

# *Cascading Kinerja*

## *Tahun 2018*



**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN  
KAB.TANJUNG JABUNG BARAT - PROV.JAMBI**

Jalan Prof.Dr.Sri Soedewi Maschun Sofyan, SH Kuala Tungkal 36512  
Phone/Fax : (0742) 7351051 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur dipanjatkan ke Hadapan Tuhan Yang Maha Esa yg telah melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya sehingga **Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Tanjung Jabung Barat** dapat menyusun **Cascading Tahun 2018**, sebagaimana amanat Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yg bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta Instruksi Presiden No 7 Tahun 1999 Tentang **LAKIP** (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) serta Peraturan Presiden Republik Indonesia nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; serta Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

Secara Substantif **Cascading Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Tanjung Jabung Barat** Tahun 2018 merupakan Sarana **Perjanjian Kinerja (PK)** dalam rangka mengimplementasikan **SAKIP** (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) yg telah disesuaikan dengan **RPJMD Perubahan dan APBD 2018**.

Akhir kata Cascading ini diharapkan akan mampu menggambarkan pelaksanaan kegiatan guna mengantisipasi dan menjawab tantangan **Dinamika Pembangunan Perkebunan dan Peternakan** dimasa mendatang serta mampu memenuhi kebutuhan perkembangan **IPTEK** dan **Isu Global** yang menjadi komitmen pembangunan nasional.



## **DAFTAR ISI**

	Halaman
<b>HALAMAN JUDUL</b>	
<b>KATA PENGANTAR</b>	
<b>DAFTAR ISI</b>	
<b>BAB I       PENDAHULUAN</b>	
1.1    Latar Belakang	4
1.2    Gambaran Kondisi Organisasi	5
1.3    Ruang Lingkup	8
<b>BAB II      PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA</b>	
2.1    Rencana Strategis	9
2.2    Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Utama (IKU)	10
2.3    Strategi dan Arah Kebijakan Umum	11
2.5    Cascading Kinerja	14
<b>BAB III     PENUTUP</b>	17
<b>LAMPIRAN</b>	

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 LATAR BELAKANG

*Good governance* (kepemerintahan yang baik) merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dalam mencapai tujuan serta cita-cita berbangsa dan bernegara. Adapun prinsip-prinsip pemerintahan yang baik sebagaimana yang tertuang di dalam Peraturan Pemerintah No. 101 Tahun 2000 adalah: profesionalitas, akuntabilitas, transparansi, pelayanan prima, demokrasi, efisiensi, efektifitas, supremasi hukum dan dapat diterima oleh seluruh masyarakat. Adapun salah satu upaya konkrit untuk mewujudkan transparansi dan akuntabilitas untuk menuju “*good governance*” adalah menjalankan pengawasan, supervisi, monitoring dan evaluasi yang efektif dan efisien terhadap pelaksanaan kebijakan program yang telah ditetapkan, serta menyampaikan laporan tepat waktu dan akurat yang disusun dengan mengikuti petunjuk yang berlaku, sebagaimana yang tertuang dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah; Peraturan Presiden Republik Indonesia nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; serta Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Berdasarkan peraturan perundangan tersebut setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggaraan pemerintahan negara diwajibkan untuk memberikan Laporan Kinerja sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta kewenangan pengelolaan sumberdaya.

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja. Laporan Kinerja ini merupakan perwujudan pertanggungjawaban instansi pemerintah tentang keberhasilan/kegagalan pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan melalui perjanjian kinerja yang disusun secara periodik. Adapun tujuan

pelaporan Kinerja adalah: (1) **Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai;** (2) **Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya.**

## 1.2 GAMBARAN KONDISI ORGANISASI

Berdasarkan pada Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintah antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, dalam bagian kedua pasal 6 ayat 1 dan 2 menyebutkan bahwa urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Pemerintah Daerah dibagi menjadi dua urusan terdiri dari urusan wajib dan urusan pilihan.

Urusan wajib diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah yang berkaitan dengan pelayanan dasar meliputi 26 urusan, sedangkan urusan pilihan adalah urusan pemerintahan yang secara nyata dan berpotensi untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat sesuai dengan kondisi dan potensi unggulan daerah yang bersangkutan yang penentunya diserahkan pada daerah masing-masing sesuai dengan kebutuhannya.

Berdasarkan Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 50 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Tanjung Jabung Barat, yang menegaskan bahwa Dinas Perkebunan dan Peternakan dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian urusan pemerintah kabupaten di bidang Perkebunan dan Peternakan.

Selanjutnya untuk melaksanakan tugas pokok, Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan mempunyai fungsi yaitu :

- a. Menyusun rencana strategi dan akuntabilitas kinerja dinas;
- b. Merumuskan kebijakan dan petunjuk teknis dilingkungan dinas Peternakan;
- c. Melakukan komunikasi dan koordinasi dengan dinas dan instansi terkait dalam rangka pelaksanaan tugas;
- d. Melakukan monitoring, evaluasi dan pelaporan lingkup dinas;
- e. Membina **Unit Pelaksanaan Teknis Dinas (UPTD)**; dan
- f. Melaksanakan tugas dinas lain yang diberikan atasan, berkoordinasi dengan instansi terkait dalam pelaksanaannya.

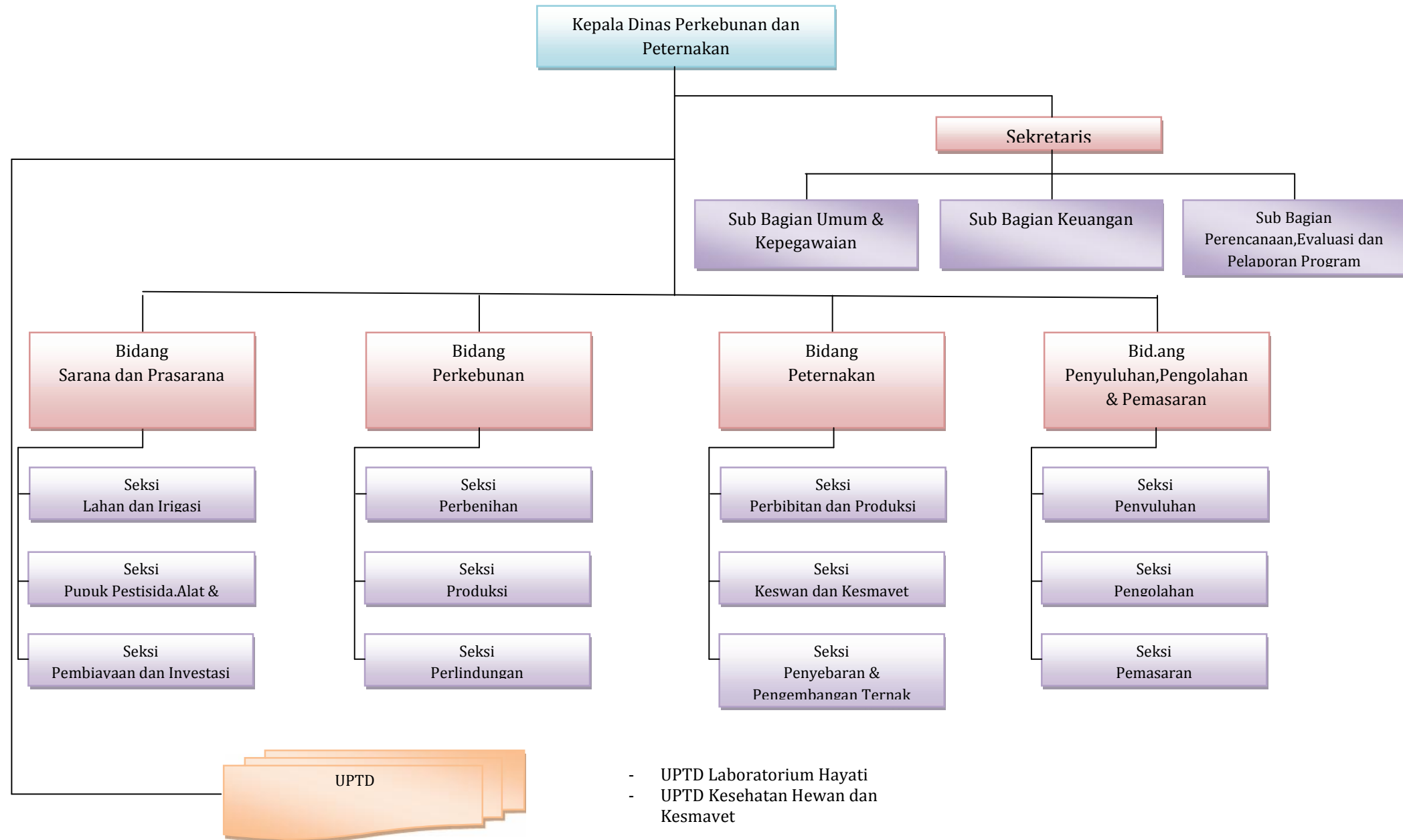
Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 6 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Tanjung Jabung Barat terdiri dari:

1. 1 (satu) orang Kepala Dinas
2. 1 (satu) orang Sekretaris
3. 4 (empat) orang Kepala Bidang
4. 15 (lima belas) orang Kasi

Struktur Organisasi Dinas Peternakan Kabupaten Tanjung Jabung Barat sebagai berikut :

- a. Kepala Dinas
- b. Sekretaris, terdiri dari :
  1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
  2. Sub Bagian Keuangan
  3. Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Program.
- c. Bidang Prasarana dan Sarana terdiri dari 3 (tiga) seksi yaitu:
  1. Seksi Lahan dan Irigasi.
  2. Seksi Pupuk Pestisida, Alat dan Mesin.
  3. Seksi Pembiayaan dan Investasi.
- d. Bidang Perkebunan terdiri dari 3 (tiga) seksi yaitu:
  1. Seksi Perbenihan
  2. Seksi Produksi
  3. Seksi Perlindungan
- e. Bidang Peternakan terdiri dari 3 (tiga) seksi yaitu:
  1. Seksi Pembibitan dan Produksi.
  2. Seksi Pengembangan dan Penyebaran Ternak
  3. Seksi Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner.
- f. Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran terdiri dari 3 (tiga) seksi yaitu:
  1. Seksi Penyuluhan.
  2. Seksi Pengolahan.
  3. Seksi Pemasaran.
- g. **Unit Pelaksana Teknis Daerah (UPTD)**, terdiri dari :
  1. UPTD Lab. Hayati
  2. UPTD Pelabuhan Dagang Kecamatan Tungkal Ulu
  3. UPTD Kecamatan Bram Itam
- h. Kelompok Jabatan Fungsional

Cascading Tahun 2018 Dinas Perkebunan dan Peternakan





### **1.3 RUANG LINGKUP.**

Ruang lingkup Penyusunan **Revisi Cascading Kinerja Dinas Perkebunan dan Peternakan tahun 2018** adalah :

1. Dokumen Cascading Kinerja Pejabat Eselon II, Eselon III dan Pejabat Eselon IV dilingkup Dinas Perkebunan dan Peternakan tahun 2018.
2. Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Pembangunan Perkebunan dan Peternakan yg tercantum didalam **RPJMD Perubahan** serta **RENSTRA Dinas Perkebunan dan Peternakan** Tahun 2016-2021.

Adapun Sistematika Penulisan Laporan Revisi Cascading Kinerja Dinas Perkebunan dan Peternakan Tahun 2018 terdiri dari :

#### **BAB I       Pendahuluan**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Gambaran Kondisi Organisasi
- 1.3 Ruang Lingkup

#### **BAB II       Perencanaan dan Perjanjian Kinerja**

- 2.1 Rencana Strategis
- 2.2 Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Utama (IKU)
- 2.3 Strategi dan Arah Kebijakan Umum
- 2.4 Cascading Kinerja

#### **BAB III      Penutup**

#### **LAMPIRAN**



## **BAB II**

### **PERENCANAAN dan PERJANJIAN KINERJA**

#### **2.1 RENCANA STRATEGIS (2016-2021).**

Perencanaan Pembangunan adalah suatu proses penyusunan tahapan-tahapan kegiatan yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan pembangunan, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumberdaya yang ada dalam rangka meningkatkan kesejahteraan sosial untuk jangka waktu tertentu.

Dalam mekanisme pemerintahan, perencanaan pembangunan tersebut dijalankan melalui suatu sistem perencanaan pembangunan yang terkoordinasi dan terintegrasi, untuk menghasilkan rencana-rencana pembangunan dalam jangka panjang, jangka menengah, dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara pemerintah dan masyarakat.

Sistem perencanaan pembangunan itu sendiri dimaksudkan untuk memberikan landasan hukum dalam menyusun, menetapkan, melaksanakan perencanaan, dan mengendalikan serta mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan Daerah yang berkelanjutan dan membentuk suatu siklus perencanaan yang utuh.

Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) pada hakekatnya terkait erat, dan merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan tersebut, dimana hasil dari evaluasi Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) ini akan menjadi acuan bagi tahapan siklus perencanaan selanjutnya. Oleh karena itu substansi dari LKIP ini harus memuat kajian terhadap dokumen perencanaan pembangunannya.

Rencana Strategik (Renstra) Dinas Perkebunan dan Peternakan Kab.Tanjab Barat Tahun 2016-2021 telah dirumuskan pada pertengahan tahun 2016 dan mengalami revisi sesuai dengan substansinya yg merupakan turunan dari Revisi Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kab.Tanjab Barat Tahun 2016-2021.

Adapun ruang lingkup substansi pokok yang tertuang di dalam dokumen Renstra Dinas Perkebunan dan Peternakan Kab.Tanjab Barat Tahun 2016-2021 tersebut, adalah sebagai berikut:

## 2.2 TUJUAN, SASARAN dan INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Tujuan merupakan sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu satu sampai lima tahun ke depan. Berdasarkan pernyataan Visi dan Misi Bupati Tanjung Jabung Barat terpilih ditetapkanlah **Tujuan Strategis (TS) Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Tanjung Jabung Barat** sebagai berikut :

Tujuan Strategis (TS) Dinas Perkebunan dan Peternakan.

Kode	Tujuan Strategis (TS)
T.1	<i>Meningkatkan Produksi Komoditi Perkebunan serta Peningkatan Pengelolaan Lahan Produktif Perkebunan (T.1).</i>
T.2	<i>Meningkatkan Produksi Daging Ternak dan Populasi Ternak (T.2)</i>

Untuk mengukur tingkat ketercapaian **Tujuan Strategis (TS)** Pembangunan Perkebunan dan Peternakan diperlukan beberapa **Sasaran Strategis (SS)** yg menggambarkan kondisi yg dicapai pada tahun 2021. Selanjutnya ditetapkan **Indikator Kinerja Sasaran Strategis (IKSS)** sebagai **IKU (Indikator Kinerja Utama)** untuk mengukur apakah **Sasaran Strategis (SS)** dapat mengkonfirmasi **Tujuan Strategis (TS)** yg akan dicapai pada masa mendatang (Tahun 2021).

**Sasaran Strategis (SS)** untuk tingkat ketercapaian masing-masing tujuan adalah sebagai berikut :

1. **Tujuan Strategis 1 (T.1), “Meningkatkan Produksi Komoditi Perkebunan serta Peningkatan Pengelolaan Lahan Produktif Perkebunan (T.1)”**, ditandai dengan tercapainya **Sasaran Strategis (SS)** sebagai berikut :

Tujuan Strategis 1 (T.1)

Kode	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja Sasaran Strategis (IKSS)
SS.1	Meningkatnya Produksi Komoditi Perkebunan.	Produksi Komoditi Perkebunan ( ton ) : (Sawit, Karet, Kelapa, Kopi dan Pinang)
SS.2	Meningkatnya pengelolaan Lahan Produktif	Bertambahnya Luas Lahan Perkebunan (Ha) : (Sawit, Karet, Kelapa, Kopi dan Pinang)

2. **Tujuan Strategis 2 (T.2),” Meningkatkan Produksi Daging Ternak dan Populasi Ternak (T.2)”**, ditandai dengan tercapainya **Sasaran Strategis (SS)** sebagai berikut :

Tujuan Strategis 2 (T.2)

Kode	Sasaran Strategis (SS)	Indikator Kinerja Sasaran Strategis (IKSS)
SS.3	Meningkatnya Produksi Daging Ternak.	Produksi Daging Ternak (kg) : (Sapi, Kerbau, Kambing, Domba dan Unggas)
SS.4	Meningkatnya Populasi Ternak	Populasi Ternak (ekor) : (Sapi, Kerbau, Kambing, Domba dan Unggas)

### 2.3 STRATEGI dan ARAH KEBIJAKAN UMUM

Rumusan **Strategi** merupakan pernyataan-pernyataan yang menjelaskan bagaimana Tujuan dan Sasaran akan dicapai serta selanjutnya dijabarkan dalam serangkaian Kebijakan. **Kebijakan** adalah pedoman yang wajib dipatuhi dalam melakukan tindakan untuk melaksanakan Strategi yang dipilih, agar lebih terarah dalam mencapai Tujuan dan Sasaran. Berikut Strategi dan Kebijakan yang dirumuskan Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Tanjung Jabung Barat, yaitu :

#### **S t r a t e g i**

1. Meningkatkan Produksi dan Produktivitas komoditi Perkebunan melalui *Intensifikasi, Extensifikasi* dan *Diversifikasi*.
2. Peningkatan Populasi, Produksi dan Produktivitas ternak melalui *Gerakan Serentak Birahi dan Inseminasi Buatan (GBIB)*, Pemetaan kawasan peternakan, integrasi ternak dengan tanaman, pemanfaatan bahan pakan lokal dan pemberdayaan peternak, serta memperbesar peran dan tanggung jawab swasta.
3. Penguatan kelembagaan dan pemberdayaan petani.
4. Pengendalian dan penanggulangan penyakit hewan menular dan gangguan reproduksi dengan melaksanakan pengobatan, dan vaksinasi ternak serta mempertahankan dan memperluas status wilayah bebas penyakit hewan menular strategis.
5. Peningkatan penerapan teknologi tepat guna bagi pengembangan peternakan melalui *UPPO, Rumah Kompos, Biogas* dan lain lain.

6. Pengembangan *Sentra Agribisnis* di kawasan *Sentra Perkebunan dan Peternakan*.
7. Meningkatkan infrastruktur serta sarana dan prasarana perkebunan dan peternakan.

### **K e b i j a k a n.**

Kebijakan merupakan arah tindakan yang telah ditetapkan oleh yang berwenang untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk dalam pelaksanaan program/kegiatan guna kelancaran dan keterpaduan dalam mencapai sasaran, tujuan serta visi dan misi instansi pemerintah, dalam hal ini Dinas Perkebunan dan Perternakan Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

Kebijakan Dinas Perkebunan dan Peternakan selaras dengan kebijakan Pemerintah Kabupaten bahkan dengan kebijakan Pemerintah Pusat. *Kebijakan Umum* Kepala Dinas yang berlaku sebagai pedoman pelaksanaan Program dan Kegiatan Dinas Perkebunan dan Peternakan adalah sebagai berikut :

1. Mewujudkan peningkatan produksi dan produktifitas komoditi perkebunan melalui peningkatan intensifikasi dan ektensifikasi dengan penyediaan bibit yang bermutu, pengendalian OPT, serta pengawasan peredaran Bibit, pupuk dan Pestisida.
2. Mewujudkan Pengembangan agribisnis dengan memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi guna mendukung peningkatan populasi, produksi dan produktivitas ternak.
3. Peningkatan pelayanan kesehatan hewan melalui peningkatan pemenuhan sarana dan prasarana keswan, obat-obatan, medis dan paramedis.
4. Peningkatan Pengelolaan sumberdaya Peternakan yang optimal dan berkelanjutan.

**Tujuan Strategis, Sasaran Strategis, Strategi dan Kebijakan Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
Tahun 2016 - 2021**

<b>VISI : “ TERWUJUDNYA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT MAJU, ADIL, BERMARTABAT DAN BERKUALITAS ”</b>			
<b>MISI 3: “ Meningkatkan pembangunan ekonomi masyarakat melalui agroindustri dan perikanan ” .</b>			
<b>Tujuan Strategis</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Strategi</b>	<b>Arah Kebijakan</b>
<i><b>Meningkatkan Produksi Komoditi Perkebunan serta Peningkatan Pengelolaan Lahan Produktif Perkebunan (T.1)</b></i>	Meningkatnya produksi Komoditi Perkebunan (SS.1)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tingkatkan hasil produksi dan Produktifitas Hasil Perkebunan.</li> <li>2. Meminimalisir serangan Hama Penyakit Tanaman.</li> <li>3. Meningkatkan kapasitas SDM Penyuluh dan Pelaku Usaha Perkebunan</li> <li>4. Meningkatkan pengelolaan lahan produktif dengan pengembangan tanaman penyegar tahunan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mewujudkan peningkatan hasil produksi melalui Intensifikasi, Diversifikasi, Ekstensifikasi dengan penyediaan bibit yg bermutu.</li> <li>2. Pengendalian OPT serta pengawasan peredaran Pupuk, Bibit dan Pestisida.</li> <li>3. Penyebaran dan pemamfaatan tenaga penyuluh dalam pembinaan Kelompok Tani</li> <li>4. Penyediaan bantuan bibit dan sarana produksi lainnya yg merupakan penunjang pengolahan perkebunan</li> </ol>
	Meningkatnya pengelolaan Lahan Produktif (SS.2)		
<i><b>Meningkatkan Produksi Daging Ternak dan Populasi Ternak (T.2)</b></i>	Meningkatnya produksi Daging (SS.3)	Peningkatan populasi, produksi dan produktivitas ternak melalui Gerakan Serentak Birahi (Gertak Birahi) melalui Kawin Suntik (IB), pemetaan perwilayahan, Integrasi Ternak dengan Sawit, Pemanfaatan Bahan pakan Lokal dan pemberdayaan peternak serta memperbesar peran dan tanggung jawab swasta.	Pengembangan agribisnis dengan memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi peternakan guna mendukung peningkatan populasi dan produksi peternakan.
	Meningkatnya Populasi Ternak (SS.4)		

#### **2.4 CASCADING KINERJA.**

Cascading Kinerja merupakan suatu dokumen pernyataan kinerja/kesepakatan kinerja/perjanjian kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target yg ingin dicapai dengan memperhatikan tujuan dan sasaran yg telah ditetapkan dalam Renstra. Perjanjian kinerja yang akan dicapai menggambarkan Perjanjian Kinerja Utama (IKU) untuk Pejabat Eselon II, Sasaran Program (Outcome) untuk Pejabat Eselon III serta Output sebagai Indikator Kinerja untuk Eselon IV. Adapun **Rincian Perjanjian Kinerja** atau **Cascading Kinerja Dinas Perkebunan dan Peternakan Tahun 2018** dapat dilihat pada **Lampiran**.

CASCADING KINERJA DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN TAHUN 2018

**Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan**

**Tujuan 1 :** “ Meningkatkan produksi Komoditi Perkebunanan serta Pengelolaan Lahan Produktif perkebunan”

**Tujuan 2 :** “ Meningkatkan Produksi daging ternak dan Populasi ternak “

**Indikator Kinerja Utama (IKU) :**

1. Meningkatnya Produksi Komodi Perkebunan
2. Meningkatnya Pengelolaan Lahan Produktif Perkebunan
3. Meningkatnya Produksi Daging Ternak
4. Meningkatnya Populasi Ternak

Kepala Bidang Perkebunan			Kepala Bidang Peternakan			Kepala Bidang Sarana Prasarana			Kepala Bidang Penyuluh, pengelohan & Pemasaran			Sekretaris		
<b>Sasaran 1 :</b>	- Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan		<b>Sasaran1 :</b>	- Meningkatnya Populasi dan Produksi hewan ternak		<b>Sasara n1 :</b>	- Meningkatnya kelompok Petani yg menerapkan teknologi pertanian		<b>Sasaran 1:</b>	- Terlaksananya promosi atas hasil komoditi perkebunan dan peternakan		<b>Sasaran 1:</b>	- Meningkatnya kelengkapan dan kualitas pelayanan administrasi	
<b>Sasaran 2 :</b>	- Meningkatnya kepatuhan dan kerjasama kemitraan antara perusahaan dg asosiasi petani pada 5 komoditi unggulan		<b>Sasaran 2 :</b>	- Menurunnya angka kematian ternak		<b>Sasara n 2 :</b>	- Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan		<b>Sasaran 2:</b>	- Tersedianya data peternakan dan perkebunan yg valid dan uptodate		<b>Sasaran 2:</b>	- Meningkatnya disiplin dan kinerja aparatur	
												<b>Sasaran 3:</b>	- Meningkatnya pengetahuan dan ketrampilan aparatur	
												<b>Sasaran 4:</b>	- Tersedianya data perkebunan dan peternakan yg up to date	
Kasi Produksi	Kasi Perbenihan	Kasi Perlindungan	Kasi Produksi & Pembibitan	Kasi Keswan & Kesmavet	Kasi Penyebaran & Pengembangan Ternak	Kasi Lahan & Irigasi	Kasi Pupuk, pestisida & alat	Kasi Pembiayaan & Investasi	Kasi Penyuluhan	Kasi Pengolahan	Kasi Pemasaran	Subbag Umum & Kepegawaian	Subbag Keuangan	Subbag Perencanaan, Evaluasi & Pelaporan Program
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
- Terpeliharanya kebun percontohan kopi libtukom	- Terpeliharanya BPT Kelapa, pinang & Kopi	- Terlaksananya Revitalisasi kebun kopi libtukom	- Terlaksananya Inseminasi Buatan (IB)	- Jumlah ternak yg terlayannya pengobatan, PKB, pemeriksaan specimen,	- Terlaksananya lomba ternak dan lomba petugas teknis peternakan dan AUTS ternak	- Luas lahan terairi TAM (Tata air Mikro)	- Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana perkebunan	- Diperolehnya STD-B untuk kebun sawit swadaya	- Terlaksananya koordinasi penyuluh perkebunan dan peternakan	- Terlaksananya dinamika kelompok P2WKSS, Pengadaan Bibit	- Terlaksananya publikasi dan promosi produk unggulan daerah	- Tersedianya kelengkapan pelayanan administrasi perkantoran	- Tersusunnya Dokumen Keuangan SKPD	- Tersedianya data statistik Perkebunan dan Peternakan



*Cascading Tahun 2018 Dinas Perkebunan dan Peternakan*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terpeliharanya kebun percontohan kelapa sawit dan entres</li> <li>- Terlaksananya demplot kelapa dalam</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terbinanya asosiasi dan terjalannya kerjasama kemitraan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya pencegahan dan pengendalian karhutla &amp; konflik lahan</li> <li>- Terlaksananya pengendalian hama penyakit tanaman perkebunan</li> <li>- Terlaksananya fasilitasi peremajaan kebun sawit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya sinkronisasi birahi</li> <li>- Terpeliharanya ternak itik indukan</li> <li>- Tersedianya daging untuk konsumsi hari besar keagamaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>vaksinasi dan eliminasi</li> <li>- Terlaksananya pengawasan lalulintas ternak</li> <li>- Terlaksananya pengendalian pemotongan ternak betina produktif</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersedianya data perkembangan ternak pemerintah</li> <li>- Terlaksananya pengembangan ternak ruminansia</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>dan peternakan</li> <li>- Terlaksananya pembinaan, pengawasan pupuk pestisida</li> <li>- Terlaksananya Pelatihan TTG (Teknologi Tepat Guna)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersedianya bibit kelapa sawit bermutu</li> <li>- Terlaksananya penyebaran informasi pasar komoditi perkebunan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unggul tanaman Perkebunan, pengadaan pupuk dan obat-obatan</li> <li>- Terlaksananya pelatihan SKE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>daerah</li> <li>- Terlaksananya penyebaran informasi pasar peternakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya</li> <li>- Jumlah PNS yg mengikuti Pelatihan</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tersedianya Bahan Perencanaan dan Pelaporan (RENJA, RKA, DPA, TAPKIN dan LAKIP)</li> </ul>

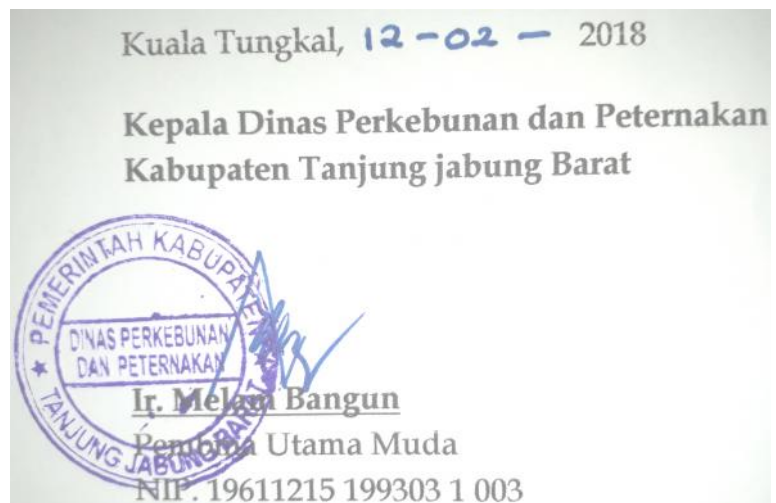


<b>UPT Lab.Hayati</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teratasinya serangan OPT kebun rakyat</li> </ul>

## BAB III PENUTUP

Sebagai bagian penutup dari **Cascading Kinerja Dinas Perkebunan dan Peternakan Tahun 2018** dapat disimpulkan bahwa Penyusunan Cascading Kinerja ini adalah untuk memberikan **gambaran tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan instansi pemerintah sebagai jabaran Visi, Misi dan Strategi Instansi Pemerintah bagi Pejabat Eselon** yg ada dilingkup Dinas Perkebunan dan Peternakan yg mengindikasikan *tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan* sesuai dengan Program dan Kebijakan yg ditetapkan.

Demikianlah Cascading Kinerja ini dibuat semoga bermamfaat, kritikan dan saran yg disampaikan akan diterima untuk kesempurnaan dimasa mendatang.



# *Lampiran*



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)  
**KUALA TUNGKAL**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang *Efektif, Transparan* dan *Akuntabel* serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : *Ir. Melam Bangun*

Jabatan : *Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan*

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : *DR. Ir. H. Safrial, MS*

Jabatan : *Bupati Tanjung Jabung Barat*

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan Target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai **Target Kinerja Jangka Menengah** seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan *supervisi* yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, **09-02-2018**

**Pihak Kedua**

**Pihak Pertama**



*[Signature]*  
**DR.Ir.Safrial, MS**

**Ir.Melam Bangun**  
Nip. 19611215 199303 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR STRATEGIS	TARGET
1	2	3	4
1	<i>Meningkatnya Produksi Komoditi Perkebunan (SS.1)</i>	Bertambahnya Produksi Komoditi Perkebunan (Ton) : - <i>Produksi Sawit</i> - <i>Produksi Karet</i> - <i>Produksi Kelapa</i> - <i>Produksi Kopi</i> - <i>Produksi Pinang</i>	139.267 Ton 4.913 Ton 58.080 Ton 1.288 Ton 11.662 Ton
2	<i>Meningkatnya Pengelolaan Lahan Produktif (SS.2)</i>	Bertambahnya Luas Lahan Perkebunan (Ha) : - <i>Luas Lahan Sawit</i> - <i>Luas Lahan Karet</i> - <i>Luas Lahan Kelapa</i> - <i>Luas Lahan Kopi</i> - <i>Luas Lahan Pinang</i>	64.790 Ha 9.826 Ha 55.468 Ha 3.166 Ha 10.798 Ha
3	<i>Meningkatnya Produksi Daging Ternak (SS.3)</i>	Bertambahnya Produksi Daging Ternak (Kg) : - <i>Produksi Daging Sapi</i> - <i>Produksi Daging Kerbau</i> - <i>Produksi Daging Kambing</i> - <i>Produksi Daging Domba</i> - <i>Produksi Daging Unggas</i>	291.371 Kg 13.101 Kg 27.801 Kg 573 Kg 2.378.600 Kg
4	<i>Meningkatnya Populasi Ternak (SS.4)</i>	Bertambahnya Populasi Ternak (Ekor) : - <i>Populasi Sapi</i> - <i>Populasi Kerbau</i> - <i>Populasi Kambing</i> - <i>Populasi Domba</i> - <i>Populasi Unggas</i>	8.557 ekor 740 ekor 48.550 ekor 816 ekor 1.054.050 ekor

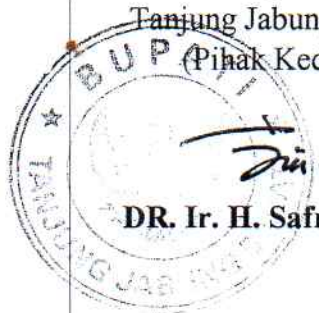
Program	Anggaran	Ket.
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 1,234,611,527.00	
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 294,525,000.00	



Program	Anggaran	Ket.
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp 40,125,000.00	
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 15,000,000.00	
5. Program peningkatan pemasaran hasil produksi pertanian/ perkebunan	Rp 68,250,000.00	
6. Program peningkatan penerapan teknologi pertanian/perkebunan	Rp 309,845,000.00	
7. Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan	Rp 2,288,756,250.00	
8. Program pemberdayaan penyuluh pertanian/perkebunan lapangan	Rp 75,310,000.00	
9. Program pencegahan dan penanggulangan penyakit ternak	Rp 517,961,930.00	
10. Program peningkatan produksi hasil peternakan	Rp 1,127,441,030.00	
11. Program peningkatan penerapan teknologi peternakan	Rp 39,179,000.00	
12. Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan	Rp 285,877,346.00	
13. Program Pengembangan Data/Informasi Perkebunan	Rp 633,509,450.00	
<b>Jumlah</b>	<b>Rp 6,930,391,533.00</b>	

Kuala Tungkal, 09-02-2018

Bupati  
Tanjung Jabung Barat  
(Pihak Kedua)



*[Signature]*  
DR. Ir. H. Safrial, MS

Kepala  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

*[Signature]*  
Ir. Melani Bangun  
NIP. 19611215 199303 1 003

**SEKRETARIAT**





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)  
**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fauziah, S.Pt.

Jabatan : Sekretaris Dinas Perkebunan dan Peternakan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun

Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 09-02-2018



Pihak Kedua,

Ir. Melam Bangun

NIP. 19611215 199303 1 003

Pihak Pertama,

Fauziah, S.Pt.

NIP. 19680205 199703 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
SEKRETARIS DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program Pelayanan administrasi perkantoran</b>	<b>meningkatnya kelengkapan dan kualitas pelayanan administrasi</b>	
	1. Penyediaan jasa surat menyurat	tersedianya jasa surat menyurat	12 bulan
	2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan
	3. Penyediaan jasa administrasi keuangan	tersedianya honorarium jasa administrasi keuangan	12 bulan
	4. Penyediaan jasa kebersihan kantor	tersedianya jasa kebersihan kantor	100%
	5. Penyediaan alat tulis kantor	tersedianya atk kantor	12 bulan
	6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	tersedianya barang cetak dan penggandaan	12 bulan
	7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	tersedianya komponen instalasi listrik	12 bulan
	8. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan
	9. Penyediaan makanan dan minuman	tersedianya makan minum	12 bulan
	10. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	terpenuhinya rapat koordinasi dan konsultasi	12 bulan
2	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>meningkatnya kelengkapan dan kualitas pelayanan administrasi</b>	
	1. Pengadaan peralatan gedung kantor	terlaksananya pengadaan	3 unit printer
	2. Pemeliharaan Rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	terpeliharanya kendaraan operasional	48 unit
	3. Pemeliharaan Rutin/berkala peralatan gedung kantor	terpeliharanya peralatan gedung kantor	55 Unit
	4. Pengadaan perlengkapan gedung kantor	terlaksananya pengadaan perlengkapan gedung kantor	95 m2 gordena
3	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>meningkatnya disiplin dan kinerja aparatur</b>	
	1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	47 stel, 36 stel, 6 stel
4	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>meningkatnya pengetahuan dan ketrampilan PNS</b>	
	1. Pengembangan SDM	jumlah PNS yg mengikuti pelatihan/diklat	3 orang
5	<b>Program Pengembangan Data/Informasi Perkebunan</b>	<b>tersedianya data perkebunan dan peternakan yg valid dan up to date</b>	
	1. Pengolahan Data Statistik Perkebunan	tersedianya data statistik perkebunan dan peternakan	20 dok
	2. Sinkronisasi Program Perencanaan Perkebunan dan Pelaporan	tersedianya dokumen RENJA, RKA, dan dokumen SAKIP	4 dok



		Anggaran	Keterangan
<b>1. Program Pelayanan administrasi perkantoran</b>			
Kegiatan :			
1. Penyediaan jasa surat menyurat	Rp	4.050.000,00	
2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp	142.800.000,00	
3. Penyediaan jasa administrasi keuangan	Rp	121.700.000,00	
4. Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp	20.047.067,00	
5. Penyediaan alat tulis kantor	Rp	110.607.510,00	
6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp	14.250.000,00	
7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp	10.421.950,00	
8. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp	6.000.000,00	
9. Penyediaan makanan dan minuman	Rp	27.720.000,00	
10. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rp	777.015.000,00	
<b>2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>			
Kegiatan :			
1. Pengadaan peralatan gedung kantor	Rp	13.600.000,00	
2. Pemeliharaan Rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp	231.300.000,00	
3. Pemeliharaan Rutin/berkala peralatan gedung kantor	Rp	28.250.000,00	
4. Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rp	21.375.000,00	
<b>3. Program Peningkatan Disiplin</b>			
Kegiatan :			
1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp	40.125.000,00	
<b>4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>			
Kegiatan :			
1. Pengembangan SDM	Rp	15.000.000,00	
<b>5. Program Pengembangan Data/Informasi Perkebunan</b>			
Kegiatan :			
1. Pengolahan Data Statistik Perkebunan	Rp	170.545.000,00	
2. Sinkronisasi Program Perencanaan Perkebunan dan Pelaporan	Rp	75.140.000,00	



Kuala Tungkal, 09-02 - 2018

Sekretaris

Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

Fauziah, S.Pt.

NIP. 19680205 199703 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNGGABUNG BARAT  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742) 7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Pebriwadi S Muhi, ST,MT

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Fauziah, S.Pt.

Jabatan : Sekretaris Dinas Perkebunan dan Peternakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Fauziah, S.Pt.

NIP. 19680205 199703 2 003

Pihak Pertama,

Pebriwadi S Muhi, ST,MT

NIP. 19800218 200501 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	<b>Program Pengembangan Data/Informasi Perkebunan</b> 1. Pengolahan Data Statistik Perkebunan 2. Sinkronisasi Program Perencanaan Perkebunan dan Pelaporan	<b>tersedianya data peternakan yg valid dan up to date</b>  tersedianya data statistik perkebunan dan peternakan tersedianya dokumen RENJA, RKA, dan dokumen SAKIP	20 dok  4 dok

1.	Program Pengembangan Data/Informasi Perkebunan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pengolahan Data Statistik Perkebunan	Rp 170.545.000,00	
	2. Sinkronisasi Program Perencanaan Perkebunan dan Pelaporan	Rp 75.140.000,00	

Kuala Tungkal, 2018

Kepala Sub Bagian Perencanaan,  
Evaluasi dan Pelaporan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

Sekretariat  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



Fauziah, S.Pt.

NIP. 19680205 199703 2 003

  
Pebriwadi S Muhi, ST, MT

NIP. 19800218 200501 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNGGABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. Hasibah

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Fauziah, S.Pt.

Jabatan : Sekretaris Dinas Perkebunan dan Peternakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Fauziah, S.Pt.

NIP. 19680205 199703 2 003

Pihak Pertama,

Hj. Hasibah

NIP. 19640615 198903 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	<b>Program Pelayanan administrasi perkantoran</b>  1. Penyediaan Dokumen Keuangan SKPD	<b>meningkatnya kelengkapan dan kualitas pelayanan administrasi</b>  Tersusunnya dokumen keuangan SKPD	100%

Kuala Tungkal,

2018


Sekretariat  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



Fauziah, S.Pt.

NIP. 19680205 199703 2 003

Kepala Sub Bagian Keuangan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)



Hj. Hasibah

NIP. 19640615 198903 2 002





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rory B Hutagalung, S.Pt.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Fauziah, S.Pt.

Jabatan : Sekretaris Dinas Perkebunan dan Peternakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Fauziah, S.Pt.

NIP. 19680205 199703 2 003

Rory B Hutagalung, S.Pt.

NIP. 19820925 201101 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	<p><b>Program Pelayanan administrasi perkantoran</b></p> <p>1. Penyediaan kelengkapan pelayanan administrasi perkantoran</p>	<p><b>meningkatnya kelengkapan dan kualitas pelayanan administrasi</b></p> <p>tersedianya kelengkapan dan kualitas pelayanan administrasi perkantoran</p>	12 bulan
	<p><b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b></p> <p>1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya</p>	<p>terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya</p>	100%
	<p><b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b></p> <p>1. Pengembangan SDM</p>	<p>jumlah PNS yg mengikuti pelatihan/diklat</p>	100%

Kuala Tungkal,

2018

Sekretariat  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



Fauziah, S.Pt.  
NIP. 19680205 199703 2 003

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)



Rory B Hutagalung, S.Pt.  
NIP. 19820925 201101 2 006

## **BIDANG PERKEBUNAN**





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bernad Situmorang

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun

Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 09-02-2018

Pihak Kedua,



Ir. Melam Bangun

NIP. 199303 1 003

Pihak Pertama,

Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA BIDANG PERKEBUNAN**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

1 NO	2 SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	3 INDIKATOR KINERJA	4 TARGET
1	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b>	
	1. Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kopi Libtukom	terpeliharanya kebun percontohan kopi LIBTUKOM	1 Ha
	2. Pemeliharaan Blok Penghasil Tinggi (BPT) Kelapa, Pinang dan Kopi Libtukom	terpeliharanya BPT kelapa, pinang dan kopi libtukom	228.5 Ha Kelapa (3717 PIK), 7 Ha Pinang (250 PIP), 22 Ha Kopi (775 PIK)
	3. Pembibitan Kelapa Sawit	tersedianya bibit kelapa sawit yg bermutu	7.500 kecambah (pengadaan), 7.500 bibit (pemeliharaan)
	4. Pencegahan, Pengendalian Kebakaran Lahan, Kebun dan Konflik Lahan Perkebunan	terlaksananya pencegahan dan pengendalian karhutla dan konflik lahan	13 Kec
	5. Peningkatan Perlindungan Usaha Perkebunan	terlaksananya pengendalian hama penyakit tanaman perkebunan	1 (sosialisasi) kali, 30 kali
	6. Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kelapa Sawit dan Kebun Entres	terpeliharanya kebun percontohan kelapa sawit dan kebun entres	9 Ha
	7. Fasilitasi Peremajaan Kelapa Sawit	terlaksananya fasilitasi peremajaan kelapa sawit	500 Ha
	8. Revitalisasi kebun kopi Libtukom Pasca Banjir	terlaksananya revitalisasi kebun kopi rakyat	100 Ha
	9. Pemeliharaan Demplot Kelapa Dalam	terlaksananya koordinasi penyuluh perkebunan/ peternakan	10 Ha
2.	<b>Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan</b>	<b>meningkatnya kepatuhan dan kerjasama kemitraan antara perusahaan dengan asosiasi petani pada 5 komoditi unggulan</b>	
	1. Pembinaan Kelembagaan dan Kemitraan Usaha Perkebunan	terbinanya asosiasi dan terjalannya kerjasama kemitraan	5 asosiasi



	Anggaran	Keterangan
1. Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan		
Kegiatan :		
1. Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kopi Libtukom	Rp 60.100.250,00	
2. Pemeliharaan Blok Penghasil Tinggi (BPT) Kelapa, Pinang dan Kopi Libtukom	Rp 110.161.000,00	
3. Pembibitan Kelapa Sawit	Rp 308.376.400,00	
4. Pencegahan, Pengendalian Kebakaran Lahan, Kebun dan Konflik Lahan Perkebunan	Rp 131.300.000,00	
5. Peningkatan Perlindungan Usaha Perkebunan	Rp 59.660.000,00	
6. Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kelapa Sawit dan Kebun Entres	Rp 136.068.000,00	
7. Fasilitasi Peremajaan Kelapa Sawit	Rp 145.665.000,00	
8. Revitalisasi kebun kopi Libtukom Pasca Banjir	Rp 834.960.000,00	
9. Pemeliharaan Demplot Kelapa Dalam	Rp 136.480.000,00	
2. Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan		
Kegiatan :		
1. Pembinaan Kelembagaan dan Kemitraan Usaha Perkebunan	Rp 47.250.000,00	

Kuala Tungkal, 09 - 02 - 2018

Kepala  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



Kepala Bidang Perkebunan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

  
**Bernad Situmorang**

NIP. 19620427 199302 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)  
**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yatiman, S.IP

Jabatan : Kepala Seksi Perlindungan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Bernad Situmorang

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

Yatiman, S.IP

NIP. 19631231 198603 1 161



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KEPALA SEKSI PERLINDUNGAN  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b>	
	1. Pencegahan, Pengendalian Kebakaran Lahan, Kebun dan Konflik Lahan Perkebunan	terlaksananya pencegahan dan pengendalian karhutla dan konflik lahan	13 Kec
	2. Peningkatan Perlindungan Usaha Perkebunan	terlaksananya pengendalian hama penyakit tanaman perkebunan	1 (sosialisasi) kali, 30 kali
	3. Fasilitasi Peremajaan Kelapa Sawit	terlaksananya fasilitasi peremajaan kelapa sawit	500 Ha
	4. Revitalisasi kebun kopi Libtukom Pasca Banjir	terlaksananya revitalisasi kebun kopi rakyat	100 Ha

1. Peningkatan Produksi Pertanian/Perkebunan	Anggaran	Keterangan
Kegiatan :		
1. Pencegahan, Pengendalian Kebakaran Lahan, Kebun dan Konflik Lahan Perkebunan	Rp 131.300.000,00	
2. Peningkatan Perlindungan Usaha Perkebunan	Rp 59.660.000,00	
3. Fasilitasi Peremajaan Kelapa Sawit	Rp 145.665.000,00	
4. Revitalisasi kebun kopi Libtukom Pasca Banjir	Rp 834.960.000,00	

Kuala Tungkal,

2018

Kepala Bidang Perkebunan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)

Kepala Seksi Perlindungan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

  
Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

  
Yatiman, S.IP

NIP. 19631231 198603 1 161



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Akhmad Syofian Nata Permana, S.Pt.

Jabatan : Kepala Seksi Produksi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Bernad Situmorang

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

Akhmad Syofian Nata Permana, S.Pt.

NIP. 19820607 2011 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KEPALA SEKSI PRODUKSI  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b>	
	1. Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kopi Libtukom	terpeliharanya kebun percontohan kopi LIBTUKOM	1 Ha
	2. Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kelapa Sawit dan Kebun Entres	terpeliharanya kebun percontohan kelapa sawit dan kebun entres	9 Ha
	3. Pemeliharaan Demplot Kelapa Dalam	terlaksananya koordinasi penyuluh perkebunan/peternakan	10 Ha

1. Peningkatan Produksi Pertanian/Perkebunan		Anggaran	Keterangan
Kegiatan :			
1. Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kopi Libtukom	Rp	60.100.250,00	
2. Pemeliharaan Lanjutan Kebun Percontohan Kelapa Sawit dan Kebun Entres	Rp	136.068.000,00	
3. Pemeliharaan Demplot Kelapa Dalam	Rp	136.480.000,00	

Kuala Tungkal, 2018

Kepala Bidang Perkebunan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



Bernad Situmorang  
NIP. 19620427 199302 1 001

Kepala Seksi Produksi  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)



Akhmad Syofian Nata Permana, S.Pt.  
NIP. 19820607 2011 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eka Wahyuni, S.Pt.  
Jabatan : Kepala Seksi Perbenihan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Bernad Situmorang  
Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

Eka Wahyuni, S.Pt.

NIP. 19760610 201101 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KEPALA SEKSI PERBENIHAN  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>  1. Pemeliharaan Blok Penghasil Tinggi (BPT) Kelapa, Pinang dan Kopi Libtukom	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b>  terpeliharanya BPT kelapa, pinang dan kopi libtukom	228.5 Ha Kelapa (3717 PIK), 7 Ha Pinang (250 PIP), 22 Ha Kopi (775 PIK)
2.	<b>Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan</b>  1. Pembinaan Kelembagaan dan Kemitraan Usaha Perkebunan	<b>meningkatnya kepatuhan dan kerjasama kemitraan antara perusahaan dengan asosiasi petani pada 5 komoditi unggulan</b>  terbinanya asosiasi dan terjalannya kerjasama kemitraan	5 asosiasi

1.	Peningkatan Produksi Pertanian/Perkebunan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pemeliharaan Blok Penghasil Tinggi (BPT) Kelapa, Pinang dan Kopi Libtukom	Rp 110.161.000,00	
2.	Pengembangan Agribisnis Perkebunan		
	Kegiatan :		
	1. Pembinaan Kelembagaan dan Kemitraan Usaha Perkebunan	Rp 47.250.000,00	

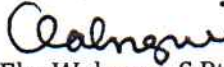
Kuala Tungkal, 2018

Kepala Bidang Perkebunan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)

  
Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

Kepala Seksi Perbenihan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

  
Eka Wahyuni S.Pt.

NIP. 19760610 201101 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNGGABUNG BARAT  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Umar Dhani

Jabatan : Kepala Seksi Penyuluhan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Bernad Situmorang

Jabatan : Kepala Bidang Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Bernad Situmorang

NIP. 19620427 199302 1 001

Pihak Pertama,

Umar Dhani

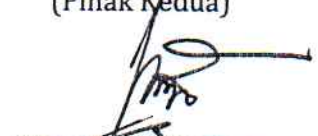
NIP. 19640324 198603 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
 KEPALA SEKSI PENYULUHAN  
 DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT


NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b> 1. Pembibitan Kelapa Sawit	tersedianya bibit kelapa sawit yg bermutu	7.500 kecambah (pengadaan), 7.500 bibit (pemeliharaan)

1. Program Pemberdayaan Penyuluh Pertanian/Perkebunan Lapangan		Anggaran	Keterangan
Kegiatan :			
1. Pembibitan Kelapa Sawit	Rp	308.376.400,00	

Kepala Bidang Perkebunan  
 Dinas Perkebunan dan Peternakan  
 (Pihak Kedua)

  
Bernad Situmorang  
 NIP. 19620427 199302 1 001

Kuala Tungkal, 2018  
 Kepala Seksi Penyuluhan  
 Dinas Perkebunan dan Peternakan  
 (Pihak Pertama)

  
Umar Dhani  
 NIP. 19640324 198603 1 008





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNGGABUNG BARAT  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rahmawati, A.Md

Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD Laboratorium Hayati

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sumarni

Jabatan : Kepala UPTD Laboratorium Hayati

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Sumarni

NIP. 19611215 199303 1 003

Rahmawati, A.Md.

NIP. 19800611 200604 2 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA LABORATORIUM HAYATI**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>  1. Pengendalian Hama Penyakit Tanaman	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b>  teratasinya serangan OPT kebun rakyat	200 Ha

1. Program Peningkatan Produksi Pertanian/Perkebunan	Anggaran	Keterangan
Kegiatan :		
1. Pengendalian Hama Penyakit Tanaman	Rp 106.395.000,00	

Kuala Tungkal, 2017

Kepala UPTD Laboratorium Hayati  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)



Sumarni  
NIP. 19630321 198803 2 005

Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD  
Laboratorium Hayati  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)



Rahmawati, A.Md.  
NIP. 19800611 200604 2 013



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742) 7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sumarni

Jabatan : Kepala UPTD Laboratorium Hayati

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun

Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,  
  
Ir. Melam Bangun  
NIP. 19611215 199303 1 003

Pihak Pertama,  
  
Sumarni  
NIP. 19630321 198803 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KEPALA UPTD LABORATORIUM HAYATI  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>  1. Pengendalian Hama Penyakit Tanaman	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b>  teratasinya serangan OPT kebun rakyat	200 Ha

1.	Program Peningkatan Produksi Pertanian/Perkebunan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pengendalian Hama Penyakit Tanaman	Rp 106.395.000,00	

Kuala Tungkal, 2018

Kepala  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



Ir. Melan Bangun  
NIP. 19630321 199303 1 003

Kepala UPTD Laboratorium Hayati  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

Sumarni  
NIP. 19630321 198803 2 005

**BIDANG SARANA PRASARANA**





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)  
**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Betrinus, SP

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun

Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 09-02-2018

Pihak Kedua,  
  
Ir. Melam Bangun  
NIP. 19611215 199303 1 003

Pihak Pertama,  
  
Betrinus, SP  
NIP. 19631017 198803 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA BIDANG PRASARANA DAN SARANA**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program peningkatan penerapan teknologi pertanian/perkebunan</b> 1. Pengadaan Prasarana dan Sarana Perkebunan	<b>kelompok tani yg menerapkan teknologi pertanian</b> terlaksananya pengadaan prasarana dan sarana perkebunan	10 kelompok tani
2.	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b> 1. Pengembangan Jaringan Irigasi Lahan Perkebunan (TAM) 2. Peningkatan Pembinaan, Pengawasan Pupuk dan Pestisida	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b> luas lahan terairi TAM terlaksananya pembinaan, pengawasan pupuk dan pestisida	100 Ha 13 Kec
3.	<b>Program peningkatan penerapan teknologi peternakan</b> 1. Pelatihan Teknologi Tepat Guna (TTG)	<b>jumlah kelompok peternak yg menerapkan teknologi peternakan</b> terlaksananya pelatihan TTG	1 kali
4.	<b>Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan</b> 1. Pembinaan dan inventarisasi kebun sawit swadaya	<b>tersedianya data peternakan yg valid dan up to date</b> diperolehnya STD-B untuk kebun sawit swadaya	700 Ha

	Anggaran	Keterangan
1. <b>Program peningkatan penerapan teknologi pertanian/perkebunan</b> Kegiatan : 1. Pengadaan Prasarana dan Sarana Perkebunan	Rp 309.845.000,00	
2. <b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b> Kegiatan : 1. Pengembangan Jaringan Irigasi Lahan Perkebunan (TAM) 2. Peningkatan Pembinaan, Pengawasan Pupuk dan Pestisida	Rp 135.230.000,00 Rp 55.940.000,00	
3. <b>Program peningkatan penerapan teknologi peternakan</b> Kegiatan : 1. Pelatihan Teknologi Tepat Guna (TTG)	Rp 39.179.000,00	



4. **Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan**


Kegiatan :

1. Pembinaan dan inventarisasi kebun sawit swadaya Rp 157.000.000,00



Kuala Tunggal, 2018

Kepala Bidang Prasarana dan Sarana  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)



Betina S. SP  
NIP. 19631017 198803 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Firdaus

Jabatan : Kepala Seksi Lahan dan Irigasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Betrinus, SP

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Betrinus, SP

NIP. 19631017 198803 1 002

Firdaus

NIP. 19620906 199203 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KEPALA SEKSI LAHAN DAN IRIGASI  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>  1. Pengembangan Jaringan Irigasi Lahan Perkebunan (TAM)	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b>  luas lahan terairi TAM	100 Ha

1. Program Peningkatan Produksi Pertanian/Perkebunan	Anggaran	Keterangan
Kegiatan :		
1. Pengembangan Jaringan Irigasi Lahan Perkebunan (TAM)	Rp 135.230.000,00	

Kuala Tungkal, 2018

Kepala Bidang Prasarana dan Sarana  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)

  
Betramus, SP

NIP. 19631017 198803 1 002

Kepala Seksi Lahan dan Irigasi  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

  
Firdaus

NIP. 19620906 199203 1 007





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Paul Ferdy, S.Pt.

Jabatan : Kepala Seksi Pupuk, Pestisida, Alat dan Mesin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Betrinus, SP

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Betrinus, SP

NIP. 19631017 198803 1 002

Paul Ferdy, S.Pt

NIP. 19750204 199903 1 004



**KEPALA SEKSI PUPUK, PESTISIDA, ALAT DAN MESIN  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program peningkatan penerapan teknologi pertanian/perkebunan</b>  1. Pengadaan Prasarana dan Sarana Perkebunan	<b>kelompok tani yg menerapkan teknologi pertanian</b>  terlaksananya pengadaan prasarana dan sarana perkebunan	10 kelompok tani
2.	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>  1. Peningkatan Pembinaan, Pengawasan Pupuk dan Pestisida	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b>  terlaksananya pembinaan, pengawasan pupuk dan pestisida	13 Kec
3.	<b>Program peningkatan penerapan teknologi peternakan</b>  1. Pelatihan Teknologi Tepat Guna (TTG)	<b>jumlah kelompok peternak yg menerapkan teknologi peternakan</b>  terlaksananya pelatihan TTG	1 kali

	Anggaran	Keterangan
1. Program Peningkatan Penerapan Teknologi Pertanian/Perkebunan Kegiatan :		
1. Pengadaan Prasarana dan Sarana Perkebunan	Rp 309.845.000,00	
2. Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan Kegiatan :		
1. Peningkatan Pembinaan, Pengawasan Pupuk dan Pestisida	Rp 55.940.000,00	
3. Program peningkatan penerapan teknologi peternakan Kegiatan :		
1. Pelatihan Teknologi Tepat Guna (TTG)	Rp 39.179.000,00	

Kuala Tungkal,

2018

Kepala Bidang Prasarana dan Sarana  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)

  
Betrianti, SP

NIP. 19631017 198803 1 002

Kepala Seksi Pupuk, Pestisida,  
Alat dan Mesin  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

  
Paul Ferdy, S.Pt

NIP. 19750204 199903 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNGGABUNG BARAT  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Budi Yuswono

Jabatan : Kepala Seksi Pembiayaan dan Investasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Betrinus, SP

Jabatan : Kepala Bidang Prasarana dan Sarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Betrinus, SP

NIP. 19631017 198803 1 002

Pihak Pertama,

Budi Yuswono

NIP. 19630507 198503 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA SEKSI PEMBIAYAAN DAN INVESTASI**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
4.	<b>Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan</b>  1. Pembinaan dan inventarisasi kebun sawit swadaya	<b>tersedianya data peternakan yg valid dan up to date</b>  diperolehnya STD-B untuk kebun sawit swadaya	700 Ha

1.	Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pembinaan dan inventarisasi kebun sawit swadaya	Rp 157.000.000,00	

Kuala Tungkal, 2018

Kepala Bidang Prasarana dan Sarana  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)

(Pihak Kedua)

Betrinus, SP

NIP. 19631017 198803 1 002

Kepala Seksi Pembiayaan dan Investasi  
Dinas Perkebunan dan Peternakan

(Pihak Pertama)

Budi Yuswono

NIP. 19630507 198503 1 005



## **BIDANG PETERNAKAN**





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)  
**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rimon Ferry Harianja, S.Pt.

Jabatan : Kepala Bidang Peternakan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun

Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 09-02-2018

Pihak Kedua,  
  
Ir. Melam Bangun  
NIP. 19611215 199303 1 003

Pihak Pertama,  
  
Rimon Ferry Harianja, S.Pt  
NIP. 19760217 200501 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KEPALA BIDANG PETERNAKAN  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program pencegahan dan penanggulangan penyakit ternak</b> 1. Pemeliharaan kesehatan dan pencegahan penyakit menular ternak  2. Pengawasan perdagangan ternak antar daerah	<b>menurunnya angka kematian ternak</b> jumlah ternak yg terlayani pengobatan, PKB, pemeriksaan spesimen, vaksinasi, eliminasi  terlaksananya pengawasan perdagangan ternak dan pematangan	2.000 ekor, 1.500 ekor, 1.000 ekor, 1 paket, 3.000 ekor, 100 ekor 12 bulan
2.	<b>Program peningkatan produksi hasil peternakan</b>  1. Pengembangan agribisnis peternakan 2. Pengembangan Inseminasi Buatan 3. Sinkronisasi Birahi 4. Penyangga Hari Besar Keagamaan  5. Pusat Pengembangan Itik Daerah 6. Pengendalian Pematangan Ternak Betina Produktif 7. Pengembangan Ternak Ruminansia	<b>meningkatkan populasi dan produksi hewan ternak: sapi, kerbau, kambing, domba, babi, ayam broiler, ayam buras, itik</b>  terlaksananya lomba agribisnis peternakan jumlah sapi IB jumlah sapi IB tersedianya daging untuk konsumsi hari besar keagamaan tersedianya ternak itik persentase pematangan ternak betina produktif terlaksananya pengembangan ternak ruminansia	1 kali  1500 ekor 500 ekor 900 kg  300 ekor 20%  20 ekor
3.	<b>Program Pengembangan Data/Informasi Peternakan</b> 1. Pengelolaan Ternak Pemerintah	<b>tersedianya data peternakan yg valid dan up to date</b> - tersedianya data perkembangan ternak pemerintah (nilai investasi non permanen)  - sosialisasi, AUTS ternak	1 dokumen  1 kali, 350 ekor

	Anggaran	Keterangan
1. Program pencegahan dan penanggulangan penyakit ternak Kegiatan :		
1. Pemeliharaan kesehatan dan pencegahan penyakit menular ternak	Rp 433.361.930,00	
2. Pengawasan perdagangan ternak antar daerah	Rp 84.600.000,00	
2. Program peningkatan produksi hasil peternakan Kegiatan :		
1. Pengembangan agribisnis	Rp 43.035.000,00	
2. Pengembangan Inseminasi Buatan	Rp 282.600.000,00	



3. Sinkronisasi Birahi	Rp	103.388.000,00
4. Penyangga Hari Besar Keagamaan	Rp	195.100.000,00
5. Pusat Pengembangan Itik Daerah	Rp	216.969.000,00
6. Pengendalian Pemetongan Ternak Betina Produktif	Rp	66.730.000,00
7. Pengembangan Ternak Ruminansia	Rp	219.619.030,00
3. Program Pengembangan Data/Informasi Peternakan		
Kegiatan :		
1. Pengelolaan Ternak Pemerintah	Rp	178.355.700,00

Kuala Tungkal,

2018

Kepala  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



Jr. Melan Bangun  
NIP. 19611215 199303 1 003

Kepala Bidang Peternakan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)



Rimon Ferry Harianja, S.Pt  
NIP. 19760217 200501 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)  
**KUALA TUNGKAL**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. Marya Anita, SE

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan dan Penyebaran Ternak

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rimon Ferry Harianja, S.Pt

Jabatan : Kepala Bidang Peternakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Rimon Ferry Harianja, S.Pt.  
NIP. 19760217 200501 1 003

Hj. Marya Anita, SE  
NIP. 19700415 199303 2 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN DAN PENYEBARAN TERNAK**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	<b>Program peningkatan produksi hasil peternakan</b>	<b>meningkatkan populasi dan produksi hewan ternak:sapi, kerbau, kambing, domba, babi, ayam broiler, ayam buras, itik</b>	
	1. Pengembangan agribisnis peternakan	terlaksananya lomba agribisnis peternakan	1 kali
	2. Pengembangan Ternak Ruminansia	terlaksananya pengembangan ternak ruminansia	20 ekor
2.	<b>Program Pengembangan Data/Informasi Peternakan</b>	<b>tersedianya data peternakan yg valid dan up to date</b>	
	1. Pengelolaan Ternak Pemerintah	- tersedianya data perkembangan ternak pemerintah (nilai investasi non permanen) - sosialisasi, AUTS ternak	1 dokumen  1 kali, 350 ekor

1.	Program Peningkatan Produksi Hasil Peternakan		Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :			
	1. Pengembangan agribisnis peternakan	Rp	43.035.000,00	
	2. Pengembangan Ternak Ruminansia	Rp	219.619.030,00	
2.	Program Pengembangan Data/Informasi Peternakan			
	Kegiatan :			
	1. Pengelolaan Ternak Pemerintah	Rp	178.355.700,00	

Kuala Tungkal, 2018

Kepala Bidang Peternakan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



Rimon Ferry Harianja, S.Pt  
NIP. 19760217 200501 1 003

Kepala Seksi Pengembangan dan  
Penyebaran Ternak  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)



Hj. Marya Anita, SE  
NIP. 19700415 199303 2 008



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNGGABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)  
**KUALA TUNGKAL**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Faisal Riza, S.Pt.

Jabatan : Kepala Seksi Pembibitan dan Produksi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rimon Ferry Harianja, S.Pt

Jabatan : Kepala Bidang Peternakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Rimon Ferry Harianja, S.Pt.  
NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama,

Faisal Riza, S.Pt  
NIP. 19750427 201001 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA SEKSI PEMBIBITAN DAN PRODUKSI**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	<b>Program peningkatan produksi hasil peternakan</b>	<b>meningkatkan populasi dan produksi hewan ternak: sapi, kerbau, kambing, domba, babi, ayam broiler, ayam buras, itik</b>	
	1. Pengembangan Inseminasi Buatan	jumlah sapi IB	1500 ekor
	2. Sinkronisasi Birahi	jumlah sapi IB	500 ekor
	3. Penyangga Hari Besar Keagamaan	tersedianya daging untuk konsumsi hari besar keagamaan	900 kg
	4. Pusat Pengembangan Itik Daerah	tersedianya ternak itik	300 ekor

1. Program Peningkatan Produksi Hasil Peternakan	Anggaran	Keterangan
Kegiatan :		
1. Pengembangan Inseminasi Buatan	Rp 282.600.000,00	
2. Sinkronisasi Birahi	Rp 103.388.000,00	
3. Penyangga Hari Besar Keagamaan	Rp 195.100.000,00	
4. Pusat Pengembangan Itik Daerah	Rp 216.969.000,00	

Kuala Tungkal,

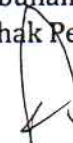
2018

Kepala Bidang Peternakan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



Rimon Ferry Harianja, S.Pt  
NIP. 19760217 200501 1 003

Kepala Seksi Pembibitan dan Produksi  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)



Faisal Riza, S.Pt.  
NIP. 19750427 201001 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNGGABUNG BARAT  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drh. Julandi

Jabatan : Kepala Seksi Kesehatan Hewan dan Kesmavet

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Rimon Ferry Harianja, S.Pt

Jabatan : Kepala Bidang Peternakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Rimon Ferry Harianja, S.Pt.  
NIP. 19760217 200501 1 003

Pihak Pertama,

Drh. Julandi  
NIP. 19790625 200904 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA SEKSI KESEHATAN HEWAN DAN KESMAVET**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program pencegahan dan penanggulangan penyakit ternak</b>	<b>menurunnya angka kematian ternak</b>	
	1. Pemeliharaan kesehatan dan pencegahan penyakit menular ternak	jumlah ternak yg terlayani pengobatan, PKB, pemeriksaan spesimen, vaksinasi, eliminasi	2.000 ekor, 1.500 ekor, 1.000 ekor, 1 paket, 3.000 ekor, 100 ekor
	2. Pengawasan perdagangan ternak antar daerah	terlaksananya pengawasan perdagangan ternak dan pemotongan	12 bulan
	3. Pengendalian Pemotongan Ternak Betina Produktif	persentase pemotongan ternak betina produktif	20%

1. Program pencegahan dan penanggulangan penyakit ternak	Anggaran	Keterangan
Kegiatan :		
1. Pemeliharaan kesehatan dan pencegahan penyakit menular	Rp 433.361.930,00	
2. Pengawasan perdagangan ternak antar daerah	Rp 84.600.000,00	
3. Pengendalian Pemotongan Ternak Betina Produktif	Rp 66.730.000,00	

Kuala Tungkal,

2018

Kepala Bidang Peternakan  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



Rimon Ferry Harianja, S.Pt  
NIP. 19760217 200501 1 003

Kepala Seksi Kesehatan Hewan dan Kesmavet  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)



Drh. Julandi  
NIP. 19790625 200904 1 001

**BIDANG PENYULUHAN, PENGOLAHAN &  
PEMASARAN**



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNGGABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. H. Nikman Harianto Gurning

Jabatan : Kepala Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. Melam Bangun

Jabatan : Kepala Dinas Perkebunan dan Peternakan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 09-02-2018

Pihak Kedua,  
  
Ir. Melam Bangun  
NIP. 19611215 199303 1 003

Pihak Pertama,

  
Ir. H. Nikman Harianto Gurning  
NIP. 19680715 199403 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA BIDANG PENYULUHAN, PENGOLAHAN DAN PEMASARAN**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program peningkatan pemasaran hasil produksi pertanian/perkebunan</b>	<b>tersedianya sentra agrobisnis produk unggulan perkebunan</b>	
	1. Promosi atas hasil produksi perkebunan	terlaksananya publikasi dan promosi produk unggulan daerah	2 kali
2.	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b>	
	1. Pembinaan Lintas Sektoral	pengadaan bantuan lintas sektoral	50 (sosialisasi org, 2 (bantuan untuk petani) paket
3.	<b>Program pemberdayaan penyuluh pertanian/perkebunan lapangan</b>	<b>jumlah kelompok peternak yg menerapkan teknologi peternakan</b>	
	1. Pertemuan Koordinasi Penyuluh Bidang Perkebunan/Peternakan	terlaksananya koordinasi penyuluh perkebunan/peternakan	4 kali
4.	<b>Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan</b>	<b>tersedianya data peternakan yg valid dan up to date</b>	
	1. Pelatihan Pemberdayaan Petani Sistem Kebersamaan Ekonomi (SKE)	terlaksananya pelatihan SKE	125 org
5.	<b>Program Pengembangan Data/Informasi Perkebunan</b>	<b>tersedianya data peternakan yang valid dan up to date</b>	
	1. Penyebaran Informasi Perkebunan	tersedianya dokumen informasi pasar	1 dokumen
	2. Penyusunan Laporan Informasi Pasar Peternakan	tersedianya dokumen informasi pasar	1 dokumen

1.	<b>Program peningkatan pemasaran hasil produksi pertanian/perkebunan</b>	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Promosi atas hasil produksi perkebunan	Rp 68.250.000,00	
2.	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>		
	Kegiatan :		
	1. Pembinaan Lintas Sektoral	Rp 68.420.600,00	



3. **Program pemberdayaan penyuluh pertanian/perkebunan lapangan**

Kegiatan :

- |   |    |               |
|---|----|---------------|
| 1. Pertemuan Koordinasi Penyuluh Bidang Perkebunan/Peternakan | Rp | 75.310.000,00 |
|---|----|---------------|

4. **Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan**

Kegiatan :

- |   |    |               |
|---|----|---------------|
| 1. Pelatihan Pemberdayaan Petani Sistem Kebersamaan Ekonomi (SKE) | Rp | 81.627.346,00 |
|---|----|---------------|

5. **Program Pengembangan Data/Informasi Perkebunan**

Kegiatan :

- |  |    |                |
|--|----|----------------|
| 1. Penyebaran Informasi Perkebunan               | Rp | 86.993.750,00  |
| 2. Penyusunan Laporan Informasi Pasar Peternakan | Rp | 122.475.000,00 |

Kuala Tungkal,

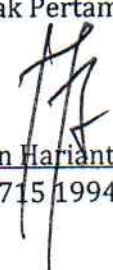
2018

Kepala Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran

Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

Kepala  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)



  
Ir. H. Nikman Harianto Gurning  
NIP. 19680715 199403 1 011



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dewy Susanti Putri, SE,MA

Jabatan : Kepala Seksi Pengolahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. H. Nikman Harianto Gurning

Jabatan : Kepala Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

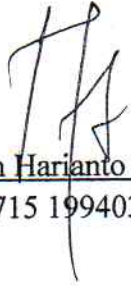
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

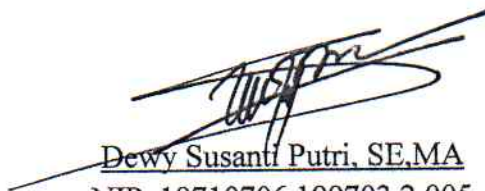
Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
Ir. H. Nikman Harianto Gurning  
NIP. 19680715 199403 1 011

  
Dewy Susanti Putri, SE,MA  
NIP. 19710706 199703 2 005

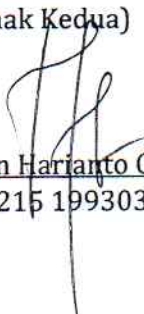
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA SEKSI PENGOLAHAN**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	<b>Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan</b>	<b>Meningkatnya produksi 5 komoditi unggulan: kopi, karet, sawit, pinang, kelapa dalam</b>	
	1. Pembinaan Lintas Sektoral	pengadaan bantuan lintas sektoral	50 (sosialisasi) org, 2 (bantuan untuk petani) paket
2.	<b>Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan</b>	<b>Meningkatnya kemampuan dan kebersamaan petani perkebunan</b>	
	1. Pelatihan Pemberdayaan Petani Sistem Kebersamaan Ekonomi (SKE)	terlaksananya pelatihan SKE	125 org


1.	Program peningkatan produksi pertanian/perkebunan	Anggaran	Keterangan
	Kegiatan :		
	1. Pembinaan Lintas Sektoral	Rp 68.420.600,00	
2.	Program Pengembangan Agribisnis Perkebunan		
	Kegiatan :		
	1. Pelatihan Pemberdayaan Petani Sistem Kebersamaan Ekonomi (SKE)	Rp 81.627.346,00	

Kuala Tungkal, 2018

Kepala Bidang Penyuluhan,  
 Pengolahan dan Pemasaran  
 Dinas Perkebunan dan Peternakan  
 (Pihak Kedua)

  
Ir. H. Nikman Hariyanto Gurning  
 NIP. 19611215 199303 1 003

Kepala Seksi Pengolahan  
 Dinas Perkebunan dan Peternakan  
 (Pihak Pertama)

  
Dewy Susanti Putri, SE, MA  
 NIP. 19710706 199703 2 005





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bahrul Hidayah, SE

Jabatan : Kepala Seksi Pemasaran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. H. Nikman Harianto Gurning

Jabatan : Kepala Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

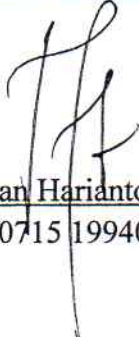
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.


Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
Ir. H. Nikman Harianto Gurning  
NIP. 19680715 199403 1 011

  
Bahrul Hidayah  
NIP. 19750111 200801 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA SEKSI PEMASARAN**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	<b>Program peningkatan pemasaran hasil produksi pertanian/perkebunan</b> 1. Promosi atas hasil produksi perkebunan	<b>tersedianya sentra agrobisnis produk unggulan perkebunan</b>  terlaksananya publikasi dan promosi produk unggulan daerah	2 kali
2.	<b>Program Pengembangan Data/Informasi Peternakan</b> 1. Penyusunan Laporan Informasi Pasar Peternakan	<b>tersedianya data peternakan yg valid dan up to date</b>  tersedianya dokumen informasi pasar	1 dokumen

	Anggaran	Keterangan
1. Program Peningkatan Pemasaran Hasil Produksi Pertanian/Perkebunan Kegiatan :		
1. Promosi atas hasil produksi perkebunan	Rp 68.250.000,00	
2. Program Pengembangan Data/Informasi Peternakan Kegiatan :		
1. Penyusunan Laporan Informasi Pasar Peternakan	Rp 122.475.000,00	

Kuala Tungkal, 2018

Kepala Bidang Penyuluhan,  
Pengolahan dan Pemasaran  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Kedua)

Ir. H. Nikman Harianto Gurning  
NIP. 19680715 199403 1 011

Kepala Seksi Pemasaran  
Dinas Perkebunan dan Peternakan  
(Pihak Pertama)

Bahrul Hidayah, SE  
NIP. 19750111 200801 1 002





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNGGABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)  
**KUALA TUNGKAL**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Umar Dhani

Jabatan : Kepala Seksi Penyuluhan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. H. Nikman Harianto Gurning

Jabatan : Kepala Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. H. Nikman Harianto Gurning  
NIP. 19680715 199403 1 011

Umar Dhani  
NIP. 19640324 198603 1 008





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

Jalan Prof. Dr. Sri Soedewi Maschun Sofwan, SH Kode Pos. 36512  
Telp/Fax (0742)7351015 Email : [disbunnaktanjabbarat@yahoo.com](mailto:disbunnaktanjabbarat@yahoo.com)  
**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Umar Dhani

Jabatan : Kepala Seksi Penyuluhan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. H. Nikman Harianto Gurning

Jabatan : Kepala Bidang Penyuluhan, Pengolahan dan Pemasaran

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangkaian pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal,

2018

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. H. Nikman Harianto Gurning  
NIP. 19680715 199403 1 011

Umar Dhani  
NIP. 19640324 198603 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018**  
**KEPALA SEKSI PENYULUHAN**  
**DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	<b>Program pemberdayaan penyuluh pertanian/perkebunan lapangan</b> 1. Pertemuan Koordinasi Penyuluh Bidang Perkebunan/Peternakan	<b>jumlah kelompok peternak yg menerapkan teknologi peternakan</b> terlaksananya koordinasi penyuluh perkebunan/peternakan	4 kali
2.	<b>Program Pengembangan Data/Informasi Perkebunan</b> 1. Penyebaran Informasi Perkebunan	tersedianya dokumen informasi pasar	1 dokumen

	Anggaran	Keterangan
1. Program Pemberdayaan Penyuluh Pertanian/Perkebunan Lapangan Kegiatan :		
1. Pertemuan Koordinasi Penyuluh Bidang Perkebunan/Peternakan	Rp 75.310.000,00	
2. Program Pengembangan Data/Informasi Perkebunan		
1. Penyebaran Informasi Perkebunan	Rp 86.993.750,00	

Kuala Tungkal,

2018

Kepala Bidang Penyuluhan,  
 Pengolahan dan Pemasaran  
 Dinas Perkebunan dan Peternakan  
 (Pihak Kedua)

Ir. H. Nikman Harianto Gurning  
 NIP. 19680715 199403 1 011

Kepala Seksi Penyuluhan  
 Dinas Perkebunan dan Peternakan  
 (Pihak Pertama)

Umar Dhani  
 NIP. 19640324 198603 1 008