RENCANA AKSI

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT

TAHUN 2021

PEMERINTAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
TAHUN 2021

RENCANA AKSI KINERJA SASARAN
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2021

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN (RP.)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TR 1			TR 2			TR 3			TR 4		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya kualitas pelayananan Publik, akuntabilitas Kinerja dan keuangan	Nilai AKIP Bappeda	65				65	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**Persentase pelayanan administrasi perkantoran**			**6.186.812.324**	**SEKRETARIS**	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen RENSTRA (Ranwal, Rancangan, Rancangan Akhir dan RENSTRA yang ditetapkan)Jumlah Dokumen RENJA (Ranwal, Rancangan, Rancangan Akhir dan RENJA yang ditetapkan),Jumlah Dokumen Perubahan RENJA (Rancangan, Rancangan Akhir dan Perubahan RENJA yang ditetapkan), Terlaksananya administrasi keuangan	16 Dokumen 12 bulan		**100.255.000**	Kepala Sub. Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Program													
								- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renja Jumlah Dokumen Renstra	7 Dokumen 4 Dokumen	menyusun dokumen perencanaan sesuai tahapan	50.805.000	Kepala Sub. Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Program	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Evaluasi dan Pelaporan Jumlah Dokumen laporan keuangan	5 Dokumen 2 Dokumen	melakukan evaluasi dan merubah dokumen perencanaan	49.450.000	Kepala Sub. Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Program	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Bappeda	82				82	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	Persentase pelayanan administrasi perkantoran Terlaksananya administrasi keuangan	100 % 12 bulan		**4.453.689.024**	Kepala Sub. Bagian Keuangan												
								- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah dokumen laporan keuangan	12 Bulan	Melakukan pengolahan keuangan dan membuat laporan keuangan	4.178.984.024	Kepala Sub. Bagian Keuangan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
		Persentase penurunan temuan Hasil Pemeriksaan Inspektorat	100 %				100 %	- Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah pelayanan jasa administrasi perkantoran	12 Bulan		264.490.000	Kepala Sub. Bagian Keuangan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								- Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen laporan keuangan	2 Dokumen		10.215.000	Kepala Sub. Bagian Keuangan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	100 %		**27.600.000**	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian												
								- Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	162 Stell	menyediakan pakaian dinas untuk aparatur	27.600.000	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian			√									
								Administrasi Umum Perangkat Daerah	**Persentase pelayanan administrasi perkantoran**	**100 %**		**872.272.919**	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian												
								- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Pelayanan penerangan bangunan kantor	12 Bulan		41.136.937	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Pelayanan alat tulis kantor	12 Bulan		68.839.872	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN (RP.)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TR 1			TR 2			TR 3			TR 4		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								- Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Pelayanan makanan dan minuman	12 Bulan	melakukan pelayanan dalam menunjang pelaksanaan kegiatan perkantoran	46.040.000	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Pelayanan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan		21.011.110	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Pelayanan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 Bulan		26.200.000	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Pelayanan pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 Bulan	melakukan koordinasi untuk menunjang pelaksanaan kegiatan	669.045.000	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**Persentase pelayanan administrasi perkantoran**	**100 %**		**230.457.009**	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian												
								- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Pelayanan sarana telepon, air dan listrik	12 Bulan	melakukan pelayanan dalam menunjang pelaksanaan kegiatan perkantoran	166.433.300	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Pelayanan kebersihan kantor	12 Bulan		64.023.709	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**Persentase pelayanan administrasi perkantoran**	**100 %**		**502.538.372**	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian												
								- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah pemeliharaan mobil Jumlah pemeliharaan motor	5 Unit 16 Unit	melakukan perbaikan dan pemeliharaan kendaraan dinas	265.798.500	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah pemeliharaan AC Jumlah pemeliharaan komputer Jumlah pemeliharaan Printer	42 Unit 40 Unit 20 Unit	Melakukan perbaikan dan pemeliharaan mesin	141.740.000	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	12 Bulan	Melakukan perbaikan dan pemeliharaan gedung dan bangunan kantor	94.999.872	Kepala Sub. Bagian Umum & Kepegawaian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2	Meningkatknya kualitas perencanaan Pembangunan Daerah	Persentase capaian kinerja sesuai perencanaan	95 %	10 %	25 %	35 %	25 %	**PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH**	**Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Kabupaten Tanjung Jabung Barat**	**504 Dokumen**		**776.902.750**	**Kepala Bidang Penelitian, Pengembangan dan Data**												
								Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	**Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Kabupaten Tanjung Jabung Barat**	**504 Dokumen**		**374.952.750**	Kepala Sub. Bidang Inovasi dan Teknologi												
								- Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Renja Perangkat Daerah Jumlah Dokumen Renstra Perangkat Daerah Jumlah Dokumen RKPD Jumlah dokumen RPJMD Jumlah dokumen sinkronisasi program pembangunan daerah terhadap program provinsi dan pusat jumlah dokumen SSH	308 Dokumen 176 Dokumen 7 Dokumen 4 Dokumen 1 Dokumen 1 dokumen	Melakukan evaluasi dan menyusun dokumen perencanaan sesuai tahapan	374.952.750	Kepala Sub. Bidang Inovasi dan Teknologi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN (RP.)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TR 1			TR 2			TR 3			TR 4		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	**Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Kabupaten Tanjung Jabung Barat** **Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Kabupaten Tanjung Jabung Barat**	**2 Dokumen** **504 Dokumen**		**401.950.000**	Kepala Sub. Bidang Inovasi dan Teknologi												
								- Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen LKPJ	2 Dokumen	Melakukan evaluasi pelaksanaan pembangunan tahun lalu	151.490.000	Kepala Sub. Bidang Inovasi dan Teknologi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								- Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, Pengendalian dan Pelaporan Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah	2 Dokumen	Melakukan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan	250.460.000	Kepala Sub. Bidang Data Evaluasi dan Pelaporan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
		Persentase capaian kinerja sesuai perencanaan	90%	10%	30%	25%	25%	**PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**				**403.110.000**	**Kepala Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam, Kepala Bidang Sosial dan Pemerintahan, Kepala Bidang Sarana dan Prasarana**												
								Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan Bidang Kesejahteraan Masyarakat Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan Bidang Pembangunan Manusia Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan Bidang Pemerintahan	90 % 90 % 90 %		**124.760.000**	Kepala Sub. Bidang Sosial, Kepala Sub. Bidang Pemerintahan dan Sumber Daya Manusia, Kepala Sub. Bidang Kesejahteraan Rakyat, Ketentraman dan Ketertiban Umum												
								- Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Pemerintahan dan SDM	2 Dokumen	Melakukan penyusunan buku laporan koordinasi perencanaan program dan kegiatan lingkup pemerintahan dan SDM terkait penyusunan buku pelaksanaan program dan kegiatan KLA dan RANHAM	38.520.000	Kepala Sub. Bidang Pemerintahan dan Sumber Daya Manusia	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
									Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Pemerintahan dan SDM	17 Perangkat Daerah	Melakukan Koordinasi dan sinkronisasi terharap Dokumen perencanaan lingkup Pemerintahan dan SDM													

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN (RP.)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TR 1			TR 2			TR 3			TR 4		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Kesra, ketentraman dan Ketertiban Umum	1 Dokumen	Melakukan penyusunan buku laporan koorinasi perencanaan program dan kegiatan pembangunan lingkup kesra dan Trantibum terkait 1) Buku Laporan RAD Pargon dan Gizi, 2) Buku Laporan SDG'S, 3) Buku Laporan SIG	86.240.000	Kepala Sub. Bidang Kesejahteraan Rakyat, Ketentraman dan Ketertiban Umum	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
									Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Kesra, ketentraman dan Ketertiban Umum	5 Perangkat Daerah	Melakukan koordinasi dan sinkronisasi terhadap dokumen perencanaan OPD lingkup kesra dan Trantibum (Rapat-Rapat Koordinasi)															
									Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Sosial	2 Dokumen	Melakukan penyusunan buku-buku laporan koordinasi perencanaan program dan kegiatan pembangunan lingkup Sosial Terkait Pelaporan P2WKSS, dan TKPKD														
									Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Sosial	4 Perangkat Daerah	Melakukan koodinasi dan sinkronisasi terhadap Dokumen perencanaan OPD lingkup sosial														
								Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan Bidang Ekonomi Kreatif Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan Bidang Perekonomian Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan Bidang Sumber Daya Alam	90 % 90 % 90 %		**122.500.000**	Kepala Sub. Bidang Ekonomi														
								Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup ekonomi	2 Dokumen	Pelaksanaan kegiatan evaluasi dan sinkronisasi perencanaan program dan kegiatan lingkup bidang Ekonomi	92.625.000	Kepala Sub. Bidang Ekonomi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
									Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Ekonomi	1 Dokumen														
									Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Pengawasan dan Keuangan	3 Perangkat Daerah	Pelaksanaan kegiatan evaluasi dan sinkronisasi perencanaan program dan kegiatan lingkup pengawasan dan keuangan														
									Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Pengawasan dan keuangan	3 Perangkat Daerah														

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN (RP.)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TR 1			TR 2			TR 3			TR 4		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								- Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Sumber Daya Alam Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Sumber Daya Alam	2 Dokumen 4 Perangkat Daerah	Pelaksanaan kegiatan evaluasi dan sinkronisasi perencanaan program dan kegiatan lingkup bidang Sumber daya alam	29.875.000	Kepala Sub. Bidang Sumber Daya Alam	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
								Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan Bidang Kebinamargaan dan Perhubungan Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan Bidang Keciptakaryaan dan Kewilayahan Persentase Keselarasan Dokumen perencanaan pembangunan Bidang Sumber Daya Air dan Lingkungan Hidup	90 % 90 % 90 %		**155.850.000**	Kepala Sub. Bidang Infrastruktur, Kepala Sub. Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika												
								- Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Infrastruktur	2 Dokumen	1) Berkoordinasi dengan OPD lingkup infrastruktur tentang pembangunan infrastruktur kabupaten melalui rapat minimal 1 bulan sekali, 2) Berkoordinasi (baik horizontal maupun vertikal) dengan TKPRD dan OPD terkait serta KI untuk percepatan legalisasi Revisi RTRW Kabupaten, 3) Berkoordinasi dengan Penyedia Jasa terkait penyusunan SIG Jalan dan Jembatan, 4) Memantau dan memastikan Penyusunan SIG Jalan dan Jembatan selesai sesuai jadwal dan memeriksa kualitas produk sesuai KAK.	71.460.000	Kepala Sub. Bidang Infrastruktur	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
									Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Infrastruktur	2 Perangkat Daerah	Mengevaluasi dokumen perencanaan OPD lingkup infrastruktur (Dinas PUPR dan Perakim) sesuai jadwal tahapan													

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	TARGET KINERJA SASARAN				PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN (RP.)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN											
				TR 1	TR 2	TR 3	TR 4							TR 1			TR 2			TR 3			TR 4		
														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Perhubungan dan Informatika	1 Dokumen	Berkoordinasi dengan OPD lingkup perhubungan dan informatika tentang pembangunan terkait di kabupaten melalui rapat minimal 1 bulan sekali	84.390.000	Kepala Sub. Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
									Jumlah dokumen laporan Koordinasi Perencanaan Program dan Kegiatan Pembangunan lingkup Bencana dan Lingkungan Hidup	2 Dokumen	Berkoordinasi dengan OPD lingkup bencana dan LH tentang isu-isu kebencanan dan lingkungan yang terjadi di kabupaten dan pembangunan terkait melalui rapat minimal 1 bulan sekali														
									Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Bencana dan Lngkungan Hidup	3 Perangkat Daerah	Mengevaluasi dokumen perencanaan OPD lingkup bencana dan LH (DLH, Damkar, BPBD) sesuai jadwal tahapan														
									Jumlah Pengendalian dan Evaluasi penyusunan dan Pelaksanaan Dokumen perencanaan Perangkat Daerah Lingkup Perhubungan dan Informatika	3 Perangkat Daerah	Mengevaluasi dokumen perencanaan OPD lingkup perhubungan dan informatika (Dinas Perhubungan, Kominfo dan Perpustakaan) sesuai jadwal tahapan														
												7.366.825.074													

Kuala Tungkal, Januari 2021
KEPALA BAPPEDA KAB. TANJAB BARAT

Ir. H. FIRDAUS KHATAB, MM
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19660905 199303 1 003