

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KENERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka kami yang bertanda tangan dibawah ini :

**Nama** : **HARIANIS**

**Jabatan** : **Pelaksana Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut pihak pertama

**Nama** : **SUMIATI**

**Jabatan** : **Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

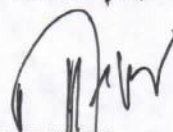
Pihak kedua akan melakukan suvervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2019

Pihak Kedua,

  
**SUMIATI**

Pihak Pertama,

  
**HARIANIS**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	6
1.	Menyiapkan Dokumen dan menginventarisasi Aset Milik Dearah Di lingkup Diskominfo	1. Jumlah dokumen Inventaris Aset Milik Daerah Diskominfo  2. Jumlah dokumen laporan aset	12 Dok  2 Dok

Kuala Tungkal, Januari 2019

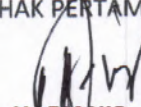
SEKRETARIS DISKOMINFO TANJAB BARAT  
(PIHAK KEDUA)



**SUMIATI**

nip. 19630928 198401 2 001

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DISKOMINFO TANJUNG JABUNG BARAT  
(PIHAK PERTAMA)



**HARTANIS**

Nip. 19821220 200901 2 011



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
BENDAHARA PENERIMAAN  
SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DONI SYAFRIZAL, SE**  
Jabatan : Bendahara Penerimaan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. BAKRIADI, SP**  
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Keuangan  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bagian Keuangan

**H. BAKRIADI, SP**  
Penata Tk. I

Nip. 19620306 199103 1 003

**Pihak Pertama,**  
Bendahara Penerimaan

**DONI SYAFRIZAL, SE**  
Penata Tk. I

Nip. 19800330 200501 1 004

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**  
**BENDAHARA PENERIMAAN**  
**SUB BAGIAN KEUANGAN**  
**DISKOMINFO KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya validasi dan entry data penerimaan dan rekonsialiasi data	Jumlah Laporan Penerimaan Retribusi Menara	12 Buah
		Jenis Laporan yang tersusun	2 Jenis Laporan


Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bagian Keuangan



**H. BAKRIADI, SP**  
Penata Tk. I  
Nip. 19620306 199103 1 003

**Pihak Pertama,**  
Bendahara Penerimaan



**DONI SYAFRIZAL, SE**  
Penata Tk. I  
Nip. 19800330 200501 1 004