

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kab. Tanjab Barat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS
Jabatan : Bupati Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19580808 198403 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Terlaksana Program Pelayanan Administrasi Perkantoran dengan baik	100%
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Terlaksananya Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur dengan baik	100%
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Terlaksananya Program Peningkatan Disiplin Aparatur dengan baik	100%
4	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelepasan Capaian Kinerja dan Keuangan	Terlaksananya Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelepasan Capaian Kinerja dan Keuangan baik	
5	Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Terlaksananya Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan dengan baik	100%
6	Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/Arsip Daerah	Terlaksananya Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/Arsip Daerah dengan baik	100%

Program

1. Pelayanan Administrasi Perkantoran
Anggaran : Rp. 439.174.100
Keterangan : -
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Anggaran : Rp. 151.200.000
Keterangan : -
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
Anggaran : Rp. 18.740.000
Keterangan : -
4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelepasan Capaian Kinerja dan Keuangan
Anggaran : Rp. 89.000.000
Keterangan : -
5. Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan
Anggaran : Rp. 308.000.000
Keterangan : -
6. Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/Arsip Daerah
Anggaran : Rp. 303.046.600
Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN

Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM

Pembina Utama Muda
NIP. 19580808 198403 1 010

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRIWIDARNANI
Jabatan : Kasi Koleksi, Pengolahan dan Preservasi Bahan Pustaka

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. A. SARGAWI, SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

H. A. SARGAWI, SE

SRIWIDARNANI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Penyediaan dan Pengolahan Bahan Pustaka	Tersedianya Bahan Pustaka	522 Exsemplar Bahan Pustaka

Program

1. Penyediaan dan Pengolahan Bahan Pustaka

Anggaran : Rp. 50.000.000,-

Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
Pihak Kedua,

Kasi Koleksi, Pengolahan dan Preservasi
Bahan Pustaka
Pihak Pertama

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
NIP. 19580808 198403 1 010

SRIWIDARNANI
NIP. 19631203 198504 2 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MENFEREDI, S.Pd
Jabatan : Kasi Pelayanan, Pengembangan Otomasi dan Perpustakaan Digital

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. A. SARGAWI, SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

H. A. SARGAWI, SE

MENFEREDI, S.Pd

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatkan Minat Baca Masyarakat Desa/ Kelurahan	Terpenuhinya Kebutuhan Masyarakat akan Bahan Bacaan	12 Kecamatan
2	Tersedia Bahan Pustaka Berbasis Teknologi Informasi	Terlaksananya Pengelolaan Otomasi Bahan Pustaka	2.600 Bahan Pustaka

Program

1. Pelayanan promosi Mobil Perpustakaan Keliling (MPK)
Anggaran : Rp. 110.000.000,-
Keterangan : -
2. Pengolahan Bahan Pustaka Berbasis Teknologi Informasi
Anggaran : Rp. 75.600.000,-
Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
Pihak Kedua,

Kasi Pelayanan, Pengembangan Otomasi
dan Perpustakaan Digital
Pihak Pertama

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
NIP. 19580808 198403 1 010

MENFEREDI, S.Pd
NIP. 19700424 199406 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERLINA
Jabatan : Kasi Pembinaan dan Pengawasan Perpustakaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. A. SARGAWI, SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

H. A. SARGAWI, SE

HERLINA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas pelayanan Perpustakaan Desa/ Kelurahan kepada masyarakat	Meningkatnya kualitas pelayanan Perpustakaan Desa/ Kelurahan kepada masyarakat	13 Kecamatan

Program

1. Pembinaan dan Pengawasan Perpustakaan

Anggaran : Rp. 72.400.000,-

Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
Pihak Kedua,

Kasi Pembinaan dan Pengawasan
Perpustakaan
Pihak Pertama

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
NIP. 19580808 198403 1 010

HERLINA
NIP. 19630501 198303 2 008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ADE REFIANA, S.STP
Jabatan : Kabid Perpustakaan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. A. SARGAWI, SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

H. A. SARGAWI, SE

ADE REFIANA, S.STP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas pelayanan Perpustakaan Desa/ Kelurahan kepada masyarakat	Meningkatnya kualitas pelayanan Perpustakaan Desa/ Kelurahan kepada masyarakat	13 Kecamatan
2	Penyediaan dan Pengolahan Bahan Pustaka	Tersedianya Bahan Pustaka	522 Exsemplar Bahan Pustaka
3	Meningkatkan Minat Baca Masyarakat Desa/ Kelurahan	Terpenuhinya Kebutuhan Masyarakat akan Bahan Bacaan	12 Kecamatan
4	Tersedia Bahan Pustaka Berbasis Teknologi Informasi	Terlaksananya Pengelolaan Otomasi Bahan Pustaka	2.600 Bahan Pustaka

Program

1. Pembinaan dan Pengawasan Perpustakaan
Anggaran : Rp. 72.400.000,-
Keterangan : -
2. Penyediaan dan Pengolahan Bahan Pustaka
Anggaran : Rp. 50.000.000,-
Keterangan : -
3. Pelayanan Promosi Mobil Perpustakaan Keliling (MPK)
Anggaran : Rp. 110.000.000,-
Keterangan : -
4. Pengolahan Bahan Pustaka Berbasis Teknologi Informasi
Anggaran : Rp. 75.600.000,-
Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
Pihak Kedua,

Kabid Perpustakaan
Pihak Pertama,

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
NIP. 19580808 198403 1 010

ADE REFIANA, S.STP
NIP. 16830930 200112 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIMA RUSILOWATI, S.IP
Jabatan : Kasi Pengolahan, Penyimpanan dan Preservasi Arsip

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. A. SARGAWI, SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

H. A. SARGAWI, SE

RIMA RUSILOWATI, S.IP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terpeliharanya Arsip/ Dokumen Daerah	Terlaksananya Kegiatan Preservasi Arsip/ Dokumen	5000 Arsip

Program

1. Pemeliharaan, Pengawasan, Perlindungan (Preservasi) Dokumen/ Arsip
Anggaran : Rp. 93.039.850,-
Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
Pihak Kedua,

Kasi Pengolahan, Penyimpanan dan
Preservasi Arsip
Pihak Pertama

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
NIP. 19580808 198403 1 010

RIMA RUSILOWATI, S.IP
NIP. 19791012 201001 2 005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARINAH, SE
Jabatan : Kasi Pelayanan, Pembinaan dan Pengawasan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. A. SARGAWI, SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

H. A. SARGAWI, SE

SARINAH, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Bertambahnya Pengetahuan Tentang Tata Kearsipan daerah	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Kearsipan daerah	5000 Arsip
2	Bertambahnya Pengetahuan Tentang Pengelolaan Dinamis	Terlaksananya Kegiatan Bintek Pengelola Arsip Dinamis	5000 Arsip

Program

1. Pembinaan Kearsipan Daerah
Anggaran : Rp. 52.709.250,-
Keterangan : -
2. Bimbingan Teknis Pengolahan Arsip Dinamis
Anggaran : Rp. 25.457.500,-
Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
Pihak Kedua,

Kasi Pelayanan, Pembinaan dan
Pengawasan
Pihak Pertama

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
NIP. 19580808 198403 1 010

SARINAH, SE
NIP. 19691010 198902 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANITA, S.Kom.I
Jabatan : Kasi Pendataan, Akuisisi dan Digitalisasi Arsip

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. A. SARGAWI, SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

H. A. SARGAWI, SE

ANITA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Penambahan Koleksi Arsip dalam Khasanah	Terlaksananya Kegiatan pendataan dan akuisisi daerah	5000 Arsip
2	Tercipta arsip/ dokumen daerah berbentuk	Digitalisasi Arsip/ dokumen daerah	5000 Arsip

Program

1. Penambahan Koleksi Arsip dalam Khasanah
Anggaran : Rp. 63.490.000,-
Keterangan : -
2. Digitalisasi Arsip/ dokumen daerah
Anggaran : Rp. 68.350.000,-
Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
Pihak Kedua,

Kasi Pendataan, Akuisisi dan
Digitalisasi Arsip
Pihak Pertama

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
NIP. 19580808 198403 1 010

ANITA, S.Kom.I
NIP. 19720306 199303 2 004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN
Jabatan : Kabid Kearsipan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. A. SARGAWI, SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

H. A. SARGAWI, SE

Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Penambahan Koleksi Arsip dalam Khasanah	Terlaksananya Kegiatan pendataan dan akuisisi daerah	5000 Arsip
2	Tercipta arsip/ dokumen daerah berbentuk	Digitalisasi Arsip/ dokumen daerah	5000 Arsip
3	Bertambahnya Pengetahuan Tentang Tata Kearsipan daerah	Terlaksananya Kegiatan Pembinaan Kearsipan daerah	5000 Arsip
4	Bertambahnya Pengetahuan Tentang Pengelolaan Dinamis	Terlaksananya Kegiatan Bintek Pengelola Arsip Dinamis	5000 Arsip
5	Terpeliharanya Arsip/ Dokumen Daerah	Terlaksananya Kegiatan Preservasi Arsip/ Dokumen	5000 Arsip

Program

1. Penambahan Koleksi Arsip dalam Khasanah
Anggaran : Rp. 63.490.000,-
Keterangan : -
2. Digitalisasi Arsip/ dokumen daerah
Anggaran : Rp. 68.350.000,-
Keterangan : -
3. Pembinaan Kearsipan Daerah
Anggaran : Rp. 52.709.250,-
Keterangan : -
4. Bimbingan Teknis Pengolahan Arsip Dinamis
Anggaran : Rp. 25.457.500,-
Keterangan : -
5. Pemeliharaan, Pengawasan, Perlindungan (Preservasi) Dokumen/ Arsip
Anggaran : Rp. 93.039.850,-
Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
Pihak Kedua,

Kabid Kearsipan
Pihak Pertama

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
NIP. 19580808 198403 1 010

Ir. Hj. RAHIMAH OESMAN
NIP. 19630318 198803 2 004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SURYANSYAH, S.Kom.I
Jabatan : Kasubbag Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. A. SARGAWI, SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

H. A. SARGAWI, SE

SURYANSYAH, S.Kom.I

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Terciptanya Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan dengan baik	100 %

Program

1. Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun
Anggaran : Rp. 44.100.000,-
Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
Pihak Kedua,

Kasubbag Perencanaan Evaluasi dan
Pelaporan
Pihak Pertama

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
NIP. 19580808 198403 1 010

SURYANSYAH, S.Kom.I
NIP. 19711110 200701 1 046

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RENDRIAWAN AKBAR, SH
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. A. SARGAWI, SE
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak pertama

H. A. SARGAWI, SE

RENDRIAWAN AKBAR, SH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Terlaksana Program Pelayanan Administrasi Perkantoran dengan baik	100%
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Terlaksananya Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur dengan baik	100%
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Terlaksananya Program Peningkatan Disiplin Aparatur dengan baik	100%
4	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Terciptanya Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan dengan baik	100 %

Program

1. Pelayanan Administrasi Perkantoran
Anggaran : Rp. 439.174.100
Keterangan : -
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
Anggaran : Rp. 151.200.000
Keterangan : -
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
Anggaran : Rp. 18.740.000
Keterangan : -
4. Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun
Anggaran : Rp. 44.100.000,-
Keterangan : -

Kuala Tungkal, Januari 2018

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN
Pihak Kedua,

Kasubbag Perencanaan Evaluasi dan
Pelaporan
Pihak Pertama

H. WAHIDIN, S.Pd.,MM
NIP. 19580808 198403 1 010

RENDRIAWAN AKBAR, SH
NIP. 19791026 200904 1 002