

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN  
KASUBBAG UMUM DAN KEUANGAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SYAFNI YULIASTI, S.AP**  
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYAMSIAH**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan  
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kasubbag Umum dan Keuangan

**Hj. SYAMSIAH**  
Penata Tk.I  
Nip. 19630917 198503 2 005

**Pihak Pertama,**  
Pengadministrasi Kepegawaian

**SYAFNI YULIASTI, S.AP**  
Penata Muda  
Nip. 19841227 200501 2 002

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**

**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN  
SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pengadministrasian Kepegawaian	1. Jumlah usulan kenaikan gaji berkala dalam satu tahun	12 Berkas
		2. Jumlah usulan tunjangan SKUMPTK	12 Berkas
		3. Jumlah surat izin cuti PNS lingkup BKPSDM	10 Berkas

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bagian  
Umum dan Keuangan



**Hj. SYAMSIAH**

Penata Tk.I

Nip.19630917 198503 2 005

**Pihak Pertama,**  
Pengadministrasi Kepegawaian



**SYAFNI YULIASTI, S.AP**

Penata Muda

Nip. 19841227 200501 2 002

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
ANALIS PROGRAM DIKLAT  
SUB BIDANG DIKLAT PERJENJANGAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Dede Hidayat, S.Kom**  
Jabatan : Analis Program Diklat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hervina Martinopa, S.STP**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Diklat Perjenjangan

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bidang Diklat Perjenjangan

**Hervina Martinopa, S.STP**  
Penata  
Nip. 19860312 200412 2 002

**Pihak Pertama,**  
Analis Program Diklat

**Dede Hidayat, S.Kom**  
Penata  
Nip. 19790222 200903 1 003



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**

**ANALIS PROGRAM DIKLAT  
SUB BIDANG DIKLAT PERJENJANGAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Meningkatnya Ketersediaan Data Diklat Perjenjangan	Jumlah Data Pejabat Struktural yang di Inventarisir untuk mengikuti Diklat pim	1 Dokumen
		Jumlah Data Peserta Pendidikan dan Pelatihan Dasar yang di Inventarisir untuk mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Dasar	1 Dokumen

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bidang Diklat Perjenjangan



**HERVINA MARTINOPA, S.STP**  
Penata  
Nip. 19860312 200412 2 002

**Pihak Pertama,**  
Analisis Program Diklat



**DEDE HIDAYAT, S.Kom**  
Penata  
Nip. 19790222 200903 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGADMINISTRASIAN PELATIHAN  
SUB BIDANG DIKLAT TEKNIS DAN FUNGSIONAL  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **M. AMIN**  
Jabatan : Pengadministrasian Pelatihan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SARKANI**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Diklat Teknis dan Fungsional

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bidang Diklat Teknis dan Fungsional

**SARKANI**  
Penata

Nip. 19710813 199302 1 001

**Pihak Pertama,**  
Pengadministrasian Pelatihan

**M. AMIN**  
Pengatur

Nip. 19750619 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**  
**PENGADMINISTRASIAN PELATIHAN**  
**SUB BIDANG DIKLAT TEKNIS DAN FUNGSIONAL**  
**BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Ketersediaan Data diklat Teknis dan Fungsional	Jumlah Rekap data Diklat yang di siapkan dalam 1 (satu) Tahun	41 OPD
		Jumlah Data Aparatur yang di Inventarisir Untuk Mengikuti Diklat Teknis dan Fungsional	1 Dokumen

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bidang Diklat Teknis dan Fungsional



**SARKANI**

Penata

Nip. 19710813 199302 1 001

**Pihak Pertama,**  
Pengadministrasian Pelatihan-



**M. AMIN**

Pengatur

Nip. 19750619 200801 1 003

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
KASUBBID PENGADAAN, STATUS DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **DWI YUSTISI OKTADINA, SH**  
Jabatan : Investigator

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. FIRDAUS INDRA, SE**  
Jabatan : Kasubbid Pengadaan, Status dan Informasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kasubbid Pengadaan, Status dan  
Informasi Kepegawaian

**M. FIRDAUS INDRA, SE**

Penata

NIP. 19780928 200604 1 014

**Pihak Pertama,**  
Investigator

**DWI YUSTISI OKTADINA, SH**

Penata

NIP. 19861018 201001 2 013



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**

**INVESTIGATOR**

**SUB BAGIAN PENGADAAN, STATUS DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Bahan Usulan Administrasi Kepegawaian..	Menghimpun bahan-bahan usulan Kasus Disiplin PNS selama 1 (satu) tahun.	9 Dokumen
		Menghimpun bahan-bahan usulan Kasus Perceraian PNS selama 1 (satu) tahun.	8 Dokumen
		Menghimpun bahan-bahan usulan Sumpah/Janji PNS selama 1 (satu) tahun.	2 Dokumen

**Pihak Kedua,**

Kepala Sub. Bagian Pengadaan,  
Status dan Informasi Kepegawaian



**M. FIRDAUS INDRA, SE**

Penata

NIP: 19780928 200604 1 014

**Pihak Pertama,**

Investigator



**DWI YUSTISI OKTADINA, SH**

Penata

NIP. 19861018 201001 2 013



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGELOLA DATA  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **FAHMI AZKA, S.A.P**  
Jabatan : Pengelola Data

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISMAIL, S.Pd.I**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Data dan Informasi Kepegawaian  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub Bidang Data dan Informasi  
Kepegawaian

**ISMAIL, S.Pd.I**  
Penata Tk. I

Nip. 19790508 200604 1 016

**Pihak Pertama,**  
Pengelola Data

**FAHMI AZKA, S.A.P**  
Penata Muda

Nip. 19770722 201001 1 006

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**  
**PENGELOLA DATA**  
**BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya keakuratan data	Jumlah Data DUK Pegawai yang terupdate dalam 1 (satu) tahun	2 Dokumen
		Jumlah data statistik pegawai yang terupdate dalam 1 (satu) tahun	2 Dokumen
2.	Meningkatnya ketersediaan data DUK, Data Eselon dan Data Statistik dan Bezetting Pegawai	Jumlah DUK, Eselon dan data statistik per OPD yang disiapkan dalam 1 (satu) tahun	8 Dokumen
3.	Tercapainya pencetakan buku Profil PNS, DUK, Statistik, dan Bezetting Pegawai.	Jumlah buku yang tercetak dalam 1 (satu) tahun	52 Buku
		Jumlah data laporan kinerja yang diolah	4 Dokumen

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub Bidang Data dan Informasi  
Kepegawaian



**ISMAIL, S.Pd.I**

Penata Tk. I

Nip. 19790508 200604 1 016

**Pihak Pertama,**  
Pengelola Data



**FAHMI AZKA, S.A.P**

Penata Muda

Nip. 19770722 201001 1 006

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGELOLA FORMASI DAN PENGADAAN PEGAWAI  
SUB BIDANG PENGADAAN DAN STATUS KEPEGAWAIAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ICE IRAWAN, S.Kom**  
Jabatan : Pengelola Formasi dan Pengadaan Pegawai

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD FIRDAUS INDRA, SE**  
Jabatan : Kepala Sub. Bidang Pengadaan dan Status Kepegawaian  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bidang Pengadaan dan Status  
Kepegawaian

**MUHAMMAD FIRDAUS INDRA, SE**  
Penata  
NIP. 19780928 200604 1 014

**Pihak Pertama,**  
Pengelola Formasi dan Pengadaan  
Pegawai

**ICE IRAWAN, S.Kom**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19860923 201502 1 001



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**

**PENGELOLA FORMASI DAN PENGADAAN PEGAWAI  
SUB BIDANG PENGADAAN DAN STATUS KEPEGAWAIAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya penyampaian data kebutuhan formasi CPNS	Jumlah formasi yang diinventarisir dan terinput	250 orang

**Pihak Kedua,**

Kepala Sub. Bidang Pengadaan dan Status Kepegawaian



**MUHAMMAD FIRDAUS INDRA, SE**

Penata

NIP. 19780928 200604 1 014

**Pihak Pertama,**

Pengelola Formasi dan Pengadaan Pegawai



**ICE IRAWAN, S.Kom**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19860923 201502 1 001

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGELOLA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN  
SUB BAGIAN DATA DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AMELIA JOVIANI, S.Kom**  
Jabatan : Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ISMAIL, S.Pd.I**  
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Data dan Informasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bagian Data dan  
Informasi Kepegawaian

**ISMAIL, S.Pd.I**  
Penata Tk.I  
NIP. 19790508 200604 1 016

**Pihak Pertama,**  
Pengelola Sistem Informasi  
Manajemen Kepegawaian

**AMELIA JOVIANI, S.Kom**  
Penata Muda  
NIP. 19920123 2019 2 003

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**

**PENGELOLA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN  
SUB BAGIAN DATA DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Meningkatnya ketersediaan data informasi kepegawaian	Jumlah Data DUK PNS Kab. Tanjung Jabung Barat dikumpulkan dan diinputkan	1 Dokumen
		Mengumpulkan Data Statistik Kepegawaian	1 Dokumen
		Jumlah SAPK di Remajakan	4087 Orang

**Pihak Kedua,**

Kepala Sub. Bagian Data dan Informasi Kepegawaian



**ISMAIL, S.Pd.I**

Penata, Tk.I

NIP. 19790508 200604 1 016

**Pihak Pertama,**

Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian



**AMELIA JOVIANI, S.Kom**

Penata Muda

NIP. 19920123 2019 2 003



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH  
SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **YOMAN BUDI ASTRA**  
Jabatan : Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj. SYAMSIAH**  
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Umum dan Keuangan  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bagian Umum dan Keuangan

**Hj. SYAMSIAH**

Penata TK. I

Nip. 19630917 198503 2 005

**Pihak Pertama,**  
Pengelola Pemanfaatan Barang Milik  
Daerah

**YOMAN BUDI ASTRA**

Pengatur

Nip. 19830727 200901 1 013

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**  
**PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH**  
**SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN**  
**BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pengelolaan pemanfaatan barang milik Daerah	Jumlah pencatatan ketersediaan barang dalam 1 (satu) tahun	12 Berita Acara
		Jumlah pelaporan pengeluaran barang dalam 1 (satu) tahun	24 Berita Acara
		Jumlah hasil berita acara rekonsiliasi asset dalam 1 (satu) tahun	12 Berita Acara
		Jumlah hasil inventarisir asset dalam 1 (satu) tahun	18 kartu inventaris ruangan

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bagian Umum dan Keuangan



**Hj. SYAMSIAH**  
Penata TK. I  
Nip. 19630917 198503 2 005

**Pihak Pertama,**  
Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah



**YOMAN BUDI ASTRA**  
Pengatur  
Nip. 19830727 200901 1 013

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN  
SUB BIDANG FASILITASI PROFESI ASN DAN PENGHARGAAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ROSINI, S.AP**  
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **RINNA MAYASARI, SE**  
Jabatan : Kasubbid Fasilitasi Profesi ASN dan Penghargaan,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kasubbid Fasilitasi Profesi ASN dan  
Penghargaan

**RINNA MAYASARI, SE**  
Penata Muda Tk.I  
Nip. 19850510 201001 2 026

**Pihak Pertama,**  
Pengadministrasi Kepegawaian

**ROSINI, S.AP**  
Penata Muda  
Nip. 19800128 200701 2 013



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**

**PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN  
SUB BIDANG FASILITASI PROFESI ASN DAN PENGHARGAAN  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

<b>No.</b>	<b>Sasaran</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Meningkatnya bahan usul pembuatan administrasi kepegawaian	Jumlah bahan usulan pembuatan karis/karsu/karpeg/satya lancana karyasatya/cuti PNS dilingkup pemerintah kab,Tanjab Barat yang di himpun dalam 1 (satu) tahun	1.050 Berkas

**Pihak Kedua,**  
Kasubbid Fasilitasi Profesi ASN dan  
Penghargaan



**RINNA MAYASARI, SE**  
Penata Muda Tk.I  
Nip. 19850510 201001 2 026

**Pihak Pertama,**  
Pengadministrasi Kepegawaian



**ROSINI, S.AP**  
Penata Muda  
Nip. 19800128 200701 2

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU  
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN  
SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **PRAYUDHI,SE**  
Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **JULKIFLI EFENDI SIMATUPANG. SH**  
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Program  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bagian Perencanaan,  
Evaluasi dan Pelaporan Program

**JULKIFLI EFENDI SIMATUPANG, SH**  
Penata  
Nip. 19850123 201001 1 009

**Pihak Pertama,**  
Analis Perencanaan, Evaluasi dan  
Pelaporan

**PRAYUDHI, SE**  
Penata Muda  
Nip. 19850616 201903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU TAHUN 2019**

**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN  
SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM  
BKPSDM KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya ketersediaan bahan penyusunan perencanaan	Jumlah bahan rencana kerja yang diinventarisir dalam 1 (satu) tahun	6 Dokumen
		Jumlah bahan rencana kerja anggaran yang diinventarisir dalam 1 (satu) tahun evaluasi	2 Dokumen
2.	Meningkatnya ketersediaan bahan evaluasi kinerja	Jumlah bahan evaluasi kinerja yang disiapkan dalam 1 (satu) tahun	8 Dokumen
3.	Meningkatnya ketersediaan bahan penyusunan pelaporan	Jumlah data laporan perkembangan pelaksanaan kegiatan yang diolah	12 Dokumen
		Jumlah data laporan kinerja yang diolah	4 Dokumen

**Pihak Kedua,**  
Kepala Sub. Bagian Perencanaan,  
Evaluasi dan Pelaporan Program



**JULKIFLI EFENDI SIMATUPANG, SH**

Penata

Nip. 19850123 201001 1 009

**Pihak Pertama,**  
Analisis Perencanaan, Evaluasi dan  
Pelaporan



**PRAYUDHI, SE**

Penata Muda

Nip. 19850616 201903 1 002