



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan Jendral Sudirman No. 182 Telp. (0742)

Fax.

KUALA TUNGKAL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. RAJIUN SITO HANG, ME**

Jabatan : KEPALA BKAD KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Ir. H. SAFRIAL. MS**

Jabatan : BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Dr. Ir. H. SAFRIAL. MS

Drs. RAJIUN SITO HANG, ME

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Peningkatan Kinerja Keuangan Daerah | 1. Ketepatan waktu penetapan APBD | Tepat waktu |
| | | 2. Ketersediaan Kas/ Dana tepat waktu | 100% |
| | | 3. Persentase Laporan Keuangan perangkat daerah sesuai ketentuan | 100% |
| 2. | Peningkatan Kualitas Kinerja Pengelolaan Barang Milik Daerah | 4. Persentase Laporan BMD perangkat daerah sesuai ketentuan | 100% |
| 3. | Peningkatan kualitas Tata Kelola Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (BKAD) | 1. Indeks Kepuasan Perangkat Daerah terhadap Pelayanan BKAD | 85 |
| | | 2. Nilai AKIP | 63 |


| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|----------------------------|------------|
| 1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Rp. 8.243.607.829 | APBD |
| 2. Program Pengelolaan Keuangan Daerah | Rp. 194.334.831.568 | APBD |
| 3. Program Pengelolaan Barang Milik Daerah | Rp. 1.535.212.500 | APBD |
| Jumlah | Rp. 204.113.651.897 | |

Kuala Tungkal, Januari 2021

BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT

KEPALA BKAD
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT


Dr. Ir. H. SAFRIAL, MS


Drs. RAJIUN SITOANG, ME
Pembina Utama Muda
NIP. 19611120 199203 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

| No | Uraian Tugas | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Menyampaikan Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan (LPPK) | - Ketepatan Waktu penyampaian - Jumlah laporan perkembangan pelaksanaan kegiatan (LPPK) | - Sebelum tanggal 10 Bulan Berikutnya - 1 (satu laporan) |
| 2 | Menyampaikan Laporan Keuangan Perangkat Daerah | - Ketepatan waktu penyampaian - Persentase laporan keuangan perangkat daerah sesuai ketentuan | - 2 Bulan setelah Tahun Berakhir (Bulan Februari tahun berikutnya). - 100% |
| 3 | Menyampaikan Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan (Lkjiip/LAKIP) setiap Triwulan Dan Tahunan | - ketepatan waktu penyampaian - jumlah laporan kinerja instansi pemerintahan | - 2 Bulan setelah berakhirnya tahun anggaran - 1 Dokumen |
| 4 | Menyampaikan Rencana Strategis dan Rencana Kerja, Perjanjian Kinerja, Pohon Kinerja, Cascading, Rencana Aksi dan IKU | - ketepatan waktu penyampaian - nilai AKIP Perangkat daerah | - 1 Bulan setelah APBD disahkan - 63 |
| 5 | Menyampaikan laporan penyelenggaraan pemerintah daerah (LPPD) | - ketepatan waktu penyampaian - skor laporan penyelenggaraan pemerintah daerah | - Jumlah bahan/data yang diminta |
| 6 | Menyampaikan laporan pengadaan barang dan jasa | - ketepatan waktu penyampaian - jumlah dokumen pelaksanaan pengadaan barang dan jasa | - Menyampaikan RUP Barang dan Jasa setelah serah terima DPA - 1 dokumen |
| 7 | Menyampaikan bahan penyusunan laporan keterangan pertanggungjawaban (LKPJ) | - ketepatan waktu penyampaian - jumlah bahan / data penyusunan LKPJ | - Akhir Tahun - 1 Dokumen |

| | | | |
|----|--|---|---|
| 8 | Menyampaikan laporan penilaian mandiri pelaksanaan reformasi birokrasi (PMPRB) (Perangkat daerah terkait) | <ul style="list-style-type: none"> - ketepatan waktu penyampaian - jumlah laporan pelaksanaan reformasi birokrasi | <ul style="list-style-type: none"> - Sesuai dengan perintah surat dari RB. akhir tahun berjalan - 1 Buku pemenuhan dokumen yang diminta |
| 9 | Menyampaikan laporan harta kekayaan penyelenggara Negara (LHKPN) / laporan harta kekayaan aparatur sipil Negara (LHKASN) | <ul style="list-style-type: none"> - ketepatan waktu penyampaian - tingkat kepatuhan pelaporan LHKPN dan LHKASN | <ul style="list-style-type: none"> - Paling lambat disampaikan 31 Maret tahun berikutnya |
| 10 | Menyampaikan laporan tambahan penghasilan pegawai (TPP) | <ul style="list-style-type: none"> - ketepatan waktu penyampaian - jumlah laporan TPP yang disampaikan | <ul style="list-style-type: none"> - sebelum minggu ke-2 bulan berikutnya - 1 Dokumen |