

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
CAMAT TUNGKAL ULU  
KANTOR KECAMATAN TUNGKAL ULU  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NANDALIZA, SKM. MM**  
Jabatan : CAMAT  
Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag**  
Jabatan : BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



**Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag**



**NANDALIZA, SKM. MM**  
NIP. 19671213 199302 1 006

**PERJANJIAN KINERJA CAMAT TAHUN 2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

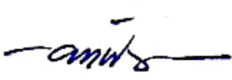
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah, Keuangan dan Akuntabilitas Kinerja	3. Indeks Kepuasan Masyarakat	70,5
		4. Nilai AKIP SKPD	58 (CC Kategori)
2.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	4. Nilai rata-rata Indeks Desa Membangun (IDM)	0,67
		5. Persentase Pemerintahan Desa yang Tertib Administrasi	100%
		6. Persentase desa / kelurahan mengadakan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang berhasil-guna	100%
3.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan	Persentase laporan Kejadian Ketentraman, Ketertiban dan Kerawanan sosial wilayah Kecamatan yang ditindak lanjuti	100%


No	Program	Anggaran	Ket.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.760.440.680,-	APBD
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rp. 1.997.348.902,-	APBD, DAU
3.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	9.465.000,-	APBD
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp 4.767.254.582,-</b>	

Kuala Tungkal, Januari 2023

Bupati Tanjung Jabung Barat

Camat Tungkal Ulu

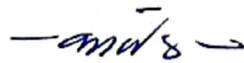
  
Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag

  
**NANDALIZA, SKM, MM**  
NIP. 19680806 199003 1 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**CAMAT TUNGKAL ULU**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
1	Menyampaikan Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	- Ketepatan Waktu penyampaian	12 Laporan
		- Jumlah Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	12 Laporan
2	Menyampaikan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	- Ketepatan Waktu penyampaian	1 Laporan
		- Persentase Laporan Keuangan Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	1 Laporan
3	Menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP/LAKIP) Tahunan	- Ketepatan Waktu penyampaian	1 Dokumen
		- Jumlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	1 Dokumen
4	Menyampaikan Rencana Strategis dan Rencana Kerja, Perjanjian Kinerja, Pohon Kinerja, Cascading, Rencana Aksi, IKU	- Ketepatan Waktu penyampaian	7 Dokumen
		- Nilai AKIP Perangkat Daerah	58 (CC Kategori)
5	Menyampaikan Laporan Pengadaan Barang dan Jasa	- Ketepatan Waktu penyampaian	1 Laporan
		- Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa	1 Laporan
6	Menyampaikan Bahan Penyusunan laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	- Ketepatan Waktu penyampaian	1 Laporan
		- Jumlah Bahan Data Penyusunan LKPJ	1 Laporan
7	Menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	- Ketepatan Waktu penyampaian	100 %
		- Tingkat Kepatuhan Pelaporan LHKPN dan LHKASN	100 %
8	Menyampaikan Laporan Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP)	- Ketepatan Waktu penyampaian	12 Laporan
		- Jumlah Laporan TPP yang disampaikan	12 Laporan

Bupati Tanjung Jabung Barat



**Drs. H. ANWAR SADAT, M.Ag**

Kuala Tungkal, Januari 2023  
 Camat Tungkal Ulu



**NANDALIZA, SKM. MM**  
 NIP. 19680806 199003 1 007



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**SEKRETARIS CAMAT**  
**KANTOR KECAMATAN TUNGKAL ULU**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AERIYANTO, SE**

Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NANDALIZA, SKM. MM**

Jabatan : **CAMAT**

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



**NANDALIZA, SKM. MM**  
NIP. 19680806 199003 1 007



**AERIYANTO, SE**  
NIP. 19660412 199303 1 005

**PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIS CAMAT TAHUN 2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**


No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Nilai AKIP SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 dokumen
		Prosentase Penyusunan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	100%
2.	Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat	Prosentase Penataan Administrasi Kepegawaian	100%
		Tingkat Kepatuhan Pelaporan LHKPN dan LHKASN	100%
		Cakupan waktu penyediaan layanan administrasi umum	12 bulan
		Cakupan waktu penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 bulan
		Jumlah BMD yang dipelihara	17 unit

No	Program	Anggaran	Ket.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota	Rp. 2.760.440.680,-	
	<b>Kegiatan</b> Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	495.000,-	
	<b>Kegiatan</b> Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.439.571.630,-	
	<b>Kegiatan</b> Administrasi Umum Perangkat Daerah	88.364.050,-	
	<b>Kegiatan</b> Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	190.644.000,-	
	<b>Kegiatan</b> Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	41.366.000,-	
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp 2.760.440.680,-</b>	

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Camat Tungkul Ulu

Sekretaris Kecamatan



**NANDALIZA, SKM, MM**  
NIP.19680806 199003 1 007



**AERIYAN TO SE**  
NIP. 19660412 199303 1 005



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT**  
**KANTOR KECAMATAN TUNGKAL ULU**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SULARDI, S.Pd**

Jabatan : **KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT**

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NANDALIZA, SKM. MM**

Jabatan : **CAMAT**

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



**NANDALIZA, SKM. MM**  
NIP. 19680806 199003 1 007



**SULARDI, S.Pd**  
NIP. 19659793 1999007 1 001

**PERJANJIAN KINERJA KASI KESEJAHTERAAN RAKYATTAHUN 2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**


No	Sasaran Program	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat	Jumlah Da'I, Guru MDTI dan Petugas Syara' yang Menerima Insentif	522 orang
		Persentase Keikutsertaan Kecamatan dalam MTQ Tingkat Kabupaten	100%


No	Program	Anggaran	Ket.
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rp. 807.650.000,-	
	<u>Kegiatan</u> Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp. 807.650.000,-	
	<u>Sub Kegiatan :</u> Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp. 807.650.000,-	Rincian MTQ dan Honorarium Rohaniawan

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Camat TUNGKAL ULU

Kasi Kesejahteraan Rakyat

  
**NANDALIZA, SKM, MM**  
NIP.19680806 199003 1 007

  
**SULARDI, S.Pd**  
NIP. 19659793 1999007 1 001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**  
**KANTOR KECAMATAN TUNGKAL ULU**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : -----  
Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN  
Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NANDALIZA, SKM. MM**  
Jabatan : CAMAT  
Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**NANDALIZA, SKM. MM**  
NIP. 19680806 199003 1 007

-----



**PERJANJIAN KINERJA**  
**KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN TAHUN 2023**  
**KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Musrenbang Tingkat Desa/Kelurahan dan Musrenbang Kecamatan	10 (sepuluh) Keg. (Musrenbang Desa/Kelurahan) 2 (dua) Keg. (Pra dan Musrenbang Kecamatan)
2.	Terfasilitasinya Kegiatan Penanganan Kemiskinan/Stunting di Kecamatan	Jumlah desa/Kelurahan yang difasilitasi Penanganan Kemiskinan/Stunting	10 Desa/Kelurahan
3.	Terwujudnya Persentase APBDes yang disusun Pemerintah Desa sesuai Peraturan Perundang-undangan	Persentase APBDes yang disusun Pemerintah Desa sesuai Peraturan Perundang-undangan	100 %

No	Program	Anggaran	Ket.
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp. 9.465.000,-	
	<u>Kegiatan</u> Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 9.465.000,-	
	<u>Sub Kegiatan :</u> Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Rp. 9.465.000,-	
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rp. 104.730.000,-	
	<u>Kegiatan</u> Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp. 104.730.000,-	
	<u>Sub Kegiatan :</u> Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp. 104.730.000,-	RincianBelanja PKK

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Camat Tungkul Ulu

Kasi PMD/Kel



**NANDALIZA. SKM. MM**  
**NIP.19680806 199003 1 007**

-----

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**  
**KANTOR KECAMATAN TUNGKAL ULU**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : -----  
Jabatan : KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AERİYANTO, SE**  
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT  
Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**AERİYANTO, SE**  
NIP. 19660412 199303 1 005

-----



**PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN TAHUN 2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Terpenuhinya Dokumen perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Penganggaran yang disusun :	
		- Ranwal Renja	- 1 dokumen
		- Rancangan Renja dan Rancangan Renja Perubahan,	- 2 dokumen
		- Ranhir Renja dan Ranhir RenjaPerubahan	- 2 dokumen
		- RKA dan RKA Perubahan	- 2 dokumen
	Jumlah Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK)	12 Laporam	
	Jumlah Dokumen SAKIP	1 Dokumen	
	Jumlah Laporan Keuangan Perangkat Daerah	1 Dokumen	
	Persentase rekomendasi Inspektorat yang dapat diselesaikan setelah penerbitan laporan	100%	

No	Program	Anggaran	Ket.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota	Rp. 84.975.000,-	
	<u>Kegiatan</u> Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 495.000,-	
	<u>Sub Kegiatan</u> Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 495.000,-	
	<u>Kegiatan</u> Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 84.480.000,-	
	<u>Sub Kegiatan</u> Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 84.480.000,-	

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Sekretaris Camat



**AERIYANTO. SE**  
NIP. 19660412 199303 1 005

-----

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUBBAG KEPEGAWAIAN**  
**KANTOR KECAMATAN TUNGKAL ULU**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ELVIARITA, SE**  
Jabatan : **KASUBAG KEPEGAWAIAN**

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AERIYANTO, SE**  
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**AERIYANTO, SE**  
NIP. 19660412 199303 1 005

**ELVIARITA, SE**  
NIP. 19700824 199903 2 007



**PERJANJIAN KINERJA KASUBBAG KEPEGAWAIAN TAHUN 2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Disiplin Pegawai / ASN	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian	12 Dokumen
		Jumlah Dokumen Kedisiplinan Pegawai	12 Laporan
2.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Kantor	Cakupan waktu penyediaan layanan administrasi umum	12 Bulan
		Cakupan waktu penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 Bulan
		Jumlah BMD yang dipelihara	17 unit

No	Program	Anggaran	Ket.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota	Rp. 2.204.971.600,-	
	<b>Kegiatan</b> Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.355.091.630,-	
	<b>Sub Kegiatan</b> Penyediaan Gaji dan Tunjangan PNS	Rp. 2.355.091.630,-	
	<b>Kegiatan</b> Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 88.364.050,-	
	<b>Sub Kegiatan</b> 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 2.999.000,-	
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 16.126.000,-	
	3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 7.500.000,-	
	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 6.523.800,-	
	5. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 5.000.000	
	6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 50.215.250,-	
	<b>Kegiatan</b> Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 190.644.000,-	
	<b>Sub Kegiatan</b> 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.200.000,-	
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya air, dan Listrik	Rp. 27.984.000,-	
	3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 161.460.000,-	
	<b>Kegiatan</b> Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 41.366.000,-	
	<b>Sub Kegiatan</b> 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 34.986.000,-	

2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Rp. 6.380.000,-  
Lainnya

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Sekretaris Camat

Kasubbag Kepegawaian



**AERIYANTO, SE**  
NIP. 19660412 199303 1 005

**ELVIARITA, SE**  
NIP. 19700824 199903 2 007



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI HUMAS DAN PELAYANAN UMUM  
KANTOR KECAMATAN TUNGKAL ULU  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERI ARDIAN**

Jabatan : **KASI HUMAS DAN PELAYANAN UMUM**

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NANDALIZA, SKM. MM**

Jabatan : **CAMAT**

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



**NANDALIZA, SKM. MM**  
NIP. 19680806 199003 1 007




**HERI ARDIAN**  
NIP. 19821212 200501 1 004

**PERJANJIAN KINERJA KASI HUMAS DAN PELAYANAN UMUM  
TAHUN 2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

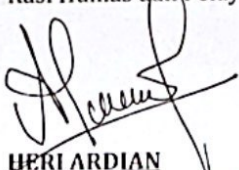
No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kantor Camat Tungkul Ulu	Persentase Pengajuan izin atau rekomendasi yang ditindaklanjuti	100%
		Jumlah cakupan sebaran informasi ke lapisan masyarakat yang berkenaan	18 Kali

Camat Tungkul Ulu

  
**NANDALIZA, SKM, MM**  
NIP.19680806 199003 1 007

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Kasi Humas dan Pelayanan Umum

  
**HERI ARDIAN**  
NIP. 19821212 200501 1 004



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KANTOR KECAMATAN TUNGKAL ULU  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULKARNAIN**

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN UMUM

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NANDALIZA, SKM. MM**

Jabatan : CAMAT

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



**NANDALIZA, SKM. MM**  
NIP. 19680806 199003 1 007

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Pihak Pertama,



**ZULKARNAIN**  
NIP. 19671105 199211 1 001

**PERJANJIAN KINERJA KASI PEMERINTAHAN DAN KETERTIBAN UMUM  
TAHUN 2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat	Jumlah desa yang difasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	9 desa
		Persentase Realisasi PBB-P2	90%
2.	Terwujudnya Persentase laporan Kejadian Ketentraman, Ketertiban, dan Kerawanan Sosial wilayah Kecamatan yang ditindaklanjuti	Jumlah operasi ketertiban dan ketentraman Lingkungan	12 kali

No	Program	Anggaran	Ket.
1.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Rp.	0,-
	<b>Kegiatan</b> Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp.	0,-
	<b>Sub Kegiatan</b> Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Rp.	0,-
2.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp.	0,-
	<b>Kegiatan</b> Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp.	0,-
	<b>Sub Kegiatan</b> Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Rp.	0,-
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rp.	10.280.000,-
	<b>Kegiatan</b> Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Rp.	10.280.000,-
	<b>Sub Kegiatan :</b> 1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp.	10.280.000,- HUT RI

Camat Tungkul Ulu

  
**NANDALIZA, SKM, MM**  
NIP.19680806 199003 1 007

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Kasi Pemerintahan dan Ketertiban Umum

  
**ZULKARNAIN**  
NIP. 19671105 199211 1 001



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**LURAH PELABUHAN DAGANG**  
**KANTOR KECAMATAN TUNGKAL ULU**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : -----

Jabatan : PENGAWAS LURAH

Kelurahan Pelabuhan Dagang Kantor Kecamatan Tungkal Ulu  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NANDALIZA, SKM. MM**

Jabatan : CAMAT

Kantor Kecamatan Tungkal Ulu Kabupaten Tanjung Jabung  
Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



**NANDALIZA, SKM. MM**  
NIP. 19680806 199003 1 007

-----

**PERJANJIAN KINERJA LURAH PELABUHAN DAGANG TAHUN 2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat	Prosentase Penataan Administrasi Kepegawaian Kelurahan	100 %
		Jumlah Kegiatan Layanan Administrasi dan Operasional Perkantoran	12 bulan
		Jumlah Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	3 kegiatan

No	Program	Anggaran	Ket.
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 1.008.729.902,-	
	<b>Kegiatan</b>		
	Pemberdayaan Kelurahan	999.650.000,-	
	<b>Sub Kegiatan</b>		
	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	913.229.902,-	
	<b>Sub Kegiatan</b>		
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	95.500.000,-	
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp 1.008.729.902,-</b>	

Camat Tungkul Ulu



**NANDALIZA, SKM. MM**  
NIP.19680806 199003 1 007

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Lurah Pelabuhan Dagang

-----



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS LURAH PELABUHAN DAGANG  
KANTOR KECAMATAN TUNGKAL ULU  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DESRIJON**

Jabatan : **SEKRETARIS LURAH**

Kelurahan Pelabuhan Dagang Kantor Kecamatan Tungkal Ulu  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -----

Jabatan : **PENGAWAS LURAH**

Kelurahan Pelabuhan Dagang Kantor Kecamatan Tungkal Ulu  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

2023

Pelabuhan Dagang, Januari

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



**DESRIJON**

NIP. 19650326 198703 1 002

**PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIS LURAH TAHUN 2023**  
**KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Perkantoran, administrasi Kepegawaian dan perlengkapan Kelurahan	Jumlah Penyediaan Administrasi Kepegawaian Kelurahan	12 bulan
		Jumlah Penyediaan Layanan Administrasi dan Operasional Perkantoran	12 bulan

Lurah Pelabuhan Dagang

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Sekretaris Lurah



**DESRIION**

**NIP. 19650326 198703 1 002**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KASI PENDAPATAN**  
**KELURAHAN PELABUHAN DAGANG**  
**KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WISNA YULFITA, SH.I**

Jabatan : KASI PENDAPATAN

Kelurahan Pelabuhan Dagang Kantor Kecamatan Tungkal Ulu  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -----

Jabatan : PENGAWAS LURAH

Kelurahan Pelabuhan Dagang Kantor Kecamatan Tungkal Ulu  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

-----

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Pihak Pertama,

**WISNA YULFITA, SH.I**  
NIP. 19841126 201001 2 019

**PERJANJIAN KINERJA KASI PENDAPATAN KELURAHAN PELABUHAN DAGANG TAHUN  
2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Layanan Administrasi dan Operasional Perkantoran	Jumlah Dokumen Pendapatan Wajib Pajak dan Objek Pajak PBB dilingkup Kelurahan	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Rekapitulasi Penerima PBB di Kelurahan	1 Dokumen

Lurah Pelabuhan Dagang

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Kasi Pendapatan



**WISNA YULFITA, S.H.I**  
**NIP. 19841126 201001 2 019**



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KASI PEMERINTAHAN**  
**KELURAHAN PELABUHAN DAGANG**  
**KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IIN KURNIA KUSUMA, A.Md**

Jabatan : KASI PEMBANGUNAN

Kelurahan Pelabuhan Dagang Kantor Kecamatan Tungkal Ulu  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -----

Jabatan : PENGAWAS LURAH

Kelurahan Pelabuhan Dagang Kantor Kecamatan Tungkal Ulu  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

2023 Pelabuhan Dagang, Januari

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



**IIN KURNIA KUSUMA, A.Md**  
NIP. 19850816 201001 2 011

**PERJANJIAN KINERJA KASI PEMBANGUNAN TAHUN 2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pembangunan tahunan kelurahan dan rencana pembangunan lima tahun kelurahan serta pelaksanaan Musrenbang tingkat kelurahan	Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan Kelurahan dan Kegiatan Musrenbang	2 Laporan

Lurah Pelabuhan Dagang

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Kasi Pembangunan



**IIN KURNIA KUSUMA, A.Md**  
NIP. 19850816 201001 2 011



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**KASI PEMERINTAHAN**  
**KELURAHAN PELABUHAN DAGANG**  
**KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : -----

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

Kelurahan Pelabuhan Dagang Kantor Kecamatan Tungkal Ulu  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : -----

Jabatan : PENGAWAS LURAH

Kelurahan Pelabuhan Dagang Kantor Kecamatan Tungkal Ulu  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

2023

Pelabuhan Dagang, Januari

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

-----

-----

**PERJANJIAN KINERJA KASI PEMERINTAHAN TAHUN 2023  
KECAMATAN TUNGKAL ULU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Layanan Administrasi dan Operasional Perkantoran	Jumlah Kegiatan Pembinaan Ketua RT	12 Kegiatan
		Jumlah Dokumen pengajuan Pindah/Datang penduduk	12 Dokumen

Lurah Pelabuhan Dagang

Pelabuhan Dagang, Januari 2023

Kasi Pemerintahan

-----

-----