

## KATA PENGANTAR

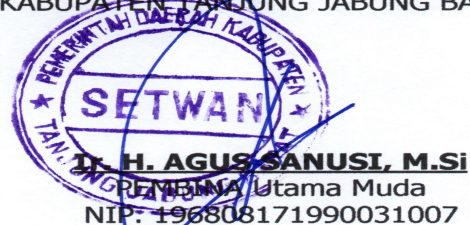
Rencana Kerja (Renja) Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat merupakan rencana tahunan yang disusun sebagai arahan bagi Seluruh Aparatur Sekretariat DPRD dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan untuk masa satu tahun mendatang (tahun 2020) dengan berpedoman pada Renstra 2016-2021 dan RPJMD Kabupaten Tanjung Barat 2016-2021.

Penyusunan Rencana Kerja SKPD ini merupakan amanat dari Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah.

Disadari bahwa Rencana Kerja ini masih jauh dari Sempurna maka di harapkan adanya perbaikan dari pihak lain untuk kesempurnaannya. Untuk itu kepada semua pihak yang terlibat dalam penyusunan Renja ini kami ucapkan banyak terima kasih.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

SEKRETARIS DPRD  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,



**T. H. AGUS SANUSI, M.Si**  
Ketua Muda  
NIP: 196808171990031007

**DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>i</b>
<b>Daftar Isi .....</b>	<b>ii</b>
<b>BAB I      PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Landasan Hukum .....	2
1.3 Maksud dan Tujuan.....	4
1.4 Sistematika Penulisan.....	5
<b>BAB II      EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU</b>	<b>7</b>
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD .....	7
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD .....	20
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD .....	21
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD .....	22
2.5 Penelaahan Usulan Program & Kegiatan Masyarakat	28
<b>BAB III     TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN .....</b>	<b>29</b>
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional .....	29
3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja SKPD .....	29
3.3 Program dan Kegiatan .....	30
<b>BAB IV     PENUTUP .....</b>	<b>37</b>

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 LATAR BELAKANG**

Rencana tahunan pembangunan yang akan dijalankan oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD) adalah salah satu dokumen perencanaan yang harus dibuat oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode satu tahun.

Sebagai dokumen rencana tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, Renja Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat sangatlah penting dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan daerah dalam jangka waktu satu tahun. Renja SKPD merupakan dokumen yang secara substansial menjabarkan visi, misi dan program pemerintah yang akan dilaksanakan oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) sesuai dengan arahan dan kebijakan operasional yang telah dirumuskan dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Disamping itu, Renja SKPD merupakan salah satu instrumen untuk mengevaluasi pelaksanaan program/kegiatan instansi untuk mengetahui sejauhmana capaian kinerja yang tercantum dalam Rencana Kerja tahunan dapat direalisasikan.

Mengingat arti pentingnya dokumen Renja SKPD dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah, maka sejak awal tahapan penyusunan hingga penetapan dokumen Renja SKPD harus mengikuti tata cara dan alur penyusunannya sebagaimana diatur dalam Lampiran Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah,

Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

## **1.2 LANDASAN HUKUM**

Penyusunan Renja Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat ini didasarkan pada:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang perubahan kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 Tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036);
8. Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah
9. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 11 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang

- Kabupaten Tanjung Jabung Barat (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2011 Nomor 11);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 12 Tahun 2013 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2013-2033;
  11. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2016 Nomor 6);
  12. Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 43 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat (Berita Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016 Nomor 43);
  13. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 9 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Perda Nomor 2 Tahun 2016 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2017 Nomor 9).

### **1.3 MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud Penyusunan Renja-RKPD Kabupaten Tanjung Jabung Barat:

- a. Penyusunan Renja Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat ini merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang memuat Prioritas Pembangunan Daerah dan Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat.
- b. Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja SKPD) memuat Kebijakan, Program dan Kegiatan Pembangunan yang dilaksanakan

langsung oleh bidang-bidang di lingkungan Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

#### **1.4 SISTEMATIKA PENULISAN**

Penyajian Dokumen Renja SKPD Tahun 2019 ini mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Dokumen Renja 2019 ini disusun dengan sistematika sebagai berikut:

##### **BAB I PENDAHULUAN**

1. Latar Belakang
2. Landasan Hukum
3. Maksud dan Tujuan
4. Sistematika Penulisan

##### **BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU**

1. Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD
2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD
3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD
4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

##### **BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**

1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja SKPD
3. Program dan Kegiatan

#### **BAB IV PENUTUP**



## BAB II

### EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

#### 2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU DAN CAPAIAN RENSTRA SKPD

Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2018 mendapat alokasi dana sebesar **Rp.33.466.090.143,-** (*Tiga puluh tiga milyar empat ratus enam puluh enam juta Sembilan puluh ribu seratus empat puluh tiga rupiah*), berdasarkan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD) Nomor : 27/Kep.BP/KEU/2017 dan mengalami perubahan sebesar Rp. **Rp.35.109.985.343,-** (*Tiga puluh lima milyar Seratus sembilan juta Sembilan ratus delapan puluh lima ribu tiga ratus empat puluh tiga rupiah*), berdasarkan DPA-SKPD Nomor : 923/Kep.Bup/BPKAD/2017

Alokasi dana dimaksud diatas terdiri dari:

1. Belanja tidak langsung Sekretariat DPRD sebesar **Rp. 2.807.429.200,-** (*Dua milyar Delapan ratus tujuh juta Empat ratus dua puluh sembilan dua ratus rupiah*). Sampai dengan 31 Desember 2018, jumlah yang terealisasi sebanyak **Rp. 2.700.985.733,-** (*Dua milyar tujuh ratus juta sembilan ratus delapan puluh lima ribu tujuh ratus tiga puluh tiga rupiah*) atau terealisasi sebesar **96,21%**
2. Belanja langsung sebesar **Rp. 32.302.556.143,-** (*Tiga puluh dua milyar tiga ratus dua juta lima ratus lima puluh enam ribu seratus empat puluh tiga rupiah,-*) dengan jumlah yang terealisasi sebanyak **Rp. 24.995.265.786,-** (*dua puluh empat milyar sembilan ratus*

sembilan puluh lima juta dua ratus enam puluh lima ribu tujuh ratus delapan puluh enam rupiah) atau sebesar **77.25 %** yang terdiri dari:

- (1) Belanja pegawai sebesar **Rp. 2.837.410.000,-** terealisasi sebesar **Rp. 2.726.075.000,-** atau **96,08%**
- (2) Belanja Barang dan Jasa sebesar **Rp. 27.789.926.143,-** terealisasi sebesar **Rp. 20.612.253.086,-** atau **74,17%**
- (3) Belanja Modal sebesar **Rp. 1.675.220.000,-** terealisasi sebesar **Rp. 1.6.6.937.700,-** atau sebesar **96,52%**

Rincian Program / kegiatan, Alokasi dan Penyerapan Anggaran Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2018 sampai dengan 31 Desember 2018), dapat dilihat pada rincian berikut ini:

#### **I. PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN**

**Anggaran Program : Rp. 6.445.671.342,-**

**Realisasi Program : Rp. 4.809.302.638,-**

**Prosentase Realisasi : 74,61 %**

1. Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat
  - Anggaran : Rp. 12.900.000,-
  - Realisasi : Rp. 10.218.000,-
  - Prosentase Realisasi : 79,21 %
2. Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik
  - Anggaran : Rp. 635.814.000,-
  - Realisasi : Rp. 353.844.737,-
  - Prosentase Realisasi : 55,65 %
3. Kegiatan : Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
  - Anggaran : Rp. 1.118.600.000,-

Realisasi	:	Rp. 971.651.518,-
Prosentase Realisasi	:	86,86 %
4. Kegiatan	:	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
Anggaran	:	Rp. 608.785.811,-
Realisasi	:	Rp. 595.327.400,-
Prosentase Realisasi	:	97,79 %
5. Kegiatan	:	Penyediaan Alat Tulis Kantor
Anggaran	:	Rp. 201.375.050,-
Realisasi	:	Rp. 193.350.000,-
Prosentase Realisasi	:	96,01 %
6. Kegiatan	:	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
Anggaran	:	Rp. 190.953.500,-
Realisasi	:	Rp. 142.392.500,-
Prosentase Realisasi	:	74,57 %
7. Kegiatan	:	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan Kantor
Anggaran	:	Rp. 153.221.145,-
Realisasi	:	Rp. 152.570.000,-
Prosentase Realisasi	:	99,58 %
8. Kegiatan	:	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
Anggaran	:	Rp. 1.360.240.000,-
Realisasi	:	Rp. 923.403.350,-

Prosentase Realisasi : 67,89 %

9. Kegiatan : Penyediaan Makanan dan Minuman  
 Anggaran : Rp. 1.657.855.000,-  
 Realisasi : Rp. 1.020.216.800,-  
 Prosentase Realisasi : 61,54 %

10. Kegiatan : Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke  
 luar daerah  
 Anggaran : Rp. 336.754.336,-  
 Realisasi : Rp. 279.134.333,-  
 Prosentase Realisasi : 83,11 %

11. Kegiatan : Penataan Peraturan Perundang-undangan  
 Anggaran : Rp. 170.112.500,-  
 Realisasi : Rp. 167.194.000,-  
 Prosentase Realisasi : 98,28 %

## II. PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR

**Anggaran Program : Rp. 4,068,734,000,-**  
**Realisasi Program : Rp. 3,713,650,408,-**  
**Prosentase Realisasi : 91,27 %**

1. Kegiatan : Pembangunan Gedung Kantor  
 Anggaran : Rp. 1.090.600.000,-  
 Realisasi : Rp. 1.074.420.000,-  
 Prosentase Realisasi : 98,52 %

2. Kegiatan : Pengadaan Peralatan Gedung Kantor  
 Anggaran : Rp. 617.095.000,-  
 Realisasi : Rp. 574.109.200,-  
 Prosentase Realisasi : 93,03 %
3. Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/berkala Rumah  
 Jabatan  
 Anggaran : Rp. 203.000.000,-  
 Realisasi : Rp. 92.023.910,-  
 Prosentase Realisasi : 45,33 %
4. Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/berkala Gedung  
 Kantor  
 Anggaran : Rp. 739.800.000,-  
 Realisasi : Rp. 719.607.500,-  
 Prosentase Realisasi : 97,27 %
5. Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/berkala Kendaraan  
 Dinas/Operasional  
 Anggaran : Rp. 795.044.000,-  
 Realisasi : Rp. 730.435.848,-  
 Prosentase Realisasi : 91,87 %
6. Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan  
 Gedung Kantor  
 Anggaran : Rp. 623.195.000,-  
 Realisasi : Rp. 523.063.950,-  
 Prosentase Realisasi : 83,93 %

**III. PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR****Anggaran Program** : Rp. 1.043.575.000,-**Realisasi Program** : Rp. 647.052.600,-**Prosentase Realisasi** : 62,02 %

1. Kegiatan : Pengadaan Pakaian Dinas beserta  
Perlengkapannya
- Anggaran : Rp. 1.043.575.000,-
- Realisasi : Rp. 647.175.600,-
- Prosentase Realisasi : 62,02 %

**IV. PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR****Anggaran Program** : Rp. 195.000.000,-**Realisasi Program** : Rp. 32.140.000,-**Prosentase Realisasi** : 16,48 %

1. Kegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Formal
- Anggaran : Rp. 195.000.000,-
- Realisasi : Rp. 32.140.000,-
- Prosentase Realisasi : 16,48 %

**V. PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN****Anggaran Program** : Rp. 131.300.000,-**Realisasi Program** : Rp. 108.500.000,-**Prosentase Realisasi** : 82,64 %

1. Kegiatan : Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan  
Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Anggaran : Rp. 131.200.000,-  
 Realisasi : Rp. 108.500.000,-  
 Prosentase Realisasi : 82,64 %

**VI. PROGRAM OPTIMALISASI PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI**

**Anggaran Program : Rp. 446.744.000,-**  
**Realisasi Program : Rp. 314.888.858,-**  
**Prosentase Realisasi : 70,49 %**

1. Kegiatan : Data dan Dokumentasi  
 Anggaran : Rp. 446.744.000,-  
 Realisasi : Rp. 314.888.858,-  
 Prosentase Realisasi : 70,49 %

**VII. PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS LEMBAGA PERWAKILAN RAKYAT DAERAH**

**Anggaran Program : Rp 16,310,192,468,-**  
**Realisasi Program : Rp. 11,909,182,815,-**  
**Prosentase Realisasi : 73,02 %**

1. Kegiatan : Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah  
 Anggaran : Rp. 3.380.831.001,-  
 Realisasi : Rp. 2.213.691.910,-  
 Prosentase Realisasi : 65,48 %

2. Kegiatan : Rapat-Rapat Alat Kelengkapan Dewan  
 Anggaran : Rp. 369.300.000,-  
 Realisasi : Rp. 359.484.500,-

Prosentase Realisasi	: 97,34 %
3. Kegiatan	: Rapat-Rapat Paripurna
Anggaran	: Rp. 525.800.000,-
Realisasi	: Rp. 417.686.000,-
Prosentase Realisasi	: 79,44 %
4. Kegiatan	: Reses
Anggaran	: Rp. 1.545.957.000,-
Realisasi	: Rp. 1.271.225.250,-
Prosentase Realisasi	: 82,23 %
5. Kegiatan	: Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD dalam Daerah dan Luar Daerah
Anggaran	: Rp. 9.505.004.467,-
Realisasi	: Rp. 7.159.897.253,-
Prosentase Realisasi	: 75,33 %
6. Kegiatan	: Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD
Anggaran	: Rp. 791.000.000,-
Realisasi	: Rp. 306.007.902,-
Prosentase Realisasi	: 38,69 %
7. Kegiatan	: Penyusunan Buku Risalah
Anggaran	: Rp. 192.300.000,-
Realisasi	: Rp. 181.190.000,-
Prosentase Realisasi	: 94,22 %

#### **VIII. PROGRAM PENATAAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN**

<b>Anggaran Program</b>	<b>: Rp. 3.661.339.333,-</b>
<b>Realisasi Program</b>	<b>: Rp. 1.032.059.436,-</b>
<b>Prosentase Realisasi</b>	<b>: 85,77 %</b>



1. Kegiatan	:	Legislasi	Rancangan	Peraturan
			Perundang-undangan	
Anggaran	:	Rp. 3.661.339.333,-		
Realisasi	:	Rp. 3.420.425.467,-		
Prosentase Realisasi	:	93,42 %		

Dari uraian diatas terlihat bahwa capaian Kinerja semua kegiatan sebesar 77,25 % Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK) diatas menunjukkan bahwa sasaran yang diinginkan pada tahun 2018 tidak memenuhi target.

Berikut ini kami sajikan tabel tentang perkiraan pencapaian Rencana Strategis s/d tahun 2018 Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat sebagai berikut

Tabel 2.1  
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja SKPD dan Pencapaian Renstra SKPD s/d 31 Desember Tahun 2018  
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

NO	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2016-2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2017)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan (Renja Perangkat Daerah tahun 2019)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (2018)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (2018)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	SEKRETARIAT DPRD									
1	<b>Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Terlaksananya pelayanan administrasi perkantoran</b>	100%		100	85	85	100	185.00	46.25
	Penyediaan Jasa Surat menyurat	Terlaksananya administrasi perkantoran	100%	75.9	100	69.84	69.84	100	245.74	61.44
	Penyediaan Jasa komunikasi Sumber Daya air dan Listrik	Tersedianya sarana telepon, air dan listrik	100%	54.86	100	90.27	90.27	100	245.13	61.28
	Penyediaan Jasa administrasi keuangan	Terlaksananya administrasi perkantoran	100%	82.59	100	92.95	92.95	100	275.54	68.89
	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Tersedianya jasa kebersihan kantor	100%	98.78	100	95.58	95.58	100	294.36	73.59
	Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya alat tulis kantor	100%	98.74	100	99	99	100	297.74	74.44
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	100%	99.15	100	94.96	94.96	100	294.11	73.53
	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	100%	98.53	100	99	99	100	297.53	74.38

	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	100%	96.055	100	74.89	74.89	100	270.95	67.74
	Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya makanan dan minuman	100%	99.86	100	87,67	87,67	100	#VALUE!	#VALUE!
	Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	100%	98.23	100	92	92	100	290.23	72.56
2	<b>Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur</b>	<b>Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur</b>	100%	100	100	80	80	100	280.00	70.00
	Pembangunan gedung Kantor	Tersedianya gedung kantor	100%	98.68	100	0	0	100	198.68	49.67
	Pengadaan Kendaraan Dinas/operasional	Tersedianay peralatan rumah jabatan/dinas	100%	0	100	96	96	100	196.00	49.00
	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Tersedianya peralatan gedung kantor	100%	80.59	100	75	97	100	255.59	63.90
	Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan	Terpeliharanya rumah jabatan	100%	96.86	100	97	75	100	293.86	73.47
	Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor	Terpeliharanya gedung kantor	100%	99.33	100	99.62	97	100	298.95	74.74
	Pemeliharaan rutin/berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	100%	85.75	100	76.34	94	100	262.09	65.52
	Pemeliharaan rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	100%	85	100	91.18	93	100	276.18	69.05
	Rehabilitasi sedang /berat rumah jabatan	Terpeliharanya rumah jabatan	100%	95	0	0	0	100	195.00	48.75
	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Terpeliharaanya bangunan gedung kantor	100%	92	0	0	0	100	192.00	48.00
	Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas	Tersedianya peralatan Rumah Jabatan/Dinas	100%	95	0	0	0	100	195.00	48.75
3	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>Meningkatnya disiplin aparatur</b>	100%	100	100	95	95	100	295.00	73.75
	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Tersedianya pakaian dinas beserta perlengkapannya	100%	100	100	90	90	100	290.00	72.50
							#DIV/0!		0.00	0.00

4	<b>Program Peningkatan Kapasitas sumber Daya Aparatur</b>	<b>Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur yg memahami tupoksinya</b>	100%								
	Pendidikan dan pelatihan formal	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan formal	100%	100	100	80	80	100	280.00	70.00	
	Pendidikan dan pelatihan non formal Pengamanan Dalam	Terlaksananya Pendidikan dan pelatihan personil PAMDAL	100%	100	0	0	0	100	200.00	50.00	
5	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>Tersedianya Dokumen laporan Keuangan dan Laporan Kinerja</b>	100%								
	Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Tersusunnya laporan kinerja dan realisasi kinerja	24 Lap	24	24	24	100	100	148.00	37.00	
6	<b>Program Peningkatan kapasitas lembaga peradilan rakyat</b>	<b>Terlaksananya penetapan rancangan perda</b>	85 Perda	13							
	Pembahasan rancangan peraturan daerah	Tercapainya pembahasan dan pembentukan peraturan daerah.	18	18	20	15	75	20	48.00	12.00	
	Rapat rapat alat kelengkapan dewan	terlaksananya rapat rapat alat kelengkapan dewan	100	100	100	90	90	100	290.00	72.50	
	Rapat rapat paripurna	terlaksananya rapat-rapat paripurna	100	100	100	90	90	100	290.00	72.50	
	Kegiatan Reses	Terlaksananya penyerapan aspirasi masyarakat di daerah pemilihan	15 kali	3	3	3	100	3	9.00	2.25	
	Kunjungan Kerja Pimpinan, Anggota DPRD dalam dan luar daerah	Terlaksananya kunjungan Kerja Pimpinan dan anggota DPRD ke dalam dan luar daerah	100	100	100	95	95	100	295.00	73.75	
	Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD	Meningkatnya kapasitas pengetahuan pimpinan dan anggota DPRD	100	25	100	35	35	100	160.00	40.00	

	Rapat-rapat pembahasan APBD, APBDP, KUA dan PPAS, LKPJ, LKPD, dan Ranperda	terlaksananya rapat-rapat pembahasan APBD, APBDP, KUA dan PPAS, LKPJ, LKPD dan Ranperda	100	100	0	0	0	0	100.00	25.00
	Persiapan dan Pelaksanaan HUT RI dan HUT Kab. Tanjab Barat	Terlaksananya rapat paripurna HUT Kabupaten dan HUT RI	100	100	0	0	0	0	100.00	25.00
	Penyusunan Buku Risalah	Terdokumentasinya risalah rapat rapat	100	100	100	50	50	100	250.00	62.50
	Sosialisasi Hearing Pra Raperda Inisiatif DPRD	Terlaksana sosialisasi hearing Pra raperda inisiatif	9 Raperda	0	0	0	0	3	3.00	0.75
7	<b>Program optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi</b>	<b>Meningkatnya penyebaran informasi dan Dokumentasi Kegiatan Pimpinan dan Anggota DPRD</b>	100	100	100	50	50	100	250.00	62.50
	Data dan Dokumentasi	Tersedianya data dan dokumentasi	100	100	100	50	50	100	250.00	62.50
8	<b>Program Penataan Peraturan Perundang Undangan</b>	<b>Meningkatnya keselarasan perda terhadap peraturan perundangan di atasnya</b>	100%	100	100	90	90	100	290.00	72.50
	Legislasi rancangan peraturan perundang undangan	Terjadwalnya Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	85 Perda	13	20	15	75	20	48.00	12.00
	Penataan peraturan perundang-undangan	Tersedianya fasilitas sosialisasi peraturan perundangan	100	95	100	76	76	100	271.00	67.75
	Kajian Peraturan Perundang-undangan daerah terhadap Peraturan Perundang-undangan yang baru, lebih tinggi dan keserasian antara peraturan Perundang-undangan daerah	Tersedianya Data Peraturan Perundang-undangan yang up to date.	100%	0	0	0	0	100%	1.00	0.25
	Pelaksanaan Sistem Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum	Tersedianya data dan informasi produk hukum pada website	100%	0	0	0	0	100%	1.00	0.25

## 2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN SKPD

Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam menyelenggarakan administrasi kesekretariatan, administrasi keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, dan menyediakan serta mengkoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD. Sedangkan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 43 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat, sebagai berikut :

a. Penyelenggara administrasi Kesekretariatan DPRD;

Sekretariat DPRD menyelenggarakan administrasi kesekretariatan DPRD dalam rangka memfasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi dan kewenangan DPRD sebagai perencanaan dan penyusunan legislasi daerah, fungsi pengawasan serta tugas-tugas dan fungsi DPRD lainnya.

b. Penyelenggaraan Administrasi Keuangan;

Sekretariat DPRD memfasilitasi perencanaan kebutuhan keuangan pimpinan dan anggota DPRD dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan kewenangan DPRD.

c. Penyelenggaraan rapat-rapat DPRD;

Sekretariat DPRD mempunyai tugas memfasilitasi pelaksanaan rapat-rapat DPRD yang terdiri dari Rapat-rapat komisi, Rapat Bamus, Rapat Banggar, Rapat Bapemperda, Rapat Badan Kehormatan, Rapat Panssus, Rapat Pimpinan, Rapat Paripurna, Hearing.

d. Penyediaan dan pengkoordinasian tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD;

- e. Pelayanan Ketatausahaan Sekretariat DPRD berupa pelayanan pengelolaan program dan kegiatan, pengelolaan keuangan, kepegawaian, asset dan ketatausahaan umum lainnya.
- f. Dan pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Secara umum tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat sebagai fasilitator kegiatan Pimpinan dan Anggota DPRD telah berfungsi dengan baik, yang terlihat dari hasil capaian kinerja penyelenggaraan seluruh kegiatan Pimpinan dan Anggota DPRD.

### **2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD**

Isu-isu Penting dalam pelaksanaan tugas dan fungsi sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat:

1. Kurangnya pemahaman staf terhadap tugas pokok, fungsi serta tanggung jawabnya;
2. Lemahnya kualitas sumber daya manusia (SDM);
3. Rendahnya disiplin sebagian PNS;
4. Terbatasnya sarana dan prasarana yang memadai;

Sejalan dengan meningkatnya tuntutan masyarakat dan stake holder terhadap peningkatan kinerja Anggota DPRD dalam melakukan pengawasan pembangunan di daerah, maka dalam pelaksanaan fasilitasi penyelenggaraan tugas-tugas dan fungsi DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat diperlukan peningkatan kualitas penyelenggara pelayanan pada sekretariat DPRD yang antara lain misalnya peningkatan kapasitas sumber

daya aparatur sekretariat, sarana dan prasarana serta sistem pelayanan dengan mempedomani peraturan perundangan yang berlaku, yaitu:

1. Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur melalui pendidikan formal, diklat dan bimbingan teknis/kursus-kursus singkat
2. Tersedianya bahan bacaan dan peratran perundangan
3. Ketersediaan sarana prasarana pendukung pelaksanaan kegiatan dalam memfasilitasi tugas dan fungsi DPRD
4. Pemanfaatan tehnologi informasi dalam pengelolaan data dan informasi
5. Peningkatan kualitas perencanaan dalam penyusunan *legal drafting* peraturan daerah, peraturan DPRD, dan Keputusan DPRD.

Isu-isu strategis yang kami uraikan di atas sangat mempengaruhi kinerja sekretariat DPRD dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya.

#### **2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD**

Memperhatikan Rencana Awal Rencana Kerja Perangkat Daerah dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Kepala Daerah, maka review Rencana Kerja Sekretariat DPRD sudah tercemin dalam Visi dan Misi Sekretariat DPRD, dengan demikian diharapkan bahan rencana kerja yang telah dibuat untuk tahun 2019 dapat direalisasikan sesuai dengan pendoman kerja yang sudah ada.

Dari rancangan awal yang telah disusun pada Sekretariat DPRD telah disesuaikan dengan perencanaan kinerja Dinas. Perencanaan Kinerja merupakan proses penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat, yang akan dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan. Dalam Dokumen Rencana Kinerja memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai berikut indikator kinerja sasaran, dan rencana capaiannya



yang merupakan representasi tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

Di samping itu, dokumen rencana kinerja juga memuat informasi tentang program, kegiatan, serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya. Melalui dokumen kinerja ini akan diketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya, serta keterkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan pada Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

Tabel 2.2  
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2020  
Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat

KODE	Rancangan Awal RKPD					Hail Analisis Kebutuhan					
	Program Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	Program Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target	Kebutuhan dana	Catatan Penting
-1-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-	-11-	-12-	
01.	Pelayanan Administrasi Perkantoran		Berjalannya pelayanan administrasi pekantoran dengan lancar (rata-rata bulan)	12 bulan	5.046.943.699,-	Pelayanan Administrasi Perkantoran		Berjalannya pelayanan administrasi pekantoran dengan lancar (rata-rata bulan)	12 bulan	5.152.591.599,-	-
01	Penyediaan Jasa Surat menyurat	Kab Tanjung Barat	Terlaksananya administrasi perkantoran	12 bulan	11.500.000,-	Penyediaan Jasa Surat menyurat	Kab Tanjung Barat	Terlaksananya administrasi perkantoran	12 bulan	11.500.000,-	
02	Penyediaan Jasa komunikasi Sumber Daya air dan Listrik	Kab Tanjung Barat	Tersedianya sarana telepon, air dan listrik	12 bulan	355.844.737,-	Penyediaan Jasa komunikasi Sumber Daya air dan Listrik	Kab Tanjung Barat	Tersedianya sarana telepon, air dan listrik	12 bulan	355.850.000,-	
07	Penyediaan Jasa administrasi keuangan	Kab Tanjung Barat	Terlaksananya administrasi perkantoran	12 bulan	1.685.960.000,-	Penyediaan Jasa administrasi keuangan	Kab Tanjung Barat	Terlaksananya administrasi perkantoran	12 bulan	1.769.960.000,-	
08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kab Tanjung Barat	Tersedianya jasa kebersihan kantor	12 bulan	518.814.413,-	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kab Tanjung Barat	Tersedianya jasa kebersihan kantor	12 bulan	518.814.413,-	
10	Penyediaan alat tulis kantor	Kab Tanjung Barat	Tersedianya alat tulis kantor	12 bulan	161.038.378,-	Penyediaan alat tulis kantor	Kab Tanjung Barat	Tersedianya alat tulis kantor	12 bulan	160.808.059,-	
11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab Tanjung Barat	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12 bulan	150.000.000,-	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab Tanjung Barat	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12 bulan	150.000.000,-	
12	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Kab Tanjung Barat	Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	12 bulan	112.727.908,-	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Kab Tanjung Barat	Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	12 bulan	112.718.783,-	
15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kab Tanjung Barat	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan	925.000.000,-	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kab Tanjung Barat	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan	925.000.000,-	
17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Kab Tanjung Barat	Tersedianya makanan dan minuman	12 bulan	826.053.000,-	Penyediaan Makanan dan Minuman	Kab Tanjung Barat	Tersedianya makanan dan minuman	12 bulan	824.195.000,-	

	18	Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab Tanjab Barat	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bulan	300.000.000,-	Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab Tanjab Barat	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bulan	323.745.344,-	
02		Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur		Persentase kecukupan sarana dan prasarana layak guna perangkat daerah	65%	7.440.000.000,-	Peningkatan Sarana dan Prasarana aparatur		Persentase kecukupan sarana dan prasarana layak guna perangkat daerah	65%	3.251.655.000,-	
	01	Pembangunan gedung Kantor	Kab Tanjab Barat	Jumlah gedung kantor yang dibangun	1 Paket	4.000.000.000,-	Pebangunan Gedung Kantor	Kab Tanjab Barat	Jumlah gedung kantor yang dibangun	1 Paket	0	
	02	Pengadaan Kendaraan Dinas/operasional	Kab Tanjab Barat	Jumlah Pengadaan Kendaraan	2 (4)	1.400.000.000,-	Pengadaan Kendaraan dinas/operasional	Kab Tanjab Barat	Jumlah Pengadaan Kendaraan	2 (4)	0	
	03	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Kab Tanjab Barat	Jumlah Pengadaan perlatan gedung kantor	1 Paket	95.000.000,-	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Kab Tanjab Barat	Jumlah Pengadaan perlatan gedung kantor	1 Paket	964.715.000,-	
	04	Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan	Kab Tanjab Barat	Jumlah pemeliharaan rumah jabatan	2 unit	65.000.000,-	Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan	Kab Tanjab Barat	Jumlah pemeliharaan rumah jabatan	2 unit	145.000.000,-	
	05	Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor	Kab Tanjab Barat	Jumlah pemeliharaan gedung kantor	13 unit	550.000.000,-	Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor	Kab Tanjab Barat	Jumlah pemeliharaan gedung kantor	13 unit	811.940.000,-	
	06	Pemeliharaan rutin/berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Kab Tanjab Barat	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas /operasional	9(4), 28(2), 1(3)	750.000.000,-	Pemeliharaan rutin/berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Kab Tanjab Barat	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas /operasional	9(4), 28(2), 1(3)	750.000.000,-	
	07	Pemeliharaan rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Kab Tanjab Barat	Jumlah pemeliharaan peralatan gedung kantor	27 Item	530.000.000,-	Pemeliharaan rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Kab Tanjab Barat	Jumlah pemeliharaan peralatan gedung kantor	27 Item	530.000.000,-	
	08	Rehabilitasi sedang /berat rumah jabatan	Kab Tanjab Barat	Jumlah rehabilitasi sedang /berat rumah jabatan	Paket	0	Rehabilitasi sedang/berat rumah jabatan	Kab Tanjab Barat	Jumlah rehabilitasi sedang /berat rumah jabatan	Paket	0	
	09	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Kab Tanjab Barat	Jumlah rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Paket	0	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Kab Tanjab Barat	Jumlah rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Paket	0	
	10	Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas	Kab Tanjab Barat	Jumlah pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas	1 Paket	50.000.000,-	Pengadaan Peralatan rumah Jabatan/dinas	Kab Tanjab Barat	Jumlah pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas	1 Paket	50.000.000,-	
03.		Program Peningkatan Disiplin Aparatur		Tingkat disiplin aparatur	90%	905.645.100,-	Program Peningkatan Disiplin Aparatur		Tingkat disiplin aparatur	90%	613.100.100,-	

	02	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kab Tanjab Barat	Jumlah pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	418 STEL	905.645.100,-	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kab Tanjab Barat	Jumlah pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	418 STEL	613.100.100,-
05		Program Peningkatan Kapasitas sumber Daya Aparatur		Persentase ASN sesuai kompetensi	78%	220.000.000,-	Program Peningkatan Kapasitas sumber Daya Aparatur		Persentase ASN sesuai kompetensi	78%	220.000.000,-
	01	Pendidikan dan pelatihan formal	Kab Tanjab Barat	Jumlah aparatur peserta Diklat	20 OK	220.000.000,-	Pendidikan dan pelatihan formal	Kab Tanjab Barat	Jumlah aparatur peserta Diklat	20 OK	220.000.000,-
	02	Pendidikan dan pelatihan formal pengamanan dalam	Kab Tanjab Barat	Jumlah Peserta Diklat PAMDAL	30 orang 3 hari	0	Pendidikan dan pelatihan formal pengamanan dalam		Jumlah Peserta Diklat PAMDAL	30 orang 3 hari	0
06		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		Persentase perangkat daerah dengan nilai Akib 'B'	100%	67.500.000,-	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		Persentase perangkat daerah dengan nilai Akib 'B'	100%	67.500.000,-
	01	Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Kab Tanjab Barat	Jumlah Dokumen Renstra, Renja, LPPK, LK, LKJ	120 buku	67.500.000,-	Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	Kab Tanjab Barat	Jumlah Dokumen Renstra, Renja, LPPK, LK, LKJ	120 buku	67.500.000,-
18.		Program Penataan Peraturan Perundang Undangan		Keselarasan Perda terhadap peraturan perundangan di atasnya	100%	92.000.000,-	Program Penataan Peraturan Perundang Undangan		Keselarasan Perda terhadap peraturan perundangan di atasnya	100%	213.825.000,-
	03	Pelaksanaan Sistem Jaringan Dokumentasi dan Informasi hukum	Kab Tanjab Barat	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Produk hukum	100%	92.000.000,-	Pelaksanaan Sistem Jaringan Dokumentasi dan Informasi hukum	Kab Tanjab Barat	Jumlah Dokumen Data dan Informasi Produk hukum	100%	213.825.000,-
20.		Program optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi		Besaran sebaran informasi dan dokumentasi kegiatan pimpinan dan anggota DPRD	100%	165.000.000,-	Program optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi		Besaran sebaran informasi dan dokumentasi kegiatan pimpinan dan anggota DPRD	100%	165.000.000,-
	08	Data dan Dokumentasi	Kab Tanjab Barat	Jumlah Data dan Dokumentasi	10 item	165.000.000,-	Data dan Dokumentasi	Kab Tanjab Barat	Jumlah Data dan Dokumentasi	10 item	165.000.000,-
41		Program Peningkatan kapasitas lembaga perwakilan rakyat		Jumlah penetapan rancangan perda	19	18.307.818.900,-	Program Peningkatan kapasitas lembaga perwakilan rakyat		Jumlah penetapan rancangan perda	19	19.787.851.000,-

01	Pembahasan rancangan peraturan daerah	Kab Tanjab Barat	Jumlah raperda yang dibahas	10 Raperda	8.079.500.000,-	Pembahasan rancangan peraturan daerah	Kab Tanjab Barat	Jumlah raperda yang dibahas	10 Raperda	6.610.500.000,-
05	Kegiatan Reses	Kecamatan	Frekuensi reses yang dilaksanakan	3 Laporan	1.300.000.000,-	Kegiatan Reses	Kecamatan	Frekuensi reses yang dilaksanakan	3 Laporan	1.300.000.000,-
06	Kunjungan Kerja Pimpinan, Anggota DPRD dalam dan luar daerah	Luar Daerah	Jumlah kunjungan kerja Pimpinan/Anggota DPRD kedalam dan luar daerah	12 bulan	5.992.032.900,-	Kunjungan Kerja Pimpinan, Anggota DPRD dalam dan luar daerah	Luar Daerah	Jumlah kunjungan kerja Pimpinan/Anggota DPRD kedalam dan luar daerah	12 bulan	8.930.000.000,-
07	Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD	Luar Daerah	Jumlah Anggota DPRD yang mengikuti Bintek/diklat/seminar	35 org,	1.638.000.000,-	Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD	Luar Daerah	Jumlah Anggota DPRD yang mengikuti Bintek/diklat/seminar	35 org,	1.638.000.000,-
13	Penyusunan Buku Risalah	Kab Tanjab Barat	Jumlah dokumen risalah rapat	606 buku	130.500.000,-	Penyusunan Buku Risalah	Kab Tanjab Barat	Jumlah dokumen risalah rapat	606 buku	130.500.000,-
	Sosialisasi Hearing Pra Raperda	Kab Tanjab Barat	Jumlah peserta sosialisasi/hearing	8 Raperda	316.586.000,-	Sosialisasi Hearing Pra Raperda	Kab Tanjab Barat	Jumlah peserta sosialisasi/hearing	8 Raperda	316.586.000,-
	Rapat Rapat DPRD	Kab Tanjab Barat	Jumlah rapat rapat DPRD	119 Kali	851.200.000,-	Rapat Rapat DPRD	Kab Tanjab Barat	Jumlah rapat rapat DPRD	119 Kali	862.265.000,-
			Jumlah		32.244.907.699,-			Jumlah		29.471.522.699,-

## 2.5 PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada Tahun 2019 belum melaksanakan penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat yang secara langsung menjadi program dan kegiatan yang ada di Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat. Akan tetapi selaku pemberi pelayanan terhadap tugas, fungsi dan wewenang anggota DPRD, Sekretariat DPRD hanya sebatas memfasilitasi pimpinan dan anggota untuk melakukan pertemuan/hearing bersama dengan masyarakat kepada bidang/komisi yang menangani tentang permasalahan yang terjadi dilapangan. Oleh karena itu, maka Sub Bab 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat tidak dapat kami sajikan/sampaikan.

Tabel : 2.3

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2020  
Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat

No	Program /Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran /Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

### **BAB III**

## **TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**

### **3.1 TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL**

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan Sumber Daya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan Misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan Visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standar Penyelenggaraan Good Governance dan Akuntabilitas Publik.

Program dan kegiatan yang akan dilaksanakan Sekretariat DPRD Kab. Tanjab Barat pada tahun 2020 ini tidak terkait langsung dengan kebijakan Nasional.

### **3.2. Tujuan dan Sasaran Renja**

Dengan mengacu pada Renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2016-2021, maka perlu ditetapkan pula tujuan dan sasaran yang akan dicapai untuk satu tahun mendatang (tahun 2020). Adapun tujuan Renja Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat untuk tahun 2020 adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas pelayanan Administrasi Perkantoran dan keuangan sesuai dengan tata kelola pemerintahan yang baik, bersih, transparan dan akuntabel.
2. Meningkatkan kapasitas sumber daya aparatur yang berkualitas yang memiliki kompeten dalam melaksanakan pelayanan kepada DPRD.
3. Meningkatkan Sarana dan Prasarana Aparatur.

4. Meningkatkan Disiplin Aparatur.
5. Meningkatkan Ketersediaan data dan informasi yang akurat dan dapat dipertanggung jawabkan sebagai bahan penyusunan legislasi daerah dan pelaksanaan fungsi dan tugas DPRD.
6. Mendorong peningkatan kapasitas lembaga, pimpinan dan anggota DPRD.

Sesuai Dengan tujuan Renja yang dikemukakan diatas, maka sasaran yang akan dicapai selama tahun 2020 adalah:

1. Terwujudnya tata kelola kesekretariatan DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat yang akuntabel.
2. Terwujudnya peningkatan kualitas dan kuantitas aparatur yang memenuhi standar kompetensi.
3. Terwujudnya optimalisasi pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD secara proporsional.
4. Terwujudnya peningkatan kemampuan fasilitasi & pelayanan penyelenggaraan administrasi kesekretariatan DPRD, Administras keuangan, dan rapat-rapat yang dilaksanakan DPRD serta penyediaan bahan pembuatan produk hukum daerah.

### **3.3. Program dan Kegiatan**

Program merupakan kumpulan kegiatan yang menggambarkan tindakan-tindakan yang akan dilaksanakan untuk menjalankan misi yang dilakukan oleh suatu organisasi sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat, sedangkan Kegiatan merupakan suatu tindakan dari penjabaran program untuk mencapai tujuan tertentu sesuai dengan kebijakan yang telah digariskan, berpedoman renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2016-2021, maka program dan



kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2020 adalah sebagai berikut:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran :
  1. Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
  2. Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air/Listrik
  3. Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
  4. Kegiatan Penyediaan Jasa kebersihan Kantor
  5. Kegiatan Penyediaan Alat tulis Kantor
  6. Kegiatan Penyediaan Cetakan dan Penggandaan
  7. Kegiatan Penyediaan Instalasi Listrik/Penerangan Kantor
  8. Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangan
  9. Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman
  10. Kegiatan Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana :
  1. Pembangunan Gedung Kantor
  2. Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional
  3. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
  4. Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Jabatan
  5. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
  6. Pemeliharaan Rutin/berkala kendaraan dinas operasional
  7. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor
  8. Pengadaan peralatan rumah dinas/jabatan
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
  1. Pengadaan Pakaian Dinas dan Perlengkapannya
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
  1. Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal
  2. Pendidikan pelatihan non Formal Pengamanan Dalam (PAMDAL)
5. Program Peningkatan pengembangan sistim pelaporan capaian kinerja dan keuangan

1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar realisasi kinerja SKPD.
6. Program Penataan Peraturan Perundangan
  1. Pelaksanaan Sistem Jaringan Dokumentasi dan Informasi hukum
7. Program Optimalisasi Pemanfaatan teknologi informasi
  1. Data dan Dokumentasi
8. Program Peningkatan Kapasitas Lembaga DPRD
  1. Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah
  2. Kegiatan Reses
  3. Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD dalam dan Luar Daerah
  4. Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD
  5. Penyusunan Buku Risalah
  6. Sosialisasi/Hearing Pra Raperda Inisiatif
  7. Rapat-rapat DPRD

Tabel 3.1.  
Rumusan Rencana Program Kegiatan  
Sekretariat DPRD Tahun 2020 Dan Perkiraan Maju Tahun 2021

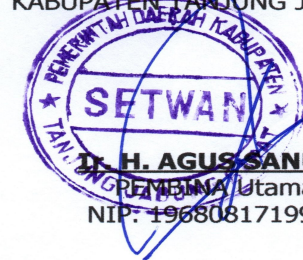
Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Rencana Tahun 2020				Catatan Penting	Rencana Tahun 2021	
							Lokasi Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1					2	3	4	5	6	7	8	9	
3	01	01	04	01	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Berjalannya pelayanan Adminstrasi perkantoran dengan lancer</b>		12 bulan	<b>5.152.591.599,-</b>			12 bulan	<b>7,661,500,000</b>
				01	Penyediaan jasa surat menyurat	Tersedianya jasa surat menyurat	Kab. Tanjab Barat	12 bulan	11.500.000,-	APBD KAB		12 bulan	13,000,000
				02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tersedianya sarana telepon, air dan listrik	Kab. Tanjab Barat	12 bulan	355.850.000,-	APBD KAB		12 bulan	560,000,000
				07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Tersedianya Jasa Administrasi Keuangan	Kab. Tanjab Barat	12 bulan	1.769.960.000,-	APBD KAB		12 bulan	1,205,000,000
				08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Tersedianya alat dan jasa kebersihan kantor	Kab. Tanjab Barat	12 bulan	518.814.413,-	APBD KAB		12 bulan	795,600,000
				10	Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya alat tulis kantor	Kab. Tanjab Barat	12 bulan	160.808.059,-	APBD KAB		12 bulan	228,300,000
				11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Kab. Tanjab Barat	12 bulan	150.000.000,-	APBD KAB		12 bulan	200,000,000
				12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Kab. Tanjab Barat	12 bulan	112.718.783,-	APBD KAB		12 bulan	175,600,000
				15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kab. Tanjab Barat	12 bulan	925.000.000,-	APBD KAB		12 bulan	1,537,000,000
				17	Penyediaan makanan dan minuman	Tersedianya makanan dan minuman	Kab. Tanjab Barat	12 bulan	824.195.000,-	APBD KAB		12 bulan	2,507,000,000
				18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Tersedianya kebutuhan akomodasi rapat rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab. Tanjab Barat	12 bulan	323.745.344,-	APBD KAB		12 bulan	440,000,000

3	01	01	04	02	<b>Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Persentase kecukupan sarana dan prasarana layak guna perangkat daerah</b>		100%	3.251.655.000,-		100%	6,016,625,000
				01	Pebangunan Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dibangun	Kab. Tanjab Barat	Paket	0	APBD KAB	Paket	350,000,000
				02	Pengadaan Kendaraan dinas/operasional	Jumlah pengadaan kendaraan dinas/operasional	Kab. Tanjab Barat	2 (4)	0	APBD KAB	2 (4)	950,000,000
				03	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah pengadaan peralatan gedung kantor	Kab. Tanjab Barat	Komputer (1), UPS (9), CCTV (1)	964.715.000,-	APBD KAB	Paket	186,425,000
				04	Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan	Jumlah pemeliharaan rutin rumah jabatan	Kab. Tanjab Barat	2 unit	145.000.000,-	APBD KAB	5 unit	200,000,000
				05	Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala Gedung Kantor	Kab. Tanjab Barat	13 unit	811.940.000,-	APBD KAB	3 unit	985,000,000
				06	Pemeliharaan rutin/berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kab. Tanjab Barat	9(4), 28(2), 1(3)	750.000.000,-	APBD KAB	35(2), 6(4)	785,000,000
				07	Pemeliharaan rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kab. Tanjab Barat	27 item	530.000.000,-	APBD KAB	Paket	730,200,000
				08	Rehabilitasi sedang/berat rumah jabatan	Jumlah rehabilitasi sedang/berat rumah jabatan	Kab. Tanjab Barat	Paket	0	APBD KAB	Paket	800,000,000
				09	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Jumlah rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Kab. Tanjab Barat	Paket	0	APBD KAB	Paket	770,000,000
				10	Pengadaan Peralatan rumah Jabatan	Jumlah pengadaan peralatan rumah jabatan /dinas	Kab. Tanjab Barat	1 Paket	50.000.000,-	APBD KAB	Paket	260,000,000
3	01	01	04	03	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>Tngkat disiplin aparatur</b>		90%	613.100.100,-		100%	521,625,000
				02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya	Jumlah pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kab. Tanjab Barat	418 STEL	613.100.100,-	APBD KAB	430 STEL	521,625,000
3	01	01	04	05	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>Persentase ASN sesuai kompetensi</b>		78%	220.000.000,-		100%	335,000,000

				01	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah aparatur peserta diklat	Kab. Tanjung Barat	20 OK	220.000.000,-	APBD KAB		30 Orang	250,000,000
				02	Pendidikan dan Pelatihan Non formal Pengamanan dalam	Jumlah peserta diklat PAMDAL	Kab. Tanjung Barat		0	APBD KAB		35 org	85,000,000
3	01	01	04	06	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>Persentase perangkat daerah dengan Akib 'B'</b>		100%	<b>67.500.000,-</b>			12 bulan	<b>150,000,000</b>
				01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Jumlah Dokumen Renstra, Renja, LPPK,PK, LKj	Kab. Tanjung Barat	120 buku	67.500.000,-	APBD KAB		12 bulan	150,000,000
3	01	01	04	18	<b>Program Penataan Peraturan Perundang-Undangan</b>	<b>Keselarasan Perda terhadap peraturan perundangan di atasnya</b>		100%	<b>213.825.000,-</b>			100%	<b>4,850,000,000</b>
				03	Pelaksanaan Sistem Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum	Jumlah dokumen data dan informasi hukum	Kab. Tanjung Barat	100%	213.825.000,-	APBD KAB		100%	350,000,000
3	01	01	04	20	<b>Program optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi</b>	<b>Besaran sebaran informasi dan dokumentasi kegiatan pimpinan dan Anggota DPRD</b>		100%	<b>165.000.000,-</b>			100%	<b>475,000,000</b>
				03	Data dan Dokumentasi	Jumlah data dan dokumentasi	Kab. Tanjung Barat	10 item	165.000.000,-	APBD KAB		100%	475,000,000
3	01	01	04	41	<b>Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah</b>	<b>Jumlah penetapan PERDA</b>		19	<b>19.787.851.000,-</b>			20 Raperda	<b>16,895,000,000</b>
				01	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Jumlah Raperda yang di Bahas	Kab. Tanjung Barat	10 Ranperda	6.610.500.000,-	APBD KAB		15 Ranperda	1,950,000,000
				05	Kegiatan Reses	Frekuensi reses yang dilaksanakan	Kab. Tanjung Barat	3 Laporan	1.300.000.000,-	APBD KAB		3 Lap	2,100,000,000
				06	Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD dalam dan Luar Daerah	jumlah kunjungan Kerja Pimpinan dan anggota DPRD ke dalam/luar daerah	Kab. Tanjung Barat	12 bulan	8.930.000.000	APBD KAB		30 Kali	10,600,000,000

					07	Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Jumlah Anggota DPRD yang mengikuti bintek/diklat/seminar	Kab. Tanjab Barat	35 org,	1.638.000.000,-	APBD KAB		35 org	700,000,000
					11	Penyusunan Buku Risalah	Jumlah Dokumen risalah rapat	Kab. Tanjab Barat	606 buku	130.500.000,-	APBD KAB		11 Lap	195,000,000
					12	Sosialisasi Heraing Pra Raperda Inisiatif DPRD	Jumlah Peserta Sosialisasi/hearing	Kab. Tanjab Barat	8 Raperda	316.586.000,-	APBD KAB		3 raperda	300,000,000
					13	Rapat rapat DPRD	Jumlah Rapat Rapat DPRD	Kab. Tanjab Barat	119 Kali	862.265.000,-				
<b>JUMLAH</b>										<b>29.471.522.699,-</b>				<b>33,904,750,000</b>

SEKRETARIS DPRD  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,



**D. H. AGUS SANUSI, M.Si**  
REMBINA Utama Muda  
NIP: 196808171990031007

## BAB IV

### P E N U T U P


Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas limpahan hidayah dan karunia yang tak terhingga, sehingga penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat DPRD Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun 2020 dapat dilaksanakan.

Renja Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2020 merupakan dokumen perencanaan yang harus dipedomani untuk memberikan arah bagi pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2020 di lingkup Sekretariat DPRD.

Optimalisasi dalam pelaksanaan Renja ini merupakan hal penting yang perlu diupayakan dalam rangka mewujudkan kelancaran pelaksanaan program dan kegiatan yang telah direncanakan sesuai dengan kewenangan tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD sebagai salah satu SKPD di lingkup Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat. Oleh karena itu, sangat diharapkan adanya dukungan dari seluruh pihak yang terkait dengan pelaksanaan Renja Sekretariat DPRD.

Semoga Renja Sekretariat DPRD Kabupaten Tanjab Barat Tahun 2020 ini dapat dijadikan acuan guna tercapainya tujuan pembangunan daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2020. Kepada semua pihak yang terlibat dalam penyusunan dokumen ini diucapkan terima kasih.

Kuala Tungkal, Agustus 2019

SEKRETARIS DPRD  
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,  
  
**D. H. AGUS SANUSI, M.Si**  
Ketua DPRD  
NIP: 196808171990031007

