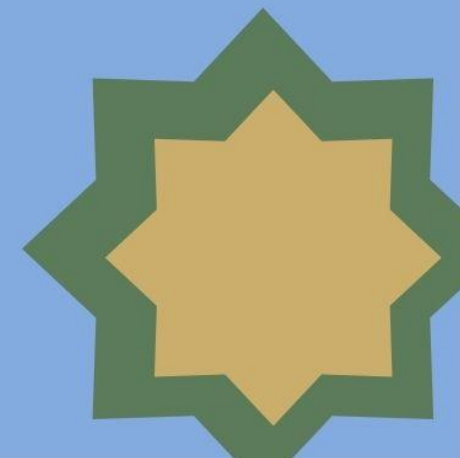




# CASCADING

TAHUN ANGGARAN 2026

**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT**



**CASCADING BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KAB. TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2026**

BUPATI

ESELON II

VISI : KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT BERLKAH MADANI
MISI II : Berkah dalam peningkatan Tata Kelola pemerintahan dan Pelayanan publik MISI III : Berkah dalam upaya peningkatan pertumbuhan ekonomi serta pemerataan pembangunan dari desa ke kota yang berkelanjutan.
Tujuan : Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik dan pelayanan publik yang berintegritas dan adaktif
Sasaran Strategis: Meningkatnya akuntabilitas kinerja Pemerintah Daerah
Indikator : Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah

Meningkatnya kinerja perencanaan penganggaran, pengelolaan keuangan dan aset Daerah

TUJUAN PERANGKAT DAERAH	
Meningkatnya kinerja perencanaan penganggaran, pengelolaan keuangan dan aset Daerah	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET TAHUNAN 2026					
			2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	Meningkatnya kinerja Pengelolaan keuangan Daerah	- Ketepatan Waktu Penetapan APBD	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tepat Waktu
		- Ketersediaan Kas/Dana tepat waktu.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		- Persentase hasil sinkronisasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	Meningkatnya kinerja Pengelolaan Aset Daerah.	Persentase hasil sinkronisasi BMD terhadap aset OPD.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Pelayanan Publik Perangkat Daerah	- Nilai AKIP OPD	80(A)	81 (A)	82 (B)	83(A)	84 (A)	85 (A)
		- Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	82(B)	83 (B)	84 (B)	85 (B)	86 (B)	87 (B)

ESELON III

<b>Program</b>	Pengelolaan Keuangan Daerah
Sasaran Program	Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah
Indikator Program	Persentase pengelolaan keuangan daerah dilaksanakan tepat waktu sesuai aturan yang berlaku
Target Program	100%

<b>Program</b>	Pengelolaan Barang Milik Daerah
Sasaran Program	Meningkatnya kinerja pengelolaan aset daerah
Indikator Program	Persentase hasil sinkronisasi BMD terhadap aset OPD
Target Program	100%

ESELON IV

<b>Kegiatan</b>	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah
Sasaran Kegiatan	Ketepatan waktu penetapan APBD
Indikator Kegiatan	Terlaksananya koordinasi dan penyusunan rencana anggaran daerah
Target Kegiatan	100%

<b>Kegiatan</b>	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah
Sasaran Kegiatan	Ketersediaan kas/dana tepat waktu
Indikator Kegiatan	Terlaksananya koordinasi dan pengelolaan perbendaharaan daerah
Target Kegiatan	100%

<b>Kegiatan</b>	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah
Sasaran Kegiatan	Persentase hasil sinkronisasi laporan keuangan OPD terhadap LKD
Indikator Kegiatan	Terlaksananya koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah
Target Kegiatan	100%

<b>Kegiatan</b>	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah
Sasaran Kegiatan	Ketersediaan kas/dana tepat waktu
Indikator Kegiatan	Terlaksananya penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Pemerintah Daerah
Target Kegiatan	100%

<b>Kegiatan</b>	Pengelolaan Barang Milik Daerah
Sasaran Kegiatan	Persentase hasil sinkronisasi BMD terhadap aset OPD
Indikator Kegiatan	Terlaksananya pengelolaan barang milik daerah
Target Kegiatan	100%

<b>Sub Kegiatan</b>	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun
Target Sub Kegiatan	2 Dokumen
Anggaran	Rp33.540.000

<b>Sub Kegiatan</b>	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah
Target Sub Kegiatan	528 Dokumen
Anggaran	Rp40.540.000

<b>Sub Kegiatan</b>	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi
Target Sub Kegiatan	4 Laporan
Anggaran	Rp52.610.000

<b>Sub Kegiatan</b>	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah laporan analisis perencanaan dan penyaluran bantuan keuangan
Target Sub Kegiatan	4 Dokumen
Anggaran	Rp157.757.517.300

<b>Sub Kegiatan</b>	Penyusunan Standar Harga
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Penyusunan Standar Harga
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Standar Harga yang Disusun
Target Sub Kegiatan	2 Dokumen
Anggaran	Rp93.575.000

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun
Target Sub Kegiatan	2 Dokumen
Anggaran	Rp39.340.000

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD
Target Sub Kegiatan	176 Dokumen
Anggaran	Rp115.360.000

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Hasil Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD
Target Sub Kegiatan	1 Dokumen
Anggaran	Rp98.452.000

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terkelolanya Dana Darurat dan Mendesak
Indikator Sub Kegiatan	Terlaksananya pengelolaan anggaran belanja tidak terduga
Target Sub Kegiatan	2 laporan
Anggaran	Rp1.000.000.000

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Penatausahaan Barang Milik Daerah</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah
Target Sub Kegiatan	4 Laporan
Anggaran	Rp157.457.500

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD
Target Sub Kegiatan	2 Dokumen
Anggaran	Rp578.004.000

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pematongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pematongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pematongan atas SP2D dengan Instansi Terkait
Target Sub Kegiatan	528 Dokumen
Anggaran	Rp37.112.000

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kota</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terkelolanya dana bagi hasil kabupaten/kota
Indikator Sub Kegiatan	Terlaksananya pengelolaan dana bagi hasil
Target Sub Kegiatan	4 Laporan
Anggaran	Rp5.561.558.710

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Inventarisasi Barang Milik Daerah</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Inventarisasi Barang Milik Daerah
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah
Target Sub Kegiatan	1 Laporan
Anggaran	Rp840.000

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD
Target Sub Kegiatan	4 Dokumen
Anggaran	Rp117.674.000

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Pengamanan Barang Milik Daerah</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah
Target Sub Kegiatan	1 Laporan
Anggaran	Rp52.102.984

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah
Target Sub Kegiatan	2 Dokumen
Anggaran	Rp128.105.200

<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Penilaian Barang Milik Daerah</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah
Target Sub Kegiatan	2 Laporan
Anggaran	Rp132.590.000



<b>Sub Kegiatan</b>	<b>Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah</b>
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah laporan analisis perencanaan dan penyaluran dan Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah
Target Sub Kegiatan	1 Dokumen
Anggaran	Rp11.580.000

ESELON  
II

SASARAN STRATEGI 1.3 Peningkatan kualitas pelayanan publik akuntabilitas kinerja dan keuangan			
INDIKATOR KINERJA	TARGET	INDIKATOR KINERJA	TARGET
NILAI AKIP OPD	81 (A)	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	83 (B)

ESELON  
III

Program	Penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/kota
Sasaran Program	Meningkatnya kualitas tata kelola pelayanan Badan Keuangan dan Aset daerah (BKAD)
Indikator Program	Persentase Penyediaan Komponen Penunjang Pelayanan Kantor
Target	100%

ESELON  
IV

Kegiatan	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kegiatan	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kegiatan	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kegiatan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sasaran Kegiatan	Terpenuhinya pelayanan administrasi perangkat daerah	Sasaran Kegiatan	Terpenuhinya pelayanan administrasi perangkat daerah	Sasaran Kegiatan	Terpenuhinya pelayanan administrasi perangkat daerah	Sasaran Kegiatan	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Sasaran Kegiatan	Terlaksananya pemeliharaan BMD penunjang urusan pemerintah daerah
Indikator Kegiatan	Tingkat pemenuhan dokumen Renstra / Renja / Dpa / Evaluasi Renstra, Renja / Lakip yang disusun dan dilaporkan	Indikator Kegiatan	Tingkat pemenuhan dokumen Laporan keuangan tahunan OPD	Indikator Kegiatan	Cakupan layanan adm umum OPD meliputi 7 sub kegiatan (bernilai 100%)	Indikator Kegiatan	Cakupan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Indikator Kegiatan	Tingkat Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Target Kegiatan	100%	Target Kegiatan	100%	Target Kegiatan	100%	Target Kegiatan	100%	Target Kegiatan	100%
Sub Kegiatan	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Sub Kegiatan	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Sub Kegiatan	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Sub Kegiatan	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Sub Kegiatan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan ASN	Sasaran Sub Kegiatan	Tersedianya komponen instalasi listrik dan penerangan kantor	Sasaran Sub Kegiatan	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah

Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Target Sub Kegiatan	9 Dokumen
Anggaran	Rp3.440.000

Sub Kegiatan	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya penyusunan laporan capaian kinerja
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
Target Sub Kegiatan	8 Laporan
Anggaran	Rp2.640.000

Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Orang yang Menerima =Gaji dan Tunjangan ASN
Target Sub Kegiatan	50 Orang/Bulan
Anggaran	Rp5.745.116.939

Sub Kegiatan	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
Sasaran Sub Kegiatan	Terpenuhinya pembayaran pelaksanaan tugas ASN
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
Target Sub Kegiatan	12 Dokumen
Anggaran	Rp414.076.000

Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan
Target Sub Kegiatan	2 Paket
Anggaran	Rp12.237.900

Sub Kegiatan	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Sasaran Sub Kegiatan	Tersedianya perlatan dan perlengkapan kantor
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
Target Sub Kegiatan	4 Paket
Anggaran	Rp116.246.000

Sub Kegiatan	Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Sasaran Sub Kegiatan	Tersedianya bahan logistik kantor
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
Target Sub Kegiatan	2 Paket
Anggaran	Rp27.200.000

Sub Kegiatan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
Sasaran Sub Kegiatan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan
Target Sub Kegiatan	1 Paket
Anggaran	Rp14.860.000

Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
Target Sub Kegiatan	12 Laporan
Anggaran	Rp10.852.000

Sub Kegiatan	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Sasaran Sub Kegiatan	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan
Target Sub Kegiatan	12 Laporan
Anggaran	Rp406.064.000

Sub Kegiatan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Sasaran Sub Kegiatan	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
Target Sub Kegiatan	12 laporan
Anggaran	Rp891.807.800

Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya
Target Sub Kegiatan	25 Unit
Anggaran	Rp158.000.000

Sub Kegiatan	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara
Target Sub Kegiatan	90 Unit
Anggaran	Rp107.420.000

Sub Kegiatan	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya
Sasaran Sub Kegiatan	Terlaksananya Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi
Target Sub Kegiatan	1 Unit
Anggaran	Rp19.650.000

Sub Kegiatan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
Sasaran Sub Kegiatan	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan
Target Sub Kegiatan	12 Dokumen
Anggaran	Rp1.375.000

Sub Kegiatan	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Sasaran Sub Kegiatan	Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
Indikator Sub Kegiatan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Target Sub Kegiatan	200 Laporan
Anggaran	Rp316.940.000

Kuala Tungkal, 12 Januari 2026

Kepala BKAD  
Kab. Tanjung Jabung Barat



**AHMAD JAIS, S.E., M.E.**  
NIP.19800701 201001 1 009