

RUMUSAN AWAL RENJA SETDA 2019

SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2019

RENCANA KERJA AWAL



SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT TAHUN 2019

KATA PENGANTAR

Puji Syukur Kami Panjatkan Kehadirat Tuhan yang Maha Kuasa, karena atas Petunjuk dan Hidayah Nya sehingga Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat dapat diselesaikan.

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Awal Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2019 ini, merupakan penyesuaian Indikator Rencana Kerja, dan faktor yang mendasar sesuai RPJMD Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016 – 2021. Guna lebih mengarahkan Tujuan serta Sasaran Perencanaan Pembangunan Daerah yang berkesinambungan dan dapat dipertanggungjawabkan untuk semua Kebijakan, Program dan Sasaran serta sebagai review evaluasi Rencana Kerja tahun lalu dan perkiraan capaian tahun anggaran berjalan.

Kami menyadari dalam penyusunan Rencana Kerja ini masih banyak terdapat kekurangan didalam penyajiannya, untuk itu kami mengharapkan saran serta masukan dari berbagai pihak guna kesempurnaan Rencana Kerja dimaksud untuk masa mendatang.

Kuala Tungkal,

Sekretaris Daerah
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Drs. H. AMBOK TUO, MM

Pembina Utama Madya

NIP. 19590527 198503 1 009

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
BAB I	PENDAHULUAN	1
	1.1 Latar Belakang	1
	1.2 Landasan Hukum	1
	1.3 Maksud dan Tujuan	3
	1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II	EVALUASI EVALUASI RENJA SETDA TAHUN LALU	5
	2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD	5
	2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD	17
	2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD	31
	2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	61
	2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III	TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	74
	3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	74
	3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah	75
	3.3 Program dan Kegiatan	91
BAB IV	RENCAINA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH...	
BAB V	PENUTUP	111

DAFTAR TABEL

- Tabel T-C.29 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat**
- Tabel T-C.30 Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat**
- Tabel T-C.31 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2019 Kabupaten Tanjung Jabung Barat**
- Tabel T-C.32 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**
- Tabel T-C.33 Program dan Kegiatan**

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dokumen Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat merupakan dokumen perencanaan kerja untuk periode 1 (satu) tahun yang digunakan sebagai acuan dalam penyusunan kebijakan dan kegiatan serta penggunaan anggaran keuangan Sekretariat Daerah dalam periode Tahun Anggaran 2019.

Dokumen Renja Sekretariat Daerah Tahun 2019 memuat Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah pada Tahun 2019 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka pencapaian visi dan misi Sekretariat Daerah yang menunjang visi dan misi Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

1.2 Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang melatarbelakangi penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Tahun 2019 adalah:

1. Undang–Undang Nomor 7 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Sarolangun - Bangko dan Daerah Tingkat II Tanjung Jabung dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten di Provinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 50, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 2755);
2. Undang–Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

3. Undang–Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang–Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Undang–Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4406);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 Tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, Dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Republik Indonesia Nomor 4737);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
9. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 3);

10. Instruksi Presiden Nomor 3 Tahun 2010 tentang Program Pembangunan yang Berkeadilan;
11. Permendagri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
12. Permendagri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
13. Permendagri Nomor 68 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
14. Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tatacara perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, serta tatacara evaluasi rancangan peraturan daerah tentang RPJPD dan RPJMD dan tatacara perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD;
15. Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 11 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2011 Nomor 11);

17. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 12 Tahun 2013 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2013–2033 (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2013 Nomor 12);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 9 Tahun 2017 tentang Revisi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016 – 2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2017 Nomor 9);
19. Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 42 Tahun 2016 Tentang Susunan dan Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016 Nomor 42);
20. Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 50 Tahun 2017 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 42 Tahun 2016 tentang Susunan dan Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2017 Nomor 50);

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja Awal 2019 adalah untuk mewujudkan sinergitas dan sinkronisasi Indikator Kinerja sesuai RPJMD Kabupaten Tanjung Jabung Barat dalam pelaksanaan kegiatan Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat, dan pengalokasian anggaran secara efektif dan efisien sehingga dapat mewujudkan visi dan misi Sekretariat Daerah yang menunjang visi dan misi Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat , sesuai Renstra Sekretariat Daerah dan Revisi RPJMD 2016-2021.

Adapun tujuan yang hendak dicapai dalam penyusunan Renja Awal Tahun 2019 ini diantaranya adalah :

1. Terwujudnya integrasi, sinkronisasi, dan sinergitas kegiatan antar bidang, antar kegiatan, antar fungsi di Sekretariat Daerah.
2. Terwujudnya keterkaitan dan konsistensi antar perencanaan, penganggaran, serta evaluasi kegiatan .
3. Tercapainya penggunaan sumber daya secara efektif dan efisien.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penyusunan Renja 2019 Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat, berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal Perangkat Daerah
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PANDANGAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Dalam penyusunan Renja 2019 tidak terlepas dari evaluasi terhadap program/kegiatan dan penggunaan anggaran di tahun 2018.

Evaluasi Renja 2018 terhadap Program/kegiatan, sasaran, indikator kinerja, realisasi capaian kinerja terhadap Renstra, target kinerja, anggaran Renja Sekretariat Daerah terdiri dari 26 Program dengan proporsi/target capaian 100%, Realisasi kinerja dan realisasi anggaran pada tahun anggaran 2018 terdiri dari 6 sasaran Strategis dan 43 Indikator kinerja dengan 96 kegiatan, maka dicapai rata-rata capaian rencana kinerja secara keseluruhan untuk Sekretariat Daerah Kab. Tanjung Jabung Barat sampai dengan Tahun 2018 sebesar 128,74% dengan kategori Sangat Baik, sedangkan untuk capaian kinerja tahun 2017 sampai bulan Desember 2017 dengan capaian sebesar 85.63 % , dengan target kinerja akhir tahun 2017 sebesar 100 %.

Hasil evaluasi pelaksanaan rencana kerja diatas adalah sebagaimana Tabel T-C.29 berikut :

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Untuk menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat memiliki pegawai sebanyak 123 orang Pegawai Negeri Sipil (PNS). Dari jumlah pegawai tersebut, disamping Sekretaris Daerah, Staf Ahli dan Asisten, sebanyak 44 orang (37.93%) merupakan pegawai di Asisten pemerintahan, sebanyak 30 orang (25.06%) merupakan pegawai di Asisten Perekonomian dan Pembangunan dan sebanyak 42 orang (36.21%) merupakan pegawai di Asisten Administrasi Umum.

Jumlah pegawai eselon II sebanyak 4 pegawai, Sekretaris Daerah, Asisten Pemerintahan, Asisten Perekonomian dan Pembangunan, Asisten Administrasi umum, serta 3 Staf Ahli. Eselon III dan IV masing-masing sebanyak 10 orang dan 28 orang yaitu para kepala bagian, dan kepala subbagian di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

Pada Tahun 2019 Sekretariat Daerah memprogramkan kegiatan sebanyak 26 program dengan kegiatan sebanyak 110 kegiatan, dengan rincian Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah, sebagaimana Tabel T-C.30 sebagai berikut:

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

Penyusunan Rencana Kerja Tahun 2019 ini tidak terlepas dari Tugas Pokok dan Fungsi (Tupoksi) Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 42 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat, dan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 50 Tahun 2017 tentang Perubahan Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat, adalah sebagai berikut:

SEKRETARIAT DAERAH

Tugas :

Sekretariat Daerah mempunyai tugas membantu Bupati dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas Perangkat Daerah serta pelayanan administratif.

Fungsi :

- a) pengoordinasian penyusunan kebijakan Daerah;
- b) pengoordinasian pelaksanaan tugas satuan kerja Perangkat Daerah;
- c) pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan Daerah;
- d) pelayanan administratif dan pembinaan aparatur sipil negara pada instansi Daerah; dan
- e) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Tugas:

Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat mempunyai tugas membantu Sekretaris Daerah dalam perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan program, pelayanan administrasi, pemantauan, dan evaluasi pada bagian pemerintahan dan otonomi daerah, kesejahteraan rakyat dan keagamaan, hukum, humas dan protokol serta mengkoordinasikan Sekretariat DPRD dan

perangkat daerah yang melaksanakan fungsi pengawasan serta urusan pemerintahan bidang pendidikan dan kebudayaan, kesehatan, ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat, sosial, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, administrasi kependudukan dan pencatatan sipil, pemberdayaan masyarakat dan desa, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, komunikasi dan informatika, kepemudaan dan olahraga, statistik, persandian, perpustakaan, kearsipan, pariwisata, serta keagamaan.

Fungsi:

- a) pelaksanaan penyusunan kebijakan dan program di bidang pemerintahan dan otonomi daerah, kesejahteraan rakyat dan keagamaan, hukum, serta humas dan keprotokolan;
- b) pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan tugas dan program Perangkat Daerah sesuai dengan pembedangan tugas Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
- c) pelaksanaan evaluasi penyelenggaraan program Perangkat Daerah sesuai dengan pembedangan tugas Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat;
- d) pelaksanaan pembinaan administrasi di bidang pemerintahan dan otonomi daerah, kesejahteraan rakyat dan keagamaan, hukum, serta humas dan protokol; dan
- e) pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1. Bagian Pemerintahan dan Otonomi Daerah

Tugas:

Bagian Pemerintahan dan Otonomi Daerah mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi program kegiatan dan penyelenggaraan pembinaan teknis, administrasi dan sumber daya lingkup pemerintahan dan otonomi daerah meliputi: bidang pengawasan, administrasi kependudukan dan pencatatan sipil, ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat, Sekretariat DPRD, pemilihan umum, forkopimda,

tugas pembantuan, pemberdayaan masyarakat desa, kecamatan, administrasi kewilayahan, pertanahan dan kerjasama.

Fungsi:

- a) penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian;
- b) perumusan kebijakan di bidang tata pemerintahan, otonomi daerah dan aparatur pemerintahan, serta administrasi kewilayahan dan kerjasama;
- c) pengoordinasian pelaksanaan program dan pelayanan di bidang tata pemerintahan, otonomi daerah dan aparatur pemerintahan, serta administrasi kewilayahan dan kerjasama;
- d) pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang tata pemerintahan, otonomi daerah dan aparatur pemerintahan, serta administrasi kewilayahan dan kerjasama; dan
- e) pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.1 Subbagian Tata Pemerintahan

Tugas:

Subbagian Tata Pemerintahan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan,

pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup tata pemerintahan meliputi: bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil, ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat, Sekretariat DPRD, pemilihan umum, forkopimda, dan tugas pembantuan.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup tata pemerintahan;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan lingkup tata pemerintahan;

- d. melakukan penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi kebijakan lingkup tata pemerintahan;
- e. melakukan pelayanan administrasi lingkup tata pemerintahan;
- f. melakukan penyiapan bahan fasilitasi dan pengoordinasian pemilihan umum dan forkopimda;
- g. melakukan penyiapan bahan penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) Kabupaten dan Tugas Pembantuan; dan
- h. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

1.2 Subbagian Otonomi Daerah dan Aparatur Pemerintahan

Tugas:

Subbagian Otonomi Daerah dan Aparatur Pemerintahan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup otonomi daerah dan aparatur pemerintahan meliputi: bidang pengawasan, pemberdayaan masyarakat dan desa, serta kecamatan.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup otonomi daerah dan aparatur pemerintahan;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan lingkup otonomi daerah dan aparatur pemerintahan;
- d. melakukan penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi kebijakan lingkup otonomi daerah dan aparatur pemerintahan;
- e. melakukan pelayanan administrasi lingkup otonomi daerah dan aparatur pemerintahan;
- f. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pembinaan bidang administrasi dan perangkat kecamatan, kelurahan dan desa;
- g. melakukan penyiapan bahan fasilitasi dan koordinasi serta pembinaan dalam rangka pembentukan, penghapusan, penggabungan, dan pemekaran wilayah dalam Daerah Kabupaten;

- h. melakukan penyiapan bahan penyusunan pedoman dan petunjuk teknis pelimpahan sebagian wewenang Pemerintah Daerah ke kecamatan dan kelurahan/desa ; dan
- i. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

1.3 Subbagian Administrasi Kewilayahan dan Kerjasama

Tugas:

Subbagian Administrasi Kewilayahan dan Kerjasama mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup administrasi kewilayahan, pertanahan dan kerjasama.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian perumusan kebijakan lingkup kewilayahan, pertanahan dan kerjasama;
- c. melakukan penyiapan fasilitasi dan koordinasi serta pembinaan dalam rangka penetapan dan perubahan batas daerah kabupaten, kecamatan dan kelurahan;
- d. melakukan penyiapan data, informasi dan bahan teknis dan administrasi, dalam rangka pembentukan, penghapusan dan penggabungan wilayah dalam daerah Kabupaten;
- e. melakukan penyiapan bahan fasilitasi penyelesaian perselisihan batas daerah dalam daerah Kabupaten;
- f. melakukan penyiapan bahan koordinasi dan fasilitasi kerjasama pemerintah daerah dengan daerah lain, dan pihak ketiga; dan
- g. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya

2. Bagian Kesejahteraan Rakyat dan Keagamaan

Tugas:

Bagian Kesejahteraan Rakyat dan Keagamaan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi program kegiatan dan

penyelenggaraan pembinaan teknis, administrasi dan sumber daya di kesejahteraan rakyat dan keagamaan meliputi: bidang pendidikan, kebudayaan, kesehatan, kepemudaan dan olah raga, pariwisata, sosial, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, dan keagamaan.

Fungsi:

- a. penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian;
- b. perumusan kebijakan di bidang kesejahteraan rakyat, sosial, dan keagamaan;
- c. pengoordinasian pelaksanaan program dan pelayanan di bidang kesejahteraan rakyat, sosial, dan keagamaan;
- d. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesejahteraan rakyat, sosial, dan keagamaan;
- e. penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian; dan
- f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

2.1 Subbagian Kesejahteraan Rakyat

Tugas:

Subbagian Kesejahteraan Rakyat mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup kesejahteraan rakyat meliputi: bidang pendidikan, kebudayaan, kesehatan, kepemudaan dan olahraga serta pariwisata.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup kesejahteraan rakyat;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan lingkup kesejahteraan rakyat;

- d. melakukan penyiapan bahan pemantuan dan evaluasi kebijakan lingkup kesejahteraan rakyat;
- e. melakukan layanan administrasi lingkup kesejahteraan rakyat; dan
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

2.2 Subbagian Sosial

Tugas:

Subbagian Sosial mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup sosial meliputi : bidang sosial, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, serta pengendalian penduduk dan keluarga berencana.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup sosial;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasianpelaksanaan kebijakan lingkup sosial;
- d. melakukan penyiapan bahan pemantuan dan evaluasi kebijakan lingkup sosial;
- e. melakukan layanan administrasi lingkup sosial; dan
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan dengan tugasnya.

2.3 Subbagian Keagamaan

Tugas:

Subbagian Keagamaan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup keagamaan.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang keagamaan meliputi: penyelenggaraan kegiatan keagamaan dan pembinaan organisasi keagamaan;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian dan fasilitasi kebijakan di bidang keagamaan dengan instansi vertikal yang membidangi keagamaan dan organisasi keagamaan;
- d. melakukan penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi kebijakan lingkup keagamaan;
- e. melaksanakan layanan administrasi lingkupkeagamaan; dan
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan dengan tugasnya.

3. Bagian Hukum

Tugas:

Bagian Hukum mempunyai tugas melaksanakan penyusunan perumusan produk hukum daerah, dokumentasi dan sosialisasi produk hukum daerah dan peraturan perundang-undangan, serta pemberian pelayanan bantuan hukum bagi Pemerintah Daerah.

Fungsi:

- a. penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian;
- b. penyusunan perencanaan dan pelaksanaan program di bidang perumusan produk hukum daerah, dokumentasi dan sosialisasi produk hukum daerah dan peraturan perundang-undangan, serta pemberian pelayanan bantuan hukum bagi Pemerintah Daerah;
- c. penyiapan bahan pertimbangan dan bantuan hukum bagi Pemerintah Daerah atas masalah yang timbul dalam pelaksanaan tugas di lingkungan Pemerintah Daerah;
- d. pengumpulan bahan perumusan penyusunan produk hukum daerah;
- e. fasilitasi penetapan produk hukum daerah;

- f. penyusunan himpunan peraturan perundang-undangan dan produk hukum Daerah;
- g. pengharmonisasian produk hukum daerah dengan peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi;
- h. pelaksanaan pendokumentasian dan sosialisasi peraturan perundang-undangan dan produk hukum daerah secara konvensional dan/atau elektronik;
- i. pelaksanaan penyiapan Rancangan Peraturan Daerah yang akan disampaikan kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD);
- j. pengkajian dan pelaksanaan evaluasi pelaksanaan produk hukum daerah;
- k. penyusunan Program Pembentukan Produk Hukum Daerah (PROPEMPERDA);
- l. pengelolaan pengaduan masyarakat di bidang perumusan kebijakan penyusunan peraturan perundang-undangan, dokumentasi dan sosialisasi produk hukum serta pelayanan bantuan hukum bagi Pemerintah Daerah;
- m. pelaksanaan pelayanan administratif dan teknis pembinaan hak asasi manusia; dan
- n. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasansesuai dengan tugas dan fungsinya.

3.1 Subbagian Produk Hukum Daerah

Tugas:

Subbagian Produk Hukum Daerah mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan penyusunan produk hukum Daerah yang terdiri dari Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan penyusunan pedoman dan petunjuk teknis di bidang penyusunan produk hukum daerah yang terdiri dari Peraturan

- Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya;
- c. melakukan pengumpulan bahan perumusan penyusunan produk hukum daerah yang terdiri dari Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya;
 - d. melakukan penyiapan bahan penyusunan rancangan produk hukum daerah yang terdiri dari Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya;
 - e. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan asistensi penyusunan produk hukum daerah yang terdiri dari Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya;
 - f. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan fasilitasi penetapan produk hukum daerah yang terdiri dari Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya;
 - g. melakukan penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi produk hukum Daerah;
 - h. melakukan penyiapan bahan rancangan Peraturan Daerah yang akan disampaikan kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD);
 - i. melakukan penyiapan bahan penyusunan Program Pembentukan Produk Hukum Daerah (PROPEMPERDA); dan
 - j. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

3.2 Subbagian Dokumentasi dan Sosialisasi

Tugas:

Subbagian Dokumentasi dan Sosialisasi mempunyai tugas melaksanakan pendokumentasian dan pelaksanaan sosialisasi peraturan perundang-undangan dan Produk Hukum Daerah yang terdiri Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;

- b. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan sistem informasi produk hukum daerah yang terdiri dari Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya;
- c. melakukan penyiapan bahan pendokumentasian dan pelaksanaan sosialisasi peraturan perundang-undangan dan produk hukum daerah yang terdiri dari Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya;
- d. melakukan penyusunan himpunan peraturan perundang-undangan dan produk hukum daerah yang terdiri dari Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya;
- e. melakukan pengumpulan bahan sosialisasi dan pemasyarakatan hukum;
- f. melakukan pengundangan produk hukum daerah;
- g. melakukan penyimpanan dan pemeliharaan serta penggandaan dan penyebarluasan produk hukum daerah yang terdiri dari Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya;
- h. melakukan pengharmonisasian Peraturan Daerah, Peraturan Bupati dan Keputusan Bupati dengan peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi;
- i. melakukan penelitian, pengumpulan dan pengolahan data hukum yang berhubungan dengan tugas Pemerintah Daerah berdasarkan usulan dari Perangkat Daerah;
- j. melakukan penelaahan produk hukum daerah yang terdiri dari Peraturan Daerah, Peraturan Bupati, Keputusan Bupati dan produk hukum daerah lainnya;
- k. melakukan pengelolaan pengaduan masyarakat terkait produk hukum daerah; dan
- l. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

3.3 Subbagian Bantuan Hukum

Tugas:

Subbagian Bantuan Hukum mempunyai tugas melaksanakan pengumpulan bahan penyelesaian masalah hukum dan pelayanan bantuan hukum dalam penyelenggaraan pemerintahan Daerah.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan pengumpulan dan pengolahan bahan dalam rangka pelayanan konsultasi dan bantuan hukum kepada unsur Pemerintah Daerah;
- c. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan penyelesaian persoalan-persoalan hukum yang menyangkut bidang tugas Pemerintah Daerah;
- d. melakukan penyiapan bahan pemberian bantuan hukum kepada Pemerintah Daerah atas masalah yang timbul dalam pelaksanaan tugas dan mewakili Pemerintah Daerah dalam penyelesaian perkara, baik di dalam maupun di luar pengadilan yang dalam pelaksanaannya dengan menggunakan surat kuasa dan/atau surat perintah;
- e. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dengan Aparat Penegak Hukum dan profesi hukum dalam rangka penyelesaian perkara, baik di dalam maupun di luar pengadilan;
- f. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan fasilitasi pembinaan terhadap pejabat TUN dalam penerbitan Keputusan Tata Usaha Negara dan segala akibat hukumnya;
- g. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan fasilitasi sidang yustisi;
- h. melakukan penyiapan bahan, pengelolaan data dan perumusan kebijakan di bidang pembinaan dan penegakan Hak Asasi Manusia sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- i. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian permasalahan yang berhubungan dengan penegakan Hak Asasi Manusia dengan Dinas/ Instansi terkait.
- j. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan pemantauan, pengkajian dan penelitian sehubungan dengan pelaksanaan pembinaan Hak Asasi Manusia; dan
- k. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya

4. Bagian Humas dan Protokol

Tugas:

Bagian Humas dan Protokol mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi program kegiatan dan penyelenggaraan pembinaan teknis, administrasi dan sumber daya lingkup kehumasan dan keprotokolan meliputi : bidang komunikasi dan informatika, statistik, perpustakaan, kearsipan dan komunikasi pimpinan.

Fungsi:

- a. penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian;
- b. perumusan kebijakan di bidang peliputan dan pemberitaan, dokumentasi dan informasi serta keprotokolan;
- c. pengoordinasian pelaksanaan program dan pelayanan di bidang peliputan dan pemberitaan, dokumentasi dan informasi serta keprotokolan;
- d. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di peliputan dan pemberitaan, dokumentasi dan informasi serta keprotokolan; dan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

4.1 Subbagian Peliputan dan Pemberitaan

Tugas:

Subbagian Peliputan dan Pemberitaan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian pemantauan, evaluasi dan pelayanan administrasi lingkup peliputan dan pemberitaan pimpinan dan Sekretariat.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. Menyiapkan bahan rumusan kebijakan teknis lingkup peliputan dan pemberitaan kegiatan pimpinan dan Sekretariat Daerah;

- c. Melaksanakan peliputan, pemberitaan, serta publikasi kegiatan pimpinan dan Sekretariat Daerah;
- d. Melaksanakan kerjasama dan kemitraan dengan media massa sesuai ketentuan yang berlaku; dan
- e. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

4.2 Subbagian Protokol

Tugas:

Subbagian Protokol mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantauan, evaluasi dan pelayanan kegiatan pimpinan.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. Menyiapkan perumusan kebijakan lingkup keprotokolan;
- c. Mengkoordinasikan pelaksanaan kebijakan lingkup keprotokolan;
- d. Melaksanakan pengendalian dan evaluasi kebijakan lingkup keprotokolan;
- e. Melaksanakan layanan administrasi lingkup keprotokolan;
- f. Melaksanakan penerimaan tamu, pengaturan acara pimpinan, pengatur upacara dan rapat, dan hubungan antar lembaga;
- g. Melaksanakan pelayanan kunjungan pejabat pemerintah, tamu pemerintah daerah dan kerjasama pemerintah daerah dengan institusi pemerintah dan non pemerintah; dan
- h. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN

Tugas:

Asisten Perekonomian dan Pembangunan mempunyai tugas membantu Sekretaris Daerah dalam perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan program, pelayanan administrasi, pemantauan, dan evaluasi pada bagian sumber daya alam, perekonomian, dan administrasi pembangunan serta mengkoordinasikan perangkat daerah yang melaksanakan urusan pemerintahan bidang pertanian, kehutanan, pangan, lingkungan hidup, energi dan sumber daya mineral, penanaman modal, perindustrian, perdagangan, koperasi, usaha kecil, menengah, tenaga kerja, transmigrasi, pekerjaan umum dan penataan ruang, perumahan dan permukiman, perhubungan, perencanaan, penelitian dan pengembangan, serta pengadaan barang dan jasa.

Fungsi:

- a. perumusan kebijakan di bidang sumber daya alam, perekonomian, dan administrasi pembangunan;
- b. pengoordinasian pelaksanaan program di bidang sumber daya alam, perekonomian, dan administrasi pembangunan;
- c. pelayanan administrasi di bidang sumber daya alam, perekonomian, dan administrasi pembangunan;
- d. pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan dan program di bidang sumber daya alam, perekonomian, dan administrasi pembangunan; dan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

5. Bagian Sumber Daya Alam

Tugas:

Bagian Sumber Daya Alam mempunyai tugas menyiapkan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi program kegiatan dan penyelenggaraan pembinaan teknis, administrasi dan sumber daya lingkup sumber daya alam meliputi: bidang pertanian, kehutanan, pangan, lingkungan hidup, sumber daya air, serta energi dan sumber daya mineral.

Fungsi:

- a. penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian;
- b. perumusan kebijakan di bidang pertanian dan kehutanan, ketahanan pangan, perikanan dan sumber daya air, serta lingkungan hidup dan energi sumber daya mineral;
- c. pengoordinasian pelaksanaan program dan pelayanan di bidang pertanian dan kehutanan, ketahanan pangan, perikanan dan sumber daya air, serta lingkungan hidup dan energi sumber daya mineral;
- d. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pertanian dan kehutanan, ketahanan pangan, perikanan dan sumber daya air, serta lingkungan hidup dan energi sumber daya mineral; dan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasansesuai dengan tugas dan fungsinya.

5.1 Subbagian Pertanian dan Kehutanan

Tugas:

Subbagian Pertanian dan Kehutanan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup pertanian dan kehutanan.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup pertanian dan kehutanan;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasianpelaksanaan kebijakan lingkup pertanian dan kehutanan;
- d. melaksanakan pengendalian dan evaluasi kebijakan lingkup pertanian dan kehutanan;
- e. melaksanakan layanan administrasi lingkup pertanian dan kehutanan; dan
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

5.2 Subbagian Ketahanan Pangan, Perikanan dan Sumber Daya Air

Tugas:

Subbagian Ketahanan Pangan, Perikanan dan Sumber Daya Air mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup ketahanan pangan, perikanan dan sumber daya air meliputi: bidang pangan, kelautan dan perikanan, sumber daya air.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup ketahanan pangan, perikanan dan sumber daya air;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan lingkup ketahanan pangan, perikanan dan sumber daya air;
- d. melaksanakan pengendalian dan evaluasi kebijakan lingkup ketahanan pangan, perikanan dan sumber daya air;
- e. melaksanakan layanan administrasi lingkup ketahanan pangan, perikanan dan sumber daya air; dan
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

5.3 Subbagian Lingkungan Hidup, Energi dan Sumber Daya Mineral

Tugas:

Subbagian Lingkungan Hidup, Energi dan Sumber Daya Mineral mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup lingkungan hidup serta energi dan sumber daya mineral.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;

- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup lingkungan hidup serta energi dan sumber daya mineral;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan lingkup lingkungan hidup serta energi dan sumber daya mineral;
- d. melaksanakan pengendalian dan evaluasi kebijakan lingkup lingkungan hidup serta energi dan sumber daya mineral;
- e. melaksanakan layanan administrasi lingkup lingkungan hidup serta energi dan sumber daya mineral; dan
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

6. Bagian Perekonomian

Tugas:

Bagian Perekonomian mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi program kegiatan dan penyelenggaraan pembinaan teknis, administrasi dan sumber daya lingkup perekonomian meliputi: bidang tenaga kerja, koperasi, usaha kecil, menengah, penanaman modal, perindustrian, perdagangan, dan transmigrasi.

Fungsi:

- a. penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian;
- b. perumusan kebijakan di bidang penanaman modal dan BUMD, perindustrian dan perdagangan, serta koperasi, ukm dan keteangakerjaan;
- c. pengoordinasian pelaksanaan program dan pelayanan di bidang penanaman modal dan BUMD, perindustrian dan perdagangan, serta koperasi, ukm dan keteangakerjaan;
- d. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang penanaman modal dan BUMD, perindustrian dan perdagangan, serta koperasi, ukm dan keteangakerjaan; dan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

6.1 Subbagian Penanaman Modal dan BUMD

Tugas:

Subbagian Penanaman Modal dan BUMD mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup penanaman modal dan BUMD.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup penanaman modal dan BUMD;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan lingkup penanaman modal dan BUMD;
- d. melakukan penyiapan bahan pemantuan dan evaluasi kebijakan lingkup penanaman modal dan BUMD;
- e. melakukan layanan administrasi lingkup penanaman modal dan BUMD; dan
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan dengan tugasnya.

6.2 Subbagian Perindustrian dan Perdagangan

Tugas:

Subbagian Perindustrian dan Perdagangan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup perindustrian dan perdagangan.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup perindustrian dan perdagangan;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan lingkup perindustrian dan perdagangan;

- d. melakukan penyiapan bahan pemantuan dan evaluasi kebijakan lingkup perindustrian dan perdagangan;
- e. melakukan layanan administrasi lingkup perindustrian dan perdagangan; dan
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

6.3 Subbagian Koperasi, Usaha Kecil, Menengah, dan Ketenagakerjaan

Tugas:

Subbagian Koperasi, Usaha Kecil, Menengah, dan Ketenagakerjaan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, pengoordinasian, pemantuan, evaluasi, dan pelayanan administrasi lingkup koperasi, usaha kecil dan menengah serta tenaga kerja.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan lingkup koperasi, usaha kecil dan menengah serta tenaga kerja;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan lingkup koperasi, usaha kecil dan menengah serta tenaga kerja;
- d. melakukan penyiapan bahan pemantuan dan evaluasi kebijakan lingkup koperasi, usaha kecil dan menengah serta tenaga kerja;
- e. melakukan layanan administrasi lingkup koperasi, usaha kecil dan menengah serta tenaga kerja; dan
- f. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya

7. Bagian Administrasi Pembangunan

Tugas:

Bagian Administrasi Pembangunan mempunyai tugas melaksanakan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi di bidang administrasi pembangunan, monitoring dan evaluasi pembangunan, serta pengadaan barang dan jasa.

Fungsi:

- a. penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian;
- b. perumusan kebijakan di bidang administrasi pembangunan, monitoring dan evaluasi pembangunan, serta pengadaan barang dan jasa;
- c. pengoordinasian pelaksanaan program dan pelayanan di bidang administrasi pembangunan, monitoring dan evaluasi pembangunan, serta pengadaan barang dan jasa;
- d. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang administrasi pembangunan, monitoring dan evaluasi pembangunan, serta pengadaan barang dan jasa; dan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasansesuai dengan tugas dan fungsinya.

7.1 Subbagian Administrasi Perencanaan Pembangunan

Tugas:

Subbagian Administrasi Perencanaan Pembangunan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi lingkup administrasi perencanaan pembangunan Daerah.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakanlingkup administrasi perencanaan pembangunan;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan program dan pelayanan lingkupadministrasi perencanaan pembangunan;
- d. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian penyusunan Renja, RKA, Restra, LAKIP lingkup Sekretariat Daerah;
- e. melakukan penyiapan bahan koordinasi, pembinaan, pemantuan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan perencanaan pembangunan lingkup bidangperencanaan, penelitian dan pengembangan, pekerjaan umum dan penataan ruang, serta perhubungan.

- f. melakukan penyiapan bahan pengembangan system informasi, serta melakukan kajian terhadap outcome pelaksanaan pembangunan; dan
- g. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya

7.2 Subbagian Monitoring dan Evaluasi Pembangunan

Tugas:

Subbagian Monitoring dan Evaluasi Pembangunan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi lingkup monitoring dan evaluasi pembangunan daerah.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang monitoring dan evaluasi pembangunan;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan program dan pelayanan di bidang monitoring dan evaluasi pembangunan;
- d. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan koordinasi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan pembangunan lingkup bidang perencanaan, penelitian dan pengembangan, pekerjaan umum dan penataan ruang, serta perhubungan;
- e. melakukan penyiapan bahan instrument pendukung bagi kelancaran pelaksanaan pemantauan dan pengevaluasian program pembangunan daerah;
- f. melakukan penyiapan bahan monitoring dan evaluasi pelaksanaan koordinasi pembangunan antara kecamatan/desa antar kecamatan dan desa dengan swasta dalam skala kabupaten serta keserasian pengembangan perkotaan dan kawasan perdesaan terkait perumahan dan kawasan permukiman, pekerjaan umum dan penataan ruang, dan perhubungan; dan
- g. melakukan tugas lain

7.3 Subbagian Pengadaan Barang dan Jasa

Tugas:

Subbagian Pengadaan Barang dan Jasa mempunyai tugas melaksanakan pelaksanaan penyusunan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi lingkup pengadaan barang dan jasa.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyusunan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyusunan bahan perumusan teknis perencanaan di bidang pengadaan barang dan jasa;
- c. melakukan penyusunan bahan perumusan teknis pelaksanaan pembinaan di bidang pengadaan barang dan jasa;
- d. melakukan penyusunan bahan perumusan teknis dan pelaksanaan evaluasi, pelaporan dan penyelesaian sengketa;
- e. melakukan penyusunan bahan fasilitasi dan koordinasi layanan pengadaan barang dan jasa;
- f. melakukan administrasi terkait penugasan, penetapan, pemindahan serta pengusulan pemberhentian anggota kelompok kerja unit layanan pengadaan barang dan jasa; dan
- g. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya

ASISTEN ADMINISTRASI UMUM

Tugas:

Asisten Administrasi Umum mempunyai tugas membantu Sekretaris Daerah dalam pelayanan administratif dan pembinaan aparatur sipil negara pada instansi Daerah terkait serta mengkoordinasikan Perangkat Daerah yang melaksanakan penunjang bidang keuangan, kepegawaian, pendidikan dan pelatihan.

Fungsi:

- a. pelaksanaan penyusunan kebijakan, koordinasi dan evaluasi penyelenggaraan program Perangkat Daerah yang melaksanakan fungsi pengawasan dan penunjang bidang kepegawaian, pendidikan dan pelatihan;
- b. perumusan kebijakan di bidang organisasi dan tatalaksana, umum dan ketatausahaan, serta sarana dan prasarana;
- c. pengoordinasian pelaksanaan program di bidang organisasi dan tatalaksana, umum dan ketatausahaan, serta sarana dan prasarana;
- d. pelayanan administrasi di bidang organisasi dan tatalaksana, umum dan ketatausahaan, serta sarana dan prasarana;
- e. pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan dan program di bidang organisasi dan tatalaksana, umum dan ketatausahaan, serta sarana dan prasarana; dan
- f. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

8. Bagian Organisasi

Tugas:

Bagian Organisasi mempunyai tugas melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi serta penyelenggaraan pembinaan teknis, administrasi dan sumber daya di bidang penataan kelembagaan dan kepegawaian, tata laksana dan pelayanan publik, serta peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi.

Fungsi:

- a. penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian;
- b. perumusan kebijakan di bidang kelembagaan dan kepegawaian, tata laksana dan pelayanan publik serta peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi;
- c. pengoordinasian pelaksanaan program dan pelayanan di bidang kelembagaan dan kepegawaian, tata laksana dan pelayanan publik serta peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi;
- d. pelaksanaan pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kelembagaan dan kepegawaian, tata laksana dan pelayanan publik serta peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi; dan
- e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

8.1 Subbagian Kelembagaan dan Kepegawaian

Tugas:

Subbagian Kelembagaan dan Kepegawaian mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi serta penyelenggaraan pembinaan teknis, administrasi dan sumber daya lingkup penataan kelembagaan dan kepegawaian.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan persiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan persiapan bahan perumusan kebijakan penataan kelembagaan, kepegawaian, anjab dan ABK, evjab, serta SKM dan SKT;
- c. melakukan persiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan penataan kelembagaan, kepegawaian, anjab dan ABK, evjab, serta SKM dan SKT;
- d. melakukan persiapan bahan fasilitasi, pengendalian dan evaluasi penataan kelembagaan, kepegawaian, anjab dan ABK, evjab, serta SKM dan SKT;

- e. melakukan layanan administrasi di bidang penataan kelembagaan, kepegawaian, anjab dan ABK, evjab, serta SKM dan SKT;
- f. melakukan penyiapan bahan pengkajian kebijakan penataan kelembagaan, kepegawaian, anjab dan ABK, evjab, serta SKM dan SKT;
- g. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan koordinasi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kebijakan lingkup kepegawaian, pendidikan dan pelatihan; dan
- h. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

8.2 Subbagian Tata Laksana dan Pelayanan Publik

Tugas:

Subbagian Tata Laksana dan Pelayanan Publik mempunyai tugas penyiapan bahan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi serta penyelenggaraan pembinaan teknis, administrasi dan sumber daya lingkup tata laksana dan pelayanan publik.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang tatalaksana dan pelayanan publik;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan di bidang tatalaksana dan pelayanan publik;
- d. melakukan penyiapan bahan pengendalian dan evaluasi kebijakan di bidang tatalaksana dan pelayanan publik;
- e. melakukan layanan administrasi di bidang tatalaksana dan pelayanan publik;
- f. melakukan penyiapan bahan pengkajian kebijakan di bidang tatalaksana dan pelayanan publik; dan dan
- g. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya

8.3 Subbagian Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi

Tugas:

Subbagian Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi mempunyai tugas penyiapan bahan perumusan kebijakan, koordinasi pelaksanaan tugas dan fungsi, pemantauan dan evaluasi serta penyelenggaraan pembinaan teknis, administrasi dan sumber daya lingkup peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan dibidang peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi;
- c. melakukan penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan kebijakan di bidang peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi;
- d. melakukan penyiapan bahan pengendalian dan evaluasi di bidang peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi;
- e. melakukan layanan administrasi di bidang peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi;
- f. melakukan penyiapan bahan pengkajian kebijakan di bidang peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi; dan
- g. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

9. Bagian Umum

Tugas:

Bagian Umum mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan urusan ketatausahaan dan keuangan pimpinan, staf ahli dan Sekretariat Daerah serta rumah tangga pimpinan.

Fungsi:

- a. Penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian;
- b. Pelaksanaan urusan ketatausahaan dan keuangan pimpinan, Staf Ahli dan dan Sekretariat Daerah;

- c. Pelaksanaan urusan rumah tangga pimpinan;
- d. Pengelolaan arsip dan persuratan pimpinan, staf ahli dan sekretariat daerah;
dan
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

9.1 Subbagian Tata Usaha dan Keuangan

Tugas:

Subbagian Tata Usaha dan Keuangan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan pengelolaan urusan ketatausahaan pimpinan, Staf Ahli dan Sekretariat Daerah.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penerimaan dan pengiriman surat menyurat, berita, faximili, dan informasi lainnya;
- c. melakukan pengelolaan surat-menyurat pimpinan, Staf Ahli dan Sekretariat Daerah;
- d. melakukan pembinaan kearsipan pimpinan, Staf Ahli dan Sekretariat Daerah;
- e. melakukan penyiapan administrasi penyelenggaraan perjalanan dinas pimpinan, Staf Ahli dan Sekretariat Daerah;
- f. menyiapkan pengembangan sumber daya manusia; dan
- g. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

9.2 Subbagian Rumah Tangga Pimpinan

Tugas:

Subbagian Rumah Tangga Pimpinan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan pengelolaan urusan ketatausahaan dan keuangan urusan rumah tangga.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan rencana kebutuhan rumah tangga pimpinan;
- c. melakukan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik rumah tangga pimpinan;
- d. melakukan penyediaan peralatan dan perlengkapan rumah tangga pimpinan;
- e. melakukan penyediaan makanan dan minuman rumah tangga pimpinan, tamu dan acara kedinasan pemerintah daerah;
- f. melakukan pemeliharaan rutin/berkala rumah tangga pimpinan;
- g. melakukan pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan rumah tangga pimpinan; dan
- h. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

10. Bagian Sarana dan Prasarana

Tugas:

Bagian Sarana dan Prasarana mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan sarana dan prasarana lingkup Sekretariat Daerah.

Fungsi:

- a. penyusunan rencana program kerja dan anggaran bagian;
- b. perencanaan kebutuhan sarana dan prasarana lingkup sekretariat daerah;
- c. pelaksanaan pengadaan sarana dan prasarana lingkup sekretariat daerah;
- d. penatausahaan sarana dan prasarana lingkup sekretariat daerah;
- e. pengaturan pendistribusian dan penggunaan sarana dan prasarana lingkup sekretariat daerah;
- f. pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana lingkup sekretariat daerah;
- g. pelaksanaan pengamanan sarana dan prasarana secara administrasi dan fisik;
- h. penyusunan laporan aset sekretariat daerah; dan
- i. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

10.1 Subbagian Sarana

Tugas:

Penyiapan bahan pengelolaan sarana lingkup Sekretariat Daerah.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan pengadaan sarana peralatan dan perlengkapan gedung kantor kebutuhan sekretariat daerah;
- c. melakukan penyiapan bahan pengelolaan penggunaan peralatan dan perlengkapan gedung kantor sekretariat daerah;
- d. melakukan penyiapan bahan pengkoordinasian penyediaan sarana kebutuhan acara antara lain : tenda, sound system, dan sebagainya;
- e. melakukan penyiapan bahan pemeliharaan peralatan dan perlengkapan gedung kantor sekretariat daerah;
- f. melakukan penyiapan bahan pengelolaan penggunaan kendaraan dinas jabatan/operasional.
- g. melakukan penyiapan bahan pemeliharaan/perawatan kendaraan dinas jabatan/operasional.
- h. melakukan penyiapan bahan pengelolaan dan pengendalian penggunaan BBM kendaraan dinas jabatan/operasional.
- i. Melakukan pengurusan surat-menyurat kendaraan dinas jabatan/operasional; dan
- j. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya

10.2 Subbagian Prasarana

Tugas:

Subbagian Prasarana mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan pengelolaan prasarana lingkup Sekretariat Daerah.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan pengadaan prasarana tanah untuk kebutuhan sekretariat daerah;
- c. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan prasarana kebutuhan gedung sekretariat daerah;
- d. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan pengelolaan dan pengoordinasian penggunaan gedung atau ruangan untuk keperluan rapat dan pertemuan dinas serta kebutuhan acara lainnya;
- e. melakukan penyiapan bahan pemeliharaan gedung sekretariat daerah;
- f. melakukan penyiapan bahan pelaksanaan pemeliharaan kebersihan, kenyamanan dan keindahan gedung kantor sekretariat daerah beserta lingkungannya.
- g. melakukan pengamanan tanah baik secara administrasi maupun fisik; dan
- h. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

10.3 Subbagian Penatausahaan Sarana dan Prasarana

Tugas:

Subbagian Penatausahaan Sarana dan Prasarana mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan penatausahaan sarana dan prasarana lingkup Sekretariat Daerah.

Uraian tugas pekerjaan:

- a. melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian;
- b. melakukan penyiapan bahan penatausahaan administrasi penerimaan, penyimpanan dan pendistribusian sarana dan prasarana sekretariat daerah.
- c. melakukan penyiapan bahan pencatatan dan pembukuan sarana dan prasarana sekretariat daerah.

- d. melakukan penyiapan bahan penatausahaan penggunaan, pemanfaatan, pemindahtanganan dan penghapusan sarana dan prasarana sekretariat daerah.
- e. melakukan inventarisasi aset sekretariat daerah
- f. melakukan penyiapan bahan dan koordinasi penyusunan laporan aset sekretariat daerah; dan
- g. melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasnya.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Review rancangan awal RKPD Sekretariat Daerah Tahun 2019 pada Bagian di Lingkungan Sekretariat Daerah termasuk dalam salah satu pelaksana Peningkatan Kualitas Reformasi Birokrasi yang memfungsikan unit kerja sebagai perumus kebijakan penataan dan evaluasi kelembagaan serta fasilitasi penyusunan standarisasi ketatalaksanaan khususnya pelayanan publik yang berkewajiban mendukung terwujudnya pelayanan prima pada seluruh Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat. Sehubungan dengan hal dimaksud, dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan daerah, program dan kegiatan pada Sekretariat Daerah dilaksanakan penyesuaian terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2019 Kabupaten Tanjung Jabung Barat Sebagaimana tabel T-C.31 berikut ini :

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagaimana Rencana Strategis Sekretariat Daerah Tahun 2016 - 2021, bahwa dalam rangka mewujudkan Visi Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat yang berbunyi “ *Terwujudnya Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan yang Profesional, Responsif dan Berorientasi Pelayanan Publik* “, telah dijelaskan bahwa Sekretariat Daerah diharapkan mampu mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, dengan melakukan upaya peningkatan kualitas aparatur, sebagai motivator dan coordinator dalam perumusan kebijakan pemerintah daerah dan menghasilkan kebijakan yang tepat dan akurat untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Sehubungan dengan hal dimaksud, arah kebijakan umum Kabupaten Tanjung Jabung Barat yang dilaksanakan sebagai, berikut :

1. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah yang berkualitas yang tergambar dari pengurangan penduduk miskin dan pengurangan jumlah penangguran melalui program yang terkait langsung dengan kebutuhan masyarakat.
2. Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik melalui penerapan prinsip transparansi, akuntabilitas, taat dan kepastian hukum, keadilan, dan partisipatif. Tata kelola pemerintahan daerah yang baik mempunyai peranan penting untuk tercapainya sasaran pembangunan daerah.
3. Meningkatkan pembangunan daerah yang berkeadilan melalui pengurangan kesenjangan pendapatan antar golongan masyarakat, pengurangan ketimpangan pembangunan antar daerah, dan peningkatan peran serta wanita dalam pembangunan daerah.

Penerapan arah kebijakan program dan kegiatan Sekretariat Daerah lebih memprioritaskan pada sinergitas kebijakan pembangunan daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat. Sebagaimana Tabel T-C.32 berikut :

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Sebagaimana Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2019, telah disebutkan bahwa kebijakan perencanaan pembangunan diprioritaskan pada mewujudkan proses perencanaan pembangunan nasional yang berkualitas baik jangka menengah maupun tahunan. Dengan peningkatan kualitas proses perencanaan tersebut, maka diharapkan rencana pembangunan yang dihasilkan lebih baik atau lebih berkualitas dalam arti lebih jelas dan terukur dari tahun ke tahun, terdapat keterpaduan dan sinkronisasi yang lebih baik antar bidang, dan antara rencana pusat dengan rencana daerah.

Sehubungan dengan hal dimaksud, arah kebijakan yang dilaksanakan sebagai berikut :

1. Penguatan kelembagaan perencanaan pembangunan nasional melalui penataan system perencanaan, pemantauan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan, pengembangan sistem dan kualitas data dan informasi perencanaan pembangunan nasional, serta peningkatan kualitas koordinasi dengan para pemangku kepentingan ;
2. Penerapan perencanaan pembangunan nasional melalui dan penganggaran yang berbasis kinerja ;
3. Peningkatan kualitas hasil evaluasi kebijakan / kajian sebagai masukan bagi perencanaan pembangunan dan perumusan kebijakan penyelesaian permasalahan pembangunan;
4. Peningkatan kualitas data dan informasi perencanaan pembangunan ;
5. Pelaksanaan reformasi birokrasi secara konsisten dan berkelanjutan dalam rangka peningkatan kinerja (better performance) lembaga dan pegawai.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah

Perencanaan kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rencana strategik, yang akan dilaksanakan oleh Setda melalui berbagai kegiatan tahunan. Di dalam rencana kinerja ditetapkan rencana capaian kinerja tahunan untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan. Penyusunan rencana kinerja dilakukan seiring dengan agenda penyusunan dan kebijakan anggaran, serta merupakan komitmen bagi SKPD untuk mencapai dan melaksanakannya dalam tahun tertentu. Dengan berpedoman pada Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kab. Tanjab Barat 2017 – 2021 yang telah ditetapkan, maka selanjutnya dirumuskan pernyataan tujuan dan sasaran bagian-bagian di lingkungan Sekretariat Daerah Kab. Tanjab Barat yang didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi masing-masing unit kerja.

Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada Tahun Anggaran 2019 adalah sebagai berikut :

1. BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL

Bagian Komunikasi dan Dokumentasi Setda Tanjung Jabung Barat Pada Tahun 2019, Menganggarkan Dana sebesar Rp. 3.791.403.500,- dengan rincian sebagai berikut :

a. Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi

Indikator Program Ini Adalah

- Meningkatnya pelayanan informasi publikasi dalam bentuk kerja sama.

Dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Layanan Komunikasi dan Informasi Pimpinan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tersedianya spanduk, baleho dan florist kegiatan pimpinan, Terwujudnya arsip daerah tentang pemberitaan pimpinan dan tersedianya kartu lebaran, kliping pers dan kalender daerah dengan target 1 Tahun dengan pagu indikatif Rp. 512.830.000,-

2. Peningkatan Kerja Sama Langganan Media Cetak

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terlaksananya kerja sama langganan media cetak dengan target 1 Tahun dengan pagu indikatif Rp. 741.120.000,-

3. Penyebarluasan Informasi Media Cetak

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terwujudnya peningkatan penyebarluasan informasi pembangunan daerah melalui media cetak harian, mingguan dalam bentuk advetorial dan society serta melalui media online/siber dalam bentuk berita online dengan target 90 media dengan pagu indikatif Rp. 1.776.610.000,-

4. Dokumentasi dan Informasi Pimpinan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terwujudnya optimalisasi peliputan dan dokumentasi kegiatan pimpinan serta terlaksananya tabloid buletin pemerintah daerah dengan target 1 Tahun (12.000 eks) dengan pagu indikatif Rp. 397.750.000,-

5. Peningkatan Kemitraan Media

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terlaksananya kemitraan pemerintah daerah dengan media dan terselenggaranya kegiatan gathering untuk mempererat kemitraan kerja dengan insan pers dengan target 1 Tahun dengan pagu indikatif Rp. 118.840.000,-

6. Operasional Pelayanan Keprotokolan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terwujudnya optimalisasi keprotokolan pimpinan dengan target 1 Tahun dengan pagu indikatif Rp. 244.253.500,-

2. BAGIAN PEMERINTAHAN DAN OTONOMI DAERAH/PEM.OTDA

Bagian Pemerintahan dan Otonomi Daerah Setda Tanjab Barat Pada Tahun 2019, Menganggarkan Dana sebesar Rp. 2.222.574.050,-

Dengan Rincian Kegiatan Sebagai Berikut :

a. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Indikator Program Ini Adalah :

- Termotivasinya aparatur Kecamatan dalam meningkatkan kinerja.

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Pembinaan Aparatur Kecamatan Pemilihan Camat Teladan Tingkat Kab. Tanjab Barat dan Rapat Koordinasi Camat.

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Meningkatnya persentase camat yang memenuhi standar pemilihan camat teladan dengan target 13 Kecamatan (100%) dengan pagu indikatif Rp. 260.000.000,-

b. Program Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah

Indikator Program Ini Adalah :

- Tersedianya laporan penyelenggaraan pemerintah daerah dan kesiapan pelaksanaan pemilu, pilpres dan pilkada.

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Meningkatnya skor penilaian LPPD Kab. Tanjung Jabung Barat dengan target 33,805 dengan pagu indikatif Rp. 150.500.000,-

2. Kegiatan Monev Tahapan Pemilu, Pilkada, Pilpres

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Meningkatnya kesiapan tahapan dan pelaksanaan pileg, pilpres dan pilkada dengan target 13 Kecamatan dengan pagu indikatif Rp. 265.000.000,-

c. Program Pengembangan Wilayah Perbatasan

Indikator Program Ini Adalah : terciptanya tertib administrasi batas Kabupaten.

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Penegasan Batas Daerah Kabupaten

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terwujudnya tertib administrasi batas pemerintah Kab. Tanjab barat dengan Kabupaten yang berbatasan dengan target batas Kec, Kabupaten pagu indikatif Rp. 313.150.000,-

2. Pembinaan dan Pembakuan Nama Rupabumi

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terlaksananya pembinaan dan pembakuan nama-nama rupabumi di wilayah Kabupaten Tanjab Barat dengan target Gasetir (data) dengan pagu indikatif Rp. 150.000.000,-

3. Persiapan Pemekaran Kecamatan Dalam Kabupaten Tanjab Barat

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terwujudnya tertib penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan di wilayah Kabupaten Tanjab Barat dengan target 2 Kecamatan dengan pagu indikatif Rp. 190.785.650,-

d. Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan

Indikator Program Ini Adalah :

- Meningkatnya pelayanan perizinan dan non perizinan terpadu bagi masyarakat.
- Meningkatnya kerjasama antar daerah dan lembaga disetiap bidang

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Pengawasan Pelaksanaan PATEN Kecamatan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terlaksananya penataan dan penyempurnaan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan dengan target 13 Kecamatan (100%) dengan pagu indikatif Rp. 237.765.000,-

2. Kerjasama Antar Daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terlaksananya kerjasama antar daerah dengan target 7 Mou dengan pagu indikatif Rp. 170.150.000,-

e. Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan

Indikator Program Ini Adalah :

Pelaksanaan peningkatan HUT RI dan HUT Kab. Tanjung Jabung Barat Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Peningkatan Nilai-nilai Kebangsaan dan Daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terlaksananya peningkatan nilai-nilai kebangsaan daerah dengan target 2 Kali HUT dengan pagu indikatif Rp. 485.223.400,-

3. BAGIAN HUKUM

Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Pada Tahun 2019, Menganggarkan Dana sebesar Rp. 1.382.203.900,- Dengan Rincian Kegiatan Sebagai Berikut :

a. Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi

Indikator program ini adalah : Meningkatnya jumlah masyarakat umum dalam mengakses produk hukum daerah

Dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan Sistem Jaringan Dokumentasi dan Info Hukum

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah produk hukum yang disebarluaskan dengan target capaian kinerja sebanyak 100% dan 500 Buku 1 Dokumen dengan pagu indikatif sebesar Rp. 223.329.700,-

b. Program Penataan Peraturan Perundang-undangan

Indikator program ini adalah :

- Persentase penataan produk hukum daerah sesuai pedoman penyusunan produk hukum daerah

Dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Pembinaan Hukum di Daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah raperda dan produk hukum daerah lainnya dengan target capaian kinerja sebanyak 100%, 10 Perda, 30 Perbup dengan pagu indikatif sebesar Rp. 337.692.850,-

2. Penelitian / Pengkajian Terhadap Draft Keputusan Bupati dan Instruktur Bupati

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah keputusan Bupati dan instruktur Bupati dengan target capaian kinerja 100% dan 800 KepBup dan Instruksi Bupati dengan pagu indikatif sebesar Rp. 101.503.600,-

3. Kondifikasi Perda dan Pelayanan Umum

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Penanganan perkara hukum dengan target capaian kinerja 100%, 3 Kasus dengan pagu indikatif sebesar Rp. 387.321.000,-

4. Penyuluhan Hukum Terpadu

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah masyarakat yang mendapat penyuluhan hukum dengan target capaian kinerja 100%, 8 Desa/Kel, 400 Orang dengan pagu indikatif sebesar Rp. 110.842.050,-

5. RANHAM

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah laporan inventarisasi data kegiatan RANHAM dengan target capaian kinerja 100%, 8 Kasus, 1 Kali sosialisasi, 70 Kali pembinaan kadarkum, 1 Kali lomba Kadarkum dengan pagu indikatif sebesar Rp. 221.514.700,-

4. BAGIAN ORGANISASI

Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Pada Tahun 2019, Menganggarkan Dana sebesar Rp. 1.546.750.000,- Dengan Rincian Kegiatan Sebagai Berikut :

a. Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan

Indikator Program Ini Adalah :

- Persentase Analisis Jabatan OPD sesuai pedoman penyusunan analisis jabatan
- Indeks kepuasan masyarakat
- Persentase penilaian kinerja OPD yang bernilai B

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Penataan Kelembagaan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah Penataan OPD dengan target capaian kinerja 1 OPD dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 120.000.000,- dan Jumlah revisi peraturan Bupati terkait kelembagaan dengan target capaian kinerja 3 Perbup dengan Pagu Indikatif sebesar Rp. 50.000.000,-

2. Penyusunan Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tersedianya instrumen kompetensi jabatan dengan target capaian kinerja sebanyak 1 Dokumen dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 70.000.000,-

3. Pengelolaan Administrasi Kepegawaian

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah Revisi Perbup terkait kelembagaan dengan target capaian kinerja sebanyak 1 Dokumen dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 110.000.000,-

4. Penyusunan Evaluasi Jabatan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah SKPD yang telah menyusun Evjab dengan target capaian kinerja 44 SKPD dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 50.000.000,-

5. Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan Manajerial

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tersedianya instrumen kompetensi jabatan dengan target capaian kinerja 1 Dokumen dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 60.000.000,-

6. Peningkatan Disiplin Pegawai

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terwujudnya peningkatan disiplin pegawai dengan target capaian kinerja 10 Bagian dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 55.000.000,-

7. Peningkatan Ketatalaksanaan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah regulasi ketatalaksanaan dengan target capaian kinerja 2 dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 100.000.000,-

8. Evaluasi SOP

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah SOP yang diterapkan oleh SKPD dengan target capaian kinerja 25 SOP dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 100.000.000,-

9. Peningkatan Pelayanan Publik

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Hasil indeks kepuasan masyarakat dengan target capaian kinerja 1 % dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 155.000.000,-

10. Penyusunan Standar Pelayanan Minimal

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Persentase capaian standar pelayanan minimal (SPM) dengan target capaian kinerja 4% dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 60.000.000,-

11. Pengaduan Pelayanan Publik Terpadu

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah pengaduan dengan target capaian kinerja 4 Pengaduan dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 65.000.000,-

12. Rakor Indeks Kepuasan Masyarakat

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah unit pelayanan pengaduan dengan target capaian kinerja 1 Unit dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 61.750.000,-

13. Evaluasi Pelaksanaan Masterplan Inovasi Daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Laporan evaluasi pelaksanaan masterplan pelayanan publik dengan target capaian kinerja 1 Laporan dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 70.000.000,-

14. Inovasi Daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah Inovasi Daerah dengan target capaian kinerja 1 Inovasi dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 60.000.000,-

15. Kegiatan Penyusunan Lakip Kabupaten

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dengan target capaian kinerja 68 (B) dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 105.000.000,-

16. Kegiatan Pengembangan Sistem Sakip

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 200.000.000,-

17. Evaluasi Reformasi Birokrasi

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Laporan evaluasi reformasi birokrasi dengan target capaian kinerja 1 Laporan dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 55.000.000,-

5. BAGIAN UMUM

Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Pada Tahun 2019, Menganggarkan Dana sebesar Rp. 14.885.554.100,-
Dengan Rincian Kegiatan Sebagai Berikut :

a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Indikator dari program ini adalah :

- Meningkatnya kinerja pelayanan kearsipan, pengiriman dan penerimaan surat dinas, berita-berita dinas, distribusi surat secara tertib, lancar dan tepat waktu.

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Penyediaan Jasa surat menyurat

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tersedianya jasa surat menyurat dengan target capaian kinerja 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 242.346.000,-

2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan / dinas dengan target capaian kinerja sebanyak 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 2.805.907.000,-

3. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Peningkatan kinerja dan pelaporan dengan target capaian kinerja sebanyak 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 686.435.750,-

4. Penyediaan Jasa Kebersihan Rumah Jabatan/Dinas

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah Jabatan/Dinas dengan target capaian kinerja sebanyak 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 109.541.700,-

5. Penyediaan Alat Tulis Kantor

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tercukupinya kebutuhan alat tulis kantor yang menunjang tugas pokok dengan target capaian kinerja 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp.565.230.400,-

6. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tersedianya barang cetakan yang menunjang peningkatan pelayanan surat menyurat dan terciptanya tertib administrasi surat masuk dan surat keluar dengan target capaian kinerja 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 33.084.000,-

7. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Rumah Jabatan/Dinas

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya kebutuhan alat/bahan penerangan/ instalasi listrik untuk kenyamanan rumah Jabatan/Dinas dengan target capaian kinerja 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 161.931.400,-

8. Penyediaan Makanan dan Minuman

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tercukupinya kebutuhan makanan dan minuman untuk jamuan tamu Sekretariat Daerah dan makanan dan minuman rumah tangga rumah jabatan dengan target capaian kinerja 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 1.224.009.000,-

9. Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Peningkatan koordinasi dalam dan luar daerah yang menunjang tugas pokok dengan target capaian kinerja sebanyak 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 5.500.000.000,-

10. Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan Sekretariat Daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terciptanya pengelolaan dan pelaporan keuangan yang baik dengan target capaian kinerja sebanyak 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 173.901.000,-

11. Penyediaan jasa administrasi staf ahli kepala daerah dan wakil kepala daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Pelaporan kinerja staf ahli, kepala daerah dan wakil kepala daerah dengan target capaian kinerja sebanyak 12 bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 448.116.500,-

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Kondisi rumah jabatan dalam kondisi baik dengan target capaian kinerja sebanyak 3 Rumah dengan pagu indikatif sebesar Rp. 429.572.000,-

2. Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpeliharanya peralatan rumah jabatan dengan target capaian kinerja sebanyak 3 Rumah dengan pagu indikatif sebesar Rp. 357.643.000,-

c. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Pengembangan SDM

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah aparatur sipil negara yang mengikuti Bimtek/Pelatihan singkat yang sesuai dengan tupoksi

dengan target capaian kinerja sebanyak 14 Orang dengan pagu indikatif sebesar Rp. 198.375.000,-

d. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Penyusunan laporan dan pengendalian keuangan Sekretariat Daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Jumlah buku laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dengan target capaian kinerja sebanyak 4 Buku dengan pagu indikatif sebesar Rp. 142.367.100,-

e. Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Penerimaan kunjungan pejabat negara/departemen/lembaga pemerintah non departemen/ luar negeri

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tercukupinya kebutuhan pelayanan penerimaan kunjungan tamu dengan target capaian kinerja sebanyak 22 kali kunjungan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 451.369.250,-

2. Kunjungan kerja inspeksi kepala daerah/ wakil kepala daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Peningkatan penyerapan aspirasi masyarakat di daerah dengan target capaian kinerja sebanyak 15 kali kunjungan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 211.600.000,-

3. Koordinasi dengan pemerintah pusat dan pemerintah daerah lainnya

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Peningkatan kerjasama antara pemerintah daerah dengan pemerintah pusat dan pemda lain dengan target capaian kinerja sebanyak 85 OH dengan pagu indikatif sebesar Rp. 1.124.125.000,-

6. BAGIAN ADM.PEMBANGUNAN

Bagian Administrasi pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Pada Tahun 2019, Menganggarkan Dana sebesar Rp. 4.017.945.000,- Dengan Rincian Kegiatan Sebagai Berikut :

a. Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan

Indikator Dari Program Ini adalah :

- Penyediaan data laporan perkembangan pelaksanaan kegiatan OPD dan laporan ULP
- Jumlah saran pemanfaatan Outcome Pembangunan
- Jumlah rekomendasi/saran/usulan percepatan pembangunan

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Pengendalian dan Penyusunan Laporan Kegiatan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan dengan capaian kinerja 24 Buku, pagu indikatif sebesar Rp. 110.000.000,-

2. Pelatihan Penyusunan LPPK

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Sumber Daya Manusia Pengelola laporan kegiatan/LPPK dengan target capaian kinerja 55 orang dengan pagu indikatif sebesar Rp.60.000.000,-

3. Pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan Kab.Tanjab Barat.

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya pembinaan dan koordinasi perencanaan Pembangunan, dengan target capaian kinerja 12 Laporan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 150.000.000,-

4. Penyusunan Renstra, IKU, Renja dan Tapkin Setda Kab. Tanjab Barat.

Indikator kegiatan ini adalah Tersusunnya dokumen Renstra, Renja, Tapkin dan IKU Setda Kab. Tanjab Barat dengan target capaian 4 Dokumen dengan pagu indikatif Rp. 120.000.000,-

5. Penyusunan buku data proyek fisik Kabupaten Tanjab Barat.

Indikator kegiatan ini adalah Tersedianya data pembangunan proyek fisik Kab. Tanjab Barat dengan target Capaian 1 Dokumen dengan pagu indikatif Rp. 50.000.000,-

6. Monitoring dan pelaporan pembangunan Kab.Tanjab Barat.

Indikator kegiatan ini adalah terpenuhinya monitoring pelaksanaan pembangunan dan pelaporan hasil monitoring, dengan target capaian 10 Laporan dengan Pagu Indikatif Rp. 110.000.000,-

7. Unit Layanan Pengadaan/ULP

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya Pengadaan Barang/Jasa Melalui Sistem Elektronik dengan target capaian kinerja 100% dengan pagu indikatif sebesar Rp. 2.687.945.000,-

8. Sosialisasi Peraturan Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah Anggota Kelompok Kerja/Pokja ULP Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Sumber Daya Manusia anggota Pokja ULP dengan target capaian kinerja sebanyak 1 kali dengan pagu indikatif sebesar Rp. 70.000.000,-

9. Penyusunan laporan akuntabilitas kinerja instansi Setda Tanjab Barat.

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya laporan kinerja instansi pemerintah/LAKIP Setda dengan target capaian kinerja sebanyak 1 dokumen dengan pagu indikatif sebesar Rp. 40.000.000,-

10. Penyusunan laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa secara elektronik dengan capaian kinerja 1 Dokumen dengan pagu indikatif sebesar Rp. 150.000.000,-

11. Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran (Tepra) Kabupaten Tanjab Barat

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Laporan Tepra (Tim evaluasi pengawasan realisasi anggaran) melalui SISMONTEP dengan capaian kinerja 12 Laporan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 250.000.000,-

12. Koordinasi dan Sinkronisasi Percepatan Pembangunan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya pemantauan dan evaluasi pembangunan dengan capaian kinerja 100 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 220.000.000,-

7. BAGIAN KESRA DAN KEAGAAMAN

Bagian Kesejahteraan dan Keagamaan Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Pada Tahun 2019, Menganggarkan Dana sebesar Rp. 15.941.677.936,- Dengan Rincian Kegiatan Sebagai Berikut :

Program Keagamaan dan Kemasyarakatan

Indikator dari program ini adalah :

- a. Persentase pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah terkait bidang keagamaan dan kemasyarakatan
- b. Meningkatnya jumlah murid ngaji yang bisa baca al qur'an
- c. Meningkatnya pendidikan keagamaan bagi masyarakat Desa / Kelurahan

Dengan kegiatan sebagai berikut:

1. Peningkatan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Meningkatkan syiar nilai-nilai keagamaan melalui peringatan hari-hari besar keagamaan dengan target capaian kinerja sebanyak 4 kali peringatan hari besar dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 380.531.400,-

2. Musabaqah Tilawatil Qur'an (MTQ) Tingkat Kabupaten

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Menumbuhkan semangat dan kecintaan terhadap Al- qur'an dan mampu menjadi silaturahmi antar sesama umat dengan target capaian kinerja sebanyak 21 cabang Lomba dengan Pagu indikatif sebesar Rp. 645.485.453,-

3. Amaliyah Ramadhan dan Dua Hari Raya

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Agenda silaturahmi dan saling memaafkan di bulan suci ramadhan dengan target capaian kinerja sebanyak 5 kali, dengan pagu indikatif sebesar Rp. 136.940.100,-

4. Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji Serta Pengiriman TKHD

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terfasilitasinya pelaksanaan pemberangkatan dan pemulangan jamaah haji serta pengiriman TKHD dengan target capaian kinerja 2 kali fasilitasi, dengan pagu indikatif sebesar Rp. 389.701.200,-

5. Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS)

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Menumbuhkan kesadaran masyarakat untuk berinfak, zakat, sadaqah dan pengurangan kesenjangan social serta membangun standar pengelolaan zakat dengan target capaian kinerja 3 kali dan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 163.544.250,-

6. Festival Anak Sholeh Indonesia (FASI)

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Menumbuhkan dan meningkatkan keimanan dan ketaqwaan pada anak usia dini, dengan target capaian kinerja 2 Kali dengan pagu indikatif sebesar Rp. 385.260.879,-

7. Training Center (TC) MTQ

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Meningkatkan kualitas dan prestasi Qori Qoriah Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi dengan target capaian kinerja sebanyak 3 Kali Tahapan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 798.815.448,-

8. Pembinaan Da'i Pedesaan/Kelurahan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Meningkatkan kerukunan dalam kehidupan beragama dan pembangunan akhlak manusia dengan target capaian kinerja 2 Kali Pembinaan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 1.857.522.000,-

9. Pembinaan Bidang Keagamaan dan Kemasyarakatan

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Meningkatkan pelaksanaan pendidikan keagamaan dan peribadatan serta pengajian tentang ilmu-ilmu agama dengan target capaian kinerja sebanyak 3710 Orang dengan pagu indikatif sebesar Rp. 7.467.624.000,-

10. Kafilah MTQ Kab. Tanjab Barat

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Pengiriman kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi dengan target capaian kinerja sebanyak 21 Cabang Lomba peserta dengan pagu indikatif sebesar Rp. 1.319.856.822,-

11. Koordinasi lomba sekolah sehat dan pembinaan sekretariat tim pembinaan usaha kesehatan sekolah (UKS).

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Meningkatnya koordinasi dan sinkronisasi kegiatan UKS di Kabupaten Tanjung Jabung Barat dengan target capaian kinerja 2 kali Rapat dengan pagu indikatif sebesar Rp. 138.712.452,-

12. Pembinaan Komda Lansia

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terkoordinirnya kegiatan pembinaan komda lansia di Kabupaten Tanjung Jabung Barat dengan target capaian kinerja sebanyak 2 Kali Rapat dengan pagu indikatif sebesar Rp. 24.536.100,-

13. Lembaga Pengembangan Tilawatil Qur'an (LPTQ) Kab. Tanjab Barat

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Meningkatkan pembinaan qori-qoriah dalam wadah LPTQ sehingga menghasilkan Qori-qoriah yang berprestasi dengan target capaian kinerja 5 Kali dengan pagu indikatif sebesar Rp. 1.239.625.502,-

14. Fasilitas Kegiatan Majelis Ulama Indonesia (MUI) Kab. Tanjung Jabung Barat

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Mendorong peningkatan kehidupan beragama yang islami dengan target capaian kinerja 6 Fasilitas MUI dengan pagu indikatif sebesar Rp. 318.629.640,-

15. Pelayanan Terpadu Sidang Istbat Nikah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tersedianya hak pengakuan Hukum atas perkawinan dan status anak dengan target capaian kinerja 3 Kecamatan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 674.892.690,-

8. BAGIAN PEREKONOMIAN

Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Pada Tahun 2019, Menganggarkan Dana sebesar Rp. 819.284.000,- Dengan Rincian Kegiatan Sebagai Berikut :

a. Program Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi

Insikator Dari Program Ini Adalah :

- Persentase jumlah evaluasi terhadap setiap usulan kegiatan /kebutuhan BUMD

Dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Pengelolaan dan Pelayanan Iklim Investasi dan usaha BUMD.

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Peningkatan kinerja pelayanan iklim dan realisasi investasi dengan target capain kinerja 100% dengan pagu indikatif sebesar Rp. 120.535.000,-

b. Program Peningkatan Promosi dan Kerja Sama Investasi

Indikator Dari Program ini Adalah :

- Meningkatnya jumlah daerah yang dijajaki untuk menjalin kerjasama dengan Pemda Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Kerja Sama Antar Daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya koordinasi kerjasama daerah dengan capaian kinerja 2 Daerah dengan pagu indikatif sebesar Rp. 93.277.000,-

c. Program Ketahanan Ekonomi

Indikator Dari Program ini Adalah :

- Persentase pelaksanaan koordinasi penanganan permasalahan ekonomi yang timbul
- Terpenuhinya pengembalian tunggakan KUPEM
- Tersalurnya beras rastra untuk masyarakat miskin
- Meningkatnya tingkat pengendalian terhadap inflasi
- Persentase penyaluran pupuk bersubsidi tepat sasaran

Dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Koordinasi Program Peningkatan Perekonomian Kabupaten Tanjab Barat

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya koordinasi program peningkatan perekonomian Kabupaten Tanjab Barat dengan capaian kinerja 100 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 134.777.000,-

2. Penyaluran dan Pengembalian Kredit usaha pemberdayaan ekonomi masyarakat.

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya Koordinasi, penyaluran, pengembalian, monitoring dan evaluasi program KUPEM, dengan target capaian kinerja 20 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 72.715.000,-

3. Penyaluran Rastra (Beras Masyarakat Sejahtera)

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya koordinasi penyaluran Monitoring dan Evaluasi Program Rastra dengan target capaian kinerja 100 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 79.694.000,-

4. Pengawasan dan Pengendalian Inflasi Daerah

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya Koordinasi pengendalian inflasi daerah. dengan target capaian kinerja sebanyak 100 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 196.973.000,-

5. Penyaluran Pupuk Bersubsidi

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terpenuhinya koordinasi, penyaluran Monitoring dan Evaluasi penyaluran pupuk bersubsidi dengan target capaian kinerja 100 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 121.313.000,-

9. BAGIAN SUMBER DAYA ALAM (SDA)

Bagian Sumber Daya Alam Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Pada Tahun 2019, Menganggarkan Dana sebesar Rp. 764.023.500,-

Dengan Rincian Kegiatan Sebagai Berikut :

a. Program Perlindungan dan Konservasi Sumber daya alam

Indikator dari program ini adalah :

- Persentase Jumlah Pengaduan terkait SDA yang ditindak lanjuti (bila ada pengaduan)
- Persentase Jumlah Fasilitasi Bidang SDA

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Fasilitasi, koordinasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang perikanan

Indikator kegiatan ini adalah Persentase Jumlah Fasilitasi Bidang Perikanan dengan target 100 % dan Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang perikanan dengan target 12 Bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 83.114.500,-

2. Fasilitasi, koordinasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang ketahanan pangan

Indikator kegiatan ini adalah Persentase Jumlah Fasilitasi Bidang Ketahanan Pangan dengan target 100 % dan Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang ketahanan pangan dengan target 12 Bulan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 91.131.000,-

3. Fasilitasi, koordinasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang Tanaman Pangan dan hortikultura, perkebunan dan peternakan

Indikator kegiatan ini adalah Persentase Jumlah Fasilitasi masalah lahan dengan target 100 %, terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang tanaman pangan dan hortikultura, perkebunan dan peternakan dengan target 12 bulan dan persentase jumlah pengaduan masalah lahan yang ditindaklanjuti dengan target 100 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 130.275.000,-

4. Fasilitasi, koordinasi dan pemantauan pembangunan bidang kehutanan

Indikator capaian kegiatan ini adalah Persentase jumlah fasilitasi bidang kehutanan dengan target 100 %, serta Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang kehutanan dengan target 12 bulan dan Persentase jumlah pengaduan terkait kehutanan yang ditindaklanjuti dengan target 100 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 130.150.000,-

5. **Fasilitasi, koordinasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan lingkungan hidup**

Indikator capaian kegiatan ini adalah Persentase jumlah fasilitasi bidang lingkungan hidup dengan target 100 %, serta Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang lingkungan hidup dengan target 12 bulan dan Persentase jumlah pengaduan terkait lingkungan hidup yang ditindaklanjuti dengan target 100 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 136.115.500,-

6. **Fasilitasi, koordinasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang sumber daya air**

Indikator capaian kegiatan ini adalah Persentase jumlah fasilitasi bidang sumber daya air dengan target 100 %, serta Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang sumber daya air dengan target 12 bulan dan Persentase jumlah pengaduan terkait sumber daya air yang ditindaklanjuti dengan target 100 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 66.557.500,-

b. Program Pembinaan dan Pengawasan Bidang Pertambangan

Indikator dari program ini adalah :

- Persentase Jumlah Pengaduan Bidang Pertambangan dan Energi

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. **Fasilitasi, koordinasi dan pemantauan bidang pertambangan dan energi**

Indikator kegiatan ini adalah Persentase jumlah fasilitasi masalah pertambangan dan energi dengan target 100 % serta Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang pertambangan dan energi dengan target 12 Bulan dan Persentase jumlah pengaduan masalah pertambangan dan energi yang ditindaklanjuti dengan target 100 % dengan pagu indikatif sebesar Rp. 126.680.000,-

10.BAGIAN SARANA DAN PRASARANA

Bagian Sarana dan prasarana Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Pada Tahun 2019, mengalokasikan dana untuk kegiatan sebesar Rp. 8.546.719.862,- Dengan Rincian Kegiatan Sebagai Berikut :

a. Program Pelayanan administrasi perkantoran

Indikator dari program ini adalah :

- Terciptanya kondisi tempat kerja yang bersih dan nyaman dan tersedianya peralatan kerja yang baik

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Peningkatan kinerja pelayanan kearsipan, pengiriman dan penerimaan surat dinas, berita-berita dinas, distribusi surat secara tertib, lancar dan tepat dengan target 12 Bulan dan pagu indikatif sebesar Rp. 626.356.250,-

2. Penyediaan jasa kebersihan kantor

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terciptanya ketenangan dan kenyamanan tempat kerja dan meningkatnya Kinerja Aparatur Sipil dengan target capaian kinerja sebanyak 12 bulan dan pagu indikatif sebesar Rp. 175.000000,-

3. Penyediaan Komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Terciptanya ketenangan dan kenyamanan tempat kerja dan meningkatnya Kinerja Aparatur Sipil dengan target capaian kinerja sebanyak 12 bulan dan pagu indikatif sebesar Rp. 250.000.000,-

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Indikator dari program ini adalah :

- Persentase pemenuhan sarana dan prasarana penunjang operasional aparatur pada Sekretariat Daerah.

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tersusunnya perencanaan kebutuhan alat penunjang operasional aparatur sipil negara yang sesuai kebutuhan dengan target 10 Unit dan pagu indikatif sebesar Rp. 180.000.000,-

2. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional dengan target 12 Bulan dan pagu indikatif sebesar Rp. 1.333.832.500,-

3. Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan / Dinas

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional rumah jabatan / dinas dengan target 12 Bulan dan pagu indikatif sebesar Rp. 566.020.000,-

4. Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur dengan target 12 bulan dan pagu indikatif sebesar Rp. 750.000.000,-

5. Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Kondisi kendaraan dinas operasional yang terpelihara dengan baik dengan target 12 bulan dan pagu indikatif sebesar Rp. 2.582.008.800,-

6. Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Kondisi sarana kerja yang baik sehingga rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur dengan target 12 bulan dan pagu indikatif sebesar Rp. 850.000.000,-

7. Rehabilitasi Sedang / Berat Gedung Kantor

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur dengan target 12 Bulan dan pagu indikatif sebesar Rp. 715.000.000,-

c. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

Indikator dari program ini adalah :

- Terpenuhinya kebutuhan perlengkapan pegawai Setda dalam skala prioritas sesuai kemampuan keuangan daerah

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Pengadaan pakaian dinas dan perlengkapannya .

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Kerapian dan keseragaman pakaian dinas aparatur dengan target 100 % dan pagu indikatif Rp. 398.502.312,-

d. Program Peningkatan Pengembangan Pengelola Keuangan Daerah

Indikator dari program ini adalah :

- Tersusunnya buku rencana kebutuhan barang milik daerah dan buku rencana kebutuhan pemeliharaan barang milik daerah

Dengan Kegiatan Sebagai Berikut :

1. Peningkatan Manajemen Barang Milik Daerah .

Indikator kinerja kegiatan ini adalah Penyusunan buku rencana kebutuhan barang milik daerah, Penyusunan buku rencana kebutuhan pemeliharaan barang milik daerah dengan target 1Laporan dan pagu indikatif Rp. 120.000.000,-

3.3 Program dan Kegiatan

Untuk mengetahui tingkat keberhasilan sasaran dan tujuan yang hendak dicapai, maka ditentukan Indikator kinerja. Indikator kinerja dimaksud harus spesifik dan jelas untuk menghindari terjadinya misinterpretasi, fleksibel terhadap perubahan, dapat diukur dengan baik, secara kualitatif maupun kuantitatif dan mengandung aspek – aspek yang relevan. Adapun program dan kegiatan– kegiatan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2019 dapat dilihat pada uraian beserta kerangka pendanaan yang diusulkan sebagaimana Tabel T-C.33 sebagai berikut :

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja dan Pendanaan Sekretariat Daerah disusun berdasarkan Rencana Strategis (Renstra) Setda Tanjung Jabung Barat dan dalam rangka mendukung pencapaian visi dan misi pemerintah selama periode 2016 – 2021, pada Tahun 2019 Sekretariat Daerah memprogramkan pelaksanaan program dan kegiatan secara berkesinambungan dan berkelanjutan, yang menggambarkan tugas pokok dan fungsi bagian-bagian dilingkup sebanyak 103 Kegiatan dengan pendanaan sebesar Rp. 53.718.554.100,- yang tertuang dalam Kesepakatan Hasil Forum Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Tanjung Jabung Barat. Rencana Kerja dan Pendanaan Sekretariat Daerah telah diselaraskan dengan usulan kegiatan prioritas dan indikator kinerja yang disertai target dan kebutuhan pendanaan, yang terdiri dari beberapa program, antara lain :

1. Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan dan Prosedur Pengawasan
2. Program Penataan Peraturan Perundang-undangan.
3. Program Ketahanan Ekonomi
4. Program Keagamaan dan Kemasyarakatan
5. Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur
6. Program Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah
7. Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan
8. Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi
9. Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi
10. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
11. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
12. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
13. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
14. Program Peningkatan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah
15. Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi
16. Program Perlindungan dan Konservasi SDA
17. Program Pembinaan dan Pengawasan Bidang Pertambangan
18. Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah
19. Program Peningkatan Iklim dan Realisasi Investasi

BAB V

PENUTUP

Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat mempunyai Tugas Pokok menyusun kebijakan dan mengkoordinasikan dengan Dinas Daerah dan Lembaga Teknis Daerah lainnya. Melalui penyusunan kebijakan pemerintahan daerah, pengkoordinasian pelaksanaan tugas dinas daerah dan lembaga teknis daerah, pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan pemerintahan daerah, pembinaan administrasi dan aparatur pemerintahan daerah dan pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dokumen Rencana Kerja/Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2019 ini, sebagai acuan pelaksanaan program/kegiatan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat di Tahun 2019, agar tercapainya visi dan misi Sekretariat Daerah demi menunjang pencapaian visi dan misi Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

Kuala Tungkal,

Sekretaris Daerah
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Drs. H. AMBOK TUO, MM
Pembina Utama Madya
NIP. 19590527 198503 1 009

Tabel T-C.29
REKAFITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH DAN
PENCAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH S/D TAHUN 2019
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
Urusan Wajib										
	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan	- Penyediaan Data Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan OPD dan Laporan ULP.								
	Pengendalian dan penyusunan laporan kegiatan	Laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan	24 buku	24 buku	24 buku	24 buku	100%	24 buku	96 buku, 100 %	300%
	Pelatihan penyusunan LPPK	Sumber daya manusia pengelola laporan kegiatan/LPPK	55 Orang	60 orang				50 Orang	110 orang	200%
	Pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan Kab. Tanjab Barat	Terpenuhinya pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan	12 Laporan	-	12 bulan	12 bulan	100%	12 Laporan	12 bulan, 12 laporan	100%
	Penyusunan Renstra, IKU, Renja, dan Tapkin Setda Kab. Tanjab Barat	Tersusunnya dokumen Renstra, Renja, Tapkin dan IKU Setda Kab. Tanjab Barat	4 Dokumen	75 buku	7 bulan 5 buku	7 bulan 5 buku	100%	4 Dokumen	80 buku, 100%	200%
	Penyusunan Buku data Proyek fisik Kab. Tanjab Barat	Tersedianya data pembangunan proyek fisik Kab. Tanjabbar	1 Dokumen	16 buku	-	-	-	1 Dokumen	16 buku, 1 dokumen	100%
	Monitoring dan pelaporan pembangunan Kab. Tanjab Barat	Terpenuhinya monitoring pelaksanaan pembangunan dan pelaporan hasil monitoring	10 Laporan	-	-	-	-	10 Laporan	10 laporan	100%

		Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2018 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
						Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)	
	Unit Layanan Pengadaan		Terpenuhinya pengadaan barang jasa melalui sistem elektronik	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Sosialisasi peraturan pengadaan barang dan jasa anggota kelompok kerja/Pokja ULP Kab. Tanjab Barat		SDM anggota Pokja ULP	1 kali	-	1 kali	1 kali	100%	100%	1 kali 100%	
	Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Setda Tanjab Barat.		Terpenuhinya laporan Kinerja Instansi Pemerintah/LAKIP Setda.	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3 dokumen, 100%	
	Penyusunan laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa		Terpenuhinya laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa secara elektronik	1 Dokumen	-	-	-	-	1 Dokumen	1 dokumen	
	Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran Kabupaten Tanjab Barat.		Laporan Tepra (tim Evaluasi Pengawasan Realisasi Anggaran) melalui SISMONEP	12 laporan	-	-	-	-	-	-	
	Pelaksanaan pendataan outcome pelaksanaan pembangunan Kab.Tanjab Barat	- Jumlah Saran Pemanfaatan Outcome Pembangunan.	Terpenuhinya pendataan outcome pelaksanaan pembangunan	0%	-	12 saran	12 saran	100%	100%	12 saran, 100%	
	Koordinasi dan sinkronisasi percepatan pembangunan.	- Jumlah Rekomendasi/Saran/Usulan Percepatan Pembangunan	Terpenuhinya pemantauan dan evaluasi pembangunan.	100%	-	12 saran	12 saran	100%	100%	12 saran, 100%	
	PROGRAM KEAGAMAAN DAN KEMASYARAKATAN	Persentase pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah terkait bidang keagamaan dan kemasyarakatan									
		Meningkatnya jumlah murid ngaji yang bisa baca al qur'an									
		Meningkatnya Pendidikan keagamaan bagi masyarakat Desa/Kelurahan.									

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	Peningkatan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan	Meningkatkan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan Melalui Peringatan Hari-Hari Besar Keagamaan	4 Kali Peringatan Hari Besar	-	4 Kali	4 Kali	100%	4 Kali Peringatan Hari Besar	8 Kali	200%
	Musyabaqah Tilawatil Quran (MTQ) Tingkat Kabupaten	Menumbuhkan semangat dan kecintaan terhadap Al-qur'an dan mampu menjadi silaturahmi antar sesama umat	21 Cabang Lomba	13 Kecamatan	120 peserta	120 peserta	100%	21 Cabang	13 Kec, 120 peserta, 21 cabang lomba	100%
	Amaliyah Ramadhan dan Dua Hari Raya	Agenda silaturahmi dan saling memaafkan di bulan suci Ramadhan	5 Kali	106 orang	13 Kecamatan	13 Kecamatan	100%	5 Kali	106 Orang, 13 Kecamatan, 5 kali, 100%	100%
	Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD	Terfasilitasinya Pelaksanaan Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD	2 Kali Fasilitasi	181 orang	300 CJH	300 CJH	100%	2 Kali Fasilitasi	481 orang, 100% dan 2 kali fasilitasi	100%
	Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS)	Menumbuhkan Kesadaran Masyarakat untuk Berinfak, Zakat, Sadaqah dan pengurangan kesenjangan sosial serta membangun standar pengelolaan zakat	3 Kali	13 kecamatan	13 kecamatan	13 kecamatan	100%	3 Kali	3 Kali, 13 Kecamatan	100%
	Festival Anak Sholeh	Menumbuhkan dan Meningkatkan Keimanan dan Ketaqwaan pada Anak Usia Dini	2 Kali	36 orang anak	100 orang	100 orang	100%	2 Kali	2 kali, 136 orang, 100%	100%
	Training Centre (TC) MTQ	Meningkatkan Kualitas dan Prestasi Qori Qoriah Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi	3 Kali Tahapan	-	3 kali, 146 Qori	3 kali, 146 Qori	100%	3 Kali Tahapan	6 Kali tahapan, 146 Qori/orang, 100%	100%

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 (n-3)	Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2018 (n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
	Pembinaan Dai Pedesaan/Kelurahan	Meningkatkan kerukunan dalam kehidupan beragama dan pembangunan akhlak manusia	2 Kali Pembinaan	134 Da'i	134 Da'i	100%	2 Kali Pembinaan	2 Kali pembinaan, 134 Da'i, 100%	100%	
	Pembinaan Bidang Keagamaan dan Kemasyarakatan	Meningkatkan Pelaksanaan Pendidikan Keagamaan dan Peribadatan serta Pengajian tentang Ilmu-Ilmu Agama	3710 Orang	1927 petugas syara	1927 petugas syara	100%	3714 Orang	4741 orang,%	125%	
	Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat	Pengiriman Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi	21 Cabang Lomba	66 peserta	66 peserta	100%	21 Cabang Lomba	132 peserta, 100%, 21 cabang lomba	200%	
	Koordinasi Lomba Sekolah Sehat dan Pembinaan Sekretariat Tim Pembina Usaha Kesehatan Sekolah	Meningkatnya Koordinasi dan Sinkronisasi Kegiatan UKS di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	100%	2 Kali Rapat	6 Kali Rapat	300%	
	Pembinaan Komda Lansia	Terkoordinirnya Kegiatan Pembinaan Komda Lansia di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	2 Kali Rapat	100%	100%	100%	1 Kali Rapat	1 Kali rapat,100%	100%	
	Lembaga Pengembangan Tilawatil Qur'an (LPTQ) Kab. Tanjung Jabung Barat	Meningkatkan Pembinaan Qori-Qoriah dalam Wadah Lembaga Pengembangan Al-Qur'an (LPTQ) sehingga menghasilkan Qori-Qoriah yang berprestasi	5 Kali	-	-	-	5 Kali	5 Kali	100%	
	Fasilitasi Kegiatan MUI Tanjab Barat	Mendorong Peningkatan Kehidupan Beragama yang Islami	6 Fasilitas MUI	-	13 kecamatan	100%	6 Fasilitas MUI	6 Fasilitas MUI, 13 Kecamatan, 100%	100%	
	Pelayanan Terpadu Sidang Isbat Nikah	Tersedianya Hak Pengakuan Hukum atas Perkawinan dan Status Anak	3 Kecamatan	-	13 kecamatan	100%	10 Kecamatan	13 Kecamatan	100%	

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 (n-3)	Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2018 (n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
	Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	- Persentase jumlah pengaduan terkait SDA yang ditindaklanjuti (bila ada pengaduan)								
		- Persentase jumlah fasilitasi bidang SDA								
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian	Persentase jumlah fasilitasi bidang perikanan	100%	-			100%	100%	100%	
	Pembangunan Bidang Perikanan	Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang perikanan	12 Bulan				12 Bulan			
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian	Persentase jumlah fasilitasi bidang ketahanan pangan	100%	13 Kecamatan	13 Kecamatan	13 Kecamatan	100%	100%	13 Kec, 100%	
	Pembangunan Bidang Ketahanan Pangan	Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang ketahanan pangan	12 Bulan				12 Bulan			
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian	Persentase jumlah fasilitasi masalah lahan	100%	13 Kecamatan	13 Kecamatan	13 Kecamatan	100%	100%	13 Kec, 100%	
	Pembangunan Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura, Perkebunan dan Peternakan	Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang tanaman pangan dan hortikultura, perkebunan dan peternakan	12 Bulan				12 Bulan			
		Persentase jumlah pengaduan masalah lahan yang ditindaklanjuti	100%				100%			
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, dan	Persentase jumlah fasilitasi bidang kehutanan	100%	13 Kecamatan	13 Kecamatan	13 Kecamatan	100%	100%	13 Kec, 100%	
	Pemantauan	Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang kehutanan	12 Bulan				12 Bulan			
	Pembangunan Bidang Kehutanan	Persentase jumlah pengaduan terkait kehutanan yang ditindaklanjuti	100%				100%			
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian	Persentase jumlah fasilitasi bidang LH	100%	13 Kecamatan	13 Kecamatan	13 Kecamatan	100%	100%	13 Kec, 100%	
	Pembangunan Lingkungan Hidup	Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang LH	12 Bulan				12 Bulan			
		Persentase jumlah pengaduan terkait LH yang ditindaklanjuti	100%				100%			
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian	Persentase jumlah fasilitasi bidang sumber daya air	100%	13 Kecamatan	13 Kecamatan	13 Kecamatan	100%	100%	13 Kec, 100%	
	Pembangunan Bidang Sumber Daya Air	Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang sumber daya air	12 Bulan				12 Bulan			
		Persentase jumlah pengaduan terkait sumber daya air yang ditindaklanjuti	100%				100%			

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	Pengadministrasian Sumber Daya Alam	Buku Potensi Sumber Daya Alam	-	-	-	-	-	50 buku	50 buku	100%
	Program Pembinaan dan Pengawasan Bidang Pertambangan	Persentase jumlah pengaduan bidang Pertambangan dan Energi								
	Kegiatan Fasilitas, Koordinasi dan Pemantauan Bidang Pertambangan dan Energi	Persentase jumlah fasilitas masalah pertambangan dan energi	100%					100%		
		Terpeenuhnya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang pertambangan dan energi	12 Bulan					12 Bulan		
		Persentase jumlah pengaduan masalah pertambangan dan energi yang ditindaklanjuti	100%	-	55,25%	55,25%	100%	100%	155,25%	155,25%
	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan									
		Persentase analisis jabatan OPD sesuai pedoman penyusunan analisis jabatan								
	Kegiatan penataan kelembagaan	Jumlah penataan OPD	1 OPD	1 OPD	1 OPD	1 OPD	100%	3 OPD	4 OPD	400%
		Jumlah revisi peraturan Bupati terkait kelembagaan	3 Perbup	3 Perbup	-	-	-	3 Perbup	6 Perbup	200%
	Kegiatan penyusunan analisis jabatan dan analisis beban kerja	Tersedianya instrumen kompetensi jabatan	1 Dok	-	1 dokumen	1 dokumen	100%	-	1 dokumen	100%
	Bintek Evaluasi Jabatan	Jumlah peserta bintek		-	60 orang	60 orang	100%	-	60 Orag	100%
	Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Revisi Perbup terkait kelembagaan.	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	300%
	Penyusunan Evaluasi Jabatan	Jumlah SKPD yang telah menyusun Evjab	44 SKPD	44 SKPD	-	-	-	1 laporan	1 laporan, 44 SKPD	100%
	Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan Manajerial	Tersedianya instrumen kompetensi jabatan	1 Dokumen	-	-	-	-	-	-	0
	Peningkatan Disiplin Pegawai	Terwujudnya peningkatan disiplin pegawai	10 Bagian	10 Bagian	-	-	-	10 Bagian	10 Bagian	100%
		Indeks Kepuasan Masyarakat								
	Kegiatan Peningkatan Ketatalaksanaan	Jumlah regulasi ketatalaksanaan	2	-	2 regulasi	2 regulasi	100%	4 Regulasi	6 Regulasi, 100%	300%

		Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 (n- 3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2018 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
						Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)	
	Kegiatan Evaluasi SOP	Jumlah SOP yang diterapkan oleh SKPD	25 SOP	2 SOP	4 SOP	4 SOP	100%	-	6 SOP, 100%	24%	
	Kegiatan Bintek SOP	Jumlah peserta bintek		60 orang	-	-	-	100 Orang	160 orang		
	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik	Hasil indeks Kepuasan Masyarakat	1%	1 dokumen	1%	1%	100%	100%	101%	101%	
	Kegiatan Penyusunan Standar Pelayanan Minimal	Persentase capaian standar pelayanan minimal (SPM)	4%	50%	4%	4%	100%	1 dokumen	154%	385%	
	Pengaduan Pelayanan Publik Terpadu	Jumlah pengaduan	4 Pengaduan	4 pengaduan	-	-	-	-	4 Pengaduan	100%	
	Rakor Indeks Kepuasan Masyarakat	Persentase ketaatan OPD melakukan Survey IKM	0	-	-	-	-	-	-	-	
		Jumlah Unit pelayanan pengaduan	1 Unit	-	-	-	-	-	-	-	
	Evaluasi Pelaksanaan Masterplan Inovasi Daerah	Laporan evaluasi pelaksanaan masterplan pelayanan publik	1 Laporan	1 laporan	-	-	-	-	1 laporan	100%	
	Inovasi Daerah	Jumlah inovasi daerah	1 Inovasi	1 Inovasi	-	-	-	-	1 Inovasi	100%	
		Persentase Penilaian Kinerja OPD yang Bernilai B									
	Kegiatan Penyusunan Lakip Kabupaten	Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)	68 (B)	4%, 3 dokumen	4%	4%	100%	1 dokumen	16%, 1 dokumen	100%	
	Kegiatan Pengembangan Sistem Sakip	Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)									
	Rakor Peningkatan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Persentase peningkatan kinerja SKPD yang bernilai B						80 orang	80 orang		
	Evaluasi Reformasi Birokrasi	Laporan evaluasi reformasi birokrasi	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	3 laporan	300%	
	Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	Meningkatnya jumlah masyarakat umum dalam mengakses produk hukum daerah									
	Kegiatan pelaksanaan sistem jaringan dokumentasi dan info hukum	Jumlah produk hukum yang disebarluaskan	100% 500 Buku 1 Dokumen	100%	200 buku, 100%, 1 dokumen	200 buku, 100%, 1 dokumen	100%	100% 300 Buku 1 Dokumen	100% 500 Buku 1 Dokumen	100%	

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 (n-3)	Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2018 (n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
	Program penataan peraturan perundang-undangan	Persentase penataan produk hukum daerah sesuai pedoman penyusunan produk hukum daerah								
	Kegiatan pembinaan hukum di daerah	Jumlah Ranperda dan Produk Hukum Daerah lainnya	100% 10 Perda 30 Perbup	100%	100%, 10 Perda, 30 Perbup	100%, 10 Perda, 30 Perbup	100%	100% 10 Perda	100%, 10 Perda, 30 Perbup	100%
	Kegiatan penelitian/ pengkajian terhadap draft Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati	Jumlah Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	-	-	-	-	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	100%
	Kegiatan Kodifikasi Perda dan Pelayanan Umum	Penanganan Perkara hukum	100% 3 Kasus	10 Kasus	3 kasus, 100%	3 kasus, 100%	100%	100% 3 Kasus	16 kasus, 100%	500%
	Kegiatan Penyuluhan Hukum Terpadu	Jumlah masyarakat yang mendapat penyuluhan hukum	100% 8 Desa/Kel 400 Orang	2 kali monitoring	100% 6 Desa/Kel 300 Orang	100% 6 Desa/Kel 300 Orang	100%	100% 6 Desa/Kel 300 Orang	100% 6 Desa/Kel 300 Orang, 2 kali monitoring	100%
	Kegiatan RANHAM	Jumlah laporan inventarisasi data kegiatan RANHAM	100% 8 Kasus 1 kali sosialisasi 70 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum	100%, 1 kali lomba kadarkum	100%, 4 Kali laporan Ranham, 4 dokumen	100%, 4 Kali laporan Ranham, 4 dokumen	100%	100% 1 kali lomba Kadarkum	100%, 4 Kali laporan Ranham, 4 dokumen, 1 kali lomba kadarkum	100%
	Program Optimalisasi Pemanfaatan teknologi Informasi	Meningkatnya pelayanan informasi, publikasi dalam bentuk kerjasama								
	Kegiatan Layanan Komunikasi dan informasi pimpinan	- Tersedianya spanduk, baleho dan florist kegiatan pimpinan	1 Tahun							
		- Terwujudnya arsip daerah tentang pemberitaan pimpinan	1 Tahun	100%	280 Kali	280 Kali	100%	100%	280 Kali, 100 %	100%
		- Tersedianya kartu lebaran, kliping Pers dan Kalender Daerah	1 Tahun							
	Kegiatan peningkatan kerjasama langganan media cetak	- Terlaksananya kerjasama langganan media cetak	1 Tahun							
	Kegiatan penyebarluasan informasi media cetak	- Terwujudnya peningkatan penyebarluasan informasi pembangunan daerah melalui media cetak harian dalam bentuk advetorial dan society	90 Media							
		- Terwujudnya peningkatan penyebarluasan informasi pembangunan daerah melalui media cetak mingguan dalam bentuk advetorial dan society						1 Tahun	1 Tahun	100%

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
		- Terwujudnya peningkatan penyebaran informasi pembangunan daerah melalui media online/siber dalam bentuk berita online						1 Tahun		
	kegiatan dokumentasi dan informasi pimpinan	- Terwujudnya optimalisasi liputan dan dokumentasi kegiatan pimpinan	1 Tahun	100%	100%	100%	100%		100%	100%
		- Terlaksananya tabloid buletin pemerintah daerah	12.000 eks							
	kegiatan peningkatan kemitraan media	- Terlaksananya kemitraan pemerintah daerah dengan media	1 Tahun							
		- Terselenggaranya kegiatan gathering untuk mempererat kemitraan kerja dengan Insan Pers	1 Tahun							
	Kegiatan operasional pelayanan keprotokolan	- Terwujudnya optimalisasi keprotokolan pimpinan	1 Tahun							
	Program Peningkatan Iklim dan Realisasi Investasi	Persentase jumlah evaluasi terhadap setiap usulan kegiatan / kebutuhan BUMD								
	Kegiatan Pengelolaan dan pelayanan iklim investasi dan usaha BUMD	Peningkatan Kinerja Pelayanan Iklim Dan Realisasi Investasi	100%	15%	80%, 12 kali	80%, 12 kali	100%	12 Kali	95%, 24 kali	100%
	Program Peningkatan Promosi Dan Kerjasama Investasi	Meningkatnya jumlah daerah yang dijajaki untuk menjalin kerjasama dengan pemda kab. Tanjung Jabung Barat								
	Kerjasama Antar Daerah	Terpenuhinya Koordinasi Kerjasama Daerah	2 Daerah	100%	10 kali, 3 daerah	10 kali, 3 daerah	100%	10 kali	100%, 20 kali, 3 daerah	150%
	Program Ketahanan Ekonomi									
	Kegiatan Koordinasi program Peningkatan perekonomian Kab.Tanjab Barat	Persentase pelaksanaan koordinasi penanganan permasalahan ekonomi yang timbul	100%	13 kecamatan	36 kali	36 kali	100%	36 Kali	13 kec, 72 kali	100%
	Penyaluran dan pengembalian kredit usaha pemberdayaan ekonomi masyarakat	Terpenuhinya Pengembalian tunggakan KUPEM	20%	13 kecamatan	29 orang	29 orang	100%	23 orang	13 Kec, 52 orang	220%

1	2	3	4	5	6			9	10		
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
	Kegiatan Penyaluran Rastra	Tersalurnya Beras Rastra untuk Masyarakat Miskin	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Program Raskin	100%	15.394 Rts	15.394 Rts	15.394 Rts	100%	12 kali	30.788 Rts, 12 kali	100%
	Pengawasan dan pengendalian inflasi daerah	Meningkatnya tingkat pengendalian terhadap inflasi	Terpenuhinya Koordinasi Pengendalian Inflasi Daerah	100%	5%	6 kali	6 kali	100%	10 kali	16 kali, 5 %	150%
	Kegiatan penyaluran Pupuk bersubsidi.	Persentase penyaluran Pupuk bersubsidi tepat sasaran	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Penyaluran Pupuk Bersubsidi	100%	-	-	-	-	13 kecamatan	13 Kec	100%
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Termotivasinya aparatur kecamatan dalam meningkatkan kinerja									
	Pembinaan Aparatur kecamatan pemilihan Camat teladan tingkat Kab. Tanjab Barat dan rapat koordinasi Camat		Meningkatnya persentase camat yang memenuhi standar penilaian camat teladan	100% 13 Kecamatan	13 Kecamatan	Terbaik I, II dan III	Terbaik I, II dan III	100%	100% 13 Kecamatan	100%, 13 Kec, Terbaik I, II, III	100%
	Program laporan penyelenggaraan pemerintah daerah	Tersedianya laporan penyelenggaraan pemerintah daerah dan kesiapan pelaksanaan pemilu, pilpres dan pilkada									
	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)		Meningkatnya skor penilaian LPPD Kab. Tanjung Jabung Barat	33.805	100%	100%	100%	100%	33.305	33.305/100%	100%
	Kegiatan Monev tahapan Pemilu, pilkada, Pilpres.		Meningkatnya Kesiapan tahapan dan pelaksanaan Pileg, Pilpres dan Pilkada	13 Kecamatan	-	-	-	-	-	-	-
	Program Pengembangan Wilayah Perbatasan	Terciptanya tertib administrasi batas kabupaten									
	Penegasan Batas Daerah Kabupaten		Terwujudnya Tertib administrasi batas pemerintahan kab. tanjab barat dengan kab. yang berbatasan.	batas kec, kab.	100%	100%	100%	100%	batas kec, kab.	100%	100%

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 (n-3)	Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2018 (n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
	Pembinaan dan pembakuan nama Rupabumi	Terlaksananya pembinaan dan pembakuan nama-nama rupa bumi di wilayah Kab.Tanjab barat.	Gasetir (Data)	13 Kecamatan	Gasetir (Data)	Gasetir (Data)	-	Gasetir (Data) 13 Kecamatan 100 %	100%	
	Persiapan pemekaran Kecamatan dalam Kab. Tanjab Barat	Terwujudnya Tertib Penyelenggaraan Pemerintah dan Pembangunan di Wilayah Kabupaten Tanjab Barat	2 Kecamatan	-	12 Kali	12 Kali	12 Kali	12 Kali	60%	
	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah									
	Fasilitasi FORKOPIMDA	Pelaksanaan rakor forkompinda Lancarnya Pelaksanaan Roda Pemerintahan Daerah	0%	100%	6 Kali	6 Kali	100%	6 Kali	12 Kali, 100%	0%
	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem Dan Prosedur Pengawasan									
	Pengawasan pelaksanaan PATEN Kecamatan	Meningkatnya pelayanan perizinan dan non perizinan terpadu bagi masyarakat. Terlaksananya Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan sistem dan Prosedur Pengawasan	13 Kec. 100%	100%	13 Kecamatan	13 Kecamatan	100%	100%	13 Kec, 100%	100%
	Kerjasama Antar Daerah	Meningkatnya kerjasama antar daerah dan lembaga disetiap bidang Terlaksananya Kerjasama antar Daerah	7 MoU	-	5 MoU	5 MoU	100%	6 MoU	11 MoU	157%
	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan									
	Peningkatan nilai-nilai kebangsaan dan Daerah	Pelaksanaan peringatan HUT RI dan HUT Kab. Tanjung Jabung Barat Terlaksananya Peningkatan Nilai-Nilai Kebangsaan Daerah	2 Kali HUT	100%	100%	100%	100%	2 Kali HUT	2Kali HUT, 100%	100%
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Terciptanya kondisi tempat kerja yang bersih dan nyaman dan tersedianya peralatan kerja yang baik.								
	- Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Peningkatan kinerja pelayanan kearsipan, pengiriman dan penerimaan surat dinas, berita berita dinas. Distribusi surat secara tertib, lancar dan tepat waktu	12 Bulan	100%	2 Paket Acara	2 Paket Acara	100%	12 Bulan	12 bulan, 2 paket acara	100%
	- Penyediaan jasa kebersihan kantor	Terciptanya ketenangan dan	12 Bulan	100%	-	-	-	12 Bulan	100%, 12 bulan	100%

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	kenyamanan tempat kerja dan meningkatnya kinerja aparatur sipil	12 Bulan	100%	-	-	-	12 Bulan	100%, 12 bulan	100%
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana penunjang operasional aparatur pada setda								
	- Pembangunan Gedung Kantor	- Tersusunnya Perencanaan Kebutuhan alat Penunjang Operasional Aparatur Sipil Negara yang Sesuai Kebutuhan			4 paket	4 paket	100%	4 paket	4 paket	100%
	- Pengadaan Kendaraan Dinas/ Operasional		10 Unit	-	-	-	-	-	-	-
	- Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional	12 Bulan	12 bulan	30 paket	30 paket	100%	16 Paket	12 bulan, 46 paket	100%
	- Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/ Dinas	Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional rumah jabatan/dinas	12 Bulan	3 rumah dinas	3 rumah dinas	3 rumah dinas	100%	3 Rumah Dinas	3 Rumah Dinas, 100%	100%
	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	100%	100%	100%	100%	12 Bulan	100%, 12 bulan	100%
	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala kendaraan Dinas/ operasional	kondisi kendaraan dinas operasional yang terpelihara dengan baik	12 Bulan	100%	153 unit	153 unit	100%	153 unit	153 unit, 100%	100%
	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan gedung kantor	kondisi sarana kerja yang baik sehingga rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	100%	12 bulan	12 bulan	100%	12 Bulan	12 bulan, 100%	100%
	- Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor	kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	3 rumah dinas	3 rumah dinas	3 rumah dinas	100%	3 Gedung	3 Rumah Dinas, 100%	100%
	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Terpenuhinya kebutuhan Perlengkapan Pegawai Setda dalam skala prioritas sesuai kemampuan keuangan Daerah								
	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Kerapian dan Keseragaman Pakaian Dinas Aparatur	100%	455 Stel	100%	100%	100%	100%	455 Stel, 100%	100%

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 (n-3)	Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2018 (n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
	Program Peningkatan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah								
	Peningkatan Manajemen Barang Milik Daerah	Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah								
		Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	1 Laporan	-	-	-	12 Bulan	-	-	
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Kearsipan, Pengiriman dan Penerimaan Surat Dinas, Berita-berita Dinas, Distribusi Surat secara tertib, lancar dan tepat waktu								
	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya jasa surat menyurat	12 Bulan	100%	100%	100%	12 Bulan	100%	100%	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik	Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	100%	100%	100%	12 Bulan	100%	100%	
	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Peningkatan kinerja dan pelaporan	12 Bulan	100%	100%	100%	12 Bulan	100%	100%	
	Penyediaan Jasa Kebersihan Rumah Jabatan/Dinas	Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	100%	100%	100%	-	100%	100%	
	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Tercukupinya kebutuhan alat tulis kantor yang menunjang tugas pokok	12 Bulan	100%	100%	100%	12 Bulan	100%	100%	
	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan yang menunjang peningkatan pelayanan surat menyurat dan terciptanya tertib administrasi surat masuk dan surat keluar	12 Bulan	992 item	12 bulan	12 bulan	100%	12 Bulan	992 item, 12 bulan	100%
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Rumah Jabatan/Dinas	Terpenuhinya kebutuhan alat/bahan penerangan/instalasi listrik untuk kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	100%	100%	100%	-	100%	100%	
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Tercukupinya kebutuhan makanan dan minuman untuk jamuan tamu Sekretariat daerah dan makanan dan minuman rumah tangga rumah jabatan.	12 Bulan	100%	100%	100%	12 Bulan	100%	100%	

		Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2016 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2018 (n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
						Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2017 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2018 (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)	
		Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi keluar Daerah	Peningkatan koordinasi dalam dan luar daerah yang menunjang tugas pokok	12 Bulan	100%	100%	100%	100%	12 Bulan	100%	100%
		Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan Sekretariat Daerah	Terciptanya pengelolaan dan pellaoran keuangan yang baik	12 Bulan	100%	100%	100%	100%	12 Bulan	100%	100%
		Penyediaan jasa administrasi Staf ahli Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Pelaporan kinerja staf ahli, kepala daerah dan wakil kepala daerah	12 Bulan	-	-	-	-	12 Bulan	-	-
		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana									
		Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	Kondisi rumah jabatan dalam kondisi baik	3 Rumah	3 rumah dinas	3 rumah dinas	3 rumah dinas	100%	3 Rumah	3 Rumah Dinas	100%
		Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Rumah Jabatan / Dinas	Terpeliharanya peralatan rumah jabatan	3 Rumah	100%	100%	100%	100%	3 Rumah	3 Rumah, 100%	100%
		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur									
		Kegiatan Pengembangan SDM	Jumlah Aparatur Sipil Negara yang mengikuti Bimtek/ Pelatihan Singkat yang sesuai dengan Tupoksi	14 Orang	100%	10 Orang	10 Orang	100%	8 Orang	18 orang, 100%	120%
		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan									
		Kegiatan Penyusunan Laporan dan Pengendalian Keuangan Sekretariat Daerah	Jumlah Buku Laporan capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Buku	1 buku	12 bulan	12 bulan	100%	4 Buku	12 bulan, 5 buku	125%
		Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah									
		Kegiatan Penerimaan Kunjungan Pejabat Negara / Departemen / Lembaga Pemerintah non Departemen / Luar Negeri	Tercukupinya kebutuhan pelayanan penerimaan Kunjungan tamu	22 Kali Kunjungan	100%	100%	100%	100%	20 Kali Kunjungan	20 Kali Kunjungan 100%	100%

1	2	3	4	5	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu 2017 (n-2)			9	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan 2019	
					6	7	8=(7/6)		10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	Kegiatan Kunjungan Kerja Inspeksi Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah	Peningkatan Penyerapan Aspirasi Masyarakat di Daerah	15 kali kunjungan	100%	100%	100%	100%	10 kali kunjungan	10 kali kunjungan, 100%	100%
	Kegiatan Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya	Peningkatan kerjasama antara Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Pusat dan Pemda Lain	85 OH	100%	100%	100%	100%	75 OH	100%, 75 OH	88%

		Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Tahun 2020	
Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10
	APBD	BAG.ADP		
300	110.000.000		24 buku	266.200.000
200	60.000.000		60 ORANG	159.720.000
100	150.000.000		12 Laporan	242.000.000
200	120.000.000		4 Dokumen	199.650.000
100	50.000.000		1 Dokumen	66.500.000
100	110.000.000	BAG.ADP	10 Laporan	241.576.500



		Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tahun 2020	
			Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10
100	2.687.945.000		100%	7.434.375.000
100	70.000.000		1 kali	151.250.000
300	40.000.000		1 dokumen	151.250.000
100	150.000.000		1 Dokumen	260.000.000
	250.000.000		12 laporan	300.000.000
100	-		0%	
100	220.000.000		12 saran, 100%	375.000.000
	APBD	BAG.KESRA		

		Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Tahun 2020	
Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10
380.531.400			4 Kali Peringatan Hari Besar	388.142.028
645.485.453			21 Cabang Lomba	658.395.162
136.940.100			5 Kali	139.678.902
389.701.200			2 Kali Fasilitasi	397.495.224
163.544.250	APBD	BAG.KESRA	3 Kali	166.815.135
385.260.879			2 Kali	392.966.096
798.815.448			3 Kali Tahapan	814.791.757

200

100

100

100

100

100

100



	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
				Tahun 2020	
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10	
100	1.857.522.000			2 Kali Pembinaan	1.894.672.440
125	7.467.624.000			3710 Orang	7.616.976.480
200	1.319.856.822			21 Cabang Lomba	1.346.253.958
300	138.712.452	APBD	BAG.KESRA	2 Kali Rapat	141.486.701
100	24.536.100			2 Kali Rapat	25.026.822
100	1.239.625.502			5 Kali	1.264.418.012
100	318.629.640			6 Fasilitas MUI	325.002.233
100	674.892.690			3 Kecamatan	688.390.544



		Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Tahun 2020	
Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10
	APBD	BAG.SDA		
100			100%	
83.114.500			12 Bulan	168.400.000
100			100%	
91.131.000			12 Bulan	192.500.000
100			100%	
130.275.000			12 Bulan	241.700.000
100			100%	
130.150.000			12 Bulan	252.200.000
100			100%	
136.115.500			12 Bulan	232.000.000
100			100%	
66.557.500	APBD	BAG.SDA	12 Bulan	185.000.000
			100%	

	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
				Tahun 2020	
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10	
100				-	
				100%	
	126.680.000			12 Bulan	255.000.000
155,25				100%	
		APBD	BAGIAN ORGANISASI		
400	120.000.000			1 OPD	132.000.000
200	50.000.000			3 Perbup	55.000.000
100	70.000.000			1 Dok	77.000.000
100					
300	110.000.000			1 Dokumen	121.000.000
100	50.000.000			0	
	60.000.000			1 Dokumen	66.000.000
100	55.000.000			10 Bagian	60.500.000
300	100.000.000			2	110.000.000



	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
				Tahun 2020	
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10	
24	100.000.000			25 SOP	110.000.000
101	155.000.000			1%	170.500.000
385	60.000.000			4%	66.000.000
100	65.000.000	APBD	BAGIAN ORGANISASI	4 Pengaduan	71.500.000
	-			60 orang	60.000.000
	61.750.000			0	
100	70.000.000			1 Laporan	77.000.000
100	60.000.000			1 Inovasi	66.000.000
100	105.000.000			72 (B)	115.500.000
	200.000.000				-
300	55.000.000			1 Laporan	60.500.000
		APBD	BAGIAN HUKUM		
100	223.329.700			100% 500 Buku 1 Dokumen	245.662.670



		Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tahun 2020	
			Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10
100	337.692.850		100% 10 Perda 30 Perbup	371.462.135
100	101.503.600		100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	111.663.960
500	387.321.000		100% 3 Kasus	426.053.100
100	110.842.050		100% 8 Desa/Kel 400 Orang	121.926.255
100	221.514.700		100% 10 Kasus 1 kali sosialisasi 24 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum	243.666.170
		APBD	BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL	
			1 Tahun	
100	512.830.000		1 Tahun	615.396.000
			1 Tahun	
	741.120.000		1 Tahun	889.344.000
100	1.776.610.000		100 Media	2.131.932.200



Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Tahun 2020	
			Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10
			1 Tahun	
397.750.000			12.000 eks	79.550.000
	APBD	BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL	1 Tahun	
118.840.000			1 Tahun	142.608.000
244.253.500			1 Tahun	293.104.200
	APBD	BAGIAN EKONOMI		
120.535.000			100%	218.539.000
93.277.000			2 Daerah	176.629.000
134.777.000			100%	255.189.000
72.715.000			20%	98.736.000

100

100

150

100

220



		Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Tahun 2020	
Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10
100	30.788		100%	97.344.000
150	196.973.000		100%	447.318.000
100	121.313.000		100%	207.881.000
		BAG. PEMOTDA		
100	260.000.000	APBD	100% 13 kecamatan	275.675.000
100	150.500.000		34.825	165.000.000
	265.000.000		13 Kecamatan	275.000.000
100	313.150.000		batas kec, kab.	320.150.000

	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
				Tahun 2020	
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10	
100	150.000.000			Gasetir (Data)	152.000.000
60	190.785.650			2 Kecamatan	195.895.000
		APBD	BAG. PEMOTDA		
	-			0%	-
100	237.765.000			13 Kec. 100%	232.865.000
157	170.150.000			8 MoU	185.250.000
100	485.223.400			2 Kali HUT	487.323.000
		APBD	BAGIAN SAPRAS		
100	626.356.250			12 Bulan	814.263.125
100	175.000.000			12 Bulan	202.800.000



		Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Tahun 2020	
Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10
100	250.000.000		12 Bulan	253.500.000
100				
100	180.000.000		0	
100	1.333.832.500		12 Bulan	1.733.982.250
100	566.020.000		12 Bulan	735.826.000
100	750.000.000		12 Bulan	817.284.000
100	2.582.008.800	APBD	BAGIAN SAPRAS	12 Bulan 3.356.610.400
100	850.000.000		12 Bulan	817.030.500
100	715.000.000		12 Bulan	929.500.000
100	398.502.312		100%	518.053.000



		Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tahun 2020	
			Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10
120.000.000			1 Laporan	119.600.000
	APBD	BAGIAN UMUM		
100	242.346.000		12 Bulan	315.049.300
100	2.805.907.000		12 Bulan	3.647.679.100
100	686.435.750		12 Bulan	892.366.406
100	109.541.700		12 Bulan	142.404.200
100	565.230.400			604.799.500
100	33.084.000		12 Bulan	43.009.200
100	161.931.400		12 Bulan	210.510.800
100	1.244.009.000		12 Bulan	1.617.211.700



		Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Tahun 2020	
Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10
100	5.500.000.000		12 Bulan	8.330.301.200
100	173.901.000		12 Bulan	226.071.300
	448.116.500	APBD	BAGIAN UMUM	12 Bulan 448.116.500
100	429.572.000		3 Rumah	558.443.600
100	357.643.000		3 Rumah	464.935.900
120	198.375.000	APBD	BAGIAN UMUM	14 Orang 222.180.000
125	142.367.100		4 Buku	159.451.100
100	451.369.250		22 Kali Kunjungan	505.533.500





	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
				Tahun 2020	
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
6	7	8	9	10	
100	211.600.000			20 kali kunjungan	243.340.000
88	1.124.125.000			95 OH	1.292.743.750

Tabel T-C.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daeah
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

SEKRETARIAT DAERAH

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020		
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	- Penyediaan Data Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan OPD dan Laporan ULP.												Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian ADP
1	Laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan			24 buku	24 buku	24 buku	24 buku	24 buku	24 buku	24 buku	24 buku	24 buku	Kegiatan lanjutan
2	Sumber daya manusia pengelola laporan kegiatan/LPPK		-		50 Orang	55 Orang	60 ORANG	-	50 Orang	55 Orang	60 ORANG	60 ORANG	Kegiatan lanjutan
3	Terpenuhinya pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan			12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	Kegiatan lanjutan
4	Tersusunnya dokumen Renstra, Renja, Tapkin dan IKU Setda Kab. Tanjung Barat			50 buku	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	50 buku	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	Kegiatan lanjutan
5	Tersedianya data pembangunan proyek fisik Kab. Tanjabbar		-		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	Kegiatan lanjutan
6	Terpenuhinya monitoring pelaksanaan pembangunan dan pelaporan hasil monitoring			10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	Kegiatan lanjutan
7	Terpenuhinya pengadaan barang jasa melalui sistem elektronik			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
8	SDM anggota Pokja ULP			1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	Kegiatan lanjutan
9	Terpenuhinya laporan Kinerja Instansi Pemerintah/LAKIP Setda.			1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	Kegiatan lanjutan
10	Terpenuhinya laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa secara elektronik		-		1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	Kegiatan lanjutan
11	Laporan Tepra (tim Evaluasi Pengawasan Realisasi Anggaran) melalui SISMOSTEP		-		-	12 laporan	12 laporan	-	-	12 laporan	12 laporan	12 laporan	Kegiatan Baru

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020		
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	- Jumlah Saran Pemanfaatan Outcome Pembangunan.												
13	Terpenuhinya pendataan outcome pelaksanaan pembangunan			12 saran	100%	0%	0%	12 saran	100%	0%	0%	Kegiatan lanjutan	
	- Jumlah Rekomendasi/Saran/Usulan Percepatan Pembangunan												
14	Terpenuhinya pemantauan dan evaluasi pembangunan.			12 saran	100%	100%	12 saran, 100%	12 saran	100%	100%	12 saran, 100%	Kegiatan lanjutan	
	Persentase pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah terkait bidang keagamaan dan masyarakat											Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian KESRA dan KEAGAMAAN	
	Meningkatnya jumlah murid ngaji yang bisa baca al qur'an												
	Meningkatnya Pendidikan keagamaan bagi masyarakat Desa/Kelurahan.												
15	Meningkatkan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan Melalui Peringatan Hari-Hari Besar Keagamaan			4 Kali Peringatan Hari Besar	4 Kali Peringatan Hari Besar	4 Kali Peringatan Hari Besar	4 Kali Peringatan Hari Besar	4 Kali Peringatan Hari Besar	4 Kali Peringatan Hari Besar	4 Kali Peringatan Hari Besar	4 Kali Peringatan Hari Besar	Kegiatan lanjutan	
16	Menumbuhkan semangat dan kecintaan terhadap Al-qur'an dan mampu menjadi silaturahmi antar sesama umat			21 Cabang	21 Cabang	21 Cabang Lomba	21 Cabang Lomba	21 Cabang	21 Cabang	21 Cabang Lomba	21 Cabang Lomba	Kegiatan lanjutan	
17	Agenda silaturahmi dan saling memaafkan di bulan suci Ramadhan			5 Kali	5 Kali	5 Kali	5 Kali	5 Kali	5 Kali	5 Kali	5 Kali	Kegiatan lanjutan	
18	Terfasilitasinya Pelaksanaan Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD			2 Kali Fasilitasi	2 Kali Fasilitasi	2 Kali Fasilitasi	2 Kali Fasilitasi	2 Kali Fasilitasi	2 Kali Fasilitasi	2 Kali Fasilitasi	2 Kali Fasilitasi	Kegiatan lanjutan	
19	Menumbuhkan Kesadaran Masyarakat untuk Berinfak, Zakat, Sadaqah dan pengurangan kesenjangan sosial serta membangun standar pengelolaan zakat			3 Kali	3 Kali	3 Kali	3 Kali	3 Kali	3 Kali	3 Kali	3 Kali	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian KESRA dan KEAGAMAAN	

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020		
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
20	Menumbuhkan dan Meningkatkan Keimanan dan Ketaqwaan pada Anak Usia Dini			2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	Kegiatan lanjutan
21	Meningkatkan Kualitas dan Prestasi Qori Qoriah Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi			3 Kali Tahapan	3 Kali Tahapan	3 Kali Tahapan	3 Kali Tahapan	3 Kali Tahapan	3 Kali Tahapan	3 Kali Tahapan	3 Kali Tahapan	3 Kali Tahapan	Kegiatan lanjutan
22	Meningkatkan kerukunan dalam kehidupan beragama dan pembangunan akhlak manusia			2 Kali Pembinaan	2 Kali Pembinaan	2 Kali Pembinaan	2 Kali Pembinaan	2 Kali Pembinaan	2 Kali Pembinaan	2 Kali Pembinaan	2 Kali Pembinaan	2 Kali Pembinaan	Kegiatan lanjutan
23	Meningkatkan Pelaksanaan Pendidikan Keagamaan dan Peribadatan serta Pengajian tentang Ilmu-Ilmu Agama			3714 Orang	3714 Orang	3710 Orang	3710 Orang	3714 Orang	3714 Orang	3710 Orang	3710 Orang	3710 Orang	Kegiatan lanjutan
24	Pengiriman Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi			21 Cabang Lomba	21 Cabang Lomba	21 Cabang Lomba	21 Cabang Lomba	21 Cabang Lomba	21 Cabang Lomba	21 Cabang Lomba	21 Cabang Lomba	21 Cabang Lomba	Kegiatan lanjutan
25	Meningkatnya Koordinasi dan Sinkronisasi Kegiatan UKS di Kabupaten Tanjung Jabung Barat			2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	Kegiatan lanjutan
26	Terkoordinirnya Kegiatan Pembinaan Komda Lansia di Kabupaten Tanjung Jabung Barat			1 Kali Rapat	1 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	1 Kali Rapat	1 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	2 Kali Rapat	Kegiatan lanjutan
27	Meningkatkan Pembinaan Qori-Qoriah dalam Wadah Lembaga Pengembangan Al-Qur'an (LPTQ) sehingga menghasilkan Qori-Qoriah yang berprestasi			6 Kali	5 Kali	5 Kali	5 Kali	6 Kali	5 Kali	5 Kali	5 Kali	5 Kali	Kegiatan lanjutan
28	Mendorong Peningkatan Kehidupan Beragama yang Islami			18 Fasilitas MUI	6 Fasilitas MUI	6 Fasilitas MUI	6 Fasilitas MUI	18 Fasilitas MUI	6 Fasilitas MUI	6 Fasilitas MUI	6 Fasilitas MUI	6 Fasilitas MUI	Kegiatan lanjutan
29	Tersedianya Hak Pengakuan Hukum atas Perkawinan dan Status Anak			2 Kecamatan	10 Kecamatan	3 Kecamatan	3 Kecamatan	2 Kecamatan	10 Kecamatan	3 Kecamatan	3 Kecamatan	3 Kecamatan	Kegiatan lanjutan
	- Persentase jumlah pengaduan terkait SDA yang ditindaklanjuti (bila ada pengaduan)												Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian SDA



NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020		
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	- Persentase jumlah fasilitasi bidang SDA												
30	Persentase jumlah fasilitasi bidang perikanan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
31	Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang perikanan			12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	
32	Persentase jumlah fasilitasi bidang ketahanan pangan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
33	Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang ketahanan pangan			12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	
34	Persentase jumlah fasilitasi masalah lahan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
35	Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang tanaman pangan dan hortikultura, perkebunan dan peternakan			12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
36	Persentase jumlah pengaduan masalah lahan yang ditindaklanjuti			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
37	Persentase jumlah fasilitasi bidang kehutanan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
38	Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang kehutanan			12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian SDA
39	Persentase jumlah pengaduan terkait kehutanan yang ditindaklanjuti			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
40	Persentase jumlah fasilitasi bidang LH			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020		
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
41	Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang LH			12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	
42	Persentase jumlah pengaduan terkait LH yang ditindaklanjuti			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
43	Persentase jumlah fasilitasi bidang sumber daya air			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
44	Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang sumber daya air			12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	
45	Persentase jumlah pengaduan terkait sumber daya air yang ditindaklanjuti			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
46	Buku Potensi Sumber Daya Alam			-	50 buku	-	-	-	50 buku	-	-	-	
	Persentase jumlah pengaduan bidang Pertambangan dan Energi												
47	Persentase jumlah fasilitasi masalah pertambangan dan energi			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
48	Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang pertambangan dan energi			12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	
49	Persentase jumlah pengaduan masalah pertambangan dan energi yang ditindaklanjuti			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Persentase analisis jabatan OPD sesuai pedoman penyusunan analisis jabatan												Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian ORGANISASI
50	Jumlah penataan OPD			1 OPD	1 OPD	1 OPD	1 OPD	1 OPD	3 OPD	1 OPD	1 OPD	1 OPD	Kegiatan lanjutan
51	Jumlah revisi peraturan Bupati terkait kelembagaan			-	3 Perbup	3 Perbup	3 Perbup	-	3 Perbup	3 Perbup	3 Perbup	3 Perbup	Kegiatan lanjutan
52	Tersedianya instrumen kompetensi jabatan			1 Dokumen	-	1 Dok	1 Dok	1 Dokumen	-	1 Dok	1 Dok	1 Dok	Kegiatan lanjutan
53	Jumlah peserta bintek			60 Orang				60 Orang					Kegiatan lanjutan
54	Jumlah Revisi Perbup terkait kelembagaan.			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	Kegiatan lanjutan

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020		
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
55	Jumlah SKPD yang telah menyusun Evjab		-		1 laporan	44 SKPD	0	-		1 laporan	44 SKPD	0	Kegiatan lanjutan
56	Tersedianya instrumen kompetensi jabatan		-			1 Dokumen	1 Dokumen	-			1 Dokumen	1 Dokumen	Kegiatan lanjutan
57	Terwujudnya peningkatan disiplin pegawai		-		10 Bagian	10 Bagian	10 Bagian	-		10 Bagian	10 Bagian	10 Bagian	Kegiatan lanjutan
	Indeks Kepuasan Masyarakat												
58	Jumlah regulasi ketatalaksanaan			4 Regulasi	4 Regulasi	2	2	4 Regulasi	4 Regulasi	2	2		Kegiatan lanjutan
59	Jumlah SOP yang diterapkan oleh SKPD		-			25 SOP	25 SOP	-			25 SOP	25 SOP	Kegiatan lanjutan
60	Jumlah peserta bintek		-		60 Orang			-		60 Orang			Kegiatan lanjutan
61	Hasil indeks Kepuasan Masyarakat			1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	Kegiatan lanjutan
62	Persentase capaian standar pelayanan minimal (SPM)			4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%	4%	Kegiatan lanjutan
63	Jumlah pengaduan		-		-	4 Pengaduan	4 Pengaduan	-			4 Pengaduan	4 Pengaduan	Kegiatan lanjutan
64	Persentase ketaatan OPD melakukan Survey IKM		-			0	60 orang	-			0	60 orang	
65	Jumlah Unit pelayanan pengaduan		-			1 Unit	0	-			1 Unit	0	Kegiatan lanjutan
66	Laporan evaluasi pelaksanaan masterplan pelayanan publik		-			1 Laporan	1 Laporan	-			1 Laporan	1 Laporan	Kegiatan lanjutan
67	Jumlah inovasi daerah		-			1 Inovasi	1 Inovasi	-			1 Inovasi	1 Inovasi	Kegiatan lanjutan
	Persentase Penilaian Kinerja OPD yang Bernilai B												
68	Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)			60,1 (B)	64 (B)	68 (B)	72 (B)	60,1 (B)	64 (B)	68 (B)	72 (B)		Kegiatan lanjutan
69	Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)		-			-		-					Kegiatan lanjutan
70	Persentase peningkatan kinerja SKPD yang bernilai B		-		80 orang			-		80 orang			Kegiatan lanjutan
71	Laporan evaluasi reformasi birokrasi			1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	Kegiatan lanjutan

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020		
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Meningkatnya jumlah masyarakat umum dalam mengakses produk hukum daerah												Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian HUKUM
72	Jumlah produk hukum yang disebarluaskan			100% 300 Buku 1 Dokumen	100% 300 Buku 1 Dokumen	100% 500 Buku 1 Dokumen	100% 500 Buku 1 Dokumen	100% 300 Buku 1 Dokumen	100% 300 Buku 1 Dokumen	100% 500 Buku 1 Dokumen	100% 500 Buku 1 Dokumen		Kegiatan lanjutan
	Persentase penataan produk hukum daerah sesuai pedoman penyusunan produk hukum daerah												
73	Jumlah Ranperda dan Produk Hukum Daerah lainnya			100% 10 Perda	100% 10 Perda	100% 10 Perda 30 Perbup	100% 10 Perda 30 Perbup	100% 10 Perda	100% 10 Perda	100% 10 Perda 30 Perbup	100% 10 Perda 30 Perbup		Kegiatan lanjutan
74	Jumlah Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati			-	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	-	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati		Kegiatan lanjutan
75	Penanganan Perkara hukum			100% 3 Kasus	100% 3 Kasus	100% 3 Kasus	100% 3 Kasus	100% 3 Kasus	100% 3 Kasus	100% 3 Kasus	100% 3 Kasus		Kegiatan lanjutan
76	Jumlah masyarakat yang mendapat penyuluhan hukum			100% 6 Desa/Kel 300 Orang	100% 6 Desa/Kel 300 Orang	100% 8 Desa/Kel 400 Orang	100% 8 Desa/Kel 400 Orang	100% 6 Desa/Kel 300 Orang	100% 6 Desa/Kel 300 Orang	100% 8 Desa/Kel 400 Orang	100% 8 Desa/Kel 400 Orang		Kegiatan lanjutan
77	Jumlah laporan inventarisasi data kegiatan RANHAM			100 % 1 kali monitoring 4 laporan RANHAM/Triwulan, 1 kali laporan desa/kel Sadarkum, 7 Dokumen	100% 1 kali lomba Kadarkum	100% 8 Kasus 1 kali sosialisasi 70 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum	100% 10 Kasus 1 kali sosialisasi 24 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum	100 % 1 kali monitoring 4 laporan RANHAM/Triwulan, 1 kali laporan desa/kel Sadarkum, 7 Dokumen	100% 1 kali lomba Kadarkum	100% 8 Kasus 1 kali sosialisasi 70 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum	100% 10 Kasus 1 kali sosialisasi 24 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum		Kegiatan lanjutan
	Meningkatnya pelayanan informasi, publikasi dalam bentuk kerjasama												Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian HUMAS dan PROTOKOL
78	- Tersedianya spanduk, baleho dan florist kegiatan pimpinan			100%	100%	1 Tahun	1 Tahun	100%	100%	1 Tahun	1 Tahun		

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
79	- Terwujudnya arsip daerah tentang pemberitaan pimpinan		-	-	-	1 Tahun	1 Tahun	-		1 Tahun	1 Tahun	Kegiatan lanjutan
80	- Tersedianya kartu lebaran, kliping Pers dan Kalender Daerah		-	-	-	1 Tahun	1 Tahun	-		1 Tahun	1 Tahun	
81	- Terlaksananya kerjasama langganan media cetak		-	-	-	1 Tahun	1 Tahun	-		1 Tahun	1 Tahun	Kegiatan Baru
82	- Terwujudnya peningkatan penyebarluasan informasi pembangunan daerah melalui media cetak harian dalam bentuk advetorial dan society		-	-	-			-				
83	- Terwujudnya peningkatan penyebarluasan informasi pembangunan daerah melalui media cetak mingguan dalam bentuk advetorial dan society		1 Tahun	1 Tahun	90 Media	100 Media	1 Tahun	1 Tahun	90 Media	100 Media	Kegiatan Baru	
84	- Terwujudnya peningkatan penyebarluasan informasi pembangunan daerah melalui media online/siber dalam bentuk berita online		-	1 Tahun			-	1 Tahun				
85	- Terwujudnya optimalisasi peliputan dan dokumentasi kegiatan pimpinan		-	-	1 Tahun	1 Tahun	-			1 Tahun	1 Tahun	Kegiatan lanjutan
86	- Terlaksananya tabloid buletin pemerintah daerah		-	-	12.000 eks	12.000 eks	-			12.000 eks	12.000 eks	
87	- Terlaksananya kemitraan pemerintah daerah dengan media		-	-	1 Tahun	1 Tahun	-			1 Tahun	1 Tahun	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian HUMAS dan PROTOKOL
88	- Terselenggaranya kegiatan gathering untuk mempererat kemitraan kerja dengan Insan Pers		-	-	1 Tahun	1 Tahun	-			1 Tahun	1 Tahun	Kegiatan Baru
89	- Terwujudnya optimalisasi keprotokolan pimpinan		-	-	1 Tahun	1 Tahun	-			1 Tahun	1 Tahun	Kegiatan Baru

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020		
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Persentase jumlah evaluasi terhadap setiap usulan kegiatan / kebutuhan BUMD												Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian PEREKONOMIAN
90	Peningkatan Kinerja Pelayanan Iklim Dan Realisasi Investasi			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
	Meningkatnya jumlah daerah yang dijajaki untuk menjalin kerjasama dengan pemda kab. Tanjung Jabung Barat												
91	Terpenuhinya Koordinasi Kerjasama Daerah			2 Daerah	2 Daerah	2 Daerah	2 Daerah	2 Daerah	10 Kali	2 Daerah	2 Daerah	2 Daerah	Kegiatan lanjutan
	Persentase pelaksanaan koordinasi penanganan permasalahan ekonomi yang timbul												
92	Terpenuhinya Koordinasi Program Peningkatan Perekonomian Kabupaten Tanjab Barat			100%	100%	100%	100%	100%	36 kali	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
	Terpenuhinya Pengembalian tunggakan KUPEM												
93	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Pengembalian, Monitoring dan Evaluasi Program KUPEM			20%	20%	20%	20%	20%	23 Orang	20%	20%	20%	Kegiatan lanjutan
	Tersalurnya Beras Rastra untuk Masyarakat Miskin									100%	100%	100%	
94	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Program Raskin			100%	100%	100%	100%	100%	12 Kali	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
	Meningkatnya tingkat pengendalian terhadap inflasi												
95	Terpenuhinya Koordinasi Pengendalian Infalasi Daerah			100%	100%	100%	100%	100%	10 kali 100 %	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
	Persentase penyaluran Pupuk bersubsidi tepat sasaran												

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
96	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Penyaluran Pupuk Bersubsidi			100% 13 Kecamatan	100% 13 Kecamatan	100%	100%	100% 13 Kecamatan	100% 13 Kecamatan	100%	100%	Kegiatan lanjutan
	Termotivasinya aparatur kecamatan dalam meningkatkan kinerja											Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian PEM.OTDA
97	Meningkatnya persentase camat yang memenuhi standar penilaian camat teladan			100% 13 kecamatan	100% 13 kecamatan	100% 13 Kecamatan	100% 13 kecamatan	100% 13 kecamatan	100% 13 kecamatan	100% 13 Kecamatan	100% 13 kecamatan	Kegiatan lanjutan
	Tersedianya laporan penyelenggaraan pemerintah daerah dan kesiapan pelaksanaan pemilu, pilpres dan pilkada											
98	Meningkatnya skor penilaian LPPD Kab. Tanjung Jabung Barat			32985	33.305	33.805	34.825	32985	33.305	33.805	34.825	Kegiatan lanjutan
99	Meningkatnya Kesiapan tahapan dan pelaksanaan Pileg, Pilpres dan Pilkada			-	-	13 Kecamatan	13 Kecamatan	-	-	13 Kecamatan	13 Kecamatan	Kegiatan Baru
	Terciptanya tertib administrasi batas kabupaten											
100	Terwujudnya Tertib administrasi batas pemerintahan kab.tanjab barat dengan kab.yang berbatasan.			100%	batas kec, kab.	batas kec, kab.	batas kec, kab.	100%	batas kec, kab.	batas kec, kab.	batas kec, kab.	Kegiatan lanjutan
101	Terlaksananya pembinaan dan pembakuan nama-nama rupa bumi di wilayah Kab.Tanjab barat.			Gasetir (Data)	Gasetir (Data)	Gasetir (Data)	Gasetir (Data)	Gasetir (Data)	Gasetir (Data)	Gasetir (Data)	Gasetir (Data)	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian PEM.OTDA
102	Terwujudnya Tertib Penyelenggaraan Pemerintah dan Pembangunan di Wilayah Kabupaten Tanjab Barat			100 % 13 Kecamatan	100 % 13 Kecamatan	2 Kecamatan	2 Kecamatan	100 % 13 Kecamatan		2 Kecamatan	2 Kecamatan	Kegiatan lanjutan

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020		
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Meningkatnya pelayanan perizinan dan non perizinan terpadu bagi masyarakat.												
103	Terlaksananya Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan sistem dan Prosedur Pengawasan			100%	6 Kali	13 Kec. 100%	13 Kec. 100%	100%	6 Kali	13 Kec. 100%	13 Kec. 100%	Kegiatan lanjutan	
	Meningkatnya kerjasama antar daerah dan lembaga disetiap bidang												
104	Terlaksananya Kerjasama antar Daerah			5 MoU	6 MoU, 100%	7 MoU	8 MoU	5 MoU	100%	7 MoU	8 MoU	Kegiatan lanjutan	
	Pelaksanaan peringatan HUT RI dan HUT Kab. Tanjung Jabung Barat								6 MoU				
105	Terlaksananya Peningkatan Nilai-Nilai Kebangsaan Daerah			2 Kali HUT	2 Kali HUT	2 Kali HUT	2 Kali HUT	2 Kali HUT	1 Kali HUT	2 Kali HUT	2 Kali HUT	Kegiatan lanjutan	
	Terciptanya kondisi tempat kerja yang bersih dan nyaman dan tersedianya peralatan kerja yang baik.											Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian SAPRAS	
106	Peningkatan kinerja pelayanan kearsipan, pengiriman dan penerimaan surat dinas, berita-berita dinas. Distribusi surat secara tertib, lancar dan tepat waktu			12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan	
	Terciptanya ketenangan dan kenyamanan tempat kerja dan meningkatnya kinerja aparatur sipil				12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan		12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan	
107	Terciptanya ketenangan dan kenyamanan tempat kerja dan meningkatnya kinerja aparatur sipil				12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan		12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan	
	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana penunjang operasional aparatur pada setda												
108	Tersusunnya Perencanaan Kebutuhan alat Penunjang Operasional Aparatur Sipil Negara yang Sesuai Kebutuhan			2 Unit	0	10 Unit	0	2 Unit	0	10 Unit	0	Kegiatan lanjutan	
												Kegiatan lanjutan	

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
109	Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional			100%	16 paket	12 Bulan	12 Bulan	100%	16 paket	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
110	Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional rumah jabatan/dinas			100%	3 Rumah Dinas	12 Bulan	12 Bulan	100%	3 Rumah Dinas	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
111	kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur			100%	12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
112	kondisi kendaraan dinas operasional yang terpelihara dengan baik			100%	153 unit	12 Bulan	12 Bulan	100%	153 unit	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
113	kondisi sarana kerja yang baik sehingga rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur			100%	12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
114	kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur			100%	3 gedung	12 Bulan	12 Bulan	100%	3 gedung	12 Bulan	12 Bulan	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian SAPRAS
	Terpenuhinya kebutuhan Perlengkapan Pegawai Setda dalam skala prioritas sesuai kemampuan keuangan Daerah											
115	Kerapian dan Keseragaman Pakaian Dinas Aparatur			-	100%	100%	100%	-	100%	100%	100%	Kegiatan lanjutan
	Tersusunnya Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah											
116	Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah				0				0			Kegiatan lanjutan
117	Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah			12 bulan	12 bulan	1 Laporan	1 Laporan	12 bulan	12 bulan	1 Laporan	1 Laporan	Kegiatan lanjutan



NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis	
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020		
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Kearsipan, Pengiriman dan Penerimaan Surat Dinas, Berita-berita Dinas, Distribusi Surat secara tertib, lancar dan tepat waktu												Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian UMUM
118	Tersedianya jasa surat menyurat			12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
119	Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas			12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
120	Peningkatan kinerja dan pelaporan					12 Bulan	12 Bulan			12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
121	Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas			12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
122	Tercukupinya kebutuhan alat tulis kantor yang menunjang tugas pokok			12 bulan	12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 bulan		12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
123	Tersedianya barang cetakan yang menunjang peningkatan pelayanan surat menyurat dan terciptanya tertib administrasi surat masuk dan surat keluar			12 bulan	12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 bulan		12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
124	Terpenuhinya kebutuhan alat/bahan penerangan/instalasi listrik untuk kenyamanan rumah jabatan/dinas			12 bulan	12 bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 bulan		12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
125	Tercukupinya kebutuhan makanan dan minuman untuk jamuan tamu Sekretariat daerah dan makanan dan minuman rumah tangga rumah jabatan.			-	-	12 Bulan	12 Bulan	-		12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian UMUM
126	Peningkatan koordinasi dalam dan luar daerah yang menunjang tugas pokok			-	-	12 Bulan	12 Bulan	-		12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
127	Terciptanya pengelolaan dan pelaporan keuangan yang baik			-	-	12 Bulan	12 Bulan	-		12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan

NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
128	Pelaporan kinerja staf ahli, kepala daerah dan wakil kepala daerah			-	0	12 Bulan	12 Bulan	-	0	12 Bulan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
129	Kondisi rumah jabatan dalam kondisi baik			3 rumah dinas	3 rumah dinas	3 Rumah	3 Rumah	3 rumah dinas	3 rumah dinas	3 Rumah	3 Rumah	Kegiatan lanjutan
130	Terpeliharanya peralatan rumah jabatan			3 rumah dinas	3 rumah dinas	3 Rumah	3 Rumah	3 rumah dinas	3 rumah dinas	3 Rumah	3 Rumah	Kegiatan lanjutan
131	Jumlah Aparatur Sipil Negara yang mengikuti Bimtek/ Pelatihan Singkat yang sesuai dengan Tupoksi			14 Orang	8 orang	14 Orang	14 Orang	14 Orang	8 orang	14 Orang	14 Orang	
132	Jumlah Buku Laporan capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			4 buku	4 buku	4 Buku	4 Buku	4 buku	4 buku	4 Buku	4 Buku	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian UMUM
133	Kerapian dan Keseragaman Pakaian Dinas Aparatur			386 Stel				386 Stel				
134	Tercukupinya kebutuhan pelayanan penerimaan Kunjungan tamu			15 Kali kunjungan	20 Kali kunjungan	22 Kali Kunjungan	22 Kali Kunjungan	15 Kali kunjungan	20 Kali kunjungan	22 Kali Kunjungan	22 Kali Kunjungan	Kegiatan lanjutan
135	Peningkatan Penyerapan Aspirasi Masyarakat di Daerah			10 Kali Kunjungan	10 Kali Kunjungan	15 kali kunjungan	15 kali kunjungan	10 Kali Kunjungan	10 Kali Kunjungan	15 kali kunjungan	15 kali kunjungan	Kegiatan lanjutan
136	Peningkatan kerjasama antara Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Pusat dan Pemda Lain			55 OH	75 OH	85 OH	95 OH	55 OH	75 OH	85 OH	95 OH	Kegiatan lanjutan



NO	Indikator Kinerja	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	
				(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	(Tahun n-2)	(Tahun n-1)	(Tahun n)	(Tahun n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13



Tabel T-C.31
REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2019
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan	Tanjab Barat	- Penyediaan Data Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan OPD dan Laporan ULP.			Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan	Tanjab Barat	- Penyediaan Data Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan OPD dan Laporan ULP.			Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian ADP
	Pengendalian dan penyusunan laporan kegiatan		Laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan	24 buku	110.000.000	Pengendalian dan penyusunan laporan kegiatan		Laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan	24 buku	110.000.000	Kegiatan lanjutan
	Pelatihan penyusunan LPPK		Sumber daya manusia pengelola laporan kegiatan/LPPK	55 Orang	60.000.000	Pelatihan penyusunan LPPK		Sumber daya manusia pengelola laporan kegiatan/LPPK	55 Orang	60.000.000	Kegiatan lanjutan
	Pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan Kab. Tanjab Barat		Terpenuhinya pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan	12 Laporan	150.000.000	Pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan Kab. Tanjab Barat		Terpenuhinya pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan	12 Laporan	150.000.000	Kegiatan lanjutan
	Penyusunan Renstra, IKU, Renja, dan Tapkin Setda Kab. Tanjab Barat		Tersusunnya dokumen Renstra, Renja, Tapkin dan IKU Setda Kab. Tanjab Barat	4 Dokumen	120.000.000	Penyusunan Renstra, IKU, Renja, dan Tapkin Setda Kab. Tanjab Barat		Tersusunnya dokumen Renstra, Renja, Tapkin dan IKU Setda Kab. Tanjab Barat	4 Dokumen	120.000.000	Kegiatan lanjutan
	Penyusunan Buku data Proyek fisik Kab. Tanjab Barat		Tersedianya data pembangunan proyek fisik Kab. Tanjabbar	1 Dokumen	50.000.000	Penyusunan Buku data Proyek fisik Kab. Tanjab Barat		Tersedianya data pembangunan proyek fisik Kab. Tanjabbar	1 Dokumen	50.000.000	Kegiatan lanjutan
	Monitoring dan pelaporan pembangunan Kab. Tanjab Barat		Terpenuhinya monitoring pelaksanaan pembangunan dan pelaporan hasil monitoring	10 Laporan	110.000.000	Monitoring dan pelaporan pembangunan Kab. Tanjab Barat		Terpenuhinya monitoring pelaksanaan pembangunan dan pelaporan hasil monitoring	10 Laporan	110.000.000	Kegiatan lanjutan

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Unit Layanan Pengadaan		Terpenuhinya pengadaan barang jasa melalui sistem elektronik	100%	2.687.945.000	Unit Layanan Pengadaan		Terpenuhinya pengadaan barang jasa melalui sistem elektronik	100%	2.687.945.000	Kegiatan lanjutan
	Sosialisasi peraturan pengadaan barang dan jasa anggota kelompok kerja/Pokja ULP Kab. Tanjab Barat		SDM anggota Pokja ULP	1 kali	70.000.000	Sosialisasi peraturan pengadaan barang dan jasa anggota kelompok kerja/Pokja ULP Kab. Tanjab Barat		SDM anggota Pokja ULP	1 kali	70.000.000	Kegiatan lanjutan
	Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Setda Tanjab Barat.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya laporan Kinerja Instansi Pemerintah/LAKIP Setda.	1 dokumen	40.000.000	Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Setda Tanjab Barat.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya laporan Kinerja Instansi Pemerintah/LAKIP Setda.	1 dokumen	40.000.000	Kegiatan lanjutan
	Penyusunan laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa		Terpenuhinya laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa secara elektronik	1 Dokumen	150.000.000	Penyusunan laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa		Terpenuhinya laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa secara elektronik	1 Dokumen	150.000.000	Kegiatan lanjutan
	Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran Kabupaten Tanjab Barat.	Kab.Tanjab Barat	Laporan Tepra (tim Evaluasi Pengawasan Realisasi Anggaran) melalui SISMONTOP	12 laporan	250.000.000	Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran Kabupaten Tanjab Barat.	Kab.Tanjab Barat	Laporan Tepra (tim Evaluasi Pengawasan Realisasi Anggaran) melalui SISMONTOP	12 laporan	250.000.000	Kegiatan Baru
			- Jumlah Saran Pemanfaatan Outcome Pembangunan.					- Jumlah Saran Pemanfaatan Outcome Pembangunan.			
	Pelaksanaan pendataan outcome pelaksanaan pembangunan Kab.Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pendataan outcome pelaksanaan pembangunan	0%		Pelaksanaan pendataan outcome pelaksanaan pembangunan Kab.Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pendataan outcome pelaksanaan pembangunan	0%		
			- Jumlah Rekomendasi/Saran/Usulan Percepatan Pembangunan					- Jumlah Rekomendasi/Saran/Usulan Percepatan Pembangunan			
	Koordinasi dan sinkronisasi percepatan pembangunan.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pemantauan dan evaluasi pembangunan.	100%	220.000.000	Koordinasi dan sinkronisasi percepatan pembangunan.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pemantauan dan evaluasi pembangunan.	100%	220.000.000	Kegiatan lanjutan
JUMLAH BAGIAN ADP					4.017.945.000	JUMLAH BAGIAN ADP					4.017.945.000

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	PROGRAM KEAGAMAAN DAN KEMASYARAKATAN	Kab.Tanjab Barat	Persentase pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah terkait bidang keagamaan dan kemasyarakatan			PROGRAM KEAGAMAAN DAN KEMASYARAKATAN	Kab.Tanjab Barat	Persentase pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah terkait bidang keagamaan dan kemasyarakatan			Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian KESRA dan KEAGAMAAN
			Meningkatnya jumlah murid ngaji yang bisa baca al qur'an					Meningkatnya jumlah murid ngaji yang bisa baca al qur'an			
			Meningkatnya Pendidikan keagamaan bagi masyarakat Desa/Kelurahan.					Meningkatnya Pendidikan keagamaan bagi masyarakat Desa/Kelurahan.			
	Peningkatan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan Melalui Peringatan Hari-Hari Besar Keagamaan	4 Kali Peringatan Hari Besar	380.531.400	Peningkatan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan Melalui Peringatan Hari-Hari Besar Keagamaan	4 Kali Peringatan Hari Besar	380.531.400	Kegiatan lanjutan
	Musyabaqah Tilawatil Quran (MTQ) Tingkat Kabupaten		Menumbuhkan semangat dan kecintaan terhadap Al-qur'an dan mampu menjadi silaturahmi antar sesama umat	21 Cabang Lomba	645.485.453	Musyabaqah Tilawatil Quran (MTQ) Tingkat Kabupaten		Menumbuhkan semangat dan kecintaan terhadap Al-qur'an dan mampu menjadi silaturahmi antar sesama umat	21 Cabang Lomba	645.485.453	Kegiatan lanjutan
	Amaliyah Ramadhan dan Dua Hari Raya	13 Kecamatan	Agenda silaturahmi dan saling memaafkan di bulan suci Ramadhan	5 Kali	136.940.100	Amaliyah Ramadhan dan Dua Hari Raya	13 Kecamatan	Agenda silaturahmi dan saling memaafkan di bulan suci Ramadhan	5 Kali	136.940.100	Kegiatan lanjutan
	Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD	Kec.Tungkal Ilir	Terfasilitasinya Pelaksanaan Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD	2 Kali Faislitasi	389.701.200	Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD	Kec.Tungkal Ilir	Terfasilitasinya Pelaksanaan Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD	2 Kali Faislitasi	389.701.200	Kegiatan lanjutan
	Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS)	13 Kecamatan	Menumbuhkan Kesadaran Masyarakat untuk Berinfak, Zakat, Sadaqah dan pengurangan kesenjangan sosial serta membangun standar pengelolaan zakat	3 Kali	163.544.250	Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS)	13 Kecamatan	Menumbuhkan Kesadaran Masyarakat untuk Berinfak, Zakat, Sadaqah dan pengurangan kesenjangan sosial serta membangun standar pengelolaan zakat	3 Kali	163.544.250	Kegiatan lanjutan

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Festival Anak Sholeh	Kec.Tungkal Ilir dan Kota Jambi	Menumbuhkan dan Meningkatkan Keimanan dan Ketaqwaan pada Anak Usia Dini	2 Kali	385.260.879	Festival Anak Sholeh	Kec.Tungkal Ilir dan Kota Jambi	Menumbuhkan dan Meningkatkan Keimanan dan Ketaqwaan pada Anak Usia Dini	2 Kali	385.260.879	Kegiatan lanjutan
	Training Centre (TC) MTQ	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Kualitas dan Prestasi Qori Qoriah Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi	3 Kali Tahapan	798.815.448	Training Centre (TC) MTQ	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Kualitas dan Prestasi Qori Qoriah Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi	3 Kali Tahapan	798.815.448	Kegiatan lanjutan
	Pembinaan Dai Pedesaan /Kelurahan	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan kerukunan dalam kehidupan beragama dan pembangunan akhlak manusia	2 Kali Pembinaan	1.857.522.000	Pembinaan Dai Pedesaan /Kelurahan	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan kerukunan dalam kehidupan beragama dan pembangunan akhlak manusia	2 Kali Pembinaan	1.857.522.000	Kegiatan lanjutan
	Pembinaan Bidang Keagamaan dan Kemasyarakatan	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Pelaksanaan Pendidikan Keagamaan dan Peribadatan serta Pengajian tentang Ilmu-Ilmu Agama	3710 Orang	7.467.624.000	Pembinaan Bidang Keagamaan dan Kemasyarakatan	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Pelaksanaan Pendidikan Keagamaan dan Peribadatan serta Pengajian tentang Ilmu-Ilmu Agama	3710 Orang	7.467.624.000	Kegiatan lanjutan
	Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat		Pengiriman Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi	21 Cabang Lomba	1.319.856.822	Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat		Pengiriman Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi	21 Cabang Lomba	1.319.856.822	Kegiatan lanjutan
	Koordinasi Lomba Sekolah Sehat dan Pembinaan Sekretariat Tim Pembina Usaha Kesehatan Sekolah	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatnya Koordinasi dan Sinkronisasi Kegiatan UKS di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	2 Kali Rapat	138.712.452	Koordinasi Lomba Sekolah Sehat dan Pembinaan Sekretariat Tim Pembina Usaha Kesehatan Sekolah	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatnya Koordinasi dan Sinkronisasi Kegiatan UKS di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	2 Kali Rapat	138.712.452	Kegiatan lanjutan
	Pembinaan Komda Lansia	Kec.Tungkal Ilir	Terkoordinirnya Kegiatan Pembinaan Komda Lansia di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	2 Kali Rapat	24.536.100	Pembinaan Komda Lansia	Kec.Tungkal Ilir	Terkoordinirnya Kegiatan Pembinaan Komda Lansia di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	2 Kali Rapat	24.536.100	Kegiatan lanjutan

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Lembaga Pengembangan Tilawatil Qur'an (LPTQ) Kab. Tanjung Jabung Barat	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Pembinaan Qori-Qoriah dalam Wadah Lembaga Pengembangan Al-Qur'an (LPTQ) sehingga menghasilkan Qori-Qoriah yang berprestasi	5 Kali	1.239.625.502	Lembaga Pengembangan Tilawatil Qur'an (LPTQ) Kab. Tanjung Jabung Barat	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Pembinaan Qori-Qoriah dalam Wadah Lembaga Pengembangan Al-Qur'an (LPTQ) sehingga menghasilkan Qori-Qoriah yang berprestasi	5 Kali	1.239.625.502	Kegiatan lanjutan
	Fasilitasi Kegiatan MUI Tanjab Barat	Kec.Tungkal Ilir	Mendorong Peningkatan Kehidupan Beragama yang Islami	6 Fasilitas MUI	318.629.640	Fasilitasi Kegiatan MUI Tanjab Barat	Kec.Tungkal Ilir	Mendorong Peningkatan Kehidupan Beragama yang Islami	6 Fasilitas MUI	318.629.640	Kegiatan lanjutan
	Pelayanan Terpadu Sidang Isbat Nikah	Seberang Kota, Kuala Betara dan Senyerang	Tersedianya Hak Pengakuan Hukum atas Perkawinan dan Status Anak	3 Kecamatan	674.892.690	Pelayanan Terpadu Sidang Isbat Nikah	Seberang Kota, Kuala Betara dan Senyerang	Tersedianya Hak Pengakuan Hukum atas Perkawinan dan Status Anak	3 Kecamatan	674.892.690	Kegiatan lanjutan
JUMLAH BAGIAN KESRA DAN KEAGAMAAN					15.941.677.936	JUMLAH BAGIAN KESRA DAN KEAGAMAAN					15.941.677.936
	Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	TANJAB BARAT	- Persentase jumlah pengaduan terkait SDA yang ditindaklanjuti (bila ada pengaduan)			Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	Kab.Tanjab Barat	- Persentase jumlah pengaduan terkait SDA yang ditindaklanjuti (bila ada pengaduan)			Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian SDA
			- Persentase jumlah fasilitasi bidang SDA					- Persentase jumlah fasilitasi bidang SDA			
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Perikanan		Persentase jumlah fasilitasi bidang perikanan	100%	83.114.500	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Perikanan		Persentase jumlah fasilitasi bidang perikanan	100%	83.114.500	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang perikanan	12 Bulan					Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang perikanan		
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Ketahanan Pangan		Persentase jumlah fasilitasi bidang ketahanan pangan	100%	91.131.000	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Ketahanan Pangan		Persentase jumlah fasilitasi bidang ketahanan pangan	100%	91.131.000	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang ketahanan pangan	12 Bulan					Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang ketahanan pangan		
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian		Persentase jumlah fasilitasi masalah lahan	100%		Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian		Persentase jumlah fasilitasi masalah lahan	100%		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting	
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)		
1	dan Pengendalian Pembangunan Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura, Perkebunan dan Peternakan		Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang tanaman pangan dan hortikultura, perkebunan dan peternakan	12 Bulan	130.275.000	dan Pengendalian Pembangunan Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura, Perkebunan dan Peternakan		Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang tanaman pangan dan hortikultura, perkebunan dan peternakan	12 Bulan	130.275.000	Kegiatan lanjutan	
			Persentase jumlah pengaduan masalah lahan yang ditindaklanjuti	100%				Persentase jumlah pengaduan masalah lahan yang ditindaklanjuti	100%			
	Kegiatan Fasilitas, Koordinasi, dan Pemantauan Pembangunan Bidang Kehutanan		Persentase jumlah fasilitas bidang kehutanan	100%	130.150.000	Kegiatan Fasilitas, Koordinasi, dan Pemantauan Pembangunan Bidang Kehutanan		Persentase jumlah fasilitas bidang kehutanan	100%	130.150.000	Kegiatan lanjutan	
			Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang kehutanan	12 Bulan					Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang kehutanan			12 Bulan
			Persentase jumlah pengaduan terkait kehutanan yang ditindaklanjuti	100%					Persentase jumlah pengaduan terkait kehutanan yang ditindaklanjuti			100%
	Kegiatan Fasilitas, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Lingkungan Hidup		Persentase jumlah fasilitas bidang LH	100%	136.115.500	Kegiatan Fasilitas, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Lingkungan Hidup		Persentase jumlah fasilitas bidang LH	100%	136.115.500	Kegiatan lanjutan	
			Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang LH	12 Bulan					Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang LH			12 Bulan
			Persentase jumlah pengaduan terkait LH yang ditindaklanjuti	100%					Persentase jumlah pengaduan terkait LH yang ditindaklanjuti			100%
	Kegiatan Fasilitas, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Sumber Daya Air		Persentase jumlah fasilitas bidang sumber daya air	100%	66.557.500	Kegiatan Fasilitas, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Sumber Daya Air		Persentase jumlah fasilitas bidang sumber daya air	100%	66.557.500	Kegiatan lanjutan	
			Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang sumber daya air	12 Bulan					Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang sumber daya air			12 Bulan
			Persentase jumlah pengaduan terkait sumber daya air yang ditindaklanjuti	100%					Persentase jumlah pengaduan terkait sumber daya air yang ditindaklanjuti			100%
	Pengadministrasian Sumber Daya Alam		Buku Potensi Sumber Daya Alam	-		Pengadministrasian Sumber Daya Alam		Buku Potensi Sumber Daya Alam	-			
	Program Pembinaan dan Pengawasan Bidang Pertambangan		Persentase jumlah pengaduan bidang Pertambangan dan Energi			Program Pembinaan dan Pengawasan Bidang Pertambangan		Persentase jumlah pengaduan bidang Pertambangan dan Energi				


 This PDF was created using the PDF Converter Elite software. To remove this watermark, please license this product at www.pdfconverter.com

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi dan Pemantauan Bidang Pertambangan dan Energi		Persentase jumlah fasilitasi masalah pertambangan dan energi	100%	126.680.000	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi dan Pemantauan Bidang Pertambangan dan Energi		Persentase jumlah fasilitasi masalah pertambangan dan energi	100%	126.680.000	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang pertambangan dan energi	12 Bulan				Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang pertambangan dan energi	12 Bulan		
			Persentase jumlah pengaduan masalah pertambangan dan energi yang ditindaklanjuti	100%				Persentase jumlah pengaduan masalah pertambangan dan energi yang ditindaklanjuti	100%		
JUMLAH BAGIAN SUMBER DAYA ALAM/SDA					764.023.500	JUMLAH BAGIAN SUMBER DAYA ALAM/SDA					764.023.500
Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan			TANJAB BARAT			Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan			TANJAB BARAT		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian ORGANISASI
			Persentase analisis jabatan OPD sesuai pedoman penyusunan analisis jabatan					Persentase analisis jabatan OPD sesuai pedoman penyusunan analisis jabatan			
	Kegiatan penataan kelembagaan		Jumlah penataan OPD	1 OPD	120.000.000	Kegiatan penataan kelembagaan		Jumlah penataan OPD	1 OPD	120.000.000	Kegiatan lanjutan
			Jumlah revisi peraturan Bupati terkait kelembagaan	3 Perbup	50.000.000			Jumlah revisi peraturan Bupati terkait kelembagaan	3 Perbup	50.000.000	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan penyusunan analisis jabatan dan analisis beban kerja		Tersedianya instrumen kompetensi jabatan	1 Dok	70.000.000	Kegiatan penyusunan analisis jabatan dan analisis beban kerja		Tersedianya instrumen kompetensi jabatan	1 Dok	70.000.000	Kegiatan lanjutan
	Bintek Evaluasi Jabatan		Jumlah peserta bintek			Bintek Evaluasi Jabatan		Jumlah peserta bintek			
	Pengelolaan Administrasi Kepegawaian		Jumlah Revisi Perbup terkait kelembagaan.	1 Dokumen	110.000.000	Pengelolaan Administrasi Kepegawaian		Jumlah Revisi Perbup terkait kelembagaan.	1 Dokumen	110.000.000	Kegiatan lanjutan
	Penyusunan Evaluasi Jabatan		Jumlah SKPD yang telah menyusun Evjab	44 SKPD	50.000.000	Penyusunan Evaluasi Jabatan		Jumlah SKPD yang telah menyusun Evjab	44 SKPD	50.000.000	Kegiatan lanjutan
	Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan Manajerial		Tersedianya instrumen kompetensi jabatan	1 Dokumen	60.000.000	Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan Manajerial		Tersedianya instrumen kompetensi jabatan	1 Dokumen	60.000.000	Kegiatan lanjutan
	Peningkatan Disiplin Pegawai		Terwujudnya peningkatan disiplin pegawai	10 Bagian	55.000.000	Peningkatan Disiplin Pegawai		Terwujudnya peningkatan disiplin pegawai	10 Bagian	55.000.000	Kegiatan lanjutan
			Indeks Kepuasan Masyarakat					Indeks Kepuasan Masyarakat			Kegiatan lanjutan

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan Peningkatan Ketatalaksanaan		Jumlah regulasi ketatalaksanaan	2	100.000.000	Kegiatan Peningkatan Ketatalaksanaan		Jumlah regulasi ketatalaksanaan	2	100.000.000	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Evaluasi SOP		Jumlah SOP yang diterapkan oleh SKPD	25 SOP	100.000.000	Kegiatan Evaluasi SOP		Jumlah SOP yang diterapkan oleh SKPD	25 SOP	100.000.000	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan BinteK SOP		Jumlah peserta binteK			Kegiatan BinteK SOP		Jumlah peserta binteK			Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik		Hasil indeks Kepuasan Masyarakat	1%	155.000.000	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik		Hasil indeks Kepuasan Masyarakat	1%	155.000.000	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Penyusunan Standar Pelayanan Minimal		Persentase capaian standar pelayanan minimal (SPM)	4%	60.000.000	Kegiatan Penyusunan Standar Pelayanan Minimal		Persentase capaian standar pelayanan minimal (SPM)	4%	60.000.000	Kegiatan lanjutan
	Pengaduan Pelayanan Publik Terpadu		Jumlah pengaduan	4 Pengaduan	65.000.000	Pengaduan Pelayanan Publik Terpadu		Jumlah pengaduan	4 Pengaduan	65.000.000	Kegiatan lanjutan
	Rakor Indeks Kepuasan Masyarakat		Persentase ketaatan OPD melakukan Survey IKM	0		Rakor Indeks Kepuasan Masyarakat		Persentase ketaatan OPD melakukan Survey IKM	0		Kegiatan lanjutan
			Jumlah Unit pelayanan pengaduan	1 Unit	61.750.000			Jumlah Unit pelayanan pengaduan	1 Unit	61.750.000	Kegiatan lanjutan
	Evaluasi Pelaksanaan Masterplan Inovasi Daerah		Laporan evaluasi pelaksanaan masterplan pelayanan publik	1 Laporan	70.000.000	Evaluasi Pelaksanaan Masterplan Inovasi Daerah		Laporan evaluasi pelaksanaan masterplan pelayanan publik	1 Laporan	70.000.000	Kegiatan lanjutan
	Inovasi Daerah		Jumlah inovasi daerah	1 Inovasi	60.000.000	Inovasi Daerah		Jumlah inovasi daerah	1 Inovasi	60.000.000	Kegiatan lanjutan
			Persentase Penilaian Kinerja OPD yang Bernilai B					Persentase Penilaian Kinerja OPD yang Bernilai B			
	Kegiatan Penyusunan Lakip Kabupaten		Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)	68 (B)	105.000.000	Kegiatan Penyusunan Lakip Kabupaten		Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)	68 (B)	105.000.000	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Pengembangan Sistem Sakip		Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)			Kegiatan Pengembangan Sistem Sakip		Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)			Kegiatan lanjutan
	Rakor Peningkatan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah		Persentase peningkatan kinerja SKPD yang bernilai B			Rakor Peningkatan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah		Persentase peningkatan kinerja SKPD yang bernilai B			
	Evaluasi Reformasi Birokrasi		Laporan evaluasi reformasi birokrasi	1 Laporan	55.000.000	Evaluasi Reformasi Birokrasi		Laporan evaluasi reformasi birokrasi	1 Laporan	55.000.000	Kegiatan lanjutan
JUMLAH BAGIAN ORGANISASI					1.346.750.000	JUMLAH BAGIAN ORGANISASI					1.346.750.000

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	TANJAB BARAT	Meningkatnya jumlah masyarakat umum dalam mengakses produk hukum daerah			Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi		Meningkatnya jumlah masyarakat umum dalam mengakses produk hukum daerah			Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian HUKUM
	Kegiatan pelaksanaan sistem jaringan dokumentasi dan info hukum		Jumlah produk hukum yang disebarluaskan	100% 500 Buku 1 Dokumen	223.329.700	Kegiatan pelaksanaan sistem jaringan dokumentasi dan info hukum		Jumlah produk hukum yang disebarluaskan	100% 500 Buku 1 Dokumen	223.329.700	Kegiatan lanjutan
	Program penataan peraturan perundang-undangan		Persentase penataan produk hukum daerah sesuai pedoman penyusunan produk hukum daerah			Program penataan peraturan perundang-undangan		Persentase penataan produk hukum daerah sesuai pedoman penyusunan produk hukum daerah			Kegiatan lanjutan
	Kegiatan pembinaan hukum di daerah		Jumlah Ranperda dan Produk Hukum Daerah lainnya	100% 10 Perda 30 Perbup	337.692.850	Kegiatan pembinaan hukum di daerah		Jumlah Ranperda dan Produk Hukum Daerah lainnya	100% 10 Perda 30 Perbup	337.692.850	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan penelitian/ pengkajian terhadap draft Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati		Jumlah Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	101.503.600	Kegiatan penelitian/ pengkajian terhadap draft Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati		Jumlah Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	101.503.600	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Kodifikasi Perda dan Pelayanan Umum		Penanganan Perkara hukum	100% 3 Kasus	387.321.000	Kegiatan Kodifikasi Perda dan Pelayanan Umum		Penanganan Perkara hukum	100% 3 Kasus	387.321.000	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Penyuluhan Hukum Terpadu		Jumlah masyarakat yang mendapat penyuluhan hukum	100% 8 Desa/Kel 400 Orang	110.842.050	Kegiatan Penyuluhan Hukum Terpadu		Jumlah masyarakat yang mendapat penyuluhan hukum	100% 8 Desa/Kel 400 Orang	110.842.050	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan RANHAM		Jumlah laporan inventarisasi data kegiatan RANHAM	100% 8 Kasus 1 kali sosialisasi 70 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum	221.514.700	Kegiatan RANHAM		Jumlah laporan inventarisasi data kegiatan RANHAM	100% 8 Kasus 1 kali sosialisasi 70 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum	221.514.700	Kegiatan lanjutan
JUMLAH BAGIAN HUKUM					1.382.203.900	JUMLAH BAGIAN HUKUM					1.382.203.900
	Program Optimalisasi Pemanfaatan teknologi Informasi	TANJAB BARAT	Meningkatnya pelayanan informasi, publikasi dalam bentuk kerjasama			Program Optimalisasi Pemanfaatan teknologi Informasi	TANJAB BARAT	Meningkatnya pelayanan informasi, publikasi dalam bentuk kerjasama			Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian HUMAS DAN PROTOKOL
	kegiatan layanan komunikasi dan informasi pimpinan		- Tersedianya spanduk, baleho dan florist kegiatan pimpinan	1 Tahun	512.830.000	kegiatan layanan komunikasi dan informasi pimpinan		- Tersedianya spanduk, baleho dan florist kegiatan pimpinan	1 Tahun	512.830.000	Kegiatan lanjutan
			- Terwujudnya arsip daerah tentang pemberitaan pimpinan	1 Tahun					- Terwujudnya arsip daerah tentang pemberitaan pimpinan		

This PDF was created using the PDF Converter Elite software. To remove this watermark, please license this product at www.pdfconverter.com

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			- Tersedianya kartu lebaran, kliping Pers dan Kalender Daerah	1 Tahun				- Tersedianya kartu lebaran, kliping Pers dan Kalender Daerah	1 Tahun		
	Kegiatan peningkatan kerjasama langganan media cetak		- Terlaksananya kerjasama langganan media cetak	1 Tahun	741.120.000	Kegiatan peningkatan kerjasama langganan media cetak		- Terlaksananya kerjasama langganan media cetak	1 Tahun	741.120.000	Kegiatan Baru
	Kegiatan penyebaran informasi media cetak		- Terwujudnya peningkatan penyebaran informasi pembangunan daerah melalui media cetak harian dalam bentuk advetorial dan society	90 Media	1.776.610.000	Kegiatan penyebaran informasi media cetak		- Terwujudnya peningkatan penyebaran informasi pembangunan daerah melalui media cetak harian dalam bentuk advetorial dan society	90 Media	1.776.610.000	Kegiatan baru
			- Terwujudnya peningkatan penyebaran informasi pembangunan daerah melalui media cetak mingguan dalam bentuk advetorial dan society					- Terwujudnya peningkatan penyebaran informasi pembangunan daerah melalui media cetak mingguan dalam bentuk advetorial dan society			
			- Terwujudnya peningkatan penyebaran informasi pembangunan daerah melalui media online/siber dalam bentuk berita online					- Terwujudnya peningkatan penyebaran informasi pembangunan daerah melalui media online/siber dalam bentuk berita online			
	kegiatan dokumentasi dan informasi pimpinan		- Terwujudnya optimalisasi peliputan dan dokumentasi kegiatan pimpinan	1 Tahun	397.750.000	kegiatan dokumentasi dan informasi pimpinan		- Terwujudnya optimalisasi peliputan dan dokumentasi kegiatan pimpinan	1 Tahun	397.750.000	Kegiatan lanjutan
			- Terlaksananya tabloid buletin pemerintah daerah	12.000 eks				- Terlaksananya tabloid buletin pemerintah daerah	12.000 eks		
	kegiatan peningkatan kemitraan media		- Terlaksananya kemitraan pemerintah daerah dengan media	1 Tahun	118.840.000	kegiatan peningkatan kemitraan media		- Terlaksananya kemitraan pemerintah daerah dengan media	1 Tahun	118.840.000	Kegiatan Baru
			- Terselenggaranya kegiatan gathering untuk mempererat kemitraan kerja dengan Insan Pers	1 Tahun				- Terselenggaranya kegiatan gathering untuk mempererat kemitraan kerja dengan Insan Pers	1 Tahun		
	Kegiatan operasional pelayanan keprotokolan		- Terwujudnya optimalisasi keprotokolan pimpinan	1 Tahun	244.253.500	Kegiatan operasional pelayanan keprotokolan		- Terwujudnya optimalisasi keprotokolan pimpinan	1 Tahun	244.253.500	Kegiatan Baru
JUMLAH BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL					3.791.403.500	JUMLAH BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL					3.791.403.500

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Program Peningkatan Iklim dan Realisasi Investasi	TANJAB BARAT	Persentase jumlah evaluasi terhadap setiap usulan kegiatan / kebutuhan BUMD			Program Peningkatan Iklim dan Realisasi Investasi	TANJAB BARAT	Persentase jumlah evaluasi terhadap setiap usulan kegiatan / kebutuhan BUMD			Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian PEREKONOMIAN
	Kegiatan Pengelolaan dan pelayanan iklim investasi dan usaha BUMD		Peningkatan Kinerja Pelayanan Iklim Dan Realisasi Investasi	100%	120.535.000	Kegiatan Pengelolaan dan pelayanan iklim investasi dan usaha BUMD		Peningkatan Kinerja Pelayanan Iklim Dan Realisasi Investasi	100%	120.535.000	Kegiatan lanjutan
	Program Peningkatan Promosi Dan Kerjasama Investasi	TANJAB BARAT	Meningkatnya jumlah daerah yang dijajaki untuk menjalin kerjasama dengan pemda kab. Tanjung Jabung Barat			Program Peningkatan Promosi Dan Kerjasama Investasi	TANJAB BARAT	Meningkatnya jumlah daerah yang dijajaki untuk menjalin kerjasama dengan pemda kab. Tanjung Jabung Barat			
	Kerjasama Antar Daerah		Terpenuhinya Koordinasi Kerjasama Daerah	2 Daerah	93.277.000	Kerjasama Antar Daerah		Terpenuhinya Koordinasi Kerjasama Daerah	2 Daerah	93.277.000	Kegiatan lanjutan
	Program Ketahanan Ekonomi		Persentase pelaksanaan koordinasi penanganan permasalahan ekonomi yang timbul			Program Ketahanan Ekonomi		Persentase pelaksanaan koordinasi penanganan permasalahan ekonomi yang timbul			
	Kegiatan Koordinasi program Peningkatan perekonomian Kab.Tanjab Barat		Terpenuhinya Koordinasi Program Peningkatan Perekonomian Kabupaten Tanjab Barat	100%	134.777.000	Kegiatan Koordinasi program Peningkatan perekonomian Kab.Tanjab Barat		Terpenuhinya Koordinasi Program Peningkatan Perekonomian Kabupaten Tanjab Barat	100%	134.777.000	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya Pengembalian tunggakan KUPEM					Terpenuhinya Pengembalian tunggakan KUPEM			
	Penyaluran dan pengembalian kredit usaha pemberdayaan ekonomi masyarakat		Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Pengembalian, Monitoring dan Evaluasi Program KUPEM	20%	72.715.000	Penyaluran dan pengembalian kredit usaha pemberdayaan ekonomi masyarakat		Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Pengembalian, Monitoring dan Evaluasi Program KUPEM	20%	72.715.000	Kegiatan lanjutan
			Tersalurnya Beras Rastra untuk Masyarakat Miskin					Tersalurnya Beras Rastra untuk Masyarakat Miskin			
	Kegiatan Penyaluran Rastra		Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Program Raskin	100%	79.694.000	Kegiatan Penyaluran Rastra		Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Program Raskin	100%	79.694.000	Kegiatan lanjutan

N O	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Meningkatnya tingkat pengendalian terhadap inflasi					Meningkatnya tingkat pengendalian terhadap inflasi			
	Pengawasan dan pengendalian inflasi daerah		Terpenuhinya Koordinasi Pengendalian Inflasi Daerah	100%	196.973.000	Pengawasan dan pengendalian inflasi daerah		Terpenuhinya Koordinasi Pengendalian Inflasi Daerah	100%	196.973.000	Kegiatan lanjutan
			Persentase penyaluran Pupuk bersubsidi tepat sasaran					Persentase penyaluran Pupuk bersubsidi tepat sasaran			
	Kegiatan penyaluran Pupuk bersubsidi.		Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Penyaluran Pupuk Bersubsidi	100%	121.313.000	Kegiatan penyaluran Pupuk bersubsidi.		Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Penyaluran Pupuk Bersubsidi	100%	121.313.000	Kegiatan lanjutan
JUMLAH BAGIAN PEREKONOMIAN					819.284.000	JUMLAH BAGIAN PEREKONOMIAN					819.284.000
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	TANJAB BARAT	Termotivasinya aparatur kecamatan dalam meningkatkan kinerja			Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	TANJAB BARAT	Termotivasinya aparatur kecamatan dalam meningkatkan kinerja			Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian PEM.OTDA
	Pembinaan Aparatur kecamatan pemilihan Camat teladan tingkat Kab. Tanjab Barat dan rapat koordinasi Camat	Kab. Tanjab Barat	Meningkatnya persentase Camat yang memenuhi standar penilaian Camat teladan	100% 13 kecamatan	260.000.000	Pembinaan Aparatur kecamatan pemilihan Camat teladan tingkat Kab. Tanjab Barat dan rapat koordinasi Camat	Kab. Tanjab Barat	Meningkatnya persentase Camat yang memenuhi standar penilaian Camat teladan	100% 13 kecamatan	260.000.000	Kegiatan lanjutan
	Program laporan penyelenggaraan pemerintah daerah		Tersedianya laporan penyelenggaraan pemerintah daerah dan kesiapan pelaksanaan pemilu, pilpres dan pilkada			Program laporan penyelenggaraan pemerintah daerah		Tersedianya laporan penyelenggaraan pemerintah daerah dan kesiapan pelaksanaan pemilu, pilpres dan pilkada			
	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Kab. Tanjab Barat	Meningkatnya skor penilaian LPPD Kab. Tanjung Jabung Barat	33.805	150.500.000	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Kab. Tanjab Barat	Meningkatnya skor penilaian LPPD Kab. Tanjung Jabung Barat	33.805	150.500.000	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Monev tahapan Pemilu, pilkada, Pilpres.		Meningkatnya Kesiapan tahapan dan pelaksanaan Pileg, Pilpres dan Pilkada	13 Kecamatan	265.000.000	Kegiatan Monev tahapan Pemilu, pilkada, Pilpres.		Meningkatnya Kesiapan tahapan dan pelaksanaan Pileg, Pilpres dan Pilkada	13 Kecamatan	265.000.000	Kegiatan lanjutan
	Program Pengembangan Wilayah Perbatasan		Terciptanya tertib administrasi batas kabupaten			Program Pengembangan Wilayah Perbatasan		Terciptanya tertib administrasi batas kabupaten			

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penegasan Batas Daerah Kabupaten	Kab.Tanjab Barat	Terwujudnya Tertib administrasi batas pemerintahan kab.tanjab barat dengan kab.yang berbatasan.	batas kec, kab.	313.150.000	Penegasan Batas Daerah Kabupaten	Kab.Tanjab Barat	Terwujudnya Tertib administrasi batas pemerintahan kab.tanjab barat dengan kab.yang berbatasan.	batas kec, kab.	313.150.000	Kegiatan lanjutan
	Pembinaan dan pembakuan nama Rupabumi	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya pembinaan dan pembakuan nama-nama rupa bumi di wilayah Kab.Tanjab barat.	Gasetir (Data)	150.000.000	Pembinaan dan pembakuan nama Rupabumi	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya pembinaan dan pembakuan nama-nama rupa bumi di wilayah Kab.Tanjab barat.	Gasetir (Data)	150.000.000	Kegiatan lanjutan
	Persiapan pemekaran Kecamatan dalam Kab. Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terwujudnya Tertib Penyelenggaraan Pemerintah dan Pembangunan di Wilayah Kabupaten Tanjab Barat	2 Kecamatan	190.785.650	Persiapan pemekaran Kecamatan dalam Kab. Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terwujudnya Tertib Penyelenggaraan Pemerintah dan Pembangunan di Wilayah Kabupaten Tanjab Barat	2 Kecamatan	190.785.650	Kegiatan lanjutan
	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah		Pelaksanaan rakor forkompinda			Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah		Pelaksanaan rakor forkompinda			
	Fasilitasi FORKOPIMDA	Kab.Tanjab Barat	Lancarnya Pelaksanaan Roda Pemerintahan Daerah	0%	-	Fasilitasi FORKOPIMDA	Kab.Tanjab Barat	Lancarnya Pelaksanaan Roda Pemerintahan Daerah	0%	-	
	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem Dan Prosedur Pengawasan		Meningkatnya palayanan perizinan dan non perizinan terpadu bagi masyarakat.			Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem Dan Prosedur Pengawasan		Meningkatnya palayanan perizinan dan non perizinan terpadu bagi masyarakat.			
	Pengawasan pelaksanaan PATEN Kecamatan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan sistem dan Prosedur Pengawasan	13 Kec. 100%	237.765.000	Pengawasan pelaksanaan PATEN Kecamatan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan sistem dan Prosedur Pengawasan	13 Kec. 100%	237.765.000	Kegiatan lanjutan
			Meningkatnya kerjasama antar daerah dan lembaga disetiap bidang					Meningkatnya kerjasama antar daerah dan lembaga disetiap bidang			
	Kerjasama Antar Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kerjasama antar Daerah	7 MoU	170.150.000	Kerjasama Antar Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kerjasama antar Daerah	7 MoU	170.150.000	Kegiatan lanjutan
	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan		Pelaksanaan peringatan HUT RI dan HUT Kab. Tanjung Jabung Barat			Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan		Pelaksanaan peringatan HUT RI dan HUT Kab. Tanjung Jabung Barat			

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Peningkatan nilai-nilai kebangsaan dan Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Peningkatan Nilai-Nilai Kebangsaan Daerah	2 Kali HUT	485.223.400	Peningkatan nilai-nilai kebangsaan dan Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Peningkatan Nilai-Nilai Kebangsaan Daerah	2 Kali HUT	485.223.400	Kegiatan lanjutan
JUMLAH BAGIAN PEM.OTDA					2.222.574.050	JUMLAH BAGIAN PEM.OTDA					2.222.574.050
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	TANJAB BARAT	Terciptanya kondisi tempat kerja yang bersih dan nyaman dan tersedianya peralatan kerja yang baik.			Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	TANJAB BARAT	Terciptanya kondisi tempat kerja yang bersih dan nyaman dan tersedianya peralatan kerja yang baik.			Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian SAPRAS
	- Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor		Peningkatan kinerja pelayanan kearsipan, pengiriman dan penerimaan surat dinas, berita-berita dinas. Distribusi surat secara tertib, lancar dan tepat waktu	12 Bulan	626.356.250	- Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor		Peningkatan kinerja pelayanan kearsipan, pengiriman dan penerimaan surat dinas, berita-berita dinas. Distribusi surat secara tertib, lancar dan tepat waktu	12 Bulan	626.356.250	Kegiatan lanjutan
	- Penyediaan jasa kebersihan kantor		Terciptanya ketenangan dan kenyamanan tempat kerja dan meningkatnya kinerja aparatur sipil	12 Bulan	175.000.000	- Penyediaan jasa kebersihan kantor		Terciptanya ketenangan dan kenyamanan tempat kerja dan meningkatnya kinerja aparatur sipil	12 Bulan	175.000.000	Kegiatan lanjutan
	- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor			12 Bulan	250.000.000	- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor			12 Bulan	250.000.000	Kegiatan lanjutan
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		Persentase pemenuhan sarana dan prasarana penunjang operasional aparatur pada setda			Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		Persentase pemenuhan sarana dan prasarana penunjang operasional aparatur pada setda			
	- Pembangunan Gedung Kantor		- Tersusunnya Perencanaan Kebutuhan alat Penunjang Operasional Aparatur Sipil Negara yang Sesuai Kebutuhan			- Pembangunan Gedung Kantor		- Tersusunnya Perencanaan Kebutuhan alat Penunjang Operasional Aparatur Sipil Negara yang Sesuai Kebutuhan			
	- Pengadaan Kendaraan Dinas/ Operasional			10 Unit	180.000.000	- Pengadaan Kendaraan Dinas/ Operasional			10 Unit	180.000.000	Kegiatan lanjutan
	- Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor		Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional	12 Bulan	1.333.832.500	- Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor		Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional	12 Bulan	1.333.832.500	Kegiatan lanjutan
	- Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/ Dinas		Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional rumah jabatan/dinas	12 Bulan	566.020.000	- Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/ Dinas		Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional rumah jabatan/dinas	12 Bulan	566.020.000	Kegiatan lanjutan

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor		kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	750.000.000	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor		kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	750.000.000	Kegiatan lanjutan
	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala kendaraan Dinas/ operasional		kondisi kendaraan dinas operasional yang terpelihara dengan baik	12 Bulan	2.582.008.800	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala kendaraan Dinas/ operasional		kondisi kendaraan dinas operasional yang terpelihara dengan baik	12 Bulan	2.582.008.800	Kegiatan lanjutan
	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan gedung kantor		kondisi sarana kerja yang baik sehingga rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	850.000.000	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan gedung kantor		kondisi sarana kerja yang baik sehingga rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	850.000.000	Kegiatan lanjutan
	- Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor		kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	715.000.000	- Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor		kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	715.000.000	Kegiatan lanjutan
	Program Peningkatan Disiplin Aparatur		Terpenuhinya kebutuhan Perlengkapan Pegawai Setda dalam skala prioritas sesuai kemampuan keuangan Daerah			Program Peningkatan Disiplin Aparatur		Terpenuhinya kebutuhan Perlengkapan Pegawai Setda dalam skala prioritas sesuai kemampuan keuangan Daerah			
	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya		Kerapian dan Keseragaman Pakaian Dinas Aparatur	100%	398.502.312	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya		Kerapian dan Keseragaman Pakaian Dinas Aparatur	100%	398.502.312	Kegiatan lanjutan
	Program Peningkatan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah		Tersusunnya Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah			Program Peningkatan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah		Tersusunnya Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah			
	Peningkatan Manajemen Barang Milik Daerah		Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah			Peningkatan Manajemen Barang Milik Daerah		Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah			
			Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	1 Laporan	120.000.000			Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	1 Laporan	120.000.000	Kegiatan lanjutan
JUMLAH BAGIAN SAPRAS					8.546.719.862	JUMLAH BAGIAN SAPRAS					8.546.719.862

NO	RANCANGAN AWAL RKPd					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	TANJAB BARAT	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Kearsipan, Pengiriman dan Penerimaan Surat Dinas, Berita-berita Dinas, Distribusi Surat secara tertib, lancar dan tepat waktu			Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	TANJAB BARAT	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Kearsipan, Pengiriman dan Penerimaan Surat Dinas, Berita-berita Dinas, Distribusi Surat secara tertib, lancar dan tepat waktu			Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian UMUM
	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Tersedianya jasa surat meyurat	12 Bulan	242.346.000	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Tersedianya jasa surat meyurat	12 Bulan	242.346.000	Kegiatan lanjutan
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik		Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	2.805.907.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik		Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	2.805.907.000	Kegiatan lanjutan
	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan		Peningkatan kinerja dan pelaporan	12 Bulan	686.435.750	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan		Peningkatan kinerja dan pelaporan	12 Bulan	686.435.750	Kegiatan lanjutan
	Penyediaan Jasa Kebersihan Rumah Jabatan/Dinas		Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	109.541.700	Penyediaan Jasa Kebersihan Rumah Jabatan/Dinas		Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	109.541.700	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor		Tercukupinya kebutuhan alat tulis kantor yang menunjang tugas pokok	12 Bulan	565.230.400	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor		Tercukupinya kebutuhan alat tulis kantor yang menunjang tugas pokok	12 Bulan	565.230.400	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Tersedianya barang cetakan yang menunjang peningkatan pelayanan surat menyurat dan terciptanya tertib administrasi surat masuk dan surat keluar	12 Bulan	33.084.000	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Tersedianya barang cetakan yang menunjang peningkatan pelayanan surat menyurat dan terciptanya tertib administrasi surat masuk dan surat keluar	12 Bulan	33.084.000	Kegiatan lanjutan
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Rumah Jabatan/Dinas		Terpenuhinya kebutuhan alat/bahan penerangan/instalasi listrik untuk kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	161.931.400	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Rumah Jabatan/Dinas		Terpenuhinya kebutuhan alat/bahan penerangan/instalasi listrik untuk kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	161.931.400	Kegiatan lanjutan
	Penyediaan Makanan dan Minuman		Tercukupinya kebutuhan makanan dan minuman untuk jamuan tamu Sekretariat daerah dan makanan dan minuman rumah tangga rumah jabatan.	12 Bulan	1.244.009.000	Penyediaan Makanan dan Minuman		Tercukupinya kebutuhan makanan dan minuman untuk jamuan tamu Sekretariat daerah dan makanan dan minuman rumah tangga rumah jabatan.	12 Bulan	1.244.009.000	Kegiatan lanjutan
	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi keluar Daerah		Peningkatan koordinasi dalam dan luar daerah yang menunjang tugas pokok	12 Bulan	5.500.000.000	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi keluar Daerah		Peningkatan koordinasi dalam dan luar daerah yang menunjang tugas pokok	12 Bulan	5.500.000.000	Kegiatan lanjutan
	Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan Sekretariat Daerah		Terciptanya pengelolaan dan pelaporan keuangan yang baik	12 Bulan	173.901.000	Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan Sekretariat Daerah		Terciptanya pengelolaan dan pelaporan keuangan yang baik	12 Bulan	173.901.000	Kegiatan lanjutan

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan jasa administrasi Staf ahli Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Pelaporan kinerja staf ahli, kepala daerah dan wakil kepala daerah	12 Bulan	448.116.500	Penyediaan jasa administrasi Staf ahli Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Pelaporan kinerja staf ahli, kepala daerah dan wakil kepala daerah	12 Bulan	448.116.500	Kegiatan lanjutan
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana					Program Peningkatan Sarana dan Prasarana					
	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas		Kondisi rumah jabatan dalam kondisi baik	3 Rumah	429.572.000	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas		Kondisi rumah jabatan dalam kondisi baik	3 Rumah	429.572.000	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Rumah Jabatan / Dinas		Terpeliharanya peralatan rumah jabatan	3 Rumah	357.643.000	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Rumah Jabatan / Dinas		Terpeliharanya peralatan rumah jabatan	3 Rumah	357.643.000	Kegiatan lanjutan
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur					Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur					
	Kegiatan Pengembangan SDM		Jumlah Aparatur Sipil Negara yang mengikuti Bimtek/ Pelatihan Singkat yang sesuai dengan Tupoksi	14 Orang	198.375.000	Kegiatan Pengembangan SDM		Jumlah Aparatur Sipil Negara yang mengikuti Bimtek/ Pelatihan Singkat yang sesuai dengan Tupoksi	14 Orang	198.375.000	Kegiatan lanjutan
	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan					Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan					
	Kegiatan Penyusunan Laporan dan Pengendalian Keuangan Sekretariat Daerah		Jumlah Buku Laporan capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Buku	142.367.100	Kegiatan Penyusunan Laporan dan Pengendalian Keuangan Sekretariat Daerah		Jumlah Buku Laporan capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Buku	142.367.100	Kegiatan lanjutan
	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah					Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah					
	Kegiatan Penerimaan Kunjungan Pejabat Negara / Departemen / Lembaga Pemerintah non Departemen / Luar Negeri		Tercukupinya kebutuhan pelayanan penerimaan kunjungan tamu	22 Kali Kunjungan	451.369.250	Kegiatan Penerimaan Kunjungan Pejabat Negara / Departemen / Lembaga Pemerintah non Departemen / Luar Negeri		Tercukupinya kebutuhan pelayanan penerimaan kunjungan tamu	22 Kali Kunjungan	451.369.250	Kegiatan lanjutan

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan Kunjungan Kerja Inspeksi Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah		Peningkatan Penyerapan Aspirasi Masyarakat di Daerah	15 kali kunjungan	211.600.000	Kegiatan Kunjungan Kerja Inspeksi Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah		Peningkatan Penyerapan Aspirasi Masyarakat di Daerah	15 kali kunjungan	211.600.000	Kegiatan lanjutan
	Kegiatan Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya		Peningkatan kerjasama antara Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Pusat dan Pemda Lain	85 OH	1.124.125.000	Kegiatan Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya		Peningkatan kerjasama antara Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Pusat dan Pemda Lain	85 OH	1.124.125.000	Kegiatan lanjutan
JUMLAH BAGIAN UMUM					14.885.554.100	JUMLAH BAGIAN UMUM					14.885.554.100
JUMLAH TOTAL SETDA TANJAB BARAT					53.718.135.848	JUMLAH TOTAL SETDA TANJAB BARAT					53.718.135.848

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
N O	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



N O	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program penataan dan penyempurnaan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan.					Program penataan dan penyempurnaan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan.					
	Kegiatan pengendalian dan penyusunan laporan kegiatan serta pelatihan penyusunan LPPK	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan	-	Rp220.000.000	Kegiatan pengendalian dan penyusunan laporan kegiatan serta pelatihan penyusunan LPPK	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan	-	Rp220.000.000	
	Kegiatan pengendalian dan penyusunan laporan kegiatan Kab.Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan	24 buku	Rp132.000.000	Kegiatan pengendalian dan penyusunan laporan kegiatan Kab.Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan	24 buku	Rp132.000.000	
	Pelatihan penyusunan LPPK	Kab.Tanjab Barat	Meningkatkan SDM pengelola laporan kegiatan/LPPK	50 orang	Rp200.000.000	Pelatihan penyusunan LPPK	Kab.Tanjab Barat	Meningkatkan SDM pengelola laporan kegiatan/LPPK	50 orang	Rp200.000.000	
	Kegiatan pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan Kabupaten Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan.	12 bulan	Rp165.000.000	Kegiatan pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan Kabupaten Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan.	12 bulan	Rp165.000.000	
	Penyusunan Renstra, IKU, Renja dan Tapkin Setda Kab. Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Tersusunnya dokumen Renstra, Renja dan Tapkin dan IKU Setda Tanjab Barat	4 dokumen	Rp55.000.000	Penyusunan Renstra, IKU, Renja dan Tapkin Setda Kab. Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Tersusunnya dokumen Renstra, Renja dan Tapkin dan IKU Setda Tanjab Barat	4 dokumen	Rp55.000.000	
	Penyusunan buku data proyek fisik kabupaten Tanjung Jabung Barat	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya data pembangunan proyek fisik Kabupaten Tanjung Jabung Barat	1 Dokumen	Rp199.650.000	Penyusunan buku data proyek fisik kabupaten Tanjung Jabung Barat	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya data pembangunan proyek fisik Kabupaten Tanjung Jabung Barat	1 Dokumen	Rp199.650.000	
	Monitoring dan pelaporan pembangunan kab.Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya monitoring pelaksanaan pembangunan dan pelaporan hasil monitoring.	10 laporan	Rp5.625.000.000	Monitoring dan pelaporan pembangunan kab.Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya monitoring pelaksanaan pembangunan dan pelaporan hasil monitoring.	10 laporan	Rp5.625.000.000	
	Unit Layanan Pengadaan/ULP	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pengadaan barang jasa melalui sistem elektronik.	100%		Unit Layanan Pengadaan/ULP	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pengadaan barang jasa melalui sistem elektronik.	100%	-	
	Sosialisasi Peraturan Pengadaan barang dan jasa anggota kelompok kerja/Pokja ULP Kabupaten Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Meningkatnya SDM anggota Pokja ULP	-	Rp110.000.000	Sosialisasi Peraturan Pengadaan barang dan jasa anggota kelompok kerja/Pokja ULP Kabupaten Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Meningkatnya SDM anggota Pokja ULP	-	Rp110.000.000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sosialisasi Peraturan Pengadaan barang dan jasa Pemerintah Kabupaten Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	-Meningkatnya SDM anggota Pokja ULP	1 kail	Rp69.000.000	Sosialisasi Peraturan Pengadaan barang dan jasa Pemerintah Kabupaten Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	-Meningkatnya SDM anggota Pokja ULP	1 kail	Rp69.000.000	
	Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Setda Tanjab Barat.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya laporan Kinerja Instansi Pemerintah/LAKIP Setda.	1 dokumen	Rp250.000.000	Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Setda Tanjab Barat.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya laporan Kinerja Instansi Pemerintah/LAKIP Setda.	1 dokumen	Rp250.000.000	
	Penyusunan laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya laporan pelaksanaan pengadaan barang jasa secara elektronik	1 Dokumen	Rp112.799.000	Penyusunan laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya laporan pelaksanaan pengadaan barang jasa secara elektronik	1 Dokumen	Rp112.799.000	
	Pelaksanaan pendataan outcame pelaksanaan pembangunan Kab.Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pendataan outcame pelaksanaan pembangunan	100%	Rp194.769.000	Pelaksanaan pendataan outcame pelaksanaan pembangunan Kab.Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pendataan outcame pelaksanaan pembangunan	100%	Rp194.769.000	
	Koordinasi dan sinkronisasi percepatan pembangunan.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pemantauan dan evaluasi pembangunan.	100%		Koordinasi dan sinkronisasi percepatan pembangunan.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya pemantauan dan evaluasi pembangunan.	100%		
	Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	Kab.Tanjab Barat			203.027.000	Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	Kab.Tanjab Barat			203.027.000	
	-Pelaksanaan Sistem Jaringan Dokumentasi dan Info Hukum	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Produk Perundang Undangan	100 % 300 Buku 1 Dokumen	967.325.000	-Pelaksanaan Sistem Jaringan Dokumentasi dan Info Hukum	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Produk Perundang Undangan	100 % 300 Buku 1 Dokumen	967.325.000	
	Program Penataan Peraturan Perundang-Undangan	Kab.Tanjab Barat				Program Penataan Peraturan Perundang-Undangan	Kab.Tanjab Barat				
	-Pembinaan Hukum di Daerah	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Aturan sebagai Dasar dalam Melaksanakan Roda pembangunan	100% 10 Perda 30 Perbup 800 KepBup		-Pembinaan Hukum di Daerah	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Aturan sebagai Dasar dalam Melaksanakan Roda pembangunan	100% 10 Perda 30 Perbup 800 KepBup		
	-Kodifikasi Perda dan Pelayanan Umum	Kab.Tanjab Barat	Terciptanya Supremasi Hukum	100% 3 Kasus		-Kodifikasi Perda dan Pelayanan Umum	Kab.Tanjab Barat	Terciptanya Supremasi Hukum	100% 3 Kasus		

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	-Penyuluhan Hukum Terpadu	Kab.Tanjab Barat	Mengurangi tindakan yang melanggar hukum	100% 6 Desa/Kel 300 orang		-Penyuluhan Hukum Terpadu	Kab.Tanjab Barat	Mengurangi tindakan yang melanggar hukum	100% 6 Desa/Kel 300 orang		
	-Penegakan HAM	Kab.Tanjab Barat	Mengurangi tindakan yang melanggar HAM	100% 1 kali sosialisasi 24 kali pembinaan Kadarkum		-Penegakan HAM	Kab.Tanjab Barat	Mengurangi tindakan yang melanggar HAM	100% 1 kali sosialisasi 24 kali pembinaan Kadarkum		
	Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam			100%	1.020.651.000	Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam			100%	1.020.651.000	


 This PDF was created using the PDF Converter Elite software. To remove this watermark, please license this product at www.pdfconverter.com

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang pertanian tanaman pangan dan hortikultura, Perkebunan dan peternakan.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan Lapangan dan Rapat Koordinasi dalam rangka Peningkatan Kinerja Pembangunan Bidang Pertanian tanaman pangan dan hortikultura, perkebunan dan peternakan.	-		Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang pertanian tanaman pangan dan hortikultura, Perkebunan dan peternakan.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan Lapangan dan Rapat Koordinasi dalam rangka Peningkatan Kinerja Pembangunan Bidang Pertanian tanaman pangan dan hortikultura, perkebunan dan peternakan.	-		
	Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang pertanian tanaman pangan dan hortikultura.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan Lapangan dan Rapat Koordinasi dalam rangka Peningkatan Kinerja Pembangunan Bidang Pertanian tanaman pangan dan hortikultura.			Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang pertanian tanaman pangan dan hortikultura.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan Lapangan dan Rapat Koordinasi dalam rangka Peningkatan Kinerja Pembangunan Bidang Pertanian tanaman pangan dan hortikultura.			
	Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang Perkebunan dan Peternakan	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan Lapangan dan Rapat Koordinasi untuk Peningkatan Kinerja Pembangunan Bidang Perkebunan dan peternakan			Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang Perkebunan dan Peternakan	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan Lapangan dan Rapat Koordinasi untuk Peningkatan Kinerja Pembangunan Bidang Perkebunan dan peternakan			
	Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang Kehutanan	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan Lapangan dan Rapat Koordinasi untuk Peningkatan Kinerja Pembangunan Bidang Kehutanan			Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang Kehutanan	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan Lapangan dan Rapat Koordinasi untuk Peningkatan Kinerja Pembangunan Bidang Kehutanan			
	Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang perikanan	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan lapangan dan rapat koordinasi untuk peningkatan kinerja pembangunan bidang perikanan serta tersusunnya profil sumber daya alam.			Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang perikanan	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan lapangan dan rapat koordinasi untuk peningkatan kinerja pembangunan bidang perikanan serta tersusunnya profil sumber daya alam.			
	Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang ketahanan pangan	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan lapangan dan rapat koordinasi untuk peningkatan kinerja pembangunan bidang ketahanan pangan			Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang ketahanan pangan	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan lapangan dan rapat koordinasi untuk peningkatan kinerja pembangunan bidang ketahanan pangan			
	Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang sumber daya air	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan lapangan dan rapat koordinasi untuk peningkatan kinerja pembangunan bidang sumber daya air			Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang sumber daya air	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan lapangan dan rapat koordinasi untuk peningkatan kinerja pembangunan bidang sumber daya air			

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang lingkungan hidup	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan lapangan dan rapat koordinasi untuk peningkatan kinerja pembangunan bidang lingkungan hidup			Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang lingkungan hidup	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi Pengamatan lapangan dan rapat koordinasi untuk peningkatan kinerja pembangunan bidang lingkungan hidup			
	Program pembinaan dan Pengawasan Bidang Pertambangan dan energi	Kab.Tanjab Barat			208.404.000	Program pembinaan dan Pengawasan Bidang Pertambangan dan energi	Kab.Tanjab Barat			208.404.000	
	Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang pertambangan dan energi	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi pengamatan lapangan dan rapat koordinasi untuk peningkatan kinerja pembangunan bidang pertambangan dan energi	100%		Kegiatan pembinaan, koordinasi, fasilitasi, pemantauan dan pengendalian pembangunan bidang pertambangan dan energi	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi pengamatan lapangan dan rapat koordinasi untuk peningkatan kinerja pembangunan bidang pertambangan dan energi	100%		
		Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Rasio elektrifikasi (RE)				Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Rasio elektrifikasi (RE)			
	Program Peningkatan Iklim dan Realisasi Investasi				180.611.000	Program Peningkatan Iklim dan Realisasi Investasi				180.611.000	
	Kegiatan Pengelolaan dan pelayanan iklim investasi dan usaha BUMD	Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Kinerja Pelayanan Iklim Dan Realisasi Investasi	100%		Kegiatan Pengelolaan dan pelayanan iklim investasi dan usaha BUMD	Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Kinerja Pelayanan Iklim Dan Realisasi Investasi	100%		
	Program Peningkatan Promosi Dan Kerjasama Investasi				145.974.500	Program Peningkatan Promosi Dan Kerjasama Investasi				145.974.500	
	Kerjasama Antar Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi Kerjasama Daerah	2 Daerah		Kerjasama Antar Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi Kerjasama Daerah	2 Daerah		
	Program Ketahanan Ekonomi				210.900.000	Program Ketahanan Ekonomi				210.900.000	
	Kegiatan Koordinasi program Peningkatan perekonomian Kab.Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi Program Peningkatan Perekonomian Kabupaten Tanjab Barat	100%	81.600.000	Kegiatan Koordinasi program Peningkatan perekonomian Kab.Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi Program Peningkatan Perekonomian Kabupaten Tanjab Barat	100%	81.600.000	

N O	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting	
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Penyaluran dan pengembalian kredit usaha pemberdayaan ekonomi masyarakat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Pengembalian, Monitoring dan Evaluasi Program KUPEM	20%	80.450.000	Penyaluran dan pengembalian kredit usaha pemberdayaan ekonomi masyarakat	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Pengembalian, Monitoring dan Evaluasi Program KUPEM	20%	80.450.000		
	Kegiatan Penyaluran Raskin	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Program Raskin	100%	369.685.000	Kegiatan Penyaluran Raskin	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Program Raskin	100%	369.685.000		
	Pengawasan dan pengendalian inflasi daerah	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi Pengendalian Infalasi Daerah	100%	171.802.500	Pengawasan dan pengendalian inflasi daerah	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi Pengendalian Infalasi Daerah	100%	171.802.500		
	Kegiatan penyaluran Pupuk bersubsidi.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Penyaluran Pupuk Bersubsidi	100%	17.037.641.000	Kegiatan penyaluran Pupuk bersubsidi.	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Penyaluran Pupuk Bersubsidi	100%	17.037.641.000		
	Program Keagamaan dan kemasyarakatan	Kab.Tanjab Barat		100		Program Keagamaan dan kemasyarakatan	Kab.Tanjab Barat		100			
		Kab.Tanjab Barat		100			Kab.Tanjab Barat		100			
		Kab.Tanjab Barat		22322			Kab.Tanjab Barat		22322			
	Musabaqah tilawatil Qur'an (MTQ) tingkat kabupaten	Kab.Tanjab Barat	Menumbuhkan semangat dan kecintaan terhadap Al-Qur'an dan mampu menjadi silaturahmi antar sesama umat			Musabaqah tilawatil Qur'an (MTQ) tingkat kabupaten	Kab.Tanjab Barat	Menumbuhkan semangat dan kecintaan terhadap Al-Qur'an dan mampu menjadi silaturahmi antar sesama umat				
	training centre (tc) MTQ	Kab.Tanjab Barat	Menggali potensi Qori-Qoriah sekaligus sebagai bahan persiapan menghadapi MTQ Ti.Provinsi			training centre (tc) MTQ	Kab.Tanjab Barat	Menggali potensi Qori-Qoriah sekaligus sebagai bahan persiapan menghadapi MTQ Ti.Provinsi				
	Kafilah MTQ kab. Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Mencetak generasi Qur'ani yang sejati di Kab.Tanjab Barat.			Kafilah MTQ kab. Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Mencetak generasi Qur'ani yang sejati di Kab.Tanjab Barat.				

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	pengembangan tilawatil Qur'an	Kab.Tanjab Barat	Meningkatkan pembinaan Qori-Qoriah dalam wadah LPTQ			pengembangan tilawatil Qur'an	Kab.Tanjab Barat	Meningkatkan pembinaan Qori-Qoriah dalam wadah LPTQ			
	Badan amil zakat daerah (BADZA)	Kab.Tanjab Barat	Pengentasan kemiskinan dan pengurangan kesejahteraan sosial serta membangun standar pengelolaan zakat.			Badan amil zakat daerah (BADZA)	Kab.Tanjab Barat	Pengentasan kemiskinan dan pengurangan kesejahteraan sosial serta membangun standar pengelolaan zakat.			
	Peningkatan syiar nilai-nilai keagamaan	Kab.Tanjab Barat	Maulid Nabi, Isra'Mi'raj, Nuzul Qur'an, dan Peringatan Tahun Baru Hijriah.			Peningkatan syiar nilai-nilai keagamaan	Kab.Tanjab Barat	Maulid Nabi, Isra'Mi'raj, Nuzul Qur'an, dan Peringatan Tahun Baru Hijriah.			
	Da' Pembina Desa	Kab.Tanjab Barat	Meningkatkan kerukunan dalam kehidupan beragama dan pembangunan akhlak manusia			Da' Pembina Desa	Kab.Tanjab Barat	Meningkatkan kerukunan dalam kehidupan beragama dan pembangunan akhlak manusia			
	pembinaan bidang keagamaan dan kemasyarakatan	Kab.Tanjab Barat	Meningkatkan dan pengembangan bagi guru agama, imam, mudin dan guru ngaii.			pembinaan bidang keagamaan dan kemasyarakatan	Kab.Tanjab Barat	Meningkatkan dan pengembangan bagi guru agama, imam, mudin dan guru ngaii.			
	pemberangkatan dan pemulangan jamaah haji serta pengiriman TKHD	Kab.Tanjab Barat	pemberangkatan dan pemulangan jamaah haji serta pengiriman TKHD/TPHD			pemberangkatan dan pemulangan jamaah haji serta pengiriman TKHD	Kab.Tanjab Barat	pemberangkatan dan pemulangan jamaah haji serta pengiriman TKHD/TPHD			
	Pembinaan komda lansia	Kab.Tanjab Barat	Pembinaan komda lansia			Pembinaan komda lansia	Kab.Tanjab Barat	Pembinaan komda lansia			
	koordinasi lomba sekolah sehat dan pembinaan sekretariat tim pembina Uaha Kesehatan Sekolah (UKS)	Kab.Tanjab Barat	koordinasi lomba sekolah Tingkat Kecamatan, kabupaten dan Provinsi.			koordinasi lomba sekolah sehat dan pembinaan sekretariat tim pembina Uaha Kesehatan Sekolah (UKS)	Kab.Tanjab Barat	koordinasi lomba sekolah Tingkat Kecamatan, kabupaten dan Provinsi.			
	Fasilitas MUI Kab. Tanjung jabung Barat	Kab.Tanjab Barat	Fasilitas MUI Kab. Tanjung jabung Barat			Fasilitas MUI Kab. Tanjung jabung Barat	Kab.Tanjab Barat	Fasilitas MUI Kab. Tanjung jabung Barat			
	Pelayanan sidang isbat nikah terpadu	Kab.Tanjab Barat	Pemohon yang belum memiliki buku nikah dan hak pengesahan anak			Pelayanan sidang isbat nikah terpadu	Kab.Tanjab Barat	Pemohon yang belum memiliki buku nikah dan hak pengesahan anak			
	Kegiatan amaliyah ramadhan dan Dua hari Raya	Kab.Tanjab Barat	Agenda silaturahmi dan saling memafkan di bulan suci ramadhan			Kegiatan amaliyah ramadhan dan Dua hari Raya	Kab.Tanjab Barat	Agenda silaturahmi dan saling memafkan di bulan suci ramadhan			
	Festival anak sholeh indonesia (FASI)	Kab.Tanjab Barat	Meningkatkan iman dan taqwa untuk anak usia dini			Festival anak sholeh indonesia (FASI)	Kab.Tanjab Barat	Meningkatkan iman dan taqwa untuk anak usia dini			
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Kab.Tanjab Barat			441.772.500	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Kab.Tanjab Barat			441.772.500	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting	
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Pembinaan Aparatur kecamatan pemilihan Camat teladan tingkat Kab.Tanjab Barat dan rapat koordinasi Camat	Kab.Tanjab Barat	Termotivasinya aparatur kecamatan dalam meningkatkan kinerja	100%	651.050.000	Pembinaan Aparatur kecamatan pemilihan Camat teladan tingkat Kab.Tanjab Barat dan rapat koordinasi Camat	Kab.Tanjab Barat	Termotivasinya aparatur kecamatan dalam meningkatkan kinerja	100%	651.050.000		
	Program laporan penyelenggaraan pemerintah daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Pelaporan Pemerintah Daerah	333.305		Program laporan penyelenggaraan pemerintah daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Pelaporan Pemerintah Daerah	333.305			
				100%					100%			
	Program Pengembangan Wilayah Perbatasan					Program Pengembangan Wilayah Perbatasan						
	Rencana penataan dan penegasan Batas Daerah Kabupaten	Kab.Tanjab Barat	Terwujudnya Penataan Batas Secara pasti di Lapangan		855.987.500	Rencana penataan dan penegasan Batas Daerah Kabupaten	Kab.Tanjab Barat	Terwujudnya Penataan Batas Secara pasti di Lapangan		855.987.500		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Kab.Tanjab Barat	Mewujudkan tertib Administrasi dibidang Pembakuan nama-nama Rupabumi	80%			Kab.Tanjab Barat	Mewujudkan tertib Administrasi dibidang Pembakuan nama-nama Rupabumi	80%		
	Pembinaan dan pembakuan nama Rupabumi unsur buatan dalam Kab. Tanjab Barat										
	Persiapan pemekaran Kecamatan dalam Kab. Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terwujudnya Tertib Penyelenggaraan Pemerintah dan Pembangunan di Wilayah Kabupaten Tanjab Barat				Kab.Tanjab Barat	Terwujudnya Tertib Penyelenggaraan Pemerintah dan Pembangunan di Wilayah Kabupaten Tanjab Barat			
	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah				175.350.000	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah				175.350.000	
	Fasilitasi FORKOPIMDA	Kab.Tanjab Barat	Lancarnya Pelaksanaan Roda Pemerintahan Daerah	6 Kali		Fasilitasi FORKOPIMDA	Kab.Tanjab Barat	Lancarnya Pelaksanaan Roda Pemerintahan Daerah	6 Kali		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem Dan Prosedur Pengawasan				575.540.000	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem Dan Prosedur Pengawasan				575.540.000	
	Pengawasan pelaksanaan PATEN Kecamatan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan sistem dan Prosedur Pengawasan	100%		Pengawasan pelaksanaan PATEN Kecamatan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan sistem dan Prosedur Pengawasan	100%		
	Kerjasama Antar Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kerjasama antar Daerah	6 MoU		Kerjasama Antar Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kerjasama antar Daerah	6 MoU		
	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan				595.903.400	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan				595.903.400	
	Peningkatan nilai-nilai kebangsaan dan Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Peningkatan Nilai-Nilai Kebangsaan Daerah	1 Kali HUT		Peningkatan nilai-nilai kebangsaan dan Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Peningkatan Nilai-Nilai Kebangsaan Daerah	1 Kali HUT		
	Program Kerjasama Media Masa				1.200.000.000	Program Kerjasama Media Masa				1.200.000.000	
	Kegiatan Kerjasama Langganan Media Cetak	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kerja Sama langganan Media Cetak	30 OPD		Kegiatan Kerjasama Langganan Media Cetak	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kerja Sama langganan Media Cetak	30 OPD		
	Kegiatan Layanan Komunikasi Informasi Media Cetak	Kab. Tanjab Barat	Terlaksananya Kerjasama Komunikasi Informasi Media Cetak Harian	82 Media	3.837.600.000	Kegiatan Layanan Komunikasi Informasi Media Cetak	Kab. Tanjab Barat	Terlaksananya Kerjasama Komunikasi Informasi Media Cetak Harian	82 Media	3.837.600.000	
			Terlaksananya Kerjasama Komunikasi Informasi Media Cetak Mingguan								
	Kegiatan Layanan Komunikasi Informasi Media Elektronik dan Online	Kab. Tanjab Barat	Terlaksananya Kerjasama Komunikasi Informasi Media Online	35 Media	384.024.000	Kegiatan Layanan Komunikasi Informasi Media Elektronik dan Online	Kab. Tanjab Barat	Terlaksananya Kerjasama Komunikasi Informasi Media Online	35 Media	384.024.000	
			Terlaksananya Kerjasama Komunikasi Informasi Media Elektronik								
					1.073.394.000					1.073.394.000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan Kemitraan Komunikasi Pimpinan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kemitraan Komunikasi Pimpinan	1 Tahun		Kegiatan Kemitraan Komunikasi Pimpinan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kemitraan Komunikasi Pimpinan	1 Tahun		
	Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi				827.574.000	Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi				827.574.000	
	Kegiatan Dokumentasi dan Informasi Pimpinan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Dokumentasi Kegiatan Pimpinan	80 Kegiatan	39.552.000	Kegiatan Dokumentasi dan Informasi Pimpinan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Dokumentasi Kegiatan Pimpinan	80 Kegiatan	39.552.000	
		Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Buletin Daerah Kegiatan Pimpinan Daerah	12 Buletin	669.522.000		Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Buletin Daerah Kegiatan Pimpinan Daerah	12 Buletin	669.522.000	
	Kegiatan Operasional Pelayanan Keprotokolan Pimpinan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kegiatan Keprotokolan Pimpinan	1 Tahun	708.432.000	Kegiatan Operasional Pelayanan Keprotokolan Pimpinan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kegiatan Keprotokolan Pimpinan	1 Tahun	708.432.000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan Pengembangan dan Implementasi Aplikasi Publikasi Layanan Komunikasi Pimpinan	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Aplikasi Publikasi Layanan Komunikasi Pimpinan Berbasis Android	1 Aplikasi	1.726.836.000	Kegiatan Pengembangan dan Implementasi Aplikasi Publikasi Layanan Komunikasi Pimpinan	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Aplikasi Publikasi Layanan Komunikasi Pimpinan Berbasis Android	1 Aplikasi	1.726.836.000	
	Kegiatan Layanan Komunikasi dan Informasi Pimpinan	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Spanduk dan Baleho Satu Pintu Kegiatan Kabupaten	1 Tahun	40.380.000	Kegiatan Layanan Komunikasi dan Informasi Pimpinan	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Spanduk dan Baleho Satu Pintu Kegiatan Kabupaten	1 Tahun	40.380.000	

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Kartu Lebaran, Kliping Pers dan Kalender Daerah	1 Tahun			Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Kartu Lebaran, Kliping Pers dan Kalender Daerah	1 Tahun		
	Program Pelayanan Administrasi				28.555.440	Program Pelayanan Administrasi				28.555.440	
	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Alat Tulis Kantor	1 Tahun		Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Alat Tulis Kantor	1 Tahun		
	Program Penataan dan Penyempurnaan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan				543.500.000	Program Penataan dan Penyempurnaan kebijakan sistem dan prosedur pengawasan				543.500.000	
		Kab.Tanjab Barat		100%			Kab.Tanjab Barat		100%		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	kegiatan penataan kelembagaan	Kab.Tanjab Barat	Jumlah Penataan OPD			kegiatan penataan kelembagaan	Kab.Tanjab Barat	Jumlah Penataan OPD			
		Kab.Tanjab Barat	Jumlah revisi Peraturan Bupati terkait kelembagaan				Kab.Tanjab Barat	Jumlah revisi Peraturan Bupati terkait kelembagaan			
	kegiatan peningkatan ketatalaksanaan	Kab.Tanjab Barat	Jumlah regulasi ketatalaksanaan			kegiatan peningkatan ketatalaksanaan	Kab.Tanjab Barat	Jumlah regulasi ketatalaksanaan			
	kegiatan evaluasi SOP	Kab.Tanjab Barat	jumlah SOP yang diterapkan			kegiatan evaluasi SOP	Kab.Tanjab Barat	jumlah SOP yang diterapkan			
	kegiatan bintek SOP	Kab.Tanjab Barat	jumlah peserta bintek			kegiatan bintek SOP	Kab.Tanjab Barat	jumlah peserta bintek			
	kegiatan penyusunan LAKIP Kabupaten	Kab.Tanjab Barat	Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam			kegiatan penyusunan LAKIP Kabupaten	Kab.Tanjab Barat	Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam			
	pengembangan sistem e-SAKIP	Kab.Tanjab Barat	Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)		229.250.000	pengembangan sistem e-SAKIP	Kab.Tanjab Barat	Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)		229.250.000	
		Kab.Tanjab Barat		100%			Kab.Tanjab Barat		100%		
	kegiatan peningkatan pelayanan publik	Kab.Tanjab Barat	Hasil Indeks Kepuasan Masyarakat			kegiatan peningkatan pelayanan publik	Kab.Tanjab Barat	Hasil Indeks Kepuasan Masyarakat			
	kegiatan penyusunan Standar Pelayanan Minimal	Kab.Tanjab Barat	Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal (SPM)			kegiatan penyusunan Standar Pelayanan Minimal	Kab.Tanjab Barat	Persentase capaian Standar Pelayanan Minimal (SPM)			
	pengaduan pelayanan publik terpadu	Kab.Tanjab Barat	jumlah pengaduan			pengaduan pelayanan publik terpadu	Kab.Tanjab Barat	jumlah pengaduan			
	evaluasi pelaksanaan masterplan pelayanan publik	Kab.Tanjab Barat	laporan evaluasi pelaksanaan masterplan pelayanan publik		311.919.000	evaluasi pelaksanaan masterplan pelayanan publik	Kab.Tanjab Barat	laporan evaluasi pelaksanaan masterplan pelayanan publik		311.919.000	
		Kab.Tanjab Barat		100%			Kab.Tanjab Barat		100%		
	kegiatan penyusunan analisis jabatan dan analisis beban kerja	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Instrumen Kompetensi Jabatan			kegiatan penyusunan analisis jabatan dan analisis beban kerja	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Instrumen Kompetensi Jabatan			
	bintek evaluasi jabatan	Kab.Tanjab Barat	jumlah peserta bintek			bintek evaluasi jabatan	Kab.Tanjab Barat	jumlah peserta bintek			
	pengelolaan administrasi kepegawaian	Kab.Tanjab Barat	data base kepegawaian setda			pengelolaan administrasi kepegawaian	Kab.Tanjab Barat	data base kepegawaian setda			
	evaluasi reformasi birokrasi	Kab.Tanjab Barat	laporan evaluasi reformasi birokrasi			evaluasi reformasi birokrasi	Kab.Tanjab Barat	laporan evaluasi reformasi birokrasi			
	inovasi daerah	Kab.Tanjab Barat	jumlah inovasi daerah			inovasi daerah	Kab.Tanjab Barat	jumlah inovasi daerah			

NO	RANCANGAN AWAL RKPД					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	LHKPN	Kab.Tanjab Barat	jumlah pejabat yang telah melaporkan LHKPN			LHKPN	Kab.Tanjab Barat	jumlah pejabat yang telah melaporkan LHKPN			
	penyusunan evaluasi jabatan	Kab.Tanjab Barat	jumlah SKPD yang telah menyusun evjab			penyusunan evaluasi jabatan	Kab.Tanjab Barat	jumlah SKPD yang telah menyusun evjab			
	bintek standar kompetensi manajerial	Kab.Tanjab Barat	jumlah peserta bintek			bintek standar kompetensi manajerial	Kab.Tanjab Barat	jumlah peserta bintek			
	penyusunan standar kompetensi jabatan manajerial	Kab.Tanjab Barat	tersedianya instrument kompetensi jabatan			penyusunan standar kompetensi jabatan manajerial	Kab.Tanjab Barat	tersedianya instrument kompetensi jabatan			
	peningkatan disiplin pegawai	Kab.Tanjab Barat	terwujudnya peningkatan disiplin pegawai		5.135.718.995	peningkatan disiplin pegawai	Kab.Tanjab Barat	terwujudnya peningkatan disiplin pegawai		5.135.718.995	
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kab.Tanjab Barat		12 Bulan		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kab.Tanjab Barat		12 Bulan		
	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Jasa Surat Menyurat			Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Jasa Surat Menyurat			
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik	Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Pelayanan Perkantoran			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik	Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Pelayanan Perkantoran			
	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Kinerja dan Pelaporan Keuangan Sekretariat Daerah			Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Kinerja dan Pelaporan Keuangan Sekretariat Daerah			
	Penyediaan Jasa Kebersihan Rumah Jabatan/Dinas	Kab.Tanjab Barat	Terciptanya Ketenangan dan Kenyamanan Tempat Kerja			Penyediaan Jasa Kebersihan Rumah Jabatan/Dinas	Kab.Tanjab Barat	Terciptanya Ketenangan dan Kenyamanan Tempat Kerja			
	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor sehingga Terlaksananya Tugas dan Fungsi Apartur			Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor sehingga Terlaksananya Tugas dan Fungsi Apartur			
	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan			Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan			

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Rumah Jabatan/Dinas	Kab.Tanjab Barat	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Rumah Jabatan/Dinas	Kab.Tanjab Barat	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Penyediaan Makanan dan Minuman			Penyediaan Makanan dan Minuman	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya Penyediaan Makanan dan Minuman			
	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi keluar Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Rapat Koordinasi dan Konsultasi			Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi keluar Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Rapat Koordinasi dan Konsultasi			
	Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan Sekretariat Daerah	Kab.Tanjab Barat	Tercapainya Pengelolaan dan Pelaporan keuangan yang baik		633.075.000	Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan Sekretariat Daerah	Kab.Tanjab Barat	Tercapainya Pengelolaan dan Pelaporan keuangan yang baik		633.075.000	
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kab.Tanjab Barat		20%		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kab.Tanjab Barat		20%		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Kab.Tanjab Barat	Terpeliharanya Kondisi Rumah Dinas yang Baik			Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Kab.Tanjab Barat	Terpeliharanya Kondisi Rumah Dinas yang Baik			
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	Kab.Tanjab Barat	Terpeliharanya secara Rutin/Berkala Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas			Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas	Kab.Tanjab Barat	Terpeliharanya secara Rutin/Berkala Perlengkapan Rumah Jabatan/Dinas			
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				172.500.000	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				172.500.000	
	Pengembangan SDM	Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur melalui Kursus-kursus singkat/Pelatihan dan Bimbingan Teknis	14 orang		Pengembangan SDM	Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur melalui Kursus-kursus singkat/Pelatihan dan Bimbingan Teknis	14 orang		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan				123.797.500	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan				123.797.500	
	Penyusunan Laporan Pengendalian Keuangan Sekretariat Daerah	Kab.Tanjab Barat	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Bulan	1.553.995.000	Penyusunan Laporan Pengendalian Keuangan Sekretariat Daerah	Kab.Tanjab Barat	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Bulan	1.553.995.000	

RANCANGAN AWAL RKP						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
N O	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	Kab.Tanjab Barat		23 Kunjungan (acara)		Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	Kab.Tanjab Barat		23 Kunjungan (acara)		
	Kegiatan Penerimaan Kunjungan Pejabat Negara/Departemen/Lembaga Pemerintah Non Departemen/Luar Negri		Terciptanya Pelayanan yang baik dalam penerimaan Tamu di Rumah Jabatan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah			Kegiatan Penerimaan Kunjungan Pejabat Negara/Departemen/Lembaga Pemerintah Non Departemen/Luar Negri		Terciptanya Pelayanan yang baik dalam penerimaan Tamu di Rumah Jabatan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah			
	Kunjungan Kerja Inspeksi Kepala Daerah/ Wakil Kepala Daerah		Peningkatan Penyerapan Aspirasi Masyarakat di Daerah			Kunjungan Kerja Inspeksi Kepala Daerah/ Wakil Kepala Daerah		Peningkatan Penyerapan Aspirasi Masyarakat di Daerah			
	Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya		Terpenuhinya Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya		784.812.500	Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya		Terpenuhinya Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya		784.812.500	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kab.Tanjab Barat		20%		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kab.Tanjab Barat		20%		
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab.Tanjab Barat	- Terciptanya Kondisi tempat Kerja yang Bersih dan Nyaman dan Tersedianya Peralatan kerja yang baik			Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab.Tanjab Barat	- Terciptanya Kondisi tempat Kerja yang Bersih dan Nyaman dan Tersedianya Peralatan kerja yang baik			
	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kab.Tanjab Barat	Kebersihan Kantor terjaga sehingga Kenyaman tempat Kerja Terwujud			Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kab.Tanjab Barat	Kebersihan Kantor terjaga sehingga Kenyaman tempat Kerja Terwujud			
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi dan Tersedianya Permintaan Alat Tulis Kantor sebagai Penunjang Operasional			Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhi dan Tersedianya Permintaan Alat Tulis Kantor sebagai Penunjang Operasional			
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya barang Cetak yang diperlukan untuk menunjang Operasional			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab.Tanjab Barat	Tersedianya barang Cetak yang diperlukan untuk menunjang Operasional			
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Kebutuhan akan Alat penerangan dan Komponen Instalasi Listrik,Sehingga tercipta tempat kerja yang nyaman			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab.Tanjab Barat	Terpenuhinya Kebutuhan akan Alat penerangan dan Komponen Instalasi Listrik,Sehingga tercipta tempat kerja yang nyaman			
		Kab.Tanjab Barat	- Meningkatnya Kinerja Aparatur		7.464.635.000		Kab.Tanjab Barat	- Meningkatnya Kinerja Aparatur		7.464.635.000	
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kab.Tanjab Barat		20%		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kab.Tanjab Barat		20%		
	Pembangunan gedung kantor	Kab.Tanjab Barat	- Tersusunnya Perencanaan Kebutuhan alat Penunjang Operasional Aparatur Sipil Negara yang Sesuai Kebutuhan			Pembangunan gedung kantor	Kab.Tanjab Barat	- Tersusunnya Perencanaan Kebutuhan alat Penunjang Operasional Aparatur Sipil Negara yang Sesuai Kebutuhan			
	Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Kab.Tanjab Barat				Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	Kab.Tanjab Barat				
	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kab.Tanjab Barat	Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional			Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kab.Tanjab Barat	Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional			
	Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas	Kab.Tanjab Barat	Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional rumah jabatan/dinas			Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas	Kab.Tanjab Barat	Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional rumah jabatan/dinas			

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kab.Tanjab Barat	kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur			Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kab.Tanjab Barat	kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur			
	pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional	Kab.Tanjab Barat	kondisi kendaraan dinas operasional yang terpelihara dengan baik			pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional	Kab.Tanjab Barat	kondisi kendaraan dinas operasional yang terpelihara dengan baik			
	pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kab.Tanjab Barat	kondisi sarana kerja yang baik sehingga rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur			pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kab.Tanjab Barat	kondisi sarana kerja yang baik sehingga rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur			
	Rehabilitasi Sedang/berat gedung kantor	Kab.Tanjab Barat	kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur			Rehabilitasi Sedang/berat gedung kantor	Kab.Tanjab Barat	kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur			
	Program Peningkatan Disiplin Aparatur				346.523.750	Program Peningkatan Disiplin Aparatur				346.523.750	

RANCANGAN AWAL RKPD						HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Kab.Tanjab Barat	Kerapian dan Keseragaman Pakaian Dinas Aparatur	500 Stel		Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Kab.Tanjab Barat	Kerapian dan Keseragaman Pakaian Dinas Aparatur	500 Stel		
	Program peningkatan Kapasitas Sumber daya Aparatur				50.000.000	Program peningkatan Kapasitas Sumber daya Aparatur				50.000.000	

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengembangan SDM	Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Jumlah Aparatur Sipil Negara yang mengikuti Bimbingan Teknis yang berkenaan dengan Tugas Pokok dan Fungsi	10 Orang		Pengembangan SDM	Kab.Tanjab Barat	Peningkatan Jumlah Aparatur Sipil Negara yang mengikuti Bimbingan Teknis yang berkenaan dengan Tugas Pokok dan Fungsi	10 Orang		
	Program Pengelolaan Kekayaan Daerah Kab. Tanjung Jabung Barat				187.200.000	Program Pengelolaan Kekayaan Daerah Kab. Tanjung Jabung Barat				187.200.000	

NO	RANCANGAN AWAL RKP					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengamanan, pemeliharaan dan pensertifikatan tanah milik pemkab Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpeliharanya aset daerah dengan baik	3 Bidang Tanah		Pengamanan, pemeliharaan dan pensertifikatan tanah milik pemkab Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terpeliharanya aset daerah dengan baik	3 Bidang Tanah		
	Program Peningkatan dan Pengembangan pengelolaan Keuangan Daerah				165.700.000	Program Peningkatan dan Pengembangan pengelolaan Keuangan Daerah				165.700.000	
	Penyusun Rencana kebutuhan dan rencana pemeliharaan barang milik daerah Kab. Tanjung Jabung Barat	Kab.Tanjab Barat	buku RKB dan RKPBU barang milik daerah	4 buku		Penyusun Rencana kebutuhan dan rencana pemeliharaan barang milik daerah Kab. Tanjung Jabung Barat	Kab.Tanjab Barat	buku RKB dan RKPBU barang milik daerah	4 buku		
	Peningkatan manajemen aset/barang daerah					Peningkatan manajemen aset/barang daerah					















--	--	--	--	--	--



























































--	--	--	--	--













































Tabel T-C.32
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2019
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

SEKRETARIAT DAERAH

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
1	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan	Kab.Tanjung Barat	- Penyediaan Data Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan OPD dan Laporan ULP.		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian ADP
1	Pengendalian dan penyusunan laporan kegiatan		Laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan	24 buku	Kegiatan lanjutan
2	Pelatihan penyusunan LPPK		Sumber daya manusia pengelola laporan kegiatan/LPPK	55 Orang	Kegiatan lanjutan
3	Pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan Kab. Tanjung Barat		Terpenuhinya pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan	12 Laporan	Kegiatan lanjutan
4	Penyusunan Renstra, IKU, Renja, dan Tapkin Setda Kab. Tanjung Barat		Tersusunnya dokumen Renstra, Renja, Tapkin dan IKU Setda Kab. Tanjung Barat	4 Dokumen	Kegiatan lanjutan
5	Penyusunan Buku data Proyek fisik Kab. Tanjung Barat		Tersedianya data pembangunan proyek fisik Kab. Tanjung Barat	1 Dokumen	Kegiatan lanjutan
6	Monitoring dan pelaporan pembangunan Kab. Tanjung Barat		Terpenuhinya monitoring pelaksanaan pembangunan dan pelaporan hasil monitoring	10 Laporan	Kegiatan lanjutan
7	Unit Layanan Pengadaan		Terpenuhinya pengadaan barang jasa melalui sistem elektronik	100%	Kegiatan lanjutan
8	Sosialisasi peraturan pengadaan barang dan jasa anggota kelompok kerja/Pokja ULP Kab. Tanjung Barat		SDM anggota Pokja ULP	1 kali	Kegiatan lanjutan
9	Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Setda Tanjung Barat.	Kab.Tanjung Barat	Terpenuhinya laporan Kinerja Instansi Pemerintah/LAKIP Setda.	1 dokumen	Kegiatan lanjutan
10	Penyusunan laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa		Terpenuhinya laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa secara elektronik	1 Dokumen	Kegiatan lanjutan
11	Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran Kabupaten Tanjung Barat.	Kab.Tanjung Barat	Laporan Tepra (tim Evaluasi Pengawasan Realisasi Anggaran) melalui SISMONTAP	12 laporan	Kegiatan Baru
			- Jumlah Rekomendasi/Saran/Usulan Percepatan Pembangunan		
12	Koordinasi dan sinkronisasi percepatan pembangunan.	Kab.Tanjung Barat	Terpenuhinya pemantauan dan evaluasi pembangunan.	100%	

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
2	PROGRAM KEAGAMAAN DAN KEMASYARAKATAN	Kab.Tanjab Barat	Persentase pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah terkait bidang keagamaan dan kemasyarakatan		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian KESRA dan KEAGAMAAN
			Meningkatnya jumlah murid ngaji yang bisa baca al qur'an		
			Meningkatnya Pendidikan keagamaan bagi masyarakat Desa/Kelurahan.		
13	Peningkatan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan Melalui Peringatan Hari-Hari Besar Keagamaan	4 Kali Peringatan Hari Besar	Kegiatan lanjutan
14	Musyabaqah Tilawatil Quran (MTQ) Tingkat Kabupaten		Menumbuhkan semangat dan kecintaan terhadap Al-qur'an dan mampu menjadi silaturahmi antar sesama umat	21 Cabang Lomba	Kegiatan lanjutan
15	Amaliyah Ramadhan dan Dua Hari Raya	13 Kecamatan	Agenda silaturahmi dan saling memaafkan di bulan suci Ramadhan	5 Kali	Kegiatan lanjutan
16	Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD	Kec.Tungkal Ilir	Terfasilitasinya Pelaksanaan Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD	2 Kali Fasilitasi	Kegiatan lanjutan
17	Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS)	13 Kecamatan	Menumbuhkan Kesadaran Masyarakat untuk Berinfak, Zakat, Sadaqah dan pengurangan kesenjangan sosial serta membangun standar pengelolaan zakat	3 Kali	Kegiatan lanjutan
18	Festival Anak Sholeh	Kec.Tungkal Ilir dan Kota Jambi	Menumbuhkan dan Meningkatkan Keimanan dan Ketaqwaan pada Anak Usia Dini	2 Kali	Kegiatan lanjutan
19	Training Centre (TC) MTQ	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Kualitas dan Prestasi Qori Qoriah Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi	3 Kali Tahapan	Kegiatan lanjutan
20	Pembinaan Dai Pedesaan /Kelurahan	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan kerukunan dalam kehidupan beragama dan pembangunan akhlak manusia	2 Kali Pembinaan	Kegiatan lanjutan
21	Pembinaan Bidang Keagamaan dan Kemasyarakatan	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Pelaksanaan Pendidikan Keagamaan dan Peribadatan serta Pengajian tentang Ilmu-Ilmu Agama	3710 Orang	Kegiatan lanjutan
22	Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat		Pengiriman Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi	21 Cabang Lomba	Kegiatan lanjutan
23	Koordinasi Lomba Sekolah Sehat dan Pembinaan Sekretariat Tim Pembina Usaha Kesehatan Sekolah	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatnya Koordinasi dan Sinkronisasi Kegiatan UKS di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	2 Kali Rapat	Kegiatan lanjutan

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
24	Pembinaan Komda Lansia	Kec.Tungkal Ilir	Terkoordinirnya Kegiatan Pembinaan Komda Lansia di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	2 Kali Rapat	Kegiatan lanjutan
25	Lembaga Pengembangan Tilawatil Qur'an (LPTQ) Kab. Tanjung Jabung Barat	Kec.Tungkal Ilir	Meningkatkan Pembinaan Qori-Qoriah dalam Wadah Lembaga Pengembangan Al-Qur'an (LPTQ) sehingga menghasilkan Qori-Qoriah yang berprestasi	5 Kali	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian KESRA dan KEAGAMAAN
26	Fasilitasi Kegiatan MUI Tanjab Barat	Kec.Tungkal Ilir	Mendorong Peningkatan Kehidupan Beragama yang Islami	6 Fasilitas MUI	Kegiatan lanjutan
27	Pelayanan Terpadu Sidang Isbat Nikah	Seberang Kota, Kuala Betara dan Senyerang	Tersedianya Hak Pengakuan Hukum atas Perkawinan dan Status Anak	3 Kecamatan	Kegiatan lanjutan
3	Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	TANJAB BARAT	- Persentase jumlah pengaduan terkait SDA yang ditindaklanjuti (bila ada pengaduan)		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian SDA
			- Persentase jumlah fasilitasi bidang SDA		
28	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Perikanan		Persentase jumlah fasilitasi bidang perikanan	100%	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang perikanan	12 Bulan	
29	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Ketahanan Pangan		Persentase jumlah fasilitasi bidang ketahanan pangan	100%	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang ketahanan pangan	12 Bulan	
30	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura, Perkebunan dan Peternakan		Persentase jumlah fasilitasi masalah lahan	100%	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang tanaman pangan dan hortikultura, perkebunan dan peternakan	12 Bulan	
			Persentase jumlah pengaduan masalah lahan yang ditindaklanjuti	100%	
31	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, dan Pemantauan Pembangunan Bidang Kehutanan		Persentase jumlah fasilitasi bidang kehutanan	100%	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang kehutanan	12 Bulan	
			Persentase jumlah pengaduan terkait kehutanan yang ditindaklanjuti	100%	

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
32	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Lingkungan Hidup		Persentase jumlah fasilitasi bidang LH	100%	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang LH	12 Bulan	
			Persentase jumlah pengaduan terkait LH yang ditindaklanjuti	100%	
33	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Sumber Daya Air		Persentase jumlah fasilitasi bidang sumber daya air	100%	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian SDA
			Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang sumber daya air	12 Bulan	
			Persentase jumlah pengaduan terkait sumber daya air yang ditindaklanjuti	100%	
	Pengadministrasian Sumber Daya Alam		Buku Potensi Sumber Daya Alam	-	
4	Program Pembinaan dan Pengawasan Bidang Pertambangan		Persentase jumlah pengaduan bidang Pertambangan dan Energi		
34	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi dan Pemantauan Bidang Pertambangan dan Energi		Persentase jumlah fasilitasi masalah pertambangan dan energi	100%	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang pertambangan dan energi	12 Bulan	
			Persentase jumlah pengaduan masalah pertambangan dan energi yang ditindaklanjuti	100%	
5	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan	TANJAB BARAT	Persentase analisis jabatan OPD sesuai pedoman penyusunan analisis jabatan		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian ORGANISASI
35	Kegiatan penataan kelembagaan		Jumlah penataan OPD	1 OPD	Kegiatan lanjutan
			Jumlah revisi peraturan Bupati terkait kelembagaan	3 Perbup	
36	Kegiatan penyusunan analisis jabatan dan analisis beban kerja		Tersedianya instrumen kompetensi jabatan	1 Dok	Kegiatan lanjutan
37	Bintek Evaluasi Jabatan		Jumlah peserta bintek		Kegiatan lanjutan
38	Pengelolaan Administrasi Kepegawaian		Jumlah Revisi Perbup terkait kelembagaan.	1 Dokumen	Kegiatan lanjutan
39	Penyusunan Evaluasi Jabatan		Jumlah SKPD yang telah menyusun Evjab	44 SKPD	Kegiatan lanjutan
40	Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan Manajerial		Tersedianya instrumen kompetensi jabatan	1 Dokumen	Kegiatan lanjutan
41	Peningkatan Disiplin Pegawai		Terwujudnya peningkatan disiplin pegawai	10 Bagian	Kegiatan lanjutan

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
			Indeks Kepuasan Masyarakat		
42	Kegiatan Peningkatan Ketatalaksanaan		Jumlah regulasi ketatalaksanaan	2	Kegiatan lanjutan
43	Kegiatan Evaluasi SOP		Jumlah SOP yang diterapkan oleh SKPD	25 SOP	Kegiatan lanjutan
44	Kegiatan Bintek SOP		Jumlah peserta bintek		Kegiatan lanjutan
45	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik		Hasil indeks Kepuasan Masyarakat	1%	Kegiatan lanjutan
46	Kegiatan Penyusunan Standar Pelayanan Minimal		Persentase capaian standar pelayanan minimal (SPM)	4%	Kegiatan lanjutan
47	Pengaduan Pelayanan Publik Terpadu		Jumlah pengaduan	4 Pengaduan	Kegiatan lanjutan
48	Rakor Indeks Kepuasan Masyarakat		Persentase ketaatan OPD melakukan Survey IKM	0	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian ORGANISASI
			Jumlah Unit pelayanan pengaduan	1 Unit	Kegiatan lanjutan
49	Evaluasi Pelaksanaan Masterplan Inovasi Daerah		Laporan evaluasi pelaksanaan masterplan pelayanan publik	1 Laporan	Kegiatan lanjutan
50	Inovasi Daerah		Jumlah inovasi daerah	1 Inovasi	Kegiatan lanjutan
			Persentase Penilaian Kinerja OPD yang Bernilai B		
51	Kegiatan Penyusunan Lakip Kabupaten		Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)	68 (B)	Kegiatan lanjutan
52	Kegiatan Pengembangan Sistem Sakip		Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)		Kegiatan baru
53	Rakor Peningkatan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah		Persentase peningkatan kinerja SKPD yang bernilai B		Kegiatan lanjutan
54	Evaluasi Reformasi Birokrasi		Laporan evaluasi reformasi birokrasi	1 Laporan	Kegiatan lanjutan
6	Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	TANJAB BARAT	Meningkatnya jumlah masyarakat umum dalam mengakses produk hukum daerah		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian HUKUM
55	Kegiatan pelaksanaan sistem jaringan dokumentasi dan info hukum		Jumlah produk hukum yang disebarluaskan	100% 500 Buku 1 Dokumen	Kegiatan lanjutan
7	Program penataan peraturan perundang-undangan		Persentase penataan produk hukum daerah sesuai pedoman penyusunan produk hukum daerah		
56	Kegiatan pembinaan hukum di daerah		Jumlah Ranperda dan Produk Hukum Daerah lainnya	100% 10 Perda 30 Perbup	Kegiatan lanjutan
57	Kegiatan penelitian/ pengkajian terhadap draft Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati		Jumlah Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati	100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	Kegiatan lanjutan
58	Kegiatan Kodifikasi Perda dan Pelayanan Umum		Penanganan Perkara hukum	100% 3 Kasus	Kegiatan lanjutan

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
59	Kegiatan Penyuluhan Hukum Terpadu		Jumlah masyarakat yang mendapat penyuluhan hukum	100% 8 Desa/Kel 400 Orang	Kegiatan lanjutan
60	Kegiatan RANHAM		Jumlah laporan inventarisasi data kegiatan RANHAM	100% 8 Kasus 1 kali sosialisasi 70 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum	Kegiatan lanjutan
8	Program Optimalisasi Pemanfaatan teknologi Informasi	TANJAB BARAT	Meningkatnya pelayanan informasi, publikasi dalam bentuk kerjasama		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian HUMAS dan PROTOKOL
	kegiatan layanan komunikasi dan informasi pimpinan		- Tersedianya spanduk, baleho dan florist kegiatan pimpinan	1 Tahun	Kegiatan lanjutan
61			- Terwujudnya arsip daerah tentang pemberitaan pimpinan	1 Tahun	
			- Tersedianya kartu lebaran, klipng Pers dan Kalender Daerah	1 Tahun	
62	Kegiatan peningkatan kerjasama langganan media cetak		- Terlaksananya kerjasama langganan media cetak	1 Tahun	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian HUMAS dan PROTOKOL
	Kegiatan penyebaran informasi media cetak		- Terwujudnya peningkatan penyebaran informasi pembangunan daerah melalui media cetak harian dalam bentuk advetorial dan society	90 Media	Kegiatan Baru
63			- Terwujudnya peningkatan penyebaran informasi pembangunan daerah melalui media cetak mingguan dalam bentuk advetorial dan society		
			- Terwujudnya peningkatan penyebaran informasi pembangunan daerah melalui media online/siber dalam bentuk berita online		
64	kegiatan dokumentasi dan informasi pimpinan		- Terwujudnya optimalisasi peliputan dan dokumentasi kegiatan pimpinan	1 Tahun	Kegiatan lanjutan
			- Terlaksananya tabloid buletin pemerintah daerah	12.000 eks	
65	kegiatan peningkatan kemitraan media		- Terlaksananya kemitraan pemerintah daerah dengan media	1 Tahun	Kegiatan Baru
			- Terselenggaranya kegiatan gathering untuk mempererat kemitraan kerja dengan Insan Pers	1 Tahun	
66	Kegiatan operasional pelayanan keprotokolan		- Terwujudnya optimalisasi keprotokolan pimpinan	1 Tahun	Kegiatan Baru
9	Program Peningkatan Iklim dan Realisasi Investasi	TANJAB BARAT	Persentase jumlah evaluasi terhadap setiap usulan kegiatan / kebutuhan BUMD		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian PEREKONOMIAN

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
67	Kegiatan Pengelolaan dan pelayanan iklim investasi dan usaha BUMD		Peningkatan Kinerja Pelayanan Iklim Dan Realisasi Investasi	100%	Kegiatan lanjutan
10	Program Peningkatan Promosi Dan Kerjasama Investasi	TANJAB BARAT	Meningkatnya jumlah daerah yang dijajaki untuk menjalin kerjasama dengan pemda kab. Tanjung Jabung Barat		
68	Kerjasama Antar Daerah		Terpenuhinya Koordinasi Kerjasama Daerah	2 Daerah	Kegiatan lanjutan
11	Program Ketahanan Ekonomi				
			Persentase pelaksanaan koordinasi penanganan permasalahan ekonomi yang timbul		
69	Kegiatan Koordinasi program Peningkatan perekonomian Kab.Tanjab Barat		Terpenuhinya Koordinasi Program Peningkatan Perekonomian Kabupaten Tanjab Barat	100%	Kegiatan lanjutan
			Terpenuhinya Pengembalian tunggakan KUPEM		
70	Penyaluran dan pengembalian kredit usaha pemberdayaan ekonomi masyarakat		Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Pengembalian, Monitoring dan Evaluasi Program KUPEM	20%	Kegiatan lanjutan
			Tersalurnya Beras Rastra untuk Masyarakat Miskin		
71	Kegiatan Penyaluran Rastra		Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Program Raskin	100%	Kegiatan lanjutan
			Meningkatnya tingkat pengendalian terhadap inflasi		
72	Pengawasan dan pengendalian inflasi daerah		Terpenuhinya Koordinasi Pengendalian Infalasi Daerah	100%	Kegiatan lanjutan
			Persentase penyaluran Pupuk bersubsidi tepat sasaran		
73	Kegiatan penyaluran Pupuk bersubsidi.		Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Penyaluran Pupuk Bersubsidi	100%	Kegiatan lanjutan
12	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	TANJAB BARAT	Termotivasinya aparatur kecamatan dalam meningkatkan kinerja		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian PEM.OTDA
74	Pembinaan Aparatur kecamatan pemilihan Camat teladan tingkat Kab.Tanjab Barat dan rapat koordinasi Camat	Kab.Tanjab Barat	Meningkatnya persentase camat yang memenuhi standar penilaian camat teladan	100% 13 Kecamatan	Kegiatan lanjutan
13	Program laporan penyelenggaraan pemerintah daerah		Tersedianya laporan penyelenggaraan pemerintah daerah dan kesiapan pelaksanaan pemilu, pilpres dan pilkada		

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
75	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Kab.Tanjab Barat	Meningkatnya skor penilaian LPPD Kab. Tanjung Jabung Barat	33.805	Kegiatan lanjutan
76	Kegiatan Monev tahapan Pemilu, pilkada, Pilpres.		Meningkatnya Kesiapan tahapan dan pelaksanaan Pileg, Pilpres dan Pilkada	13 Kecamatan	Kegiatan Baru
14	Program Pengembangan Wilayah Perbatasan		Terciptanya tertib administrasi batas kabupaten		
77	Penegasan Batas Daerah Kabupaten	Kab.Tanjab Barat	Terwujudnya Tertib administrasi batas pemerintahan kab.tanjab barat dengan kab.yang berbatasan.	batas kec, kab.	Kegiatan lanjutan
78	Pembinaan dan pembakuan nama Rupabumi	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya pembinaan dan pembakuan nama-nama rupa bumi di wilayah Kab.Tanjab barat.	Gasetir (Data)	Kegiatan lanjutan
79	Persiapan pemekaran Kecamatan dalam Kab. Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	Terwujudnya Tertib Penyelenggaraan Pemerintah dan Pembangunan di Wilayah Kabupaten Tanjab Barat	2 Kecamatan	Kegiatan lanjutan
15	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem Dan Prosedur Pengawasan		Meningkatnya palayanan perizinan dan non perizinan terpadu bagi masyarakat.		
80	Pengawasan pelaksanaan PATEN Kecamatan	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan sistem dan Prosedur Pengawasan	13 Kec. 100%	Kegiatan lanjutan
			Meningkatnya kerjasama antar daerah dan lembaga disetiap bidang		
81	Kerjasama Antar Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Kerjasama antar Daerah	7 MoU	Kegiatan lanjutan
16	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan		Pelaksanaan peringatan HUT RI dan HUT Kab. Tanjung Jabung Barat		
82	Peningkatan nilai-nilai kebangsaan dan Daerah	Kab.Tanjab Barat	Terlaksananya Peningkatan Nilai-Nilai Kebangsaan Daerah	2 Kali HUT	Kegiatan lanjutan
17	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	TANJAB BARAT	Terciptanya kondisi tempat kerja yang bersih dan nyaman dan tersedianya peralatan kerja yang baik.		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian SAPRAS
83	- Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor		Peningkatan kinerja pelayanan kearsipan, pengiriman dan penerimaan surat dinas, berita-bertita dinas. Distribusi surat secara tertib, lancar dan tepat waktu	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
84	- Penyediaan jasa kebersihan kantor		Terciptanya ketenangan dan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
85	- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		kenyamanan tempat kerja dan meningkatnya kinerja aparatur sipil	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
18	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		Persentase pemenuhan sarana dan prasarana penunjang operasional aparatur pada setda		
86	- Pembangunan Gedung Kantor		- Tersusunnya Perencanaan Kebutuhan alat Penunjang Operasional Aparatur Sipil Negara yang Sesuai Kebutuhan		Kegiatan lanjutan
87	- Pengadaan Kendaraan Dinas/ Operasional			10 Unit	Kegiatan lanjutan
88	- Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor		Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
89	- Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/ Dinas		Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional rumah jabatan/dinas	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
90	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor		kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
91	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala kendaraan Dinas/ operasional		kondisi kendaraan dinas operasional yang terpelihara dengan baik	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
92	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan gedung kantor		kondisi sarana kerja yang baik sehingga rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
93	- Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor		kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
19	Program Peningkatan Disiplin Aparatur		Terpenuhinya kebutuhan Perlengkapan Pegawai Setda dalam skala prioritas sesuai kemampuan keuangan Daerah		
94	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya		Kerapian dan Keseragaman Pakaian Dinas Aparatur	100%	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian SAPRAS
20	Program Peningkatan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah		Tersusunnya Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah		
95	Peningkatan Manajemen Barang Milik Daerah		Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah		Kegiatan lanjutan
			Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	1 Laporan	Kegiatan lanjutan
21	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	TANJAB BARAT	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Kearsipan, Pengiriman dan Penerimaan Surat Dinas, Berita-berita Dinas, Distribusi Surat secara tertib, lancar dan tepat waktu		Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian UMUM

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
96	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Tersedianya jasa surat menyurat	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
97	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik		Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
98	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan		Peningkatan kinerja dan pelaporan	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
99	Penyediaan Jasa Kebersihan Rumah Jabatan/Dinas		Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
100	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor		Tercukupinya kebutuhan alat tulis kantor yang menunjang tugas pokok	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
101	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Tersedianya barang cetakan yang menunjang peningkatan pelayanan surat menyurat dan terciptanya tertib administrasi surat masuk dan surat keluar	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
102	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Rumah Jabatan/Dinas		Terpenuhinya kebutuhan alat/bahan penerangan/instalasi listrik untuk kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
103	Penyediaan Makanan dan Minuman		Tercukupinya kebutuhan makanan dan minuman untuk jamuan tamu Sekretariat daerah dan makanan dan minuman rumah tangga rumah jabatan.	12 Bulan	Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian UMUM
104	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi keluar Daerah		Peningkatan koordinasi dalam dan luar daerah yang menunjang tugas pokok	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
105	Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan Sekretariat Daerah		Terciptanya pengelolaan dan pelaporan keuangan yang baik	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
106	Penyediaan jasa administrasi Staf ahli Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Pelaporan kinerja staf ahli, kepala daerah dan wakil kepala daerah	12 Bulan	Kegiatan lanjutan
22	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana				Program dan Kegiatan pendukung Tupoksi Bagian UMUM
107	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas		Kondisi rumah jabatan dalam kondisi baik	3 Rumah	Kegiatan lanjutan
108	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Rumah Jabatan / Dinas		Terpeliharanya peralatan rumah jabatan	3 Rumah	Kegiatan lanjutan
23	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				

NO	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6
109	Kegiatan Pengembangan SDM		Jumlah Aparatur Sipil Negara yang mengikuti Bimtek/ Pelatihan Singkat yang sesuai dengan Tupoksi	14 Orang	Kegiatan lanjutan
24	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan				
110	Kegiatan Penyusunan Laporan dan Pengndalian Keuangan Sekretariat Daerah		Jumlah Buku Laporan capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Buku	Kegiatan lanjutan
25	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah				
111	Kegiatan Penerimaan Kunjungan Pejabat Negara / Departemen / Lembaga Pemerintah non Departemen / Luar Negeri		Tercukupinya kebutuhan pelayanan penerimaan Kunjungan tamu	22 Kali Kunjungan	Kegiatan lanjutan
112	Kegiatan Kunjungan Kerja Inspeksi Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah		Peningkatan Penyerapan Aspirasi Masyarakat di Daerah	15 kali kunjungan	Kegiatan lanjutan
113	Kegiatan Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya		Peningkatan kerjasama antara Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Pusat dan Pemda Lain	85 OH	Kegiatan lanjutan

Tabel T-C.33
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2019
DAN PERKIRAAN MAJU TAHUN 2020
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Urusan Wajib									
	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan	- Penyediaan Data Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan OPD dan Laporan ULP.	Kab.Tanjab Barat			APBD	BAG.ADP		
	Pengendalian dan penyusunan laporan kegiatan	Laporan SKPD dan penurunan tingkat pemborosan dalam kegiatan		24 buku	110.000.000			24 buku	266.200.000
	Pelatihan penyusunan LPPK	Sumber daya manusia pengelola laporan kegiatan/LPPK		55 Orang	60.000.000			60 ORANG	159.720.000
	Pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan Kab. Tanjab Barat	Terpenuhinya pembinaan dan koordinasi perencanaan pembangunan		12 Laporan	150.000.000			12 Laporan	242.000.000
	Penyusunan Renstra, IKU, Renja, dan Tapkin Setda Kab. Tanjab Barat	Tersusunnya dokumen Renstra, Renja, Tapkin dan IKU Setda Kab. Tanjab Barat		4 Dokumen	120.000.000			4 Dokumen	199.650.000
	Penyusunan Buku data Proyek fisik Kab. Tanjab Barat	Tersedianya data pembangunan proyek fisik Kab. Tanjabbar		1 Dokumen	50.000.000			1 Dokumen	66.500.000

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Monitoring dan pelaporan pembangunan Kab. Tanjab Barat	Terpenuhinya monitoring pelaksanaan pembangunan dan pelaporan hasil monitoring		10 Laporan	110.000.000	APBD	BAG.ADP	10 Laporan	241.576.500
	Unit Layanan Pengadaan	Terpenuhinya pengadaan barang jasa melalui sistem elektronik		100%	2.487.945.000			100%	7.434.375.000
	Sosialisasi peraturan pengadaan barang dan jasa anggota kelompok kerja/Pokja ULP Kab. Tanjab Barat	SDM anggota Pokja ULP		1 kali	70.000.000			1 kali	151.250.000
	Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Setda Tanjab Barat.	Terpenuhinya laporan Kinerja Instansi Pemerintah/LAKIP Setda.	Kab.Tanjab Barat	1 dokumen	40.000.000			1 dokumen	151.250.000
	Penyusunan laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa	Terpenuhinya laporan pelaksanaan pengadaan barang dan jasa secara elektronik		1 Dokumen	150.000.000			1 Dokumen	260.000.000
	Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran Kabupaten Tanjab Barat.	Laporan Tepra (tim Evaluasi Pengawasan Realisasi Anggaran) melalui SISMONTPEP	Kab.Tanjab Barat	12 laporan	250.000.000			12 laporan	300.000.000
	Pelaksanaan pendataan outcome pelaksanaan pembangunan Kab.Tanjab Barat	- Jumlah Saran Pemanfaatan Outcome Pembangunan.	Kab.Tanjab Barat	0%	-			0%	
	Koordinasi dan sinkronisasi percepatan pembangunan.	- Jumlah Rekomendasi/Saran/Usulan Percepatan Pembangunan	Kab.Tanjab Barat	100%	220.000.000			12 saran, 100%	375.000.000
JUMLAH BAGIAN ADP					3.817.945.000				9.847.521.500

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	PROGRAM KEAGAMAAN DAN KEMASYARAKATAN	Persentase pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah terkait bidang keagamaan dan kemasyarakatan	Kab.Tanjab Barat			APBD	BAG.KESRA		
		Meningkatnya jumlah murid ngaji yang bisa baca al qur'an							
		Meningkatnya Pendidikan keagamaan bagi masyarakat Desa/Kelurahan.							
	Peningkatan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan	Meningkatkan Syiar Nilai-Nilai Keagamaan Melalui Peringatan Hari-Hari Besar Keagamaan	Kec.Tungkal Ilir	4 Kali Peringatan Hari Besar	380.531.400			4 Kali Peringatan Hari Besar	388.142.028
	Musyabaqah Tilawatil Quran (MTQ) Tingkat Kabupaten	Menumbuhkan semangat dan kecintaan terhadap Al-qur'an dan mampu menjadi silaturahmi antar sesama umat		21 Cabang Lomba	645.485.453			21 Cabang Lomba	658.395.162
	Amaliyah Ramadhan dan Dua Hari Raya	Agenda silaturahmi dan saling memaafkan di bulan suci Ramadhan	13 Kecamatan	5 Kali	136.940.100			5 Kali	139.678.902
	Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD	Terfasilitasinya Pelaksanaan Pemberangkatan dan Pemulangan Jamaah Haji serta Pengiriman TKHD	Kec.Tungkal Ilir	2 Kali Faislitasi	389.701.200			2 Kali Faislitasi	397.495.224

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
	Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS)	Menumbuhkan Kesadaran Masyarakat untuk Berinfak, Zakat, Sadaqah dan pengurangan kesenjangan sosial serta membangun standar pengelolaan zakat	13 Kecamatan	3 Kali	163.544.250	APBD	BAG.KESRA	3 Kali	166.815.135
	Festival Anak Sholeh	Menumbuhkan dan Meningkatkan Keimanan dan Ketaqwaan pada Anak Usia Dini	Kec.Tungkal Ilir dan Kota Jambi	2 Kali	385.260.879			2 Kali	392.966.096
	Training Centre (TC) MTQ	Meningkatkan Kualitas dan Prestasi Qori Qoriah Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi	Kec.Tungkal Ilir	3 Kali Tahapan	798.815.448			3 Kali Tahapan	814.791.757
	Pembinaan Dai Pedesaan /Kelurahan	Meningkatkan kerukunan dalam kehidupan beragama dan pembangunan akhlak manusia	Kec.Tungkal Ilir	2 Kali Pembinaan	1.857.522.000			2 Kali Pembinaan	1.894.672.440
	Pembinaan Bidang Keagamaan dan Kemasyarakatan	Meningkatkan Pelaksanaan Pendidikan Keagamaan dan Peribadatan serta Pengajian tentang Ilmu-Ilmu Agama	Kec.Tungkal Ilir	3710 Orang	7.467.624.000			3710 Orang	7.616.976.480
	Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat	Pengiriman Kafilah MTQ Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada MTQ Tingkat Provinsi		21 Cabang Lomba	1.319.856.822			21 Cabang Lomba	1.346.253.958

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Koordinasi Lomba Sekolah Sehat dan Pembinaan Sekretariat Tim Pembina Usaha Kesehatan Sekolah	Meningkatnya Koordinasi dan Sinkronisasi Kegiatan UKS di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	Kec.Tungkal Ilir	2 Kali Rapat	138.712.452	APBD	BAG.KESRA	2 Kali Rapat	141.486.701
	Pembinaan Komda Lansia	Terkoordinirnya Kegiatan Pembinaan Komda Lansia di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	Kec.Tungkal Ilir	2 Kali Rapat	24.536.100			2 Kali Rapat	25.026.822
	Lembaga Pengembangan Tilawatil Qur'an (LPTQ) Kab. Tanjung Jabung Barat	Meningkatkan Pembinaan Qori-Qoriah dalam Wadah Lembaga Pengembangan Al-Qur'an (LPTQ) sehingga menghasilkan Qori-Qoriah yang berprestasi	Kec.Tungkal Ilir	5 Kali	1.239.625.502			5 Kali	1.264.418.012
	Fasilitasi Kegiatan MUI Tanjab Barat	Mendorong Peningkatan Kehidupan Beragama yang Islami	Kec.Tungkal Ilir	6 Fasilitas MUI	318.629.640			6 Fasilitas MUI	325.002.233
	Pelayanan Terpadu Sidang Isbat Nikah	Tersedianya Hak Pengakuan Hukum atas Perkawinan dan Status Anak	Seberang Kota, Kuala Betara dan Senyerang	3 Kecamatan	674.892.690			3 Kecamatan	688.390.544
JUMLAH BAGIAN KESRA DAN KEAGAMAAN					15.941.677.936				16.260.511.494

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Program Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Alam	- Persentase jumlah pengaduan terkait SDA yang ditindaklanjuti (bila ada pengaduan)	TANJAB BARAT			APBD	BAG.SDA		
		- Persentase jumlah fasilitasi bidang SDA							
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Perikanan	Persentase jumlah fasilitasi bidang perikanan		100%				100%	
		Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang perikanan		12 Bulan	83.114.500			12 Bulan	168.400.000
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Ketahanan Pangan	Persentase jumlah fasilitasi bidang ketahanan pangan		100%				100%	
		Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang ketahanan pangan		12 Bulan	91.131.000			12 Bulan	192.500.000
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura, Perkebunan dan Peternakan	Persentase jumlah fasilitasi masalah lahan		100%				100%	
		Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang tanaman pangan dan hortikultura, perkebunan dan peternakan		12 Bulan	130.275.000			12 Bulan	241.700.000
		Persentase jumlah pengaduan masalah lahan yang ditindaklanjuti		100%				100%	
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, dan Pemantauan Pembangunan Bidang Kehutanan	Persentase jumlah fasilitasi bidang kehutanan		100%				100%	
		Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang kehutanan		12 Bulan	130.150.000			12 Bulan	252.200.000
		Persentase jumlah pengaduan terkait kehutanan yang ditindaklanjuti		100%				100%	
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan dan Pengendalian Pembangunan Lingkungan Hidup	Persentase jumlah fasilitasi bidang LH		100%				100%	
		Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang LH		12 Bulan	136.115.500			12 Bulan	232.000.000
		Persentase jumlah pengaduan terkait LH yang ditindaklanjuti		100%				100%	
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi, Pemantauan	Persentase jumlah fasilitasi bidang sumber daya air		100%				100%	

1	2	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
3	4	5	6	7	8	9	10		
	dan Pengendalian Pembangunan Bidang Sumber Daya Air	Terpenuhinya koordinasi dan pemantauan bidang sumber daya air		12 Bulan	66.557.500	APBD	BAG.SDA	12 Bulan	185.000.000
		Persentase jumlah pengaduan terkait sumber daya air yang ditindaklanjuti		100%				100%	
	Pengadministrasian Sumber Daya Alam	Buku Potensi Sumber Daya Alam		-				-	
	Program Pembinaan dan Pengawasan Bidang Pertambangan	Persentase jumlah pengaduan bidang Pertambangan dan Energi							
	Kegiatan Fasilitasi, Koordinasi dan Pemantauan Bidang Pertambangan dan Energi	Persentase jumlah fasilitasi masalah pertambangan dan energi		100%				100%	
		Terpenuhinya koordinasi, pemantauan dan pengendalian bidang pertambangan dan energi		12 Bulan	126.680.000			12 Bulan	255.000.000
		Persentase jumlah pengaduan masalah pertambangan dan energi yang ditindaklanjuti		100%				100%	
JUMLAH BAGIAN SUMBER DAYA ALAM/SDA					764.023.500				1.526.800.000

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem dan Prosedur Pengawasan		TANJAB BARAT				APBD	BAGIAN ORGANISASI	
		Persentase analisis jabatan OPD sesuai pedoman penyusunan analisis jabatan							
	Kegiatan penataan kelembagaan	Jumlah penataan OPD		3 OPD	120.000.000				3 OPD 132.000.000
		Jumlah revisi peraturan Bupati terkait kelembagaan		3 Perbup	50.000.000				3 Perbup 55.000.000
	Kegiatan penyusunan analisis jabatan dan analisis beban kerja	Jumlah instrumen informasi jabatan		1 dokumen	70.000.000				1 dokumen 77.000.000
	Bintek Evaluasi Jabatan	Jumlah peserta bintek							
	Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Data Base Kepegawaian Setda		1 Dokumen	110.000.000				1 Dokumen 121.000.000
	Penyusunan Evaluasi Jabatan	Jumlah OPD yang telah menyusun Evjab		44 OPD	50.000.000				0
	Kegiatan Evaluasi Anjab	Laporan Analisa Jabatan							
	Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan	Jumlah instrumen kompetensi jabatan		1 Dokumen	60.000.000				1 Dokumen 66.000.000
	Peningkatan Disiplin Pegawai	Data Peningkatan Disiplin Pegawai		10 Bagian	55.000.000				10 Bagian 60.500.000
		Indeks Kepuasan Masyarakat							
	Kegiatan Peningkatan Ketatalaksanaan	Jumlah regulasi ketatalaksanaan		2 regulasi	100.000.000				2 regulasi 110.000.000
	Kegiatan Evaluasi SOP	Jumlah SOP yang diterapkan oleh SKPD		25 SOP	100.000.000				25 SOP 110.000.000
	Kegiatan Bintek SOP	Jumlah peserta bintek							
	Kegiatan Peningkatan Pelayanan Publik	Hasil indeks Kepuasan Masyarakat		100%	216.750.000				100% 230.500.000

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Kegiatan Penyusunan Standar Pelayanan Minimal	Jumlah Laporan standar pelayanan minimal (SPM)		1 dokumen	60.000.000			1 dokumen	66.000.000
	Pengaduan Pelayanan Publik Terpadu	Data pengaduan pelayanan terpadu		1 dokumen	65.000.000	APBD	BAGIAN ORGANISASI	1 dokumen	71.500.000
	Inovasi Daerah	Data inovasi daerah		1 dokumen	130.000.000			1 dokumen	143.000.000
		Persentase Penilaian Kinerja OPD yang Bernilai B							
	Kegiatan Penyusunan Lakip Kabupaten	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.		1 laporan	105.000.000			1 laporan	115.500.000
	Kegiatan Pengembangan Sistem Sakip	Persentase penilaian pelaporan kinerja dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)		68 (B)	200.000.000				
	Rakor Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Jumlah Peserta Rakor							
	Evaluasi Reformasi Birokrasi	Laporan evaluasi reformasi birokrasi		1 Laporan	55.000.000			1 Laporan	60.500.000
	JUMLAH BAGIAN ORGANISASI				1.546.750.000				1.418.500.000

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								8	9
1	2	3	Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
	Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	Meningkatnya jumlah masyarakat umum dalam mengakses produk hukum daerah	TANJAB BARAT			APBD	BAGIAN HUKUM		
	Kegiatan pelaksanaan sistem jaringan dokumentasi dan info hukum	Jumlah produk hukum yang disebarluaskan		100% 500 Buku 1 Dokumen	223.329.700			100% 500 Buku 1 Dokumen	245.662.670
	Program penataan peraturan perundang-undangan	Persentase penataan produk hukum daerah sesuai pedoman penyusunan produk hukum daerah							
	Kegiatan pembinaan hukum di daerah	Jumlah Ranperda dan Produk Hukum Daerah lainnya		100% 10 Perda 30 Perbup	337.692.850			100% 10 Perda 30 Perbup	371.462.135
	Kegiatan penelitian/ pengkajian terhadap draft Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati	Jumlah Keputusan Bupati dan Instruksi Bupati		100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	101.503.600			100% 800 KepBup dan Instruksi Bupati	111.663.960
	Kegiatan Kodifikasi Perda dan Pelayanan Umum	Penanganan Perkara hukum		100% 3 Kasus	387.321.000			100% 3 Kasus	426.053.100
	Kegiatan Penyuluhan Hukum Terpadu	Jumlah masyarakat yang mendapat penyuluhan hukum		100% 8 Desa/Kel 400 Orang	110.842.050			100% 8 Desa/Kel 400 Orang	121.926.255
	Kegiatan RANHAM	Jumlah laporan inventarisasi data kegiatan RANHAM		100% 8 Kasus 1 kali sosialisasi 70 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum	221.514.700			100% 10 Kasus 1 kali sosialisasi 24 kali pembinaan Kadarkum 1 Kali lomba Kadarkum	243.666.170
JUMLAH BAGIAN HUKUM					1.382.203.900				1.520.434.290

	Program Optimalisasi Pemanfaatan teknologi Informasi	Meningkatnya pelayanan informasi, publikasi dalam bentuk kerjasama	TANJAB BARAT			APBD	BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL		
--	--	--	--------------	--	--	------	---------------------------	--	--

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
	kegiatan layanan komunikasi dan informasi pimpinan	- Tersedianya spanduk, baleho dan florist kegiatan pimpinan		1 Tahun	512.830.000			1 Tahun	615.396.000
		- Terwujudnya arsip daerah tentang pemberitaan pimpinan		1 Tahun				1 Tahun	
		- Tersedianya kartu lebaran, kliping Pers dan Kalender Daerah		1 Tahun				1 Tahun	
	Kegiatan peningkatan kerjasama langganan media cetak	- Terlaksananya kerjasama langganan media cetak		1 Tahun	741.120.000			1 Tahun	889.344.000
	Kegiatan penyebarluasan informasi media cetak	- Terwujudnya peningkatan penyebarluasan informasi pembangunan daerah melalui media cetak harian dalam bentuk advetorial dan society		90 Media	1.776.610.000			100 Media	2.131.932.200
		- Terwujudnya peningkatan penyebarluasan informasi pembangunan daerah melalui media cetak mingguan dalam bentuk advetorial dan society							
		- Terwujudnya peningkatan penyebarluasan informasi pembangunan daerah melalui media online/siber dalam bentuk berita online							
	kegiatan dokumentasi dan informasi pimpinan	- Terwujudnya optimalisasi peliputan dan dokumentasi kegiatan pimpinan		1 Tahun	397.750.000			1 Tahun	79.550.000
		- Terlaksananya tabloid buletin pemerintah daerah		12.000 eks				12.000 eks	

	kegiatan peningkatan	- Terlaksananya kemitraan pemerintah daerah dengan media		1 Tahun		APBD	BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL	1 Tahun	
--	----------------------	--	--	---------	--	------	---------------------------	---------	--

		Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
				Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tahun 2020	
									Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	kemitraan media		- Terselenggaranya kegiatan gathering untuk mempererat kemitraan kerja dengan Insan Pers		1 Tahun	118.840.000			1 Tahun	142.608.000
	Kegiatan operasional pelayanan keprotokolan		- Terwujudnya optimalisasi keprotokolan pimpinan		1 Tahun	244.253.500			1 Tahun	293.104.200
JUMLAH BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL						3.791.403.500				4.151.934.400

		Program Peningkatan Iklim dan Realisasi Investasi	Persentase jumlah evaluasi terhadap setiap usulan kegiatan / kebutuhan BUMD		TANJAB BARAT			APBD	BAGIAN EKONOMI		
--	--	---	---	--	--------------	--	--	------	----------------	--	--

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Kegiatan Pengelolaan dan pelayanan iklim investasi dan usaha BUMD	Peningkatan Kinerja Pelayanan Iklim Dan Realisasi Investasi		100%	120.535.000			100%	218.539.000
	Program Peningkatan Promosi Dan Kerjasama Investasi	Meningkatnya jumlah daerah yang dijajaki untuk menjalin kerjasama dengan pemda kab. Tanjung Jabung Barat	TANJAB BARAT						
	Kerjasama Antar Daerah	Terpenuhinya Koordinasi Kerjasama Daerah		2 Daerah	93.277.000			2 Daerah	176.629.000
	Program Ketahanan Ekonomi								
	Kegiatan Koordinasi program Peningkatan perekonomian Kab.Tanjab Barat	Persentase pelaksanaan koordinasi penanganan permasalahan ekonomi yang timbul	Terpenuhinya Koordinasi Program Peningkatan Perekonomian Kabupaten Tanjab Barat	100%	134.777.000			100%	255.189.000
	Penyaluran dan pengembalian kredit usaha pemberdayaan ekonomi masyarakat	Terpenuhinya Pengembalian tunggakan KUPEM	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Pengembalian, Monitoring dan Evaluasi Program KUPEM	20%	72.715.000			20%	98.736.000
	Kegiatan Penyaluran Rastra	Tersalurnya Beras Rastra untuk Masyarakat Miskin	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Program Raskin	100%	79.694.000			100%	97.344.000
	Pengawasan dan pengendalian inflasi daerah	Meningkatnya tingkat pengendalian terhadap inflasi	Terpenuhinya Koordinasi Pengendalian Inflasi Daerah	100%	196.973.000			100%	447.318.000
	Kegiatan penyaluran Pupuk bersubsidi.	Persentase penyaluran Pupuk bersubsidi tepat sasaran	Terpenuhinya Koordinasi, Penyaluran Monitoring dan Evaluasi Penyaluran Pupuk Bersubsidi	100%	121.313.000			100%	207.881.000
JUMLAH BAGIAN PEREKONOMIAN					819.284.000				1.501.636.000
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Termotivasinya aparatur kecamatan dalam meningkatkan kinerja		TANJAB BARAT			APBD	BAG. PEMOTDA	

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Pembinaan Aparatur kecamatan pemilihan Camat teladan tingkat Kab.Tanjab Barat dan rapat koordinasi Camat	Meningkatnya persentase Camat yang memenuhi standar penilaian Camat teladan	Kab.Tanjab Barat	100% 13 Kecamatan	260.000.000			100% 13 kecamatan	275.675.000
	Program laporan penyelenggaraan pemerintah daerah	Tersedianya laporan penyelenggaraan pemerintah daerah dan kesiapan pelaksanaan pemilu, pilpres dan pilkada							
	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Meningkatnya skor penilaian LPPD Kab. Tanjung Jabung Barat	Kab.Tanjab Barat	33.805	150.500.000			34.825	165.000.000
	Kegiatan Monev tahapan Pemilu, pilkada, Pilpres.	Meningkatnya Kesiapan tahapan dan pelaksanaan Pileg, Pilpres dan Pilkada		13 Kecamatan	265.000.000			13 Kecamatan	275.000.000
	Program Pengembangan Wilayah Perbatasan	Terciptanya tertib administrasi batas kabupaten							
	Penegasan Batas Daerah Kabupaten	Terwujudnya Tertib administrasi batas pemerintahan kab.tanjab barat dengan kab.yang berbatasan.	Kab.Tanjab Barat	batas kec, kab.	313.150.000			batas kec, kab.	320.150.000
	Pembinaan dan pembakuan nama Rupabumi	Terlaksananya pembinaan dan pembakuan nama-nama rupa bumi di wilayah Kab.Tanjab barat.	Kab.Tanjab Barat	Gasetir (Data)	150.000.000			Gasetir (Data)	152.000.000
	Persiapan pemekaran Kecamatan dalam Kab. Tanjab Barat	Terwujudnya Tertib Penyelenggaraan Pemerintah dan Pembangunan di Wilayah Kabupaten Tanjab Barat	Kab.Tanjab Barat	2 Kecamatan	190.785.650			2 Kecamatan	195.895.000
	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah					APBD	BAG. PEMOTDA		
	Fasilitasi FORKOPIMDA	Pelaksanaan rakor forkompinda	Kab.Tanjab Barat	0%	-			0%	-

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Program Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan Sistem Dan Prosedur Pengawasan								
	Pengawasan pelaksanaan PATEN Kecamatan	Meningkatnya pelayanan perizinan dan non perizinan terpadu bagi masyarakat.	Terlaksananya Penataan dan Penyempurnaan Kebijakan sistem dan Prosedur Pengawasan	Kab.Tanjab Barat	13 Kec. 100%	237.765.000		13 Kec. 100%	232.865.000
	Kerjasama Antar Daerah	Meningkatnya kerjasama antar daerah dan lembaga disetiap bidang	Terlaksananya Kerjasama antar Daerah	Kab.Tanjab Barat	7 MoU	170.150.000		8 MoU	185.250.000
	Program Pengembangan Wawasan Kebangsaan								
	Peningkatan nilai-nilai kebangsaan dan Daerah	Pelaksanaan peringatan HUT RI dan HUT Kab. Tanjung Jabung Barat	Terlaksananya Peningkatan Nilai-Nilai Kebangsaan Daerah	Kab.Tanjab Barat	2 Kali HUT	485.223.400		2 Kali HUT	487.323.000
JUMLAH BAGIAN PEM.OTDA						2.222.574.050			2.289.158.000

	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Terciptanya kondisi tempat kerja yang bersih dan nyaman dan tersedianya peralatan kerja yang baik.	TANJAB BARAT			APBD	BAGIAN SAPRAS		
--	--	--	--------------	--	--	------	---------------	--	--

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
4	5	6	7	8	9	10			
	- Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Peningkatan kinerja pelayanan kearsipan, pengiriman dan penerimaan surat dinas, berita-berita dinas. Distribusi surat secara tertib, lancar dan tepat waktu		12 Bulan	626.356.250			12 Bulan	814.263.125
	- Penyediaan jasa kebersihan kantor	Terciptanya ketenangan dan kenyamanan tempat kerja dan meningkatnya kinerja aparatur sipil		12 Bulan	175.000.000			12 Bulan	202.800.000
	- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor			12 Bulan	250.000.000			12 Bulan	253.500.000
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana penunjang operasional aparatur pada setda							
	- Pembangunan Gedung Kantor	- Tersusunnya Perencanaan Kebutuhan alat Penunjang Operasional Aparatur Sipil Negara yang Sesuai Kebutuhan		10 Unit	180.000.000			0	
	- Pengadaan Kendaraan Dinas/ Operasional			12 Bulan	1.333.832.500			12 Bulan	1.733.982.250
	- Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional		12 Bulan	566.020.000			12 Bulan	735.826.000
	- Pengadaan Peralatan Rumah Jabatan/ Dinas	Tercukupinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung operasional rumah jabatan/dinas		12 Bulan	750.000.000			12 Bulan	817.284.000
	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur		12 Bulan	2.582.008.800	APBD	BAGIAN SAPRAS	12 Bulan	3.356.610.400
	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala kendaraan Dinas/ operasional	kondisi kendaraan dinas operasional yang terpelihara dengan baik		12 Bulan					

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan gedung kantor	kondisi sarana kerja yang baik sehingga rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur		12 Bulan	850.000.000			12 Bulan	817.030.500
	- Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor	kondisi prasarana kerja yang baik sehingga menimbulkan rasa keamanan dan kenyamanan bagi aparatur		12 Bulan	715.000.000			12 Bulan	929.500.000
	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Terpenuhinya kebutuhan Perlengkapan Pegawai Setda dalam skala prioritas sesuai kemampuan keuangan Daerah							
	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perengkapannya	Kerapian dan Keseragaman Pakaian Dinas Aparatur		100%	398.502.312			100%	518.053.000
	Program Peningkatan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah dan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah							
	Peningkatan Manajemen Barang Milik Daerah	Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah							
		Penyusunan Buku Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah		1 Laporan	120.000.000			1 Laporan	119.600.000
JUMLAH BAGIAN SAPRAS						8.546.719.862			10.298.449.275

	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Kearsipan, Pengiriman dan Penerimaan Surat Dinas, Berita-berita Dinas, Distribusi Surat secara tertib, lancar dan tepat waktu	TANJAB BARAT			APBD	BAGIAN UMUM		
--	---	--	---------------------	--	--	-------------	--------------------	--	--

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Tersedianya jasa surat meyurat	12 Bulan	242.346.000			12 Bulan	315.049.300
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik		Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	2.805.907.000			12 Bulan	3.647.679.100
	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan		Peningkatan kinerja dan pelaporan	12 Bulan	686.435.750			12 Bulan	892.366.406
	Penyediaan Jasa Kebersihan Rumah Jabatan/Dinas		Terciptanya kebersihan dan kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	109.541.700			12 Bulan	142.404.200
	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor		Tercukupinya kebutuhan alat tulis kantor yang menunjang tugas pokok	12 Bulan	565.230.400				604.799.500
	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Peggandaan		Tersedianya barang cetakan yang menunjang peningkatan pelayanan surat menyurat dan terciptanya tertib administrasi surat masuk dan surat keluar	12 Bulan	33.084.000			12 Bulan	43.009.200
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Rumah Jabatan/Dinas		Terpenuhinya kebutuhan alat/bahan penerangan/instalasi listrik untuk kenyamanan rumah jabatan/dinas	12 Bulan	161.931.400			12 Bulan	210.510.800
	Penyediaan Makanan dan Minuman		Tercukupinya kebutuhan makanan dan minuman untuk jamuan tamu Sekretariat daerah dan makanan dan minuman rumah tangga rumah jabatan.	12 Bulan	1.244.009.000			12 Bulan	1.617.211.700
	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi keluar Daerah		Peningkatan koordinasi dalam dan luar daerah yang menunjang tugas pokok	12 Bulan	5.500.000.000			12 Bulan	8.330.301.200
	Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan Sekretariat Daerah		Terciptanya pengelolaan dan pelaporan keuangan yang baik	12 Bulan	173.901.000			12 Bulan	226.071.300
	Penyediaan jasa administrasi Staf ahli Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Pelaporan kinerja staf ahli, kepala daerah dan wakil kepala daerah	12 Bulan	448.116.500	APBD	BAGIAN UMUM	12 Bulan	448.116.500
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana								

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Rumah Dinas	Kondisi rumah jabatan dalam kondisi baik		3 Rumah	429.572.000			3 Rumah	558.443.600
	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Rumah Jabatan / Dinas	Terpeliharanya peralatan rumah jabatan		3 Rumah	357.643.000			3 Rumah	464.935.900
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur								
	Kegiatan Pengembangan SDM	Jumlah Aparatur Sipil Negara yang mengikuti Bimtek/ Pelatihan Singkat yang sesuai dengan Tupoksi		14 Orang	198.375.000	APBD	BAGIAN UMUM	14 Orang	222.180.000
	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan								
	Kegiatan Penyusunan Laporan dan Pengendalian Keuangan Sekretariat Daerah	Jumlah Buku Laporan capaian Kinerja dan ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		4 Buku	142.367.100			4 Buku	159.451.100
	Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah								
	Kegiatan Penerimaan Kunjungan Pejabat Negara / Departemen / Lembaga Pemerintah non Departemen / Luar Negeri	Tercukupinya kebutuhan pelayanan penerimaan Kunjungan tamu		22 Kali Kunjungan	451.369.250			22 Kali Kunjungan	505.533.500
	Kegiatan Kunjungan Kerja Inspeksi Kepala Daerah / Wakil Kepala Daerah	Peningkatan Penyerapan Aspirasi Masyarakat di Daerah		15 kali kunjungan	211.600.000			20 kali kunjungan	243.340.000
	Kegiatan Koordinasi dengan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Lainnya	Peningkatan kerjasama antara Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Pusat dan Pemda Lain		85 OH	1.124.125.000			95 OH	1.292.743.750

1	2	3	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana	
			4	5	6	7		Tahun 2020	
								Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		JUMLAH BAGIAN UMUM			14.885.554.100				19.924.147.056
		JUMLAH TOTAL SETDA TANJAB BARAT			53.718.135.848			68.739.092.015	