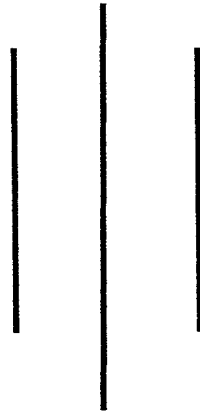




**LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA  
INSTANSI PEMERINTAH (LAKIP)  
TAHUN 2017**



**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

## KATA PENGANTAR

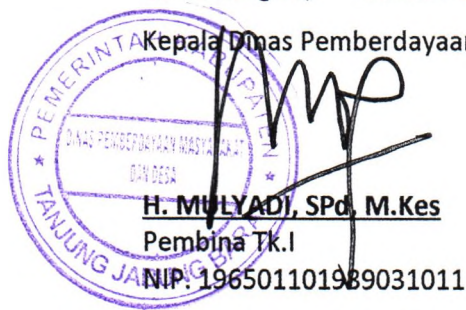
Puji syukur kehadirat Allah Subhanahu wata'ala, atas semua limpahan rahmat dan karunia-Nya yang tidak terhingga, sehingga mulai dari tahap perencanaan, koordinasi, pelaksanaan kegiatan, monitoring dan evaluasi sampai pada pelaporan hasil kegiatan pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa dapat dilaksanakan dengan baik.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Tahun 2017 ini disusun berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia nomor 53 tahun 2014 tentang petunjuk teknis perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara reuiu atas laporan kinerja instansi pemerintah. Laporan ini memuat tentang pencapaian kinerja pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Tahun 2017. Program dan kegiatan yang dilaksanakan menghasilkan target capaian kinerja sasaran strategis Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Tahun 2017, sesuai dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Tahun 2016-2021.

Hasil capaian kinerja sasaran strategis Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Tahun 2017 ini diharapkan dapat memberikan dampak yang signifikan, baik bagi kesejahteraan masyarakat maupun kemajuan pembangunan di desa dan kelurahan pada khususnya dan Kabupaten Tanjung Jabung Barat secara umum.

Kuala Tungkal, Januari 2018

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa



**H. MULYADI, SPd, M.Kes**  
Pembina Tk.I  
NIP. 196501101989031011

**DAFTAR TABEL**

	Halaman
Tabel 2.1 Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja DPMD Tahun 2017 .....	6
Tabel 3.1 Pencapaian Kinerja .....	7
Tabel 3.2 Total Belanja DPMD Tahun 2017 .....	9
Tabel 3.3 Realisasi Anggaran DPMD Tahun 2017 .....	9

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR TABEL .....	iii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Maksud dan Tujuan .....	4
C. Sistematika Pembahasan .....	4
BAB II PERENCANAAN KINERJA .....	6
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA .....	7
A. Capaian Kinerja Organisasi .....	7
B. Realisasi Anggaran .....	8
BAB IV PENUTUP .....	12
Lampiran; Perjanjian Kinerja 2017	

## BAB I PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Pada dasarnya Laporan Akuntabilitas Kinerja (LAKIP) merupakan laporan yang memberikan penjelasan mengenai pencapaian kinerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2017. Capaian kinerja (performance results) tahun 2017 tersebut dibandingkan dengan perjanjian kinerja (performance agreement) tahun 2017 sebagai tolok ukur keberhasilan tahunan organisasi.

Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana kinerja, akan dimungkinkan diidentifikasikannya sejumlah celah kinerja (performance gap) bagi perbaikan kinerja dimasa datang. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja pada sasaran dan kegiatan. Pengukuran dengan menggunakan indikator kinerja pada level sasaran digunakan untuk menunjukkan secara langsung kaitan antara sasaran dengan indikator kerjanya, sehingga keberhasilan sasaran berdasarkan rencana kinerja tahunan dapat dilihat dengan jelas. Selain itu, untuk memberikan penilaian yang lebih independen melalui indikator-indikator outcome atau minimal output dari kegiatan yang terkait langsung dengan sasaran yang diinginkan.

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat untuk Tahun 2017 ini, dapat dikatakan kinerja dinas telah dilaksanakan dengan sangat baik, dengan total capaian realisasi keuangan sebesar 90,03 % dengan realisasi fisik 95,94%.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa dibuat berdasarkan Peraturan Perundang-undangan yang mengatur Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, antara lain;

1. Ketetapan MPR RI Nomor XI/MPR/1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme.
2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme.
3. Instruksi Presiden RI Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

4. Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
6. Keputusan Kepala LAN Nomor 239/XI/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
7. Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 57 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat merupakan unsur pelaksana teknis Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Kepala Dinas mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan pemerintahan dan pembangunan, melaksanakan urusan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa. Tugas pokok dan fungsi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat mengacu pada Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Perangkat Daerah, dan Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 57 Tahun 2016, tentang Susunan Organisasi Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Struktur Organisasi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat sebagai berikut :

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat terdiri dari :
  - a. Subbagian Umum dan Keuangan
  - b. Subbagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Program
3. Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat terdiri dari :
  - a. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Pelayanan Sosial Dasar
  - b. Seksi Pengembangan Usaha dan Ekonomi Masyarakat

- c. Seksi Pendayagunaan Sumberdaya Alam dan Teknologi Tepat Guna
4. Bidang Pembangunan Kawasan Perdesaan terdiri dari :
- a. Seksi Pembangunan Ekonomi Kawasan Perdesaan
  - b. Seksi Pembangunan Sarana Prasarana Kawasan Perdesaan
  - c. Seksi Kerja Sama dan Pengembangan Kapasitas
5. Bidang Pemerintahan Desa terdiri dari :
- a. Seksi Penataan dan Administrasi Pemerintahan Desa
  - b. Seksi Fasilitasi Aparatur Desa
  - c. Seksi Fasilitasi Keuangan dan Aset Pemerintahan Desa

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah di Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa menyelenggarakan fungsi;

- a. perumusan kebijakan dibidang pembangunan dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan kawasan perdesaan dan pemerintahan desa;
- b. pelaksanaan kebijakan dibidang pembangunan dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan kawasan perdesaan, dan pemerintahan desa;
- c. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan dibidang pembangunan dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan kawasan perdesaan, dan pemerintahan desa;
- d. pelaksanaan administrasi dinas dibidang pembangunan dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan kawasan perdesaan dan pemerintahan desa dan;
- e. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

#### **Tujuan, Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Sasaran Strategis**

Tujuan dari Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa adalah;

- a. Terwujudnya kapasitas aparatur pemerintahan desa yang memiliki kompetensi dalam tata kelola pemerintahan desa

- b. Terwujudnya Keberdayaan Kelembagaan Sosial dan Usaha Ekonomi serta Peran Aktif Masyarakat dalam menggali potensi Ekonomi Perdesaan dan kawasan perdesaan.
- c. Terwujudnya pemerataan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat secara proporsional, transparan dan akuntabel.
- d. Terwujudnya penguatan ketahanan masyarakat, nilai-nilai kegotongroyongan pendayagunaan teknologi tepat guna, sosial budaya dan adat istiadat.
- e. Terwujudnya peranserta masyarakat dalam pembangunan dan pemenuhan layanan sosial dasar.

Sasaran yang ingin dicapai oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa adalah;

- a. Meningkatnya kapasitas aparatur pemerintahan desa
- b. Meningkatnya jumlah lembaga ekonomi pedesaan yang mandiri dan unggul
- c. Meningkatnya, pemerataan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat secara proporsional, transparan dan akuntabel.
- d. Menguatnya ketahanan masyarakat, nilai-nilai kegotongroyongan pendayagunaan teknologi tepat guna, sosial budaya dan adat istiadat.
- e. Meningkatnya peranserta masyarakat dalam pembangunan dan pemenuhan layanan sosial dasar.

Indikator Kinerja Sasaran Strategis dari Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa adalah;

- a. Jumlah desa swasembada
- b. Persentase kemasyarakatan yang aktif
- c. Jumlah BUM desa yang terbentuk
- d. Jumlah BUM desa bersama yang terbentuk
- e. Jumlah desa dengan perencanaan, penganggaran, perbendaharaan, pelaporan, dan pertanggungjawaban yang baik

#### **Pencapaian sasaran strategis**

Strategi adalah cara-cara yang ditempuh untuk mencapai tujuan dan sasaran, maka Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat dalam rangka mencapai tujuan organisasi secara efektif dan efisien adalah;



- a. Melakukan pembinaan dan pelatihan tenaga operator profil desa, siskeudes, evaluasi pemilihan kepala desa dan lomba desa dan kelurahan, rekomendasi pembentukan desa.
- b. Melakukan pembinaan terhadap P2WKSS, kelompok usaha ekonomi masyarakat, dan sosialisasi pengembangan ekonomi kawasan perdesaan.
- c. Melakukan pembinaan dan monitoring dana desa dan BUM desa bersama, serta sosialisasi BUM desa bersama.
- d. Melakukan pembinaan terhadap Posyantek, Posyandu, kelompok PKK dan Dasa wisma, BBGRM, Komisi Penanggulangan Aids dan Lembaga Adat Masyarakat.
- e. Melaksanakan pembinaan terhadap Kepala Desa, BPD, Bendahara Desa dan Perangkat desa dan kelurahan
- f. Melakukan penyusunan tata pemerintahan desa atas dasar adanya perubahan terhadap peraturan yang lebih tinggi.

## B. Maksud dan Tujuan

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa ini mempunyai 2 (dua) fungsi, yaitu pertama sebagai Laporan pertanggungjawaban atas kinerja dinas, yang kedua sebagai sarana evaluasi atas kinerja yang telah dicapai sehingga kedepan bisa lebih baik lagi.

## C. Sistematika Pembahasan

- Bab I PENDAHULUAN

Menyajikan penjelasan umum organisasi dengan penekanan pada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi.

- Bab II PERENCANAAN KINERJA

Menyajikan Indikator Kinerja Utama (IKU) dan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun 2015.

- Bab III AKUNTABILITAS KINERJA

Dalam bab ini diuraikan tentang:

### A. Capaian Kinerja Organisasi

Menyajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen pelaksanaan strategis organisasi;
4. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan;
5. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
6. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian perjanjian kinerja.

#### B. Realisasi Anggaran

Menguraikan realisasi anggaran yang digunakan tahun 2015 dan yang telah digunakan beberapa tahun sebelumnya untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja.

- Bab IV PENUTUP

Menguraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkahlangkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerja.

- Lampiran

**BAB II**  
**PERENCANAAN KINERJA**

Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2017, dengan adanya perubahan pada Renstra maka terjadi perubahan terhadap Indikator Kinerja Utama Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dapat terlihat pada tabel berikut;

**Tabel 2.1 Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja DPMD Tahun 2017**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Menguatnya Ketahanan Masyarakat, Nilai-nilai kegotong-royongan, Pendayagunaan teknologi tepat guna, sosial budaya dan adat istiadat	Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif	50 %
2.	Meningkatnya peran serta masyarakat dalam membangun dan pemenuhan layanan sosial dasar	Jumlah desa Swasembada	11 Desa Swasembada
3.	Meningkatnya jumlah lembaga ekonomi pedesaan yang mandiri dan unggul	Jumlah BUM Desa yang terbentuk	85 BUM Desa
4.	Meningkatnya pemerataan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat secara profesional, transparan dan akuntabel	Jumlah BUM Desa Bersama yang terbentuk	2 BUM Desa Bersama
5.	Meningkatnya kapasitas aparatur pemerintahan desa	Jumlah desa dengan perencanaan, penganggaran, perbendaharaan, pelaporan dan pertanggung jawaban yang baik	114 Desa

**BAB III**  
**AKUNTABILITAS KINERJA**

**A. Capaian Kinerja Organisasi**

Pada tahun 2017 ini sesuai dengan target yang terdapat pada Revisi Renstra Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dapat tercapai dengan baik, yang terlihat pada tabel di bawah ini;

**Tabel 3.1 Pencapaian Kinerja**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1.	Menguatnya Ketahanan Masyarakat, Nilai-nilai kegotong-royongan, Pendayagunaan teknologi tepat guna, sosial budaya dan adat istiadat	Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif	50 %	49,47 %
2.	Meningkatnya peran serta masyarakat dalam membangun dan pemenuhan layanan sosial dasar	Jumlah desa Swasembada	11 Desa Swasembada	12 Desa Swasembada
3.	Meningkatnya jumlah lembaga ekonomi pedesaan yang mandiri dan unggul	Jumlah BUM Desa yang terbentuk	85 BUM Desa	87 BUM Desa
4.	Meningkatnya pemerataan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat secara profesional, transparan dan akuntabel	Jumlah BUM Desa Bersama yang terbentuk	2 BUM Desa Bersama	2 BUM Desa Bersama
5.	Meningkatnya kapasitas aparatur pemerintahan desa	Jumlah desa dengan perencanaan, penganggaran, perbendaharaan, pelaporan dan pertanggung jawaban yang baik	114 Desa	114 Desa

Berdasarkan pencapaian kinerja sebagaimana yang terlihat pada tabel 3.1, dapat dijelaskan bahwa pencapaian kinerja DPMD yang dilaksanakan dari 5 (lima)

sasaran strategis terdapat 2 (dua) sasaran yang sudah melebihi target di tahun 2017 ini.

Pada sasaran pertama menguatnya ketahanan masyarakat, nilai-nilai kegotong-royongan, pendayagunaan teknologi tepat guna, sosial budaya dan adat istiadat dimana target 50%, yang dapat tercapai 49,47 %, mengalami kenaikan 4,47 % dari Tahun 2016. Hal ini dikarenakan ada 2 kegiatan yang belum dapat terlaksana dikarenakan kekurangan dana, yaitu kegiatan penguatan kelembagaan komisi penanggulangan aids (KPA) dan Kegiatan penguatan kelembagaan dan sistem informasi adat budaya nusantara, sehingga target kurang tercapai. Diharapkan untuk tahun mendatang Dinas PMD dapat menjalankan kegiatan sehingga target RPJMD 70% dapat tercapai.

Sasaran kedua meningkatnya peran serta masyarakat dalam membangun dan pemenuhan layanan sosial dasar, dengan indikator kinerja jumlah desa swasembada, dengan target 11 desa swasembada. Realisasi kinerja telah melebihi target, yaitu 12 desa swasembada, bertambah 2 desa dari tahun 2016 ada 10 desa swasembada. Target akhir periode RPJMD 15 Desa Swasembada.

Pada sasaran ketiga meningkatnya jumlah lembaga ekonomi pedesaan yang mandiri dan unggul, dengan indikator kinerja jumlah BUM desa yang terbentuk dengan target 85 BUM desa. Realisasi telah melampaui target, yaitu telah terbentuk 87 BUM desa, dimana yang aktif baru 25 BUM desa. Target RPJMD yang ingin dicapai adalah 114 BUM desa.

Pada sasaran keempat meningkatnya pemerataan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat secara profesional, transparan dan akuntabel, dengan indikator jumlah BUM desa bersama yang terbentuk dengan target 2 BUM desa bersama telah tercapai. Telah terbentuk 3 BUM desa bersama, dimana 1 BUM desa bersama terbentuk ditahun 2016, dengan target RPJMD 13 BUM desa bersama.

Pada sasaran kelima meningkatnya kapasitas aparatur pemerintahan desa, dengan indikator jumlah desa dengan perencanaan, penganggaran, perbendaharaan, pelaporan dan pertanggung jawaban yang baik. Target yang ingin dicapai 114 desa dengan realisasi 114 desa, dimana harus terus dilakukan

terhadap desa tersebut. Hal ini dikarenakan sering terjadi pergantian Aparatur Desa dan Peraturan tentang pemerintahan desa yang sering berubah.

### B. Realisasi Anggaran

Anggaran yang tersedia dalam APBD Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat, untuk Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa melaksanakan tugas dan fungsinya adalah sebesar Rp 7.978.075.329,- dengan realisasi sebesar Rp 6.646.877.463,- atau sebesar 82,85%. Digambarkan dalam tabel dibawah ini;

**Tabel 3.2 Total Belanja DPMD Tahun 2017**

No.	Jenis Belanja	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase
1.	Belanja Tidak Langsung			
	- Gaji dan Tunjangan Pegawai	3.016.888.900	2.143.678.119	71,06%
2.	Belanja Langsung	4.961.186.429	4.466.499.744	90,03%
	- Belanja Pegawai	957.530.000	942.805.000	98,46%
	- Belanja Barang dan Jasa	3.906.656.429	3.434.666.744	87,92%
	- Belanja Modal	97.000.000	89.028.000	91,78%
<b>JUMLAH</b>		<b>7.978.075.329</b>	<b>6.610.177.863</b>	<b>82,85%</b>

Anggaran yang tersedia untuk menjalankan secara langsung kegiatan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2017 adalah sebesar Rp 4.961.186.429,- dengan realisasi sebesar Rp 4.466.499.744,- atau sebesar 90,03%. Digambarkan dengan tabel di bawah ini;

**Tabel 3.3 Realisasi Anggaran Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Tahun 2017**

No.	Program dan Kegiatan	APBD Murni (Rp)	APBD Perubahan (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase
<b>I</b>	<b>Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>481.717.968</b>	<b>481.717.968</b>	<b>423.172.713</b>	<b>87,85%</b>
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.350.000	1.350.000	1.348.000	99,85%
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	61.800.000	96.600.000	55.011.327	56,95%
3	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	75.280.000	75.280.000	75.280.000	100,00%
4	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	10.364.833	10.364.833	9.816.671	94,71%
5	Penyediaan Alat Tulis Kantor	42.287.000	42.287.000	42.286.250	100,00%
6	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	25.041.335	25.041.335	24.897.565	99,43%
7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan bangunan kantor	6.994.800	6.994.800	6.905.000	98,72%
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undang	6.000.000	6.000.000	5.120.000	85,33%
9	Penyediaan Makanan dan Minuman	4.200.000	4.200.000	4.200.000	100,00%
10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	210.000.000	210.000.000	194.707.900	92,72%
11	Penyediaan Iklan Layanan	3.600.000	3.600.000	3.600.000	100,00%
<b>II</b>	<b>Program : Peningkatan sarana prasarana aparatur</b>	<b>243.975.000</b>	<b>243.975.000</b>	<b>214.370.860</b>	<b>87,87%</b>
1	Pengadaan peralatan gedung kantor	-	97.000.000	89.028.000	91,78%
2	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	36.000.000	36.000.000	34.973.660	97,15%

3	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	83.775.000	100.575.000	80.969.200	80,51%
4	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	10.400.000	10.400.000	9.400.000	90,38%
<b>III</b>	<b>Program : Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>15.750.000</b>	<b>15.750.000</b>	<b>15.750.000</b>	<b>100,00%</b>
1	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya	15.750.000	15.750.000	15.750.000	100,00%
<b>IV</b>	<b>Program : Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>25.000.000</b>	<b>25.000.000</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>
1	Pengembangan SDM	25.000.000	25.000.000	-	0,00%
<b>V</b>	<b>Program : Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja</b>	<b>41.914.000</b>	<b>41.914.000</b>	<b>37.864.000</b>	<b>90,34%</b>
1	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	41.914.000	41.914.000	37.864.000	90,34%
<b>VI</b>	<b>Program : Peningkatan keberdayaan masyarakat pedesaan</b>	<b>2.947.814.211</b>	<b>2.947.814.211</b>	<b>2.693.442.259</b>	<b>91,37%</b>
1	Tim pembentukan desa persiapan	120.500.000	209.900.000	177.061.230	84,36%
2	Gerakan bulan bhakti gotong-royong masyarakat (BBGRM)	115.100.000	140.850.000	121.448.900	86,23%
3	Pembinaan pemasyarakatan dan penerapan teknologi tepat guna(TTG)	170.860.000	170.860.000	169.045.930	98,94%
4	Pembinaan dan lomba desa/kelurahan	165.550.000	165.550.000	132.597.398	80,10%
5	Pembinaan posyandu dan lingkungan bersih dan sehat	66.250.000	70.150.000	69.615.000	99,24%
6	Pembinaan pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga	1.489.874.211	1.489.874.211	1.386.900.041	93,09%



7	Peningkatan kapasitas kerjasama pembangunan kawasan perdesaan	125.559.250	125.559.250	118.576.910	94,44%
8	Penyelenggaraan bimbingan dan pelatihan sistem keuangan desa	418.870.750	440.790.750	405.938.250	92,09%
9	Pembinaan kelompok Dasa wisma	-	134.280.000	112.258.600	83,60%
<b>VII</b>	<b>Program : Pengembangan lembaga ekonomi perdesaan</b>	<b>443.876.250</b>	<b>443.876.250</b>	<b>374.189.692</b>	<b>84,30%</b>
1	Pembinaan P2W-KSS	93.660.000	177.860.000	147.294.850	82,82%
2	Sosialisasi pengembangan ekonomi kawasan perdesaan	72.506.650	72.506.650	63.421.650	87,47%
3	Pembinaan dan pengembangan Bumdes	193.509.600	193.509.600	163.473.192	84,48%
<b>VIII</b>	<b>Program : Peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa</b>	<b>420.890.000</b>	<b>420.890.000</b>	<b>391.799.400</b>	<b>93,09%</b>
1	Pembinaan monitoring dana desa	175.210.000	315.865.000	289.302.500	91,59%
2	Pembinaan dan monitoring BUM desa bersama dan fasilitasi pengembangan penghidupan berkelanjutan	91.425.000	105.025.000	102.496.900	97,59%
<b>IX</b>	<b>Program : Pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa</b>	<b>340.249.000</b>	<b>340.249.000</b>	<b>315.910.820</b>	<b>92,85%</b>
1	Pembinaan, pengelolaan kekayaan dan aset desa	155.099.500	155.099.500	138.865.100	89,53%
2	Kegiatan pembentukan Tim pengelola anggaran dana desa	185.149.500	185.149.500	177.045.720	95,62%
<b>JUMLAH</b>		<b>4.298.881.429</b>	<b>4.961.186.429</b>	<b>4.466.499.744</b>	<b>90,03%</b>

#### **BAB IV PENUTUP**

Kesimpulan yang didapat berdasarkan uraian diatas, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa telah dapat melaksanakan kinerjanya dengan baik, walaupun ada kendala yang dihadapi. Untuk kedepan, agar dapat lebih mengoptimalkan penggunaan sumber daya dan dana yang tersedia agar tercapai sasaran strategis yang diinginkan.

Demikian Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2017 yang merupakan merupakan upaya pencapaian sistem akuntabilitas kinerja sebagai penyelenggara pemerintahan dan pembangunan di Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa di Lingkungan Pemerintahan Kabupaten Tanjung Jabung Barat, yang secara umum telah dapat melaksanakan tugas pokok dan fungsi yang dibebankan sesuai dengan prinsip-prinsip penganggaran, yakni efektif dan efisien. Semoga ditahun-tahun mendatang program dan kegiatan DPMD capaian kinerjanya akan lebih baik lagi, Amin.



## **PERJANJIAN KINERJA**

**(PK)**

**TAHUN 2017**

1. Nama dan Alamat Kantor Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat  
2. Nama dan Alamat Kantor Kecamatan  
3. Nama dan Alamat Kantor Desa  
4. Nama dan Alamat Kantor Kelurahan

**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

---



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jln.Jenderal Sudirman No.182 Telp. 21192  
**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. MULYADI, S.Pd. M.Kes**

Jabatan : Kepala dinas

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS**

Jabatan : Bupati Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS**

**H. MULYADI, S.Pd. M.Kes**  
Pembina Tk.I  
NIP. 196408051986031014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
1.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Terlaksananya administrasi perkantoran	12 bulan
2.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Mendukung kelancaran kegiatan kantor	12 bulan
3.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Meningkatnya tertib administrasi pengelolaan keuangan dan kegiatan	12 bulan
4.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Terlaksananya pelayanan perkantoran yang bersih dan nyaman	12 bulan
5.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Mendukung berjalannya kegiatan administrasi kantor	12 bulan
6.	Tercapainya penyediaan alat tulis kantor	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran	12 bulan
7.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Pelayanan administrasi perkantoran	12 bulan
8.	Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Meningkatnya pengetahuan pegawai kantor	12 bulan
9.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Pelayanan administrasi meningkat	12 bulan
10.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Meningkatnya pelayanan publik dan kinerja	12 bulan
11.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Peningkatan kinerja	100 %
II.	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>		
1.	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya	Gedung kantor layak untuk tempat aktivitas-kegiatan	1 unit
2.	Peningkatan sumberdaya aparatur	Kendaraan dinas dapat beroperasi dengan lancar	2 unit mobil 15 unit motor

3.	Meningkatnya sarana dan prasarana	Pelayanan meningkat	24 unit
III.	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b> Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya	Peningkatan kinerja	42 stel
	Peningkatan sumberdaya aparatur	Meningkatnya pengetahuan dan kinerja aparatur	1 paket
IV.	<b>Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b> Pengembangan SDM	Meningkatnya pengetahuan dan kinerja aparatur	100%
	<b>Bidang Pembangunan Kawasan Perdesaan</b>		
1.	Berkembangnya kapasitas dan kerjasama pembangunan kawasan perdesaan.	Terlaksananya kegiatan peningkatan kapasitas kerjasama pembangunan kawasan perdesaan.	13 kecamatan Jumlah peserta 127 orang
2.	Peningkatan sumberdaya manusia bagi aparatur pemerintah desa.	Terlaksananya bimtek bagi aparatur pemerintah desa.	13 kecamatan 127 orang untuk 114 desa
3.	Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan kawasan perdesaan.	Tersosialisasi pengetahuan masyarakat dalam pembangunan.	13 kecamatan dan 114 desa
4.	Berkembangnya ekonomi kawasan pedesaan	Terlaksananya BUM Desa bersama dan terfasilitasinya penghidupan berkelanjutan	13 BUM Desa bersama.

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	<b>Bidang Pemeritahan Desa</b> Meningkatnya pelayanan administrasi desa	Tersedianya dokumen penataan desa Terlaksananya pembinaan evaluasi pemerintah desa Pengelolaan kekayaan dan aset desa yang baik Terlaksanannya penyaluran anggaran dana desa yang tepat	1 (satu) dokumen penataan desa 134 desa/kelurahan 114 desa 114 desa
	<b>Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat</b>		
1.	Meningkatnya kemampuan pengurus posyantek kecamatan	Terdorongnya masyarakat untuk menerapkan dan memanfaatkan hasil teknologi tepat guna	13 kecamatan
2.	Meningkatnya peran serta dan kesetaraan gender dalam pembangunan	Meningkatnya kinerja TP-PKK dalam upaya pemberdayaan kesejahteraan keluarga	100%
3.	Meningkatnya pengetahuan dan keterampilan perempuan dalam pemberdayaan keluarga	Berkembangnya kualitas pendidikan, lingkungan dan usaha kecil ekonomi masyarakat anggota binaan P2WKSS	2 Desa/kelurahan
4.	Terwujudnya keberdayaa masyarakat dalam pembangunan	Meningkatnya fungsi dan kinerja posyandu dan meningkatnya kebersihan lingkungan serta terseleksinya posyandu terbaik sebagai posyandu terbaik sebagai posyandu percontohan tingkat kabupaten	13 posyandu

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
5.	Meningkatkan partisipasi dan motivasi terhadap nilai-nilai luhur semangat gotong-royong masyarakat desa/kelurahan	Terlaksananya nilai-nilai tradisi kegotongroyongan masyarakat dan terpilihnya desa/kelurahan terbaik gotong-royong masyarakat	100% 13 kecamatan
6.	Terlaksananya pembinaan dan pengembangan BUM Desa	Meningkatnya jumlah BUM desa serta terbinaanya pengembangan BUM desa	65 orang
7.	Meningkatnya kemandirian dan kesejahteraan dalam pembangunan desa	Terlaksananya kegiatan pembinaan dan monitoring dana desa dalam kabupaten tanjung jabung barat	114 desa

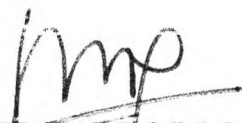
Program	Anggaran	Keterangan
I. Program pelayanan administrasi perkantoran	Rp 446.917.968,-	
II. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Rp 130.175.000,-	
III. Program peningkatan disiplin aparatur	Rp 15.750.000,-	
IV. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Rp 25.000.000,-	
V. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Rp 41.914.000,-	
VI. Program peningkatan keberdayaan masyarakat pedesaan	Rp 2.672.564.211,-	
VII. Program pengembangan lembaga ekonomi perdesaan	Rp 359.676.250,-	
VIII. Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa	Rp 266.635.000,-	
IX. Program pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desan	Rp 340.249.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2017

Bupati Tanjung Jabung Barat

  
Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
H. MULYADI, S.Pd. M.Kes  
Pembina Tk.I  
NIP. 19640805 198603 1 014



**INDIKATOR KINERJA UTAMA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
TAHUN 2017**

---

Salah satu upaya untuk meningkatkan akuntabilitas dalam rangka penerapan tata pemerintahan di Indonesia adalah dengan telah diterbitkan Peraturan Menteri Negeri Nomor : PER/20/M.Pan/2008 Tentang Petunjuk Penyusunan Indikator kinerja Utama.

Berdasarkan peraturan Menteri Negari Pendayaan Gunaan Aparatur Negara Pedoman Penyusunan Indikator Kinerja utama digunakan sebagai acuan kementerian/ Lembaga/ Pemerintah Daerah untuk menyusun Indikator Kinerja Utama dilingkungan Instansi masing-masing, yang mana Indikator Kinerja Utama adalah ukuran keberhasilan dari mutu tujuan dan sasaran Strategis organisasi.

Dalam rangka pembangunan good govermence, kebijakan umum pemerintah adalah ingin menjalankan peerintahan yang berorientasi pada hasil. Program kerja Pemerintahan yang berorientasi pada hasil akan fokus pada kemaslahatan bagi masyarakat, berupaya untuk menghasilkan output dan Outcome yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

Setiap intansi pemerintah wajib menetapkan Indikator Kinerja Utama secara formal untuk tujuan dan sasaran Strategis masing-maing tingkatan (Level) secara berjenjang. Indikator Kinerja Utama Instansi Pemerintah harus selaras antar tingkat unit organisasi meliputi Indikator Kinerja Keluaran (Output) dan Hasil (Outcome), untuk itu yang pertama kali yang dilalukan adalah sasarkan apa yang menjadi Kinerja utama dari Intansi Pemerintah yang bersangkutan.

Tujuan dari ditetapkannya Indikator Kinerja Utama bagi setiap Instansi Pemerintah adalah:

1. Untuk memperoleh Imformasi Kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan menejemen kinerja yang baik.
2. Untuk memperoleh ukuran keberhasilan dan pencapaian suatu tujuan dan sasaran *strategis organisasi* yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan meningkatkan akuntabilitas Kinerja.

Dengan segala keterbatasan dan kekurangan yang ada, kami berharap bahwa Indikator kinerja Utama Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2017 ini dapat berguna dalam upaya mewujudkan Visi dan Misi Dinas Pemberdayaan masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

Adapun Visi dan Misi Dinas Permeberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat adalah :

**Visi**

**“MENJADIKAN MASYARAKAT DAN DESA YANG MANDIRI “**

**Misi**

- a. Meningkatkan kapasitas aparatur pemerintahan desa
- b. Meningkatkan Keberdayaan Kelembagaan Sosial dan Usaha Ekonomi serta Peran Aktif Masyarakat dalam menggali potensi Ekonomi Perdesaan dan kawasan perdesaan.

- c. Meningkatkan pemerataan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat secara proporsional, transparan dan akuntabel.
- d. Memperkuat ketahanan masyarakat, nilai-nilai kegotongroyongan pendayagunaan teknologi tepat guna, sosial budaya dan adat istiadat.
- e. Meningkatkan peran serta masyarakat dalam pembangunan dan pemenuhan layanan sosial dasar.

Agar perencanaan berbasis kinerja dan mnejadi lebih terukur maka didalam Renstra Dinas Pemeberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat sudah ditetapkan Indikator Kinerja yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016- 2021.

Indikator Kinerja Utama Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa kabupaten Tanjung Jabung Barat meliputi Indikator Keluaran (Output) dan Indikator Hasil (OutCome) dari Program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh masing-masing bidang sesuai dengan tugas dan Fungsinya.

Kuala Tungkal,

2017

**KEPALA DINAS**



**H. MULYADI, S.Pd. M. Kes**

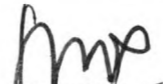
NIP. 19650110 198903 1 011

INDIKATOR KINERJA UTAMA  
(IKU)

1. INSTANSI : DINAS PEMBRDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA (DPMD)
2. TUGAS : Melaksanakan Sebahagian Urusan Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
3. FUNGSI :
  - a. Menyiapkan Rencana strategis dan Laporan Akuntabilitas Dinas
  - b. Melaksanakan Program dan Kegiatan sesuai dengan lingkup tugas
  - c. Merumuskan Kebijakan Teknis di Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
  - d. Pembinaan dan Pelaksanaan tugas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
  - e. Menyiapkan Petunjuk teknis dalam Pelaksanaan Lingkup Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
  - f. Melaksanakan Tugas Dinas lain yang diberikan atasan, berkoordinasi dengan Instansi terkait dalam pelaksanaannya
4. INDIKATOR KINERJA UTAMA

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENANGGUNG JAWAB	SUMBER DATA	KETERANGAN
Meningkatnya Desa Mandiri di Kabupaten Tanjung Jabung Barat	Kawasan pusat pertumbuhan di Kecamatan	DPMD	Pembangunan Kawasan Perdesaan (PKP)	Pembangunan Kawasan Perdesaan (PKP)
Terwujudnya Pendampingan dan Penguatan Kapasitas Kelembagaan dan Masyarakat Desa melalui Sosialisasi dan Pelatihan	Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa dan Kelurahan	DPMD	Pembangunan Pemberdayaan Masyarakat (PPM)	Pembangunan Pemberdayaan Masyarakat (PPM)
Terwujudnya Keberdayaan Kelembagaan Sosial dan Usaha Ekonomi serta Peran Aktif Masyarakat dalam menggali potensi Ekonomi Perdesaan dan kawasan perdesaan dalam Pembentukan BUMDES dan BUMDES bersama	Penguatan lembaga ekonomi pedesaan yang mandiri dan unggul	DPMD	PPM dan PKP	Bidang PPM dan PKP
Terwujudnya pemerataan pembangunan dan pemberdayaan masyarakat secara proporsional, transparan dan akuntabel	Partisipasi Masyarakat dalam Proses Pembangunan Desa	DPMD	PEMDES	PEMDES
Terwujudnya Kapasitas aparatur Pemerintah Desa yang memiliki Kompetensi dalam tata kelola pemerintahan desa	Peningkatan Kualitas SDM Desa dalam Pengelolaan Pembangunan Pemerintah	DPMD	PEMDES	PEMDES

KEPALA DINAS

  
**H. MULYADI, S.Pd, M. Kes**  
 Pembina Tk. I

NIP. 19650110 198903 1 011



**PERJANJIAN KINERJA**

**(PK)**

**ESELON II, III, DAN IV**

**TAHUN 2017**

.....

.....

.....

.....

.....

**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**  
**KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

*Jln.A.Majid Brangas Telp. (0742) 322733*

*Emai: DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos 36512*

**KUALA TUNGKAL**

Kepada,

Yth. Bapak Bupati Tanjung Jabung Barat  
Cq. Kabag Organisasi Setda  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat .

di-

**KUALA TUNGKAL**

**SURAT PENGANTAR**

NOMOR : 800/ /SKR/PMD/2017

No	Jenis yang dikirim	Banyaknya	Keterangan
1.	Penyampaian Perjanjian Kinerja Tahun 2017 Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Tanjung Jabung Barat.	1 (satu) Berkas	Memenuhi Surat Sekretaris Daerah Nomor : 061/83/ORG tanggal 13 Januari 2017 .

Kuala Tungkal, April 2017

**KEPALA DINAS**

**H. MULYADI, S.Pd, M.Kes**

Pembina Tk. I

NIP. 19650110 198903 1011

Tembusan disampaikan kepada :

1. Yth. Bapak Bupati Tanjung Jabung Barat ( sebagai laporan )
2. Yth. Bapak Wakil Bupati Tanjug jabung Barat ( sebagai laporan )



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

*Jln. A. Majid Brangas Telp.(0742) 322733*

*Email :DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos :36512*

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **INDARTO, SP**  
Jabatan : Sekretaris dinas  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. MULYADI, S.Pd. M.Kes**  
Jabatan : Kepala dinas

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

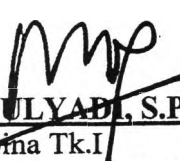
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**H. MULYADI, S.Pd. M.Kes**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19640805 198603 1 014

  
**INDARTO, SP**  
Pembina  
NIP. 19640805 198603 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
SEKRETARIS

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
1.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Terlaksananya administrasi perkantoran	12 bulan
2.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Mendukung kelancaran kegiatan kantor	12 bulan
3.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Meningkatnya tertib administrasi	12 bulan
4.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	pengelolaan keuangan dan kegiatan	
5.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Terlaksananya pelayanan perkantoran yang bersih dan nyaman	12 bulan
6.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Mendukung berjalannya kegiatan administrasi kantor	
7.	Tercapainya penyediaan alat tulis kantor	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran	12 bulan
8.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Pelayanan administrasi perkantoran	12 bulan
9.	Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Meningkatnya pengetahuan pegawai kantor	12 bulan
10.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Pelayanan administrasi meningkat	12 bulan
11.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Meningkatnya pelayanan publik dan kinerja	12 bulan
12.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Peningkatan kinerja	100 %

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
II	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>		
1.	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Gedung kantor layak untuk tempat aktivitas kegiatan	1 unit
2.	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kendaraan dinas dapat beroperasi dengan lancar	2 unit mobil 15 unit motor
3.	Meningkatnya sarana dan prasarana	Pelayanan meningkat	24 unit
III	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>		
1.	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya	Peningkatan kinerja	42 stel
2.	Peningkatan sumberdaya aparatur	Meningkatnya pengetahuan dan kinerja aparatur	1 paket
IV	<b>Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b>		
1.	Pengembangan SDM	Meningkatnya pengetahuan dan kinerja aparatur	100%



Program	Anggaran	Keterangan
I. Program pelayanan administrasi perkantoran	Rp 446.917.968,-	
II. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Rp 130.175.000,-	
III. Program peningkatan disiplin aparatur	Rp 15.750.000,-	
IV. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Rp 25.000.000,-	
V. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Rp 41.914.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2017

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan  
Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat  
dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
H. MULYADI, S.Pd. M. Kes  
Pembina Tk.I  
NIP. 19650110 198903 1 011

  
INDARTO, SP  
Pembina  
NIP. 19640805 198603 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**  
**KASUBBAG PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Meningkatnya pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Tersedianya laporan capaian kinerja dan realisasi keuangan	100%

**Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**I. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan**

Kegiatan:

1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar Rp 41.914.000,-

Kuala Tungkal, Januari 2017

Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**INDARTO, SP**  
Pembina

NIP. 19640805 198603 1 014

Kasi Perencanaan, Evaluasi dan  
Pelaporan

  
**ROSMIMA**  
Penata Tk. I

NIP. 19650825 198603 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KASUBBAG PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Meningkatnya pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Tersedianya laporan capaian kinerja dan realisasi keuangan	100%

**Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**I. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan**

Kegiatan;

1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar

Rp 41.914.000,-

Kuala Tungkal, Januari 2017

Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**INDARTO, SP**  
Pembina

NIP. 19640805 198603 1 014

Kasi Perencanaan, Evaluasi dan  
Pelaporan

  
**ROSMIMA**  
Penata Tk. I

NIP. 19650825 198603 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

*Jln. A. Majid Brangas Telp.(0742) 322733*

*Email :DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos :36512*

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ROSMIMA  
Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : INDARTO, SP  
Jabatan : Sekretaris dinas

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

**PIHAK KEDUA**

**INDARTO, SP**

Pembina

NIP. 19640805 198603 1 014

**PIHAK PERTAMA**

**ROSMIMA**

Penata Tk. I

NIP. 19650825 198603 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

*Jln. A. Majid Brangas Telp.(0742) 322733*

*Email :DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos :36512*

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI HABIBAH, S.Ag  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Keuangan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : INDARTO, SP  
Jabatan : Sekretaris dinas

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**INDARTO, SP**

**SITI HABIBAH, S.Ag**

Pembina

Penata

NIP. 19640805 198603 1 014

NIP. 19650825 198603 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KASUBBAG UMUM DAN KEUANGAN  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	<b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>		
1.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Terlaksananya administrasi perkantoran	12 bulan
2.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Mendukung kelancaran kegiatan kantor	12 bulan
3.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Meningkatnya tertib administrasi	12 bulan
4.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	pengelolaan keuangan dan kegiatan	
5.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Terlaksananya pelayanan perkantoran yang bersih dan nyaman	12 bulan
6.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Mendukung berjalannya kegiatan administrasi kantor	
7.	Tercapainya penyediaan alat tulis kantor	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran	12 bulan
8.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Pelayanan administrasi perkantoran	12 bulan
9.	Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Meningkatnya pengetahuan pegawai kantor	12 bulan
10.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Pelayanan administrasi meningkat	12 bulan
11.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Meningkatnya pelayanan publik dan kinerja	12 bulan
12.	Tercapainya pelayanan administrasi perkantoran	Peningkatan kinerja	100 %

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
II	<b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>		
1.	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Gedung kantor layak untuk tempat aktivitas kegiatan	1 unit
2.	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kendaraan dinas dapat beroperasi dengan lancar	2 unit mobil 15 unit motor
3.	Meningkatnya sarana dan prasarana	Pelayanan meningkat	24 unit
III	<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>		
1.	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya	Peningkatan kinerja	42 stel
2.	Peningkatan sumberdaya aparatur	Meningkatnya pengetahuan dan kinerja aparatur	1 paket
IV	<b>Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b>		
1.	Pengembangan SDM	Meningkatnya pengetahuan dan kinerja aparatur	100%

**Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**I. Program pelayanan administrasi perkantoran**

Kegiatan:

1. Penyediaan jasa surat menyurat	Rp 1.350.000,-
2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp 61.800.000,-
3. Penyediaan jasa administrasi keuangan	Rp 75.280.000,-
4. Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp 10.364.833,-
5. Penyediaan alat tulis kantor	Rp 42.287.000,-
6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp 25.041.335,-
7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp 6.994.800,-

- |   |                  |
|---|------------------|
| 8. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan     | Rp 6.000.000,-   |
| 9. Penyediaan makanan dan minuman                               | Rp 4.200.000,-   |
| 10. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam dan luar daerah | Rp 210.000.000,- |
| 11. Penyediaan iklan layanan                                    | Rp 3.600.000,-   |

## II. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur

### Kegiatan:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| 1. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor               | Rp 36.000.000,- |
| 2. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional | Rp 83.775.000,- |
| 3. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor     | Rp 10.400.000,- |

## III. Program peningkatan disiplin aparatur

### Kegiatan:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya | Rp 15.750.000,- |
|--|-----------------|

## IV. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur

### Kegiatan:

- |                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| 1. Pengembangan SDM | Rp 25.000.000,- |
|---------------------|-----------------|

Kuala Tungkal, Januari 2017

Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

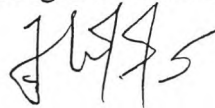


**INDARTO, SP**

Pembina

NIP. 19640805 198603 1 014

Kasubbag Umum dan Keuangan



**SITI HABIBAH, S.Ag**

Penata


NIP. 19771218 200604 2 004



RENCANA PROGRAM KERJA 2017  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
SEKRETARIAT

NO	PROGRAM KERJA	TAHAPAN/URAIAN KEGIATAN	TARGET PENYELESAIAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	- Penyediaan jasa surat menyurat	12 Bulan	
		- Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Bulan	
		- Penyediaan jasa administrasi keuangan	12 Bulan	
		- Penyediaan jasa kebersihan kantor	12 Bulan	
		- Penyediaan alat tulis kantor	12 Bulan	
		- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan	
		- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 Bulan	
		- Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 Bulan	
		- Penyediaan Makanan dan minuman	12 Bulan	
		- Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 Bulan	
		- Penyediaan iklan layanan	12 Bulan	
II	Program Peningkatan sarana dan Prasarana Aparatur	- Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	1 Unit	
		- Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	2 unit mobil, 15 unit motor	
		- Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	24 unit	
III	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	- Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	42 stel	
IV	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Pengembangan SDM	1 paket	
V	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	- Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	100%	

Kuala Tungkal, 2017

Sekretaris  
  
INDARTO, SP  
Pembina

NIP. 19650110 198903 1 011



				Program Peningkatan sarana dan Prasarana																
				Aparatur																
Perbaikan pemeliharaan berkala gedung kantor	Gedung kantor layak untuk tempat aktivitas kegiatan			- Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah rehab yang diperlukan	1 Unit		Melakukan rehab gedung bangunan kantor	36.000.000	Sekretaris										
Perbaikan pemeliharaan berkala kendaraan operasional	Kendaraan dinas dapat beroperasi dengan lancar			- Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan yang perlu perawatan	2 unit mobil, 15 unit motor		Melakukan perawatan kendaraan bermotor dan membayar STNK	83.775.000											
Meningkatnya sarana dan prasarana	Pelayanan meningkat			- Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Jumlah unit yang perlu perawatan	24 unit		Melakukan pemeliharaan AC, komputer, laptop, dan printer	10.400.000											
				Program Peningkatan Disiplin Aparatur																
Perbaikan pengadaan pakaian dinas beserta bendungannya	Peningkatan kinerja			- Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah PNS dan TKK	42 stel		Melaksanakan belanja pakaian dinas harian PNS dan TKK	15.750.000	Sekretaris										
				Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur																
Meningkatnya sumberdaya aparatur	Meningkatnya pengetahuan dan kinerja aparatur			- Pengembangan SDM	Jumlah bintek yang diikuti	1 paket		Melaksanakan bintek aparatur	25.000.000	Sekretaris										
				Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan																
Pengembangan SDM aparatur	Meningkatnya pengetahuan dan kinerja aparatur			- Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Jumlah laporan yang dibuat	100%		Melaksanakan pembuatan laporan keuangan, standar pelayanan minimal, lakip tahunan dan laporan tahunan	41.914.000	Sekretaris										

Kuala Tungkal, 2017

Sekretaris  
  
**INDARTO, S.**  
 Pembina  
 NIP. 196501181989031011

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. AGOES MAMUN  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. MULYADI, S.Pd, M.Kes  
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Selaku atasan langsung pihak pertama,


Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

Pihak Kedua,

  
**H. MULYADI, S.Pd, M.Kes**  
Pembina Tk. I  
Nip. 19650110 198903 1 011

Pihak Pertama,

  
**Drs. AGOES MAMUN**  
Pembina Tk. I  
Nip. 19610806 199203 1 001


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DESA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan pelayanan administrasi desa	1. Tersedianya dokumen penataan desa. 2. Terlaksananya pembinaan evaluasi pemerintah desa 3. Pengelolaan Kekayaan dan aset desa yang baik 4. Terlaksananya penyaluran Anggaran Dana Desa yang tepat	1. 1 dokumen penataan desa 2. 134 Desa/Kel 3. 114 Desa 4. 114 Desa

Kegiatan	Anggaran
1. Tim Pembentukan Desa Persiapan	Rp. 120.500.000,-
2. Pembinaan dan Lomba Desa/Kelurahan	Rp. 165.550.000,-
3. Pembinaan, Pengelolaan Kekayaan dan Aset Desa	Rp. 155.099.500,-
4. Pembentukan Tim Pengelola Anggaran Dana Desa	Rp. 185.149.500,-

Kuala Tungkal, Januari 2017

Pihak Kedua,

  
**H. MULYADI, S.Pd, M.Kes**  
Pembina Tk. I  
Nip. 19650110 198903 1 011

Pihak Pertama,

  
**Drs. AGOES MAMUN**  
Pembina Tk. I  
Nip. 19610806 199203 1 001

KUALA TUNGKAL

AN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TAMRI ERIADY, ST  
Jabatan : Kasi Penataan dan Administrasi Desa  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : Drs. AGOES MAMUN  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

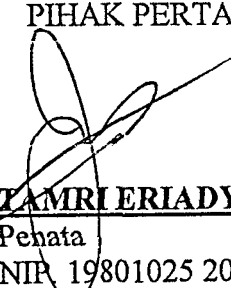
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 5 Januari 2017

PIHAK KEDUA

  
Drs. AGOES MAMUN  
Pembina TK I  
NIP. 19610806 199203 1 001

PIHAK PERTAMA

  
TAMRI ERIADY, ST  
Penata  
NIP. 19801025 200804 1 001

Ma  
,  
Desa

310

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

AN

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatkan pelayanan administrasi Pemerintahan Desa	1. Tersedianya dokumen penataan Desa. 2. Terlaksananya pembinaan, evaluasi pemerintahan Desa.	- 1 dokumen penataan Desa - 134 Desa/Kel

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembentukan Tim Pembentukan Desa Persiapan.	Rp 120.500.000,-	-
2. Pembinaan dan lomba Desa/Kelurahan	Rp 165.550.000,-	-

Ma  
,  
lesa


310

Kuala Tungkal, 5 Januari 2017

PIHAK KEDUA

  
**Dts. AGOES MAMUN**  
Pembina TK I  
NIP. 19610806 199203 1 001

PIHAK PERTAMA

  
**TAMRI ERIADY, ST**  
Penata  
NIP. 19801025 200804 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI FASILITASI KEUANGAN DAN ASET PEMERINTAH DESA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. ANDI BAHARUDDIN, S.STP  
Jabatan : Kasi Fasilitasi Keuangan dan Aset Pemerintah Desa

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. AGOES MAMUN  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa  
Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 5 Januari 2017

Pihak Kedua,

**Drs. AGOES MAMUN**  
Pembina Tk. I  
Nip. 19610806 199203 1 001

Pihak Pertama,

**H. ANDI BAHARUDDIN, S.STP**  
Pembina  
Nip. 19740506 199403 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KASI FASILITASI KEUANGAN DAN ASET PEMERINTAH DESA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

AN

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatkan pelayanan administrasi desa	1. Pengelolaan kekayaan dan aset desa yang baik	114 Desa
2.	Terbentuknya Tim ADD	2. Terlaksananya penyaluran anggaran dana desa yang tepat	114 Desa


Kegiatan :

Anggaran


- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. Pembinaan, Pengelolaan Kekayaan dan Aset Desa | Rp. 155.099.500,- |
| 2. Pembentukan Tim Pengelola Anggaran Dana Desa  | Rp. 185.149.500,- |

Kuala Tungkal, 5 Januari 2017

Pihak Kedua,

  
**Drs. AGOES MAMUN**  
Pembina Tk. I  
Nip. 19610806 199203 1 001

Pihak Pertama,

  
**H. ANDI BAHARUDDIN, S.STP**  
Pembina  
Nip. 19740506 199403 1 006

M

les

31

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
KASI FASILITASI APARATUR DESA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ADI CAHYADI KARTIKA, SKM  
Jabatan : Kasi Fasilitasi Aparatur Desa

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. AGOES MAMUN  
Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan Desa  
Selaku atasan langsung Pihak pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan Kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Kuala Tungkal, Januari 2017

Pihak Kedua,

  
**Drs. AGOES MAMUN**  
Pembina TK I  
NIP. 19610806 199203 1 001

Pihak pertama,

  
**ADI CAHYADI KARTIKA, SKM**  
Penata Muda TK I  
NIP. 19800421 200901 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KASI FAILITASI APARATUR DESA  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

AIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya SDM Aparatur Desa	1. Pembinaan Peningkatan Kapasitas Kepala Desa, Perangkat Desa, Badan Permasyarakatan Desa dan Lembaga Kemasyarakatan	

Kegiatan :

Anggaran

- 1.
- 2.

Kuala Tungkal, Januari 2017

Pihak Kedua,

  
**Drs. AGOES MAMUN**  
Pembina TK I  
NIP. 19610806 199203 1 001

Pihak pertama,

  
**ADI CAHYADI KARTIKA, SKM**  
Penata Muda TK I  
NIP. 19800421 200901 1 009

Mi  
7  
Desa

331

RENCANA PROGRAM KERJA 2017  
DINAS PEMBERDAYAAN AMSYARAKAT DAN DESA KAB. TANJAB BARAT  
BIDANG PEMERINTAHAN DESA

NO	PROGRAM KERJA	TAHAPAN/URAIAN KEGIATAN	TARGET PENYELESAIAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	Penyusunan naskah rancangan Peraturan Bupati tentang Pembentukan Desa	100%	1 Dokumen
2	Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	Melaksanakan penilaian Desa/Kelurahan tingkat Kabupaten	100%	13 Desa dan 13 Kelurahan
3	Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Melaksanakan pembinaan pengelolaan kekayaan dan aset desa	100%	114 Desa
4	Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	terbentuknya Tim ADD dan terlaksananya penyaluran alokasi dana desa yang tepat	100%	14 Tim dan 114 Desa

Kuala Tungkal, Maret 2017

Kabid Pemerintahan Desa



**Drs. AGOES MAMUN**

NIP. 19610806 199203 1 001





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

*Jln. A. Majid Brangas Telp.(0742) 322733  
Email :DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos :36512  
KUALA TUNGKAL*

ANGGAR  
(RP)

125.5'

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**

418.1

...am rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta orientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

72

...ma : **MARHALIM, SE**  
...abatan : Kepala Bidang Pembangunan Kawasan Pedesaan  
...anjutnya disebut Pihak Pertama

...ma : **H. MULYADI, S.Pd. M.Kes**  
...abatan : Kepala dinas

p 9

...aku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

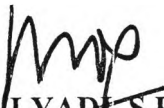
...Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Berhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


...Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**MULYADI, S.Pd. M.Kes**  
...mbina Tk.I  
P. 19640805 198603 1 014

  
**MARHALIM, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 19730810 199303 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KEPALA BIDANG PEMBANGUNAN KAWASAN PEDESAAN  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

ANGGARAN  
(RP)

125.55

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Berkembangnya kapasitas dan kerjasama pembangunan kawasan pedesaan.	Terlaksananya kegiatan peningkatan kapasitas kerjasama pembangunan kawasan pedesaan.	13 kecamatan
2.	Peningkatan sumberdaya manusia bagi aparatur pemerintah desa.	Terlaksananya bimtek bagi aparatur pemerintah desa.	127 orang untuk 114 desa
3.	Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan kawasan pedesaan.	Tersosialisasi pengetahuan masyarakat dalam pembangunan.	13 kecamatan dan 114 desa
4.	Berkembangnya ekonomi kawasan pedesaan	Terlaksananya BumDesa bersama dan terafiliasinya penghidupan berkelanjutan	13 BumDesa bersama.

418.8

72.5

91.

**Program**

**Anggaran**

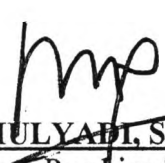
**Keterangan**

I. Peningkatan keberdayaan masyarakat desa	Rp 544.430.000,-	
II. Pengembangan lembaga ekonomi pedesaan	Rp 72.506.650,-	
III. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam pembangunan desa.	Rp 91.425.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2017

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Kepala Bidang Pembangunan Kawasan Pedesaan  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**H. MULYADI, S.Pd. M. Kes**  
Pempina Tk.I  
NIP. 19650110 198903 1 011

  
**MARHALIM, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19730810 199303 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jln. A. Majid Brangas Telp. (0742) 322733  
Email : DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos : 36512  
KUALA TUNGKAL

ANGGA

(RP

8

125

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

418

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

7

Nama : **DIAN LOVITA, SKM**  
Jabatan : Kepala Seksi Kerjasama dan Pengembangan Kapasitas  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MARHALIM, SE**  
Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan Kawasan Pedesaan  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

P

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**MARHALIM, SE**

**DIAN LOVITA, SKM**

Penata Tk. I

Penata

NIP. 19730810 199303 1 004

NIP. 19750404 199703 2 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

KEPALA BIDANG PEMBANGUNAN KAWASAN PEDESAAN

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

ANGGAF  
(RP)

125.5

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Berkembangnya kapasitas dan kerjasama pembangunan kawasan pedesaan.	Terlaksananya kegiatan peningkatan kapasitas kerjasama pembangunan kawasan pedesaan.	13 kecamatan
2.	Peningkatan sumberdaya manusia bagi aparatur pemerintah desa.	Terlaksananya bimtek bagi aparatur pemerintah desa.	127 orang untuk 114 desa

418.

72

p 9

### Anggaran Keterangan

#### I. Program peningkatan keberdayaan masyarakat pedesaan;

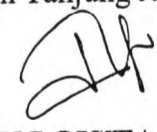
1. Kegiatan Peningkatan kapasitas kerjasama pembangunan kawasan pedesaan Rp 125.559.250,-
2. Kegiatan Penyelenggaraan bimbingan dan pelatihan sistem keuangan desa Rp 418.870.750,-

Kuala Tungkal, Januari 2017

Kepala Bidang Pembangunan Kawasan Pedesaan  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**MARHALIM, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19730810 199303 1 004

Kepala Seksi Kerjasama dan Pengembangan  
Kapabilitas Masyarakat Dinas Pemberdayaan  
Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**DIAN LOVITA, SKM**  
Penata  
NIP. 19750404 199703 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jln. A. Majid Brangas Telp.(0742) 322733  
Email :DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos :36512  
KUALA TUNGKAL

ANGGARAI  
(RP)

125.559

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

418.870

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

72.50

Nama : **YENI GUSTINA, SE, MM**  
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Ekonomi Kawasan Pedesaan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

p 91.4

Nama : **MARHALIM, SE**  
Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan Kawasan Pedesaan  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**MARHALIM, SE**  
Penata Tk. I  
NIP. 19730810 199303 1 004

**YENI GUSTINA, SE, MM**  
Pembina  
NIP. 19671213 199303 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**  
**KEPALA BIDANG PEMBANGUNAN KAWASAN PEDESAAN**  
**DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

ANGGARAN  
(RP)

8

p 125.559.2

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pembangunan kawasan pedesaan.	Tersosialisasi pengetahuan masyarakat dalam pembangunan.	13 kecamatan dan 114 desa
2.	Berkembangnya ekonomi kawasan pedesaan	Terlaksananya BumDesa bersama dan terafiliasinya penghidupan berkelanjutan	13 BumDesa bersama.

p 418.870.

tp 72.505

tp 91.42

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Sosialisasi pengembangan ekonomi kawasan pedesaan	Rp 72.505.650,-	
2. Pembinaan dan monitoring Bum Desa bersama dan fasilitasi pengembangan penghidupan berkelanjutan	Rp 91.425.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2017

Kepala Bidang Pembangunan Kawasan Pedesaan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Kepala Seksi Pembangunan Ekonomi Kawasan Pedesaan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**MARHALIM, SE**

Penata Tk.I

NIP. 19730810 199303 1 004

  
**YENI GUSTINA, SE, MM**

Pembina

NIP. 19671213 199303 2 004



RENCANA PROGRAM KERJA 2017  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KAB. TANJAB BARAT  
BIDANG PEMBANGUNAN KAWASAN PEDESAAN

NO	PROGRAM KERJA	TAHAPAN/URAIAN KEGIATAN	TARGET PENYELESAIAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5
1	Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	Melaksanakan Pelatihan Badan Kerjasama Antar Desa (BKAD) dalam Kabupaten Tanjung Jabung Barat	100%	13 Kecamatan Jumlah peserta 127 orang
2	Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan	Penyelenggaraan Bimbingan dan Pelatihan Sistem Keuangan Desa (SISKEUDES) yang difasilitasi oleh BPKP Perwakilan Provinsi Jambi (sebagai Narasumber) 1. Bimtek Pengimputan APBDES, dan 2. Pelatihan Penatausahaan	100%	13 Kecamatan 127 orang untuk 114 Desa
3	Pengembangan Lembaga Ekonomi Perdesaan	Melaksanakan Sosialisasi Pengembangan Ekonomi Kawasan Perdesaan dalam rangka Memberikan Pengetahuan dan Pemahaman kepada Masyarakat Desa	100%	13 Kecamatan dan 114 Desa
4	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	Melaksanakan Pembinaan dan Monitoring BUM Desa Bersama dan Fasilitasi Pengembangan Penghidupan Berkelanjutan.	100%	13 BUM Desa Bersama

Kuala Tungkal,      Februari 2017

Kabid Pembangunan Kawasan Pedesaan *y*

  
MARHALIM,SE

NIP. 19730810199303 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jln. A. Majid Brangas Telp.(0742) 322733  
Email :DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos :36512  
KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DARMAILENY, SE**  
Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. MULYADI, S.Pd. M.Kes**  
Jabatan : Kepala dinas

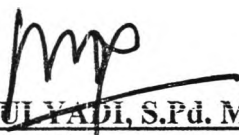
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

PIHAK KEDUA

  
**H. MULYADI, S.Pd. M.Kes**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19640805 198603 1 014

PIHAK PERTAMA

  
**DARMAILENY, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19780520 200003 2 001

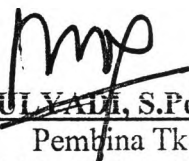
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KEPALA BIDANG PEMBANGUNAN KAWASAN PEDESAAN  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kemampuan pengurus posyantek kecamatan	Terdorongnya masyarakat untuk menerapkan dan memanfaatkan hasil teknologi tepat guna	13 kecamatan
2.	Meningkatnya peran serta dan kesetaraan, gender dalam pembangunan	Meningkatnya kinerja TP-PKK dalam upaya pemberdayaan kesjahteraan keluarga	100 %
3.	Meningkatnya pengetahuan dan ketrampilan perempuan dalam pemberdayaan keluarga	Berkembangnya kualitas pendidikan, lingkungan dan usaha kecil ekonomi masyarakat anggota binaan P2WKSS	2Desa /Kelurahan
4.	Terwujudnya keberdayaan masyarakat dalam pembangunan	Meningkatnya fungsi dan kinerja posyandu dan meningkatnya kebersihan lingkungan serta terseleksinya posyandu terbaik sebagai posyandu percontohan tingkat Kabupaten	13 Posyandu
5	Meningkatkan partisipasi dan motivasi terhadap nilai-nilai luhur semangat gotong royong masyarakat desa/Kelurahan	Terlaksananya nilai-nilai tradisi kegotongroyongan masyarakat dan terpilihnya desa/kelurahan terbaik gotong royong masyarakat	100% 13 kecamatan
6	Terlaksananya pembinaan dan pengembangan BUM Desa.	Meningkatnya jumlah BUM Desa serta terbinaanya pengembangan BUM Desa.	65 org
7	Meningkatnya kemandirian dan kesejahteraan dalam pembangunan desa.	Terlaksananya kegiatan pembinaan dan monitoring dana desa dalam Kabupaten Tanjung Jabung Barat.	114 Desa


- I. Program peningkatan keberdayaan Masyarakat** Rp 170.860.000,-  
**Pedesaan**  
Kegiatan:  
 1. pembinaan masyarakat dan penerapan teknologi  
 Tepat Guna (TTG)
- II. Program peningkatan keberdayaan masyarakat pedesaan** Rp 1.489.874.211.00,-  
Kegiatan  
 1. Pembinaan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga
- III. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan** Rp 115.100.000,  
Kegiatan  
 1. Gerakan bulan bhakti gotong royong masyarakat (BBGRM)
- IV. Program peningkatan keberdayaan masyarakat** Rp 66.250.000,-  
Kegiatan  
 1. Pembinaan Posyandu dan lingkungan bersih dan sehat
- V. Program Pengembangan Lembaga Ekonomi** Rp 115.100.000,-  
**Pedesaan**  
Kegiatan  
 1. Pembinaan P2WKSS
- VI. Program pengembangan lembaga ekonomi pedesaan;** Rp 93.660.000,-  
Kegiatan  
 Pembinaan dan pengembangan Bumdes
- VII. Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa;** Rp 175.210.000,-  
Kegiatan  
 Pembinaan monitoring dana desa

Kuala Tungkal, Januari 2017

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
 Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**H. MULYATI, S.Pd. M. Kes**  
 Pembina Tk.I  
 NIP. 19650110 198903 1 011

Kepala Bidang Pembangunan dan  
 Pemberdayaan Masyarakat Dinas Pemberdayaan  
 Masyarakat dan Desa  
 Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**DARMAILENY SE**  
 Penata Tk.I  
 NIP. 19780520 200003 2 001





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

*Jln. A. Majid Brangas Telp.(0742) 322733*

*Email :DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos :36512*

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DARMAILENY, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. MULYADI, S.Pd. M.Kes**

Jabatan : Kepala dinas


Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

PIHAK KEDUA

  
**H. MULYADI, S.Pd. M.Kes**

Pembina Tk.I

NIP. 19640805 198603 1 014

PIHAK PERTAMA

  
**DARMAILENY, SE**

Penata Tk.I

NIP. 19780520 200003 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KEPALA BIDANG PEMBANGUNAN KAWASAN PEDESAAN  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

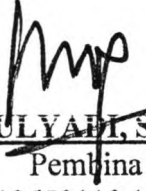
NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kemampuan pengurus posyantek kecamatan	Terdorongnya masyarakat untuk menerapkan dan memanfaatkan hasil teknologi tepat guna	13 kecamatan
2.	Meningkatnya peran serta dan kesetaraan, gender dalam pembangunan	Meningkatnya kinerja TP-PKK dalam upaya pemberdayaan kesejahteraan keluarga	100 %
3.	Meningkatnya pengetahuan dan ketrampilan perempuan dalam pemberdayaan keluarga	Berkembangnya kualitas pendidikan, lingkungan dan usaha kecil ekonomi masyarakat anggota binaan P2WKSS	2Desa /Kelurahan
4.	Terwujudnya keberdayaan masyarakat dalam pembangunan	Meningkatnya fungsi dan kinerja posyandu dan meningkatnya kebersihan lingkungan serta terseleksinya posyandu terbaik sebagai posyandu percontohan tingkat Kabupaten	13 Posyandu
5	Meningkatkan partisipasi dan motivasi terhadap nilai-nilai luhur semangat gotong royong masyarakat desa/Kelurahan	Terlaksananya nilai-nilai tradisi kegotongroyongan masyarakat dan terpilihnya desa/kelurahan terbaik gotong royong masyarakat	100% 13 kecamatan
6	Terlaksananya pembinaan dan pengembangan BUM Desa.	Meningkatnya jumlah BUM Desa serta terbinaanya pengembangan BUM Desa.	65 org
7	Meningkatnya kemandirian dan kesejahteraan dalam pembangunan desa.	Terlaksananya kegiatan pembinaan dan monitoring dana desa dalam Kabupaten Tanjung Jabung Barat.	114 Desa

- I. Program peningkatan keberdayaan Masyarakat** Rp 170.860.000,-
- Pedesaan**
- Kegiatan:
1. pembinaan masyarakat dan penerapan teknologi  
Tepat Guna (TTG)
- II. Program peningkatan keberdayaan masyarakat pedesaan** Rp 1.489.874.211.00,-
- Kegiatan
1. Pembinaan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga
- III. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan** Rp 115.100.000,
- Kegiatan
1. Gerakan bulan bhakti gotong royong masyarakat (BBGRM)
- IV. Program peningkatan keberdayaan masyarakat** Rp 66.250.000,-
- Kegiatan
1. Pembinaan Posyandu dan lingkungan bersih dan sehat
- V. Program Pengembangan Lembaga Ekonomi** Rp 115.100.000,-
- Pedesaan**
- Kegiatan
1. Pembinaan P2WKSS
- VI. Program pengembangan lembaga ekonomi pedesaan;** Rp 93.660.000,-
- Kegiatan
- Pembinaan dan pengembangan Bumdes
- VII. Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa;** Rp 175.210.000,-
- Kegiatan
- Pembinaan monitoring dana desa

Kuala Tungkal, Januari 2017

Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Kepala Bidang Pembangunan dan  
Pemberdayaan Masyarakat Dinas Pemberdayaan  
Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**H. MULYATI, S.Pd. M. Kes**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19650110 198903 1 011

**DARMAILENY, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19780520 200003 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

*Jln. A. Majid Brangas Telp. (0742) 322733*

*Email : DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos : 36512*

**KUALA TUNGKAL**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DESNITHA RAHAYU, SH**

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Pelayanan Sosial Dasar

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DARMAILENY, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan Pemberdayaan Masyarakat

Seiaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

PIIIAK KEDUA

PIIIAK PERTAMA

**DARMAILENY, SE**

Penata Tk.I

NIP. 19780520 200003 2 001

**DESNITHA RAHAYU, SH**

Penata Tk.I

NIP. 19750618 200003 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN SOSIAL DASAR  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya peran serta dan kesetaraan , gender dalam pembangunan	Meningkatnya kinerja TP-PKK dalam upaya pemberdayaan kesejahteraan keluarga	100 %
2.	Meningkatnya pengetahuan dan ketrampilan perempuan dalam pemberdayaan keluarga	Berkembangnya kualitas pendidikan, lingkungan dan usaha kecil ekonomi masyarakat anggota binaan P2WKSS	2 Desa/Kelurahan
3.	Terwujudnya keberdayaan masyarakat dalam pembangunan	Meningkatnya fungsi dan kinerja posyandu dan meningkatnya kebersihan lingkungan serta terseleksinya posyandu terbaik sebagai posyandu percontohan tingkat Kabupaten	13 Posyandu
4.	Meningkatkan partisipasi dan motivasi terhadap nilai- nilai luhur semangat gotong royong masyarakat desa/Kelurahan	Terlaksananya nilai- nilai tradisi kegotongroyongan masyarakat dan terpilihnya desa/kelurahan terbaik gotong royong masyarakat	100% 13 kecamatan

Program	Anggaran	Keterangan
<b>I. Program peningkatan keberdayaan masyarakat pedesaan</b>	Rp 1.489.874.211.00,-	
<u>Kegiatan</u>		
1. Pembinaan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga		
<b>II. Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Pedesaan</b>	Rp 115.100.000,-	
<u>Kegiatan</u>		
1. Gerakan bulan bhakti gotong royong masyarakat (BBGRM)		
<b>III. Program peningkatan keberdayaan masyarakat</b>	Rp 66.250.000,-	
<u>Kegiatan</u>		
1. Pembinaan Posyandu dan lingkungan bersih dan sehat		
<b>IV. Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan</b>	Rp 93.660.000,-	
<u>Kegiatan</u>		
1. Pembinaan P2WKSS		

Kuala Tungkal, Januari 2017

Kepala Bidang Pembangunan Masyarakat  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Kasi Pemberdayaan dan Pelayanan  
Sosial Dasar Dinas Pemberdayaan  
Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



**DARMAILENY, SE**

Penata Tk.I

NIP. 19780520 200003 2 001



**DESNITHA RAHAYU, SH**

Penata Tk.I

NIP. 19750618 200003 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jln. A. Majid Brangas Telp.(0742) 322733

Email :DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos :36512

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GUSNIAR, SE**

Jabatan : Kasi Sumber Daya Alam dan Teknologi Tepat Guna

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DARMAILENY, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan Pemberdayaan Masyarakat

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**DARMAILENY, SE**

Penata Tk.I

NIP. 19780520 200003 2 001

**GUSNIAR, SE**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19830401 200604 2 021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KASI SUMBER DAYA ALAM DAN TEKNOLOGI TEPAT GUNA ,  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kemampuan pengurus posyantek kecamatan	Terdorongnya masyarakat untuk menerapkan dan memanfaatkan hasil teknologi tepat guna	13 kecamatan

Kegiatan

Anggaran

Keterangan

**I. Program peningkatan keberdayaan Masyarakat**

**Pedesaan**

Kegiatan:

1. pembinaan masyarakat dan penerapan teknologi Tepat guna ( TTG)

Rp 170.860.000,-

Kuala Tungkal, Januari 2017

Kepala Bidang Pembangunan Masyarakat  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Kasi Sumber Daya Alam dan  
Teknologi Tepat Guna  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat  
dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

  
**DARMA LENY, SE**

Penata Tk.I  
NIP. 19780520 200003 2 001

  
**GUSNIAR, SE**

Penata Muda Tk. I  
NIP. 19830401 200604 2 021





**PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

*Jln. A. Majid Brangas Telp.(0742) 322733  
Email :DPMDkab.tanjabbar@yahoo.com kode Pos :36512  
KUALA TUNGKAL*

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURWIDA HAYATI, SH**

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DARMAILENY, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Pembangunan dan pemberdayaan Masyarakat

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2017

**PIHAK KEDUA**

**DARMAILENY, SE**

Penata Tk.I

NIP. 19780520 200003 2 001

**PIHAK PERTAMA**

**NURWIDA HAYATI, SH**

Penata Tk.I

NIP. 19661118 198903 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017  
KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN USAHA EKONOMI MASYARAKAT  
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pembinaan dan pengembangan BUM Desa.	Meningkatnya jumlah BUM Desa serta terbinanya pengembangan BUM Desa.	65 org
2.	Meningkatnya kemandirian dan kesejahteraan dalam pembangunan desa.	Terlaksananya kegiatan pembinaan dan monitoring dana desa dalam Kabupaten Tanjung Jabung Barat.	114 Desa

**Anggaran      Keterangan**

**I. Program pengembangan lembaga ekonomi perdesaan;**

1. Kegiatan pembinaan dan pengembangan Bumdes

Rp 193.509.600,-

**II. Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa;**

1. Kegiatan pembinaan monitoring dana desa

Rp 175.210.000,-

Kuala Tungkal, Januari 2017

Kepala Bidang Pembangunan Masyarakat  
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

Kepala Seksi Pengembangan Usaha Ekonomi  
Masyarakat Dinas Pemberdayaan Masyarakat  
dan Desa  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



**DARMAILENY, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19780520 200003 2 001



**NURWIDA HAYATI, SH**  
Penata Tk.I  
NIP. 19661118 198903 2 003

RENCANA PROGRAM KERJA 2017  
 DESA PMD KAB. TANJAB BARAT  
 RENCANA PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

PROGRAM KERJA	TAHAPAN/URAIAN KEGIATAN	TARGET PENYELESAIAN	KETERANGAN
Program Peningkatan keberdayaan masyarakat pedesaan	Melaksanakan Pelatihan dan Penilaian Posyantek dan TTG	100%	13 Kecamatan
Program peningkatan keberdayaan masyarakat prdesaan	Pembinaan tim penggerak PKK	100%	
Program peningkatan keberdayaan masyarakat prdesaan	Pelatihan limbah ( daur ulang plastik)	100%	2 Desa/Kelurahan
Program peningkatan keberdayaan masyarakat	Melaksanakan pembinaan kader posyandu dan penilaian posyandu Kabupaten	100%	13 Posyandu
Program pengembangan Lembaga Ekonomi Perdesaan	Pembinaan nilai-nilai tradisi kegotongroyongan	100%	13 kecamatan
Program pengembangan Lembaga Ekonomi Perdesaan	Pelatihan penguatan kapasitas kelembagaan Bumdes	100%	65 orang
Program peningkatan Partisipasi masyarakat dalam membangun desa			114 Desa

Kuala Tungkal, Februari 2017



terlaksananya pembinaan dan pengembangan BUM Desa	Meningkatnya jumlah BUM Desa serta terbina nya pengembangan BUM Desa			Program pengembangan Lembaga Ekonomi Perdesaan	Pembinaan dan pengembangan BUMDES	65 orang	Pelatihan penguatan Kapasitan kelembagaan Bumdes	193.509.600,000	Bidang Pembangunan dan pemberdayaan masyarakat											
Meningkatnya kemandirian dan kesejahteraan dalam pembangunan desa	Terlaksananya kegiatan pembinaan dan monitoring dana desa dalam Kab.Tanjab Barat			Program peningkatan Partisipasi masyarakat dalam membangun desa	Pembinaan Monitoring Dana Desa	114 Desa		175.210.000,-	Bidang Pembangunan dan pemberdayaan masyarakat											

Kabid PPM Dinas PMD  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



**DARMAILEY, SE**  
NIP. 19780520 200003 2 001