  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **YENI GUSTINA, S.E.,M.M.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Ekonomi  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MULYADI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

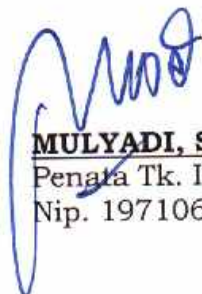
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Ekonomi dan  
Sumber Daya Alam

  
**MULYADI, S.E.**  
Penata Tk. I  
Nip. 197106152005011006

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Ekonomi

  
**YENI GUSTINA, S.E.,M.M.**  
Pembina  
Nip. 196712131993032004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG EKONOMI**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan lingkup Ekonomi dan Sumber Daya Alam	Tingkat konsistensi Dokumen perencanaan pembangunan lingkup perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	90%
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya keselerasan dokumen perencanaan lingkup Perekonomian	Jumlah Pengendalian dan Evaluasi Penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Ekonomi	3 OPD
		Jumlah dokumen laporan koordinasi perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Ekonomi	2 Dokumen

- |   |  |                   |
|---|--|-------------------|
| <p>1. Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)<br/> Sub Kegiatan :</p> <p>1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)</p> | <p>Anggaran</p> <p>Rp. 92.625.000,00</p> | <p>Keterangan</p> |
|---|--|-------------------|

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam



**MULYADI, S.E.**  
Pejabat Tk. I  
Nip. 197106152005011006

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Ekonomi



**YENI GUSTINA, S.E., M.M.**  
Pembina  
Nip. 196712131993032004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BIDANG SOSIAL  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **H. M. YUNUS, S.Pd.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Sosial

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HERMAN S.T., M.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Sosial dan Pemerintahan Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang  
Sosial dan Pemerintahan

**HERMAN, S.T., M.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19770707 201001 1 010

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Sosial

**H. M. YUNUS, S.Pd.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19660612 199201 1 002


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG SOSIAL**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup sosial pemerintahan	Tingkat Konsistensi dokumen perencanaan pembangunan lingkup pemerintahan pembangunan manusia	90 %
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup Pembangunan Manusia	Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Sosial	4 OPD
		Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Sosial	2 Dokumen


- |  | Anggaran          | Keterangan |
|--|-------------------|------------|
| 1. Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.<br>Sub Kegiatan :                  |                   |            |
| 1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD) | Rp. 86.240.000,00 |            |

Kuala Tungkal,      Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang  
Sosial dan Pemerintahan

  
**HERMAN, S.T., M.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19770707 201001 1 010

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Sosial

  
**H. M. YUNUS, S.Pd.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19660612 199201 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BIDANG KESEJAHTERAAN RAKYAT, KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NAWIR, S.E.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Kesejahteraan Rakyat, Ketentraman dan Ketertiban Umum

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HERMAN S.T., M.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Sosial dan Pemerintahan Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang  
Sosial dan Pemerintahan

  
**HERMAN S.T., M.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19770707 201001 1 010

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Kesejahteraan  
Rakyat, Ketentraman dan Ketertiban  
Umum

  
**NAWIR, S.E.**  
Penata  
Nip. 19830309 201001 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG KESEJAHTERAAN RAKYAT, KETENTRAMAN DAN**  
**KETERTIBAN UMUM BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup sosial pemerintahan	Tingkat Konsistensi dokumen perencanaan pembangunan lingkup pemer intahan pembangunan manusia	90 %
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup Pembangunan Manusia	Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Kesra, Ketentraman dan Ketertiban Umum	5 OPD
		Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Kesra, Ketentraman dan Ketertiban Umum	2 Dokumen


- |  | Anggaran          | Keterangan |
|--|-------------------|------------|
| 1. Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.<br>Sub Kegiatan :                  |                   |            |
| 1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD) | Rp. 86.240.000,00 |            |

Kuala Tungkal,      Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang  
Sosial dan Pemerintahan

  
**HERMAN S.T., M.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19770707 201001 1 010

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Kesejahteraan  
Rakyat, Ketentraman dan Ketertiban  
Umum

  
**N A W I R, S.E.**  
Penata  
Nip. 19830309 201001 1 015

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KEPALA SUB. BIDANG BIDANG PEMERINTAHAN DAN SUMBER DAYA**  
**MANUSIA**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DEVRIADI DWIPAYANA, S.E.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Pemerintahan dan Sumber Daya Manusia

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HERMAN S.T., M.T.**  
Jabatan : Kepala Bidang Sosial dan Pemerintahan Bappeda Kabupaten  
Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang  
Sosial dan Pemerintahan

**HERMAN, S.T., M.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19770707 201001 1 010

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Pemerintahan dan  
Sumber Daya Manusia

**DEVRIADI DWIRAYANA, S.E.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19711212 200501 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG BIDANG PEMERINTAHAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup sosial pemerintahan	Tingkat Konsistensi dokumen perencanaan pembangunan lingkup pemerintahan pembangunan manusia	90 %
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya keselarasan dokumen perencanaan lingkup Pemerintahan	Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Pemerintahan dan SDM	17 OPD
		Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Pemerintahan dan SDM	2 Dokumen

- |   | Anggaran          | Keterangan |
|---|-------------------|------------|
| 1. Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia                              |                   |            |
| Sub Kegiatan :  |                   |            |
| 1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD) | Rp. 38.520.000,00 |            |

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang  
Sosial dan Pemerintahan

**HERMAN S.T., M.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19770707 201001 1 010

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Pemerintahan dan  
Sumber Daya Manusia

**DEVRIADI DWIPAYANA, S.E.**  
Penata Tk. I  
Nip. 19711212 200501 1 009



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BIDANG INFRASTRUKTUR  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ASMARA DIAN PUTRA, S.T.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Infrastruktur

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ROPI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Bappeda Kabupaten Tanjung  
Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

  
**ROPI, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19770925 201001 1 009

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Infrastruktur

  
**ASMARA DIAN PUTRA, S.T.**  
Penata  
Nip. 19850731 201001 1 016


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021  
KEPALA SUB. BIDANG INFRASTRUKTUR  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup sarana dan prasarana	Tingkat Konsistensi Dokumen perencanaan pembangunan lingkup Infrastruktur dan Kewilayahan	90 %
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup Infrastruktur	Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Infrastruktur	2 OPD
		Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Infrastruktur	2 Dokumen

- |  |                   |            |
|--|-------------------|------------|
| 1. Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan                                      | Anggaran          | Keterangan |
| Sub Kegiatan :   |                   |            |
| 1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD) | Rp. 71.460.000,00 |            |

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

  
**ROPI, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19770925 201001 1 009

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Infrastruktur

  
**ASMARA DIAN PUTRA, S.T.**  
Penata  
Nip. 19850731 201001 1 016

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BIDANG PERHUBUNGAN, KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **RENDRIAWAN AKBAR, S.H.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ROPI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Bappeda Kabupaten Tanjung  
Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,


Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

  
**ROPI, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19770925 201001 1 009

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Perhubungan,  
Komunikasi dan Informatika

  
**RENDRIAWAN AKBAR, S.H.**  
Penata TK.I  
Nip. 19791026 200904 1 002


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG PERHUBUNGAN, KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup sarana dan prasarana	Tingkat Konsistensi Dokumen perencanaan pembangunan lingkup Infrastruktur dan Kewilayahan	90 %
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup kewilayahan	Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Perhubungan dan Informatika	3 OPD
		Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup perhubungan dan Informatika	1 Dokumen


- | 1. Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan                                    | Anggaran          | Keterangan |
|--|-------------------|------------|
| Sub Kegiatan :   |                   |            |
| 1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD) | Rp. 84.390.000,00 |            |

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

  
**ROPI, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19770925 201001 1 009

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Perhubungan,  
Komunikasi dan Informatika

  
**RENDRIAWAN AKBAR, S.H.**  
Penata TK.I  
Nip. 19791026 200904 1 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB. BIDANG BENCANA DAN LINGKUNGAN HIDUP  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **NUR AINI S.T., M.URP.**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Bencana dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ROPI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Bappeda Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Selaku atasan langsung pihak pertama,


Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

  
**ROPI, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19770925 201001 1 009

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Bencana dan  
Lingkungan Hidup

  
**NUR AINI S.T., M.URP.**  
Penata  
Nip. 19840813 200904 2 003


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**  
**KEPALA SUB. BIDANG BENCANA DAN LINGKUNGAN HIDUP**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup sarana dan prasarana	Tingkat Konsistensi Dokumen perencanaan pembangunan lingkup Infrastruktur dan Kewilayahan	90 %
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Keselarasan Dokumen perencanaan lingkup kewilayahan	Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Bencana dan Lingkungan Hidup	3 OPD
		Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Bencana Lingkungan Hidup	2 Dokumen

- |  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <p>1. Kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <p>1. Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)</p> | <p>Anggaran</p> <p>Rp. 84.390.000,00</p> | <p>Keterangan</p> |
|--|--|-------------------|

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Bidang Sarana dan Prasarana

  
**ROPI, S.E.**  
Penata TK.I  
Nip. 19770925 201001 1 009

**Pihak Pertama,**  
Kepala Sub. Bidang Bencana dan Lingkungan Hidup

  
**NUR AINI S.T., M.URP.**  
Penata  
Nip. 19840813 200904 2 003

**PERNYATAAN PERANJIAN KINERJA INDIVIDU  
ANALIS LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA  
SUB BAGIAN PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama **TURINA, S.AP.**  
Jabatan Analis Laporan Akuntabilitas Kinerja Sub Bagian Perencanaan,  
Evaluasi dan Pelaporan Program.

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama **PUJIHARTONO S.T.**  
Jabatan Kepala Sub Bagian Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Program  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**

Kepala Sub. Bagian Perencanaan,  
Evaluasi dan Pelaporan Program

**PUJI HARTONO, S.T.**  
Penata Tk. I  
Nip. 197312042005011004

**Pihak Pertama**

Analis Laporan Akuntabilitas Kinerja  
Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan  
Pelaporan Program.

**TURINA S.AP.**  
Penata Muda  
Nip. 197706252007012026

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021**

**ANALIS LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA  
SUB BAGIAN PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Menganalisa bahan evaluasi dan pelaporan	Jumlah analisa bahan evaluasi Renstra dan Renja Bappeda	8 berkas
		Jumlah analisa bahan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjiP) Bappeda	4 Berkas
		Jumlah analisa bahan laporan perkembangan pelaksanaan kegiatan (LPPK) Bappeda	12 Berkas
		Jumlah analisa bahan Evaluasi kinerja Bappeda	4 Berkas
2.	Menganalisa bahan penyusunan perencanaan	Jumlah analisa bahan penyusunan RKA Bappeda	2 Berkas
		Jumlah analisa bahan penyusunan RENJA Bappeda	6 berkas
3.	Mengumpulkan bahan penyusunan dan dokumentasi perencanaan, evaluasi, pelaporan Bappeda	Jumlah bahan penyusunan perencanaan Bappeda	8 berkas
		Jumlah bahan penyusunan Evaluasi dan pelaporan	12 berkas
		Jumlah dokumentasi perencanaan evaluasi dan pelaporan	35 dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua**

Kepala Sub. Bagian Perencanaan,  
Evaluasi dan Pelaporan Program



**PUJI HARTONO, S.T.**

Penata Tk. I  
Nip. 197312042005011004

**Pihak Pertama,**

Analisis Laporan Akuntabilitas Kinerja  
Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan  
Program



**TURINA S.AP.**

Penata Muda  
Nip. 197706252007012026



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama **ERVA ELISANTY**  
Jabatan **Pengelola Kepegawaian Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama **PARMINI A.KS**  
Jabatan **Kepala Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian**  
**Selaku atasan langsung pihak pertama,**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kesubag Umum dan Kepegawaian

**PARMINI, A.KS**  
Penata Tk.1  
Nip. 19660210 199203 2 004

**Pihak Pertama**  
Pengelola Kepegawaian Sub Bagian  
Umum Dan Kepegawaian

**ERVA ELISANTY**  
Pengatur TK.I  
Nip. 19820325 200701 2 005

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021

PENGELOLA KEPEGAWAIAN  
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN BAPPEDA  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Kegiatan Kepegawaian	Jumlah Dokumen Dan Usulan Kenaikan Pangkat Sesuai Prosedur Dan Periode Kenaikan Pangkat	8 Usulan
		Jumlah Berkas Dan Kenaikan Gaji Berkala Yang Disiapkan	45 Sk
		Jumlah Pemrosesan Pengusulan Ijin Belajar	1 Kegiatan
		Jumlah Pemrosesan Tugas Belajar	4 Berkas
		Jumlah Data Yang Diinput Dan Diupdate Pada Simpeg	45 Kegiatan
		Jumlah Persiapan Pemrosesan Dokumen DUK Berdasarkan Perubahan Data Kepegawaian Yang Disusun Dan Dianalisa	4 Dokumen
		Jumlah Dokumen Permintaan Update Data Bezzeting Pegawai	4 Dokumen
		Persentase Arsip Dan Buku Yang Dikelola	100%
		Jumlah Jadwal Kenaikan Pangkat, Kenaikan Gaji Berkala, Dan Pensiun Pegawai	3 Dokumen
		Jumlah Dokumen Pengajuan Hak-Hak Kepegawaian, Antara Lain : Karis/ Karsu, Karpeg, Taspen, Ijin Belajar/ Tugas Belajar, Ijin Cuti Pegawai	10 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kesubag Umum dan Kepegawaian



**PARMINI, A.KS**  
Penata Tk.1  
Nip. 19660210 199203 2 004

**Pihak Pertama,**  
Pengelola Kepegawaian Sub Bagian  
Umum Dan Kepegawaian



**ERVA ELISANTY**  
Pengatur TK.1  
Nip. 19820325 200701 2 005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR  
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama **MARJONI**  
Jabatan Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama **PARMINI A.KS**  
Jabatan Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Selaku atasan langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja Laporan Aset Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kesubag Umum dan Kepegawaian

**PARMINI, A.KS**  
Penata Tk.1  
Nip. 19660210 199203 2 004

**Pihak Pertama**  
Pengelola Sarana dan Prasarana  
Kantor Sub Bagian Umum dan  
Kepegawaian

**MARJONI**  
Pengatur Muda TK.1  
Nip. 19700605 200901 1 004

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021**  
**PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR**  
**SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Tertib Inventarisasi Barang Aset Bappeda	Melakukan Inventarisasi Aset	7 Dokumen
		Membuat Kartu Inventarisasi Barang	7 Dokumen
		Melakukan Pemberian Kode Barang	1 Berkas
		Melakukan Penyimpanan Barang/ Aset	7 Berkas
		Melakukan Rekon Aset Bulanan	1 Berkas
		Melakukan Rekon Aset Semesteran	7 Dokumen
2.	Terlaksananya Tertib Administrasi Belanja Barang Pakai Habis Kantor Bappeda	Menyiapkan Bahan/ Rencana Pembelian Bahan Pakai Habis	5 Berkas
		Melakukan Rekon Realisasi Belanja Barang Pakai Habis Perbulan	1 Berkas
		Membuat Data Stock Opname Barang Pakai Habis	4 Berkas

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kesubag Umum dan Kepegawaian



**PARMINI, A.KS**  
Penata Tk.1  
Nip. 19660210 199203 2 004

**Pihak Pertama,**  
Pengelola Sarana dan Prasarana  
Kantor Sub Bagian Umum dan  
Kepegawaian



**MARJONI**  
Pengatur Muda TK.1  
Nip. 19700605 200901 1 004

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
BENDAHARA  
SUB BAGIAN KEUANGAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama **TOMMI HERLEN**  
Jabatan Bendahara Sub Bagian Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama **EVA LIDARTISE**  
Jabatan Kasubbag Keuangan  
Selaku atasan langsung pihak pertama.

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja Laporan Keuangan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Kasubbag Keuangan

**EVA LIDARTISE**  
Penata Tk. 1  
Nip. 19690403 199303 2 004

**Pihak Pertama**  
Bendahara Sub Bagian Keuangan

**TOMMI HERLEN**  
Pengatur  
Nip. 19800709 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021**  
**BENDAHARA**  
**SUB BAGIAN KEUANGAN**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terkelolanya Bahan Pencairan SPP dan SPM	Jumlah Rekonsiliasi Pertanggung Jawaban Belanja.	12 Berkas
		Jumlah Surat Permintaan Pembayaran	36 Berkas
		Jumlah Surat Pindahan Pembukuan (Pinbuk Bank)	200 Berkas
2	Terdokumentasinya surat pertanggungjawaban dan pencatatan	Jumlah pembukuan Buku kas umum Bendahara Pengeluaran (BKU)	12 Berkas
		Jumlah buku pajak pembantu dan belanja Fungsional	24 Berkas
3	Terkumpulnya bahan surat Pertanggung Jawaban (SPJ)	Jumlah surat Pertanggung Jawaban Pencairan (SPJ)	15 Dokumen
		Jumlah Surat Pencairan Belanja Langsung	5 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Kasubbag Keuangan



**EVA LIDARTISE**

Penata Tk.1

Nip. 19690403 199303 2 004

**Pihak Pertama,**  
Bendahara Sub Bagian Keuangan



**TOMMI HERLEN**

Pengatur

Nip. 19800709 200801 1 003

**PERNYATAAN PERANJIAN KINERJA INDIVIDU  
VERIFIKATOR KEUANGAN  
SUB BAGIAN KEUANGAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama                   **ARIANTO.**  
Jabatan                Verifikator Keuangan Sub Bagian Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama                   **EVA LIDARTI SE**  
Jabatan                Kasubbag Keuangan  
                            Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,        Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bagian Keuangan

**EVA LIDARTI SE**  
Penata Tk.1  
Nip. 19690403 199303 2 004

**Pihak Pertama**  
Verifikator Keuangan Sub Bagian  
Keuangan

**ARIANTO**  
Penata Muda TK.1  
Nip. 19690415 199003 1 008

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021**  
**VERIFIKATOR KEUANGAN**  
**SUB BAGIAN KEUANGAN**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Menyiapkan Dan Mencetak Laporan Pajak Pribadi Tahunan	Jumlah Laporan Pajak Pribumi Tahunan	35 Berkas
2	Menyiapkan Dan Menyampaikan SPP Pengajuan Pembayaran Gaji Pegawai, Pengajuan Mutasi Dan Peremajaan Gaji Dan Daftar Gaji Dan Potongan	Jumlah SPP Pengajuan Pembayaran Gaji Pegawai	16 Dokumen
		Jumlah Usulan Pengajuan Mutasi Dan Peremajaan Gaji Pegawai	8 Berkas
		Jumlah Daftar Gaji Dan Potongan	12 Berkas
3	Menyiapkan Dan Menyampaikan SPP Pengajuan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP)	Jumlah SPP Pengajuan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP)	12 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua**  
Kepala Sub. Bagian Keuangan



**EVA LIDARTI, SE**  
Penata Tk.1  
Nip. 19690403 199303 2 004

**Pihak Pertama,**  
Verifikator Keuangan Sub Bagian Keuangan



**ARIANTO**  
Penata Muda TK.1  
Nip. 19690415 199003 1 008



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
ANALISIS PERENCANAAN  
SUB BIDANG PERENCANAAN DAN PENDANAAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama **RUDI KURNIAWAN, SE**  
Jabatan Analis Perencanaan Subbidang Perencanaan dan Pendanaan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama **MEYRINA EKA PUTRI S.Si**  
Jabatan Kasubbid Perencanaan dan Pendanaan  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja Laporan Aset Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kasubbid Perencanaan dan  
Pendanaan

**MEYRINA EKA PUTRI, S.Si**  
Penata  
Nip. 19860512 201001 2 021

**Pihak Pertama,**  
Analis Perencanaan Subbidang  
Perencanaan dan Pendanaan

**RUDI KURNIAWAN, SE**  
Penata Muda Tk. I  
Nip. 19851210 201502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021**

**ANALISIS PERENCANAAN  
SUB BIDANG PERENCANAAN DAN PENDANAAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Mendampingi Programmer dalam Kegiatan Musrenbang Daerah dan Dokumen RKPD Sesuai dengan RPJMD, Renstra dan Renja	Jumlah berkas usulan kebutuhan	4 laporan
2	Pengklasifikasian Program dan Kegiatan Musrenbang Daerah dalam Dokumen RKPD Sesuai dengan RPJMD, Renstra dan Renja	Jumlah berkas/ laporan	3 laporan
3	Melaksanakan Kegiatan Dana Alokasi Khusus dalam Aplikasi KRISNA	Penginputan usulan dan pengumpulan berkas usulan	2 laporan
4	Melakukan Koordinasi dengan Atasan Langsung Sehubungan dengan Permasalahan yang Timbul guna mencari jalan penyelesaian	Kegiatan koordinasi kepada atasan langsung	30 kegiatan
5	Menyampaikan laporan yang telah dibuat kepada kepala sub bidang program dan pelaporan dan instansi terkait	Jumlah laporan program dan kegiatan	9 laporan
6	Menyiapkan bahan rencana kegiatan sub bidang data evaluasi dan pelaporan berdasarkan pelaporan berdasarkan peraturan dan ketentuan yang berlaku agar kegiatan berjalan dengan lancar	Berkas dan dokumen	15 berkas

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kasubbid Perencanaan dan  
Pendanaan



**MEYRINA EKA PUTRI S.Si**

Penata

Nip. 19860512 201001 2 021

**Pihak Pertama,**  
Analisis Perencanaan Subbidang  
Perencanaan dan Pendanaan



**RUDI KURNIAWAN, SE**

Penata Muda Tk. I

Nip. 19851210 201502 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM  
SUB BIDANG DATA, EVALUASI DAN PELAPORAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama **MASRI**

Jabatan Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan dan Program Subbidang Data, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama **SAWALUDDIN F TANJUNG, SE, M.Si**

Jabatan Kepala Sub. Bidang Data, Evaluasi dan Pelaporan  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**

Kasubbid Data, Evaluasi dan  
Pelaporan

**SAWALUDDIN F TANJUNG, SE., M.Si**

Penata TK.I

Nip. 19780506 201101 1 001

**Pihak Pertama,**

Pelaksana Pengadministrasi  
Perencanaan dan Program

**MASRI**

Pengatur TK.I

Nip. 19810706 200604 1 013

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021**

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM  
SUB BIDANG DATA, EVALUASI DAN PELAPORAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran	Indikator	Target
1	Terkumpulnya bahan-bahan penyusunan dokumen RKPD	Jumlah berkas bahan-bahan penyusunan dokumen RKPD	1 berkas
2	Terkelolanya bahan-bahan penyusunan dokumen RKPD	Jumlah berkas bahan-bahan penyusunan dokumen RKPD	1 berkas
3	Terkumpulnya bahan-bahan penyusunan Perubahan RKPD	Jumlah berkas bahan-bahan penyusunan Perubahan RKPD	1 berkas
4	Terkelolanya bahan-bahan penyusunan Perubahan RKPD	Jumlah berkas bahan-bahan penyusunan perubahan RKPD	1 berkas

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua**

Kasubbid Data, Evaluasi dan  
Pelaporan



**SAWALUDDIN F. TANJUNG, SE.,MSi**

Penata TK. I

Nip. 19780506 201101 1 001

**Pihak Pertama**

Pelaksana Pengadministrasi  
Perencanaan dan Program



**MASRI**

Pengatur TK.I

Nip. 19810706 200604 1 013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM  
SUB BIDANG DATA EVALUASI DAN PELAPORAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama **RINTY NOVITA SARI**  
Jabatan Pengadministrasi Perencanaan dan Program Sub Bidang Data, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama **SAWALUDDIN F TANJUNG, SE., MSi**  
Jabatan Kepala Sub Bidang Data, Evaluasi dan Pelaporan  
Selaku atasan Langsung pihak pertama

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua**  
Kasubbid Data, Evaluasi dan  
Pelaporan

**SAWALUDDIN F TANJUNG, SE., MSi**  
Penata TK.I  
Nip. 19780506 201101 1 001

**Pihak Pertama**  
Pengadministrasi Perencanaan dan  
Program Sub Bidang Data, Evaluasi  
dan Pelaporan

**RINTY NOVITA SARI**  
Pengatur Muda TK.I  
Nip. 198501103 200604 2005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

**PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM  
SUB BIDANG DATA, EVALUASI DAN PELAPORAN  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran	Indikator	Target
1	Terkumpulnya bahan-bahan evaluasi RKPD	Jumlah berkas bahan-bahan evaluasi RKPD	4
2	Terkumpulnya bahan-bahan evaluasi Perubahan RKPD	Jumlah berkas bahan-bahan evaluasi Perubahan RKPD	4
3	Terkumpulnya bahan-bahan evaluasi RPJM	Jumlah berkas bahan-bahan evaluasi RPJM	4
4	Terkumpulnya bahan-bahan evaluasi Perubahan RPJM	Jumlah berkas bahan-bahan evaluasi perubahan RPJM	4

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**

Kasubbid Data, Evaluasi dan  
Pelaporan



**SAWALUDDIN F TANJUNG, SE., MSI**

Penata TK.I

Nip. 19780506 201101 1 001

**Pihak Pertama**

Pengadministrasi Perencanaan dan  
Program Sub Bidang Data, Evaluasi  
dan Pelaporan



**RINTY NOVITA SARI**

Pengatur Muda TK.I

Nip. 198501103 200604 2005

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN  
SUB BIDANG PEMERINTAH DAN SDM  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama **ROMI SURYADI, SE**  
Jabatan **Pengelola Bahan Perencanaan Sub Bidang Pemerintah Dan SDM**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama **DEVRIADI DWIPANAYA, SE**  
Jabatan **Kasubid Pemerintah dan SDM**  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kasubid Pemerintah dan SDM

**Pihak Pertama**  
Pengelola Bahan Perencanaan Sub  
Bidang Pemerintah Dan SDM

**DEVRIADI DWIPANAYA, SE**  
Penata  
Nip. 19711212 200501 1 008

**ROMI SURYADI, SE**  
Penata Muda  
Nip. 19871024 201101 1 007

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021**  
**PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN**  
**SUB BIDANG PEMERINTAH DAN SDM**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Mengelola Bahan Pengendalian Dan Evaluasi Penyusunan Dan Pelaksanaan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Dan SDM	Jumlah Bahan Pengendalian Dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Dan SDM	54 Berkas
		Jumlah Bahan Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Dan SDM	36 Berkas
2	Mengelola Berkas Laporan Koordinasi Perencanaan Program Dan Kegiatan Pembangunan Lingkup Pemerintah Dan SDM	Jumlah Berkas Laporan Koordinasi Perencanaan Program Dan Kegiatan Pembangunan Lingkup Pemerintah Dan SDM	2 Berkas

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua**  
 Kasubid Pemerintah dan SDM

**Pihak Pertama,**  
 Pengelola Bahan Perencanaan Sub  
 Bidang Pemerintah Dan SDM



**DEVRIADI DWIPANAYA SE**  
 Penata  
 Nip. 19711212 200501 1 008



**ROMI SURYADI, SE**  
 Penata Muda  
 Nip. 19871024 201101 1 007



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGADMINISTRASI PERSURATAN  
SUBBIDANG PERHUBUNGAN, KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama **ABDI ISKANDAR MUDA SIREGAR**  
Jabatan Pengadministrasi Persuratan Subbidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama **RENDRIAWAN AKBAR, SH**  
Jabatan Kepala Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika  
Selaku atasan langsung pihak pertama.

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kasubbid Perhubungan, Komunikasi  
dan Informatika

**RENDRIAWAN AKBAR, SH**

Penata TK.I

Nip. 19791026 200904 1 002

**Pihak Pertama,**  
Pengadministrasi Persuratan Subbidang  
Perhubungan, Komunikasi dan Informatika

**ABDI ISKANDAR MUDA SIREGAR**

Pengatur

Nip. 19850102 200901 1 006

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021**

**PENGADMINISTRASI PERSURATAN  
SUBBIDANG PERHUBUNGAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Mencatat Dan Menyortir Surat Masuk, Sesuai Dengan Prosedur Dan Ketentuan Yang Berlaku Agar Mernudahkan Pencarian	Jumlah Surat Masuk Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi Dan Infokorn Kab. Tanjung Jabung Barat	156 Berkas
2	Mernberi Lembar Disposisi Dan Kartu Kendali Pada Surat/ Dokumen Untuk Diserahkan Kepada Pimpinan	Jumlah Berkas Lembar Disposisi Pada Surat Dokumen Untuk Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi Dan Inforrnatika	156 Berkas
3	Menyirnpa Surat Masuk Dan Surat Keluar Dalam File Untuk Mernudahkan Penernuan Kernbali	Jumlah Berkas Surat Masuk Dan Keluar Dalam File	208 Berkas
4	Mendokumentasikan Surat Berdasarkan Jenis Dan Sifatnya Untuk Mernperrnudah Dalam Penernuan Dokumen	Dokumentasi Surat Berdasarkan Jenis Dan Sifatnya Untuk Mernperrnudah Dalam Penernuan Surat	208 Berkas

Kuala Tungkal, Januari 2020

**Pihak Kedua,**  
Kasubbid Perhubungan, Kornunikasi  
dan Inforrnatika



**RENDRIAWAN AKBAR, SH**  
Penata TK.I  
Nip. 19791026 200904 1 002

**Pihak Pertama,**  
Pengadrnistrasi Persuratan Sub bidang  
Perhubungan, Komunikasi dan Inforrnatika



**ABDI ISKANDAR MUDA SIREGAR**  
Pengatur  
Nip. 19850102 200901 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PELAKSANA ANALIS PROGRAM PEMBANGUNAN  
SUB BIDANG INFRASTRUKTUR  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama                    **SITI FATIMAH, S.AP**  
Jabatan                Pelaksana Analis Program Pembangunan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama                    **ASMARA DIAN PUTRA, ST**  
Jabatan                Kasubbid Infrastruktur  
                                 Selaku atasan langsung pihak pertama,


Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja Laporan Aset Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,        Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kasubbid Infrastruktur

  
**ASMARA DIAN PUTRA, ST**  
Penata  
Nip. 19850731 201001 1 016

**Pihak Pertama,**  
Pelaksana Analis Program Pembangunan  
Sub bidang Infrastruktur

  
**SITI FATIMAH S.AP**  
Penata Muda TK.I  
Nip. 19760604 200604 2 011

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021**  
**PELAKSANA ANALIS PROGRAM PEMBANGUNAN**  
**SUB BIDANG INFRASTRUKTUR**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran	Indikator	Target
1	Terealisasinya bahan rencana kegiatan sub bidang Infrastruktur	Jumlah dokumen rencana kegiatan	2 Dokumen
2	Terealisasinya bahan Koordinasi Verifikasi dan Pembinaan Teknis Penyusunan Rancangan RPJPD, RKPD, Renstra, Renja dan dokumen Perencanaan lingkup Infrastruktur	Jumlah dokumen koordinasi, verifikasi, perencanaan lingkup Infrastruktur	2 Dokumen
3	Terolahnya bahan koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi RT RW Daerah dan RPJMD lingkup Infrastruktur	Jumlah dokumen koordinasi pelaksanaan sinergitas dan harmonisasi RT RW dengan RPJMD	2 Dokumen
4	Terealisasinya bahan koordinasi sinergitas dan harmonisasi program kegiatan Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Pusat, Pengelolaan data dan informasi perencanaan pembangunan daerah Infrastruktur	Jumlah dokumen koordinasi sinergitas dan harmonisasi program kegiatan Pemerintah Kabupaten, Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Pusat	1 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kasubbid Infrastruktur

**Pihak Pertama,**  
Pelaksana Analis Program  
Pembangunan Subbidang Infrastruktur

  
ASMARA DIAN PUTRA, ST  
 Penata  
 Nip. 19850731 201001 1 016

  
SITI FATIMAH S.AP  
 Penata Muda TK.I  
 Nip. 19760604 200604 2 011

**PERNYATAAN PERANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM  
SUB BIDANG BENCANA DAN LINGKUNGAN HIDUP  
BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama **BAMBANG PURNAMA**  
Jabatan Pengadministrasi Perencanaan dan Program Sub Bidang Bencana dan Lingkungan Hidup

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama **NUR AINI, ST, M. URP**  
Jabatan Kepala Sub. Bidang Bencana dan Lingkungan Hidup  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja Laporan Aset Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bidang Bencana dan  
Lingkungan Hidup

**NUR AINI, ST, M. URP**

Penata

Nip. 19840813 200904 2 003

**Pihak Pertama,**  
Pengadministrasi Perencanaan dan  
Program Sub Bidang Bencana dan  
Lingkungan Hidup

**BAMBANG PURNAMA**

Pengatur

Nip. 19850416 201101 1 005

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2021**  
**PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM**  
**SUB BIDANG BENCANA DAN LINGKUNGAN HIDUP**  
**BAPPEDA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran	Indikator	Target
1	Terkumpulnya bahan-bahan penyusunan Rancangan Awal Renja OPD Tahun 2022	Jumlah bahan Penyusunan Rancangan Awal Renja OPD Tahun 2022	8 Berkas
2	Terkelolanya Dokumen Rancangan Awal Renja OPD Tahun 2022	Jumlah Dokumen Rancangan Awal Renja OPD Tahun 2022	8 Dokumen
3	Terkumpulnya bahan-bahan penyusunan Rancangan Renja OPD Tahun 2022	Jumlah bahan Penyusunan Rancangan Renja OPD Tahun 2022	8 Berkas
4	Terkelolanya Dokumen Rancangan Renja OPD Tahun 2022	Jumlah Dokumen Rancangan Renja OPD Tahun 2022	8 Dokumen
5	Terkumpulnya bahan-bahan penyusunan Rancangan Akhir Renja OPD Tahun 2022	Jumlah bahan Penyusunan Rancangan Akhir Renja OPD Tahun 2022	8 Berkas
6	Terkelolanya Dokumen Rancangan Akhir Renja OPD Tahun 2022	Jumlah Dokumen Rancangan Akhir Renja OPD Tahun 2022	8 Dokumen
7	Terkumpulnya bahan-bahan penyusunan Renja OPD Tahun 2022	Jumlah bahan Penyusunan Renja OPD Tahun 2022	8 Berkas
8	Terkelolanya Dokumen Renja OPD Tahun 2022	Jumlah Dokumen Renja OPD Tahun 2022	8 Dokumen
9	Terkumpulnya bahan- bahan penyusunan Perubahan Rancangan Renja OPD Tahun 2021	Jumlah bahan Penyusunan Perubahan Rancangan Renja OPD Tahun 2021	8 Berkas
10	Terkelolanya Dokumen Perubahan Rancangan Renja OPD Tahun 2021	Jumlah Dokumen Perubahan Rancangan Renja OPD Tahun 2021	8 Dokumen
11	Terkumpulnya bahan-bahan penyusunan Perubahan Rancangan Akhir Renja OPD Tahun 2021	Jumlah bahan Penyusunan Perubahan Rancangan Akhir Renja OPD Tahun 2021	8 Berkas
12	Terkelolanya Dokumen Perubahan Rancangan Akhir Renja OPD Tahun 2021	Jumlah Dokumen Perubahan Rancangan Akhir Renja OPD Tahun 2021	8 Dokumen
13	Terkumpulnya bahan-bahan penyusunan Perubahan Renja OPD Tahun 2021	Jumlah bahan Penyusunan Perubahan Renja OPD Tahun 2021	8 Berkas
14	Terkelolanya Dokumen Perubahan Renja OPD Tahun 2021	Jumlah Dokumen Perubahan Renja OPD Tahun 2021	8 Dokumen

Kuala Tungkal, Januari 2021

**Pihak Kedua,**

Kepala Sub Bidang\* Bencana dan Lingkungan Hidup

**NURAINI, ST, M. URP**

Penata

Nip. 19840813 200904 2 003

**Pihak Pertama,**

Pengadministrasi Perencanaan dan program sub bidang bencana dan Lingkungan Hidup



**BAMBANG PURNAMA**

Pengatur

Nip. 19850416 201101 1 005