



BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

Web : <http://bpbdtanjungjabungbarat.go.id> email : bpbdtanjungjabungbarat@gmail.com



PERJANJIAN KINERJA (P K) BPBD TAHUN 2024



KUALA TUNGKAL, 2 JANUARI 2024



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jalan.Beringin No. 01 Telp/Fax. (0742) 7351163 KodePos 36513
 Web.http//bpbdtanjabbarkab.go.id Email:bpbdtanjabbarkab@gmail.com
KUALA TUNGKAL

As 10

Ab. 709

NOTA DINAS

Kepada : Yth. Bapak Bupati Tanjung Jabung Barat
 Melalui : Yth. Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat
 Dari : Kepala Pelaksana BPBD Kabupaten Tanjung Jabung Barat
 Tanggal : 3 Januari 2024
 Nomor : 360 / 08 / BPBD/2024
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Perihal : **Mohon Penandatanganan Perjanjian Kinerja Perubahan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2023**

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

Pada Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja Instansi Pemerintah huruf E Perjanjian Kinerja dapat direvisi atau disesuaikan dalam hal terjadi kondisi sebagai berikut :

- Terjadinya pergantian atau mutasi jabatan;
- Perubahan dalam strategis yang mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran (perubahan Program kegiatan dan alokasi anggaran);
- Perubahan prioritas atau asumsi yang berkaitan secara signifikan dalam proses pencapaian tujuan dan sasaran.

Sehubungan adanya perubahan alokasi anggaran sesuai dengan DPA Perubahan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat dengan ini kami sampaikan Perjanjian Kinerja Perubahan Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2023, mohon kiranya Bapak berkenan untuk menandatangani.

Demikian disampaikan, arahan dan petunjuk bapak lebih lanjut akan kami pedomani.

TELAH DITELITI KEBENARANNYA	
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEKRETARIATAN DAERAH TGL. _____	SEKRETARIS DAERAH TGL. _____
H. H. AGUS SANUSI, M.Si NIP. 19650110199031001	H. H. AGUS SANUSI, M.Si NIP. 19650110199031001
KEPALA PELAKSANA BPBD TGL. _____	SEKRETARIS BPBD TGL. _____
DRS. ZULFIKRI, M. AP NIP. 196605281991031003	GUSRIWATI, RIZKA, SE NIP. 199508211994021001

Kepala Pelaksana,

DRS. ZULFIKRI, M. AP
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196605281991031003

Handwritten notes:
 07/01/24
 8/1/24

Handwritten notes:
 ok. Sekda
 piring
 5/24

Handwritten notes:
 Manti K...
 4/1/24



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513
Web:<http://bpbdt.tanjabbarkab.go.id> email :bpbdt@tanjabbarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP

Jabatan : Kepala Pelaksana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. Anwar Sadat, M.Ag

Jabatan : Bupati Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, 4 Januari 2024

BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT




Drs. H. Anwar Sadat, M.Ag

Kepala Pelaksana
Badan Penanggulangan Bencana
Kabupaten Tanjung Jabung Barat




Drs. Zulfikri, M.AP
Pembina Utama Muda
NIP.19660528 199103 1 003

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Peningkatan Kapasitas Penanggulangan Bencana	Indeks Resiko Bencana Kabupaten	98 %

Program	Anggaran	Ket
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota.	Rp. 3.300.936.280.-	APBD
1) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 7.551.100.-	APBD
2) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.501.236.230.-	APBD
3) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 52.850.000.-	APBD
4) Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 317.305.950.-	APBD
5) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 85.353.000.-	APBD
6) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 336.640.000.-	APBD
2. Program Penanggulangan Bencana	Rp. 1.485.016.800.-	
1) Pelayanan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/ Kota	Rp. 20.000.000.-	APBD
2) Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	Rp. 1.465.016.800.-	APBD

Jumlah Total

Rp.4.785.953.080.-

(Empat Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Lima Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Tiga Ribu Delapan Puluh Rupiah)

BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT



Drs. H. Auwar Sadat, M.Ag

Kuala Tungkal, 9 Januari 2024

Kepala Pelaksana
Badan Penanggulangan Bencana
Kabupaten Tanjung Jabung Barat



Drs. Zulfikri, M.AP
 Pembina Utama Muda
 NIP.19660528 199103 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jalan. Beringin No. 01 Telp/Fax. (0742) 7351163 KodePos 36513
 Web.http//bpbdtanjabbarkab.go.id Email:bpbdtanjabbaratkab@gmail.com
KUALA TUNGKAL

Asg. ✓

Ab. 77a

NOTA DINAS

Kepada : Yth. Bapak Bupati Tanjung Jabung Barat
 Melalui : Yth. Bapak Sekretaris Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat
 Dari : Kepala Pelaksana BPBD Kabupaten Tanjung Jabung Barat
 Tanggal : 3 Januari 2024
 Nomor : 360 / 07 / BPBD / 2024
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (Satu) Berkas
 Perihal : **Mohon Penandatanganan Perjanjian Kinerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2024**

Dengan hormat,

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Pengganti Permenpan 29 Tahun 2010 tentang Tapkin dan Lakip.

Sesuai Permenpan Nomor 53 Tahun 2014 diatas bahwa Perjanjian Kinerja disampaikan 1 (Satu) bulan setelah DPA/DIPA disahkan, sehubungan dengan hal tersebut dengan ini kami sampaikan Perjanjian Kinerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2024, mohon kiranya Bapak berkenan untuk menandatangani.

Demikian disampaikan, arahan dan petunjuk bapak lebih lanjut akan kami pedomani.

PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT	
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KEDELAPAN DAERAH	SEKRETARIAT DAERAH
<p>Tgl. _____</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>KEPALA PELAKSANA BPBD</p> <p>Tgl. _____</p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p>Tgl. _____</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>SEKRETARIS DAERAH</p> <p>Tgl. _____</p> <p><i>[Signature]</i></p>

Kepala Pelaksana,
[Signature]
Drs. Zulfikri, M. AP
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19660528 199103 1 003

DI REVISI
 YTH SP (BUPAT)
 14/1/24

2024.01.22 09:00



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513
 Web: <http://bpbd.tanjabbarkab.go.id> email : bpbd@tanjabbarkab.go.id

2024.01.22 08:59

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP
 Jabatan : Kepala Pelaksana
 Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. Anwar Sadat, M.Ag
 Jabatan : Bupati Tanjung Jabung Barat

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

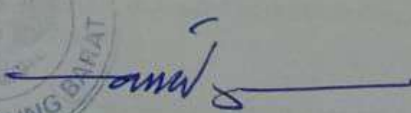
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami,

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
 Badan Penanggulangan Bencana
 Kabupaten Tanjung Jabung Barat

BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT



Drs. H. Anwar Sadat, M.Ag



Drs. Zulfikri, M.AP
 Pembina Utama Muda
 NIP.19660528 199103 1 003

TELAH DITELITI KEBENARANNYA	
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT TGL	SEKRETARIS DAERAH TGL
<i>[Signature]</i> N. M. ... NIP. 19631212 198311 1 001 KEPALA PELAKSANA BPBD TGL	<i>[Signature]</i> E. H. ... NIP. 19650528 199209 1 001 SEKRETARIS BPBD TGL
<i>[Signature]</i> Drs. Zulfikri, M.AP NIP. 19660528 199103 1 003	<i>[Signature]</i> Drs. H. Anwar Sadat, M.Ag NIP. 19660528 199103 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

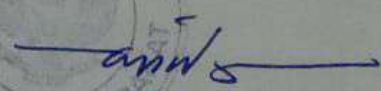
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Peningkatan Kapasitas Penanggulangan Bencana	Indeks Resiko Bencana Kabupaten	97 %

2024.01.22 08:59

Program	Anggaran	Ket
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota.	Rp. 3.022.484.973,-	APBD
1) Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 4.480.000.-	APBD
2) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.581.892.423.-	APBD
3) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 44.100.000.-	APBD
4) Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 191.447.550.-	APBD
5) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 101.495.000.-	APBD
6) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 99.070.000.-	APBD
2. Program Penanggulangan Bencana	Rp. 1.639.777.200.-	
1) Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	Rp. 1.519.232.000.-	APBD
2) Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana	Rp. 120.545.200.-	APBD


Jumlah Total Rp. 4.662.262.173,-
(Empat Milyar Enam Ratus Enam Puluh Dua Juta Dua Ratus Enam Puluh Dua Ribu Seratus Tujuh Puluh Tiga Rupiah)

BUPATI TANJUNG JABUNG BARAT


Drs. H. Anwar Sadat, M.Ag

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
Badan Penanggulangan Bencana
Kabupaten Tanjung Jabung Barat


Drs. Zulfikri, M.AP
Pembina Utama Muda
NIP.19660528 199103 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Guszirwan Rizal, SE

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP

Jabatan : Kepala Pelaksana

Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)

Drs. Zulfikri, M.AP
NIP. 19660528 199103 1 003

Sekretaris
(Pihak Pertama)

Guszirwan Rizal, SE
NIP. 19690823 199103 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	- Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Internal Instansi dan SDM Kebencanaan	Cakupan Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%

Program	Anggaran	Ket
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat	Rp. 3.022.484.973.-	APBD
Kegiatan;		
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 4.480.000,-	APBD
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.581.892.423,-	APBD
3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	Rp. 101.495.000,-	APBD
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 191.447.550,-	APBD
5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 99.070.000,-	
6. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 44.100.000,-	APBD

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)

Drs. Zulfikri, M.AP
NIP.19660528 199103 1 003

Sekretaris
(Pihak Pertama)

Guszirwan Rizal, SE
NIP. 19690823 199103 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ADMINISTRATOR KABID KESIAPSIAGAAN SARANA DAN PRASARANA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhamad Isya, SE
Jabatan : Administrator Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP
Jabatan : Kepala Pelaksana
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)

Drs. Zulfikri, M.AP
NIP. 19660528 199103 1 003

Administrator Kabid Kesiapsiagaan Sarana
dan Prasarana
(Pihak Pertama)

Muhamad Isya, SE
NIP. 19730421 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ADMINISTRATOR KABID KESIAPSIAGAAN SARANA DAN PRASARANA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Persentase Upaya Peningkatan Kapasitas Penanggulangan Bencana Kabupaten	Persentase Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan terhadap Bencana	100%

PROGRAM	ANGGARAN	KET
PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA		
1. Kegiatan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/ Kota	Rp. 252.115.200.-	APBD
1) Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana	Rp. 131.570.000.-	APBD
2) Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Kabupaten/ Kota	Rp. 120.545.200,-	

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)

Drs. Zulfikri, M.AP
NIP. 19660528 199103 1 003

Administrator Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana
(Pihak Pertama)

Muhamad Isya, SE
NIP. 19730421 200604 1 005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ADMINISTRATOR KABID BENCANA DAN REHABILITASI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Zulkafli, SP
Jabatan : Administrator Kabid Bencana dan Rehabilitasi
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP
Jabatan : Kepala Pelaksana
Selaku atasan pihak pertama.
Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)

Drs. Zulfikri, M.AP
NIP. 19660528 199103 1 003

Administrator Kabid Bencana dan
Rehabilitasi
(Pihak Pertama)

Zulkafli, SP
NIP. 19671117 198902 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ADMINISTRATOR KABID BENCANA DAN REHABILITASI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Upaya Peningkatan Kapasitas Penanganan Penanggulangan Bencana Kabupaten	Persentase penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	100%

PROGRAM

ANGGARAN

KET

PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA

- | | | |
|---|---------------------------|-------------|
| 1. Kegiatan Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana | Rp.1.387.662.000.- | APBD |
| 1) Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/Kota | Rp. 1.387.662.000.- | APBD |

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)



Drs. Zulfikri, M.AP
NIP. 19660528 199103 1 003

Administrator Kabid Bencana dan
Rehabilitasi
(Pihak Pertama)



Zulkafli, SP
NIP. 19671117 198902 1 009

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP
Jabatan : Kepala Pelaksana
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)

Drs. Zulfikri, M.AP

NIP. 19660528 199103 1 003

Kasubbag Umum Dan Kepegawaian
(Pihak Pertama)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Lancarnya Administrasi Perkantora ; - Tertibnya Administrasi Perkantoran	Cakupan Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran: - Tingkat Kehadiran Pegawai	100% 95 Steel
2.	- Tertibnya Administrasi Perkantoran	- Tingkat Pelayanan Administrasi Perkantoran	12 Bulan
3.	- Tertibnya Administrasi Perkantoran	- Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan
4.	- Pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	- Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan

Program	Anggaran	Ket
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat		
1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 44.100.000,-	APBD
1) Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 44.100.000,-	
2. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 191.447.550,-	APBD
1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 1.120.000,-	
2) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 9.093.000,-	
3) Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 1.225.000,-	
4) Penyediaan Barang Cetakan dan Pengadaan	Rp. 1.403.600,-	
5) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 178.605.950,-	APBD
3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 101.495.000,-	
1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 3.000.000,-	
2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 49.800.000,-	
3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 48.695.000,-	APBD
4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 99.070.000,-	
1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 55.410.000,-	
2) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 41.200.000,-	
3) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 2.460.000,-	

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kasubbag Umum Dan Kepegawaian
(Pihak Pertama)

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)


Drs. Zulfikri, M.AP

NIP. 19660528 199103 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PERENCANA AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Perencana Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP
Jabatan : Kepala Pelaksana
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)

Drs. Zulfikri, M.AP
NIP. 19660528 199103 1 003

Perencana Ahli Muda
(Pihak Pertama)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PERENCANA AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertibnya Admnistrasi Perkantoran - Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen 1. Buku Rancangan Akhir Renja 2. Buku Rancangan Akhir Renstra 3. Buku Rancangan Renja 4. Buku Rancangan Renstra 5. Buku Ranwal Renja 6. Buku Ranwal Renstra 7. Buku Renja 8. Buku Renstra	40 Dokumen 5 buku 5 buku 5 buku 5 buku 5 buku 5 buku 5 buku 5 buku

Program

Anggaran

Ket


Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

- | | | |
|--|------------------------|-------------|
| 1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Rp. 4.480.000,- | APBD |
| 1) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Rp. 4.480.000,- | APBD |

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)

Perencana Ahli Muda
(Pihak Pertama)


Drs. Zulfikri, M.AP
 NIP. 19660528 199103 1 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBENCANAAN AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ---

Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Muhamad Isya, SE

Jabatan : Administrator Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Administrator Kabid Kesiapsiagaan Sarana
dan Prasarana
(Pihak Kedua)

Analis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Pertama)

Muhamad Isya, SE
NIP. 19730421 200604 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS KEBENCANAAN AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Jumlah Laporan Pelaksanaan Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana Kabupaten/Kota	Meningkatnya Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana pada kondisi darurat	100 %

PROGRAM	ANGGARAN	KET
Program Penanggulangan Bencana		
Kegiatan dan Sub. Kegiatan		
1. Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana.	Rp.131.570.000.-	APBD
1) Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan.		
Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	Rp. 9.170.000.-	APBD
1. Belanja Bahan Bakar Kendaraan Roda 4 [Empat] dan Roda 6 [Enam] Kegiatan Karhutla (250 Liter Solar x 6.800,-)	Rp. 1.700.000.-	
2. Belanja Bahan Bakar Kendaraan Roda 4 [Empat] dan Roda 6 [Enam] Kegiatan Karhutla (200 Liter Pertamina x 14.200,-)	Rp. 2.840.000	
3. Belanja bahan bakar minyak untuk kegiatan pemadam karhutla (250 Liter Peralite x 10.000,-)	Rp. 2.500.000.-	
4. Belanja bahan bakar minyak untuk kegiatan pemadam karhutla (140 Liter Pertamina x 14.200,-)	Rp. 2.130.000.-	
Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	Rp. 1.600.000.-	APBD
>Belanja Makan Minum Piket Posko Karhutla (18 Org x 60 Hari x 2 Kali @ Rp. 15.000)	Rp. 32.400.000.-	
Belanja Jasa Tenaga Penanganan Bencana	Rp. 640.000.-	
1.	Rp. 900.000.-	APBD
Belanja Jasa Narasumber/ Moderator/Pembawa Acara/ Dirjen/Pembaca Doa	Rp. 90.000.000.-	APBD
1. Insentif Petugas Penanggulangan Bencana/ Tenaga Insidensial Posko Karhutla (20 org x 60 kali x 1 Kali @ Rp. 75.000,-)	Rp. 90.000.000.-	

Kuala Tungkal, Januari 2024

Administrator Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana
(Pihak Kedua)

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Pertama)

Muhamad Isya, SE
NIP. 19730421 200604 1 005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEBENCANAAN AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mardianto, SE
Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Muhamad Isya, SE
Jabatan : Administrator Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Administratotr Kabid Kesiapsiagaan Sarana
dan Prasarana
(Pihak Kedua)

Muhamad Isya, SE
NIP. 19730421 200604 1 005

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Pertama)

Mardianto, SE
NIP. 19790404 200904 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS KEBENCANAAN AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Jumlah Laporan Pelaksanaan Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana Kanupaten/Kota	Meningkatnya Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana pada kondisi darurat	100 %

PROGRAM	ANGGARAN	KET
Program Penanggulangan Bencana		
Kegiatan dan Sub. Kegiatan		
1. Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana.	Rp.131.570.000.-	APBD
1) Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan.		
Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	Rp. 9.170.000.-	APBD
1. Belanja Bahan Bakar Kendaraan Roda 4 [Empat] dan Roda 6 [Enam] Kegiatan Karhutla (250 Liter Solar x 6.800,-)	Rp. 1.700.000.-	
2. Belanja Bahan Bakar Kendaraan Roda 4 [Empat] dan Roda 6 [Enam] Kegiatan Karhutla (200 Liter Pertamina x 14.200,-)	Rp. 2.840.000	
3. Belanja bahan bakar minyak untuk kegiatan pemadam karhutla (250 Liter Peralite x 10.000,-)	Rp. 2.500.000.-	
4. Belanja bahan bakar minyak untuk kegiatan pemadam karhutla (140 Liter Pertamina x 14.200,-)	Rp. 2.130.000.-	
Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	Rp. 1.600.000.-	APBD
1. Belanja Makan Minum Piket Posko Karhutla (18 Org x 60 Hari x 2 Kali @ Rp. 15.000)	Rp. 32.400.000.-	
Belanja Jasa Tenaga Penanganan Bencana	Rp. 640.000.-	
1.	Rp. 900.000.-	APBD
Belanja Jasa Narasumber/ Moderator/Pembawa Acara/ Dirjen/Pembaca Doa	Rp. 90.000.000.-	APBD
1. Insentif Petugas Penanggulangan Bencana/ Tenaga Insidensial Posko Karhutla (20 org x 60 kali x 1 Kali @ Rp. 75.000,-)	Rp. 90.000.000.-	

Kuala Tungkal, Januari 2024

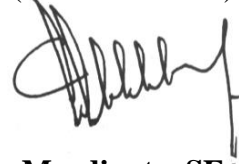
Administrator Kabid Kesiapsiagaan Sarana dan Prasarana
(Pihak Kedua)



Muhamad Isya, SE

NIP. 19730421 200604 1 005

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Pertama)



Mardianto, SE

NIP. 19790404 200904 1 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Syaipul Anwar, SE
Jabatan : Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Zulkafli, SP
Jabatan : Administrator Kabid Bencana dan Rehabilitasi
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Administrator Kabid Bencana
dan Rehabilitasi
(Pihak Kedua)

Zulkafli, SP
NIP. 19671117 198902 1 009

Penata Penanggulangan Bencana Ahli
Muda
(Pihak Pertama)

Syaipul Anwar, SE
NIP. 19790718 200904 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Kajian Pemantauan dan Penanganan Penyelamatan secara terencana, terkoordinir dan terpadu ada kondisi darurat	Persentase Penyelamatan Jiwa/ Harta dan Lingkungan	100%

PROGRAM

ANGGARAN

KET

Program Penanggulangan Bencana

- 1. Kegiatan Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana** **Rp.1.387.662.000.-** **APBD**
- 1) Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/ Kota**
- 1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak** **Rp.112.000.-** **APBD**
 - Cetak Buku Laporan Pusdatin (1 Buku) Rp.112.000.-
- 2. Foto Copy** **Rp.200.000.-** **APBD**
 - Foto Copy (500 Lembar x Rp.400) Rp.200.000.-
- 3. Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan** **Rp.86.400.000.-** **APBD**
 - Ransum/ Makan Minum Posko Lapangan (16 Org x 360 Hari x Rp. 15.000,-) Rp.86.400.000.-
- 4. Belanja Jasa Tenaga Penanganan Bencana** **Rp.57.750.000.-** **APBD**
 - Insentif Petugas Tenaga Penanganan Penanggulangan Bencana / Tenaga Insidensial (22 Orang x 35 Kejadian x Rp. 75.000,-) Rp.57.750.000.-
- 5. Belanja Jasa Tenaga Keamanan** **Rp.1.154.400.000.-** **APBD**
 - Jasa Satgas Penanggulangan Bencana/ Posko Induk (20 Orang x 12 Bulan x Rp. 1.300.000,-) Rp.312.000.000.-
 - Jasa Satgas Penanggulangan Bencana/ Posko Lapangan (54 Orang x 12 Bulan x Rp. 1.300.000,-) Rp.842.400.000.-
- 6. Belanja Iuran Jaminan/Asuransi** **Rp.88.800.000.-** **APBD**
 - Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN (74 Orang x 12 Bulan x Rp. 100.000,-) Rp.88.800.000.-

Kuala Tungkal, Januari 2024

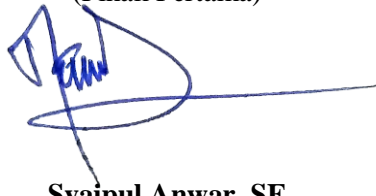
Administrator Kabid Bencana dan
Rehabilitasi
(Pihak Kedua)



Zulkafli, SP

NIP. 19671117 198902 1 009

Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
(Pihak Pertama)



Syaipul Anwar, SE

NIP. 19790718 200904 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Syafril
Jabatan : Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Zulkafli, SP
Jabatan : Administrator Kabid Bencana dan Rehabilitasi

Selaku atasan pihak pertama.
Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Administrator Kabid Bencana dan
Rehabilitasi
(Pihak Kedua)


Zulkafli, SP

NIP. 19671117 198902 1 009

Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
(Pihak Pertama)


Syafril

NIP. 19690424 199002 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ADMINISTRATOR KABID BENCANA DAN REHABILITASI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Kajian Pemantauan dan Penanganan Penyelamatan secara terencana, terkoordinir dan terpadu ada kondisi darurat	Persentase Penyelamatan Jiwa/ Harta dan Lingkungan	100%

PROGRAM	ANGGARAN	KET
Program Penanggulangan Bencana		
1. Kegiatan Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	Rp.1.387.662.000.-	APBD
1) Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/ Kota		
1. Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	Rp.112.000.-	APBD
➤ Cetak Buku Laporan Pusdatin (1 Buku)	Rp.112.000.-	
2. Foto Copy	Rp.200.000.-	APBD
➤ Foto Copy (500 Lembar x Rp.400)	Rp.200.000.-	
3. Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	Rp.86.400.000.-	APBD
➤ Ransum/ Makan Minum Posko Lapangan (16 Org x 360 Hari x Rp. 15.000,-)	Rp.86.400.000.-	
4. Belanja Jasa Tenaga Penanganan Bencana	Rp.57.750.000.-	APBD
➤ Insentif Petugas Tenaga Penanganan Penanggulangan Bencana / Tenaga Insidensial (22 Orang x 35 Kejadian x Rp. 75.000,-)	Rp.57.750.000.-	
5. Belanja Jasa Tenaga Keamanan	Rp.1.154.400.000.-	APBD
➤ Jasa Satgas Penanggulangan Bencana/ Posko Induk (20 Orang x 12 Bulan x Rp. 1.300.000,-)	Rp.312.000.000.-	
➤ Jasa Satgas Penanggulangan Bencana/ Posko Lapangan (54 Orang x 12 Bulan x Rp. 1.300.000,-)	Rp.842.400.000.-	
6. Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	Rp.88.800.000.-	APBD
➤ Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN (74 Orang x 12 Bulan x Rp. 100.000,-)	Rp.88.800.000.-	

Kuala Tungkal, Januari 2024

Administrator Kabid Bencana dan
Rehabilitasi
(Pihak Kedua)



Zulkafli, SP

NIP. 19671117 198902 1 009

Penata Penanggulangan Bencana
(Pihak Pertama)



Syafri

NIP. 19690424 199002 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Zulfikri, M.AP
Jabatan : Kepala Pelaksana
Selaku atasan pihak pertama.

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)

Drs. Zulfikri, M.AP
NIP. 19660528 199103 1 003

AKPD Ahli Muda
(Pihak Pertama)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BART

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Lancarnya Administrasi Perkantoran; - Tertibnya Administrasi Perkantoran	Cakupan Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran; - Laporan Keuangan Tahunan OPD yang Tersusun	100% 1 laporan
2.	- Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	- Jumlah Gaji dan Tunjangan yang dibayarkan	22 ASN
3.	- Tersedianya Laporan Keuangan	- Jumlah ASN yang dibayarkan Honorarium	13 Orang

Program	Anggaran	Ket
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat		
1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.581.892.423,-	APBD
1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.459.852.423,-	APBD
2) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 122.040.000,-	APBD

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kepala Pelaksana
(Pihak Kedua)



Drs. Zulfikri, M.AP
NIP. 19660528 199103 1 003

AKPD Ahli Muda
(Pihak Pertama)



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabarkab.go.id> email :bpbd@tanjabarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hermanto

Jabatan : Pelaksana Pengelola Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kasubbag Umum dan Kepegawaian
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengelola Sarana dan
Prasarana
(Pihak Pertama)



Hermanto

NIP. 19810310 200801 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabbarkab.go.id> email :bpbd@tanjabbarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Jemmy Armi, SE
Jabatan : Pelaksana Analis Sistem Informasi Pusdatin
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Syaipul Anwar, SE
Jabatan : Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Penata Penanggulangan Bencana Ahli
Muda
(Pihak Kedua)

Syaipul Anwar, SE
NIP. 19790718 200904 1 001

Pelaksana Analis Sistem Informasi
Pusdatin
(Pihak Pertama)

Jemmy Armi, SE
NIP. 19770903 200501 1 012

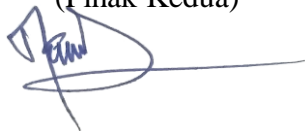
PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA ANALIS SISTEM INFORMASI PUSDATIN
SUBBID PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2023**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya Pusat Data Informasi Kebencanaan BPBD	<ul style="list-style-type: none">- Jumlah pengumpulan, pengolahan, analisis, penyajian data, informasi bencana serta pelaporan- Jumlah Data Bencana Kabupaten/Kota, yang diterima diverifikasi, dianalisa, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan;<ul style="list-style-type: none">1. Jumlah data bencana kebakaran hutan dan lahan2. Jumlah data bencana banjir3. Jumlah data bencana angin puting beliung4. Jumlah data bencana korban tenggelam5. Jumlah data bencana kebakaran kota- Menerima Tugas yang diperintah atasan	1 tahun 1 tahun

Kuala Tungkal, Januari 2024

Penata Penanggulangan Bencana Ahli
Muda
(Pihak Kedua)



Syaipul Anwar, SE
NIP. 19790718 200904 1 001

Pelaksana Analis Sistem Informasi
Pusdatin
(Pihak Pertama)



Jemmy Armi, SE
NIP. 19770903 200501 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabbarkab.go.id> email :bpbd@tanjabbarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Hatta

Jabatan : Pelaksana Pengelola Data Bencana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Syaipul Anwar, SE

Jabatan : Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Penata Penanggulangan Bencana Ahli
Muda
(Pihak Kedua)

Syaipul Anwar, SE

NIP. 19790718 200904 1 001

Pelaksana Pengelola Data Bencana
(Pihak Pertama)

M. Hatta

NIP. 19711002 200701 1 008

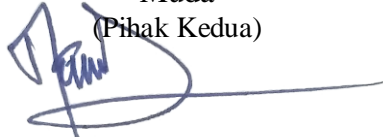
PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGELOLA DATA BENCANA
SUBBID PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**


No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya Pusat Data Informasi Kebencanaan BPBD	<ul style="list-style-type: none">- Jumlah pengumpulan data di lokasi bencana melalui koordinasi yang disusun untuk dijadikan kebijakan yang akan dilakukan selanjutnya. - Jumlah Data Bencana Kabupaten/Kota, yang diterima dicatat, diarsipkan dan dilaporkan;<ol style="list-style-type: none">1. Jumlah data bencana kebakaran hutan dan lahan2. Jumlah data bencana banjir3. Jumlah data bencana angin puting beliung4. Jumlah data bencana korban tenggelam5. Jumlah data bencana kebakaran kota- Menerima Tugas yang diperintah atasan	<p>1 tahun</p> <p>1 tahun</p>

Kuala Tungkal, Januari 2024

Penata Penanggulangan Bencana Ahli
Muda
(Pihak Kedua)


Syaipul Anwar, SE
NIP. 19790718 200904 1 001

Pelaksana Pengelola Data Bencana
(Pihak Pertama)


M. Hatta
NIP. 19711002 200701 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbdtanjabbarkab.go.id> email :bpbdtanjabbarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sapri

Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Persuratan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Syafril

Jabatan : Penata Penanggulangan Bencana Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Penata Penanggulangan Bencana Ahli
Muda
(Pihak Kedua)

Syafril

NIP. 19690424 199002 1 002

Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
(Pihak Pertama)

Sapri

NIP. 19741011 200701 1 023

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SUBBID PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertibnya Administrasi Perkantoran.	- Jumlah yang diterima surat masuk dan keluar, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan.	12 bulan
2.	Tersusunnya Administrasi SPJ kegiatan respon cepat darurat bencana kabupaten / kota	- Jumlah SPJ, Sub Kegiatan Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/Kota, yang diterima dicatat, diarsipkan dan dilaporkan; 1. Jumlah SPJ makanan dan minuman rapat 2. Jumlah SPJ Jasa Tenaga Penanganan Bencana 3. Jumlah SPJ Iuran Jaminan Kesehatan 4. Jumlah SPJ Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja - Menerima Tugas yang diperintah atasan	12 bulan 506 kotak 64 orang 64 orang 54 orang

Kuala Tungkal, Januari 2024

Penata Penanggulangan Bencana Ahli
Muda
(Pihak Kedua)



Syafril

NIP. 19690424 199002 1 002

Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
(Pihak Pertama)



Sapri

NIP. 19741011 200701 1 023



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabbarkab.go.id> email :bpbd@tanjabbarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Mardianto, SE

Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Sarana dan
Prasarana
(Pihak Pertama)

Mardianto, SE
NIP. 19790404 200904 1 002

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
SUBBID ANALIS KEBENCANAAN AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Aministrasi SPJ kegiatan sosialisasi	- Jumlah SPJ, Kegiatan sosialisasi Masyarakat/ Desa yang diterima, dicatat, pendokumentasian Sarpras, diarsipkan hasilnya dilaporkan; 1. Jumlah SPJ cetak spanduk 2. Jumlah SPJ makanan dan minuman sosialisasi 2 hari 3. Jumlah SPJ belanja baju kaos olah raga 4. Jumlah SPJ honorarium narasumber 2 hari 5. Jumlah SPJ honoraium petugasnaga kebersihan 6. Jumlah SPJ biaya publikasi 7. Jumlah SPJ Uang saku peserta 25 orang x 2 hari - Menerima Tugas yang perintah atasan	1 Desa 2 buah 218 kota 33 stel 8 kali 2 hari 2 paket 50 orang

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
(Pihak Pertama)

Mardianto, SE

NIP. 19790404 200904 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabbarkab.go.id> email :bpbd@tanjabbarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Irhami, SE

Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Mardianto, SE

Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Mardianto, SE

NIP. 19790404 200904 1 002

Pelaksana Analisis Mitigasi Bencana
(Pihak Pertama)

Irhami, SH

NIP. 19790824 200901 1 005

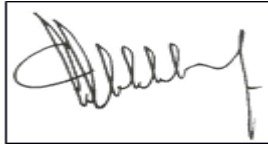
PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
SUBBID ANALIS KEBENCANAAN AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Aministrasi SPJ kegiatan sosialisasi	- Jumlah SPJ, Kegiatan sosialisasi Masyarakat/ Desa yang diterima, dicatat, pendokumentasian Sarpras, diarsipkan hasilnya dilaporkan; 8. Jumlah SPJ cetak spanduk 9. Jumlah SPJ makanan dan minuman sosialisasi 2 hari 10. Jumlah SPJ belanja baju kaos olah raga 11. Jumlah SPJ honorarium narasumber 2 hari 12. Jumlah SPJ honoraium petugasnaga kebersihan 13. Jumlah SPJ biaya publikasi 14. Jumlah SPJ Uang saku peserta 25 orang x 2 hari - Menerima Tugas yang perintah atasan	1 Desa 2 buah 218 kota 33 stel 8 kali 2 hari 2 paket 50 orang

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)



Mardianto, SE

NIP. 19790404 200904 1 002

Pelaksana Analisis Mitigasi Bencana
(Pihak Pertama)



Irhami, SH

NIP. 19790824 200901 1 005



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dahlan Thaib
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :
Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
(Pihak Pertama)

Dahlan Thaib

NIP. 19770829 200501 1 006

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERSURATAN
ANALIS KEBENCANAAN AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tertibnya Administrasi Perkantoran	- Jumlah yang diterima surat masuk dan keluar dicatat, diarsipkan dan dilaporkan	12 bulan
2.	Tersusunnya Aministrasi SPJ kegiatan sosialisasi	- Jumlah SPJ, Kegiatan sosialisasi Masyarakat/ Desa yang diterima, dicatat, diarsipkan dan dilaporkan. 1. Jumlah SPJ cetak spanduk 2. Jumlah SPJ makanan dan minuman sosialisasi 2 hari 3. Jumlah SPJ belanja baju kaos olah raga 4. Jumlah SPJ honorarium narasumber 2 hari 5. Jumlah SPJ honoraium petugasnaga kebersihan 6. Jumlah SPJ biaya publikasi 7. Jumlah SPJ Uang saku peserta 25 orang x 2 hari - Menerima Tugas yang perintah atasan	1 Desa 2 buah 218 kota 33 stel 8 kali 2 hari 2 paket 50 orang

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
(Pihak Pertama)



Dahlan Thaib

NIP. 19770829 200501 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabbarkab.go.id> email :bpbd@tanjabbarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Irhami, SH

Jabatan : Pelaksana Analis Mitigasi Bencana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :

Jabatan : Analis Kebencanaan Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Analis Mitigasi Bencana
(Pihak Pertama)

Irhami, SH

NIP. 19790824 200901 1 005

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

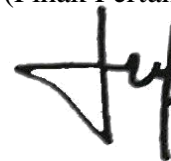
**PELAKSANA ANALIS MITIGASI BENCANA
SUBBID ANALIS KEBENCANAAN AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Aministrasi SPJ kegiatan sosialisasi	- Jumlah SPJ, Kegiatan sosialisasi Masyarakat/ Desa yang diterima, dikumpulkan, dikalisifikasi, ditelaah dan disusun serta hasilnya dilaporkan; 1. Jumlah SPJ cetak spanduk 2. Jumlah SPJ makanan dan minuman sosialisasi 2 hari 3. Jumlah SPJ belanja baju kaos olah raga 4. Jumlah SPJ honorarium narasumber 2 hari 5. Jumlah SPJ honoraium petugas tenaga kebersihan 6. Jumlah SPJ biaya publikasi 7. Jumlah SPJ Uang saku peserta 25 orang x 2 hari - Menerima Tugas yang perintah atasan	1 Desa 2 buah 218 kota 33 stel 8 kali 2 hari 2 paket 50 orang

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analisis Kebencanaan Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Analisis Mitigasi Bencana
(Pihak Pertama)



Irhami, SH

NIP. 19790824 200901 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabarkab.go.id> email :bpbd@tanjabarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan dan Program

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :

Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Perencana Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan
dan Program
(Pihak Pertama)

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Melakukan Kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian serta pengarsipan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan LAKIP 1. Membantu Pengetikan LAKIP 2. Jumlah buku yang digandakan 3. Jumlah Buku LAKIP yang tersusun, diterima dan dicatat. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENSTRA 1. Membantu Pengetikan RENSTRA 2. Jumlah buku yang digandakan 3. Jumlah Buku RENSTRA yang disusun diterima dan dicatat. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENJA dan RKA 1. Membantu Pengetikan RENJA dan RKA 2. Jumlah Buku yang digandakan 3. Jumlah Buku RENJA dan RKA yang disusun diterima dan dicatat. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan SAKIP 1. Membantu Pengetikan SAKIP 2. Jumlah Buku yang digandakan 3. Jumlah Buku SAKIP yang disusun diterima dan dicatat. ➤ Mengumpulkan bahan Laporan Keuangan Realisasi Renja. 1. Membantu Pengetikan Laporan Realisasi Renja 2. Jumlah Laporan yang digandakan 3. Jumlah Laporan Raelisasi Renja yang disusun diterima dan dicatat. ➤ Mengumpulkan bahan laporan Evaluasi Enjab ASN 1. Membantu Pengetikan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN 2. Jumlah Laporan yang digandakan 3. Jumlah Laporan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN yang disusun diterima dan dicatat.	6 dokumen 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku

Kuala Tungkal, Januari 2024

Kasubbag Program Monitoring
Evaluasi dan Pelaporan
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan
dan Program
(Pihak Pertama)

Okan Idias Ali, SH.MH
NIP. 19851231 201101 1 006



**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : J o k o

Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan dan Program

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :

Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Perencana Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan
dan Program
(Pihak Pertama)

J o k o

NIP. 19750826 200901 1

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
SUBBAG PERENCANA AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	<p>Melakukan Kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian serta pengarsipan.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan LAKIP <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan LAKIP 2. Jumlah buku yang digandakan 3. Jumlah Buku LAKIP yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENSTRA <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan RENSTRA 2. Jumlah buku yang digandakan 3. Jumlah Buku RENSTRA yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENJA dan RKA <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan RENJA dan RKA 2. Jumlah Buku yang digandakan 3. Jumlah Buku RENJA dan RKA yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan SAKIP <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan SAKIP 2. Jumlah Buku yang digandakan 3. Jumlah Buku SAKIP yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan Laporan Keuangan Realisasi Renja. <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan Laporan Realisasi Renja 2. Jumlah Laporan yang digandakan 3. Jumlah Laporan Raelisasi Renja yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan laporan Evaluasi Enjab ASN <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Pengetikan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN 2. Jumlah Laporan yang digandakan 3. Jumlah Laporan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN yang disusun di dokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. 	<p>6 dokumen</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p> <p>1 buku</p>

Kuala Tungkal, Januari 2024

Perencana Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Perencanaan
dan Program
(Pihak Pertama)



NIP. 19750826 200901



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabarkab.go.id> email :bpbd@tanjabarkab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : -----

Jabatan : Pelaksana Analisis Laporan Akuntabilitas Kinerja

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :

Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Perencana Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Analisis Laporan Akuntabilitas
Kinerja
(Pihak Pertama)

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
SUBBAG PERENCANA AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Melakukan Kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian serta pengarsipan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan LAKIP 4. Membantu Pengetikan LAKIP 5. Jumlah buku yang digandakan 6. Jumlah Buku LAKIP yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENSTRA 4. Membantu Pengetikan RENSTRA 5. Jumlah buku yang digandakan 6. Jumlah Buku RENSTRA yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan RENJA dan RKA 4. Membantu Pengetikan RENJA dan RKA 5. Jumlah Buku yang digandakan 6. Jumlah Buku RENJA dan RKA yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan pembuatan SAKIP 4. Membantu Pengetikan SAKIP 5. Jumlah Buku yang digandakan 6. Jumlah Buku SAKIP yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan Laporan Keuangan Realisasi Renja. 4. Membantu Pengetikan Laporan Realisasi Renja 5. Jumlah Laporan yang digandakan 6. Jumlah Laporan Raelisasi Renja yang disusun didokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan. ➤ Mengumpulkan bahan laporan Evaluasi Enjab ASN 4. Membantu Pengetikan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN 5. Jumlah Laporan yang digandakan 6. Jumlah Laporan Laporan Evaluasi Realisasi Enjab ASN yang disusun di dokumentasikan, diarsipkan dan dilaporkan.	6 dokumen 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku 1 buku

Kuala Tungkal, Januari 2024

Perencana Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Analisis Laporan Akuntabilitas
Kinerja
(Pihak Pertama)



Ykt

Ykt



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513
Web:<http://bpbd.tanjabarkab.go.id> email :bpbd@tanjabarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ratna
Jabatan : Pelaksana Bendahara Keuangan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli
Muda
(Pihak Kedua)

Kuala Tungkal, Januari 2024
Pelaksana Bendahara Keuangan
(Pihak Pertama)

Ratna

NIP. 19841212 201001 2 012

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA BENDAHARA KEUANGAN
SUBBAG ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	- Tertibnya Administrasi Perkantoran	<p>Jumlah SPJ-SPJ yang diterima;</p> <p>1) Jumlah SPJ, Kegiatan koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</p> <p>2) Jumlah SPJ, Gaji dan Tunjangan yang dibayarkan</p> <p>3) Jumlah SPJ, ASN yang dibayarkan Honorarium</p> <p>4) Jumlah SPJ, Tersedianya Pakaian Dinas beserta perlengkapannya.</p> <p>5) Jumlah SPJ, Tersedianya Alat Tulis Kantor</p> <p>6) Jumlah SPJ, Teenuhinya makan dan minum</p> <p>7) Jumlah SPJ, Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan</p> <p>8) Jumlah SPJ, Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam dan luar daerah.</p> <p>9) Jumlah SPJ, Tersedianya Materai dan benda Pos lainnya</p> <p>10) Jumlah SPJ, Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik</p> <p>11) Jumlah SPJ, Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor</p>	<p>6 dokumen</p> <p>21 ASN</p> <p>13 Orang</p> <p>94 Steel</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p> <p>12 bulan</p>
2.	-Pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	12) Jumlah SPJ, Tersedianya Biaya Operasional Kendaraan Dinas Lapangan	12 bulan
3.	-Persentase Upaya Peningkatan Kapasitas Penanggulangan Bencana Kabupaten.	<p>13) Jumlah SPJ, yang diterima dari Kegiatan Bidang Kebencanaan</p> <p>14) Jumlah SPJ, yang diterima dari Kegiatan Bidang Kesiapsiagaan</p> <p>15) Jumlah SPJ-SPJ, yang disusun dan dilaporkan</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah
Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Bendahara Keuangan
(Pihak Pertama)



Ratna

NIP. 19841212 201001 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA

Jl. Beringin No.01 Kuala Tungkal, Telp/Fax. 0742-7351163 Kode Pos 36513

Web:<http://bpbd.tanjabarkab.go.id> email :bpbd@tanjabarkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU
TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nuraisyah, SE
Jabatan : Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli
Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
(Pihak Pertama)

Nuraisyah, SE

NIP. 19782910 200701 2 013

PERJANJIAN KINERJA INDIVIDU

**PELAKSANA PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SUBBAG ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	- Tertibnya Administrasi Perkantoran	1) Jumlah SPJ, Kegiatan koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 2) Jumlah SPJ, Gaji dan Tunjangan yang dibayarkan, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 3) Jumlah SPJ, ASN yang dibayarkan Honorarium yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 4) Jumlah SPJ, Tersedianya Pakaian Dinas beserta perlengkapannya, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 5) Jumlah SPJ, Tersedianya Alat Tulis Kantor, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 6) Jumlah SPJ, Teenuhinya makan dan minum, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 7) Jumlah SPJ, Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 8) Jumlah SPJ, Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam dan luar daerah, yang dicatat, disusun dan diarsipkan 9) Jumlah SPJ, Tersedianya Materai dan benda Pos lainnya, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 10) Jumlah SPJ, Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik, yang dicatat, disusun dan diarsipkan	6 dokumen 21 ASN 13 Orang 94 Steel 12 bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan 12 bulan
2.	-Pelaksanaan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	11) Jumlah SPJ, Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor, yang dicatat, disusun dan diarsipkan.	12 bulan
3.	-Persentase Upaya Peningkatan Kapasitas Penanggulangan Bencana Kabupaten.	12) Jumlah SPJ, Tersedianya Biaya Operasional Kendaraan Dinas Lapangan, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 13) Jumlah SPJ, yang diterima dari Kegiatan Bidang Kebencanaan, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 14) Jumlah SPJ, yang diterima dari Kegiatan Bidang Kesiapsiagaan, yang dicatat, disusun dan diarsipkan. 15) Jumlah SPJ-SPJ, yang disusun dan dilaporkan	12 bulan 100% 100%

Kuala Tungkal, Januari 2024

Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
(Pihak Kedua)

Pelaksana Pengadministrasi Persuratan
(Pihak Pertama)



Nuraisyah, SE

NIP. 19782910 200701 2 013