

# PERJANJIAN KINERJA

ESELON II  
DAN INDIVIDU  
2022

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Jalan A. Madjid Brangas Nomor 38 Kode Pos 36512 Kuala Tungkal  
Telp. (0742) 7351084

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M.**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag.**  
Jabatan : Bupati Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

**BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT,**

**Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag.**

Pihak Pertama

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,**

**Drs. H. AZWAR, M.M.**

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	Persentase Perekaman KTP	100%
		Persentase Kepemilikan KTP	100%
		Persentase Kepemilikan Akte Kelahiran 0-18 Tahun	97%
		Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	40%
		Publikasi Data Kependudukan	Ada

Program		Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp	5.087.723.702,00	APBD
2. Program Pendaftaran Penduduk	Rp	28.522.956,00	APBD
3. Program Pencatatan Sipil	Rp	56.804.228,00	APBD

BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT,

Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag.

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,

Drs. H. AZWAR, M.M.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19621104 198903 1 005

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO.	URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyampaikan laporan perkembangan pelaksanaan kegiatan (LPPK)	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Jumlah laporan perkembangan pelaksanaan kegiatan (LPPK)	12 Laporan
2	Menyampaikan laporan keuangan perangkat daerah Bulanan dan Tahunan)	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Persentase Laporan Keuangan Perangkat Daerah sesuai ketentuan	100%
3	Menyampaikan Laporan kinerja instansi pemerintah (LKjIP/LAKIP) setiap triwulan dan Tahunan	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Jumlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	5 laporan
4	Menyampaikan rencana strategis dan rencana kerja, perjanjian kinerja, pohon kinerja, cascading, rencana aksi, IKU	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Nilai AKIP Perangkat Daerah	62,01
5	Menyampaikan laporan penyelenggaraan pemerintah daerah (LPPD)	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Skor Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	100%
6	Menyampaikan laporan pengadaan barang dan jasa	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Jumlah dokumen pelaksanaan pengadaan barang dan jasa	1 laporan
7	Menyampaikan bahan penyusunan laporan keterangan pertanggungjawaban (LKPJ)	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Jumlah bahan / data penyusunan LKPJ	1 laporan
8	Menyampaikan Laporan Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PMPRB)	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Jumlah laporan pelaksanaan reformasi birokrasi	1 laporan
9	Menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Tingkat kepatuhan pelaporan LHKPN	100%
10	Menindaklanjuti rekomendasi Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) BPK dan APIP	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Jumlah rekomendasi BPK RI dan Itkab yang dapat diselesaikan setelah penerbitan laporan	100%
11	Menyampaikan Laporan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP)	- Ketepatan waktu Penyampaian	100%
		- Jumlah Laporan TPP yang disampaikan	12 laporan

  
**BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT,**  
**Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag.**

  
**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,**  
**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19621104 198903 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YANTI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

YANTI, S.E.  
NIP. 19750821 199703 2 002

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
 Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
 : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Penataan Administrasi Kependudukan	Persentase penduduk mendapat pelayanan KTP	100%
		Persentase penduduk mendapat pelayanan KK	100%
		Persentase penduduk mendapat pelayanan pindah datang	100%

No. Kegiatan Anggaran  
 Nihil

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
 KABUPATEN TANJUNGPABUNG BARAT,

**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19621104 198903 1 005

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK  
 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**YANTI, S.E.**  
 NIP. 19750821 199703 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EKA HARTATI NINGSIH, S.E.**  
Jabatan : Administrator Database Kependudukan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

Pihak Pertama

ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

EKA HARTATI NINGSIH, S.E.  
NIP. 19820222 201001 2 041

**PERJANJIAN KINERJA  
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

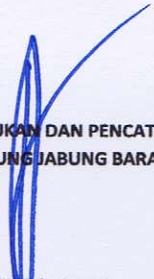
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pelaksanaan pendataan penduduk	Persentase pemenuhan laporan pendataan penduduk	100%

No.  
1. Nihil

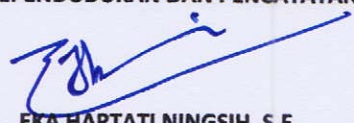
Sub Kegiatan

Anggaran

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNGPABINGBAR, KABUPATEN TANJUNGPABINGBAR,

  
**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19621104 198903 1 005

ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

  
**EKA HARTATI NINGSIH, S.E.**  
NIP. 19820202 201001 2 041





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. SYAFRUDDIN NUR, S.E.**  
Jabatan : Administrator Database Kependudukan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

M. SYAFRUDDIN NUR, S.E.  
NIP. 19760731 2011 1 002

**PERJANJIAN KINERJA  
ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pelayanan identitas penduduk	Jumlah KTP yang diterbitkan	20.000 keping
		Jumlah KK yang diterbitkan	20.000 lembar

**No.**

1. Nihil

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNGPABUNG BARAT,

**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19621104 198903 1 005

ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**M. SYAFRUDDIN NUR, S.E.**  
NIP. 19760731 201101 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HENITA, S.E.**  
Jabatan : Pengolah Data Pelayanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **YANTI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

YANTI, S.E.  
NIP. 19750821 199703 2 002

Pengolah Data Pelayanan

HENITA, S.E.  
NIP. 19850301 1 200501 2 001


**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

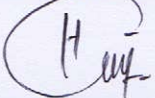
: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pelaksanaan pendataan penduduk	Menghimpun dan membuat laporan kependudukan	12 laporan

KABID PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK  
DINAS DUKCAPIL KAB. TANJAB BARAT

  
**YANTI, S.E.**  
NIP. 19750821 199703 2 002

Pengolah Data Pelayanan

  
**HENITA, S.E.**  
NIP. 19850301 200501 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PETRISIA HUTAGALUNG, A.Md.**  
Jabatan : Pengolah Data Mutasi Penduduk

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **YANTI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022


Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

  
YANTI, S.E.  
NIP. 19750821 199703 2 002

Pengolah Data Mutasi Penduduk

  
PETRISIA HUTAGALUNG, A.Md  
NIP. 19780606 200604 2 030

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran


: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pelayanan pindah datang penduduk	Melakukan pemerosesan penerbitan surat pindah	100%
		Melakukan pemerosesan penerbitan surat datang	100%

**KABID PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK  
DINAS DUKCAPIL KAB. TANJAB BARAT**

  
**YANHI, S.E.**  
NIP. 19750821 199703 2 002

**Pengolah Data Mutasi Penduduk**

  
**PETRISIA HUTAGALUNG, A.Md**  
NIP. 19780606 200604 2 030



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. HATTA HARAHAHAP, S.Pd.I.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

M. HATTA HARAHAHAP, S.Pd.I.  
NIP. 19640516 198703 1 006

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
 Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
 : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan dan inovasi pelayanan	Jumlah kerjasama dengan instansi lainnya Persentase pemanfaatan data kependudukan dan pencatatan sipil oleh OPD	8 kerjasama 40%

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Penyelenggaraan pendaftaran Penduduk	Rp28.522.956
2.	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Rp56.804.228

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
 KABUPATEN TANJUNGPINANG BARAT,

**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19621104 198903 1 005

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN  
 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**M. HATTA HARAHAP, S.Pd.I**  
 NIP. 19640516 198703 1 006





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NOPRIANTI, S.E.**  
Jabatan : **Analisis Kebijakan**  
**Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil**  
**Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : **Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil**  
**Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ANALISIS KEBIJAKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

  
NOPRIANTI, S.E.  
NIP. 19801112 200804 2 001

**PERJANJIAN KINERJA  
KASI INOVASI  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pelaksanaan inovasi desa binaan melalui fasilitasi penerbitan dokumen kependudukan	Jumlah desa/kelurahan binaan yang difasilitasi penerbitan dokumen pencatatan sipil	2 desa/kelurahan
		Jumlah desa/kelurahan binaan yang difasilitasi penerbitan dokumen pencatatan sipil	2 desa/kelurahan

**No.**

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**


1. Fasilitasi terkait pencatatan sipil
2. Fasilitasi pendaftaran penduduk

Rp28.352.670  
Rp28.552.956

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,

**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19621104 198903 1 005

ANALIS KEBIJAKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

  
**NOPRIANTI, S.E.**  
NIP. 19801112 200804 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI WAHYUNI, S.Kom.I.**  
Jabatan : **Analisis Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **M. HATTA HARAHAP, S.Pd.I.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,


Januari 2022

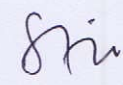
Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN  
INOVASI PELAYANAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ANALISIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

  
M. HATTA HARAHAP  
NIP. 19640516 198703 1 006

  
SRI WAHYUNI, S.Kom.I  
NIP. 19821027 200801 2 003

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

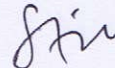
: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan akte perkawinan dan perceraian	Melakukan pemerosesan akta perkawinan Melakukan pemerosesan akta perceraian	12 bulan 12 bulan

KABID PDIP  
DINAS DUKCAPIL KAB. TANJAB BARAT

  
**M. HATTA HARAHAP, S.Pd.I.**  
NIP. 19640516 198703 1 006

ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

  
**SRI WAHYUNI, S.Kom.I.**  
NIP. 19821027 200801 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERMA HARIYANI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pencatatan Sipil  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

ERMA HARIYANI, S.E.  
NIP. 19701109 199103 2 004

**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

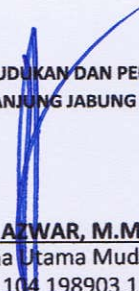
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Penataan Administrasi Pencatatan Sipil	Persentase penerbitan akte kelahiran Penduduk 0-18 tahun	97%
		Persentase Pelayanan akte Kematian	100%
		Persentase pelayanan akte perkawinan	100%

No.  
1. Nihil


Kegiatan

Anggaran

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,

  
**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19621104 198903 1 005

KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

  
**ERMA HARIYANI, S.E.**  
NIP. 19701109 199103 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HASSOB AL HOESAIRY, S.E.**  
Jabatan : Administrator Database Kependudukan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

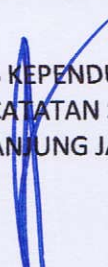
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

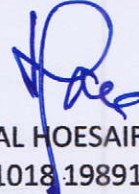
Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

  
Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

Pihak Pertama

ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

  
HASSOB AL HOESAIRY, S.E.  
NIP. 19691018 198912 1 002

**PERJANJIAN KINERJA**  
**ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

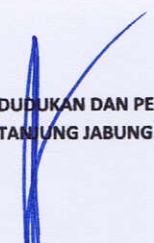
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Perubahan Status Anak dan Kewarganegaraan	Persentase pelayanan perubahan status anak, kewarganegaraan	100%
		Persentase pelayanan Akte Kematian yang diterbitkan	100%

No.  
1. Nihil

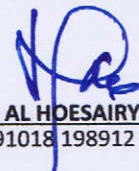
Sub Kegiatan

Anggaran

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNGPABARAT,

  
**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19621104 198903 1 005

ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

  
**HASSOB AL HOESAIRY, S.E.**  
NIP. 19691018 198912 1 002





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DISCA NOVIARTY, S.E.**  
Jabatan : Pengolah Data Pelayanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ERMA HARIYANI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pencatatan Sipil  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ERMA HARIYANI, S.E.  
NIP. 19701109 199103 2 004

Pengolah Data Pelayanan

DISCA NOVIARTY, S.E.  
NIP. 19761229 200604 2 012

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan akte kelahiran	Menghimpun data penerbitan akta-akta capil	12 bulan

**KABID PENCATATAN SIPIL  
DINAS DUKCAPIL KAB. TANJAB BARAT**



**ERMA HARIYANI, S.E.**  
NIP. 19701109 199103 2 004

**PENGOLAH DATA PELAYANAN**



**DISCA NOVIARTY, S.E.**  
NIP. 19761229 200604 2 012



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERWAN FADILAH**  
Jabatan : Pengadministrasi Akta Perkawinan, Perceraian, Pengakuan, Pengangkatan dan Pengesahan Anak

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ERMA HARIYANI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pencatatan Sipil  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ERMA HARIYANI, S.E.  
NIP. 19701109 199103 2 004

PENGADMINISTRASI AKTA PERKAWINAN, PERCERAIAN,  
PENGAKUAN, PENGANGKATAN DAN PENGESAHAN  
ANAK

ERWAN FADILAH  
NIP. 19840111 200901 1 005

**PERJANJIAN KINERJA**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Akte Perkawinan dan Perceraian	Melakukan pemerosesan akta perkawinan Melakukan pemerosesan akta Perceraian	100% 100%

KABID PENCATATAN SIPIL  
DINAS DUKCAPIL KAB. TANJAB BARAT



**ERMA HARIYANI, S.E.**  
NIP. 19701109 199103 2 004

Pengadministrasian Akta Perkawinan, Perceraian, Pengakuan dan  
Pengesahan Anak



**ERWAN FADILAH**  
NIP. 19840111 200901 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYAINI, S.Sos**  
Jabatan : Pengadministrasi Akta Perkawinan, Perceraian, Pengakuan, Pengangkatan dan Pengesahan Anak

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ERMA HARIYANI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pencatatan Sipil  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Kuala Tungkal, Januari 2022


Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

PENGADMINISTRASI AKTA PERKAWINAN PERCERAIAN,  
PENGAKUAN, PENGANGKATAN  
DAN PENGESAHAN ANAK

  
ERMA HARIYANI, S.E.  
NIP. 19701109 199103 2 004

  
SYAINI, S.Sos.  
NIP. 19740307 200604 1 009

**PERJANJIAN KINERJA**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022


No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan akta perubahan status anak, pewarganegaraan dan kematian	Melakukan pemerosesan perubahan status anak	100%
		Melakukan pemerosesan pewarganegaraan	100%
		Melakukan pemerosesan akta kematian	100%

KABID PENCATATAN SIPIL  
DINAS DUKCAPIL KAB. TANJAB BARAT



**ERMA HARIYANI, S.E.**  
NIP. 19701109 199103 2 004

Pengadministrasian Akta Perkawinan, Perceraian, Pengakuan dan  
Pengesahan Anak



**SYAINI, S.Sos.**  
NIP. 19740307 200604 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RIDUAN EFFENDI**  
Jabatan : Pengadmistrasi Akta Kelahiran dan Kematian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ERMA HARIYANI, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Pencatatan Sipil  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENCATATAN SIPIL  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ERMA HARIYANI, S.E.  
NIP. 19701109 199103 2 004

PENGADMINISTRASI AKTA KELAHIRAN DAN KEMATIAN

RIDUAN EFENDI  
NIP. 19670811 200604 1 004

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

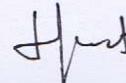
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pelayanan Akte Perkawinan dan Perceraian	Melakukan pemerosesan akta kelahiran Melakukan pemerosesan akta kematian	100% 100%

KABID PENCATATAN SIPIL  
DINAS DUKCAPIL KAB. TANJAB BARAT



**ERMA HARIYANI, S.E.**  
NIP. 19701109 199103 2 004

Pelaksana Pengadministrasian Ake Kelahiran dan Kematian



**RIDUAN EFFENDI**  
NIP. 19670811 200604 1 004





PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. HELMIDI**  
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

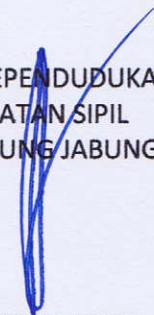
Kuala Tungkal, Januari 2022

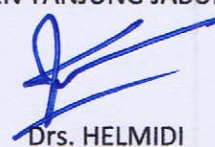
Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI  
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

  
Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

  
Drs. HELMIDI  
NIP. 19640305 199303 1 007

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

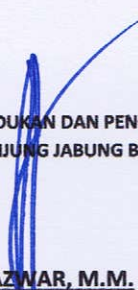
Satuan Kerja Perangkat Daerah  
 Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
 : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengelolaan Sistem informasi Administrasi kependudukan	Persentase pengelolaan sistem informasi administrasi kependudukan	100%
		Persentase update data kependudukan	100%

No.	Program	Anggaran
1.	Nihil	-

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
 KABUPATEN TANJUNGPINANG BARAT,

  
**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19621104 198903 1 005

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

  
**Drs. HELMIDI**  
 NIP. 19640305 199303 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LAMSITA, S.E.**  
Jabatan : **Analisis Kebijakan**  
**Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil**  
**Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : **Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil**  
**Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

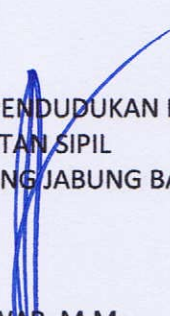
Kuala Tungkal, Januari 2022

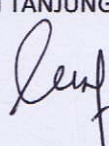
Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ANALISIS KEBIJAKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

  
Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

  
LAMSITA, S.E.  
NIP. 19780918 200604 2 017

**PERJANJIAN KINERJA  
ANALIS KEBIJAKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

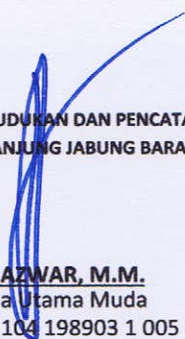
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya informasi kependudukan dan pencatatan sipil	Persentase Penyediaan data kependudukan	100%

No.  
1. Nihil

Kegiatan

Anggaran

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,

  
**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19621104 198903 1 005

ANALIS KEBIJAKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

  
**LAMSITA, S.E.**  
NIP. 19780918 200604 2 017



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KIKI KARLINA, S.STP.**  
Jabatan : Administrator Database Kependudukan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

Pihak Pertama

ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

KIKI KARLINA, S.STP.  
NIP. 19861126 200412 2 002

**PERJANJIAN KINERJA**  
**ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
 Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
 : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengelolaan informasi Administrasi kependudukan	Jumlah Buku Data Kependudukan	200 buku
		Jumlah data kependudukan yang diupdate	2 jenis
		Jumlah data yang dipublish di website	2 jenis

No.  
 1. Nihil

Kegiatan

Anggaran

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
 KABUPATEN TANJUNGPABUNG BARAT,

**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19621104 198903 1 005

ADMINISTRATOR DATABASE KEPENDUDUKAN  
 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**KIKI KARLINA, SSTP**  
 NIP. 19861126 200412 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TOMMY FAJERIN, S.Kom.**  
Jabatan : Calon Pranata Komputer

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. HELMIDI**  
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI  
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

  
Drs. HELMIDI

NIP. 19640305 199303 1 007

Calon Pranata Komputer

  
TOMMY FAJERIN, S.Kom.  
NIP. 19890918 201502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

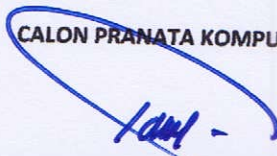
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengelolaan sistem informasi Administrasi kependudukan	Melakukan Pengelolaan aplikasi SIAK	100%

KABID PIAK  
DINAS DUKCAPIL KAB. TANJAB BARAT



**Drs. HELMIDI**  
NIP. 19640305 199303 1 007

CALON PRANATA KOMPUTER



**TOMMY FAJERIN, S.Kom.**  
NIP. 19890918 201502 1 001





PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

Pihak Pertama

SEKRETARIS  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.  
NIP. 19810417 199912 1 002

**PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kuantitas pelayanan publik, akuntabilitas kinerja dan keuangan	Persentase temuan hasil pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100%
		Persentase pemenuhan komponen SAKIP	100%

No.	Kegiatan	Anggaran
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp4.019.383.856
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp639.619.846
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp379.270.000
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp49.450.000

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,

Drs. H. AZWAR, M.M.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19621104 198903 1 005

SEKRETARIS  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,

ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.  
Pembina  
NIP. 19810417 199912 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. FADLI, S.H.**  
Jabatan : Perencana  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **Drs. H. AZWAR, M.M**  
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

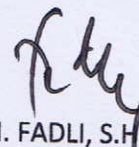
Pihak Kedua

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Drs. H. AZWAR, M.M.  
NIP. 19621104 198903 1 005

Pihak Pertama

PERENCANA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

  
M. FADLI, S.H.  
NIP. 19810524 200501 1 002

**PERJANJIAN KINERJA  
PERENCANA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengelolaan perencanaan dan pelaporan instansi	Jumlah dokumen Renja (Ranwal, Rankhir dan Renja yang ditetapkan)	3 Dokumen
		Jumlah dokumen perubahan renja (Ranwal, Rankhir dan Renja yang ditetapkan)	3 Dokumen
		Jumlah dokumen LKj (LAKIP, LPPK, LPPD, Evaluasi Renja dan Evaluasi Renstra)	5 Dokumen

No.

Nihil

Kegiatan

Anggaran

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,

**Drs. H. AZWAR, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19621104 198903 1 005

PERENCANA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

  
**M. FADLI, S.H.**  
NIP. 19810524 200501 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANA FAUZIAH**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SEKRETARIS  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.  
NIP. 19810417 199912 1 002

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ANA FAUZIAH  
NIP. 19650817 198503 2 003

**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya pengelolaan keuangan instansi	Jumlah dokumen laporan keuangan	1 dokumen

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp3.995.534.456
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp23.849.400

SEKRETARIS  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,

**ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19810417 199912 1 002

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**ANA FAUZIAH**  
NIP. 19650817 198503 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ZAITUN Y.**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

SEKRETARIS  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.  
NIP. 19810417 199912 1 002

Pihak Pertama

KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

  
ZAITUN Y.  
NIP. 19690606 199002 1 002

**PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

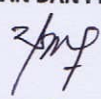
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran, sarana prasarana dan kualitas SDM	Jumlah penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan
		Jumlah penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan
		Jumlah penyediaan bahan logistik kantor	12 bulan
		Jumlah penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan
		Jumlah penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan
		Jumlah penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 bulan
		Jumlah penyediaan jasa surat menyurat	12 bulan
		Jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 bulan
		Jumlah penyediaan jasa pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	12 bulan
		Jumlah penyediaan jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	12 bulan
		Jumlah pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	12 bulan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp1.554.264
2	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp318.406.905
3	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp5.908.777
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp125.344.500
5	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp5.600.000
6	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp182.805.400
7	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp341.000
8	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp375.860.000
9	Penyediaan jasa pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp24.750.000
10	Penyediaan jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp22.100.000
11	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp2.600.000

SEKRETARIS  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,

**ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.**  
Pembina  
NIP. 19810417 199912 1 002

KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

  
**ZAITUN Y.**  
NIP. 19690606 199002 1 002





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MAWARTI, S.E.**  
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ANA FAUZIAH**  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

PELAKSANA PENGADMINISTRASI KEUANGAN

ANA FAUZIAH  
NIP. 19650817 198503 2 003

MAWARTI, S.E.  
NIP. 19790927 201001 2 006

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengelolaan perencanaan dan pelaporan instansi	Menyusun Laporan Keuangan	1 dokumen

KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL



**ANA FAUZIAH**  
NIP. 19650817 198503 2 003

Pelaksana Pengadministrasi Keuangan



**MAWARTI, S.E.**  
NIP. 19790927 201001 2 006



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Gedung Bersama Satu Atap Lantai 3 Jalan Jenderal Sudirman  
Kuala Tungkal Kode Pos 36557

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SITI MAIMUNAH NURBAITI, S.Kom.I**  
Jabatan : **Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

Selaku atasan pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2022

Pihak Kedua

SEKRETARIS  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.  
NIP. 19810417 199912 1 002

Pihak Pertama

Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

SITI MAIMUNAH NURBAITI, S.Kom.I  
NIP. 19840405 201001 2 004

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
: 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya pengelolaan perencanaan dan pelaporan instansi	Menyusun Perjanjian Kinerja	1 dokumen
		Menyusun Rencana Aksi	1 dokumen
		Menyusun LPPK	12 dokumen
		Menyusun LAKIP	1 dokumen

SEKRETARIS

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,

ANGGA ARDIAN SURYANDONO, S.STP., M.M.

Pembina

NIP. 19810417 199912 1 002

Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan



Siti Maimunah Nurbaiti, S.Kom.I

NIP. 19840405 201001 2 004